



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Č.j.: MV-145334-12/ VZ-2012

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

PRO ZADÁNÍ NADLIMITNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

dle § 21 odst. 1 písm. a) (otevřené řízení) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“),
s názvem

**„Zajištění služeb pro Ministerstvo vnitra České republiky v projektu OP LZZ - Efektivní
tvorba a implementace vládních strategií v oblasti eGovernment“**

Obsah

1.	IDENTIFIKACE ZADAVATELE	3
2.	PŘEDMĚT A ROZSAH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
5.	LHŮTA A MÍSTO POSKYTOVÁNÍ PLNĚNÍ	5
6.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	5
7.	POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	6
8.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI.....	7
9.	ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY.....	9
10.	PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	9
11.	ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O EKONOMICKÉ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOSTI SPLNIT VEŘEJNOU ZAKÁZKU	10
12.	TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	10
13.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	12
14.	OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	14
15.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ	14
16.	JISTOTA.....	17
17.	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY	18
18.	TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI.....	18
19.	ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	18
20.	LHŮTA, PO KTEROU JSOU UCHAZEČI SVOU NABÍDKOU VÁZÁNÍ.....	19
21.	PRÁVA ZADAVATELE	20
22.	SEZNAM PŘÍLOH.....	20

1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

- 1.1** Název zadavatele: Česká republika – Ministerstvo vnitra
Sídlo: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7
Právní forma: 325 - organizační složka státu
Zastoupený: Mgr. Jarmilou Martou Šmardovou, ředitelkou odboru veřejné správy a eGovernmentu
IČO: 00007064
DIČ: CZ00007064
- Kontaktní údaje: Ministerstvo vnitra, odbor veřejných zakázek a centrálních nákupů
Adresa: nám. Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4
Tel.: +420 974 816 722
Fax: +420 974 816 849
E-mail: pavla.bajcarova@mvcv.cz

2. PŘEDMĚT A ROZSAH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 2.1.1. Účelem zadávacího řízení je pokrytí potřeb odborných konzultací v oblasti informačních a komunikačních technologií v působnosti zadavatele, a to prostřednictvím uzavření celkem dvou smluv, z nichž každá bude uzavřena na jednu ze dvou částí veřejné zakázky (dále jen „**Část A**“ a „**Část B**“).

- 2.1.2. Předmětem Části A veřejné zakázky bude:

- (a) revize stavu projektů eGovernmentu realizovaných v letech 2007 až 2013 – popis projektů, dosažení dílčích projektových cílů, a popis dosažení celkového cíle vytyčeného v oblasti eGovernmentu pro předmětné období, včetně zpracování architektonického konceptu; a
- (b) poskytování konzultačních, programátorských a implementačních služeb v souvislosti s předmětem plnění uvedeným výše ad 2.1.2. a) ZD,

to vše s důrazem na soulad nabídky s národními strategiemi upravujícími oblast veřejné správy a její modernizace, strategií Evropské unie pro příslušné období a se stavem projektů eGovernmentu ve vazbě na jednotlivé cíle projektů.

Výstupem z předmětu plnění části A 2.1.2 a) je vytvoření architektonické mapy aktuálního stavu dosažení celkového konceptu eGovernmentu definovaného souborem kmenových a strategických projektů eGovernmentu (viz Usnesení vlády č.586/2008). Základem pro vytvoření mapy je obsahová revize aktuálního stavu realizace všech strategických a kmenových projektů eGovernmentu se stavem k 31.3.2013, včetně provedení kontroly naplnění a dodržení předpokládaných vzájemných datových, procesních a obsahových vazeb mezi jednotlivými projekty. Cílem mapy je analyzovat, provést popis a vytvořit grafický model stavu dosažení cílů eGovernmentu definovaných pro programové období 2007 – 2013 a v případě detekce rizik nedodržení celkového konceptu, vyplývajících z nenaplnění cílů jednotlivých projektů (např. z důvodu

nerealizování, nedokončení, či nenaplnění cíle konkrétního projektu), zpracování jejich podrobného popisu a návrhu na řešení.

Výstup z předmětu díla podle části 2.1.2 a) bude předán dodavatelem zadavateli k akceptaci.

Po akceptaci zadavatelem bude mapa povinným podkladem pro realizaci předmětu díla v části B 2.1.3 písm. a).

2.1.3. Předmětem Části B veřejné zakázky bude:

- (a) vypracování návrhu cílového stavu v oblasti eGovernmentu v roce 2019 (tj. na konci následujícího programového období);
- (b) vypracování návrhu projektových okruhů, prostřednictvím kterých by mělo dojít k dosažení cílového stavu, které budou následně realizovány jednotlivými projekty v letech 2014 až 2019;
- (c) poskytování konzultačních, programátorských a implementačních služeb v souvislosti s předmětem plnění uvedeným výše ad 2.1.3 a) a ad b) ZD

to vše s důrazem na soulad národních strategií a strategií Evropské unie se stavem projektů eGovernmentu ve vazbě na jednotlivé cíle projektů, a dále se zohledněním revize stavu projektů eGovernmentu realizovaných v letech 2007 až 2013 jako výstupu Části A veřejné zakázky.

