**Specifikace předmětu smlouvy**

Průběžná evaluace projektu „Vzdělávejte se pro stabilitu!“ bude zaměřena zejména na zhodnocení procesu realizace a optimalizaci nastavení projektu. Účelem evaluace je zhodnotit nastavený model a procesy projektu s ohledem na vytyčené cíle a podpořit další úspěšnou realizaci projektu (např. identifikace dalších možných rizik, úspěšnost v naplňování cílů projektu aj.). Na tuto průběžnou evaluaci bude navazovat v závěru projektu evaluace dopadová, zaměřená na efekt projektu na trhu práce (není předmětem této zakázky).

Realizace projektu „Vzdělávejte se pro stabilitu!“ je charakterizována i přes dlouhodobou recesi českého hospodářství nízkou účastí postižených podniků. K výraznějšímu nárůstu nepřispěly ani změny, které MPSV provedlo ve vstupních podmínkách s platností od 1. června 2013. Na základě této skutečnosti vystávají některé evaluační otázky a okruhy, které budou současně úkolem evaluátora.

Evaluace je rozdělena do třech základních okruhů:

*A)   Procesní úroveň*

Cílem této evaluace je vyhodnotit realizaci projektu po procesní stránce, identifikovat případné bariéry, které brání zaměstnavatelům ve vstupu do projektu a nalézt možná řešení. Zaměřena bude zejména na vlastní administrativní náročnost projektu, a to jak ze strany žadatele, tak ze strany Úřadu práce ČR a to po celou dobu procesu „života“ žádosti, dohody a realizace odborného rozvoje.

1.    Administrativní náročnost

a.    Do jaké míry je projekt v komparaci s jinými projekty („Vzdělávejte se!“ a „Vzdělávejte se pro růst!“) administrativně náročný, zejména s ohledem na průběžnou administraci projektu a prokazování vstupních podmínek? Do jaké míry je náročný v porovnání s ostatními obdobnými modely v zahraničí (zejména Německu a Rakousku)

b.    Spolupráce Úřadu práce České republiky a zaměstnavatelů – je zaměstnavatelům ze strany Úřadu práce České republiky poskytována dostatečná opora při podávání žádostí a to jak po stránce odborné, tak po stránce komunikace a dostupnosti služeb?

c.    Do jaké míry ovlivňuje rozhodnutí o vstupu do projektu charakter poskytované veřejné podpory, resp. v případech poskytování podpory na vzdělávání podle nařízení 800/2008, o blokových výjimkách, kde je nutné finanční spoluúčast žadatele

*B)   Nastavení projektu*

2.    Nastavení vstupních podmínek

a.    Do jaké míry je nastavení vstupních podmínek limitující pro zaměstnavatele, které podmínky jsou největší bariérou pro vstup do projektu a z jakého důvodu?

b.    Odpovídá nastavení vstupních podmínek cílům projektu – tedy skutečně nastavené vstupní podmínky charakterizují podnik, **který se dočasně ocitl v přechodných hospodářských potížích**, daří se prostřednictvím nich dostatečně identifikovat subjekty, které objektivně mají potíže, ale jedná se o podniky, které jsou schopné při poskytnutí podpory po přechodném výpadku opětovně obnovit činnost?

c.    V případě negativní odpovědi na evaluační otázku b) jaké jiné charakteristiky by určily takovýto podnik?

d. Existují rizika ohrožující úspěšnou realizaci projektu? Pokud ano, popište je a navrhněte způsob jejich eliminace nebo alespoň omezení.

3.    Model projektu

a.    Odpovídá nastavený model podpory – částečná úhrada mzdových nákladů spojená s podporou odborného rozvoje – skutečně potřebám dotčených zaměstnavatelů, má možnost pozitivně ovlivnit jejich budoucí vývoj?

b.    Jaké alternativy k projektu „Vzdělávejte se pro stabilitu!“ zaměstnavatelé zpravidla využívají?

c. Jakým způsobem je možno zefektivnit a optimalizovat model projektu?

*C) Finanční stránka projektu*

4.   Rozpočet projektu

Jaký vliv může mít nedostatečné využití absorpční kapacity na rozpočet projektu? Součástí evaluace bude tak identifikace možné redukce rozpočtu projektu v návaznosti na nedostatečné zapojení podniků a nenaplněné absorpční kapacity.

**Výstupem** předmětu plnění veřejné zakázky bude evaluační zpráva v následující struktuře:

Úvod – executive summary v rozsahu max. 5 stran A4

Metodický postup při realizaci evaluace

Výsledky evaluace v členění dle jednotlivých oblastí

Odpovědi na jednotlivé evaluační otázky

Doporučení k zefektivnění realizace projektu

Identifikace datových zdrojů použitých při evaluaci

Výstup bude realizován v souladu s Manuálem vizuální identity ESF v ČR 2007 – 2013 (vše ke stažení na <http://www.esfcr.cz/dokumenty>, složka publicita) a bude realizován až po odsouhlasení finálních návrhů jednotlivých výstupů zadavatelem tak, aby bylo vždy bezpodmínečně splněno Povinné minimum publicity OP LZZ (logo Evropského sociálního fondu včetně textu; logo Evropské unie s textem; logo Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost; motto „Podporujeme vaši budoucnost“ s odkazem na webové stránky ESF).

Výstupy evaluace musí být maximálně jasné, přehledné a formulačně úsporné, tak aby byly pro adresáty evaluace přístupné. Evaluátor se v maximální možné míře vyhne tomu, aby uváděl:

* Všeobecně známé informace (pochopitelně, že musí být zmíněny i základní a poměrně známé informace o pokroku programu či o jeho kontextu. Evaluace zde však nesmí „skončit“ a musí tyto informace dále prozkoumat a poskytnout vhled do jejich příčin, souvislostí a následků.).
* Informace typu „nice to know“, opakující se informace, tzv. „slovní vata“ (bez praktického přínosu pro hodnocená témata).
* Neurčité a vágní informace (účelem evaluace není popsat, co vše se „může“ dít / stát, ale zjistit co se skutečně stalo, zhodnotit to a vyvodit, co by se mělo dělat jinak).

Zadavatel očekává, že evaluátor bude postupovat při realizaci zakázky v souladu s Etickým kodexem evaluátora (viz [www.czecheval.cz](http://www.czecheval.cz)).

Uchazeč ve své nabídce uvede podrobný a přesný popis postupu realizace plnění zakázky tak, aby byl v souladu s výše uvedenou specifikací předmětu veřejné zakázky včetně všech podmínek a předpokladů souvisejících s plněním veřejné zakázky a rovněž podmínky, které bude uchazeč uplatňovat vůči zadavateli k zabezpečení plnění a řádného dokončení předmětu plnění