

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a dle Metodického pokynu pro zadávání zakázek dle OP LZZ

Projekt: Zavedení komplexního systému řízení a rozvoje lidských zdrojů ve společnosti JANČA V.M. s.r.o.

Zakázka: Odborné vzdělávání zaměstnanců

Zadavatel: JANČA V.M. s.r.o.

se sídlem Valašské Meziříčí, Masarykova 843, PSČ 757 01
IČO: 259 07 069

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem
v Ostravě, oddíl C, vložka 25150

1. ZADAVATEL

Zadavatel veřejné zakázky	
Název:	JANČA V.M. s.r.o.
IČO:	259 07 069
Sídlo:	Valašské Meziříčí, Masarykova 843, 757 01
Statutární orgán:	Michal Janča, jednatel
Kontaktní osoba:	Lenka Václavíková
Tel.:	+420 606 790 129
E-mail:	vaclavikova@jancaelektro.cz

Osoba pověřená zadavatelskými činnostmi dle § 151 ZVZ	
Název:	Mauric & Partner s.r.o. advokátní kancelář
IČO:	248 31 034
Sídlo:	Praha 4, Nad Spádem 640/18, PSČ 147 00
Statutární orgán:	Mgr. Lukáš Blažek, jednatel
Kontaktní osoba:	Mgr. Zuzana Knobová
Tel.:	+420 734 575 978
E-mail:	zuzana.knobova@mauric.cz

2. ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zadávací řízení			
Název zakázky:	Odborné vzdělávání zaměstnanců		
Název programu:	OP Lidské zdroje a zaměstnanost		
Název projektu:	Zavedení komplexního systému řízení a rozvoje lidských zdrojů ve společnosti JANČA V.M. s.r.o.		
Registrační číslo projektu:	CZ.1.04/1.1.02/94.00476		
Předmět veřejné zakázky:	Služba	CPV kód:	80511000-9
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní		
Způsob zahájení zadávacího řízení:	Písemná výzva k podání nabídek		
Datum zahájení zadávacího řízení:	13.10.2014		

Zadávací řízení respektuje zároveň Metodický pokyn pro zadávání zakázek OP LZZ. Zadavatel postupuje zároveň dle zákona o veřejných zakázkách a zároveň dle Metodického pokynu z toho důvodu, že daná zakázka je součástí projektu Zavedení komplexního systému řízení a rozvoje lidských zdrojů ve společnosti JANČA V.M. s.r.o., v rámci kterého již došlo k realizaci předchozího zadávacího řízení v režimu ZVZ s obdobným předmětem plnění, zadavatel tedy musí sčítat předpokládané hodnoty těchto zakázek (předpokládaná hodnota zakázky dle původního zadávacího řízení včetně opčního práva činila 1 785 160,- Kč bez DPH, předpokládaná hodnota této zakázky činí 686.600,- Kč bez DPH). Přestože je tedy tato zakázka svou hodnotou zakázkou malého rozsahu, musí zadavatel postupovat z důvodů sčítání předpokládaných hodnot zakázek (součet činí 2.471.760,- Kč bez DPH) dle režimu ZVZ i dle Metodiky.

3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je v souladu s § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „ZVZ“). Zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace dále vymezuje kvalifikační a obchodní podmínky veřejné zakázky. Nedílnou součástí zadávacích podmínek je podrobná specifikace požadovaného předmětu plnění.

V případě rozporu mezi údaji, uvedenými ve výzvě k podání nabídek a zadávací dokumentací, jsou rozhodující údaje uvedené ve výzvě k podání nabídek. V případě rozporu mezi zadávací dokumentací a jejími přílohami jsou rozhodující údaje uvedené v zadávací dokumentaci. To platí rovněž v případě rozdílu v definici či ve významu pojmů používaných v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

4. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Předmětem veřejné zakázky na služby je v rámci realizace projektu „Zavedení komplexního systému řízení a rozvoje lidských zdrojů ve společnosti JANČA V.M. s.r.o.“ (registrační číslo CZ.1.04/1.1.02/94.000476) odborné vzdělávání obchodních zástupců a odborné vzdělávání v oblasti skladového hospodářství a prodejních dovedností.

