



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Vzdělávacím zařízením

V Olomouci dne 11. 11. 2014

Výzva č. 10 /2014 k podání nabídky na zabezpečení rekvalifikace **„Brašnář 32-001-H“**

Za účelem zadání zakázky malého rozsahu ve smyslu zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (nejedná se o zadávací řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách) je tato veřejná zakázka vyhlašována v souladu se Směrnicí generální ředitelky č. 17/2013 Zásady pro zadávání veřejných zakázek, uzavírání smluv a používání přímých objednávek na ÚP ČR ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, ve znění Dodatku č. 1 a 2 ke Směrnici generální ředitelky ÚP ČR č. 17/2013, v souladu se Směrnicí generálního ředitele č. 16/2011 Zadávání veřejných zakázek k zabezpečení rekvalifikací, poradenských činností a pracovní rehabilitace Úřadem práce ČR a v souladu s Metodickým pokynem pro zadávání zakázek OP LZZ MAD 99, verze 1. 10.

Tímto Vás vyzývám k podání nabídky na výše uvedenou veřejnou zakázku na služby – zabezpečení rekvalifikace „Brašnář 32-001-H“.

Tato výzva je rovněž zadávací dokumentací k této veřejné zakázce.

ZADAVATEL: Česká republika - Úřad práce ČR

Sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

Adresa pro kontakt: Úřad práce ČR, krajská pobočka v Olomouci, Vejdovského 988/4,
779 00 Olomouc

Osoba oprávněná jednat za zadavatele: Ing. Jiří Šabata, ředitel krajské pobočky

IČ: 72496991

Kontaktní osoba: PhDr. Marta Kršková, tel. 950 141 428, e-mail: marta.krskova@ol.mpsv.cz, Mgr. Jana Čuhlová, tel. 950 141 322, e-mail: jana.cuhlova@ol.mpsv.cz, Mgr. Jana Litvíková, tel. 950 141 622, e-mail: jana.litvikova@ol.mpsv.cz

I. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky.

Předmětem plnění této veřejné zakázky je zabezpečení a realizace rekvalifikace na pracovní činnost „Brašnář“ dle hodnotícího standardu dané profesní kvalifikace. Rozsah rekvalifikace : minimálně 200 hodin (jedná se o rozsah výuky, který musí uchazeč o zakázku navýšit o hodiny zkoušky), praktická výuka proběhne z části u zaměstnavatele. Rekvalifikace směřuje k profesní kvalifikaci Brašnář (32-001-H) a je jednou z nutných profesních kvalifikací vedoucích k úplné profesní



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

kvalifikaci Výrobce kožedělného zboží (32-52-H/01). Zkouška je součástí rekvalifikace a její náklady jsou promítnuty v kalkulaci nákladů rekvalifikace.

Rekvalifikace bude financována z prostředků Evropského sociálního fondu, z operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (dále jen „OP LZZ“), z národního individuálního projektu Vzdělávání a dovednosti pro trh práce, registrační číslo CZ.1.04/2.1.00/03.00017, nebo z národních prostředků (z rozpočtu na tzv. aktivní politiku zaměstnanosti).

Rekvalifikaci ani její jednotlivý běh nelze realizovat celý prostřednictvím subdodavatelů. V rámci celé zakázky může subdodávka činit nejvýše 30% finančního objemu.

Vstupní požadavky - rekvalifikace je určena pro uchazeče a zájemce o zaměstnání, kteří mají ukončené základní vzdělání, dosáhli 18 let věku a splňují zdravotní předpoklady. Počet účastníků v jednom běhu rekvalifikace: 5 – 10. Předpokládaný celkový počet účastníků: nejvýše 20.

II. Doba a místo plnění veřejné zakázky.

Termín zahájení 1. běhu rekvalifikace: 4. čtvrtletí 2014; zadavatel si vyhrazuje možnost další běhy rekvalifikace nerealizovat.

Případné další běhy budou zahájeny dle potřeb zadavatele na základě písemných nebo e-mailových objednávek, jejichž přijetí potvrdí dodavatel max. do 4 pracovních dnů e-mailem nebo faxem. Kurz musí být zahájen nejpozději do 15 pracovních dnů od doručení objednávky, pokud nebude v objednávce stanoveno jinak. Termín zahájení posledního běhu rekvalifikace: nejpozději do 30. 6. 2015.

