



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ INDIVIDUÁLNÍCH PROJEKTŮ OP LZZ

PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST

www.esfcr.cz



Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR

Odbor řízení pomoci z ESF (Řídící orgán OP LZZ)

vyhlašuje

VÝZVU

k předkládání INDIVIDUÁLNÍCH PROJEKTŮ v rámci OPERAČNÍHO PROGRAMU LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST

Pro: Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR

Číslo výzvy: 50

Název výzvy: „Podpora rozvoje dalšího profesního vzdělávání v malých a středních podnicích.“

Název a číslo prioritní osy: Prioritní osa 1 Adaptabilita

Název a číslo oblasti podpory: 1.1 Zvýšení adaptability zaměstnanců a
konkurenceschopnosti podniků

Celková částka pro tuto výzvu: 550 000 000 Kč

1. Globální a specifické cíle oblasti podpory

1.1. Globální cíl:

Zvýšení úrovně odborných znalostí, dovedností a kompetencí zaměstnanců a zaměstnavatelů.

1.2. Specifické cíle:

- Rozvoj podnikových systémů řízení lidských zdrojů a rozvoje lidských zdrojů s využitím inovativních přístupů.
- Rozvoj kvalifikační úrovně a kompetencí zaměstnanců.
- Motivace zaměstnavatelů k prosazování odborného vzdělávání v rámci organizace.
- Posílení udržitelnosti pracovních míst.

2. Popis výzvy

2.1. Podporované činnosti:

- další profesní vzdělávání zaměstnanců podporované zaměstnavateli:
 - o odborné vzdělávání zaměstnanců a zaměstnavatelů zaměřené zejména na prohloubení, rozšíření, zvýšení, obnovení nebo udržení kvalifikace,
 - o klíčové (obecné) dovednosti, které zvyšují udržitelnost zaměstnání a zaměstnatelnost na trhu práce (informační technologie, komunikační dovednosti, jazyková příprava apod.);
- tvorba podnikových vzdělávacích programů pro zaměstnance včetně přípravy podnikových lektorů a instruktorů;
- podpora systémů rozvoje a řízení lidských zdrojů v podnicích vedoucích k motivaci a aktivizaci zaměstnanců a zaměstnavatelů a k podpoře dalšího podnikového vzdělávání, včetně poskytování podpory a poradenství.

Převažujícími náklady musí být náklady na vzdělávání zaměstnanců. Tvorba a přizpůsobení existujících programů v organizacích nebude podporována jako samostatný projekt, ale pouze jako součást projektu dalšího profesního vzdělávání zaměstnanců.

2.2. Cílové skupiny:

- a) Zaměstnanci:
 - zaměstnanci malých a středních podniků;
- b) Zaměstnavatelé:
 - zaměstnavatelé spadající do kategorie malých a středních podniků.

2.3. Vymezení žadatelů o finanční podporu:

Oprávněným žadatelem o finanční podporu v této výzvě je Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR.

2.4. Doba trvání realizace individuálních projektů:

Maximální délka trvání projektu je 36 měsíců. Doba trvání projektu musí být stanovena tak, aby byl projekt uzavřen nejpozději do 30. 6. 2015.

2.5. Limity finanční podpory:

Na tuto výzvu je určeno celkem 550 000 000 Kč, z toho 467 500 000 Kč z ESF (85 %) a 82 500 000 Kč z národních zdrojů (15 %).

Velikost projektu není omezena.

Příjemce dotace je odpovědný za dodržení pravidel pro poskytování veřejných prostředků stanovených právem ES pro poskytování veřejné podpory podle pravidla de minimis¹, veřejné podpory na základě blokové výjimky na vzdělávání² a veřejné podpory podle dočasného rámce³.