Podrobná specifikace předmětu zakázky je obsažena v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Projekt „Zavedení komplexního systému řízení a rozvoje lidských zdrojů ve společnosti JANČA V.M. s.r.o.“ je spolufinancován z Evropského sociálního fondu prostřednictvím

Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR. Cílovou skupinou jsou zaměstnanci společnosti JANČA V.M. s.r.o.

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí celkem **686.600,- Kč bez DPH**.

6. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje složení jistoty k zajištění splnění povinností dodavatele.

7. VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

8. SUBDODAVATEL

Zadavatel nevylučuje možnost plnit část zakázky prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel v takovém případě musí ve své nabídce specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a uvést identifikační údaje každého subdodavatele (vzor prohlášení je přílohou č. 6 této ZD).

Pokud navíc prostřednictvím subdodavatele bude dodavatel prokazovat některé kvalifikační předpoklady je povinen tuto skutečnost uvést rovnou v rámci uvedeného prohlášení již v nabídce a doložit již v nabídce doklady dle § 51 odst. 4 písm. a) ZVZ a smlouvu dle § 51 odst. 4 písm. b) ZVZ.

9. ROZDĚLENÍ NA ČÁSTI

Zadavatel nerozdělil předmět zakázky na části a neumožňuje dílčí plnění.

10. MÍSTO A LHŮTA PLNĚNÍ

Místem plnění (místo realizace daných školení) je sídlo společnosti JANČA V.M. s.r.o., Valašské Meziříčí, Masarykova 843, PSČ 757 01.

Zadavatel stanovuje termín počátku plnění veřejné zakázky do 1 měsíce od uzavření smlouvy. Předpokládaný termín ukončení plnění veřejné zakázky (provedení veškerých školení) je nejpozději do 30.4.2015.

11. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o realizaci veřejné zakázky, který je Přílohou č. 9 této zadávací dokumentace.

Zadavatel neposkytne dodavateli zálohové platby. Úhrada za poskytnuté služby ze strany dodavatele bude zadavatelem hrazena měsíčně v českých korunách. Doba splatnosti faktury je 30 dnů po jejím doručení zadavateli.

Faktura vystavená dodavatelem musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

12. OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ

Tvoří-li jakákoli část nabídky dodavatele jeho obchodní tajemství, musí ji tak dodavatel výslovně a určitě označit. Dodavatel nemůže jako obchodní tajemství označit náležitosti budoucího smluvního vztahu (vlastní smlouvu).

Dodavatel musí v rámci nabídky uvést souhlas se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu. Závazný vzor souhlasu je uveden v Příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

13. SMLOUVA O REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel předloží v rámci nabídky návrh smlouvy o realizaci veřejné zakázky (v nabídce musí být obsaženy i přílohy smlouvy). Smlouva bude opatřena podpisem osoby oprávněné jednat jménem dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku. Bude-li smlouva opatřena podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele na základě plné moci, bude nedílnou přílohou smlouvy i plná moc.

Závazný návrh smlouvy o realizaci veřejné zakázky je Přílohou č. 8 této zadávací dokumentace. Uchazeč do vzoru smlouvy doplní pouze zadavatelem požadované údaje. Uchazeč není oprávněn znění vzoru smlouvy nebo jeho jednotlivé smluvní podmínky měnit. Změna znění vzoru smlouvy nebo kterékoliv smluvní podmínky stanovené zadavatelem může

být posouzena jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení.

Uchazeč do nabídky doloží návrh smlouvy včetně všech relevantních příloh (Příloha č. 1 – Specifikace předmětu veřejné zakázky; Příloha č. 2 – Seznam osob tvořících realizační tým; Příloha č. 3 - Nabídková cena)!

14. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

14.1. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů dodavatele. Zadavatel dále požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

Uchazeč prokáže splnění kvalifikace v plném rozsahu předložením čestného prohlášení (viz Příloha č. 4), z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje (v souladu s § 62 odst. 3 ZVZ). Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel má právo prokázat splnění určité části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, a to v rozsahu podle § 51 odst. 4 ZVZ. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit doklady dle § 51 odst. 4 písm. a) ZVZ a smlouvu dle § 51 odst. 4 písm. b) ZVZ (tedy čestné prohlášení subdodavatele o tom, že není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek; výpis z obchodního rejstříku; smlouvu dodavatele se subdodavatelem, ze které bude vyplývat závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky – tyto dokumenty musí být v případě prokazování kvalifikace prostřednictvím subdodavatele obsaženy již v nabídce).

