

VZOR TABULKY PRO SLOŽENÍ REALIZAČNÍHO TÝMU KLÍČOVÝCH OSOB A STRUKTURY ŽIVOTOPISU

Zadavatel požaduje, aby uchazeč uvedl základní strukturu realizačního týmu ve své nabídce v níže uvedené formě; uchazeč použije tolik řádků, kolik je třeba.

Jméno a příjmení člena týmu	Navrhované funkční (pracovní) zařazení	Odborná praxe (v rocích)	Nejvyšší dosažené vzdělání	Oblasti specializace

Zadavatel požaduje, aby uchazeč jako součást nabídky předložil životopisy klíčových členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

Zadavatel stanoví následující závaznou strukturu na obsah životopisu, kterou je uchazeč povinen respektovat (v případě nedostatku místa je uchazeč oprávněn provést potřebné rozšíření sloupců či počtu řádků):

1. Navržená role v realizačním týmu pro veřejnou zakázku:
2. Jméno a příjmení:
3. Vzdělání:

Instituce	
Dosažené vzdělání/titul:	

4. Další dovednosti:
5. Hlavní kvalifikace (relevantní k veřejné zakázce)
6. Odborná praxe, zkušenosti z požadovaných oblastí:

Zaměstnavatel	
Datum: od (měsíc/rok) do (měsíc/rok)	
Funkční (pracovní) zařazení:	
Stručný popis pracovní náplně:	
Zaměstnavatel	
Datum: od (měsíc/rok) do (měsíc/rok)	

Funkční (pracovní) zařazení:	
Stručný popis pracovní náplně:	

V případě, že příslušná osoba vykonávala činnost jako podnikatel, vyplní údaje s přihlédnutím k této okolnosti.