

**SMLOUVA**  
**o poskytování služeb – rekvalifikačních kurzů**  
**„Účetnictví, mzdová evidence, daňová evidence“**  
**v rámci projektu „Nový profesní život začíná“**  
uzavřená dle § 1724 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník

**Smluvní strany:**

**1. Objednatel:**

Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Klatovech, oddíl A, vložka 2782

Název: Okresní hospodářská komora Klatovy

Sídlo: Nám. Míru 154, 339 01 Klatovy 1

IČ: 49194097

DIČ: CZ49194097

jednající: Ing. Stanislavem Karasem, předsedou představenstva  
bankovní spojení: č.ú. 194 719 020/0300 u ČSOB Klatovy

a

**2. Dodavatel:**

Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Plzni, oddíl C, vložka 13049.

Název: **TRIGON CELOŽIVOTNÍ VZDĚLÁVÁNÍ, s.r.o.**

Sídlo: Koterovská 345/16, 326 00 Plzeň

IČ: 26316561

DIČ: CZ26316561

jednající: paní Václavou Houdovou, jednatelkou

bankovní spojení: č.ú. 204300953/0300

uzavírají níže uvedeného dne měsíce a roku tuto

## smlouvu o poskytování služeb

(dále jen „smlouva“)

### I. Předmět smlouvy

1. Objednatel v období 1. 3. 2013 až 28. 2. 2015 realizuje projekt „Nový profesní život začíná“, registrační číslo projektu CZ.1.04/1.2.05/36.00036 (dále jen „Projekt“). Tento Projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR. Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností při zajištění a poskytování následujících rekvalifikačních kurzů v rámci Projektu:

**Rekvalifikační kurz „Účetnictví, mzdová evidence, daňová evidence“**

**Kurz je tematicky rozdělen na tři verze:**

- a) **Kurz Účetnictví s využitím výpočetní techniky** – min. 125 hodin
- b) **Kurz Daňová evidence s využitím výpočetní techniky** – min 64 hod
- c) **Kurz Mzdové účetnictví** – min. 120 hodin

Obsah kurzů je specifikován v **Příloze č.1** této smlouvy, jež je její nedílnou součástí.

Výuka v rámci kurzů bude probíhat v pracovních dnech, zpravidla od pondělí do pátku. Výuka v rámci kurzů o víkendech je možná pouze po domluvě s účastníky kurzu. Vzhledem k tomu, že účastníci kurzů budou uvolněni pro účast v kurzech u svých zaměstnavatelů, bude dodavatel realizovat kurzy tak, aby byl dokončen v nejkratší možné době, maximální doba realizace jednoho kurzu je 2 měsíce.

Počet účastníků kurzů: <b>Kurz Účetnictví s využitím výpočetní techniky</b>	<b>8 osob</b>
<b>Kurz Daňová evidence s využitím výpočetní techniky</b>	<b>4 osoby</b>
<b>Kurz Mzdové účetnictví</b>	<b>4 osoby</b>

Jedná se o počet účastníků, které zajistí objednatel v rámci Projektu. Přičemž je přípustné, aby se jednalo o kurz dodavatele, kterého se účastní i jiní účastníci, které si zajistí dodavatel v rámci své činnosti a na své náklady. Účast jiných účastníků není hrazena z Projektu.

Místo konání kurzů: dodavatel je povinen zajistit, aby místo konání kurzů bylo v Klatovech nebo na místě s dojezdovou vzdáleností do **55 km od Klatov v rámci Plzeňského kraje**

Termín realizace kurzu: kurz bude realizován v **období listopad 2013 – leden 2015** – přesný termín bude určen postupem dle čl. III. této smlouvy.

