



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle § 269 odst. 2 obchodního zákoníku

Smluvní strany

Dodavatel: **Gradua-CEGOS, s.r.o.**
Karlovo nám.7, p. p. 77, 128 01 Praha 2
Zastoupena: Ing. Karlem Bednářem, jednatelem a ředitelem společnosti
Bankovní spojení: Československá obchodní banka a.s., č. účtu 252250815/0300
Česká spořitelna, č. účtu 66089319/0800
IČO: 25605381 DIČ: CZ25605381
Zapsaná: v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, zápis v oddílu C, složce 54186 ze dne 1.9.1997

Objednatel: **GRAMMER CZ, s.r.o.**
Okružní 2042, 347 01 Tachov
Zastoupena: **Martin Kořínek, Martin Hegen**
Bankovní spojení: 1333552000/2700
IČO: 64361462 DIČ: CZ64361462
Zapsaná: V obchodním rejstříku u Krajského soudu v Plzni, oddíl C, vložka 7118 ze dne 7.11.1995

Preamble

Poskytování služeb, které jsou předmětem této smlouvy, je financováno z prostředků Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR prostřednictvím Operačního programu lidské zdroje a zaměstnanost.

Objednatel jako zadavatel zakázky „Odborné vzdělávání ve společnosti GRAMMER CZ, s.r.o. závod Tachov – Zakázka č. 1 – dodávka vzdělávacích služeb“, registrační č. projektu: CZ.1.04/1.1.02/94.00541 vybral ve výběrovém řízení nabídku Dodavatele na realizaci zakázky jako nejvýhodnější.

Článek 1

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je příprava a realizace vzdělávacích aktivit dle „Nabídky služeb pro Výběrové řízení na dodavatele odborného vzdělávání“, která je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č.1



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Článek 2

Termín plnění a místo plnění

1. Zakázka bude realizována v období říjen 2013 – duben 2015.
2. Místem konání předmětu smlouvy budou vhodné školící prostory, upřesněné podle charakteru vzdělávací aktivity a podle potřeb Objednatele:
 - a) školící prostory Dodavatele
 - b) školící prostory Objednatele

Článek 3

Dodavatel se zavazuje

1. Zajistit přípravu a realizaci vzdělávacích aktivit a společného vyhodnocení dle podmínek této smlouvy. Vzdělávací aktivity zabezpečit v souladu s nabídkou obsahově, lektorsky, školicími materiály, didaktickými a technickými pomůckami, osvědčením o absolvování vzdělávací aktivity, hodnocením.
2. Bez předcházejícího písemného souhlasu objednatele nesdělovat informace získané v souvislosti s realizací projektu třetí osobě.
3. Řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a Evropské Unie, nejméně však po dobu 10 let od ukončení financování projektu.
4. Spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů, a dále se dodavatel zavazuje za účelem ověřování plnění povinností vyplývajících z podmínek programu ESF, jehož součástí je projekt a v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999 nařízení Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a k nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 o Evropském sociálním fondu a v souladu s právními předpisy ČR a právem ES vytvořit podmínky (tj. poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům oprávněným osobám, viz níže) a je povinen vytvořit níže uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo vnitra, Ministerstvo financí, územní finanční úřady, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.
5. Dodržet při plnění veřejné zakázky veškeré aktuálně platné právní předpisy.
6. Dodržet pravidla publicity podle Manuálu pro publicitu OP LLZ, a to ve všech materiálech a dokumentech.

Článek 4 Objednatel se zavazuje:

1. Poskytnout Dodavateli součinnost, nutnou k výkonu požadovaných činností, zejména pak předávat včas podklady a informace a činit nezbytná rozhodnutí s tím, že Objednatel odpovídá za jejich správnost, pravdivost, průkaznost a úplnost.
2. V souladu s podmínkami smlouvy zabezpečit účast cílových účastníků na jednotlivých vzdělávacích aktivitách.
3. Řádně uhradit Dodavatelem vystavené faktury.

