



Výzva k předkládání žádostí o podporu

Ministerstvo práce a sociálních věcí, odbor realizace programů ESF – sociální začleňování vyhlašuje výzvu k předkládání žádostí o podporu v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus

OBSAH:

1. Identifikace výzvy	2
2. Časové nastavení	2
3. Informace o formě podpory	2
3.1. Alokace výzvy	2
3.2. Typ podporovaných operací	3
3.3. Vymezení oprávněných žadatelů	3
3.4. Partnerství a vymezení oprávněných partnerů	5
3.5. Míra podpory – rozpad zdrojů financování	6
3.6. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu	6
3.7. Forma financování	6
3.8. Informace o podmínkách veřejné podpory	7
4. Věcné zaměření	8
4.1. Popis podporovaných aktivit	8
4.2. Indikátory	12
4.3. Cílové skupiny	12
4.4. Informace o detailním sledování podpor	13
5. Územní zaměření výzvy	13
5.1. Místo realizace	13
6. Informace o způsobilosti výdajů	13
6.1. Věcná způsobilost	13
6.2. Časová způsobilost	14
6.3. Informace o křížovém financování	14
6.4. Informace o využití paušálních sazeb	14
7. Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací	14
7.1. Povinné přílohy žádosti o podporu	14
7.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu	15
7.3. Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu	16
7.4. Další podklady nebo údaje nezbytné pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory	16
8. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů	16
8.1. Popis hodnocení a výběru projektů	16
9. Postup pro výzvy s dílčími alokacemi	18
10. Přehled navazující dokumentace	19
10.1. Umístění textu výzvy na webovém portále OPZ+	19
10.2. Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce	19
10.3. Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory	19
10.4. Odůvodnění zacílení výzvy	19
10.5. Odkaz na případné další relevantní dokumenty	20
11. Přílohy výzvy k předkládání žádostí o podporu	20

1. Identifikace výzvy

Priorita	Priorita 2 Sociální začleňování
Cíl politiky	4 Více sociální a začleňující Evropa – provádění Evropského pilíře sociálních práv
Specifický cíl	2.1 h) Posilovat aktivní začleňování, a podpořit tak rovné příležitosti, nediskriminaci a aktivní účast a zlepšit zaměstnatelnost, zejména v případě znevýhodněných skupin
Číslo výzvy	03_25_109
Název výzvy	Služby prevence domácího a genderově podmíněného násilí (2)
Druh výzvy	Kolová
Určení z hlediska konkurence mezi projekty	Otevřená
Určení, zda se jedná o doplňkovou výzvu a popis doplňkovosti	Není relevantní
Model hodnocení	Jednokolový

2. Časové nastavení

Datum vyhlášení výzvy	15. 10. 2025
Datum zpřístupnění žádosti o podporu v monitorovacím systému MS2021+	15. 10. 2025, 10:00 hodin
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	15. 10. 2025, 10:00 hodin
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	15. 01. 2026, 12:00 hodin
Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat	30 měsíců
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	30. 06. 2028 (nejzazší datum zahájení realizace projektu 1.7.2026)

3. Informace o formě podpory

3.1. Alokace výzvy

- Finanční alokace výzvy (rozhodná pro výběr projektů k financování): 80 000 000 CZK, z toho
 - 61 388 000 CZK EU podíl,
 - 18 612 000 CZK národní spolufinancování

Upřesnění zdrojů financování rozhodné alokace výzvy:

Výběr projektů bude probíhat s využitím částek celkových způsobilých výdajů (tj. včetně vlastních zdrojů žadatelů, protože čerpání alokace OPZ¹, které je vykazováno vůči Evropské komisi, zahrnuje všechny zdroje financování).

¹ Operační program Zaměstnanost plus

3.2. Typ podporovaných operací

Individuální projekt.

3.3. Vymezení oprávněných žadatelů

Obecně může dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost plus oprávněným žadatelem být pouze:

- osoba (právnícká nebo fyzická), která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osoba, která má vlastní identifikační číslo (tzv. IČO někdy také IČ)²,
- osoba, která má aktivní datovou schránku³,
- osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu aj. dle následujícího odstavce.

Potenciální žadatelé a jejich partneři s finančním příspěvkem nejsou oprávněni účastnit se výzvy nebo získat podporu, pokud:

- jsou v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo mají nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti⁴;
- na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- jim byla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;
- jsou obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to i v případě, kdy je obchodní společnost ve svěřenském fondu, jehož zakladatelem, správcem, obmyšleným nebo jinou osobou ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, je veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů;
- bydlíště nebo státní občanství jejich skutečného majitele nebo sídlo právnické osoby nebo místo správy právního uspořádání, které vystupují v jejich struktuře vztahů podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, je ve státě nebo jurisdikci uvedených na unijním seznamu jurisdikcí nespolupracujících v daňové oblasti schváleném Radou EU.

Podmínky oprávněnosti žadatele jsou posuzovány během hodnocení a výběru projektů a musí být splněny k datu podání žádosti o podporu. Jestliže je zjištěno, že k datu podání žádosti nebyly splněny podmínky vymezené v odrážkách výše, může být přidělení podpory danému subjektu zrušeno.⁵ K otázce, zda splňují body v předchozím odstavci, se žadatelé vyjadřují

² Organizační složky státu, ačkoli nejsou samostatnými právníckými osobami, jsou pro tento účel nahlíženy jako osoby, které mají obdobné postavení jako právnické osoby.

³ Dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

⁴ Pokud žadatel splňuje podmínky bezdlužnosti, je oprávněn účastnit se výzvy. Za splnění podmínek bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

⁵ Důvodem pro zahájení řízení o odnětí dotace dle § 15, odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, může být zjištění, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé.

v rámci čestného prohlášení v žádosti o podporu, přičemž splnění potvrzují jak za sebe, tak za případné partnery s finančním příspěvkem.

Pro tuto výzvu jsou oprávněnými žadateli:

V případě aktivit pod bodem 1) Podpora sociálních služeb a dalších aktivit zaměřených na práci s oběťmi/osobami ohroženými domácím nebo genderově podmíněným násilím:

- poskytovatelé sociálních služeb poskytující specializované služby pro oběti domácího násilí.

V případě aktivit pod bodem 2) Podpora aktivit zaměřených na práci s osobami dopouštějícími se násilí:

- nestátní neziskové organizace a poskytovatelé sociálních služeb pracující s osobami, které se dopouštějí násilí v blízkých vztazích.

Definice jednotlivých oprávněných žadatelů:

a) nestátní neziskové organizace:

- obecně prospěšné společnosti zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů,
- evidované právnické osoby podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, pokud poskytují zdravotní, kulturní, vzdělávací a sociální služby nebo sociálně právní ochranu dětí,
- spolky podle § 214-302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- ústavy podle § 402-418 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- nadace (§ 306-393) a nadační fondy (§394-401) zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

b) poskytovatelé sociálních služeb zapsaní v registru poskytovatelů sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů⁶.

