



Zadávací dokumentace

k projektu firmy Eurovision, s.r.o. „Manažerské vzdělávání zaměstnanců společnosti Eurovision, s.r.o.“ v rámci Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů, v Opatření 4.1 „Zvýšení adaptability zaměstnavatelů a zaměstnanců na změny ekonomických a technologických podmínek, podpora konkurenceschopnosti“ na zajištění realizace vzdělávacích kurzů pro zaměstnance firmy.

1.

Základní údaje zakázky

Název zakázky: Manažerské vzdělávání zaměstnanců společnosti Eurovision, s.r.o.
Identifikace: **CZ.04.1.03/4.1.11.4/3263**

2.

Zadavatel

Zadavatel: Eurovision, s.r.o.
Sídlo: Husova 6, Brno 602 00
IČ: 27691845
DIČ: CZ27691845
Statutární zástupce: Ing. Jarmila Kubešová
Kontaktní osoba: Ing. Miroslav Čapka
E-mail: m.capka@eurovision-eu.com
Telefon: 543 235 709

3.

Základní charakteristika projektu

Název projektu: Manažerské vzdělávání zaměstnanců společnosti Eurovision, s.r.o.
Registrační číslo žádosti: CZ.04.1.03/4.1.11.4/3263
Datum zahájení realizace projektu: 1.11.2006
Datum ukončení realizace projektu: 30.6.2008

Cílem projektu je systematické zvyšování profesionálních znalostí a dovedností zaměstnanců společnosti Eurovision, s.r.o., získání motivovaných pracovníků a posílení konkurenceschopnosti. Vzdělávací aktivity byly vybírány s ohledem na strategické cíle společnosti.

**Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem
a státním rozpočtem České republiky**

4.**Vymezení předmětu zakázky**

Předmětem zakázky je nákup služeb dodavatele, odborné zajištění vzdělávání pro zaměstnance společnosti Eurovision, s.r.o. dle následující specifikace:

Oblast vzdělávání	Počet účastníků	Maximální počet hodin na školení	Maximální částka bez DPH
Komunikační a manažerské dovednosti	10 až 17	105	529 000
Obchodní dovednosti	10 až 17	28	309 000
Prezentační dovednosti	10 až 17	63	135 000
CELKEM			973 000

Podrobný přehled vzdělávacích aktivit:

1. Komunikační a manažerské dovednosti:
 - Efektivní komunikace a asertivní jednání
 - Time management
 - Jak obstat v interpersonálních konfliktech
 - Asertivita jako součást sociální a profesní kompetence
 - Komunikace v týmu - brainstorming, workshop a další nástroje komunikace
 - Současná evropská pravidla společenského styku a moderní osobní styl
 - Lektorský management
 - Vedení změnových procesů
 - Písemná korespondence (obchodní dopisy, nabídky a e-maily)
2. Obchodní dovednosti:
 - Jednání s obtížnými klienty
 - Obchodní dovednosti
3. Prezentační dovednosti:
 - Tvorba prezentace s použitím MS Power Pointu – pokročilý stupeň
 - Přesvědčivá prezentace
 - Prezentační dovednosti a jejich zdokonalování
 - Technika a kultivace mluveného projevu
 - Prezentujeme v angličtině - Presentation skills

Všechny kurzy budou probíhat v maximální hodinové dotaci 4 až 6 hodin za jeden školící den.

5.**Vymezení úlohy realizátora a způsob provádění zakázky**

- Zajištění realizace zakázky v souladu se smlouvou, uzavřenou mezi zadavatelem a realizátorem.
- Plnění veškerých formálních náležitostí vyplývajících z refinancování projektu z veřejných zdrojů prostřednictvím dotace z Operačního programu „Rozvoj lidských zdrojů“.

**Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem
a státním rozpočtem České republiky**

6.**Kvalifikační požadavky na realizátora**

Uchazeč musí v nabídce doložit tyto kvalifikační předpoklady:

- Doklad o oprávnění k podnikání (originál nebo ověřená kopie) - výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence ne starší než 90 dnů.
- Výpis z evidence rejstříku trestů v případě fyzických osob nebo všech členů statutárního orgánu ne starší než 90 dnů.
- Čestné prohlášení o bezdlužnosti vůči finančnímu úřadu a příslušnému úřadu sociálního zabezpečení.
- Uchazeč doloží příklad dříve realizovaných zakázek v obdobném rozsahu za poslední tři roky.
- Zkušenosti jednotlivých členů realizačního týmu s realizací obdobných projektů – bude doloženo uvedením informace o obdobných projektech, na kterých se jednotliví členové realizačního týmu podíleli.

7.**Nabídková cena**

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu v souladu s podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci, a to částkou v českých korunách v členění cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH a to jak celkovou, tak jednotkovou za školení.

Cena nesmí záviset na počtu účastníků v daném kurzu (do 20 lidí v kurzu).

Nejvýše přípustná nabídková cena za předmět plnění byla stanovena na částku **973 000,- Kč** (bez DPH).