Článek 5 Cena a platební podmínky

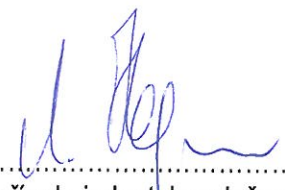
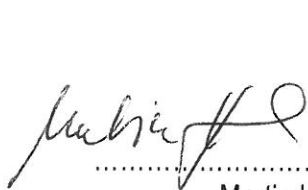
1. Objednatel se zavazuje zaplatit Dodavateli za zajištění předmětu smlouvy uvedeného v článku 1 této smlouvy sjednanou úplatou ve výši:
987.510 Kč. Cena je uvedena bez 21% DPH
2. Celková cena včetně 21% DPH je:
1.194.887,10 Kč.
3. Platba bude uskutečněna bezhotovostním převodem na základě faktur vystavených dodavatelem.
4. Faktury musí splňovat všechny náležitosti řádného úředního a daňového dokladu ve smyslu právních předpisů.
5. Každá faktura bude označena textem: „Tato faktura se vztahuje k výdajům hrazeným z dotace OP LZZ“ a uveden název projektu a reg. č. projektu: „Odborné vzdělávání ve společnosti GRAMMER CZ, s.r.o. závod Tachov, reg. č. projektu CZ.1.04/1.1.02/94.00541.“
6. Platba bude fakturována měsíčně na základě realizovaných vzdělávacích aktivit v daném měsíci, vždy k poslednímu dnu v měsíci.
7. Splatnost faktur je 30 dnů ode dne jejího vystavení.

Článek 6 Ustanovení přechodná a závěrečná

1. Smlouva se vyhotovuje na dobu určitou do doby ukončení dohodnutých prací.
2. Změny a doplňky této smlouvy jsou platné v písemné formě podepsané oprávněnými zástupci obou stran.
3. Smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom exempláři.
4. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

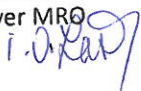
5. Smluvní strany se zavazují, že veškeré vztahy a náležitosti vyplývající z této smlouvy budou řešit v duchu vzájemné spolupráce.
6. Obě strany si text pozorně přečetly, k jeho obsahu a smyslu nemají námitek a připomínek.
7. Kontaktní zástupce Dodavatele: Mgr. Eliška Purkarová, epurkarova@gradua.cz, 226 006 387, 602 648 419.
8. Kontaktní zástupce Objednatele: Mgr. Eva Hrušová, eva.hrusova@grammer.cz, 374 799 015, 725 475 864 .

V Praze dne 4.10.2013



Martin Kořínek, jednatel společnosti
Martin Hegen, jednatel společnosti
GRAMMER CZ, s.r.o.

Michaela Lašková
Nákup MRO/Buyer MRO



Seznam příloh:

Příloha č.1:

Nabídka společnosti Gradua-CEGOS, s.r.o. pro Výběrové řízení na dodavatele v oblasti odborného vzdělávání – Zakázka č. 1 – Dodávka vzdělávacích služeb v projektu „Odborné vzdělávání ve společnosti GRAMMER CZ, s.r.o. závod Tachov, reg. č. projektu CZ.1.04/1.1.02/94.00541

Příloha č.2:

Harmonogram realizace kurzů

Příloha č.3:

Nákupní podmínky GRAMMER CZ, s.r.o.

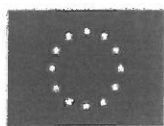


Ing. Karel Bednář,
ředitel a jednatel společnosti
Gradua-CEGOS, s.r.o.

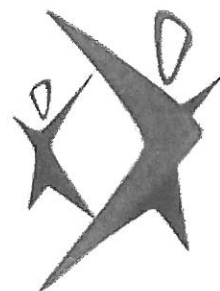
Gradua-CEGOS, s.r.o.
Karlovo nám. 7, pošt. příhr. 77
128 01 Praha 2
tel.: 226 006 337; fax: 226 006 301

Příloha č.1
Požadované vzdělávací aktivity:

Cílová skupina	Název školení	Předpokl. počet osob	Předpokládaný počet dní 7,5 h / den (1h = 60min)	Termín realizace
Mistři a předáci	Pracovně právní předpisy	30	1	1.9.2013-30.11.2014
Mistři a předáci	Základy ekonomických faktorů pro výpočet produktivity podniku	30	1	1.9.2013-30.11.2014
Mistři a předáci	Vedení pracovního týmu	30	1	1.9.2013-30.11.2014
Mistři a předáci	Kvalita práce	30	1	1.9.2013-30.11.2014
Mistři a předáci	Časová racionalizace	6	1	1.9.2013-30.11.2014
Mistři a předáci	Logistické procesy pro mistry	6	1	1.9.2013-30.11.2014
Mistři a předáci	Six Sigma	2	1	1.9.2013-30.11.2014
Střední management	Rovné příležitosti žen a mužů	1	1	1.9.2013-30.11.2013
Střední management	MS Excel-zpracování analýzy dat a výpočtů při plánování	8	1	1.9.2013-30.11.2014
Střední management	MS Excel v praxi účetnictví - pokročilí	7	1	1.9.2013-30.11.2014
Střední management	MS Word-zpracování smluv a dalších dokumentů	15	1	1.9.2013-30.11.2014
Střední management	MS Power Point-prezentace účetních dat	7	1	1.9.2013-30.11.2014
Střední management	MS Access-zpracování výrobních dat	6	1	1.9.2013-30.11.2014
Střední management	Logistické procesy v automobilovém průmyslu	5	2	1.9.2013-30.11.2014
Střední management	Novinky v účetnictví a daních	8	2	1.9.2013-30.11.2014
Střední management	Jednání a vyjednávání v praxi logistika a technologa	8	1	1.9.2013-30.11.2014



