

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku

Podpora pracovního uplatnění starších osob

zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon)

Zadavatel veřejné zakázky:

Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí
se sídlem Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2
IČ: 00551023



Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

Mgr. Jan Dobeš, náměstek ministryně pro sociální začleňování a rovné příležitosti

Kontaktní osoba zadavatele

Mgr. Ján Pajor, tel.: +420 221 922 130, e-mail: jan.pajor@mpsv.cz

Nadlimitní veřejná zakázka zadávaná v otevřeném řízení (dále jen „veřejná zakázka“) dle ustanovení § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	Podpora pracovního uplatnění starších osob
------------------------	--

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Na Poříčním právu 1/376
IČ:	005 51 0 23
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Mgr. Jan Dobeš, náměstek ministryně pro sociální začleňování a rovné příležitosti
Datová schránka:	sc9aavg
Profil zadavatele:	http://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilMPSV

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PODMÍNEK PLNĚNÍ

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na **služby**

Předmětem veřejné zakázky je realizace náboru účastníků do projektu, provedení všech tří stupňů vzdělávání, vytvoření a aktualizaci webových stránek, podpora a individuální poradenství a realizace pilotní aktivity sdílené pracovní místo, dále pak spolupráce v oblasti publicity a zajištění diskuzí formou „kulatých stolů“.

Bližší specifikace předmětu plnění této veřejné zakázky je obsažena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

kód CPV:	název:
800000000-4	Vzdělávání a školení
79951000-5	Organizace seminářů
79342200-5	Propagační služby

Místo plnění: Liberecký, Ústecký a Karlovarský kraj

Předpokládaná doba plnění zakázky:

Zahájení plnění: ihned po podpisu smlouvy

Předpokládané ukončení plnění: nejpozději do 31. 10. 2014

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 6 146 413,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota je hodnotou maximální a nepřekročitelnou.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky jsou uvedeny v Příloze č. 2 zadávací dokumentace – Návrh smlouvy.

6. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude pokrývat všechny služby, jak jsou popsány v zadávací dokumentaci a Smlouvě.

Celková nabídková cena se určí následujícím způsobem:

Dodavatelé ocení všechny položky v „Soupisu služeb“, který je přílohou č. 6 zadávací dokumentace.

Součtem celkových cen všech položek všech služeb (bez DPH) se určí celková nabídková cena (bez DPH), jež bude předmětem hodnocení v rámci dílčího hodnotícího kritéria nejnížší nabídková cena.

Tyto jednotkové ceny jsou závazné po celou dobu plnění předmětu zakázky a pro všechny služby poskytované v rámci zakázky. Jednotkové ceny uvedené v nabídce musí pokrývat všechny smluvní závazky a všechny záležitosti a věci nezbytné k řádnému poskytnutí dodávek a služeb podle Smlouvy.

Nabídková cena bude uvedena v CZK a bude stanovena jako nejvyšší přípustná.

Změna nabídkové ceny je přípustná pouze v případě změn sazeb DPH, a to pouze ohledně DPH.

Nabídková cena bude dodavatelem uvedena rovněž v závazném textu smlouvy (příloha č. 2 zadávací dokumentace) a na krycím listu nabídky (příloha č. 5 zadávací dokumentace).

8. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Požadavek na uvedení subdodavatelů

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje (§ 17 písm. d) zákona) a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč ve své nabídce předloží prohlášení, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat - s uvedením druhu dodávek nebo služeb s uvedením procentuál-

ního (%) finančního podílu na veřejné zakázce. K tomu dodavatel využije dokument Seznam subdodavatelů (vzor), jež tvoří přílohu č. 8 této zadávací dokumentace.

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli nejpozději do 60 dnů po ukončení poskytování služeb zadavateli úplný a konečný seznam subdodavatelů, kteří se podíleli na plnění veřejné zakázky. Termín konce poskytování služeb je uveden v závazném textu smlouvy.

9. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Kvalifikační předpoklady

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dle § 50 odst. 1 zákona uchazeč, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 zákona,
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 zákona.

ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 splňuje uchazeč, který:

- a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.
- b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této orga-

nizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

- c) v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu.
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.
- e) není v likvidaci.
- f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
- g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
- h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
- i) ¹
- j) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu

Způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů:

Uchazeč splňuje základní kvalifikační předpoklady předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů [odstavec písm. a) a b)],
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [odstavec 1 písm. f)],
- potvrzení příslušného orgánu či instituce [odstavec 1 písm. h)],
- čestného prohlášení [1 písm. c) až e) a g), i) až k)] dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace „Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů“

PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů **dle § 54 zákona** prokáže uchazeč, který:

- a) předloží výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

¹ Písm. i) zákona, tedy disciplinárni a kárnou bezúhonnost, **zadavatel prokázat nevyžaduje, z důvodu toho, že není požadováno prokázání odborné způsobilosti dle § 54 písm. d) zákona.**

- b) předloží doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE

Dodavatel v souladu s § 50 odst. 1 písm. c) zákona předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Čestné prohlášení je **přílohou č. 4** této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a z jeho obsahu musí vyplývat, že dodavatel je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- a) Technický kvalifikační předpoklad podle § 56 odst. 2 písm. a) zákona.

Uchazeč splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň 1 službu, jejímž předmětem byla realizace projektu na podporu zaměstnanosti ve finančním rozsahu min. **2.000.000,- Kč bez DPH** za tuto službu.

Uchazeč prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením seznamu služeb ve formě čestného prohlášení včetně příslušných příloh, z nichž bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

- osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle písm. b) výše) od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

- b) Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 odst. 2 písm. b) a e) zákona.

Uchazeč předloží seznam techniků či technických útvarů - **alespoň 4 členného realizačního týmu**, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o jeho zaměstnance nebo osoby v jiném vztahu k uchazeči.

Uchazeč prokáže splnění těchto kvalifikačních předpokladů předložením:

- jmenného seznamu členů osob odpovědných za poskytování příslušných služeb, tj. osob tvořících realizačním tým pro plnění veřejné zakázky,
- osvědčením o vzdělání a odborné kvalifikaci členů realizačního týmu (VŠ, diplom, maturitní vysvědčení),

- profesních životopisů členů realizačního týmu, z nichž bude plynout v níže uvedené tabulce vymezená minimální úroveň profesní praxe v předmětných oblastech; profesní životopis musí dále obsahovat jméno a příjmení člena realizačního týmu, informaci o poměru k dodavateli a musí být příslušným členem týmu vlastnoručně podepsán.

Uchazeč musí mít pro plnění této veřejné zakázky k dispozici nejméně 4 členný realizační tým, v jehož rámci bude mít k dispozici osoby, které bude zastávat níže uvedené pozice (označení pro účely této veřejné zakázky) a budou disponovat následujícími předpoklady:

Pozice člena realizačního týmu	Minimální dosažené vzdělání	Další požadavky
1 projektový manažer	VŠ vzdělání	<i>praxe aspoň 3 roky v oblasti projektového managementu, účast na minimálně 1 projektu v posledních 3 letech na pozici manažera projektu, jehož zaměřením byla podpora zaměstnanosti</i>
Minimálně 3 experti na pozici „Pracovní poradce“ (minimálně jeden poradce pro každý kraj)	VŠ nebo SŠ vzdělání	<i>praxe aspoň 3 roky v oblasti personalistiky nebo sociálních prací se zaměřením na umístění na trhu práce obtížněji umísťitelných skupin</i>

Pravost a stáří dokladů

Dodavatel předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Požaduje-li zadavatel před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona povinen je předložit.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Podané nabídky budou hodnoceny podle základního hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti nabídky, a to dle následujících dílčích kritérií s vahami stanovenými v procentech. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100.

Dílčí hodnotící kritérium		Váha dílčího kritéria	Subkritéria dílčího kritéria	Váha jednotlivých subkritérií
A	Nabídková cena bez DPH	60 %	-----	-----
B	Kvalita a odborné zpracování nabídky	40 %	1B	10 %
			2B	10 %
			3B	10 %
			4B	10 %

Hodnocení nabídek podle kritéria „Nabídková cena (bez DPH)“

V případě hodnocení nabídek podle kritéria „Nabídková cena bez DPH“, které je číselně vyjádřitelné, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Nejvýhodnější nabídkou je v tomto případě nabídka s nejnižší cenou. Předmětem hodnocení je celková nabídková cena bez DPH. Počet bodů konkrétní nabídky v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude stanoven dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejvýhodnější nabídka s nejnižší cenou}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times 0,6$$

Hodnocení nabídek podle kritéria „Kvalita a odborné zpracování nabídky“

V případě hodnocení nabídek podle dílčího kritéria **Kvalita „Popisu plnění VZ“**, které nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvýhodnější k nejméně výhodné.