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, stanovuje zadavatel, že bez výhrad platí povinnost prokázat kvalifikaci a postupovat podle § 51 odst. 5 a 6 ZVZ.

Zadavatel stanovuje, že zahraniční dodavatel (popř. tuzemský v případě prokazování kvalifikace prostřednictvím dokladů vyhotovených v cizím jazyce) musí při prokazování kvalifikace postupovat podle § 51 odst. 7 ZVZ.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel má právo prokázat splnění kvalifikace pomocí certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 ZVZ. Certifikát v takovém případě nahrazuje v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel má právo prokázat splnění základních a profesních kvalifikačních kritérií pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v takovém případě nahrazuje prokázání splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 ZVZ a
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) ZVZ v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Doklady prokazující splnění kvalifikace musí být předloženy v českém jazyce, v případě předložení dokladů v cizím jazyce s výjimkou slovenského jazyka je dodavatel povinen předložit zároveň s dokladem jeho úřední překlad do českého jazyka.

14.2. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání základních kvalifikačních předpokladů:

Požadavek zadavatele na prokázání kvalifikace	Dodavatel k prokázání kvalifikace předloží
V rozsahu dle ustanovení § 53 odst. 1, písm. a), b), c), d), e), f), g), h), j) a k) ZVZ.	- do nabídky uchazeč doloží pouze čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje - vzor v příloze č. 4 této ZD. (Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace: - výpis z evidence rejstříku trestů [odstavec 1 písm. a) a b)]; - potvrzení příslušného finančního úřadu [odstavec 1 písm. f)]; - potvrzení příslušného orgánu či instituce – správy soc. zabezpečení [odstavec 1 písm. h)].)

14.3. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání profesních kvalifikačních předpokladů:

V rozsahu dle ustanovení § 54 písm. a) a b) ZVZ.	- do nabídky uchazeč doloží pouze čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje - vzor v příloze č. 4 této ZD. (Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace: - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán [písm. a)]; - doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci [písm. b)].)
---	--

14.4. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání technických kvalifikačních předpokladů:

Požadavek zadavatele na prokázání kvalifikace	Minimální úroveň	Způsob prokázání
V rozsahu dle ustanovení § 56 odst. 2 písm. a) a e) ZVZ.	<u>Požadavky na významné (referenční) služby</u> - minimálně 3 referenční služby poskytnuté dodavatelem v posledních 3 letech; za referenční službu se považuje poskytnutí vzdělávacích programů obdobného charakteru této veřejné zakázky o hodnotě každé z těchto služeb ve výši min. 220.000,- Kč bez DPH; <u>Požadavky na osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci</u> – seznam osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky; celkem minimálně 2 osoby, z nichž jedna bude vedoucím týmu odpovědným za poskytování příslušných služeb; – u vedoucího týmu se požaduje vysokoškolské vzdělání a délka odborné praxe v oblasti rozvoje lidských zdrojů minimálně 5 let, u dalšího člena týmu se požaduje délka odborné praxe v oblasti rozvoje lidských zdrojů minimálně 3 roky;	- do nabídky uchazeč doloží pouze čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje – vzor v příloze č. 4 této ZD. (Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace: - Požadavky na významné (referenční) služby: seznam referenčních služeb; přílohou musí být 1. Osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo 2. Osvědčení vydané jinou osobou pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo 3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně; - Požadavky na osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci- nutné předložit seznam odborných pracovníků bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo o osoby v jiném vztahu k dodavateli, doložený osvědčeními o jejich vzdělání a stručnými strukturovanými CV, ze kterých bude vyplývat splnění požadavků zadavatele.)

15. NABÍDKA

15.1. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu tak, že na krycím listu nabídky, který bude dodavatelem datován a podepsán, uvede samostatně nabídkovou cenu za plnění veřejné zakázky, viz Příloha č. 2.

