



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

Projekt: Odborné vzdělávání zaměstnanců LAPP KABEL s.r.o.

Zakázka: Vzdělávání zaměstnanců v LAPPu

Zadavatel: LAPP KABEL s.r.o.

se sídlem Otrokovice, Bartošova 315, PSČ 765 02

IČO: 255 19 506

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem
v Brně, oddíl C, vložka 29865

Projekt je spolufinancován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR

1. ZADAVATEL

Zadavatel veřejné zakázky	
Název:	LAPP KABEL s.r.o.
IČO:	255 19 506
Sídlo:	Otrokovice, Bartošova 315, PSČ 765 02
Statutární orgán:	Johan Olofsson, jednatel
Zastoupená:	Zaměstnankyní Ing. Silvií Veselou
Kontaktní osoba:	Magda Zádrapová
Tel.:	+420 725 382 332
E-mail:	magda.zadrapova@lappgroup.com

Osoba pověřená zadavatelskými činnostmi dle § 151 ZVZ	
Název:	Mauric & Partner s.r.o. advokátní kancelář
IČO:	248 31 034
Sídlo:	Praha 4, Nad Spádem 640/18, PSČ 147 00
Statutární orgán:	Mgr. Lukáš Blažek, jednatel
Kontaktní osoba:	Mgr. Jaroslava Blažková
Tel.:	+420 230 234 526
E-mail:	jaroslava.blazkova@mauric.cz

2. ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zadávací řízení			
Název zakázky:	Vzdělávání zaměstnanců v LAPPu		
Název programu:	OP Lidské zdroje a zaměstnanost		
Název projektu:	Odborné vzdělávání zaměstnanců LAPP KABEL s.r.o.		
Registrační číslo projektu:	CZ.1.04/1.1.02/94.01213	CPV kódy:	80511000-9
Předmět veřejné zakázky:	Služba		80533100-0
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní		80570000-0
			80580000-3
			79413000-2
Způsob zahájení zadávacího řízení:	Písemná výzva k podání nabídek		
Datum zahájení zadávacího řízení:	4.9.2013		

3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace v souladu s § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „ZVZ“), vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace dále vymezuje kvalifikační a obchodní podmínky veřejné zakázky. Nedílnou součástí zadávacích podmínek je podrobná specifikace požadovaného předmětu plnění.

V případě rozporu mezi údaji uvedenými ve výzvě k podání nabídek a zadávací dokumentací, jsou rozhodující údaje uvedené ve výzvě k podání nabídek. V případě rozporu mezi zadávací dokumentací a jejími přílohami jsou rozhodující údaje uvedené v zadávací dokumentaci. To platí rovněž v případě rozdílu v definici či ve významu pojmů používaných v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

4. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Předmětem veřejné zakázky na služby je v rámci realizace projektu „Odborné vzdělávání zaměstnanců LAPP KABEL s.r.o.“ (registrační číslo CZ.1.04/1.1.02/94.01213) zajistit školení pro zaměstnance zadavatele, jejichž cílem bude zvýšit adaptabilitu zaměstnanců zadavatele prostřednictvím rozvoje jejich odborných znalostí, dovedností a kompetencí, a to zejména v oblastech, které tvoří základní pilíře a hodnoty skupiny Lapp. Podrobná specifikace předmětu zakázky je obsažena v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Zadavatel rozdělil předmět veřejné zakázky do osmi samostatných částí.

Projekt „Odborné vzdělávání zaměstnanců LAPP KABEL s.r.o.“ je spolufinancován z Evropské unie (EU), Evropského sociálního fondu (ESF), operačního programu OP Lidské zdroje a zaměstnanost, a ze státního rozpočtu ČR.

Cílovou skupinou jsou zaměstnanci společnosti LAPP KABEL s.r.o.

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota části A) veřejné zakázky bez opčního práva činí 328 000,- Kč bez DPH, předpokládaná hodnota části A) veřejné zakázky včetně opčního práva činí 426 400,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota části B) veřejné zakázky bez opčního práva činí 135 000,- Kč bez DPH, předpokládaná hodnota části B) veřejné zakázky včetně opčního práva činí 175 500,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota části C) veřejné zakázky bez opčního práva činí 140 000,- Kč bez DPH, předpokládaná hodnota části C) veřejné zakázky včetně opčního práva činí 182 000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota části D) veřejné zakázky bez opčního práva činí 288 000,- Kč bez DPH, předpokládaná hodnota části D) veřejné zakázky včetně opčního práva činí 374 400,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota části E) veřejné zakázky bez opčního práva činí 72 000,- Kč bez DPH, předpokládaná hodnota části E) veřejné zakázky včetně opčního práva činí 93 600,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota části F) veřejné zakázky bez opčního práva činí 362 880,- Kč bez DPH, předpokládaná hodnota části F) veřejné zakázky včetně opčního práva činí 471 744,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota části G) veřejné zakázky bez opčního práva činí 83 000,- Kč bez DPH, předpokládaná hodnota části G) veřejné zakázky včetně opčního práva činí 107 900,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota části H) veřejné zakázky bez opčního práva činí 81 250,- Kč bez DPH, předpokládaná hodnota části H) veřejné zakázky včetně opčního práva činí 105 625,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez opčního práva činí celkem **1 490 130,- Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky **včetně opčního práva činí 1 937 169,- Kč bez DPH**.

6. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje složení jistoty k zajištění splnění povinností dodavatele.

7. VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Projekt je spolufinancován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR

8. SUBDODAVATEL

Zadavatel nevylučuje možnost plnit část nebo části zakázky prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel v takovém případě musí ve své nabídce specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a uvést identifikační údaje každého subdodavatele (vzor prohlášení je Přílohou č. 6 této ZD).

9. ROZDĚLENÍ NA ČÁSTI

Zadavatel rozdělil předmět veřejné zakázky do osmi samostatných částí, a to následovně:

- A) Nákup a lean production
- B) Počítačové dovednosti
- C) Právní základy
- D) Lidské zdroje
- E) Marketing
- F) Angličtina
- G) Finance a strategický controlling
- H) SAP

Specifikace předmětu plnění jednotlivých částí veřejné zakázky je obsažena v Příloze č. 1.

Zadavatel umožňuje dílčí plnění. Uchazeč se může účastnit jedné části, více částí nebo všech částí veřejné zakázky. Uchazeč je povinen ve své nabídce uvést, které/ých částí veřejné zakázky se jeho nabídka týká.

10. MÍSTO A LHŮTA PLNĚNÍ

Místem plnění veřejné zakázky pro všech osm částí je sídlo zadavatele na adrese Otrokovice, Bartošova č.p. 315, PSČ 765 02, či po dohodě se zadavatelem jiné místo v ČR.

Zadavatel stanovuje termín počátku plnění jednotlivých částí veřejné zakázky do jednoho měsíce od uzavření smlouvy o realizaci příslušné části veřejné zakázky. Předpokládaný termín ukončení plnění všech částí veřejné zakázky je nejpozději do 30.6.2015.

11. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou uvedeny v závazných návrzích smluv o realizaci příslušné části veřejné zakázky, které jsou Přílohou č. 9 této zadávací dokumentace.

Zadavatel neposkytne dodavateli zálohové platby. Úhrada za poskytnuté služby ze strany dodavatele bude zadavatelem hrazena měsíčně v českých korunách. Doba splatnosti faktury je 30 dnů po jejím doručení zadavateli.

Faktura vystavená dodavatelem musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

12. OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ

Tvoří-li jakákoli část nabídky dodavatele jeho obchodní tajemství, musí ji tak dodavatel výslovně a určitě označit. Dodavatel nemůže jako obchodní tajemství označit náležitosti budoucího smluvního vztahu (vlastní smlouvu).

Dodavatel musí v rámci nabídky uvést souhlas se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu. Závazný vzor souhlasu tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

13. SMLOUVA O REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel předloží v rámci nabídky návrh smlouvy o realizaci příslušné části veřejné zakázky. Smlouva bude opatřena podpisem osoby oprávněné jednat jménem dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku. Bude-li smlouva opatřena podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele na základě plné moci, bude nedílnou přílohou smlouvy i plná moc.

Závazné návrhy smluv o realizaci části veřejné zakázky jsou Přílohou č. 9 této zadávací dokumentace. Uchazeč do vzoru smlouvy doplní pouze zadavatelem požadované údaje. Uchazeč není oprávněn znění vzoru smlouvy nebo jeho jednotlivé smluvní podmínky měnit. Změna znění vzoru smlouvy nebo kterékoliv smluvní podmínky stanovené zadavatelem může být posouzena jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení.

14. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

14.1. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů dodavatele. Zadavatel dále požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

Uchazeč prokáže splnění kvalifikace v plném rozsahu předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady

požadované zadavatelem splňuje (v souladu s § 62 odst. 3 ZVZ). Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel má právo prokázat splnění určité části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, a to v rozsahu podle § 51 odst. 4 ZVZ. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit doklady dle § 51 odst. 4 písm. a) ZVZ a smlouvu dle § 51 odst. 4 písm. b) ZVZ.

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, stanovuje zadavatel, že bez výhrad platí povinnost prokázat kvalifikaci a postupovat podle § 51 odst. 5 a 6 ZVZ.

Zadavatel stanovuje, že zahraniční dodavatel (popř. tuzemský v případě prokazování kvalifikace prostřednictvím dokladů vyhotovených v cizím jazyce) musí při prokazování kvalifikace postupovat podle § 51 odst. 7 ZVZ.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel má právo prokázat splnění kvalifikace pomocí certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 ZVZ. Certifikát v takovém případě nahrazuje v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel má právo prokázat splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v takovém případě nahrazuje v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 ZVZ a
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) ZVZ v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Dodavatel předkládá originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace dle § 62 odst. 3 ZVZ.

Doklady prokazující splnění kvalifikace musí být předloženy v českém jazyce, v případě předložení dokladů v cizím jazyce s výjimkou slovenského jazyka je

dodavatel povinen předložit zároveň s dokladem jeho úřední překlad do českého jazyka.

14.2. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání základních kvalifikačních předpokladů:

Požadavek zadavatele na prokázání kvalifikace	Dodavatel k prokázání kvalifikace předloží
V rozsahu dle ustanovení § 53 odst. 1 písm. a), b), c), d), e), f), g), h), j) a k) ZVZ.	- čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje – vzor v Příloze č. 4 této ZD (Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace: - výpis z evidence rejstříku trestů [odstavec 1 písm. a) a b)]; - potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení [odstavec 1 písm. f)]; - potvrzení příslušného orgánu či instituce [odstavec 1 písm. h)]; - čestné prohlášení [odstavec 1 písm. c) až e) a g), j), k)].)