V době podání žádosti o podporu je organizace, tedy žadatel/partner povinen doložit, že aktivitu/službu určenou cílové skupině „**Osoby ohrožené násilím**“ nebo „**Osoby dopouštějící se násilí**“ (viz kap. 4.3. Výzvy) vykonává **prokazatelně po dobu minimálně 36 měsíců**.

Způsob ověření:

- **Povinná příloha k žádosti o podporu – Čestné prohlášení žadatele/partnera s finančním příspěvkem o zkušenostech s prací s cílovou skupinou – vzor příloha č. 3.**

V čestném prohlášení žadatel/partner s finančním příspěvkem uvede vykonávané aktivity/služby v době 36 měsíců před podáním žádosti o podporu a popíše způsob naplňování Standardů kvality specializovaných sociálních služeb pro oběti domácího a genderově podmíněného násilí nebo Minimálních standardů práce s původci a původkyněmi násilí v blízkých vztazích v České republice (dle zvoleného zaměření projektu, viz kap. 4.1 Výzvy).

⁶ Žadatel typu příspěvkové organizace zřizované organizační složkou státu jako poskytovatel sociálních služeb zapsaný v registru poskytovatelů sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, není oprávněným žadatelem v této výzvě.

3.4. Partnerství a vymezení oprávněných partnerů

Ve výzvě je možné partnerství s finančním příspěvkem i bez finančního příspěvku.

Partnerství s finančním příspěvkem:

Obecně může dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost plus oprávněným partnerem s finančním příspěvkem být pouze osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu (viz vymezení v rámci části 3.3 této výzvy).

Dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost plus oprávněným partnerem s finančním příspěvkem může být subjekt s prokazatelnou dobou trvání své existence minimálně 3 roky před datem vyhlášení výzvy, který dále splňuje níže uvedené podmínky. Jedná se o:

- právnickou osobu, která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osobu, která má vlastní identifikační číslo (tzv. IČO někdy také IČ),⁷
- fyzickou osobu působící jako osoba samostatně výdělečně činná, která má registrované místo podnikání v ČR.

Fyzická osoba, která není samostatně výdělečně činná, nemůže být do projektu zapojena jako partner.

Omezení pro partnerství u územně samosprávných celků a jimi zřizovaných organizací:

- Územní samosprávné celky a jimi zřizované organizace mohou být partnery s finančním příspěvkem pouze v projektech, kde vzájemný vztah příjemce a daného partnera umožňuje poskytování prostředků z rozpočtu příjemce do rozpočtu partnera v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
- Příspěvková organizace územně samosprávného celku nemůže být partnerem s finančním příspěvkem, pokud by se nejednalo o předmět činnosti definovaný v její zřizovací listině.
- Příspěvkové organizace územně samosprávného celku nemohou mít za partnera s finančním příspěvkem svého zřizovatele.⁸

Příjemce v projektu realizovaném v partnerství s partnerem/y s finančním příspěvkem musí vlastními silami zajistit realizaci minimálně 30 % aktivit/rozpočtu projektu⁹.

Pro tuto výzvu jsou oprávněnými partnery s finančním příspěvkem: všechny subjekty, které mohou být ve výzvě žadatelem, mohou být také partnerem s finančním příspěvkem.

Definice jednotlivých oprávněných partnerů s finančním příspěvkem: viz definice oprávněných žadatelů v kap. 3.3.

Podporované aktivity, které mohou být realizovány prostřednictvím partnerů s finančním příspěvkem: všechny výzvou podporované aktivity¹⁰.

Pro tuto výzvu jsou oprávněnými partnery bez finančního příspěvku: všechny subjekty, které mohou být ve výzvě žadatelem, mohou být partnerem bez finančního příspěvku.

⁷ Organizační složky státu, ačkoli nejsou samostatnými právníckými osobami, jsou pro tento účel nahlíženy jako osoby, které mají obdobné postavení jako právnícké osoby, a mohou být v pozici partnera s finančním příspěvkem.

⁸ Projekt je možné ovšem realizovat způsobem, kdy žadatelem/příjemce je územně samosprávný celek a příspěvková organizace přispívá v roli partnera (příp. s finančním příspěvkem). Tato možnost ovšem musí být v souladu s výzvou k předkládání žádostí o podporu.

⁹ Porušením této podmínky není stav, kdy bude na základě faktického čerpání výdajů projektu v závěrečné zprávě o realizaci projektu a spolu s ní předložené závěrečné žádosti o platbu identifikováno jiné rozdělení nákladů projektu, než je uvedeno ve schváleném právním aktu.

¹⁰ Partnerství není vztahem, kdy příjemce nebo partner zajišťují v projektu takové aktivity, které mohou být běžně na trhu poskytnuty jako služby dalších subjektů (realizace jazykových kurzů, IT vzdělávání, komunikační dovednosti apod.). Realizace principu partnerství nesmí být zneužito k obcházení zákona o veřejných zakázkách.

Definice jednotlivých oprávněných partnerů bez finančního příspěvku: viz definice oprávněných žadatelů v kap. 3.3.

Podporované aktivity, které mohou být realizovány prostřednictvím partnerů bez finančního příspěvku: všechny výzvou podporované aktivity.

3.5. Míra podpory – rozpad zdrojů financování

EU / státní rozpočet / žadatel

- Pro NNO: EU 76,735 %, státní rozpočet 18,265 %, žadatel 5 %*)
- Pro obce do 3 000 obyvatel¹¹ a jimi zřizované organizace, dobrovolné svazky obcí a společenství obcí do 3 000 obyvatel¹²: EU 76,735 %, státní rozpočet 13,265 %, žadatel 10 %**)
- Pro obce nad 3 000 obyvatel¹³ a jimi zřizované organizace, dobrovolné svazky obcí a společenství obcí nad 3 000 obyvatel¹⁴, organizace zřizované kraji: EU 76,735 %, státní rozpočet 8,265 %, žadatel 15 %***)
- Pro městské části hl. m. Prahy a jimi zřizované organizace, ostatní subjekty neuvedené ve výše uvedených kategoriích: EU 76,735 %, státní rozpočet 0 %, žadatel 23,265 %****)

Kvůli zpracování žádosti o podporu v elektronickém formuláři v IS KP21+ je nutné stanovit:

*) Podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „méně rozvinutých regionů“ činí 5 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „přechodových regionů“ činí 5 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „více rozvinutých regionů“ činí 5 %.

**) Podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „méně rozvinutých regionů“ činí 10 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „přechodových regionů“ činí 10 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „více rozvinutých regionů“ činí 10 %.

***) Podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „méně rozvinutých regionů“ činí 15 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „přechodových regionů“ činí 15 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „více rozvinutých regionů“ činí 15 %.

****) Podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „méně rozvinutých regionů“ činí 15 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „přechodových regionů“ činí 30 %, podíl žadatele pro část projektu spadající do kategorie „více rozvinutých regionů“ činí 60 %.

3.6. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu

- Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 1 000 000 CZK
- Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 7 000 000 CZK

3.7. Forma financování

Ex ante.