Výstupem z předmětu díla části B 2.1.3. písm. a) bude, v souladu se všemi strategickými dokumenty upravujícími oblast veřejné správy a její modernizace, návrh rozpadu tematických cílů a tematických okruhů definovaných uvedenými strategiemi do projektových okruhů k jednotlivým tematickým okruhům s prioritizací typových projektů, včetně definování taxativního výčtu vhodných příjemců.

2.1.4. Uchazeč je oprávněn podat nabídku pouze na Část A veřejné zakázky, pouze na Část B veřejné zakázky nebo na Část A veřejné zakázky i na Část B veřejné zakázky.

3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

CPV kód a název: 79998000-6 Služby profesionálních poradců

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí celkem **31.000.000,- Kč bez DPH**. Z toho 26.250.000,- Kč bez DPH bude hrazeno z projektu OP LZZ a 4.650.000,- Kč bez DPH bude hrazeno ze státního rozpočtu.

Předpokládaná hodnota Části A veřejné zakázky činí 15.000.000,- Kč bez DPH a předpokládaná hodnota Části B veřejné zakázky činí 16.000.000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky vychází ze schváleného plánovaného objemu prostředků vyčleněných pro tyto oblasti v projektu "Efektivní tvorba a implementace vládních strategií v oblasti eGovernment" a byla stanovena na základě běžných cen konzultačních, vývojových a implementačních služeb v oblasti ICT a předpokládané

pracnosti.

5. LHŮTA A MÍSTO POSKYTOVÁNÍ PLNĚNÍ

5.1 TERMÍNY PLNĚNÍ

Předpokládané zahájení plnění předmětu Části A této veřejné zakázky je ode dne uzavření smlouvy na Část A veřejné zakázky.

Předpokládané zahájení plnění předmětu Části B veřejné zakázky je na výzvu objednatele. Předpokládaný termín výzvy je po splnění Části A veřejné zakázky (s výjimkou plnění dle čl. 2.1.3 písm. c) zadávací dokumentace).

Délka trvání smlouvy na Část A veřejné zakázky je plánována **do 20. 9. 2013.**

Délka trvání smlouvy na Část B veřejné zakázky je plánována **do 31. 3. 2014.**

5.2 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění této veřejné zakázky je Česká republika.

Místem předávání výstupů činnosti bude Odbor veřejné správy a eGovernmentu Ministerstva vnitra České republiky, nám. Hrdinů 1634/3, Praha 4.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Uchazeč o Část A veřejné zakázky předloží návrh smlouvy na Část A veřejné zakázky, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Návrh smlouvy bude plně zohledňovat požadavky zadavatele stanovené v zadávací dokumentaci. Zadavatel si vyhrazuje právo o konečném znění smlouvy dále jednat a vyžadovat její upřesnění nebo změnu, s výjimkou změny jakýchkoliv závazných podmínek stanovených v zadávacích podmínkách.

Součástí platebních podmínek v návrhu smlouvy předloženém uchazečem bude, že dílčí plnění dle čl. 2.1.2 písm. a) bude hrazeno najednou po akceptaci tohoto plnění zadavatelem, zatímco dílčí plnění dle čl. 2.1.2 písm. b) bude hrazeno dle vykázaných člověkodů měsíčně. Uchazeč uvede v návrhu smlouvy cenu za člověkod v členění: a) cena za 1 člověkod bez DPH, b) samostatně příslušná sazba DPH v % a c) cena za 1 člověkod včetně DPH. Jedním člověkodem se rozumí součet 8 člověkohodin. Každý pracovník bude evidovat svou práci s přesností na dokončenou hodinu. Výkaz práce dodavatele předkládaný zadavateli za příslušný měsíc bude obsahovat celkový čas provedené práce za všechny pracovníky dodavatele.

Součástí návrhu smlouvy bude závazek uchazeče předložit před uzavřením smlouvy platnou pojistnou smlouvu uzavřenou uchazečem pro případ odpovědnosti za škodu vůči třetí osobě z výkonu uchazečovy podnikatelské činnosti s výší pojistného plnění nejméně 30 mil. Kč, a závazek uchazeče po celou dobu trvání smlouvy pojištění v uvedené výši udržovat.

Uchazeč o Část B veřejné zakázky předloží návrh smlouvy na Část B veřejné zakázky, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Návrh smlouvy bude plně zohledňovat požadavky zadavatele stanovené v zadávací dokumentaci. Zadavatel si vyhrazuje právo o konečném znění smlouvy dále jednat a vyžadovat její upřesnění nebo změnu, s výjimkou změny jakýchkoliv závazných podmínek stanovených v zadávacích podmínkách.