2.6. Limity křížového financování:

- Maximální objem prostředků, které mohou být v rámci výzvy přiděleny na realizaci projektů, je 550 000 000 Kč.
- Maximální objem prostředků, které mohou být v rámci výzvy přiděleny pro křížové financování, je 49 500 000 Kč (tj. 9 % alokovaných finančních prostředků na výzvu).
- Garantovaný maximální podíl způsobilých výdajů projektu, které mohou být hrazeny z křížového financování, představuje 3 % způsobilých výdajů projektu.
- Maximální podíl způsobilých výdajů projektu, které mohou být hrazeny z křížového financování včetně garantovaného maximálního podílu z předchozího bodu, představuje 9 % způsobilých výdajů projektu.

3. Místo realizace individuálních projektů

Cílová skupina podpořených projektů musí pocházet z jiného regionu než z hlavního města Prahy. Projekt by v zásadě měl být realizován v regionu, ze kterého pochází cílová skupina, avšak v odůvodněných případech (např. dopravní dostupnost) může být projekt realizován i v Praze.

Území dopadu – pro určení územní příslušnosti cílové skupiny je rozhodující převažující místo výkonu práce.

4. Typ individuálních projektů

Jedná se o národní individuální projekty.

5. Popis individuálních projektů

Individuální projekty národního charakteru jsou založené na přímém přidělení prostředků programu (OP LZZ) na realizaci nebo k doplnění národních politik a programů.

6. Termíny výzvy

Výzva je průběžná, vyhlášena **16. 10. 2009** s platností **do 31. 12. 2012** do 12.00 hodin.

¹ Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis.

² Čl. 38 a 39 Nařízení komise (ES) č. 800/2008, kterým se v souladu s články 87 a 88 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné se společným trhem (obecné nařízení o blokových výjimkách).

³ Bod 4.2.2. „Dočasného rámce Společenství pro opatření státní podpory zlepšující přístup k financování za současné finanční a hospodářské krize“ (Úř. věst. C 16, 22.1.2009, s. 1).

7. Způsob, místo a termín předložení návrhu individuálních projektů

Žádost se předkládá ve 3 vyhotoveních v listinné podobě na standardním formuláři (1 originál, 2 kopie), vyplněném v programu Benefit7. Formulář je k dispozici na webových stránkách www.eu-zadost.cz nebo www.eu-zadost.eu. Na těchto internetových stránkách jsou k dispozici „Pokyny Řídícího orgánu“, které slouží žadateli/příjemci jako postup při registraci do aplikace Benefit7 a rovněž jako pomůcka pro vyplnění žádosti o finanční podporu v rámci konkrétní výzvy. Pro žadatele je zřízena hotline adresa benefit7@mpsv.cz, na kterou lze posílat případné dotazy technického charakteru.

Tištěná verze finálně uložené žádosti musí být předložena ve 3 výtiscích (1 originál nebo úředně ověřená kopie a 2 kopie) a podepsaná na příslušném místě žádosti statutárním zástupcem žadatele, nebo jím na základě plné moci pověřenou osobou.

Tištěné verze předkládané žádosti a žádost finálně uložená v aplikaci Benefit7 musí mít stejný identifikační kód, tzv. Hash. Listy výtisku žádosti je nutno pevně spojit, tj. podepsaná žádost musí být sešita a přelepena páskou v levém horním rohu (na přední i zadní straně) nebo jiným obdobným způsobem zamezujícím neoprávněnému nakládání s žádostí. Páska musí být označena podpisem (případně podpisem a razítkem) statutárního zástupce žadatele oprávněného jednat jeho jménem. Za pevné spojení není považována kroužková vazba či vazba do hřbetu.