Vysvětlení kategorií je k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

¹¹ Pro posouzení velikosti obce je rozhodný počet obyvatel k poslednímu dni roku předcházejícího podání žádosti o podporu.

¹² Pro posouzení velikosti dobrovolného svazku obcí je rozhodný počet obyvatel obcí sdružených v dobrovolném svazku obcí k poslednímu dni roku předcházejícího předložení žádosti o podporu.

¹³ Pro posouzení velikosti obce je rozhodný počet obyvatel k poslednímu dni roku předcházejícího podání žádosti o podporu.

¹⁴ Pro posouzení velikosti dobrovolného svazku obcí je rozhodný počet obyvatel obcí sdružených v dobrovolném svazku obcí k poslednímu dni roku předcházejícího předložení žádosti o podporu.

3.8. Informace o podmínkách veřejné podpory

Informace o veřejné podpoře (včetně podpory de minimis) jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Vyhlašovatel nad rámec pravidel stanovených právními předpisy pro tuto výzvu stanovuje následující omezení týkající se veřejné podpory (včetně podpory de minimis):

Podpora, která naplňuje znaky veřejné podpory, se poskytuje v režimu de minimis nebo vyrovnávací platby.

A) V případě zaměření projektu na sociální služby (včetně celoživotního vzdělávání) je možné podpořit výhradně sociální služby, které jsou registrovány v souladu se zákonem o sociálních službách a zároveň jsou pověřeny objednatelem k poskytování služby obecného hospodářského zájmu v souladu s Rozhodnutím č. 2012/21/EU (podrobněji viz příloha č. 5 této výzvy – Podpora sociálních služeb v otevřených výzvách OPZ+).

B) Aktivita projektu zaměřené na celoživotní vzdělávání odborných pracovníků¹⁵, mimo registrovanou sociální službu dle zákona o sociálních službách, jsou podpořeny v režimu de minimis.

Pouze pokud tito pracovníci prokazatelně nepracují na úseku hospodářských činností organizace¹⁶ (např. sociální pracovníci úřadu) nebo se vzdělávání prokazatelně netýká hospodářské činnosti organizace, je tato aktivita podpořena mimo režim podpory de minimis / vyrovnávací platby. Celoživotní vzdělávání odborných pracovníků v rámci sociální služby se řídí předchozím bodem A).

V případě nejasností u aktivit konkrétního projektu, které mohou spadat do režimu podpory de minimis nebo vyrovnávací platby, bude aplikace relevantního režimu posuzována a upřesněna s příjemcem před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace u každého jednotlivého projektu.

U projektů, u nichž bude poskytnutí podpory z OPZ+ zakládat veřejnou podporu nebo podporu de minimis, budou – pokud to bude relevantní – aplikovány předpisy EU stanovující horní hranici financování takového projektu z veřejných zdrojů (tzv. intenzitu veřejné podpory). Výše této hranice se odvíjí od typu podpořené aktivity, subjektu příjemce a v některých případech také od specifik cílové skupiny projektu. Pro podporu de minimis je limitem objem podpory pro jeden podnik a vymezené období. Více informací lze nalézt v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy). V důsledku toho je možné, že projekt nebude z veřejných zdrojů podpořen v maximálním rozsahu vyplývajícím z vymezení v části 3.5 této výzvy (Míra podpory – rozpad zdrojů financování).

Přenos podpory de minimis nebo vyrovnávací platby partnerovi či dalšímu subjektu

Jsou-li aktivity výzvy, které zakládají podporu de minimis nebo spadají do vyrovnávací platby, realizovány ve spolupráci s partnery projektu či dalšími zapojenými subjekty, bude na ně příslušná část podpory de minimis nebo vyrovnávací platby přenesena. Přenosem podpory se pro potřeby této výzvy rozumí realizace části projektových aktivit mimo žadatele (příjemce) projektu, tj. partnery projektu (partneři s finančním příspěvkem) a dalšími subjekty (partner bez finančního příspěvku či další zapojený subjekt). Podrobnější podmínky přenosu veřejné podpory (včetně podpory de minimis) stanoví Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce

¹⁵ Do celoživotního vzdělávání jsou zahrnuty kurzy, semináře, workshopy, stáže a sebezkušenostní výcviky.

¹⁶ Tj. v rámci služeb, kterými jeho zaměstnavatel nabízí zboží nebo služby na trhu a nejsou tak naplněny znaky čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské Unie. Tedy, že se přímo nepodílí na poskytování služeb v těch segmentech, ve kterých se dá očekávat přítomnost trhu.

v rámci OPZ+ (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy, kap. 21.6.1).

4. Věcné zaměření

Cílem této výzvy je rozšíření kapacit specializovaných sociálních služeb a programů určených osobám ohroženým domácím a genderově podmíněným násilím i programů pro osoby, které se dopustily těchto forem násilí.

Poskytované služby, aktivity a programy musí splňovat Standardy kvality specializovaných sociálních služeb pro oběti domácího a genderově podmíněného násilí a/nebo Minimální standardy práce s původci násilí v blízkých vztazích. Odkazy na příslušné dokumenty jsou uvedeny v kap. 10.5 výzvy.

4.1. Popis podporovaných aktivit

Výzva je zaměřena na dvě oblasti aktivit:

- 1) **Podpora sociálních služeb a dalších aktivit zaměřených na práci s oběťmi/osobami ohroženými domácím nebo genderově podmíněným násilím**
- 2) **Podpora aktivit zaměřených na práci s osobami dopouštějícími se násilí**

Popis podporovaných oblastí aktivit:

1) **Podpora sociálních služeb a dalších aktivit zaměřených na práci s oběťmi/osobami ohroženými domácím nebo genderově podmíněným násilím**

Tato oblast zahrnuje komplexní programy zaměřené na poskytování specializovaných služeb obětem domácího, genderově podmíněného a sexuálního násilí. Cílem je zajistit dostupnost odborné pomoci, rozvoj kapacit stávajících služeb a vznik nových specializovaných služeb.