14.3. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání profesních kvalifikačních předpokladů:

Požadavek zadavatele na prokázání kvalifikace	Dodavatel k prokázání kvalifikace předloží
V rozsahu dle ustanovení § 54 písm. a) a b) ZVZ.	- čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje – vzor v Příloze č. 4 této ZD (Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace: - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán [písm. a)]; - doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci [písm. b)].)

14.4. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY ČÁSTI A) VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – NÁKUP A LEAN PRODUCTION

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání technických kvalifikačních předpokladů:

Požadavek zadavatele na prokázání kvalifikace	Minimální úroveň	Způsob prokázání
V rozsahu dle ustanovení § 56 odst. 2 písm. a), b) a e) ZVZ.	<u>Požadavky na významné služby</u> – minimálně 3 významné služby poskytnuté dodavatelem v posledních 3 letech; za významnou službu se považuje poskytnutí služby spočívající v realizaci vzdělávacích programů obdobného charakteru této dílčí části veřejné zakázky o hodnotě každé z těchto služeb ve výši min. 70% předpokládané hodnoty dílčí části zakázky v Kč bez DPH; <u>Personální požadavky, praxe</u> – seznam osob, které se budou podílet na plnění této dílčí části veřejné zakázky, z nichž jedna bude vedoucím týmu odpovědným za poskytování služeb, které jsou předmětem dílčí části veřejné zakázky, přičemž se požadují minimálně 2 osoby; – u vedoucího týmu se požaduje minimálně vysokoškolské vzdělání a délka odborné praxe v oblasti rozvoje lidských zdrojů min. 3 roky; u členů týmu se požaduje délka odborné praxe v oblasti rozvoje lidských zdrojů minimálně 1 rok;	– čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje - vzor v Příloze č. 4 této ZD (Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace: Požadavky na významné služby: seznam významné služeb; přílohou musí být 1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo 2. osvědčení vydané jinou osobou pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo 3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně; Personální požadavky, praxe - nutné předložit seznam odborných pracovníků bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo o osoby v jiném vztahu k dodavateli, doložený osvědčeními o jejich vzdělání a stručnými strukturovanými CV, ze kterých bude vyplývat splnění požadavků zadavatele.)

14.5. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY ČÁSTI B) VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – POČÍTAČOVÉ DOVEDNOSTI

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání technických kvalifikačních předpokladů:

Požadavek zadavatele na prokázání kvalifikace	Minimální úroveň	Způsob prokázání
V rozsahu dle ustanovení § 56 odst. 2 písm. a) a e) ZVZ.	<u>Požadavky na významné služby</u> – minimálně 3 významné služby poskytnuté dodavatelem v posledních 3 letech; za významnou službu se považuje poskytnutí služby spočívající v realizaci vzdělávacích programů obdobného charakteru této dílčí části veřejné zakázky o hodnotě každé z těchto služeb ve výši min. 70% předpokládané hodnoty dílčí části zakázky v Kč bez DPH; <u>Požadavky na osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci</u> – seznam osob, které se budou podílet na plnění této dílčí části veřejné zakázky, z nichž jedna bude vedoucím týmu odpovědným za poskytování služeb, které jsou předmětem této části veřejné zakázky, přičemž se požadují minimálně 2 osoby; – u vedoucího týmu se požaduje minimálně středoškolské vzdělání s maturitou a délka odborné praxe v oblasti vzdělávání počítačových dovedností v délce minimálně 3 roky; u členů týmu se požaduje délka odborné praxe v oblasti vzdělávání v počítačových dovednostech v délce minimálně 1 rok;	– čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje – vzor v Příloze č. 4 této ZD (Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace: Požadavky na významné služby: seznam významných služeb; přílohou musí být 1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo 2. osvědčení vydané jinou osobou pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo 3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně; Personální požadavky, praxe - nutné předložit seznam odborných pracovníků bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo o osoby v jiném vztahu k dodavateli, doložený osvědčeními o jejich vzdělání a stručnými strukturovanými CV, ze kterých bude vyplývat splnění požadavků zadavatele.)

14.6. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY ČÁSTI C) VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – PRÁVNÍ ZÁKLADY

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání technických kvalifikačních předpokladů:

Požadavek zadavatele na prokázání kvalifikace	Minimální úroveň	Způsob prokázání
V rozsahu dle ustanovení § 56 odst. 2 písm. a) a e) ZVZ.	<u>Požadavky na významné služby</u> – minimálně 3 významné služby poskytnuté dodavatelem v posledních 3 letech; za významnou službu se považuje poskytnutí služby spočívající v realizaci vzdělávacích programů obdobného charakteru této dílčí části veřejné zakázky o hodnotě každé z těchto služeb ve výši min. 70% předpokládané hodnoty dílčí části zakázky v Kč bez DPH;	– čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje – vzor v Příloze č. 4 této ZD (Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace: Požadavky na významné služby: seznam významných služeb; přílohou musí být 1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo 2. osvědčení vydané jinou osobou pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo 3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně; Personální požadavky, praxe - nutné předložit seznam odborných pracovníků bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo o osoby v jiném vztahu k dodavateli, doložený osvědčeními o jejich vzdělání a stručnými strukturovanými CV, ze kterých bude vyplývat splnění požadavků zadavatele.)
	<u>Požadavky na osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci</u> – seznam osob, které se budou podílet na plnění této dílčí části veřejné zakázky, z nichž jedna bude vedoucím týmu odpovědným za poskytování služeb, které jsou předmětem dílčí části veřejné zakázky, přičemž se požadují minimálně 2 osoby; – u vedoucího týmu se požaduje minimálně vysokoškolské vzdělání a délka odborné praxe v oblasti rozvoje lidských zdrojů min. 3 roky; u členů týmu se požaduje délka odborné praxe v oblasti rozvoje lidských zdrojů minimálně 1 rok;	