**Evropský rok aktivního stárnutí
a mezigenerační solidarity 2012**



Cílová skupina	Název školení	Předpokládaný počet osob	Předpokládaný počet dní 7,5 h / den (1h = 60min)	Termín realizace
Střední management	Nákupní strategie v pracovní praxi	9	2	1.9.2013-30.11.2014
Střední management	Personalistika – novely zákonů	3	1	1.9.2013-30.11.2014
Střední management	Pracovní právo – aktuální změny	2	2	1.9.2013-30.11.2014
Střední management	Procesní řízení nákupu	2	2	1.9.2013-30.11.2014
Střední management	IFRS	3	2	1.9.2013-30.11.2014
Střední management	České účetní standardy	3	2	1.9.2013-30.11.2014
Střední management	Změny v majetkovém účetnictví	3	2	1.9.2013-30.11.2014
Střední management	Nákupní jednání v praxi	1	3	1.9.2013-30.11.2014
Střední management	Interní lektor	6	2	1.9.2013-30.11.2014
Technici	Druhy plastu, základy technologie zpracování, úvod do konstrukce nástrojů, konstrukce výlisku	5	3	1.9.2013-30.11.2014
Technici	Ergonomie výrobní linky	5	1	1.9.2013-30.11.2014
Technici	Analýza a prevence krizových situací interních procesů	5	2	1.9.2013-30.11.2014
Technici	SPS Step 7	5	2	1.9.2013-30.11.2014
Technici	SPS Step 7 II.	5	2	1.9.2013-30.11.2014
Technici	Programování strojů –systém LOGO	5	1	1.9.2013-30.11.2014
Technici	Projektové řízení technologie	7	2	1.9.2013-30.11.2014
Technici	TPM – Analýza možných vad výrobních zařízení	5	2	1.9.2013-30.11.2014
Top management	Finanční řízení a controlling pro vedoucí pracovníky	1	3	1.9.2013-30.6.2013



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Příloha č. 3

Nákupní podmínky GRAMMER CZ, s.r.o.

1 Úvodní údaje

1.1 Nákupní podmínky GRAMMER CZ, s.r.o. (dále jen „NP“) se použijí na všechny kupní smlouvy společnosti GRAMMER CZ, s.r.o. (dále jen „kupující“), na jejichž základě prodávající prodává kupujícímu zboží. Pokud uzavřená kupní smlouva obsahuje úpravu odlišnou od úpravy v těchto NP, má úprava v kupní smlouvě v daném rozsahu přednost před úpravou v NP.

1.2 Pod pojmem „zboží“ se rozumí veškeré zboží, služby nebo další plnění, které prodávající prodává nebo poskytuje kupujícímu, bez ohledu na to, zda je toto zboží nebo další plnění určeno k dalšímu prodeji, poskytování kupující třetím stranám, jejich zabudováním do výrobků kupujícího nebo zda jich kupující využívá pro svou potřebu.

1.3 Smluvní vztah mezi prodávajícím a kupujícím, jehož předmětem je dodání zboží, (dále jen „kupní smlouva“) vzniká:

- podpisem písemné smlouvy prodávajícím a kupujícím, není-li ve smlouvě stanoveno jinak, nebo
- písemným potvrzením objednávky kupujícího prodávajícím a doručením potvrzené objednávky kupujícímu nebo
- jiným způsobem, ale jen tehdy, pokud je tento definován v rámcové kupní smlouvě

1.4 Objedávka kupujícího je závazná pouze, pokud je zaslána prodávajícímu písemně (tj. doporučeným dopisem, faxem nebo e-mailem). Objedávka musí být prodávajícím písemně potvrzena kupujícímu ve lhůtě uvedené v objednávce, není-li taková lhůta uvedena, tak do pěti dnů od data doručení objednávky kupujícího prodávajícím, (tj. kupující musí v této lhůtě obdržet potvrzení objednávky), jinak se objednávka považuje za nepřijatou. Kupující si vyhrazuje právo objednavku kdykoliv před obdržením jejího potvrzení odvolat. Změny v objednávce učiněné prodávajícím jsou platné pouze, pokud jsou písemně potvrzeny kupujícímu. Ústně dohodnutá ujednání pracovníků kupujícího, která jsou odlišná od obsahu smlouvy nebo v ní nejsou obsažena, vyžadují ke své účinnosti písemné potvrzení kupujícího.