Nabídková cena bude uvedena v české měně, a to ve formátu cena v Kč bez DPH, samostatně DPH v příslušné sazbě a nabídková cena včetně DPH. Pro účely hodnocení bude použita cena bez DPH.

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a to tak, že dodavatel vyplní cenovou tabulku tvořící Přílohu č. 3 zadávací dokumentace, tj. doplní do jednotlivých kolonek v této cenové tabulce jím nabízené ceny. Tyto ceny musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné ke splnění veřejné zakázky. Celková nabídková cena za splnění celého předmětu veřejné zakázky, která bude předmětem hodnocení nabídek, bude součtem dílčích nabídkových cen uvedených v cenové tabulce.

V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou na krycím listu nabídky tvořící Přílohu č. 2 a nabídkovou cenou uvedenou v cenové tabulce tvořící Přílohu č. 3 zadávací dokumentace je rozhodující celková nabídková cena uvedená v cenové tabulce tvořící Přílohu č. 3 zadávací dokumentace.

Předpokládáné a současně nejvyšší přípustné ceny jednotlivých služeb:

Název	Jednotka	Počet jednotek	Maximální cena za jednotku bez DPH	Celková max. cena bez DPH
Odborné znalosti prodeje světelných zdrojů - 2 denní kurz pro 4 skupiny, celkem 36 účastníků	školicí den	8	15.600,- Kč	124.800,- Kč
Odborné znalosti prodeje v sortimentu elektro (rozvodné systémy a instalační materiál) - 2 denní kurz pro 4 skupiny, celkem 36 účastníků	školicí den	8	15.600,- Kč	124.800,- Kč
Skladové hospodářství - 2denní kurz pro 2 skupiny, celkem 22 účastníků	školicí den	4	15.600,- Kč	62.400,- Kč
Logistika a systémy centrálních skladů - 2denní kurz pro 2 skupiny, celkem 22 účastníků	školicí den	4	15.600,- Kč	62.400,- Kč

Techniky obchodního jednání a přesvědčování, zjišťování potřeb zákazníků - 2denní kurz pro 2 skupiny, celkem 16 účastníků	školicí den	4	15.600,- Kč	62.400,- Kč
Efektivní vyjednávání se zákazníkem, typologie osobnosti zákazníka, prodejní prezentace zboží - 2denní kurz pro 2 skupiny, celkem 16 účastníků	školicí den	4	15.600,- Kč	62.400,- Kč
Řešení reklamací, systém práce při řešení reklamací, rozhodčí systém - 2denní kurz pro 2 skupiny, celkem 16 účastníků	školicí den	4	15.600,- Kč	62.400,- Kč
Smlouvy, ochrana informací, řízení informací, ochrana osobních údajů, práce s dodavateli a odběrateli - 2denní kurz pro 2 skupiny, celkem 16 účastníků	školicí den	4	15.600,- Kč	62.400,- Kč
Zavádění a evidence obchodních případů do centrálního skladového systému - 2denní kurz pro 2 skupiny, celkem 16 účastníků	školicí den	4	15.650,- Kč	62.600,- Kč

Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele, spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění. **Překročení nabídkové ceny v jiných případech je nepřípustné.**

15.2. FORMÁLNÍ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně v jednom originále v listinné podobě. Originál nabídky musí obsahovat originály či úředně ověřené kopie všech dokumentů.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel podal nabídku v uzavřené obálce, zabezpečené proti rozlepení a opatřené bezpečnostními prvky proti jejímu předčasnému rozlepení.

Obálka musí být označena názvem veřejné zakázky. Na obálce musí být výslovně uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o podání nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Vzor obálky:

Adresa pro oznámení dle § 71 odst. 6 ZVZ:

...

...

... (doplň dodavatel)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:
Odborné vzdělávání zaměstnanců

NABÍDKA

NEOTEVÍRAT

JANČA V.M. s.r.o.
Masarykova 843
757 01 Valašské Meziříčí

15.3. VĚCNÉ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku do veřejné zakázky, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci.