## II. Povinnosti smluvních stran

### 1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje:

- 1.1. Provést rekvalifikační kurzy řádně a v plném rozsahu podle článku I. této smlouvy pro účastníky zajištěné objednatelem. Přesný termín rekvalifikačních kurzů bude určen postupem dle čl. III této smlouvy.
- 1.2. Zajistit plnění předmětu této smlouvy kvalifikovanými a vyškolenými pracovníky.
- 1.3. Prokazatelně (např. podpisem účastníka) stanovit účastníkům rekvalifikačních kurzů studijní a výcvikové povinnosti a seznámit účastníky s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně mající vztah k rekvalifikačním kurzům.
- 1.4. Vybavit účastníky nezbytnými pracovními a studijními materiály a pomůckami k výuce.
- 1.5. V průběhu rekvalifikačních kurzů vést prokazatelnou evidenci docházky účastníků a evidenci třídní knihy (datum, téma, hodina začátku a konce výuky v daný den, počet hodin, jméno osoby provádějící přípravu či ověření získaných znalostí a dovedností, podpis lektora), která bude po ukončení předána objednateli jako součást závěrečného protokolu.
- 1.6. Neprodleně, nejpozději do 3 kalendářních dnů, písemně informovat objednatele, pokud:
  - účastník nenastoupí na rekvalifikační kurz,
  - účastník porušuje předpisy či řády dodavatele,
  - nastanou další závažné skutečnosti, zejména překážky v rekvalifikačním kurzu.
- 1.7. Zajistit výstupní doklad o absolvování rekvalifikačního kurzu a po ukončení rekvalifikačního kurzu spolu s fakturou zaslat objednateli **Závěrečný protokol**, který bude minimálně obsahovat seznam účastníků absolvovaného kurzu, kopii třídní knihy, seznam čísel vydaných dokladů o absolvování kurzu a vzor dokladu, originál prezenční listiny, informaci o

absolvované části rekvalifikačního kurzu účastníky, kteří rekvalifikaci nedokončili nebo ukončili neúspěšně, kopie všech osvědčení či dokladů o absolvování rekvalifikačního kurzu vydaných pro účastníky kurzu.

- 1.8. Používat osobní údaje o účastnících rekvalifikačního kurzu poskytnuté zadavatelem a získané vlastní činností odborného zařízení v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.9. Umožnit zaměstnancům objednatele kontrolu dodržování sjednaných podmínek pro rekvalifikační kurzy. Náklady na rekvalifikační kurzy jsou hrazeny z prostředků státního rozpočtu České republiky a Evropského sociálního fondu. Zhotovitel je povinen v souladu se zákonem o finanční kontrole, nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999 a v souladu s dalšími právními předpisy ČR a právem ES, vytvořit podmínky k provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k předmětu této smlouvy, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci.  
Kontrolu dále vykonávají územní finanční orgány oprávněné k výkonu kontrol, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány pověřené k výkonu kontroly. V případě, že kontrolu provede jiný orgán kontroly než objednatel, dodavatel bude bez zbytečného odkladu písemně informovat objednatele o opatřeních k nápravě, která mu byla uložena, a o realizaci opatření k nápravě.
- 1.10. Zajistit veškeré prostory, vybavení a zařízení pro školení teoretické i praktické části kurzu, přičemž veškeré s tím spojené náklady jsou součástí nabídkové ceny.
- 1.11. Předložit před podpisem této smlouvy kopii pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu (včetně odpovědnosti za škodu na zdraví) způsobenou dodavatelem třetí osobě.
- 1.12. Dodržet podmínky publicity projektu – tj. dodavatel označí učebny (list A4 na vchodu a A4 na stole uvnitř), kde bude probíhat výuka, cedulkou s informacemi o tom, že projekt je spolufinancován z EU, Evropského sociálního fondu (ESF), Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR. Cedulku s označením předem připraví a dodavateli zašle objednatel. Dále dodavatel uvede výše uvedené informace na vydaných certifikátech, prezenčních listinách, potvrzeních o účasti či jiných dokumentech týkajících se aktivit projektu. Zároveň dodavatel pořídí fotodokumentaci o těchto skutečnostech a o průběhu kurzu a poskytne ji objednateli zdarma k prezentaci projektu, archivaci či případnému jinému užití v rámci činnosti Okresní hospodářské komory Klatovy.