- **Navýšení stávajících kapacit nebo podpora nově registrovaných specializovaných sociálních služeb pro** oběti domácího a genderově podmíněného násilí a pro oběti sexuálního násilí:
- **specializovaná služba musí být výhradně zaměřena na** poskytování komplexní přímé odborné pomoci osobám ohroženým domácím či genderově podmíněným a sexuálním násilím,
 - specializovaná služba je charakteristická svým cílem, tj. ochranou a posílením postavení obětí domácího a genderově podmíněného násilí, jedná se o službu šitou na míru specifickým (okamžitým i dlouhodobým potřebám) dané cílové skupiny, je poskytována specializovaným personálem se znalostí této cílové skupiny, společným cílem všech intervencí je ukončení aktuálního násilí, prevence jeho opakování a pomoc při zajištění bezpečí,
 - **druhy podporovaných specializovaných sociálních služeb** – odborné sociální poradenství, krizová pomoc, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, terénní programy, azylové domy, intervenční centra,
 - specializovaná služba musí dodržovat **Standardy kvality specializovaných sociálních služeb pro oběti domácího a genderově podmíněného násilí**,
 - při vzniku nové specializované služby musí organizace prokazatelně pracovat s touto cílovou skupinou v souladu s podmínkami výzvy a zajistit registraci nové služby před zahájením realizace projektu,

- specializovaná služba zohledňuje i další potenciální specifika cílové skupiny obětí s vícečetným znevýhodněním, jako zvláště zranitelných skupin osob (zejména osoby se zdravotním postižením, senioři/seniorky, romské ženy, LGBT osoby, včetně Romů, držitelé/držitelky dočasné ochrany), a vhodným způsobem je řeší (např. bezbariérovost, tlumočení pro neslyšící, doprovod pro nevidomé, kulturně citlivé přístupy pro romské ženy a komunity, tlumočení v cizích jazycích pro osoby s dočasnou ochranou) nebo má nastavenou spolupráci s organizací, která relevantní specifické potřeby zajišťuje,
- **poskytování psychologického poradenství, psychoterapie, terapeutických programů** (individuální, párové, skupinové) a **svěpomocných skupin**,
- poskytování **sociálně-právního, právního a finančního poradenství**, poradenství v oblasti dluhů (individuální specializované poradenství cílené dle konkrétních potřeb cílové skupiny),
- **podpora preventivních a specializovaných služeb odborné pomoci pro děti v návaznosti na detekci násilí v rodině**, které spadají do oblasti sociálně-právní ochrany dětí (např. krizové pomoci pro děti ohrožené domácím a genderově podmíněným násilím),
- zapojení **peer programů**, tedy osob s vlastní zkušeností se změnou násilného chování, v roli podpůrných mentorů.

Doplňkové aktivity zaměřené na přímou práci s cílovou skupinou:

- podpora **programů zaměřených na začlenění či udržení cílové skupiny na trhu práce**, včetně konceptu zapojení zaměstnavatelů do případu,
- **podpora dohledu nad dětmi během účasti rodiče na aktivitách projektu** v případech, kdy není vhodná přítomnost dítěte,
- **přenos a implementace příkladů dobré praxe** (včetně výměny zahraniční praxe) do specializovaných služeb pro oběti domácího a genderově podmíněného násilí – vytvoření nových řešení v poskytování služeb,
- **zvýšení povědomí veřejnosti a dotčené cílové skupiny o problematice domácího, sexuálního a genderově podmíněného násilí**, včetně problematiky násilí vůči osobám s vícečetným znevýhodněním, jako zvláště zranitelných skupin osob (zejména osoby se zdravotním postižením, senioři, romské ženy a LGBT osoby vč. Romů, držitelé/držitelky dočasné ochrany, osoby bez domova, zejména ženy bez domova), dále zvýšení povědomí cílové skupiny, jak postupovat v případech, kdy se stanou obětí násilí a dalších nevhodných forem jednání,
- **poskytování podpory telefonickou formou** (poradenství, krizová intervence atd.), **podpora elektronickou formu pomoci** (e-mail, chat, on-line nástroje apod.). Klíčovou aktivitou je přímá a intenzivní práce s klientem, jejímž cílem je pozitivní změna v jeho životní situaci. Uvedené formy podpory mohou sloužit zejména jako vstupní nebo prvotní kontakt, nikoli však jako jediný dlouhodobý způsob podpory cílové skupiny.

Doplňkové aktivity zaměřené na zvyšování kvality a dostupnosti specializovaných sociálních služeb/programů pro oběti domácího a genderově podmíněného násilí¹⁷:

- **profesní rozvoj pracovníků** specializovaných sociálních služeb/programů pro oběti domácího a genderově podmíněného násilí (například akreditované vzdělávání v oblasti domácího násilí, výcvik v krizové intervenci, výcvik v práci s traumatem, vzdělávání o intersekčních aspektech domácího a genderově podmíněného násilí, včetně kulturní senzitivity a specifík práce s romskými ženami a LGBT osobami vč. Romů, další profesní vzdělávání, supervize) - není podporováno vzdělávání pracovníků mimo organizaci žadatele/partnera,

¹⁷ Bude-li projekt zaměřený i na zvyšování kvality specializovaných služeb, musí obsahovat i plnění indikátoru 600 000 a 670 021, případně 670 031.

- **nastavení a ověření systému hodnocení efektivity** poskytovaných specializovaných služeb pro oběti domácího a genderově podmíněného násilí,
- **síťování služeb** (například vytváření platform nebo organizace diskusních setkání), realizace case managementu,
- **podpora multidisciplinární spolupráce relevantních subjektů** – podpora vzniku a pravidelného fungování multidisciplinárních týmů, prohlubování zapojení celého intervenčního systému dané lokality do řešení domácího a genderově podmíněného násilí (například Policie ČR, obecní a městská policie, státní zastupitelství, intervenční centrum, orgány OSPOD, Probační a mediační služba ČR, nestátní neziskové organizace, manželské a rodinné poradny, Vězeňská služba ČR, sociální pracovníci i sociální kurátoři obcí).

2) Podpora aktivit zaměřených na práci s osobami dopouštějícími se násilí

Tato oblast zahrnuje **komplexní programy zaměřené na soustavnou přímou práci s osobami dopouštějícími se násilí** s cílem předcházet jejich dalšímu násilnému chování, a to v souladu s **Minimálními standardy práce s původci a původkyněmi násilí v blízkých vztazích v České republice**.

- poskytování **specializovaných sociálních služeb** – zejména odborného sociálního poradenství (navýšení stávajících kapacit nebo podpora nově registrovaných specializovaných sociálních služeb), zaměřených na soustavnou přímou práci s osobami dopouštějícími se násilí,
- realizace programů/služeb zaměřených na **rozvoj sociálních a osobních dovedností** s cílem podpořit sociální integraci, včetně nácviku zvládání vzteku a agrese, sociálního výcviku a posilování rodičovských kompetencí,
- poskytování **terapeutických programů**, zahrnujících individuální a skupinovou terapii, psychologické poradenství a psychoterapii,
- implementace **programů podporujících pracovní uplatnění**, jejichž cílem je udržení se osob na trhu práce a prevence ztráty zaměstnání, což přispívá k prevenci sociálního vyloučení a stabilizaci životní situace, zapojení zaměstnavatelů prostřednictvím konceptů spolupráce při reintegraci osob dopouštějících se násilí do pracovního prostředí,
- realizace **koučinku, edukačních aktivit a nácviku** dle potřeb cílové skupiny zaměřených například na přijetí zodpovědnosti či zvládání technik nenásilné komunikace, včetně schopnosti vyjadřovat pocity a potřeby bez použití násilí, na rozvoj empatie a uvědomění si dopadů násilného chování na oběti i širší okolí,
- zapojení **peer programů**, tedy osob s vlastní zkušeností se změnou násilného chování, v roli podpůrných mentorů,
- podpora **zapojení rodinných příslušníků** do terapeutických a edukačních aktivit, které mohou napomoci pozitivní změně dynamiky v rodině.