V případě podání společné nabídky více dodavatelů se postupuje dle § 69 odst. 4 ZVZ.

Nabídka dodavatele musí vždy obsahovat dokumenty požadované touto zadávací dokumentací a ZVZ, zejména identifikační údaje uchazeče, čestné prohlášení k prokázání kvalifikace, nabídkovou cenu, prohlášení dodavatele a návrh smlouvy o poskytování služeb podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (v případě zastupování dodavatele na základě plné moci musí být nedílnou přílohou smlouvy relevantní plná moc).

Zadavatel doporučuje následující řazení listů nabídky:

- krycí list nabídky (vzor v Příloze č. 2 ZD);
- nabídková cena (vzor v Příloze č. 3 ZD);
- čestné prohlášení předkládané k prokázání kvalifikace (vzor v Příloze č. 4 ZD);
- vlastní nabídka dodavatele včetně podkladů pro hodnocení dílčích hodnotících kritérií (Obsahová náplň kurzů; Metodické vedení kurzů; Návrh vyhodnocení a zpětná vazba realizace kurzů);

- požadovaná prohlášení dodavatele (vzor v Příloze č. 5, 6, 7 ZD);
- návrh smlouvy včetně příloh 1, 2 a 3 (vzor v Příloze č. 8 ZD).

Za obsah nabídky odpovídá výlučně dodavatel.

15.4. LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky se podávají doporučeně poštou na adresu:

JANČA V.M. s.r.o.
Masarykova č.p. 843
757 01 Valašské Meziříčí

nebo osobně na stejnou adresu, a to v pracovní dny od 9:00 do 15:00 (v poslední den lhůty do 13:00 hodin).

Lhůta pro podání nabídek končí dne 29.10.2014 ve 13:00 hodin.

Minimální doba, po kterou je dodavatel svou nabídkou vázán, je 90 dnů od uplynutí lhůty pro doručení nabídky.

Zadavatel eviduje podané nabídky dle § 69 odst. 6 ZVZ.

Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky zadavateli. Za včasné doručení odpovídá uchazeč.

15.5. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Termín pro otevírání obálek je stanoven na 29.10.2014 ve 13:00 hod. v sídle zadavatele na adrese Valašské Meziříčí, Masarykova č.p. 843, PSČ 757 01.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit maximálně dva zástupci každého dodavatele, který podal nabídku. Zástupci dodavatele se prokážou plnou mocí, ze které vyplývá jejich zplnomocnění. Dále mohou být otevírání obálek přítomni zástupci zadavatele a zástupci dozorového orgánu, jakož i další osoby, o nichž tak zadavatel stanoví.

Komise pro otevírání obálek bude v rámci své činnosti postupovat podle § 71 ZVZ, zejména sdělí přítomným dodavatelům identifikační údaje uchazeče a informace o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle § 71 odst. 8 ZVZ, komise dále přítomným dodavatelům sdělí informaci o nabídkové ceně.

Projekt je spolufinancován ze strukturálních fondů EU a státního rozpočtu ČR

16. HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Zadavatel stanoví dílčí hodnotící kritéria a váhy kritérií dle jejich důležitosti ve vztahu k charakteru, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky.

Jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100%.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise v každém dílčím hodnotícím kritériu bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria.

Dílčí hodnotící kritéria a jejich váha v %:

1) Celková nabídková cena	55%
2) Obsahová náplň kurzů	20%
3) Metodické vedení kurzů	15%
4) Návrh vyhodnocení a zpětná vazba realizace kurzů	10%

Předmětem hodnocení v rámci dílčích hodnotících kritérií jsou následující údaje:

16.1. CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA

Hodnocena bude celková nabídková cena za splnění celého předmětu veřejné zakázky. Pro hodnocení v rámci tohoto kritéria bude použita celková nabídková cena bez DPH, přičemž nejvýhodnější nabídce (s nejnižší cenou) bude přiřazen počet bodů 100 a ostatním nabídkám body podle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{Nejvýhodnější nabídka}}{\text{Hodnocená nabídka}}$$

Získané bodové hodnocení bude následně redukováno vahou daného kritéria, tedy x 0,55.