1.5 Kupující je oprávněn zrušit jakoukoli uzavřenou kupní smlouvu kdykoli před jejím splněním, a to písemným odstoupením od takové kupní smlouvy doručeným prodávajícímu. Kupující je v takovém případě povinen uhradit prodávajícímu veškeré náklady, které již prodávajícímu v souvislosti s realizací zrušené kupní smlouvy prokazatelně vznikly. Úhrada bude provedena na základě faktury vystavené prodávajícím v souladu s ustanovením této smlouvy.

1.6 Jakékoli jiné podmínky obsažené ve všeobecných obchodních či jiných podmínkách kupujícího, formulářových smlouvách, potvrzeních apod., které zašle kupující s objednávkou se nestávají za žádných okolností obsahem kupní smlouvy, a to i bez výslovného odmítnutí prodávajícím.

2 Cena, fakturace, platební podmínky a způsob úhrady

2.1 Kupující se zavazuje prodávajícímu za zboží uhradit cenu sjednanou v kupní smlouvě.

2.2 Cena je stanovena jako pevná včetně všech nákladů (zejm. náklady na přepravu na místo dodání, balné, clo, pojištění a dále náklady naložení a vyložení).

2.3 Proávající je oprávněn vystavit daňový doklad (fakturu) po dodání zboží. Faktura musí obsahovat všechny zákony stanovené náležitosti pro daňový doklad, číslo kupní smlouvy/objedávky, všechny údaje o zboží v položkách dle kupní smlouvy (množství, váha, počet kusů) s uvedením příslušné ceny a celkovou cenu zboží v plné výši a po skontu, jinak je kupující oprávněn fakturu vrátit. V takovém případě začne splatnost faktury běžet znovu po doručení řádně vystavené faktury.

2.4 Splatnost faktury činí 30 dnů poté, co kupující obdrží od prodávajícího fakturu. Splatnost faktury je dodržena, pokud kupující ve lhůtě splatnosti podá příkaz k převodu peněz nebo zaplatí v hotovosti. Místem plnění pro platbu je sídlo kupujícího. Proávající poskytne kupujícímu platební skonto ve výši 2 % z celkové kupní ceny včetně DPH při zaplacení do 7 dnů od doručení faktury.

2.5 V případě prodlení kupujícího s úhradou ceny činí úrok z prodlení ve výši 0,03 % denně z dlužné částky.

2.6 Proávající smí postoupit své pohledávky za kupujícím pouze s výslovným předchozím písemným souhlasem kupujícího.

3 Termín a místo dodání zboží

3.1 Pokud termín a místo dodání zboží není dohodnut v kupní smlouvě mezi prodávajícím a kupujícím, je místem dodání zboží závod kupujícího, který s prodávajícím uzavřel kupní smlouvu, v termínu do 15 dnů od uzavření smlouvy.

3.2 Předčasné dodání zboží je možné pouze se souhlasem kupujícího. Není-li dán, je prodávající povinen plnit v termínu dodání.

3.3 Proávající je povinen dodat zboží na místo dodání vložené v místě dodání v čase stanoveném v kupní smlouvě. V případě, že v kupní smlouvě nebude stanoven přesný čas dodání nebo nebude jinak dohodnut, musí být zboží vloženo v místě dodání v pracovní den od 7:00 do 16:00. Při dodávce prostřednictvím kurýrní služby platí, že za pozdější zjištěné nesrovnalosti v množství zboží odpovídá prodávající. Zásilkou na dobírku budou přijímány pouze výjimečně po předchozí dohodě.

3.4 Proávající zabalí, označí a opatří zboží pro přepravu takovým způsobem, aby nemohlo dojít při přepravě k jeho poškození, a v souladu s kupní smlouvou a právními předpisy ČR. Náklady s tím spojené jsou obsaženy v ceně zboží.

3.5 Zboží musí být dodáno v dohodnuté kvalitě. Pokud nebylo nic dohodnuto, musí být zboží v takové kvalitě, která umožní splnit účel, k němuž se zboží zpravidla užívá. Zboží musí odpovídat právní předpisům platným v České republice, a dále všem příslušným českým technickým normám (ČSN) stejně jako evropským normám (EN).

3.6 Proávající připojí k dodávce dodací list příp. předávací protokol se všemi údaji z objednávky, jakými jsou jméno osoby, která zboží objednala, číslo objednávky, čísla dílů, přesné označení zboží, položka objednávky a v případě dodávek ze země Evropské Unie číslo cla a zboží.

