



MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ

KRAJSKÝ ÚŘAD

28. října 117, 702 18 Ostrava



Váš dopis zn.:

Ze dne:

Čj:

Sp. zn.:

MSK 173632/2013

KŘ/38539/2013/Mül

091.1.1 V10

Vyřizuje:

Ing. Radmila Müllerová

Odbor:

Odbor kancelář ředitele krajského úřadu

Telefon:

595 622 711

Fax:

595 622 951

E-mail:

radmila.mullerova@kr-moravskoslezsky.cz

Datum:

2013-12-20



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Písenná výzva k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace zjednodušené podlimitní řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky:
Pořadové číslo:

Rozvoj etických standardů
262/2013

článek 1

Identifikační údaje zadavatele

(ust. § 38 odst. 4 písm. a) zákona)

Název zadavatele:
Adresa zadavatele:
IČ zadavatele
Oprávněná osoba zadavatele:

Moravskoslezský kraj
28. října 117, 702 18 Ostrava
708 90 692
Miroslav Novák, hejtman kraje

Kontaktní osoba zadavatele:
Telefon:
Fax:
E-mail:
URL adresa:
Profil zadavatele:

Ing. Radmila Müllerová
595 622 711
595 622 951
radmila.mullerova@kr-moravskoslezsky.cz
www.kr-moravskoslezsky.cz
<https://www.softender.cz/msk/em4?service=orgProfile/MSK>



Zavedli jsme systém environmentálního řízení a auditu

tel.: 595 622 222
fax: 595 622 126
ID DS: 8x6bxs

IČ: 70890692
DIČ: CZ70890692
Úřední hodiny Po a St 9.00–17.00; Út, Čt 9.00–14.30; Pá 9.00–13.00

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s. – centrála Praha
č. účtu: 1650676349/0800

www.kr-moravskoslezsky.cz

článek 2
Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky
(ust. § 38 odst. 4 písm. b) zákona)

2.1. Druh veřejné zakázky: služby

2.2. Předmětem veřejné zakázky je vyhledání možných kritických míst, kde existuje zvýšené riziko korupčního prostředí, tj. zpracování analýzy současného stavu vnímání etiky, a to formou analýzy s kombinací dalších forem zjišťování spokojenosti a na základě těchto výstupů vytvořit etických kodex včetně akčního plánu jako soubor etických standardů v návaznosti na další vnitřní předpisy, které jsou zaměstnanci povinni dodržovat. V následujícím kroku dojde k vytvoření vzdělávacího kurzu zaměřeného na zvýšení odborných znalostí v problematice etických principů fungování úřadu, osvojení etických pravidel a postupů a proškolení všech zaměstnanců KÚ MSK.

Tato veřejná zakázka je realizována v rámci projektu „**Rozvoj kvality řízení a good governance na KÚ MSK**“, reg. č. CZ.1.04/4.1.01/89.00039. Projekt bude spolufinancován z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v zadávací dokumentaci, příloha č. 1 Obchodní podmínky.

2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 741.950,-- Kč bez DPH.

S ohledem na spolufinancování veřejné zakázky z evropských fondů a z finančních zdrojů České republiky zadavatel uchazeče výslovně upozorňuje, že nepřipouští překročení stanovené předpokládané hodnoty. Navrhne-li uchazeč ve své nabídce nabídkovou cenu, která svou výší překročí předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, bude nabídka takového uchazeče vyřazena dle § 76 odst. 1 zákona a uchazeč bude ze zadávacího řízení vyloučen dle § 76 odst. 6 zákona.

2.4. CPV veřejné zakázky:

79400000-8 | Podnikatelské a manažerské poradenství a související služby
79414000-9 | Poradenství v oblasti řízení lidských zdrojů
80510000-2 | Odborná školení
72224200-3 | Plánování systémů pro zajištění kvality

článek 3
Zadávací dokumentace a podmínky přístupu k zadávací dokumentaci
(ust. § 38 odst. 4 písm. c) zákona)

- 3.1. Zadávací dokumentaci v plném rozsahu lze získat na profilu zadavatele <https://www.softender.cz/msk/em4?service=orgProfile/MSK>.
- 3.2. Výzva společně s kompletní zadávací dokumentací a případné dodatečné informace jsou k dispozici rovněž na stránkách www.esfcr.cz
- 3.2. Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů souvisejících s poskytnutím zadávací dokumentace.