Doplňkové aktivity zaměřené na přímou práci s cílovou skupinou:

- **podpora dohledu nad dětmi během účasti rodiče na aktivitách projektu** v případech, kdy není vhodná přítomnost dítěte,
- **přenos a implementace příkladů dobré praxe** do programů pro osoby dopouštějící se násilí, včetně tvorby nových řešení,
- **poskytování podpory telefonickou formou** (poradenství, krizová intervence atd.), **podpora elektronickou formou pomoci** (e-mail, chat, on-line nástroje apod.). Klíčovou aktivitou je přímá a intenzivní práce s klientem, jejímž cílem je pozitivní změna v jeho životní situaci. Uvedené formy podpory mohou sloužit zejména jako vstupní nebo prvotní kontakt, nikoli však jako jediný dlouhodobý způsob podpory cílové skupiny.

Doplňkové aktivity zaměřené na zvyšování kvality a dostupnosti programů pro osoby dopouštějící se násilí:

- **profesní rozvoj pracovníků** zapojených do programů pro osoby dopouštějících se násilí v rámci projektu (např. vzdělávací aktivity členů realizačního týmu související s tématem násilí, supervize) - není podporováno vzdělávání pracovníků mimo organizaci žadatele/partnera,
- **nastavení a ověření systému hodnocení efektivity** poskytovaných programů pro osoby dopouštějících se násilí,
- **síťování služeb** (například vytváření platform nebo organizace diskusních setkání), realizace case managementu,
- **podpora multidisciplinární spolupráce relevantních subjektů** – podpora vzniku a pravidelného fungování multidisciplinárních týmů, prohlubování zapojení celého intervenčního systému dané lokality do řešení domácího a genderově podmíněného násilí (například Policie ČR, obecní a městská policie, státní zastupitelství, intervenční centrum, orgány OSPOD, Probační a mediační služba ČR, nestátní neziskové organizace, manželské a rodinné poradny, Vězeňská služba ČR, sociální pracovníci i sociální kurátoři obcí).

Podmínky týkající se obou podporovaných aktivit 1 i 2:

V rámci této výzvy nebude podporováno:

- využívání metod mediací,
- prevence, informovanost a vzdělávací aktivity na školách,
- vzdělávání pracovníků mimo strukturu organizace žadatele nebo partnera,
- aktivity, které jsou duplicitní s činnostmi financovanými z projektu v rámci výzvy OPZ+ č. 03_24_069.

Žadatel je povinen koncipovat projektové aktivity tak, aby vždy zahrnovaly činnosti, které povedou k plnění indikátorů uvedených v kap. 4.2 výzvy (první tabulka). **Jedná se o nezbytnou podmínku naplňování indikátorů 600 000 Celkový počet účastníků a 670 102 Využívání podpořených služeb (dle relevance aktivit).**

Aktivity v projektu v rámci jedné dílčí alokace (viz bod 9 Výzvy) lze vzájemně kombinovat tak, aby odpovídaly potřebám zvolené cílové skupiny (oběti domácího a genderově podmíněného násilí nebo osoby dopouštějící se násilí). **Žadatel smí vybrat pouze jednu hlavní cílovou skupinu – buď osoby ohrožené násilím nebo osoby dopouštějící se násilí (viz kap. 9 Výzvy).**

Potřeby cílové skupiny musí být v žádosti o podporu jasně zmapovány. Cílová skupina musí být v žádosti o podporu jednoznačně vymezena jak z pohledu její velikosti, struktury, charakteru nepříznivé sociální situace a dalších specifik. K rozpracování dalších informací vztahující se k vymezení problému a návrhu řešení dané problematiky je možné využít přílohu č. 3 Čestné prohlášení žadatele/partnera s finančním příspěvkem o zkušenostech s prací s cílovou skupinou.

V případě, že žadatel plánuje realizovat **vzdělávání a supervizi** realizačního týmu v rámci projektu, je povinen toto vzdělávání a supervizi realizačního týmu detailně popsat v žádosti o podporu v samostatné klíčové aktivitě a zároveň je povinen nastavit i vzhledem k této aktivitě odpovídající indikátory a jejich hodnoty (viz kap. 4.2 výzvy).

4.2. Indikátory

Pravidla týkající se indikátorů, včetně definic jednotlivých indikátorů, jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

V žádosti o podporu žadatel uvede cílovou hodnotu (tj. hodnotu, která se chápe jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu uvedeného v žádosti o podporu) k následujícím indikátorům:

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
600 000	Celkový počet účastníků	Účastníci	Výstup
670 021	Kapacita podpořených služeb – místa	Místa	Výstup
670 031	Kapacita podpořených služeb – úvazky pracovníků	Úvazky	Výstup
805 000	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)	Dokumenty	Výstup
670 102	Využívání podpořených služeb	Osoby	Výsledek

V případě, že projekt podporu získá, bude mít žadatel povinnost kromě indikátorů se závazkem vykazovat dosažené hodnoty pro:

- všechny indikátory, které se týkají účastníků stanovené v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+
- indikátory z následující tabulky:

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
679 001	Počet podpořených Romů	Osoby	Výstup
622 002	Počet podporovaných orgánů veřejné správy nebo veřejných služeb na celostátní, regionální a místní úrovni	Subjekty	Výstup
626 000	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Účastníci	Výsledek

4.3. Cílové skupiny

Primárními cílovými skupinami jsou osoby ohrožené násilím a osoby dopouštějící se násilí. Ostatní níže uvedené skupiny představují sekundární cílové skupiny.

Kategorizace cílové skupiny	Definice
Osoby ohrožené násilím	Pro účely této výzvy se touto cílovou skupinou rozumí: Oběti/osoby ohrožené domácím nebo genderově podmíněným násilím, včetně sexuálního (tj. osoby, které jsou vystaveny některé z těchto forem násilí, a to včetně dětí žijících v rodinách s výskytem domácího nebo genderově podmíněného násilí). Zvláštní pozornost je věnována osobám s vícečetným znevýhodněním (např. senioři/seniorky, osoby bez domova a osoby ohrožené ztrátou domova, zejména ženy, osoby se zdravotním postižením, romské ženy, LGBT osoby, včetně Romů, osoby s dočasnou ochranou). Lze zahrnout i oběti tzv. dalších typů násilí – např. násilí mezi mladými v partnerských vztazích (tzv. dating violence, kyberšikana, sexuální násilí v kyberprostoru apod.)
Osoby dopouštějící se násilí	Pro účely této výzvy se touto cílovou skupinou rozumí: Osoby, které se dopouští některé z forem domácího nebo genderově podmíněného nebo sexuálního násilí.