Dokumenty pro úspěšné zpracování žádosti: Při zpracování žádosti je nezbytné seznámit se s následujícími příručkami: [D1 Příručka pro žadatele](#), [D2 Příručka pro příjemce](#), [D3 Horizontální témata](#), [D4 Manuál pro publicitu](#), [D5 Metodika způsobilých výdajů OP LZZ](#), [D6 Průvodce vyplněním projektové žádosti](#), [D7 Veřejná podpora a podpora de minimis](#), [D8 Metodika monitorovacích indikátorů](#), [D9 Metodický pokyn pro zadávání zakázek](#) a [D10 Pokyny pro vyplnění monitorovacích zpráv o realizaci projektu a jejich příloh](#). Všechny tyto texty společně tvoří tzv. Desatero OP LZZ, které je dostupné ke stažení na webových stránkách www.esfcr.cz.

Žádost musí být doručena v zalepené obálce na adresu vyhlášovatele, na které musí být uvedeno:

- adresa vyhlášovatele (včetně jména příslušné oprávněné osoby);
- název programu;
- číslo prioritní osy a oblasti podpory;
- název projektu;
- plný název žadatele a jeho adresa;
- upozornění „NEOTVÍRAT!“ v levém horním rohu.

Poštovní adresa vyhlášovatele:

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
Odbor řízení pomoci z ESF
Oddělení realizace OP LZZ - Adaptabilita
Na Poříčním právu 1
128 01 Praha 2

Kontaktní místo (pro osobní doručení žádostí):

Ministerstvo práce a sociálních věcí
Odbor řízení pomoci z ESF
Detašované pracoviště: Kartouzská 4, 150 00 Praha 5, 3. patro
Žádosti lze předkládat v těchto hodinách: pondělí až pátek: 9.00 – 14.30 hod.

Mimo tyto hodiny lze žádost osobně doručit jen na základě předchozí domluvy.

8. Kontaktní osoba vyhlašovatele

Bc. Jiří Stuchl
Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
Odbor řízení pomoci z Evropského sociálního fondu
Oddělení realizace OP LZZ - Adaptabilita
Na Poříčním právu 1, 128 01 Praha 2
pracoviště: Kartouzská 4, 150 00 Praha 5
tel.: 226 206 848

9. Kritéria věcného hodnocení

Projekty jsou hodnoceny dle pravidel a postupů stanovených Operačním manuálem pro OP LZZ a Příručkou pro hodnocení a výběr projektů.

Výčet kritérií věcného hodnocení, včetně jejich váhy, je uveden v Příručce pro žadatele o finanční podporu z OP LZZ.

Kritérium	Subkritérium
A Smysl a cíle projektu	A1 Zdůvodnění potřebnosti projektu
	A2 Vazba na cíle výzvy (oblasti podpory OP LZZ)
	A3 Zhodnocení cílů projektu
B Cílová skupina	B1 Jasně vymezení cílové skupiny
	B2 Přiměřenost cílové skupiny
	B3 Přínos projektu pro cílovou skupinu
	B4 Způsob zapojení cílové skupiny
C Žadatel	C1 Kompetence žadatele
	C2 Zkušenosti žadatele a členů týmu
	C3 Partneri
D Projektové řízení, udržitelnost a rizikovost projektu	D1 Volba a popis klíčových aktivit a harmonogram projektu
	D2 Předpoklady pro udržitelnost projektu po skončení financování OP LZZ
	D3 Kvalita řízení rizik
	D4 Rizikovost projektu
E Rozpočet projektu	E1 Přiměřenost rozpočtu projektu jeho obsahové náplni a rozsahu
	E2 Přehlednost, srozumitelnost a věcná správnost rozpočtu
F Výsledky a výstupy	F1 Šíře a adekvátnost výběru monitorovacích indikátorů
	F2 Reálnost kvantitativních hodnot monitorovacích indikátorů
	F3 Přiměřenost výsledků vzhledem k požadovaným prostředkům

G Rozpor s horizontálními tématy
H Závěrečné zhodnocení
Specifická kritéria⁴
Kritérium „Synergie“ (IPRM)⁵

⁴ Pro tuto výzvu nebyla stanovena specifická kritéria.

⁵ Specifická bonifikace pro projekty zařazené do IPRM (Integrované plány rozvoje města).