16.2. OBSAHOVÁ NÁPLŇ KURZŮ

Dodavatel předloží v nabídce svůj návrh podrobné obsahové náplně kurzů.

Jako výhodnější bude hodnocena ta nabídka, kde budou kurzy detailně popsány, logicky provázány a budou v souladu s vymezeným předmětem veřejné zakázky. Bude hodnocena kvalita, odbornost a přínos navržených obsahů kurzů pro cílovou skupinu.

Maximální počet bodů, které může nabídka obdržet je 100 bodů. Nejvhodnější nabídka získá nejvyšší počet bodů (100), ostatním nabídkám bude přiřazen počet bodů odpovídající míře splnění dílčího kritéria ve vztahu k nabídce splňující nejlépe toto dílčí kritérium.

Vzhledem ke skutečnosti, že toto dílčí kritérium nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné vč. podrobného slovního hodnocení míry naplnění v rámci naplnění tohoto kritéria.

Získané bodové hodnocení bude následně redukováno vahou daného kritéria, tedy x 0,2.

16.3. METODICKÉ VEDENÍ KURZŮ

Dodavatel předloží v nabídce svůj návrh metodiky vedení kurzů.

Jako výhodnější bude hodnocena ta nabídka, která má metodiku logicky nastavenou a navazující na předmět zakázky, používá variabilní, pestré a interaktivní metody a formy výuky a školicích pomůcek, kde způsob práce s cílovou skupinou je motivační a flexibilní ve vztahu k potřebám školených osob, kde metoda a forma výuky je zaměřena na praktické využití a zajištění aplikace získaných dovedností v praxi.

Maximální počet bodů, které může nabídka obdržet je 100 bodů. Nejvhodnější nabídka získá nejvyšší počet bodů (100), ostatním nabídkám bude přiřazen počet bodů odpovídající míře splnění dílčího kritéria ve vztahu k nabídce splňující nejlépe toto dílčí kritérium.

Vzhledem ke skutečnosti, že toto dílčí kritérium nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné vč. podrobného slovního hodnocení míry naplnění v rámci naplnění tohoto kritéria.

Získané bodové hodnocení bude následně redukováno vahou daného kritéria, tedy x 0,15.

16.4. NÁVRH VYHODNOCENÍ A ZPĚTNÁ VAZBA REALIZACE KURZŮ

Dodavatel předloží v nabídce svůj návrh vyhodnocení a zpětné vazby realizace kurzů.

Jako výhodnější bude hodnocena ta nabídka, která bude obsahovat propracovaný systém evaluace, a to jak forem vzdělávání, tak i efektivitu vzdělávací akce, která bude mít nastavené efektivní komunikační kanály jak s cílovou skupinou vzdělávaných osob, tak se Zadavatelem.

Maximální počet bodů, které může nabídka obdržet je 100 bodů. Nejvhodnější nabídka získá nejvyšší počet bodů (100), ostatním nabídkám bude přiřazen počet bodů odpovídající míře splnění dílčího kritéria ve vztahu k nabídce splňující nejlépe toto dílčí kritérium.

Vzhledem ke skutečnosti, že toto dílčí kritérium nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné vč. podrobného slovního hodnocení míry naplnění v rámci naplnění tohoto kritéria.

Získané bodové hodnocení bude následně redukováno vahou daného kritéria, tedy x 0,1.

16.5. CELKOVÉ HODNOCENÍ

Součet redukováných bodových hodnot z uvedených dílčích hodnotících kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky.

Celkové pořadí nabídek je dáno výslednou bodovou hodnotou nabídky tak, že nejvýhodnější je ta nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu "Celková nabídková cena".

17. DODATEČNÉ INFORMACE

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám písemně na adrese Mauric & Partner s.r.o. advokátní kancelář, Praha 4, Nad Spádem 641/20, PSČ 147 00, nebo elektronicky e-mailem na adrese: zuzana.knobova@mauric.cz. Poskytování dodatečných informací se řídí § 49 ZVZ.

18. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je zveřejněna po celou dobu lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele:

JANČA V.M. s.r.o., dostupný online na <http://jancaelektro.profilzadavatele.cz/>

19. OSTATNÍ

19.1. PODMÍNKY ZADAVATELE

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky uskutečněna.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel nebude dodavatelům, kteří se zúčastní zadávacího řízení, vracet nabídky ani jednotlivé součásti nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo doručovat rozhodnutí o vyloučení uchazeče a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky uveřejněním na profilu zadavatele:

JANČA V.M. s.r.o., dostupný online na <http://jancaelektro.profilzadavatele.cz/>

19.2. PUBLICITA, JINÉ POVINNOSTI DODAVATELE

Dodavatel je povinen dodržovat zásady a pravidla vztahující se na projekty realizované v rámci OP LZZ uvedené v tzv. Desateru příruček OP LZZ dostupném na www.esfcr.cz. Tyto zásady a pravidla jsou průběžně aktualizovány nadřízeným orgánem, povinností dodavatele bude sledovat příslušné aktualizace a postupovat vždy v souladu s aktuálně platnými předpisy.

Zvláštní důraz zadavatel klade na povinnost dodržovat zásady publicity. Dodavatel je povinen po celou dobu realizace zakázky dodržovat informační povinnost dle Manuálu

Projekt je spolufinancován ze strukturálních fondů EU a státního rozpočtu ČR

pro publicitu OP LZZ, Manuálu vizuální identity OP LZZ a Manuálu vizuální identity ESF v ČR pro období 2007 – 2013, které jsou dostupné taktéž na <http://www.esfcr.cz/folder/4628/>), zejména zajistit v místě realizace aktivit zakázky umístění loga ESF, EU, OP LZZ, vlajek ČR a EU a na veškerých materiálech a dokladech uvádět povinné informace a loga (označit povinnými informacemi a logy např. skriptu, poznámkové bloky pro účastníky projektu a všechny další dokumenty vzniklé v souvislosti s realizací projektu).

Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci vzniklou v souvislosti se zadáváním zakázky a záznamy o elektronických úkonech souvisejících s realizací zakázky po dobu uvedenou v právním aktu o poskytnutí podpory, nejméně však po dobu 10 let od ukončení financování projektu, a to zejména pro účely případné kontroly prováděné oprávněnými orgány. Dokumentaci, kterou má předat zadavateli, je povinen uchovávat formou stejnopisu, příp. kopie předané dokumentace. Dokumentací o zakázce se rozumí souhrn všech dokumentů v listinné či elektronické podobě, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popř. po jeho ukončení, vyžaduje Metodický pokyn pro zadávání zakázek OP LZZ.

Dodavatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o Poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).

V souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole je dodavatel povinen poskytnout kontrolním orgánům a kupujícímu veškerou potřebnou součinnost při výkonu finanční kontroly a obdobně zavázat i své subdodavatele. Dodavatel se dále zavazuje poskytnout zadavateli podklady a součinnost pro zpracování monitorovacích zpráv v rámci projektu.

20. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přílohu zadávací dokumentace tvoří:

- Příloha č. 1: Specifikace předmětu veřejné zakázky;
- Příloha č. 2: Vzor krycího listu nabídky;
- Příloha č. 3: Vzor nabídkové ceny;
- Příloha č. 4: Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů;
- Příloha č. 5: Vzor prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti, prohlášení dodavatele, že není v rámci jiné nabídky subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný

Projekt je spolufinancován ze strukturálních fondů EU a státního rozpočtu ČR

dodavatel prokazuje kvalifikaci, prohlášení dle § 68 odst. 3 písm. c) ZVZ; souhlas s uveřejněním smlouvy;

- Příloha č. 6: Vzor prohlášení o subdodavatelích;
- Příloha č. 7: Vzor seznamu statutárních orgánů a akcionářů;
- Příloha č. 8: Návrh smlouvy o realizaci veřejné zakázky vč. příloh.

Ve Valašském Meziříčí dne 13.10.2014

MAURIC & PARTNER s.r.o.
advokátní kancelář
Praha 4, Nad Spádem 640/18, PSČ 14700
IČ: 24831034 (1) DIČ: CZ24831034

JANČA V.M. s.r.o.

zastoupen Mauric & Partner s.r.o. advokátní kancelář