V rámci dílčího kritéria Kvalita „Popisu plnění VZ“ bude Zadavatel hodnotit:

Subkritéria dílčího kritéria „Kvalita a odborné zpracování nabídky“	
1B	popis způsobu výběru a zajištění kurzů a vzdělávacích aktivit
2B	popis způsobu výběru a zajištění rekvalifikací

3B	popis způsobu provádění činnosti individuální pracovní poradenství
4B	definování rizik spojených s realizací předmětu plnění a navržených řešení pro zvládnutí těchto rizik (návrh opatření pro zvládnutí problémových situací)

Dodavatel pro účely hodnocení nabídek v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria předloží studii, v níž budou zpracována níže uvedená témata (viz odrážky níže). Studie bude mít maximální rozsah 25 normostran textu s tím, že případné grafy a další obrazové přílohy budou přiloženy zvlášť. Minimální rozsah není dán. Rozsah studie sám o sobě nebude předmětem hodnocení.

- popis způsobu výběru a zajištění kurzů a vzdělávacích aktivit:
zadavatel bude lépe hodnotit nabídku, která bude obsahovat komplexnější a přesvědčivěji zdůvodněný výběr kurzů a vzdělávacích aktivit, jimiž projdou příslušníci cílové skupiny (zadavatel bude považovat za přesvědčivěji zdůvodněný takový výběr, který komplexněji pojmenuje a zohlední potřeby a specifika cílové skupiny s ohledem na pracovní trh daného kraje). Součástí odůvodnění výběru kurzů musí být zřetelně vyjádřená vazba navrhovaných aktivit na potřeby a specifika cílové skupiny, zároveň musí být popsána vazba na konkrétní aspekty pracovního trhu každého z krajů, v nichž bude projekt realizován.
- popis způsobu výběru a zajištění rekvalifikací
podobně jako v předchozím případě bude zadavatel lépe hodnotit nabídku, která bude obsahovat komplexnější a přesvědčivěji zdůvodněný výběr rekvalifikací, jimiž projdou příslušníci cílové skupiny (zadavatel bude považovat za přesvědčivěji zdůvodněný takový výběr, který komplexněji pojmenuje a zohlední potřeby a specifika cílové skupiny s ohledem na pracovní trh daného kraje). Součástí odůvodnění výběru rekvalifikací musí být i zde zřetelně vyjádřená vazba navrhovaných aktivit na potřeby a specifika cílové skupiny, zároveň musí být popsána vazba na konkrétní aspekty pracovního trhu každého z krajů, v nichž bude projekt realizován.
- popis způsobu provádění činnosti individuální pracovní poradenství
zadavatel bude lépe hodnotit nabídku, která bude obsahovat přesvědčivěji zdůvodněný systém individuální práce s účastníky projektu při hledání uplatnění na trhu práce. Zadavatel bude považovat za přesvědčivěji zdůvodněný takový popis aktivity, který co nejpodrobněji popíše náplň práce pracovního poradce, způsob jeho práce s účastníky projektu, způsob určení časové dotace věnované na společné konzultace s jednotlivými účastníky projektu a časové dotace určené na samostatnou práci poradce na jejich „zakázce“, tj. umístění účastníka na trh práce. Tento popis postupu musí obsahovat zdůvodnění zvolené cesty.
- definování rizik spojených s realizací předmětu plnění a navržených řešení pro zvládnutí těchto rizik (návrh opatření pro zvládnutí problémových situací)
zadavatel bude lépe hodnotit nabídku, která bude obsahovat ve větší míře definovaná možná rizika – pokrytí všech oblastí plnění a relevantnost ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky, lépe bude také hodnocena nabídka uchazeče, který uvede v rámci definování rizik také pravděpodobnost jejich vý-

skytu, významnost a dopad a jejich návrh na eliminaci včetně relevantního odůvodnění takových závěrů.

Každé subkritérium uvedené výše, označené 1B až 4B, bude hodnoceno zvlášť. Nejvhodnější nabídce v rámci daného subkritéria bude přiděleno 100 bodů a každé následující nabídce bude přiděleno takové bodové ohodnocení, jež vyjadřuje míru splnění daného subkritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce. Poté budou body za každé subkritérium ještě vynásobeny vahou subkritéria podle vzorců:

Subkritérium 1B:	hodnocená nabídka	x	0,10
Subkritérium 2B:	hodnocená nabídka	x	0,10
Subkritérium 3B:	hodnocená nabídka	x	0,10
Subkritérium 4B:	hodnocená nabídka	x	0,10

Bodová hodnota dílčího kritéria B vznikne součtem výše uvedených hodnot (1B až 4B).