článek 4
Lhůta a místo pro podání nabídky
(ust. § 38 odst. 4 písm. d) zákona)

- 4.1. Lhůtu pro doručení nabídek stanovuje zadavatel **do 31. 1. 2014 do 12:00 hodin**. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se neotevívá.
- 4.2. Nabídku v českém jazyce, písemně v listinné podobě a ve dvou vyhotoveních (1x originál, 1x kopie) doručte v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA
č. 262 /2013
„Rozvoj etických standardů“
NEOTEVÍRAT

(v levém horním rohu obálky musí být uvedena adresa uchazeče)

na níže uvedenou adresu: Krajský úřad Moravskoslezského kraje

odbor kancelář ředitele krajského úřadu

oddělení veřejných zakázek

28. října 117

702 18 Ostrava

nebo osobně na podatelnu krajského úřadu, číslo dveří A115, telefon 595 622 155 (166):

- | | |
|--------------------|-------------------------------|
| ▪ pondělí a středa | v době od 7:30 do 17:00 hodin |
| ▪ úterý a čtvrtky | v době od 7:30 do 15:30 hodin |
| ▪ pátek | v době od 7:30 do 14:00 hodin |

Článek 5

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

(ust. § 38 odst. 4 písm. e) zákona)

5.1. Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště (§ 53 odst. 1 písm. a) zákona),
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště (§ 53 odst. 1 písm. b) zákona),

- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu (§ 53 odst. 1 písm. c) zákona),
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů (§ 53 odst. 1 písm. d) zákona),
- e) který není v likvidaci (§ 53 odst. 1 písm. e) zákona),
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele (§ 53 odst. 1 písm. f) zákona),
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele (§ 53 odst. 1 písm. g) zákona),
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele (§ 53 odst. 1 písm. h) zákona),
- i) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek (§ 53 odst. 1 písm. j) zákona),
- j) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu (§ 53 odst. 1 písm. k) zákona),

5.2. Profesní kvalifikační předpoklady:

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (ust. § 54 písm. a) zákona),
- b) doklad o **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (ust. § 54 písm. b) zákona).

5.3. Technické kvalifikační předpoklady:

a) Dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona – seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; seznam bude zahrnovat významné služby realizované v období únor 2011 - leden 2014, z nichž nejméně 1 významná služba je z oblasti tvorby a implementace etického kodexu zaměstnanců do organizace; dále pak nejméně 2 významné služby jsou z oblasti školení v problematice etiky a etických standardů, přičemž hodnota těchto tří významných služeb činila každá alespoň 100 tis. Kč bez DPH.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

- a) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
 - b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 - c) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.
- b) dle § 56 odst. 2 písm. b) a e) zákona:

Seznam členů realizačního týmu, kdy část „Lektorský tým“ bude splňovat následující podmínky:

- každý z uvedených lektorů má zkušenosti s lektorováním minimálně 3 obdobných školicích akcí realizovaných pro různé organizace veřejné správy.

Uchazeč závazně použije dokument Realizační tým, který je současně čestným prohlášením uchazeče o pravdivosti uvedených údajů a ze kterého bude zřejmé, kdo bude na pozici lektora.

Dokument Realizační tým poskytne zadavatel vítěznému uchazeči před podpisem smlouvy v rámci požadavku na předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

5.4. Ekonomická a finanční způsobilost :

V souladu s § 62 odst. 1 zákona požaduje zadavatel prokázání ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku. Dodavatel splní požadavek na prokázání své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 4 zadávací dokumentace.

