

DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM Č. I ZE DNE 17. 6. 2015

ZADAVATEL: Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí
Sídlem: Na Poříčním právu 376/1, 128 01 Praha 2
Zastoupena: Mgr. Petrem Nečinou, pověřeným řízením odboru řízení projektů
IČO: 00551023

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:

„Testování funkčnosti Jednotného systému řízení bezpečnosti v rezortu MPSV“

Výše uvedený zadavatel Vám v souladu s ustanovením § 49 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), sděluje následující dodatečné informace k zadávacím podmínkám vztahující se k výše uvedené veřejné zakázce zadávané dle zákona.

Žádost o dodatečnou informaci k zadávacím podmínkám č. 1:

(ZD, str. 7 - Harmonogram plnění)

Uchazeč je povinen doručit výstupy jednotlivých fází a návrh programu jednání řídicího výboru 10 pracovních dnů před jednáním řídicího výboru, přičemž v tabulce HARMONOGRAM PLNĚNÍ – MILNÍKY PROJEKTU je u pol. 1. Zahájení - představení projektu zakázky určen termín T+10 dní. Z obou uvedených podmínek plyne, že u fáze Zahájení je Uchazeč povinen doručit výstupy této fáze a návrh programu jednání řídicího výboru v čase T, tj. v den podpisu smlouvy, což není realizovatelné. Navíc návrh struktury řídicího výboru je součástí výstupu fáze I. Jaký je reálný termín plnění pro fázi Zahájení resp. termín pro doručení podkladů pro jednání řídicího výboru pro fázi Zahájení?

Dodatečná informace k zadávacím podmínkám č. 1:

Pro Fázi Zahájení – úvodní fázi zadavatel akceptuje termín doručení výstupů této fáze (dokumenty „Návrh struktury řídicího výboru předmětu plnění veřejné zakázky“ a „Vytvoření plánu plnění předmětu veřejné zakázky“), a to v termínu T + 5 dní, tedy 5 pracovních dní před plánovaným termínem jednání Řídicího výboru k Fázi Zahájení – úvodní fázi, které proběhne v T + 10 dní.

Ostatní termíny stanovené zadavatelem zůstávají beze změny, tzn. předložení výstupů k připomínkám vždy 10 pracovních dní před jednáním Řídicího výboru, které proběhne pro následující fáze plnění následovně:

Fáze I. PŘÍPRAVA Testování funkčnosti „Jednotného systému řízení bezpečnosti“ – T + 1 měsíc

Fáze II. Testování funkčnosti „Jednotného systému řízení bezpečnosti“ – T + 3 měsíce

Fáze III. Kontrola provedených změn dle výsledků fáze II – T + 3,5 měsíce

Fáze IV. Ukončení projektu – T + 4 měsíce

Přičemž nejzazší termín pro ukončení plnění je 31. 10. 2015.

T – znamená den podepsání Smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Žádost o dodatečnou informaci k zadávacím podmínkám č. 2:

(KD, str. 10, TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY, KAP. 5.2)

Lze požadované kvalifikační předpoklady pro projektového manažera doložit certifikátem ITIL nebo PRINCE2?

Dodatečná informace k zadávacím podmínkám č. 2:

Zadavatel uvádí, že splnění technického kvalifikačního předpokladu dle § 56 odst. 2 písm. b) a e) zákona (kap.5.2) a odbornosti člena realizačního týmu na pozici projektového manažera lze prokázat předložením certifikátů nebo jiných osvědčení prokazujících odbornost v oblasti auditu a řízení informačních systémů, např. ITIL, Prince2 Practitioner, ISMS (*pozn.: jedná se o demonstrativní výčet možných certifikátů či osvědčení*).

Zadavatel uvádí, že splnění kvalifikačních předpokladů je uchazeč dle § 62 odst. 3 zákona oprávněn prokázat ve zjednodušeném podlimitním řízení předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Vzor čestného prohlášení zadavatel poskytl jako Přílohu č. 1 této kvalifikační dokumentace - *Čestné prohlášení dle § 62 odst. 3 zákona (vzor)*.

V Praze dne 17. 6. 2015

Mgr. Veronika Mesarčová, v.r.
oddělení centrálních nákupů
Česká republika – Ministerstvo
práce a sociálních věcí