Celkové hodnocení nabídek

Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová hodnocení nabídek získaná ve výše uvedených dílčích kritériích hodnotící komise sečte, čímž se u každé nabídky dospěje k celkovému bodovému ohodnocení nabídky. Dle takto získané bodové hodnoty hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti uchazečů tak, že nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nabídky nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Uchazeč je povinen uvést do své nabídky pro účely hodnocení podrobné a přesné údaje ve vztahu k oběma hodnotícím kritériím, a to odděleně pro jednotlivá hodnotící kritéria.

11. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka podaná v listinné podobě bude předložena v jednom originále a dvou prostých kopiích v českém jazyce. Zároveň jako součást nabídky uchazeč předloží oskenovanou kopii nabídky (včetně všech podpisů) v elektronické verzi na CD nebo jiném běžně používaném datovém nosiči.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

- a) **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

- b) **Krycí list nabídky**, který tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace, podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
- c) **Podepsaný návrh Smlouvy.**
Součástí zadávacích podmínek je závazný vzor Smlouvy (příloha č. 2 této zadávací dokumentace, dále jen Smlouva). Uchazeč pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky uchazeče. Pokud Smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Pokud jedná jménem či za uchazeče jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- d) **Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace podle kapitoly 9**
- e) **Doklady požadované v souladu s § 68 odst. 3 zákona:**
- Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;
 - má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek;
 - prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- f) **Cenová nabídka uchazeče**, kterou uchazeč stanoví na základě č.7 této zadávací dokumentace
- g) Metodika (návrh) způsobu a postupu při zajištění plnění předmětu veřejné zakázky související s naplněním cílů zakázky (viz kapitolu 10 zadávací dokumentace).
- h) **Seznam subdodavatelů podle kapitoly 8, případně prohlášení, že dodavatel zajistí plnění bez pomoci subdodavatelů**
- i) **Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem**

12. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno doručit písemně (e-mail, pošta) nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být, pokud je doručována poštou, doručena na adresu zadavatele: Na Poříčním právu 1, Praha 2, kontaktní osoba: Mgr. Ján Pajor, a pokud je doručována e-mailem, na e-mailovou adresu: jan.pajor@mpsv.cz.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou odeslány nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele dle § 49 odst. 1 zákona.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny stejným způsobem, jakým byla uveřejněna textová část zadávací dokumentace nebo kvalifikační dokumentace.

13. DÉLKA ZADÁVACÍ LHŮTY

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty 180 dní. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení.

14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky není vzhledem k předmětu zakázky pro plnění veřejné zakázky nezbytná.

15. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: 10. 07. 2013

Hodina: 10:00

Adresa pro podání nabídek: Na Poříčním právu 1, 120 00 Praha 2 (podatelna)

Uchazeč podá nabídku v souladu s §§ 68 a 69 zákona. Nabídku může uchazeč doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech na podatelnu zadavatele² na výše uvedené adrese. Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky a části veřejné zakázky, nápisem „NABÍDKA – NEOTEVÍRAT“ a dále na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na niž je možné zaslat vyrozumění podle § 71 odst. 6 zákona.

16. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek** v sídle zadavatele, tj. na adrese Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2.

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit jeden zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Bude-li zástupce k účasti na otevírání obálek uchazečem zmocněn (nebude-li

² **Provozní doba podatelny MPSV**

(vyjma dnů pracovního klidu)

7.³⁰ - 17.⁰⁰ hod. - pondělí a středa

7.³⁰ - 16.¹⁵ hod. - úterý a čtvrtek

7.³⁰ - 15.⁰⁰ hod. - pátek

se jednat přímo o statutární orgán uchazeče), zástupce uchazeče se prokáže plnou mocí účastnit se jednání podepsanou osobou oprávněnou za dodavatele jednat.

17. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Vymezení předmětu plnění
- Příloha č. 2 – Návrh smlouvy
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti
- Příloha č. 5 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 6 – Soupis služeb
- Příloha č. 7 – Harmonogram plnění
- Příloha č. 8 – Seznam subdodavatelů (vzor)

V Praze dne 22. 05. 2013

Ing. Petr Krůček, v.r.
I. náměstek ministryně