Zaměstnavatelé	Právnícké či fyzické osoby, které zaměstnávají alespoň jednoho zaměstnance (sekundární cílová skupina).
Poskytovatelé a zadavatelé sociálních služeb, služeb pro rodiny a děti a dalších služeb na podporu sociálního začleňování	Pro účely této výzvy se touto cílovou skupinou (sekundární cílová skupina) rozumí: • Zaměstnanci poskytovatelů služeb a dalších organizací působící v oblasti podpory sociálního začleňování Jedná se o osoby, které jsou v pracovněprávním nebo obdobném vztahu nebo služebním poměru k organizaci (pracovníci realizačního týmu). Mezi další (sekundární) cílovou skupinu budou zejména patřit: • sociální pracovníci, • pracovníci v sociálních službách, • další pracovníci věnující se CS – pracovníci veřejné správy, probační a mediační služby, lékaři, pracovníci poskytovatelů sociálních služeb, právníci, • místní samospráva, • lidskoprávní organizace.
Veřejnost	Pro účely této výzvy se touto cílovou skupinou rozumí občané ČR a osoby žijící na území ČR. Do této cílové skupiny s ohledem na zaměření podporovaných aktivit spadají zejména (sekundární cílová skupina): • sousedi, rodinní příslušníci, pečující osoby, opatrovníci, • veřejnost.

4.4. Informace o detailním sledování podpor

V projektech podpořených v této výzvě není detailní sledování podpor poskytnutých účastníkům aplikováno, používá se zjednodušený záznam o podpoře.

V dokumentu [Popis jednotlivých typů a specifikací podpor OPZ+](#) zveřejněném na portále www.esfcr.cz je k dispozici informace o zjednodušeném záznamu o podpoře, dále číselník podpor pro OPZ+ obsahující členění na „Typ podpory“ a „Specifikace podpory“ a popis jednotlivých specifikací podpory.

5. Územní zaměření výzvy

5.1. Místo realizace

Místo realizace: celá ČR a EU

Definice místa realizace je k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

6. Informace o způsobilosti výdajů

6.1. Věcná způsobilost

Pravidla, jaké kategorie výdajů jsou způsobilé, jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady

a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Způsobilé přímé osobní náklady v rámci této výzvy jsou pouze pozice uvedené v příloze č. 1 výzvy Pomůcka pro stanovení osobních nákladů.

6.2. Časová způsobilost

Časově způsobilé jsou náklady vzniklé v době realizace projektu. Datum zahájení realizace je nesmí přecházet datu vyhlášení této výzvy (viz. část 2 této výzvy) a současně je stanoveno nejpozději na 1. 7. 2026. Projekt nelze zahájit po tomto datu.

6.3. Informace o křížovém financování

V rámci této výzvy není využití křížového financování umožněno.

6.4. Informace o využití paušálních sazeb

Projekty podpořené v této výzvě aplikují 40% paušální sazbu. Pravidla týkající se využití 40% paušální sazby jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

7. Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací

7.1. Povinné přílohy žádosti o podporu¹⁸

1. Žadatel o podporu, který je zahraniční právnickou osobou, musí dodat údaje o svém skutečném majiteli¹⁹.
2. Žadatel o podporu, který je obchodní společností či družstvem a jehož majetek je vložen nebo částečně vložen do svěřenského fondu, je povinen doložit k žádosti o podporu statut tohoto svěřenského fondu.
3. Žadatel a partneři v projektu – vzorový formulář je zveřejněn na adrese: [Formuláře a pokyny potřebné v rámci přípravy žádosti o podporu - www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz). Přílohu dokládají žadatelé o podporu, jejichž projekt bude realizován na základě principu partnerství s partnerem/y s finančním příspěvkem.
4. Příloha č.2A – Údaje o sociální službě – plán (příloha je povinná jen pro projekty plánující podporovat základní činnosti sociální služby, v případě podpory fakultativních činností služeb je příloha nerelevantní)
5. Příloha č. 3 – Čestné prohlášení žadatele/partnera s finančním příspěvkem o zkušenostech s prací s cílovou skupinou (VZOR) – **příloha je povinná** pro všechny žadatele/partnery s finančním příspěvkem

¹⁸ Kapitola se věnuje jen přílohám, které má žadatel předložit před hodnocením žádosti o podporu; nevztahuje se na případné doplnění ve fázi před vydáním právního aktu o poskytnutí podpory.

¹⁹ Údaje doloží buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy. V případě výpisu nesmí být tento dokument starší než 3 měsíce před datem předložení žádosti o podporu.

7.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu

Žádost o podporu z OPZ+ se zpracovává v elektronickém formuláři v IS KP21+. Přístup do elektronických formulářů žádostí o podporu naleznete na adrese <https://iskp21.mssf.cz>, orientujte se podle Operačního programu Zaměstnanost plus a identifikace, která je v části 1 této výzvy.

Žádost o podporu zpracovávejte v českém jazyce.

Před podáním je nutné žádost opatřit podpisem statutárního zástupce žadatele, případně odpovědnou osobou, kterou k takovému úkonu statutární zástupce zmocnil; v tomto případě je nutné založit (resp. poskytnout k dispozici) v IS KP21+ dokument zakládající toto oprávnění:

- elektronická plná moc – zmocnitel podepíše plnou moc přímo v aplikaci IS KP21+ a zmocněnec, který je na základě plné moci zmocněn k nějakému úkonu, přímo v IS KP21+ potvrdí svým elektronickým podpisem přijetí této plné moci. Podpisy se připojují k souboru, který je třeba vložit do IS KP21+ na záznamu plné moci;
- úředně/notářsky ověřená listinná plná moc – plnou moc v listinné podobě s úředně/notářsky ověřeným podpisem zmocnitele²⁰ žadatel naskenuje a vloží k záznamu plné moci v IS KP21+. V IS KP21+ zmocněnec potvrdí připojením svého elektronického podpisu k vloženému dokumentu správnost a přijetí této plné moci. Žadatel musí originál listinné plné moci archivovat a na vyžádání jej ŘO poskytnout. Listinnou plnou mocí může být také vnitřní dokument organizace, ze kterého vyplývá, že organizaci je oprávněn zastupovat např. řídící pracovník na určité pozici (ze strany zmocnitele postačuje podpis na listině, soubor vložený do IS KP21+ podepisuje elektronicky zmocněnec). ŘO vyžaduje autorizovanou konverzi vnitřního dokumentu²¹ organizace do podoby souboru, který se přikládá k záznamu plné moci. Záznam plné moci v IS KP21+ podepisuje elektronicky pouze zmocněnec.

Podpis žádosti statutárním zástupcem, resp. osobou oprávněnou žadatele zastupovat musí být učiněn v souladu se způsobem jednání za subjekt žadatele uvedeným ve veřejném rejstříku (ve smyslu § 1 odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob) nebo v obdobném rejstříku (např. v některém z rejstříků dle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech). Pokud např. dle záznamu v obchodním rejstříku je pro určitý úkon zahrnující předložení žádosti o podporu vyžadován podpis dvou jednatelů dané společnosti, pak musí žádost o podporu, resp. plnou moc opravňující třetí osobu k předložení žádosti o podporu za tuto společnost podepsat oba jednatele.