Součástí platebních podmínek v návrhu smlouvy předloženém uchazečem bude uvedeno, že dílčí plnění dle čl. 2.1.3. písm. a) a b) bude hrazeno najednou po akceptaci příslušného plnění zadavatelem, zatímco dílčí plnění dle čl. 2.1.3. písm. c) bude hrazeno dle vykázaných člověkodní měsíčně. Uchazeč uvede v návrhu smlouvy cenu za člověkodnen v členění: a) cena za 1 člověkodnen bez DPH, b) samostatně příslušná sazba DPH v % a c) cena za 1 člověkodnen včetně DPH. Jedním člověkodnem se rozumí součet 8 člověkohodin. Každý pracovník bude evidovat svou práci s přesností na dokončenou hodinu. Výkaz práce dodavatele předkládaný zadavateli za příslušný měsíc bude obsahovat celkový čas provedené práce za všechny pracovníky dodavatele.

Součástí návrhu smlouvy bude závazek uchazeče předložit před uzavřením smlouvy platnou pojistnou smlouvu uzavřenou uchazečem pro případ odpovědnosti za škodu vůči třetí osobě z výkonu uchazečovy podnikatelské činnosti s výší pojistného plnění nejméně 30 mil. Kč, a závazek uchazeče po celou dobu trvání smlouvy pojištění v uvedené výši udržovat.

7. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1 NABÍDKOVÁ CENA

7.1.1. Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí:

- Celková cena nabídky na plnění Části A veřejné zakázky v dělení za body a) a b) uvedené v článku 2.1.2. zadávací dokumentace; nebo
- Celková cena nabídky na plnění Části B veřejné zakázky v dělení za body a) až c) uvedené v článku 2.1.3. zadávací dokumentace.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré úkony související s řádnou realizací veřejné zakázky, respektive její Části A nebo B a veškeré náklady související s řádnou realizací předmětu plnění, tj. veškeré hotové výdaje (poštovné, cestovní náklady, telekomunikační poplatky, administrativní práce, opisy, fotokopie atd.). Nabídková cena včetně DPH je po celou dobu platnosti smlouvy neměnná a nepřekročitelná.

7.1.2. Uchazeč předloží přehled nabídkové ceny pro příslušnou část veřejné zakázky, pro niž podává svou nabídku v členění dle jednotlivých bodů a) a b) uvedených v článku 2.1.2. zadávací dokumentace pro Část A a/nebo v členění dle jednotlivých bodů a) až c) uvedených v článku 2.1.3. zadávací dokumentace s tím, že ve vztahu k plnění Části A veřejné zakázky dle článku 2.1.2. písm. b) zadávací dokumentace bude rozsah plnění 3 000 člověkodnů a ve vztahu k plnění Části B veřejné zakázky dle článku 2.1.3. písm. c) zadávací dokumentace bude rozsah plnění 3 000 člověkodnů.

8. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat splnění kvalifikace.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle ustanovení **§ 53 zákona**;
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle ustanovení **§ 54 písm. a), b) zákona**;
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle ustanovení **§ 56 odst. 2 písm. a) zákona**
- e) splní technické kvalifikační předpoklady podle ustanovení **§ 56 odst. 2 písm. b) zákona**.

Posouzení splnění kvalifikace uchazeče o Část A veřejné zakázky a o Část B veřejné zakázky bude provedeno pro každou z částí zvlášť.

8.1 ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace doklady stanovenými **zákonem č. 137/2006 Sb.** o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů a doklady požadovanými zadavatelem v této části zadávací dokumentace.

8.2 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Uchazeč může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (**§ 127 zákona**). Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle **§ 53 odst. 1 zákona**,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle **§ 54 písm. a) až d) zákona** v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

8.3 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE CERTIFIKÁTEM

Uchazeč může prokázat splnění kvalifikace platným certifikátem vydaným v rámci Systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v **§ 134 zákona**, a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro

prokázání splnění kvalifikace. V tom případě nahrazuje tento certifikát splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikát dodavatel předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace. Certifikát musí být platný ve smyslu **§ 140 odst. 1 zákona**.

8.4 SUBDODAVATELÉ A SPOLEČNÁ NABÍDKA VÍCE DODAVATELŮ

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění kvalifikačních předpokladů podle **§ 50 odst. 1 písm. a) zákona** (tj. základní kvalifikační předpoklady podle **§ 53 zákona**) a profesního kvalifikačního předpokladu podle **§ 54 písm. a) zákona** (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle **§ 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona** mohou prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět zakázky plněn podle **§ 51 odst. 5 zákona** společně několika dodavateli, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud jiný právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle **§ 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona** v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle **§ 53 odst. 1 písm. j) zákona** a profesního kvalifikačního předpokladu podle **§ 54 písm. a) zákona** subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle **§ 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona**.