14.7. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY ČÁSTI D) VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – LIDSKÉ ZDROJE

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání technických kvalifikačních předpokladů:

Požadavek zadavatele na prokázání kvalifikace	Minimální úroveň	Způsob prokázání
V rozsahu dle ustanovení § 56 odst. 2 písm. a) a e) ZVZ.	<u>Požadavky na významné služby</u> – minimálně 3 významné služby poskytnuté dodavatelem v posledních 3 letech; za významnou službu se považuje poskytnutí služby spočívající v realizaci vzdělávacích programů obdobného charakteru této dílčí části veřejné zakázky o hodnotě každé z těchto služeb ve výši min. 70% předpokládané hodnoty dílčí části zakázky v Kč bez DPH; <u>Požadavky na osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci</u> – seznam osob, které se budou podílet na plnění této dílčí části veřejné zakázky, z nichž jedna bude vedoucím týmu odpovědným za poskytování služeb, které jsou předmětem dílčí části veřejné zakázky, přičemž se požadují minimálně 2 osoby; – u vedoucího týmu se požaduje minimálně vysokoškolské vzdělání a délka odborné praxe v oblasti rozvoje lidských zdrojů min. 3 roky; u členů týmu se požaduje délka odborné praxe v oblasti rozvoje lidských zdrojů minimálně 1 rok;	– čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje – vzor v Příloze č. 4 této ZD (Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace: Požadavky na významné služby: seznam významných služeb; přílohou musí být 1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo 2. osvědčení vydané jinou osobou pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo 3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně; Personální požadavky, praxe - nutné předložit seznam odborných pracovníků bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo o osoby v jiném vztahu k dodavateli, doložený osvědčeními o jejich vzdělání a stručnými strukturovanými CV, ze kterých bude vyplývat splnění požadavků zadavatele.)

14.8. TECHNICKÉ KVLAIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY ČÁSTI E) VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – MARKETING

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání technických kvalifikačních předpokladů:

Požadavek zadavatele na prokázání kvalifikace	Minimální úroveň	Způsob prokázání
V rozsahu dle ustanovení § 56 odst. 2 písm. a) a e) ZVZ.	<u>Požadavky na významné služby</u> – minimálně 3 významné služby poskytnuté dodavatelem v posledních 3 letech; za významnou službu se považuje poskytnutí služby spočívající v realizaci vzdělávacích programů obdobného charakteru této dílčí části veřejné zakázky o hodnotě každé z těchto služeb ve výši min. 70% předpokládané hodnoty dílčí části zakázky v Kč bez DPH; <u>Požadavky na osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci</u> – seznam osob, které se budou podílet na plnění této dílčí části veřejné zakázky, z nichž jedna bude vedoucím týmu odpovědným za poskytování služeb, které jsou předmětem dílčí části veřejné zakázky, přičemž se požadují minimálně 2 osoby; – u vedoucího týmu se požaduje minimálně vysokoškolské vzdělání a délka odborné praxe v oblasti výuky kurzů CIMA v délce minimálně 5 let; u členů týmu se požaduje délka odborné praxe v oblasti výuky kurzů CIMA v délce minimálně 3 roky;	– čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje – vzor v Příloze č. 4 této ZD (Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace; Požadavky na významné služby: seznam významných služeb; přílohou musí být 1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo 2. osvědčení vydané jinou osobou pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo 3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně; Personální požadavky, praxe - nutné předložit seznam odborných pracovníků bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo o osoby v jiném vztahu k dodavateli, doložený osvědčeními o jejich vzdělání a stručnými strukturovanými CV, ze kterých bude vyplývat splnění požadavků zadavatele.)

14.9. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY ČÁSTI F) VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – ANGLIČTINA

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání technických kvalifikačních předpokladů:

Požadavek zadavatele na prokázání kvalifikace	Minimální úroveň	Způsob prokázání
V rozsahu dle ustanovení § 56 odst. 2 písm. a) a e) ZVZ.	<u>Požadavky na významné služby</u> – minimálně 3 významné služby poskytnuté dodavatelem v posledních 3 letech; za významnou službu se považuje poskytnutí služby spočívající v realizaci vzdělávacích programů obdobného charakteru této dílčí části veřejné zakázky o hodnotě každé z těchto služeb ve výši min. 70% předpokládané hodnoty dílčí části zakázky v Kč bez DPH; <u>Požadavky na osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci</u> – seznam osob, které se budou podílet na plnění této dílčí části veřejné zakázky, z nichž jedna bude vedoucím týmu odpovědným za poskytování služeb, které jsou předmětem dílčí části veřejné zakázky, přičemž se požadují minimálně 2 osoby; – u vedoucího týmu se požaduje minimálně středoškolské vzdělání s maturitou a délka odborné praxe v oblasti výuky anglického jazyka v délce minimálně 5 let; u členů týmu se požaduje délka odborné praxe v oblasti výuky anglického jazyka v délce minimálně 3 roky;	– čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje – vzor v Příloze č. 4 této ZD (Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace: Požadavky na významné služby: seznam významných služeb; přílohou musí být 1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo 2. osvědčení vydané jinou osobou pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo 3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně; Personální požadavky, praxe - nutné předložit seznam odborných pracovníků bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo o osoby v jiném vztahu k dodavateli, doložený osvědčeními o jejich vzdělání a stručnými strukturovanými CV, ze kterých bude vyplývat splnění požadavků zadavatele.)