## **2. Objednatel se zavazuje:**

- 2.1. Poskytovat dodavateli nezbytnou součinnost při plnění předmětu této smlouvy.
- 2.2. Dodat dodavateli seznam účastníků kurzu nejpozději 1 týden před zahájením kurzů.
- 2.3. Informovat účastníky o datu, přesném času zahájení a místě konání rekvalifikačního kurzu v dostatečném předstihu.
- 2.4. Poskytnout dodavateli vzor prezenční listiny.
- 2.5. Uhradit dodavateli smluvní cenu dle čl. IV. této smlouvy za poskytnuté plnění.

### III. Termín realizace rekvalifikačního kurzu

1. Dodavatel se zavazuje realizovat rekvalifikační kurzy dle čl. I. této smlouvy během období **listopad 2013 – leden 2015**.  
Na základě přihlášení potřebného počtu účastníků kurzu Účetnictví s využitím výpočetní techniky nebo Daňová evidence nebo Mzdové účetnictví dle čl. I této smlouvy objednatel sdělí písemně dodavateli svůj požadavek na zahájení rekvalifikačního kurzu. Dodavatel je povinen kurz zahájit nejpozději do 10 pracovních dní po obdržení požadavku objednatele. Pokud to objednatel bude požadovat v souvislosti s počtem přihlášených účastníků, kurz Účetnictví s využitím výpočetní techniky nebude realizován najednou pro 8 osob, ale dvakrát v odlišných termínech vždy pro skupinu min. 4 osob.  
Zahájení kurzů při menším počtu účastníků než je uvedeno výše je možné po vzájemné dohodě objednatele a dodavatele.
2. Objednatel si vyhrazuje právo bez dalšího zdůvodnění některé kurzy nepořádat nebo zrušit. Z tohoto rozhodnutí neplynou objednateli žádné sankce a závazky.

### IV. Cena, platební podmínky, sankce

1. Cena rekvalifikačních kurzů činí:

**Kurz Účetnictví s využitím výpočetní techniky**

**na jednoho účastníka: 4.390,- Kč bez DPH**

**Kurz Daňová evidence s využitím výpočetní techniky**

**na jednoho účastníka: 3.390,- Kč bez DPH**

**Kurz Mzdové účetnictví**

**na jednoho účastníka: 5.390,- Kč bez DPH**

2. Fakturace bude provedena dodavatelem s termínem splatnosti **14 dnů** od doručení daňového dokladu objednateli s tím, že tento doklad bude vystaven po ukončení rekvalifikačního kurzu v souladu s čl. II odst. 1.7. této smlouvy. Fakturovaná cena bude vypočtena podle počtu účastníků kurzu zajištěných objednatel, kteří se kurzu skutečně zúčastnili. Daňový a účetní doklad bude obsahovat náležitosti dle platných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dále bude obsahovat název a registrační číslo Projektu. Nebude-li mít faktura stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn fakturu vrátit dodavateli k opravě. Do doby doručení opravené faktury není objednatel v prodlení.
3. Objednatel uhradí odpovídající částku převodem na bankovní účet dodavatele č. 204300953/0300.
4. Cena zahrnuje veškeré náklady dodavatele spojené se zajištěním a realizací kurzů. Těmito náklady se rozumí zejména nájmy, energie, mzdy organizačních a pedagogických pracovníků, pojištění, režie, cestovné pracovníků dodavatele, zajištění akreditovaných zkoušek, přímý materiál celkem a jiné přímé i nepřímé náklady, potřebná výbava účastníků kurzů, použitý výukový a výcvikový materiál, SW, licence, zajištění praktické části kurzu apod.. Zálohy nebudou poskytovány.