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle **§ 54 písm. a) zákona**.

8.5 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE ZAHRANIČNÍ OSOBY

Nevyplývá-li z jiného právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště

zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

8.6 PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ

Doklady prokazující kvalifikace se předkládají v prosté kopii.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Při předložení výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být tento výpis starší 3 měsíců.

9. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel požaduje po uchazeči o Část A veřejné zakázky prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dle ustanovení **§ 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona**. Uchazeč prokáže splnění uvedených základních kvalifikačních předpokladů předložením dokladů dle **§ 53 odst. 3 zákona**.

Zadavatel požaduje po uchazeči o Část B veřejné zakázky prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dle ustanovení **§ 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona**. Uchazeč prokáže splnění uvedených základních kvalifikačních předpokladů předložením dokladů dle **§ 53 odst. 3 zákona**.

10. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel požaduje po uchazeči o Část A veřejné zakázky prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle **§ 54 zákona**. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, tj. „poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků“ a “poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály”.

Zadavatel požaduje po uchazeči o Část B veřejné zakázky prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle **§ 54 zákona**. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, tj. „poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků“ a “poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály”.

11. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O EKONOMICKÉ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOSTI SPLNIT VEŘEJNOU ZAKÁZKU

Zadavatel požaduje po uchazeči o Část A veřejné zakázky předložení čestného prohlášení, ze kterého bude výslovně plynout, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit Část A veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje po uchazeči o Část B veřejné zakázky předložení čestného prohlášení, ze kterého bude výslovně plynout, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit Část B veřejné zakázky.

12. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

12.1. Vzhledem k obsahu a charakteru předmětu díla zadavatel požaduje po uchazeči o Část A veřejné zakázky prokázání splnění kvalifikačního předpokladů dle **§ 56 odst. 2 písm. b) zákona**.

Kvalifikační předpoklad dle ustanovení **§ 56 odst. 2 písm. b) zákona** prokáže uchazeč, který předloží čestná prohlášení seznamu techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti. Realizační tým určený uchazečem musí mít obsaženy minimálně tyto odborné pozice:

- a) architekt informačních systémů a technologií
 - ✓ min. 3 roky praxe v oblasti návrhu systémů ICT architektury;
 - ✓ ukončené vysokoškolské vzdělání magisterského, inženýrského nebo jiného odpovídajícího stupně;
 - ✓ certifikace TOGAF, ITIL nebo jiný mezinárodně uznávaný certifikát pro návrhy architektury IS
 - ✓ schopnost modelování v modelovacím jazyce (např. Archimate, Star UML, Argo UML, apod.)
 - ✓ účast v roli architekta IS na realizaci min. 2 zakázek s obdobným předmětem plnění jako je předmět této veřejné zakázky;
 - ✓ znalost českého jazyka na úrovni rodilého mluvčího (psaná i mluvená forma).
- b) analytik

- ✓ min. 3 roky praxe v oblasti analyzování systémů ICT architektury;
- ✓ ukončené vysokoškolské vzdělání magisterského, inženýrského nebo jiného odpovídajícího stupně;
- ✓ schopnost modelování v modelovacím jazyce (např. UML2,0 či obdobné)
- ✓ účast v roli hlavního analytika na realizaci min. 2 zakázek;
- ✓ účast na realizaci min. 2 zakázek s obdobným předmětem plnění jako je předmět této veřejné zakázky;
- ✓ znalost českého jazyka na úrovni rodilého mluvčího (psaná i mluvená forma)

c) projektový manažer

- ✓ min. 2 roky praxe s vedením projektů v rámci poskytování služeb ICT
- ✓ ukončené vysokoškolské vzdělání, magisterského, inženýrského nebo jiného odpovídajícího stupně
- ✓ certifikace na projektové řízení (např. TOGAF, PRINCE 2 nebo obdobné)

12.2. Zadavatel požaduje po uchazeči o Část A veřejné zakázky prokázání splnění technických předpokladů dle **§ 56 odst. 2 písm. a) zákona**.

Kvalifikační předpoklad podle **§ 56 odst. 2 písm. a) zákona** splní uchazeč, který předloží seznam významných služeb obdobných předmětu Části A veřejné zakázky (čímž se rozumí zpracování analýz, strategií, architektonických konceptů, procesních, architektur, technických architektur a analýz projektů v rámci projektů eGovernmentu), poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby jejich poskytnutí. Z předloženého seznamu musí být patrné, že uchazeč poskytl řádně a včas 3 významné zakázky, z nichž nejméně jedna byla v rozsahu 15 mil. Kč a další dvě byly každá v minimálním rozsahu 5 mil. Kč.