- 5.5. V souladu s § 62 odst. 3 zákona prokazuje dodavatel **splnění kvalifikačních předpokladů dle bodů 5.1. až 5.4. formou čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel požadované kvalifikační předpoklady splňuje. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 4 zadávací dokumentace. Čestné prohlášení nesmí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, tj.:

5.5.1. K základním kvalifikačním předpokladům dle bodu 5.1.: **výpis z evidence Rejstříku trestů** (je-li uchazeč právnickou osobou, pak výpisy z evidence Rejstříku trestů všech členů statutárního orgánu a také právnické osoby); **potvrzení příslušného finančního úřadu (nevztahuje se na nedoplatky ve vztahu ke spotřební dani); potvrzení příslušného orgánu či instituce ve vztahu k nedoplatku na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;**

5.5.2. K profesním kvalifikačním předpokladům dle bodu 5.2.: **výpis z Obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán; doklad o oprávnění k podnikání;**

5.5.3. K technickým kvalifikačním předpokladům dle bodu 5.3.: **osvědčení k referenčním zakázkám a v případě, že referenční zakázky byly poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a osvědčení nelze získat z důvodů spočívajících na její straně, smlouvu s touto osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazeče; příloha Realizační tým (bude poskytnuta zadavatelem);**

přičemž ze všech těchto dokladů bude zřejmé, že uchazeč splnil kvalifikační předpoklady k datu podání nabídky.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky. V případě, že uchazeč nebude mít takové doklady k dispozici, může předložit rovněž doklady „mladší“ tzn. takové, které se budou vztahovat i k době po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Pro řádné zajištění uzavření smlouvy zadavatel doporučuje všem uchazečům, aby již při zpracovávání nabídky vzali v úvahu výše uvedené a předmětné dokumenty si již v této době preventivně opatřili.

- 5.6. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části požadované kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn **splnění kvalifikace** v chybějícím rozsahu prokázat **prostřednictvím subdodavatele**. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

- 5.7. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn **několika dodavateli společně** a za tímto účelem podávají či hodlají podat **společnou nabídku**, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se odstavec 5.6. použije obdobně.
- 5.8. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle odstavce 5.7. **společně několika dodavateli**, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky dle ust. § 51 odst. 6 zákona.

článek 6

Údaje o hodnotících kritériích

(ust. § 38 odst. 4 písm. f) zákona)

- 6.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.
- 6.2. Nabídka každého uchazeče se bude hodnotit dle následujících kritérií s ohledem na jejich váhu:

1. **Nabídková cena** – váha kritéria 60%
2. **Úroveň zajištění služeb** – váha kritéria 40%

ad 1. Nabídková cena – váha kritéria 60%

Bude hodnocena výše nabídkové ceny bez DPH uvedená uchazečem v návrhu smlouvy v čl. VI. odst. 1 (viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

Pro toto dílčí kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

ad 2. Úroveň zajištění služeb – váha kritéria 40%

V rámci tohoto dílčího kritéria bude zadavatel hodnotit navržený způsob zajištění plnění veřejné zakázky. Návrh se bude hodnotit na bodové stupnici 1 – 100 bodů, přičemž návrh, který bude zadavatelem vyhodnocen jako nejlepší, obdrží hodnotu 100 bodů a ostatní nabídky obdrží počet bodů odpovídající porovnání s nejvhodnější nabídkou v tomto kritériu. V rámci tohoto dílčího kritéria bude zadavatel hodnotit následující:

- **Přístup k realizaci plnění předmětu zakázky** - bude hodnocen návrh uchazeče z hlediska:
 - komplexnosti metodiky pro úspěšné plnění předmětu veřejné zakázky,
 - vzájemné provázanosti jednotlivých aktivit v rámci částí vymezených v předmětu veřejné zakázky,
 - návrhu postupu realizace zakázky z hlediska obsahového,
 - vhodnosti použitých metod k realizaci předmětu zakázky,
 - návrh oblastí analýzy, včetně návrhu struktury analýzy,
 - návrh struktury metodiky,
 - návrh modelu komunikace.

