



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Výzva k podání nabídek

Číslo zakázky:	
Název zakázky:	Realizace specifického a obecného vzdělávání zaměstnanců společnosti MOSER, a.s.
Předmět zakázky:	Služba
Datum vyhlášení zakázky:	9. 10. 2013
Název programu:	Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost
Registrační číslo projektu:	CZ.1.04/1.1.04/92.00193
Název projektu:	Prohloubení řemeslných dovedností zaměstnanců společnosti MOSER, a.s. v rámci specifického vzdělávání
Název / obchodní firma zadavatele:	MOSER, a.s.
Sídlo zadavatele:	Kpt. Jaroše 46/19, 360 06 Karlovy Vary
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, její telefon a e-mailová adresa:	Ing. Antonín Vlk, předseda představenstva Tel: + 420 353 416 120 E-mail: hancova@moser-glass.com
IČ zadavatele:	26361035
DIČ zadavatele:	CZ26361035
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa:	Ing. Světlana Hančová +420 353 416 120 hancova@moser-glass.com
Lhůta pro podávání nabídek:	10. 10. 2013 – 29. 10. 2013, 11.00 hodin
Místo pro podávání nabídek:	MOSER, a.s. Personální úsek Kpt. Jaroše 46/19, 360 06 Karlovy Vary
Popis (specifikace) předmětu zakázky:	Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na služby . Předmětem veřejné zakázky je realizace specifických a obecných vzdělávacích kurzů pro zaměstnance společnosti MOSER, a.s. Dodavatel služeb zajistí komplexní realizaci vzdělávání, podrobné vymezení předmětu zakázky a náležitosti

	jednotlivých vzdělávacích kurzů jsou uvedeny v příloze č. 1 zadávací dokumentace. Zakázka zaměřená na zajištění vzdělávacích kurzů pro zaměstnance zadavatele se skládá z 3 (tří) částí, které obsahují několik dílčích typů jednotlivých požadovaných vzdělávacích kurzů. Zadavatel neumožňuje dílčí plnění zakázky, nabídku lze podat pouze na všechny části zakázky: A: Specifické vzdělávání: Prohloubení řemeslných dovedností a zachování know how při zpracování výrobků značky MOSER u klíčových profesí: sklář - foukač B: Specifické vzdělávání: Prohloubení charakteru zákaznický orientované společnosti MOSER, a.s. zformováním postojů zaměstnanců ke zvýšení kvality obchodně – výrobního procesu C: Obecné vzdělávání: Manažerské a prezentační kompetence Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky. Podrobný popis předmětu zakázky je uveden v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH):	Celková hodnota veřejné zakázky bez DPH je stanovena jako nejvýše přípustná takto: 1 221 100,- Kč z toho hodnota jednotlivých částí této zakázky je stanovena jako nejvýše přípustná takto: • Část A: 896 700,- Kč • Část B: 125 400,- Kč • Část C: 199 000,- Kč Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny je uveden v zadávací dokumentaci k této zakázce. Uchazeč je dále povinen dodržet hodnoty nejvýše přípustných cen u dílčích kurzů a dílčích jednotkových cen specifikovaných v příloze č. 1 zadávací dokumentace. V případě nabídkové ceny vyšší, než je cena nejvýše přípustná, bude následkem vyřazení nabídky uchazeče v rámci posuzování splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách dle § 76 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky:	Doba plnění veřejné zakázky: - termín zahájení: nejdříve od 1. 11. 2013 - termín ukončení: nejpozději 30. 11. 2014

Místo dodání / převzetí plnění:	Provozovna zadavatele MOSER, a.s. (prostory sklárny, zasedací místnosti) na adrese Kpt. Jaroše 46/19, 360 06 Karlovy Vary, popř. školící prostory poblíž Karlových Varů na náklady zadavatele.
Hodnotící kritéria:	Kritéria hodnocení a jejich váha jsou následující: · Kvalita nabízených vzdělávacích služeb – 50 % · Vyhodnocování výsledků a poskytování zpětné vazby účastníkům – 10 % · Nabídková cena – 40 % Uvedená kritéria platí pro celkovou nabídku. Kritéria hodnocení jsou podrobně rozepsána v zadávací dokumentaci této zakázky.
Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele:	Kvalifikaci splní dodavatel, který: 1. prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona, 2. prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona, 3. prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona. 1. Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením: a) čestného prohlášení pro § 53 odst. 1 písm. a) – k) zákona o veřejných zakázkách. K tomu účelu uchazeč použije vzor prohlášení, který je součástí přílohy č. 4 zadávací dokumentace. 2. Uchazeč prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona o veřejných zakázkách předložením: a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (např. zřizovací listina, stanovy, registrace Ministerstvem vnitra ČR apod.), b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. K tomu účelu uchazeč dále použije i vzor prohlášení, který je součástí přílohy č. 4 zadávací dokumentace. 3. Uchazeč prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona předložením: a) dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona Seznamu významných služeb poskytnutých