V seznamu musí být uvedeny:

- název, IČ a sídlo objednatele;
- kontaktní osoba objednatele s uvedením telefonu nebo e-mailu, u níž je možné si tyto položky v seznamu významných služeb ověřit;
- název významné služby;
- popis poskytovaných služeb;
- celkový rozsah plnění (ve finančním vyjádření v Kč); a
- doba realizace služeb.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodu spočívající na její straně.

12.3. Zadavatel požaduje po uchazeči o Část B veřejné zakázky prokázání splnění

technických předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona.

Kvalifikační předpoklad podle § 56 odst. 2 písm. a) zákona splní uchazeč, který předloží seznam významných služeb obdobného předmětu Části B veřejné zakázky (čímž se rozumí zpracování analýz, strategií, architektonických konceptů, procesních, architektur, technických architektur a analýz projektů) poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby jejich poskytnutí. Z předloženého seznamu musí být patrné, že uchazeč poskytl řádně a včas 3 významné zakázky, z nichž nejméně jedna byla v rozsahu 15 mil. Kč a další dvě byly každá v minimálním rozsahu 5 mil. Kč.

V seznamu musí být uvedeny:

- název, IČ a sídlo objednatele;
- kontaktní osoba objednatele s uvedením telefonu nebo e-mailu, u níž je možné si tyto položky v seznamu významných služeb ověřit;
- název významné služby;
- popis poskytovaných služeb;
- celkový rozsah plnění (ve finančním vyjádření v Kč); a
- doba realizace služeb.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodu spočívající na její straně.

13. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

13.1 NABÍDKA UCHAZEČE

Nabídky se podávají písemně v českém jazyce, v zalepené obálce, která musí být:

- a) nadepsána: **NEOTEVÍRAT – Veřejná zakázka: „Zajištění konzultačních služeb pro Ministerstvo vnitra České republiky v projektu OP LZZ - Efektivní tvorba a implementace vládních strategií v oblasti eGovernment“ č.j. MV-145334/VZ-2012**
- b) dále nadepsána „**Část A**“, pokud uchazeč podává nabídku na plnění Části A veřejné zakázky, **nebo „Část B**“, pokud uchazeč podává nabídku na plnění Části B veřejné zakázky;
- c) označena obchodní firmou nebo názvem uchazeče;

- d) označena kontaktní adresou uchazeče, na kterou lze zaslat oznámení dle **§ 71 odst. 6 zákona** v případě nabídky podané po lhůtě pro podání nabídek;
- e) vhodným způsobem zajištěna proti samovolnému otevření či otevření v důsledku manipulace při přepravě.

Celá nabídka musí být předložena v jednom originálním vyhotovení (označena jako „originál“) a zadavatel doporučuje též podání ve dvou listinných kopiích (označeny jako „kopie“) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na nosiči dat (CD) ve formátu .pdf. Zadavatel doporučuje označit nosič dat identifikačními údaji o dodavateli a názvem veřejné zakázky. Originál nabídky musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Zadavatel doporučuje očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

Originální vyhotovení nabídky by mělo být pevně sešito či svázáno, aby bylo zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy. Za vhodný bezpečnostní prvek považuje zadavatel spojení listů svazku tkanicí, jejíž konce budou přelepeny a přelepky opatřeny podpisem osoby oprávněné jednat jménem dodavatele a otiskem razítka dodavatele. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů.

Pokud podává nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

13.2 ČLENĚNÍ NABÍDKY

Zadavatel doporučuje zachovat podobu nabídky v níže uvedeném členění se zohledněním části veřejné zakázky (Část A a/nebo Část B), pro kterou uchazeč podává nabídku:

- a) krycí list nabídky obsahující identifikační údaje uchazeče, příp. identifikace uchazečů, kteří podávají nabídku společně, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče a údaje, identifikující předmětnou veřejnou zakázku a část veřejné zakázky, pro kterou uchazeč podává nabídku (Část A nebo Část B) – lze využít vzor v příloze č. 1 této zadávací dokumentace,
- b) obsah nabídky,
- c) doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů,
- d) doklad o poskytnutí jistoty,
- e) nabídková cena pro Část A a/nebo pro Část B veřejné zakázky v tabulce dle článku 7.1 této zadávací dokumentace,
- f) prohlášení dle **§ 68 odst. 3 zákona**:

1. seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele
 2. má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek
 3. prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou
- g) ostatní - zde uchazeč uvede informace související s plněním veřejné zakázky, které považuje za nezbytné,
- h) návrh smlouvy pro Část A a/nebo pro Část B veřejné zakázky podepsaný oprávněnou osobou,
- i) elektronická forma nabídky ve formátu .pdf - přiložené CD.

14. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

14.1 ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.

14.2 POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

14.3 ZVEŘEJŇOVÁNÍ

Podáním nabídky uchazeč bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s dodavatelem, který podal nejvhodnější nabídku, nebo poté, co bude zadávací řízení zrušeno, zveřejní na webových stránkách www.mvcr.cz zprávu o posouzení a hodnocení nabídek, jejíž součástí budou mimo jiné i identifikační údaje všech uchazečů, kteří podali nabídku, a informace o nabídkových cenách těchto uchazečů a vyslovuje s výše uvedeným souhlas.

15. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

15.1 ZÁKLADNÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Základním hodnotícím kritériem pro zadání Části A veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky podle § 78 odst. 4 zákona.

Základním hodnotícím kritériem pro zadání Části B veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky podle § 78 odst. 4 zákona.

Hodnocení nabídek uchazečů o Část A veřejné zakázky a o Část B veřejné zakázky bude provedeno zvlášť.

15.2 DÍLČÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

15.2.1. Nabídky uchazečů o Část A veřejné zakázky budou hodnoceny podle dílčích hodnotících kritérií, kterými jsou:

- | | |
|---|------|
| (A) Celková nabídková cena služeb | 60 % |
| (B) Kvalita návrhu osnovy plnění dle bodu 2.1.2 písm. a) ZD | 40 % |

(A) V rámci dílčího hodnotícího kritéria „**Celková nabídková cena služeb včetně DPH**“ (60 %) bude zadavatel hodnotit Celkovou nabídkovou cenu A, jejíž výpočet je uveden v bodu 7.1. této zadávací dokumentace.

Jako vhodnější bude zadavatel hodnotit nižší Celkovou nabídkovou cenu A včetně DPH.

(B) V rámci dílčího kritéria „**Kvalita návrhu osnovy plnění dle bodu 2.1.2 písm. a) ZD**“ je uchazeč povinen zpracovat a předložit návrh struktury a hlavních bodů, které předpokládá zahrnout do plnění dle bodu 2.1.2 písm. a) ZD v případě, že uzavře smlouvu na Část A veřejné zakázky se zadavatelem. Maximální rozsah je 8 normostran A4 při velikosti písma Arial 11.

15.2.2. Nabídky uchazečů o Část B veřejné zakázky budou hodnoceny podle dílčích hodnotících kritérií, kterými jsou:

- | | |
|--|------|
| (A) Celková nabídková cena služeb | 60 % |
| (B) Kvalita návrhu osnovy plnění dle bodu 2.1.3 písm. a) a b) ZD | 40 % |

(A) V rámci dílčího hodnotícího kritéria „**Celková nabídková cena služeb**“ (60 %) bude zadavatel hodnotit Celkovou nabídkovou cenu B, jejíž výpočet je uveden v bodu 7.1. této zadávací dokumentace.

Jako vhodnější bude zadavatel hodnotit nižší Celkovou nabídkovou cenu služeb včetně DPH.

(B) V rámci dílčího kritéria „**Kvalita návrhu osnovy plnění dle bodu 2.1.3 písm. a) a b) ZD**“ je uchazeč povinen zpracovat a předložit vzorový návrh struktury a hlavních bodů, které předpokládá zahrnout do plnění dle bodu 2.1.3 písm. a) a b) ZD v případě, že uzavře smlouvu na Část B veřejné zakázky se zadavatelem. Maximální rozsah je 8 normostran A4 při velikosti písma Arial 11.

15.3 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

15.3.1 Celková nabídková cena služeb včetně DPH

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru

hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

15.3.2 Kvalita návrhu osnovy

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Kvalita návrhu osnovy plnění dle bodu 2.1.2 písm. a) ZD“ budou dále hodnocena následující subkritéria:

- Znalost a využití souvislostí všech projektů eGovernmentu souvisejících se Smart Administration, přičemž větší představená míra znalosti a využití souvislostí v návrhu uchazeče znamená lepší nabídku.
- Soulad nabídky s národními strategiemi upravujícími oblast veřejné správy a její modernizace, strategií Evropské unie pro dané období a soulad se stavem projektů eGovernmentu ve vazbě na jednotlivé cíle projektů, přičemž větší představená míra znalosti a souladu strategií s návrhem uchazeče znamená lepší nabídku.

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Kvalita návrhu osnovy plnění dle bodu 2.1.3 písm. a) a b) ZD“ budou dále hodnocena následující subkritéria:

- Znalost a využití souvislostí všech projektů eGovernment souvisejících se Smart Administration, přičemž větší představená míra znalosti a využití souvislostí v návrhu uchazeče znamená lepší nabídku.
- Soulad nabídky s národními strategiemi, upravujícími oblast veřejné správy a její modernizace, strategií Evropské unie pro dané období a soulad se stavem projektů eGovernmentu ve vazbě na jednotlivé cíle projektů, přičemž větší představená míra znalosti a souladu strategií s návrhem uchazeče znamená lepší nabídku.