14.10. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY ČÁSTI G) VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – FINANCE A STRATEGICKÝ CONTROLLING

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání technických kvalifikačních předpokladů:

Požadavek zadavatele na prokázání kvalifikace	Minimální úroveň	Způsob prokázání
V rozsahu dle ustanovení § 56 odst. 2 písm. a) a e) ZVZ.	<u>Požadavky na významné služby</u> – minimálně 3 významné služby poskytnuté dodavatelem v posledních 3 letech; za významnou službu se považuje poskytnutí služby spočívající v realizaci vzdělávacích programů obdobného charakteru této dílčí části veřejné zakázky o hodnotě každé z těchto služeb ve výši min. 70% předpokládané hodnoty dílčí části zakázky v Kč bez DPH;	– čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje – vzor v Příloze č. 4 této ZD (Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace: Požadavky na významné služby: seznam významných služeb; přílohou musí být 1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo 2. osvědčení vydané jinou osobou pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo 3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně; Personální požadavky, praxe - nutné předložit seznam odborných pracovníků bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo o osoby v jiném vztahu k dodavateli, doložený osvědčeními o jejich vzdělání a stručnými strukturovanými CV, ze kterých bude vyplývat splnění požadavků zadavatele.)
	<u>Požadavky na osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci</u> – seznam osob, které se budou podílet na plnění této dílčí části veřejné zakázky, z nichž jedna bude vedoucím týmu odpovědným za poskytování služeb, které jsou předmětem dílčí části veřejné zakázky, přičemž se požadují minimálně 2 osoby; – u vedoucího týmu se požaduje minimálně vysokoškolské vzdělání a délka odborné praxe v oblasti rozvoje lidských zdrojů min. 3 roky; u členů týmu se požaduje délka odborné praxe v oblasti rozvoje lidských zdrojů minimálně 1 rok;	

14.11. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY ČÁSTI H) VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – SAP

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání technických kvalifikačních předpokladů:

Požadavek zadavatele na prokázání kvalifikace	Minimální úroveň	Způsob prokázání
V rozsahu dle ustanovení § 56 odst. 2 písm. a) a e) ZVZ.	<u>Požadavky na významné služby</u> – minimálně 3 významné služby poskytnuté dodavatelem v posledních 3 letech; za významnou službu se považuje poskytnutí služby spočívající v realizaci vzdělávacích programů obdobného charakteru této dílčí části veřejné zakázky o hodnotě každé z těchto služeb ve výši min. 70% předpokládané hodnoty dílčí části zakázky v Kč bez DPH; <u>Požadavky na osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci</u> – seznam osob, které se budou podílet na plnění této dílčí části veřejné zakázky, z nichž jedna bude vedoucím týmu odpovědným za poskytování služeb, které jsou předmětem dílčí části veřejné zakázky, přičemž se požadují minimálně 2 osoby; – u vedoucího týmu se požaduje minimálně středoškolské vzdělání s maturitou a délka odborné praxe v oblasti výuky a obsluhy programu SAP v délce minimálně 3 roky; u členů týmu se požaduje délka odborné praxe v oblasti výuky a obsluhy programu SAP v délce minimálně 1 rok;	– čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje – vzor v Příloze č. 4 této ZD (Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace: Požadavky na významné služby: seznam významných služeb; přílohou musí být 1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo 2. osvědčení vydané jinou osobou pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo 3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně; Personální požadavky, praxe - nutné předložit seznam odborných pracovníků bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo o osoby v jiném vztahu k dodavateli, doložený osvědčeními o jejich vzdělání a stručnými strukturovanými CV, ze kterých bude vyplývat splnění požadavků zadavatele.)

15. NABÍDKA

15.1. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu tak, že na krycím listu nabídky, který bude dodavatelem datován a podepsán, uvede samostatně nabídkovou cenu za plnění příslušné části veřejné zakázky.

Nabídková cena bude uvedena v české měně, a to ve formátu cena v Kč bez DPH, samostatně DPH v příslušné sazbě a nabídková cena včetně DPH. Pro účely hodnocení bude použita cena bez DPH.

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a to tak, že dodavatel vyplní cenovou tabulku příslušnou pro danou část veřejné zakázky tvořící Přílohu č. 3 zadávací dokumentace, tj. doplní do jednotlivých kolonek v této cenové tabulce jím nabízené ceny. Tyto ceny musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné ke splnění příslušné části veřejné zakázky. Celková nabídková cena za splnění celého předmětu dílčí části veřejné zakázky, která bude předmětem hodnocení nabídek, bude součtem dílčích nabídkových cen uvedených v cenové tabulce.

V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou na krycím listu nabídky a nabídkovou cenou uvedenou v cenové tabulce tvořící Přílohu č. 3 zadávací dokumentace je rozhodující celková nabídková cena uvedená v cenové tabulce tvořící Přílohu č. 3 zadávací dokumentace.

Dodavatel uvede v nabídce výši nabídkové ceny pouze ve vztahu k těm částem plnění veřejné zakázky, které se netýkají opčního práva.