Podpis musí být k žádosti připojen přímo v IS KP21+, proto musí být statutární zástupce / osoba oprávněná k podpisu žádosti registrovaným uživatelem této aplikace. **Dále musí tato osoba disponovat kvalifikovaným elektronickým podpisem ve smyslu § 5 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce.** V IS KP21+ uživatel vybírá konkrétní certifikát pro podepisování, kterým disponuje. Úspěšné ověření platnosti elektronického podpisu je podmínkou pro podání žádosti. Podání žádosti probíhá tzv. ručně na základě aktivní volby uživatele (tj. podání žádosti o podporu tedy nebude realizováno automaticky systémem).

²⁰ Ověřený podpis zmocnitele může být nahrazen jeho osobním kvalifikovaným elektronickým podpisem na souboru plné moci nebo na záznamu této plné moci v IS KP21+.

²¹ Autorizovanou konverzí dokumentů se dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, rozumí úplné převedení dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů a připojení doložky o provedení konverze. (Autorizovanou konverzí je také úplné převedení elektronického dokumentu do dokumentu v listinné podobě, což ale není pro tento případ relevantní.)

K vyplňování žádosti o podporu přistupujte s vědomím, že v průběhu procesu hodnocení a výběru projektů se bude vycházet výhradně z informací, které žádost obsahuje. Všechny její části proto vyplňujte pečlivě, konkrétně a srozumitelně. Dbejte na to, aby všechny části žádosti, které může zpracovávat i několik členů vašeho projektového týmu, byly před podáním žádosti ve vzájemném souladu.

Žádost se podává pouze elektronicky a pouze prostřednictvím IS KP21+. Nezasílejte žádost listinnou formou ani jiným způsobem doručování.

Další podrobnosti o zpracování a podání žádosti o podporu jsou v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (odkaz na elektronickou verzi viz část 10.2 této výzvy).

7.3. Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu

Kontakt na vyhlášovatele výzvy:

Adresa vyhlášovatele: Ministerstvo práce a sociálních věcí, odbor realizace programů ESF – sociální začleňování, Na Poříčním právu 1, 120 01 Praha 2

Kontaktní místo: Kartouzská 4, 150 00 Praha 5

Spojení na vyhlášovatele (e-mail):

Mgr. Ivana Jirková, email: ivana.jirkova@mpsv.cz

Mgr. Kateřina Jechová, email: katerina.jechova@mpsv.cz

Mgr. Gabriela Měřinská, email: gabriela.merinska@mpsv.cz

Mgr. Petra Ulrichová, email: petra.ulrichova@mpsv.cz

Otázky a odpovědi k této výzvě:

Dotazy k této výzvě jsou zodpovídaný hlavně prostřednictvím elektronického komunikačního nástroje „ESF Fórum“. K výzvě je v rámci ESF Fóra zřízen diskusní klub, který je dostupný na odkazu: [Výzva 03 25 109 Služby prevence domácího a genderově podmíněného násilí \(2\)](#)

Pro zodpovídání dotazů týkajících se případných **technických problémů IS KP21+** je zřízen diskusní klub, který je dostupný na odkazu: https://www.esfcr.cz/technicka_podpora_opzplus.

Dotazy lze pokládat poté, co se zaregistrujete (uživatelské jméno musí obsahovat alespoň příjmení), registrace je dostupná na úvodní stránce ESF Fóra: <https://forum.esfcr.cz/>.

Doporučujeme před položením dotazu vyhledáváním ověřit, zda už požadovaná odpověď není v diskusním klubu k dispozici, protože si ji vyžádal nějaký tazatel dříve.

7.4. Další podklady nebo údaje nezbytné pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory

Vyhlašovatel výzvy si na základě § 14k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) vyhrazuje, že může kdykoli v průběhu řízení o poskytnutí podpory vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory.

8. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů

8.1. Popis hodnocení a výběru projektů

Fáze procesu hodnocení a výběru projektů, které budou při výběru žádostí předložených v rámci této výzvy zapojeny:

Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí

Pravidla pro tuto fázi hodnocení jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Žadatelé budou vyzýváni k odstranění vad své žádosti o podporu, které budou identifikovány v rámci hodnocení formálních náležitostí na základě ustanovení § 14k odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla).

K pravidlům pro tuto fázi hodnocení vyhlašovatel výzvy upřesňuje, že náprava formálních nedostatků žádosti probíhá opakovaně, maximální počet kol náprav je stanoven na 2.

Věcné hodnocení

Věcné hodnocení žádostí o podporu bude zajištěno s využitím individuálních hodnotitelů.

Pravidla pro tuto fázi hodnocení jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy) a dále jsou k dispozici také v rámci Příručky pro hodnotitele zajišťující věcné hodnocení žádostí o podporu z OPZ+ s přímými náklady a nepřímými náklady nebo s paušálními sazbami (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.5 této výzvy).

K pravidlům dle předchozí věty vyhlašovatel výzvy upřesňuje vymezení postupu v případě, že se první dvě zpracovaná věcná hodnocení žádosti o podporu významně liší. Za této situace bude arbitrážní hodnocení vypracováno způsobem, kdy arbitr vychází z těchto dvou už zpracovaných věcných hodnocení.

Výběrová komise

Výběrová komise bude do procesu výběru zapojena, pravidla pro tuto fázi výběru jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory

Poslední fází výběru je příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory, pravidla pro tuto fázi výběru jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Žadatelé, jejichž žádost o podporu v předchozích krocích vyhověla, budou vyzváni k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory (tj. bude využíváno ustanovení § 14k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)). Doklady budou vyžádány v závislosti na konkrétním projektu, vždy budou vyžádány informace potřebné pro bankovní převod prostředků a u projektů zakládajících veřejnou podporu nebo podporu de minimis budou vždy vyžádány doklady nutné pro poskytnutí veřejné podpory, resp. podpory de minimis v souladu s platnými právními předpisy.

Pokud byly v předchozích fázích hodnocení a výběru projektů stanoveny nějaké podmínky poskytnutí podpory, bude žadatelům také doporučena úprava žádosti tak, aby jí mohlo být v řízení o poskytnutí podpory zcela vyhověno (tj. bude využíváno ustanovení § 14k odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)).

Nové rozhodnutí

V případě projektů, kterým bude žádost o podporu zamítnuta, vyhlašovatel výzvy nevylučuje postup dle ustanovení § 14p zákona č. 218/2000 Sb., tj. může dojít k vydání rozhodnutí, kterým bude podpora na projekt poskytnuta. Tento postup je relevantní zejména u projektů, které sice vyhoví kritériím hodnocení, nicméně kvůli vysokému zájmu o podporu a lepším výsledkům jiných žádostí, na ně alokace výzvy nejprve nevystačí.