Návrh osnovy plnění dle bodu 2.1.2 písm. a) ZD a návrh osnovy plnění dle bodu 2.1.3 písm. a) a b) ZD budou (jednotlivě pro příslušnou část veřejné zakázky) ohodnoceny body dle následující stupnice:

100 bodů

Plně vyhovující a vysoce profesionální s jednoznačným průkazem porozumění zadání a potřebám zadavatele specifikovaným v zadávací dokumentaci. Vzorový dokument či postupy řešení jsou propracované, adekvátní, jasné. Uchazeč se neomezuje na prostý výčet nutných kroků a postupů, ale podává precizní výklad, činí konkrétní návrhy a analyzuje možná rizika jednotlivých řešení. Jednotlivé navržené kroky, postupy a procesy na sebe logicky navazují, navržený postup je jasný, logický a přehledný.

50 bodů

Vyhovující a profesionální, avšak rutinní a bez jednoznačného průkazu porozumění zadání a potřebám zadavatele specifikovaným v zadávací dokumentaci. Uchazeč se omezuje na prostý výčet nutných kroků a postupů, nicméně popis je spíše obecný, nezabíhá do podrobností. Jednotlivé navržené kroky, postupy a procesy na sebe logicky navazují, navržený postup je logický, občas mírně nejasný či nepřehledný.

10 bodů

Vyhovující s výhradami. Vzorový dokument je vyhovující jen částečně, není přesně specifikován. Nedošlo k jednoznačnému pochopení problematiky. Uchazeč se nezabývá podrobným popisem nutných kroků, jedná se o obecný popis či dokonce pouhý výčet těchto kroků. Jednotlivé navržené kroky, postupy a procesy na sebe většinou logicky navazují, nicméně navržený postup je místy nejasný a nepřehledný.

0 bodů

Nevyhovující. Uchazeč neporozuměl hlavní problematice zadání. Vzorový dokument není kvalitně zpracován, vykazuje vážné nedostatky, obsahuje více sporných bodů. Uchazeč podává pouze velmi stručný a obecný popis nebo dokonce pouhý výčet těchto kroků. Jednotlivé navržené kroky, postupy a procesy na sebe nenavazují, navržený postup je nejasný a nepřehledný

a přidělí dané nabídce v rámci hodnocení daného subkritéria body od 0 do 100.

Bodové ohodnocení nabídky podle dílčího hodnotícího kritéria „Kvalita návrhu osnovy plnění dle bodu 2.1.2 písm. a) ZD“, resp. „Kvalita návrhu osnovy plnění dle bodu 2.1.3 písm. a) a b) ZD“ se rovná součtu jednotlivých bodových ohodnocení nabídky podle subkritérií vynásobených příslušnou vahou subkritéria.

Celkové bodové hodnocení nabídek:

Jednotlivá bodová ohodnocení nabídky podle dílčích hodnotících kritérií budou vynásobena příslušnou vahou kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

16. JISTOTA

Zadavatel požaduje, aby uchazeč k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu **§ 67 zákona**. Výše jistoty je stanovena na částku **200.000,- Kč** (slovy: dvě stě tisíc korun českých). Jistota bude poskytnuta složením peněžní částky na účet zadavatele (peněžní jistota) nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

Uchazeč poskytne jistotu:

- (a) formou složení peněžní částky na účet zadavatele vedený Českou národní bankou Praha 1 pod číslem 6015-3605881/0710. V případě složení na účet zadavatele uvede jako variabilní symbol své IČ; nebo
- (b) formou bankovní záruky podle § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, přiložením originálu záruční listiny k nabídce uchazeče; nebo
- (c) formou pojištění záruky - pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených zákonem pojistné plnění.

Jistota poskytnutá formou složení peněžní částky musí být připsána na účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Peněžní jistotu je zadavatel povinen uvolnit v souladu s ustanovením **§ 67 zákona** včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem. Za tímto účelem je uchazeč povinen uvést v nabídce číslo účtu, na který bude jistota uvolněna. Bude-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je uchazeč povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty podle **§ 43 zákona**. Pokud banka vystavující bankovní

záruku požaduje v případě uvolnění jistoty vrácení záruční listiny, bude originál záruční listiny v nabídce volně vložen a nabídka bude obsahovat kopii této záruční listiny z důvodu nutnosti uchování dokumentace podle ustanovení **§ 155 zákona**.

Pokud nabídku podává více uchazečů společně, postačí, složí-li peněžní jistotu na účet zadavatele jeden z nich, resp. bankovní záruka je vystavena na jméno jednoho z těchto uchazečů.

17. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může uchazeč podat svou nabídku. Poslední den lhůty pro podání nabídek je uveden v „Oznámení o zakázce“ oddíl IV., bod IV.3.4.

17.1 MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídky v listinné podobě lze poslat doporučenou poštou na adresu: Česká republika – Ministerstvo vnitra, Odbor veřejných zakázek a centrálních nákupů, náměstí Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4, nebo osobně nebo kurýrní poštou na adrese Ministerstvo vnitra, náměstí Hrdinů 1634/3 (budova Centrotex) 140 21 podatelna – přízemí budovy – číslo dveří 7 (telefon z vrátnice 816 299) každý pracovní den lhůty v době od 08:00 do 14:00 hod. (poslední den lhůty do 11:30 hodin).

Za okamžik podání nabídky se považuje fyzické převzetí zadavatelem.

18. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne, který je uveden v „Oznámení o zakázce“ oddíl IV., bod IV.3.8 na kontaktní adrese zadavatele, náměstí Hrdinů 1634/3, PSČ: 140 21, Praha 4. Při otevírání obálek s nabídkami budou přítomni členové hodnotící komise, a dále mají právo být přítomni zástupci zadavatele a zástupci uchazečů (max. 2 osoby za jednoho uchazeče). Otevírání obálek se také účastní osoba z odboru strukturálních fondů EU, jako pozorovatel.

19. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Tato zadávací dokumentace včetně příloh je též k dispozici ke stažení na profilu zadavatele <https://www.softender.cz/mvcr/detail/553026/13590202/MV-145334/VZ-2012> a dále podpůrně také na internetových stránkách zadavatele <http://www.mvcr.cz/clanek/vyhlasene-verejne-zakazky.aspx> a dále na www.esfcr.cz. Na profilu zadavatele i těchto stránkách budou také zveřejňovány případné dodatečné informace k zadávacím podmínkám a případné dotazy uchazečů k zadávacím podmínkám a odpovědi na ně. Zadavatel tedy uchazečům doporučuje, aby profil i tyto webové stránky v průběhu lhůty pro podání nabídek kontrolovali.

19.1 DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací

dokumentaci. Žádost musí být doručena na adresu **Ministerstvo vnitra České republiky – odbor veřejných zakázek a centrálních nákupů**, oddělení přípravy a organizace veřejných zakázek k rukám kontaktní osoby nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podávání nabídek.

Kontaktní osoba:

Pavla Bajcarová

Tel: +420 974 816 722

Fax: +420 974 816 849

E-mail: pavla.bajcarova@mvcv.cz

19.2 POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručené ve lhůtě stanovené zákonem o veřejných zakázkách zadavatel doručí uchazeči dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním uchazečům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci. Bude-li žádost o dodatečné informace učiněna telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem. Pro doručení žádosti a v souladu s **§ 148 odst. 2 zákona**, bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků. Uchazeč je povinen sdělit bezodkladně po obdržení zadávací dokumentace jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci zasílány. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá uchazeč.

19.3 POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ BEZ PŘEDCHOZÍ ŽÁDOSTI

Zadavatel má právo poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti uchazeče. Takovéto dodatečné informace doručí zadavatel všem uchazečům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

19.4 DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

19.5 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v **§ 84 zákona**. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

20. LHŮTA, PO KTEROU JSOU UCHAZEČI SVOU NABÍDKOU VÁZÁNÍ

Zadávací lhůta činí 90 dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Uchazeči jsou vázáni svou nabídkou po celou dobu zadávací lhůty.

21. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit ve spolupráci s vybranými uchazeči smluvní ustanovení výslovně neuvedená v těchto zadávacích podmínkách, která nejsou předmětem hodnocení.

Uchazeč se ve své nabídce zaváže k povinnosti umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky.

Poskytovatel konzultačních služeb je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Poskytovatel konzultačních služeb je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům CRR ČR, MMR ČR, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, NKÚ, příslušného FÚ a dalších oprávněných orgánů státní správy a vytvořit uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly a poskytnout jim součinnost. Poskytovatel konzultačních služeb je povinen archivovat veškerou dokumentaci vztahující se k předmětu plnění této veřejné zakázky, originální vyhotovení smlouvy na Část A i Část B veřejné zakázky včetně jejich dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu smlouvy na Část A i Část B veřejné zakázky po dobu 10 let od zániku smlouvy na Část A i Část B veřejné zakázky. Po tuto dobu je poskytovatel konzultačních služeb povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této veřejné zakázky, smluv na Část A i Část B veřejné zakázky.

22. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha Krycí list nabídky

V Praze dne: 26.2.2013

za zadavatele

Mgr. Jarmila Marta Šmardová

**ředitelka odboru veřejné správy a
eGovernmentu**

podepsáno elektronicky