3.7 V případě prodlení s dodáním zboží je kupující dle svého uvážení oprávněn zboží odmítnout a odstoupit od kupní smlouvy nebo zboží převzít. Proávající je povinen v případě prodlení či hrozícího prodlení o této skutečnosti kupujícího neproděně informovat.

3.8 Pokud bude prodávající v prodlení s plněním smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny zboží za každý den prodlení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody.

4 Přechod vlastnictví a nebezpečí škody

4.1 Všechny dodávky prodávajícího musí být provedeny bez výhrady vlastnického práva nebo práv třetích osob. Takovéto výhrady jsou i bez výslovné námítky kupujícího neúčinné.

4.2 Vlastnické právo ke zboží a nebezpečí škody na věci přecházejí na kupujícího okamžikem potvrzení dodacího listu kupujícím.

4.3 Proávající nesmí bez výslovného kupujícího převádět své smluvní práva a povinnosti na třetí osoby.

5 Záruka a odpovědnost za vady, náhrada škody

5.1 Pokud délka záruční doby smlouva výslovně nestanoví, poskytuje prodávající záruku za jakost zboží v délce 24 měsíců. Proávající se zaručuje, že provedení, konstrukce, účelnost a technika výroby zboží odpovídá poslednímu stavu vědy a techniky, že byl použit pouze vhodný a prvotřídní materiál, a že zboží je vhodné pro účel použití, který kupující uvedl.

5.2 Záruční doba začíná běžet v případě dalšího prodeje zboží nebo zabudování zboží do výrobků kupujícího převzetím zboží zákazníkem kupujícího, nejdéle však 30 měsíců od dodání zboží kupujícímu. V ostatních případech začne záruční doba běžet dnem dodání zboží kupujícímu.

5.3 Kupující je oprávněn oznámit vady zboží kdykoli během záruční doby a má na výběr volbu nároku vyplývajícího z vady zboží. Oznámení vady kupující zašle doporučeným dopisem, faxem nebo e-mailem na kontaktní údaje prodávajícího uvedené v kupní smlouvě.

5.4 Proávající odstraní vadu bez zbytečného odkladu po jejím oznámení. Oznámí-li kupující prodávajícímu, že se v případě vady zboží jedná o havárii, nastoupí prodávající k odstranění vady okamžitě, tj. nejpozději do 24 hodin. Náklady na odstranění vady zboží včetně nákladů, které vynaložil v souvislosti s vadou kupující, nesé prodávající.

5.5 V případě, že prodávající neodstraní vadu nebo nenastoupí k odstranění vady v souladu s ustanovením předchozího

odstavce, je kupující oprávněn vadu nechat odstranit na náklady prodávajícího.

6 Technická dokumentace

6.1 Obchodní a výrobní podklady kupujícího a ostatní předměty nebo technické výkresy, které poskytl kupující prodávajícímu, musejí být na vyzvání kupujícího, nejpozději však po ukončení této smlouvy neproděně bezplatně vráceny kupujícímu.

6.2 Proávající provede objednanou jednotlivou výrobu zboží výlučně pro kupujícího podle předaných výkresů a zachová mlčenlivost především o technických detailech. Je zakázáno, aby prodávající vyráběl zboží nebo jeho součásti na základě výkresů pro jiné výrobky než pro výrobky, které objednal kupující, případně aby je prodával třetím osobám.

6.3 Veškerá technická a jiná řešení, která budou prodávajícím v rámci dodávky zboží kupujícímu nově nalezena, je oprávněn učinit předmětem duševního vlastnictví (patentu, užitého či průmyslového vzoru apod.) výhradně kupující.

7 Závěrečná ustanovení

7.1 Na právní vztahy vyplývající z uzavřených kupních smluv se vztahují příslušné české právní předpisy zejména odpovídající ustanovení obchodního zákoníku.

7.2 Všechny spory se smluvní strany zavazují řešit smírnou cestou.

7.3 Nedojde-li k dohodě dle bodu 7.2, bude k soudnímu řízení příslušný obecný soud kupujícího.

7.4 Je-li nebo stane-li se některé ustanovení těchto NP neplatným nebo neúčinným, nejsou tím ostatní ustanovení dotčena. Neplatné nebo neúčinné ustanovení bude nahrazeno takovým ustanovením, které se právně nejvíce blíží smyslu a účelu neplatného nebo neúčinného ustanovení.

7.5 Kupující si vyhrazuje právo tyto NP kdykoliv změnit.

7.6 Tyto Nákupní podmínky nabývají účinnosti dne 1.1.2013.