Předpokládané a současně nejvýše přípustné ceny služeb, které se netýkají opčního práva:

Část veřejné zakázky	Název kurzu	Jednotka	Počet kusů	Maximální jednotková cena bez DPH	Maximální celková cena bez DPH
A)	Nákup, vyjednávání s dodavateli	Školící den	2	22 000,- Kč	44 000,- Kč
	Řízení zásob	Školící den	2	22 000,- Kč	44 000,- Kč
	Lean procesy	Školící den	8	30 000,- Kč	240 000,- Kč

B)	MS Office Word	Školici den	1	15 000,- Kč	15 000,- Kč
	MS Office Excel	Školici den	5	15 000,- Kč	75 000,- Kč
	MS Office PowerPoint	Školici den	2	15 000,- Kč	30 000,- Kč
	MS Office Access	Školici den	1	15 000,- Kč	15 000,- Kč
C)	Obchodní právo	Školici den	2	23 000,- Kč	46 000,- Kč
	Mezinárodní obchodní právo	Školici den	2	23 000,- Kč	46 000,- Kč
	Zákoník práce pro vedoucí	Školici den	1	23 000,- Kč	23 000,- Kč
	Školení interních auditorů	Školici den	1	25 000,- Kč	25 000,- Kč
D)	Work Life Balance	Školici den	2	23 000,- Kč	46 000,- Kč
	Školení interních lektorů – lektorské dovednosti	Školici den	4	24 000,- Kč	96 000,- Kč
	Metody individuálního vedení podřízených	Školici den	4	22 000,- Kč	88 000,- Kč
	Vedení hodnotícího pohovoru	Školici den	1	22 000,- Kč	22 000,- Kč
	Personalista se získáním certifikátu	Osoba/kurz	1	36 000,- Kč	36 000,- Kč
E)	Marketing CIMA A	Osoba/kurz	1	36 000,- Kč	36 000,- Kč
	Marketing CIMA B	Osoba/kurz	1	36 000,- Kč	36 000,- Kč
F)	Výuka anglického jazyka	Vyučovací hodina	1008	360,- Kč	362 880,- Kč
G)	Finance pro nefinanční manažery	Školici den	1	23 000,- Kč	23 000,- Kč
	Strategický controlling	Osoba/kurz	1	60 000,- Kč	60 000,- Kč
H)	PC kurzy - SAP	Školici den	5	16 250,- Kč	81 250,- Kč

Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele, spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění. **Překročení nabídkové ceny v jiných případech je nepřípustné.**

15.2. FORMÁLNÍ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně v jednom originále v listinné podobě a v elektronické podobě na nosiči CD/DVD. Originál nabídky musí obsahovat originály či úředně ověřené kopie všech dokumentů. V případě rozporu mezi údaji obsaženými v originále nabídky a CD/DVD jsou pro zadavatele rozhodující údaje a dokumenty obsažené v originále nabídky v listinné podobě. Uchazeč je povinen ve své nabídce uvést, které/ých částí veřejné zakázky se jeho nabídka týká.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel podal nabídku pro každou část veřejné zakázky samostatně v uzavřené obálce, zabezpečené proti rozlepení a opatřené bezpečnostními prvky proti jejímu předčasnému rozlepení.

Obálka musí být označena názvem veřejné zakázky a označením příslušné dílčí části veřejné zakázky. Na obálce musí být výslovně uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o případném doručení nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Vzor obálky:

Adresa pro oznámení dle § 71 odst. 6 ZVZ:

...

...

... (doplní dodavatel)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:

Vzdělávání zaměstnanců v LAPPu

Část A), část B), část C), část D), část E), část F), část G), část H)

(vyplní uchazeč pouze tu část/i, které/ých se účastní)

**NABÍDKA
NEOTEVÍRAT**

LAPP KABEL s.r.o.

Bartošova 315

765 02 Otrokovice

15.3. VĚCNÉ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat do každé části veřejné zakázky pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku do jedné části veřejné zakázky, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci v téže části veřejné zakázky.

V případě podání společné nabídky více dodavatelů se postupuje dle § 69 odst. 4 ZVZ.

Nabídka dodavatele musí vždy obsahovat dokumenty požadované touto zadávací dokumentací a ZVZ, zejména identifikační údaje uchazeče, čestné prohlášení k prokázání kvalifikace, nabídkovou cenu, prohlášení dodavatele a návrh smlouvy o realizaci příslušné části veřejné zakázky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (v případě zastupování dodavatele na základě plné moci musí být nedílnou přílohou smlouvy relevantní plná moc).

Zadavatel doporučuje následující řazení listů nabídky:

- krycí list nabídky (vzor v Příloze č. 2 ZD);
- nabídková cena (vzor v Příloze č. 3 ZD);
- čestné prohlášení předkládané k prokázání kvalifikace (vzor v Příloze č. 4 ZD);
- vlastní nabídka dodavatele;
- požadovaná prohlášení dodavatele (vzor v Příloze č. 5, 6, 7 a 8 ZD);
- návrh smlouvy (vzor v Příloze č. 9 ZD).

Za obsah nabídky odpovídá výlučně dodavatel.

15.4. LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky se podávají doporučeně poštou na adresu:

LAPP KABEL s.r.o.
Bartošova 315
765 02 Otrokovice

nebo osobně na stejnou adresu, a to v pracovní dny od 9:00 hodin do 15:00 hodin (v poslední den lhůty do 13:00 hodin).

Lhůta pro podání nabídek končí dne 23.9.2013 ve 13:00 hodin.