	dodavatelem v posledních 5 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí minimální úroveň pro splnění kvalifikace je zadavatelem stanovena následovně: · V souvislosti s těmito kvalifikačními požadavky předloží uchazeč alespoň 3 obdobné služby či soubor služeb jako je předmět této zakázky, tzn. odborné vzdělávání dospělých, s finančním plněním min. 500 000,- Kč vč. DPH za každou službu. · Uchazeč uvede název zakázky, název společnosti, hodnotu zakázky a kontaktní osobu, včetně telefonního čísla či emailu pro získání reference. b) dle § 56 odst. 2 písm. e) zákona Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb minimální úroveň pro splnění kvalifikace je zadavatelem stanovena následovně: Zadavatel požaduje sestavení lektorského týmu s uvedením min. jednoho lektora pro každou jednotlivou část zakázky. Každý lektor musí mít ukončené min. středoškolské vzdělání a min. tříletou praxi na pozici lektora pro danou vzdělávací oblast či min. pětiletou odbornou praxi v oboru odpovídajícím zvolené části veřejné zakázky. · V souvislosti s těmito kvalifikačními požadavky předloží uchazeč za každého lektora, resp. každou vzdělávací oblast následující dokumenty: - doklad o dosaženém vzdělání a profesní kvalifikaci (vysvědčení, diplom apod. v prosté kopii), - profesní životopis podepsaný lektorem (v originále), který bude obsahovat mj. následující údaje: • dosažené vzdělání, • celková délka a přehled profesní praxe, ze kterého bude vyplývat splnění požadavků zadavatele.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky a její kontaktní údaje, min. její telefon a e-

	mailovou adresu.
Požadavek na písemnou formu nabídky:	Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě . Požadavek na listinnou podobu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
Požadovaný jazyk nabídky:	Český jazyk
Požadavek na jednu nabídku:	Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku .
Další požadavky na zpracování nabídky:	· Návrh smlouvy Obchodní podmínky stanoví zadavatel formou návrhu smlouvy o poskytování služeb. Text návrhu smlouvy je přílohou č. 3 zadávací dokumentace této zakázky a uchazeč je povinen jej přeložit jako součást nabídky. Smlouva o poskytování služeb musí být ze strany uchazeče podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Uchazeči nejsou oprávněni měnit, doplňovat či jinak upravovat návrh smlouvy, vyjma údajů, u nichž z obsahu textu návrhu smlouvy vyplývá povinnost jejich doplnění. Ve smlouvě uzavírané s vybraným dodavatelem bude dodavatel zavázán povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). · Prohlášení k povinnostem vyplývajícím z § 68 zákona o veřejných zakázkách Uchazeč ve své nabídce dále doloží informace v rozsahu stanoveném v § 68 odst. 3 zákona, tedy: a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, c) prohlášení o tom, že neuzavřel a neuzavře

	zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti s touto veřejnou zakázkou. Pro tyto účely uchazeč použije vzor prohlášení v příloze č. 5 zadávací dokumentace. · Způsob zpracování nabídky Nabídka musí být doručena v uzavřené obálce zabezpečené proti manipulaci. Na obálce musí být uveden název zakázky, název uchazeče, kontaktní adresa uchazeče i zadavatele výběrového řízení a nápis „NEOTVÍRAT“. Nabídka musí být podána písemně v tištěné formě v českém jazyce, 1 originál, 1 kopie. Originál nabídky musí mít na titulní straně označení „ORIGINÁL“ a kopie „KOPIE“. Nabídka musí být zároveň předložena i v digitální podobě na nosiči CD/DVD. Nabídka – veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musejí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Nabídka bude zajištěna proti volné manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Listy nabídky včetně příloh budou číslovány vzestupnou číselnou řadou. Jako úvodní list nabídky uchazeč závazně použije přílohu č. 2 zadávací dokumentace – Krycí list nabídky. Smlouva (podle přílohy č. 3 zadávací dokumentace) bude podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
Zadávací řízení se řídí:	Zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů: · zjednodušené podlimitní řízení (§ 38 zákona), · veřejná zakázka na služby (§ 10 odst. 1 zákona).

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě a další podmínky pro plnění zakázky jsou uvedeny v samostatné zadávací dokumentaci a přílohách této zadávací dokumentace.

Karlovy Vary, 8. 10. 2013



Ing. Antonín Vlk
předseda představenstva
MOSER, a.s.