Místo plnění: Prostějov. Praktická část výuky bude probíhat ze 40 – 60 % v prostorách dodavatele a ze zbylé části v prostorách potenciálního zaměstnavatele. Praxi u zaměstnavatele zajistí dodavatel. Za celou praktickou část výuky (za její zabezpečení, organizaci a vedení veškeré dokumentace) zodpovídá dodavatel.

Dodavatel je povinen zajistit, aby byly rekvalifikace realizovány v odpovídajících prostorách, které vyhovují hygienickým a bezpečnostním předpisům, a aby během praxe u zaměstnavatele nebyly porušovány pracovní právní předpisy.

Maximální doba trvání 1 běhu rekvalifikace: 3 měsíce.

III. Předpokládaná hodnota VZ.

Předpokládaná hodnota zakázky činí 400 000,-Kč (bez DPH). Předpokládaná hodnota zakázky je nepřekročitelná a je horní hranicí, kterou je uchazeč oprávněn za celkový předpokládaný objem plnění nabídnout.

IV. Obchodní a platební podmínky:

Rekvalifikace bude realizována na základě Dohody o provedení rekvalifikace, viz příloha č. 3.

Zadavatel neposkytuje zálohy. Úhrada proběhne vždy jednorázově ve výši odpovídající součinu počtu absolventů daného kurzu a ceny za jednoho účastníka dle krycího listu nabídky po ukončení 1 běhu rekvalifikace. Splatnost daňových dokladů (faktur) odsouhlasených zadavatelem bude minimálně 21 kalendářních dnů po prokazatelném doručení faktury na Úřad práce ČR, krajskou pobočku v Olomouci

V. Požadavky na prokázání základních kvalifikačních kritérií.

Zadavatel požaduje prokázat základní kvalifikační předpoklady zájemce v rozsahu uvedeném v § 53 odst. 1 zákona o veřejných zakázkách. Splnění základních kvalifikačních předpokladů zadavatel požaduje prokázat postupem podle § 62 odst. 2 zákona, viz příloha č. 2.

VI. Profesní kvalifikační předpoklady.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiný obdobný doklad o právní subjektivitě – prostá kopie,
- doklad o oprávnění k podnikání – prostá kopie,
- doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele – prostá kopie. Jedná se o doklad podle § 108 odst. 2 písm. a) nebo c) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti ve znění pozdějších předpisů. Doložte buď akreditaci pro realizaci rekvalifikace na pracovní činnost Brašnář, udělenou Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy podle vyhlášky č. 176/2009 Sb., kterou se stanoví náležitosti žádosti o akreditaci vzdělávacího programu, organizace vzdělávání v rekvalifikačních zařízeních a způsob jeho ukončení, ve znění pozdějších předpisů, nebo výpis z rejstříku škol a školských zařízení, v němž je zapsán obor Výrobce kožedělného zboží 32-52-H/01. Doklad o udělené autorizaci podle zákona č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, není pro prokázání kvalifikace dodavatele dostačující. Dodavatel jej může doložit, aby prokázal, že profesní zkoušku, již musí být rekvalifikace ukončena, je oprávněn zajistit sám, a nebude k tomu účelu využívat subdodavatele.

VII. Způsob zpracování nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace.

- Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- Uchazeč je povinen předložit svoji nabídku na plnění veřejné zakázky v písemné formě, v českém jazyce a musí být podepsána osobou (osobami) oprávněnou (oprávněnými) jednat jménem dodavatele.
- Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány statutárním orgánem uchazeče nebo osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
- Nabídka musí obsahovat identifikační údaje o uchazeči v tomto členění: obchodní jméno uchazeče (v případě fyzické osoby jméno, příjmení, případně obchodní firma), právní forma uchazeče (a.s., s.r.o., fyzická osoba, apod.), u fyzické osoby musí být uvedeno též rodné číslo nebo datum narození, sídlo uchazeče (v případě fyzické osoby bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště), identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přiděleno, jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče, číslo telefonu a faxu zájemce, bankovní spojení a číslo účtu uchazeče. Uchazeč výše uvedené splní vyplněním přílohy č. 1 „Krycí list nabídky“.
- Součástí nabídky musí být **formulář Nabídka zabezpečení rekvalifikace a formulář Kalkulace nákladů rekvalifikace**, (oba podepsané osobou oprávněnou jednat jménem vzdělávacího zařízení) - originál. Formuláře jsou dostupné ke stažení na stránkách <http://portal.mpsv.cz/upcr/kp/olk/poradenství> v části nazvané Formuláře.
- Vaši nabídku předkládejte jako jeden pevně spojený dokument, označený na titulní straně logy operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (stejně je označena tato výzva). Pokud Váš dokument nebude černobílý, použijte k jeho označení barevnou variantu log,

která je ke stažení v tzv. Manuálu pro publicitu, verze 1.6, kapitola 3.1 Řazení log, s. 10 zcela dole. Manuál pro publicitu je k dispozici na <http://www.esfcr.cz/file/7995/>

VIII. Kritéria pro hodnocení nabídky.

Hodnocení a výběr nabídek provádí hodnotící komise.

- Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je nejnížší nabídková cena bez DPH.
- Nabídkovou cenou se rozumí částka za celý předpokládaný objem zakázky (20 účastníků kurzu). Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele, spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.
- Pro hodnocení ceny bude využit tento výpočet

$$100 \times \frac{\text{nejvýhodnější nabídka} \\ \text{tzn. nejnížší cena (hodnota)}}{\text{cena (hodnota) hodnocené nabídky}} \times \text{váha vyjádřená v procentech}$$

- Nabídka, která získá nejvíce bodů, je nabídkou vítěznou a s uchazečem, který ji podal, budou sepsány Dohody o provedení rekvalifikace, viz příloha č. 3, dle jednotlivých objednávek a požadavků zadavatele. Dohoda o provedení rekvalifikace nemůže být měněna či doplňována vyjma míst k tomu určených a zadavatelem vynechaných.

IX. Zvláštní povinnosti dodavatele.

- Povinnost po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly pro projektu (zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena dodavateli závěrečná platba.
- Každá akce spolufinancovaná z prostředků OP LZZ musí být uvedena informací o tom, že je financována z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.
- Veškeré materiály vztahující se k projektu musí být označeny v souladu s pravidly vizuální identity ESF v ČR a OP LZZ.
- Materiály informačního a propagačního charakteru (např. publikace, tiskoviny, certifikáty, pozvánky, program) musí být označeny v souladu s body a) až f) „Povinného minima publicity OP LZZ“. Smlouvy uzavřené v rámci projektu, prezenční listiny, veškerá písemná korespondence spojená s projektem musí být označeny všemi prvky „Povinného minima publicity OP LZZ“.
- Ve všech školicích místnostech (tedy místnostech, které navštěvují účastníci rekvalifikace) musí být všechny věci spolufinancované z ESF označeny v souladu s body a) až f) „Povinného minima publicity OP LZZ“.
- Dodavatel je povinen umožnit osobám pověřeným zadavatelem provést kontrolu dodržování podmínek dohody, dodavatel je zároveň „osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly“ ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

X. Ostatní ujednání.

- Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, doplnit podmínky veřejné zakázky a dále zakázku do uzavření smlouvy zrušit, a to i bez udání důvodu.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídkách.
- Nabídky, kopie ani jednotlivé součásti nabídek uchazečů či vyloučených uchazečů nebudou vráceny.
- Veškeré informace týkající se zakázky budou zveřejněny na webových stránkách Úřadu práce v Olomouci : <http://portal.mpsv.cz/upcr/kp/olk/poradenstvi>
- Případné dotazy k zakázce přijímáme v písemné podobě nebo e-mailem adresované kontaktním osobám, nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odpovědi budou zveřejněny na webových stránkách zadavatele.
- V případě, že z jakýchkoli důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet termín zahájení plnění, je zadavatel oprávněn termín plnění posunout na jinou dobu.

XI. Místo a doba pro podávání obálek s nabídkami.

Uchazeči podají své nabídky v listinné podobě (v českém jazyce) v jednom vyhotovení osobně na podatelnu na adrese zadavatele nebo poštou na adresu zadavatele: **Úřad práce ČR, krajská pobočka v Olomouci, Vejdovského 988/4, 779 00 Olomouc** tak, aby byla zadavateli doručena na jeho adresu nejpozději :

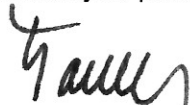
do 24. listopadu 2014 do 13.00 hodin

Rozhodující pro doručení nabídky je okamžik převzetí nabídky zadavatelem.

Uchazeči podají nabídku v uzavřené neporušené obálce označené heslem „**NEOTVÍRAT – SOUTĚŽ**“ a s názvem VZ: „**Brašnář**“. Obálka či jiný obal bude odpovídajícím způsobem zajištěn proti manipulaci. Na obálce musí být uvedena kontaktní adresa uchazeče o zakázku.

S pozdravem

Ing. Jiří Šabata
ředitel krajské pobočky



- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
Příloha č. 2 Čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních kritérií
Příloha č. 3 Dohoda o provedení rekvalifikace – pro informaci