Jako vyhovující a vysoce profesionálně zpracovaný návrh plnění s porozuměním hlavní problematice zadání a aktivním proklientským přístupem bude hodnocen návrh uchazeče, který splní následující:

- Uchazeč zcela správně identifikoval veškeré nutné kroky, postupy a procesy, které bude třeba nastavit za účelem splnění předmětu a cíle zakázky, struktura a osnova jednotlivých činností zcela pokrývají potřeby zadavatele, a je zřejmé, že předmět zakázky bude plněn řádně,

- uchazeč podává precizní výčet kroků, postupů, procesů a metod a k tomu podává podrobný výklad v čem konkrétní krok, postup či proces spočívá, odůvodňuje jejich použití,
- jednotlivé navržené kroky, postupy a procesy na sebe logicky navazují a tvoří celek, navržený postup je jasný a přehledný,
- navržený způsob řešení je srozumitelný, je z něj zřejmé, že uchazeč bude plnit předmět zakázky v souladu s požadavky zadavatele, řádně,
- návrh struktury výsledných dokumentů (analýza, metodika) je jasný, přehledný, srozumitelný, logický a poskytuje zadavateli jistotu, že výsledné dokumenty budou komplexně pokrývat dané téma,

• **Efektivnost komunikace se zadavatelem** – bude hodnocena efektivnost navrženého modelu komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem v jednotlivých fázích plnění, a to z hlediska obsahu a formy. Model komunikace bude hodnocen z hlediska následujících parametrů:

- komunikace se zadavatelem před zahájením jednotlivých podaktivit, tj. rozsah informací, které bude dodavatel konzultovat se zadavatelem před zahájením každé aktivity, včetně způsobu poskytování informací zadavateli a průběhu konzultací;
- průběžná komunikace se zadavatelem - četnost a forma běžné komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v průběhu plnění;
- komunikace se zadavatelem po ukončení každé podaktivity - rozsah a forma informací poskytovaných zadavateli po skončení každé aktivity, včetně vyhodnocení školení.

Jako plně vyhovující a vysoce profesionálně zpracovaný návrh plnění s porozuměním hlavní problematice zadání a aktivním proklientským přístupem bude hodnocen návrh uchazeče, který splní následující:

- způsob nastavení komunikace se zadavatelem je vysoce profesionální a zaručuje, že potřebné informace se vždy dostanou k relevantním osobám, je maximálně efektivní, plynulý a flexibilní, bez zbytečných průtahů a přizpůsoben a otevřen konkrétním potřebám zadavatele,
- navržený model komunikace je efektivní, flexibilní (dostatečná a včasná informovanost), zajišťuje předávání informací ve všech fázích zpracování díla (před realizací, v průběhu realizace, po realizaci).

• **Úroveň vzdělávacích aktivit** – bude hodnocen konkrétní návrh vzdělávacích aktivit k zajištění plnění, tj. návrh školících technik a metod, které budou pro jednotlivé kurzy využity. Popis jednotlivých vzdělávacích programů bude hodnocen z hlediska následujících parametrů:

- popisu obsahu školení dle zaměření školení a cílové skupiny,
- využití inovativních metod a technik výuky a jejich přizpůsobení konkrétnímu zaměření školení a cílové skupině,
- navržených forem aktivního zapojení cílové skupiny (účastníků) do výuky,
- popisu jakým způsobem bude uchazeč poskytovat zpětnou vazbu na výsledky vzdělávání jak vedení úřadu tak účastníkům vzdělávání.

Jako plně vyhovující a vysoce profesionálně zpracovaný návrh plnění s porozuměním hlavní problematice zadání a aktivním proklientským přístupem bude hodnocen návrh uchazeče, který splní následující:

- návrh obsahu školení je kreativní, zcela odpovídá požadavkům zadavatele, zaručuje vysokou kvalitu školení vzhledem k jejich zaměření a cílové skupině, pro školení budou využity inovativní metody a technik výuky,
- návrh školení popisuje formy aktivního zapojení cílové skupiny do výuky a získávání zpětné vazby.

Jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného dílčího

kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

článek 7 **Ostatní ujednání**

7.1. Zadavatel stanovuje délku **zadávací lhůty** na 120 dnů.

Ing. Leo Nevřela, v.r.
vedoucí odboru kancelář ředitele krajského úřadu