Nabídková cena bude definována jako nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré náklady nutné a uznatelné k realizaci předmětu zakázky (přípravu lektora, přípravu studijních materiálů, provedení kurzů, poskytnutí zpětné vazby účastníkům vzdělávacích kurzů a manažerům společnosti, cestovné, ubytování a stravování lektora a realizátora vzdělávacích kurzů).

Neúplné nebo nepřehledné zpracování nabídkových cen bude důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení.

8.**Platební podmínky**

- Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
- Úhrada za plnění bude probíhat na základě skutečně provedených prací. Zadavatel se zavazuje uhradit cenu ve splátkách na základě dílčích faktur vystavených vítězným realizátorem. Minimální fakturační období je 1 měsíc. Součástí faktur bude též výkaz provedených prací potvrzených projektovým manažerem zadavatele. Faktury za provedené vzdělávání budou zadavateli zaslány v daném fakturačním období ve třech vyhotoveních. Splatnost faktur bude 15 pracovních dnů od data jejich doručení.
- Fakturační období a podrobný způsob úhrady navrhne realizátor v nabídce.
- Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového a účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností – lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu. Faktura musí mít označení textem: *Tato faktura je vázána na realizaci projektu z fondů ESF a rozpočtu ČR „Manažerské vzdělávání zaměstnanců společnosti Eurovision, s.r.o.“ registračního čísla CZ.04.1.03/4.1.11.4/3263*

9.**Místo plnění a délka trvání zakázky**

- Místem plnění je Brno.

**Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem
a státním rozpočtem České republiky**

- Zadavatel požaduje zahájení školení nejpozději v březnu 2007 s termínem ukončení nejpozději do dubna 2008.
- Zadavatel má k dispozici kancelářské prostory s dataprojektorem bez dalšího vybavení audiovizuální techniky.

10.

Další zadávací podmínky

- Zadavatel má právo na provedení kontroly v sídle realizátora, možnost ověření dokladů souvisejících s realizací zakázky po dobu 10 let od ukončení realizace zakázky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo rozdělit zakázku mezi více uchazečů.
- Před výběrem úspěšného realizátora by měl uchazeč umožnit zadavateli účast na kurzu obdobného typu.
- Smluvní vztah mezi zadavatelem a úspěšným uchazečem bude upraven smlouvou, jejíž návrh uchazeč předloží jako součást nabídky včetně obchodních podmínek.
- Zadavatel se dohodne s uchazečem na znění smlouvy a vybraný uchazeč je povinen poskytnout součinnost při uzavírání smlouvy tak, aby tato smlouva byla uzavřena v co nejkratším čase od doručení oznámení o přidělení zakázky, nejpozději však do 15 dnů. V případě, že vybraný uchazeč odmítne uzavřít se zadavatelem smlouvu, uzavře zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako další v pořadí.
- Uchazeč musí v návrhu smlouvy akceptovat nárok zadavatele na smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny služby, která měla být uskutečněna za každý i jen započatý den prodlení. Tím není dotčen ani omezen nárok na náhradu škody.
- Skutečnost ohledně uzavření smlouvy zadavatel zveřejní na stránkách www.esfcr.cz a www.eurovision-eu.com.
- Realizátor se zaváže k povinnosti provádět publicitu projektu tak, jak bude požadována ze strany poskytovatele dotace, resp. podle požadavků Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů Evropského sociálního fondu (OP RLZ).
- Uchazeč je povinen jako součást nabídky předložit zpracované učební dokumenty, osnovy a tematické plány jednotlivých kurzů s časovou dotací.
- Uchazeč je povinen jako součást nabídky předložit rozpočet se specifikací cen.
- Uchazeč je povinen jako součást nabídky uvést v jakém rozsahu bude realizaci provádět prostřednictvím dalších dodavatelů, přičemž podle pravidel OP RLZ může být tento podíl maximálně do výše 40 % rozpočtu zakázky.
- Vztahy výslovně neupravené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodním zákoníkem v platném znění.
- Dotaz k zadávací dokumentaci je možné podat písemně dopisem nebo prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby, a to do 8 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- Uchazeč bude vázán svou nabídkou po dobu 2 měsíců od posledního dne lhůty pro podávání nabídek.
- Nabídky uchazečů, kteří se při zadávacím řízení nebo v souvislosti s ním dopustí nepřipustného omezení soutěže (například domlouváním cen), budou vyřazeny.
- Každý uchazeč může předložit pouze jedinou nabídku. Odevzdání více než jedné nabídky či účast na více než jedné z podaných nabídek (např. jakožto člen sdružení uchazečů nebo jako subdodavatel) je nepřipustná a vede k vyřazení všech nabídek, jež uchazeč podal a/nebo na nichž se podílel.
- Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky, právo změnit nebo doplnit soutěžní podmínky, právo zrušit soutěž, omezit rozsah předmětu zakázky a právo neuzavřít smlouvu se žádným z uchazečů. Žádný z uchazečů nemá nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.
- Smlouva vítězného uchazeče bude po vyhodnocení nabídek doplněna o ustanovení, která odpovídají podmínkám Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů (OP RLZ).

- Zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých uchazečích považuje za důvěrné a bude je využívat jen pro účely této obchodní soutěže.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit údaje uvedené uchazeči v nabídkách.
- Uchazeč podáním nabídky uděluje výslovný souhlas se zveřejněním smluvních podmínek v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).
- Námitky proti výsledku zakázky musí být doručeny zadavateli nejpozději do 15 dnů ode dne oznámení o přidělení zakázky. Po uzavření smlouvy nelze námitky podat.
- Výběrové řízení bude zveřejněno na stránkách www.eurovision-eu.com, www.esfcr.cz

11.

Formální požadavky na formu zakázky

Nabídka bude předložena v jednom originále a dvou kopiích v písemné formě v českém jazyce, označena slovem „originál“ a „kopie“ a 1 x v elektronické podobě (CD nosič).

Nabídka bude předložena v dostatečně proti neoprávněné manipulaci zabezpečené uzavřené obálce. Obálka musí být opatřena identifikací zakázky, nápisem „NEOTVÍRAT“, adresou realizátora, adresou zadavatele.

Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěná tak, aby byla dobře čitelná, nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokumentů bude podepsaná statutárním orgánem uchazeče, nebo zmocněnou osobou.

Nabídky a doklady k prokázání splnění kvalifikace je možno podávat osobně nebo doručit poštou na jméno kontaktní osoby uvedené na začátku zadávací dokumentace nejpozději do termínu stanoveného v bodě 12.

Realizátor závazně použije pořadí dokumentů následovně:

- obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek jednotlivých kapitol.
- doklady, jimiž realizátor splňuje kvalifikační kritéria.
- návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

12.

Průběh zadávacího řízení

Nabídky je možno podat do 21.2. 2007 do 10:00 hod.

Nabídky doručované poštou musí být odeslány v dostatečném předstihu tak, aby byly doručeny do konce lhůty podání nabídky.

Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty zadavatel neotvírá a vrátí je neprodleně zpět zájemci.

Řádně a včas podané nabídky nebudou uchazečům vráceny.

Obálky s nabídkami budou neveřejně otevřeny dne 21.2. 2007, 11:00 hod. Doručené nabídky zadavatel eviduje a přidělí jim pořadová čísla.

- Hodnocení nabídek bude provedeno členy hodnotící komise jmenované zadavatelem. Hodnotící komise přezkoumá v neveřejném řízení každou jednotlivou nabídku po formální stránce a z hlediska úplnosti. V případě nejasností může komise požádat uchazeče o vysvětlení nabídky. V žádosti zadavatel specifikuje nejasnosti a stanoví lhůtu pro doručení vysvětlení ze strany uchazeče.
- Nabídky, které nebyly vyřazeny z formálních důvodů, budou komisí hodnoceny podle kritérií uvedených následujícím bodě.
- Hodnotící komise o výsledku zadávacího řízení pořídí zápis, ve kterém uvede jmenovitě složení komise, termín konání posouzení nabídek, zdokumentuje svůj postup při posuzování nabídek a

konečné stanovisko o výběru. Zápis bude opatřen datem vyhotovení a podepsán všemi členy hodnotící komise.

- Zadavatel zašle neprodleně rozhodnutí o výsledku výběrového řízení všem uchazečům, pokud nebyli z tohoto řízení vyloučeni.
- Zadavatel má právo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu a odmítnout všechny předložené nabídky.

13.

Kritéria hodnocení nabídky

Zadavatel provede hodnocení nabídky podle ekonomické výhodnosti.

Kritéria hodnocení obsahové stránky nabídky (řazeny sestupně podle důležitosti):

- | | |
|--|-----|
| ▪ výše nabídkové ceny | 45% |
| ▪ plán zajištění zakázky | 35% |
| ▪ využitelnost a uplatnitelnost vzdělání | 20% |

Nabídková cena bude hodnocena v Kč.

Plán zajištění zakázky bude hodnocen jako logické provázání jednotlivých modulů a jejich obsahové naplně.

Předmětem hodnocení kritéria využitelnost a uplatnitelnost vzdělání je možnost využití získaných poznatků, případně získaných certifikátů a účasti v kurzu v návazných vzdělávacích procesech. Uchazeč uvede a doloží všechny možnosti využití získaných dokladů o vzdělání účastníky kurzu.

14.

Oznámení výsledku vyhodnocení nabídek

Zadavatel zašle neprodleně rozhodnutí o výsledku výběrového řízení všem uchazečům. Předpokládané datum vyhlášení vybraného dodavatele je do 28. února 2007.

V Brně dne 29. ledna 2007

Ing. Jarmila Kubešová

Ředitelka a jednatelka společnosti Eurovision, s.r.o.