



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

## Informace ŘO OPZ pro MAS č. 12

### Pokyn pro příjemce k vykazování hodnot indikátorů v PO 2 OPZ

### Informace o revizích pracovních pomůcek pro MAS

Informace č. 12 obsahuje:

- I. *Pokyn pro příjemce k vykazování hodnot indikátorů v prioritní ose 2 OPZ*
- II. *Informaci o revizích pracovních pomůcek pro MAS*

#### **I. Pokyn pro příjemce k vykazování hodnot indikátorů v prioritní ose 2 OPZ**

Informujeme tímto MAS o pokynu ŘO OPZ pro příjemce k **vykazování dosažených hodnot indikátorů v předkládaných Zprávách o realizaci**. Bližší podrobnosti jsou uvedeny v příloze. Zároveň MAS žádáme, abyste informace z tohoto pokynu přidali do svých prezentací na Vaše semináře pro žadatele a příjemce.

#### **II. Informace o revizích pracovních pomůcek pro MAS**

ŘO OPZ informuje, že **ke dni 1. 5. 2017 došlo k revizím pracovních pomůcek pro MAS, které navazují na revizi Pravidel zapojení místních akčních skupin do OPZ při implementaci strategií CLLD (Příručka pro MAS) a další řídicí dokumentace OPZ.**

Aktualizovány byly tyto pracovní pomůcky pro MAS:

- Šablona výzvy MAS
- Zadávání výzev MAS do MS2014+
- Hodnocení integrovaných projektů v CSSF14+

Pracovní pomůcky budou jednotlivým MAS distribuovány prostřednictvím ŘO OPZ a dále prostřednictvím NS MAS.



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

## Příloha

### **Pokyn pro příjemce v prioritní ose 2 OPZ - zpřesnění postupu vykazování hodnot indikátorů**

Vážení příjemci,

ke konci roku 2018 bude probíhat ze strany Evropské komise hodnocení úspěšnosti a přezkoumání plnění indikátorů ve vztahu k nastaveným milníkům na úrovni jednotlivých prioritních os OPZ. Na základě zhodnocení dosažených hodnot indikátorů k 31. 12. 2018 dojde buď k přidělení, nebo naopak k odebrání finančních prostředků (tzv. „výkonnostní rezervy“), přičemž v případě nenaplnění milníků hrozí celé prioritní ose 2, že přijde o nezanedbatelnou část finančních prostředků, které plánujeme využít ve prospěch cílových skupin a rozdělit mezi Vás žadatele v rámci vyhlášených výzev. Z analýzy provedené řídicím orgánem vyplynulo, že s ohledem na charakter předkládaných projektů v rámci prioritní osy 2 dochází k velkému časovému zpoždění mezi tím, kdy je indikátor reálně dosažen a kdy je vykazován ve Zprávě o realizaci projektu. Z těchto důvodů se na Vás jako realizátory projektů v prioritní ose 2 obracíme a **žádáme Vás o spolupráci a především o důsledné průběžné vykazování dosažených hodnot indikátorů v předkládaných Zprávách o realizaci.**

Tento pokyn se konkrétně týká vykazování hodnot indikátorů 6 00 00 (Celkový počet účastníků) a 6 70 01 (Kapacita podpořených služeb) v průběhu realizace projektu v rámci IS ESF 2014+ a Zpráv o realizaci projektu.

#### **6 00 00 – Celkový počet účastníků**

Indikátor se naplňuje při podpoře konkrétní osoby nad stanovený limit bagatelní podpory, tedy alespoň 40 hodin podpory (z toho minimálně 20 hodin musí mít jinou formu než elektronickou).

Údaje o podpořených osobách a jejich podporách zapisujte do IS ESF 2014+ průběžně tak, aby v rámci předkládaných Zpráv o realizaci byly do výpočtu indikátoru 60000 zahrnuty všechny osoby, které nejpozději ke konci sledovaného období překročily limit pro bagatelní podporu a splnily tedy podmínky pro vykazování v indikátoru.

Údaje z Monitorovacího listu, případně obdobné dokumentace, zapište v systému IS ESF ke konkrétnímu projektu. Ke každému záznamu o podpoře účastníka doplňte datum OD a datum DO, přičemž do výpočtu indikátorů vstupují pouze ty podpory, které mají ke dni výpočtu datum DO ukončené (tj. starší nebo rovno datu výpočtu). S ohledem na dlouhodobý charakter poskytované podpory v projektech realizovaných v prioritní ose 2, zaznamenávejte u poskytovaných podpor datum Do jako datum konce monitorovacího období, a to i přesto, že podpora pokračuje po celé období realizace, nebo pokračuje do dalšího monitorovacího období. V tomto případě se nejedná o ukončení podpory, kdy účastník z projektu odchází, ale pouze o ucelený záznam podpory za dané monitorovací období. V dalším monitorovacím období pak stačí buď změnit v založeném záznamu původně zapsané datum ukončení monitorovacího období na nové a aktualizovat rozsah podpory, nebo vytvořit nový záznam (řádek) podpory na nové monitorovací období.

Rádi bychom Vás upozornili také na možnost hromadného importu údajů o podporách ze souboru CSV (blíže viz Pokyny pro evidenci podpory poskytnuté účastníkům projektů). Ze souboru je možné naimportovat k podpořeným osobám hromadně záznamy o všech podporách poskytnutých



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

za dané období. Pokud se rozhodnete využít tuto možnost, vytvořte pro každé další sledované období (tj. zatím nenainportovány v systému), vždy nový soubor, ve kterém budou nové záznamy o podporách, kdy datum OD a rozsah podpory bude navazovat na předchozí (již importovaný) záznam o podpoře.

## **6 70 01 – Kapacita podpořených služeb**

Indikátor vykazuje maximální počet osob (u pobytových služeb počet lůžek), který daný pracovník (pracovníci) v projektu jsou schopni v daném okamžiku obsloužit. Ze všech aktivit a činností v projektu do indikátoru vstupuje maximální kapacita. V případě, kdy je v projektu realizována aktivita skupinové i individuální povahy, je do hodnoty indikátoru v projektu nutné zadat údaje ze skupinové aktivity, tedy uvést maximální možnou kapacitu této aktivity jako kapacitu podpořených služeb v projektu.

Indikátor se vyplňuje vždy při první Zprávě o realizaci a je po celou dobu projektu již zpravidla neměnný. V následujících Zprávách o realizaci indikátor vykazujte pouze v případě, že by maximální možná kapacita služby vzrostla.

V případě dotazů týkajících se k vykazování indikátorů ve Zprávě o realizaci kontaktujte vždy svého příslušného projektového manažera.

V případě dotazů týkajících se práce v aplikaci IS ESF 2014+ a případných technických problémů, pokládejte dotazy na online podporu v klubu ve fóru „[TECHNICKÁ PODPORA uživatelům PORTÁLU esfcr.cz a portálových aplikací](#)“.

Děkujeme za spolupráci.