Minimální doba, po kterou je dodavatel svou nabídkou vázán, je 100 dnů od uplynutí lhůty pro doručení nabídky.

Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky zadavateli. Za včasné doručení odpovídá uchazeč.

Zadavatel eviduje podané nabídky dle § 69 odst. 6 ZVZ.

15.5. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Termín pro otevírání obálek je stanoven na 23.9.2013 ve 13:00 hodin v sídle zadavatele na adrese Otrokovice, Bartošova 315, PSČ 765 02, Konferenční místnost – Oskar Lapp.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit maximálně dva zástupci každého dodavatele, který podal nabídku. Zástupci dodavatele se prokážou plnou mocí, ze které vyplývá jejich zplnomocnění. Dále mohou být otevírání obálek přítomni zástupci zadavatele a zástupci dozorového orgánu, jakož i další osoby, o nichž tak zadavatel stanoví.

Komise pro otevírání obálek bude v rámci své činnosti postupovat podle § 71 ZVZ, zejména sdělí přítomným dodavatelům identifikační údaje uchazeče a informace o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle § 71 odst. 9 ZVZ, komise dále přítomným dodavatelům sdělí informaci o nabídkové ceně a informace o údajích z nabídek odpovídajících číselně vyjádřitelným dílčím hodnotícím kritériím.

16. HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídky veřejné zakázky**.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Zadavatel stanovil dílčí hodnotící kritéria a váhy kritérií dle jejich důležitosti ve vztahu k charakteru, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky pro všechny části veřejné zakázky shodně. Jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100. Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

Projekt je spolufinancován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR

Dílčí hodnotící kritéria:

- 1) Celková nabídková cena 60%
- 2) Kvalita kurzů 40% – subkritéria:
 - a) Obsahová náplň kurzů
 - b) Metodické vedení kurzů
 - c) Návrh vyhodnocení a zpětná vazba realizace kurzů

Předmětem hodnocení v rámci dílčích hodnotících kritérií jsou následující údaje:

16.1. CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA

Hodnocena bude celková nabídková cena za splnění celého předmětu příslušné části veřejné zakázky. Pro hodnocení v rámci tohoto kritéria bude použita celková nabídková cena příslušné části veřejné zakázky bez DPH, přičemž nejvýhodnější nabídce (s nejnižší cenou) bude přiřazen počet bodů 100 a ostatním nabídkám body podle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{Nejvýhodnější nabídka}}{\text{Hodnocená nabídka}}$$

Získané bodové hodnocení bude následně redukováno vahou daného kritéria, tedy x 0,6.

16.2. KVALITA KURZŮ

Dílčí hodnotící kritérium „Kvalita kurzů” je rozděleno na jednotlivá subkritéria. Vzhledem ke skutečnosti, že uvedené dílčí kritérium nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise v každém subkritériu pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné vč. podrobného slovního hodnocení míry naplnění v rámci jednotlivých subkritérií, a to na základě následující bodovací stupnice, která představuje způsob ohodnocení jednotlivých činností:

<u>Subkritérium</u>	<u>Bodové ohodnocení</u>
<u>Obsahová náplň kurzů:</u> Jako výhodnější bude hodnocena ta nabídka, kde budou kurzy detailně popsány, logicky provázány a budou v souladu s vymezenými cíli a předmětem příslušné části veřejné zakázky. Bude hodnocena kvalita, odbornost a přínos navržených obsahů kurzů pro cílovou skupinu.	1 - 40

<u>Metodické vedení kurzů:</u> Jako výhodnější bude hodnocena ta nabídka, která má metodiku logicky nastavenou a navazující na předmět příslušné části zakázky, používá variabilní, pestré a interaktivní metody a formy výuky a školících pomůcek, kde způsob práce s cílovou skupinou je motivační a flexibilní ve vztahu k potřebám školených osob, kde metoda a forma výuky je zaměřena na praktické využití a zajištění aplikace získaných dovedností v praxi.	1 - 30
<u>Vyhodnocení a zpětná vazba realizace kurzů:</u> Jako výhodnější bude hodnocena ta nabídka, která bude obsahovat propracovaný systém evaluace, a to jak forem vzdělávání, tak i efektivitu vzdělávací akce, která bude mít nastavené efektivní komunikační kanály jak s cílovou skupinou vzdělávaných osob, tak se zadavatelem.	1 - 30

Nejvhodnější nabídka v daném subkritériu získá nejvyšší počet bodů, ostatním nabídkám bude přiřazen počet bodů odpovídající míře splnění dílčího subkritéria ve vztahu k nabídce splňující nejlépe toto dílčí subkritérium.

Bodové hodnocení získané v rámci jednotlivých subkritérií bude sečteno a výsledná hodnota uvádí počet bodů získaný v daném dílčím kritériu „Kvalita kurzů“, přičemž získané bodové hodnocení bude následně redukováno vahou daného kritéria, tedy $x \cdot 0,4$.

16.3. CELKOVÉ HODNOCENÍ

Součet redukováných bodových hodnot z obou dílčích kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky.

Celkové pořadí nabídek je dáno výslednou bodovou hodnotou nabídky tak, že nejvýhodnější je ta nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu „Celková nabídková cena“.