Specifický postup v případě zániku žadatele

Vyhlašovatel výzvy na základě ustanovení § 14l zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) stanovuje, že v případě zániku žadatele bude řízení o poskytnutí podpory pokračovat pouze, pokud zánik patří do některé z následujících kategorií:

- přeměna obchodní společnosti nebo družstva podle zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev – jedná se o případy fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka, kdy žadatel je zanikající obchodní společností nebo zanikajícím družstvem;
- slučování, splývání a rozdělování školských právnických osob ve smyslu § 14d odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, kdy žadatel je zanikající školská právnická osoba;
- změna žadatele ze zákona – jedná se o případy, kdy žadatel zanikne na základě ustanovení zákona a současně je bez pochybností možné identifikovat nástupnickou organizaci;
- případně jiná změna žadatele, která je co do právních forem zanikajícího a nástupnického subjektu obdobná umožněné změně v osobě příjemce dle § 14a zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla.

9. Postup pro výzvy s dílčími alokacemi

V rámci alokace výzvy jsou vymezeny dílčí alokace pro následující segmenty:

Segment	Dílčí alokace v Kč
A – cílová skupina osoby ohrožených násilím	55 000 000 Kč
B – cílová skupina osob dopouštějících se násilí	25 000 000 Kč

K nastavení výše dílčí alokace bylo přistoupeno na základě nastavení podporovaných aktivit, odlišného nastavení podmínek pro oprávněné žadatele dle podporovaných aktivit.

Nastavení dílčí alokace zároveň reflektuje zahraniční zkušenosti s financováním uvedených témat z jednoho soutěžního zdroje.

Na jednání výběrové komise budou předloženy seznamy žádostí o podporu rozdělené podle segmentů „A“ a „B“. Do seznamů budou zařazeny pouze žádosti o podporu, které ve věcném hodnocení dosáhly vyššího bodového zisku do úrovně objemu žádostí ve výši min. 150 % dílčí alokace. Výběrová komise projedná tyto seznamy v pořadí segment „A“ následovaný segmentem „B“. Pokud nebude možné plně využít dílčí alokaci daného segmentu (například z důvodu nižšího zájmu žadatelů nebo nižší kvality žádostí), nevyužitá část bude převedena mezi ostatní žadatele druhého segmentu dle pořadí stanoveného počtem bodů ve věcném hodnocení.

10. Přehled navazující dokumentace

10.1. Umístění textu výzvy na webovém portále OPZ+

URL adresa: [Přehled výzev - www.esfcr.cz](https://www.esfcr.cz/Přehled_výzev)

10.2. Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce

Pro žádosti o podporu a následně

také pro realizaci podpořených projektů platí pravidla obsažená v:

- Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (odkaz na elektronickou verzi: Pravidla pro žadatele a příjemce - www.esfcr.cz)
- Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb (odkaz na elektronickou verzi: [Pravidla pro žadatele a příjemce - www.esfcr.cz](https://www.esfcr.cz/Pravidla_pro_zadatele_a_prijemce)).

Řídicí orgán Operačního programu Zaměstnanost plus upozorňuje, že je oprávněn pravidla v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na: [Pravidla pro žadatele a příjemce - www.esfcr.cz](https://www.esfcr.cz/Pravidla_pro_zadatele_a_prijemce). Aktualizace pravidel není změnou této výzvy.

10.3. Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory

S ohledem na vymezení oprávněných žadatelů (viz část 3.3 této výzvy) jsou relevantní níže uvedené vzory právních aktů o poskytnutí podpory:

- Vzor rozhodnutí o poskytnutí dotace (odkaz na elektronickou verzi: [Formuláře a pokyny pro uzavření právního aktu a vzory právních aktů - www.esfcr.cz](https://www.esfcr.cz/Formulare_a_pokyny_pro_uzavreni_pravniho_aktu_a_vzory_pravnich_aktu)).

Řídicí orgán Operačního programu Zaměstnanost plus upozorňuje, že je oprávněn vzory právních aktů o poskytnutí podpory v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na: [Formuláře a pokyny pro uzavření právního aktu a vzory právních aktů - www.esfcr.cz](https://www.esfcr.cz/Formulare_a_pokyny_pro_uzavreni_pravniho_aktu_a_vzory_pravnich_aktu). Aktualizace vzorů právních aktů není změnou této výzvy.

10.4. Odůvodnění zacílení výzvy

Výzva svým zacílením navazuje zejména na Strategii sociálního začleňování 2021–2030 a na ní navazující Akční plán 2024–2026, na Strategii rovnosti žen a mužů na léta 2021–2030, a především na Akční plán prevence domácího a genderově podmíněného násilí na léta 2023–2026.

Hlavní prioritou je zejména prevence sociálního vyloučení a podpora sociálního začleňování cílové skupiny obětí domácího a genderově podmíněného násilí, včetně sexuálního, a včetně dětí rodin s detekcí násilí, a také cílové skupině osob dopouštějících se násilí.

Výzva reaguje zejména na nedostatečnou dostupnost specializovaných služeb v regionech a na nedostatečnou kapacitu již existujících programů a specializovaných služeb a je proto zaměřena na budování nových a posílení stávajících kapacit a zvyšování kvality specializovaných služeb, včetně zvýšení odbornosti zaměstnanců, a také zvýšení povědomí o problematice domácího a genderově podmíněného násilí.

Cílem výzvy je zejména zajistit podporu sociálního začleňování specifické cílové skupině spočívající v přímé podpoře cílové skupiny jak na konkrétním území, tedy v konkrétní lokalitě, ale zároveň i v celorepublikovém rozsahu.

Primárním cílem je posílení dopadu a zapojení osob do ekonomického, sociálního, pracovního života společnosti, umožnění změny a vyrovnání disproporcí mezi potřebami lidí a zdroji,

integrace osob do společnosti doprovázenou návratem na trh práce a na udržení se na trhu práce.

10.5. Odkaz na případné další relevantní dokumenty

Kritéria věcného hodnocení žádostí o podporu jsou v detailním popisu k dispozici v rámci Příručky pro hodnotitele zajišťující věcné hodnocení žádostí o podporu z OPZ+ s přímými náklady a nepřímými náklady nebo s paušálními sazbami (odkaz na elektronickou verzi: [Hodnocení a výběr projektů - www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)).

Standardy kvality specializovaných sociálních služeb pro oběti domácího a genderově podmíněného násilí - [Standardy kvality sociálních služeb pro osoby ohrožené domácím násilím](#)

Minimální standardy práce s původci a původkyněmi násilí v blízkých vztazích v České republice - [Minimalni-standardy-prace-s-puvodci-a-puvodkynemi-nasili-v-blizkych-vztazich-v-Ceske-republice.pdf](#)

11. Přílohy výzvy k předkládání žádostí o podporu

1. Příloha č. 1 – Pomůcka pro stanovení osobních nákladů_výzva 109
2. Příloha č. 2 – Podpora sociálních služeb v otevřených výzvách OPZ+
3. Příloha č. 2A – Údaje o sociální službě plán_PAUŠÁL
4. Příloha č. 3 – Prohlášení žadatele/partnera s finančním příspěvkem o zkušenostech s prací s cílovou skupinou_VZOR

Upozornění:

Řídící orgán Operačního programu Zaměstnanost plus upozorňuje, že je oprávněn výzvu k předkládání žádostí o podporu upravovat za podmínek, které jsou specifikovány v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).