

Smlouva o realizaci vzdělávací aktivity

uzavřená mezi:

zadavatelem: Elfra s.r.o.
sídlo: Pardubická 1407, 537 01 Chrudim
IČ: 46509127
DIČ: CZ46509127
oprávněná osoba: Ing. Pavel Peroutka, ředitel firmy
na straně jedné

a

dodavatelem:
sídlo:
IČ:
DIČ:
oprávněná osoba:
na straně druhé.

Článek I **Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je realizace vzdělávací aktivity v rozsahu následujících školení:
Základy elektrotechniky

Počet hodin kurzu: 100 hodin + 5 hodin závěrečné přezkoušení dle příloha č. 3 Obsah školení

Předpokládaný způsob ověření získaných znalostí a dovedností: závěrečné přezkoušení

Výstupní doklad: certifikát o absolvování školení

2. Předpokládaný termín je stanoven:

12/2012 – 3/2013

3. Školení, uvedená v čl. I. v bodu 1 této smlouvy, budou prováděna v sídle firmy Elfra s.r.o..
4. Seznam účastníků: uvedeno na samostatné příloze č. 2

5. Dohodnutá cena předmětu smlouvy, tj. cena školení:

Školení základy elektrotechniky

Náklady na jednoho účastníka,- Kč bez DPH, tedy,- Kč s DPH.

Celkové náklady školení,- Kč bez DPH, tedy,- Kč s DPH.

Článek II

Závazky dodavatele

1. V průběhu vzdělávací aktivity se dodavatel zavazuje zajistit prokazatelnou denní evidenci:
 - docházky zaměstnanců, kteří se účastní vzdělávací aktivity, a to s uvedením počtu hodin, v nichž se jednotliví zaměstnanci vzdělávací aktivity zúčastnili,
 - vzdělávací aktivity, a to minimálně v rozsahu: datum, hodina začátku a konce, téma, počet hodin vzdělávací aktivity.
2. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu informovat zadavatele, pokud vzniknou překážky, které znemožní další účast zaměstnanců na vzdělávací aktivitě, tak, aby zadavatel mohl písemně informovat úřad práce nejpozději do 8 kalendářních dnů od vzniku překážky.
3. Dodavatel je povinen informovat zadavatele o místě realizace vzdělávací aktivity, termínu vzdělávací aktivity, pokud se liší od "Plánovaného harmonogramu vzdělávací aktivity", o neúčasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě a o případné změně místa realizace vzdělávací aktivity, jakož i o dalších skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění předmětu této smlouvy, a to nejpozději v den vzniku těchto skutečností.
4. Dodavatel se zavazuje vystavit absolventům Osvědčení (u neakreditovaných programů příp. i Potvrzení o absolvování). Osvědčení musí být v rámci povinné publicity OP LZZ opatřeno logy projektu a textem: „Vzdělávání je spolufinancováno z prostředků ESF (85%) a ze státního rozpočtu ČR (15%).“ (Lze řešit samostatnou přílohou k osvědčení).
5. Náklady na odborný rozvoj zaměstnanců fakturovat dle článku I bodu 5 a vystavit daňový doklad neprodleně po ukončení vzdělávací aktivity. Splatnost faktury-daňového dokladu je 14 dní.
6. Dodavatel je povinen zajistit naplňování výše uvedených bodů této smlouvy a nakládání s osobními údaji o zaměstnancích, kteří se účastní vzdělávací aktivity, v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.
7. Dodavatel nesmí realizovat vzdělávací aktivitu prostřednictvím subdodavatele.

Článek III **Ostatní ujednání**

1. Dodavatel přijímá informační povinnost dle Manuálů pro publicitu a vizuální identitu OP LZZ (viz <http://www.esfcr.cz/folder/4628/>), tj. zejména v místě realizace aktivit projektu zajistit umístění loga ESF, EU, OP LZZ a vlajky ČR.
2. Dodavatel má povinnost po dobu 10 let od skončení zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena. Desetiletá lhůta začíná běžet od 1. ledna kalendářního roku následujícího po kalendářním roce, kdy došlo k finančnímu vypořádání projektu, z něhož je zakázka hrazena.

Nedílnou součástí této smlouvy je:

Příloha 1 – Plánovaný Harmonogram vzdělávací aktivity

Příloha 2 - Seznam účastníků

Příloha 3 – Obsah školení

V Chrudimi dne

V.....dne.....

(razítko a podpis oprávněné osoby)

.....

**Ing. Pavel Peroutka, ředitel
Elfra s.r.o.**

(razítko a podpis oprávněné osoby)

.....

*(Jméno oprávněné osoby, funkce,
firma)*