17. OPČNÍ PRÁVO

Zadavatel si v souladu s § 99 ZVZ vyhrazuje opční právo ve výši 30% předpokládané hodnoty části A) veřejné zakázky bez DPH, tj. **98 400,- Kč bez DPH**, opční právo ve výši 30% předpokládané hodnoty části B) veřejné zakázky bez DPH, tj. **40 500,- Kč bez DPH**, opční právo ve výši 30% předpokládané hodnoty části C) veřejné zakázky bez DPH,

tj. **42 000,- Kč bez DPH**, opční právo ve výši 30% předpokládané hodnoty části D) veřejné zakázky bez DPH, tj. **86 400,- Kč bez DPH**, opční právo ve výši 30% předpokládané hodnoty části E) veřejné zakázky bez DPH, tj. **21 600,- Kč bez DPH**, opční právo ve výši 30% předpokládané hodnoty části F) veřejné zakázky bez DPH, tj. **108 864,- Kč bez DPH**, opční právo ve výši 30% předpokládané hodnoty části G) veřejné zakázky bez DPH, tj. **24 900,- Kč bez DPH** a opční právo ve výši 30% předpokládané hodnoty části H) veřejné zakázky bez DPH, tj. **24 375,- Kč bez DPH**. Předmět opčního práva bude stejný s předměty jednotlivých částí této veřejné zakázky, které jsou vymezeny v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Zadavatel si vyhrazuje, že opční právo může být uplatněno opakovaně, maximálně však do výše jeho předpokládané hodnoty uvedené výše. Zadavatel může na základě opčního práva zahájit jednací řízení bez uveřejnění dle § 34 zákona vůči témuž dodavateli, se kterým bude uzavřena smlouva na plnění příslušné části veřejné zakázky, a to nejpozději do tří let od uzavření smlouvy na realizaci této části veřejné zakázky.

18. DODATEČNÉ INFORMACE

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám písemně na adrese Mauric & Partner s.r.o. advokátní kancelář, Praha 4, Nad Spádem 641/20, PSČ 147 00, nebo elektronicky e-mailem na adrese: jaroslava.blazkova@mauric.cz. Poskytování dodatečných informací se řídí § 49 ZVZ.

19. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele:
LAPP KABEL s.r.o., dostupný online na <http://lapp-kabel.profilzadavatele.cz/>

20. OSTATNÍ

20.1. PODMÍNKY ZADAVATELE

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky uskutečněna.

Zadavatel nehradí dodatelům náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel nebude dodatelům, kteří se zúčastní zadávacího řízení, vracet nabídky, kopie nabídek ani jednotlivé součásti nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo doručovat rozhodnutí o vyloučení uchazeče a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky uveřejněním na profilu zadavatele:

LAPP KABEL s.r.o., dostupný online na <http://lapp-kabel.profilzadavatele.cz/>

20.2. PUBLICITA

Dodavatel je povinen dodržovat zásady a pravidla vztahující se na projekty realizované v rámci OP LZZ uvedené v tzv. Desateru příruček OP LZZ dostupném na www.esfcr.cz. Tyto zásady a pravidla jsou průběžně aktualizovány nadřízeným orgánem Evropským sociálním fondem ČR, povinností dodavatele bude sledovat příslušné aktualizace a postupovat vždy v souladu s aktuálně platnými předpisy.

Zvláštní důraz zadavatel klade na povinnost dodržovat zásady publicity. Dodavatel je povinen po celou dobu realizace zakázky dodržovat informační povinnost dle Manuálu pro publicitu OP LZZ, Manuálu vizuální identity OP LZZ a Manuálu vizuální identity ESF v ČR pro období 2007 – 2013, které jsou dostupné taktéž na <http://www.esfcr.cz/folder/4628/>), zejména zajistit v místě realizace aktivit zakázky umístění loga ESF, EU, OP LZZ, vlajek ČR a EU a na veškerých materiálech a dokladech uvádět povinné informace a loga (označit povinnými informacemi a logy např. skripta, informační letáky o projektu, poznámkové bloky pro účastníky projektu, zápisy z porad projektového týmu a všechny další dokumenty vzniklé v souvislosti s realizací projektu).

Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci vzniklou v souvislosti se zadáváním zakázky a záznamy o elektronických úkonech související s realizací zakázky po dobu uvedenou v právním aktu o poskytnutí podpory, nejméně však po dobu 10 let od ukončení financování projektu, a to zejména pro účely případné kontroly prováděné oprávněnými orgány. Dokumentaci, kterou má předat zadavateli, je povinen uchovávat formou stejnopisu, příp. kopie předané dokumentace. Dokumentaci o zakázce se rozumí souhrn všech dokumentů v listinné či elektronické podobě, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popř. po jeho ukončení, vyžaduje Metodický pokyn.

21. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přílohu zadávací dokumentace tvoří:

- Příloha č. 1: Specifikace předmětu veřejné zakázky;
- Příloha č. 2: Vzor krycího listu nabídky;
- Příloha č. 3: Vzor nabídkové ceny;
- Příloha č. 4: Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů;
- Příloha č. 5: Vzor prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti, prohlášení dodavatele o vázanosti nabídkou, prohlášení dodavatele, že není v rámci jiné nabídky



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci, prohlášení dle § 68 odst. 3 písm. c) ZVZ;

- Příloha č. 6: Vzor prohlášení o subdodavatelích;
- Příloha č. 7: Vzor seznamu statutárních orgánů a akcionářů;
- Příloha č. 8: Vzor prohlášení dodavatele o souhlasu s uveřejněním smluvního vztahu;
- Příloha č. 9: Návrh smlouvy o realizaci veřejné zakázky.