5. Přílohou faktury musí být Závěrečný protokol dle čl. II, bod 1., odst. 1.7. této smlouvy.
6. Za neplnění Smlouvy z důvodů na straně dodavatele, vzniká objednateli právo na smluvní pokutu ve výši 200,- Kč za každý pracovní den neplnění nebo za každé jednotlivé porušení. Za neplnění ze strany dodavatele se považuje nezahájení Kurzu v daném termínu, nezaslání závěrečného protokolu s přílohami objednateli, nepředloženi pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu, neinformování dle čl. II odst. 1.6., neplnění učebního plánu. Zaplacením smluvní pokuty dle tohoto článku není dotčeno právo na náhradu škody.

## **V. Trvání smlouvy**

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou do 31. ledna 2015.
2. Tato smlouva může být dále ukončena:
  - a) písemnou dohodou obou smluvních stran,
  - b) odstoupením od smlouvy v případech, kdy některá ze smluvních stran poruší některou povinnost uvedenou v této smlouvě, případně obecně závazné právní předpisy. Odstoupit od smlouvy je oprávněna ta smluvní strana, která svou povinnost neporušila. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a doručeno druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
3. Objednatel je oprávněn ukončit tuto smlouvu i písemnou výpovědí bez udání důvodu ve tříměsíční výpovědní lhůtě, přičemž tato počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi dodavateli.
4. Dodavatel je oprávněn předčasně ukončit smlouvu pouze v případech předvídaných zákonem, kterým se řídí smlouva.

## **VI. Závěrečná ustanovení**

1. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
2. Dodavatel i objednatel berou na vědomí, že jakékoliv informace, které se vztahují k činnosti objednatele resp. dodavatele, zjištěné v průběhu rekvalifikačního kurzu, mají důvěrný charakter.
3. Podmínky výslovně neupravené v této smlouvě se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, a ostatními platnými právními předpisy.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom originálu.
5. Smlouva vstupuje v platnost a účinnost dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy.  
Příloha č. 1: Závazné podmínky obsahu rekvalifikačního kurzu

8. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu přečetli a že byla uzavřena svobodně a vážně a že došlo k dohodě o celém obsahu této smlouvy. Na důkaz toho připojují podpisy osob oprávněných za smluvní strany jednat.

V Plzni dne: 9. 1. 2014

TRICON CELOŽIVOTNÍ  
VZDĚLÁVÁNÍ, s.r.o.

Kotěrovská 16, 326 00 Pízeň  
IČO: 253 46561, tel. 377 449 447

Václava Houdová  
jednatelka

V Klatovech dne: 13. 1. 2014

Ing. Stanislav Karas  
předseda představenstva

OKRESNÍ  
HOSPODÁŘSKÁ KOMORA  
KLATOVY, náměstí Míru 154  
339 01 KLATOVY 1  
tel.: 00420 376 313 251  
fax: 00420 376 313 259  
IČO: 48 16 40 97

## Příloha č. 1. Závazné podmínky obsahu rekvalifikačního kurzu

### „Účetnictví s využitím výpočetní techniky“

Zaměření:

Získání základních znalostí a dovedností pro praktické využití pro zaměstnání v ekonomických oborech nebo pro výkon samostatné výdělečné činnosti, informace od základů účetnictví, metod a technik účtování až po účetní závěrku.

Obsah:

Legislativní úprava účetnictví, základy účetnictví, finanční účetnictví podnikatelů v ČR, seznámení s daňovými předpisy v rozsahu nezbytném pro práci účetního, daňová závěrka.

Délka kurzu min. 125 hod.

Po ukončení kurzu a úspěšném vykonání závěrečné zkoušky, dostane absolvent kurzu:

- **Osvědčení o absolvování rekvalifikačního kurzu akreditovaného MŠMT** nebo
- **Osvědčení o absolvování rekvalifikačního kurzu**, pokud osvědčení vydává škola, která má obor vzdělávání pro realizovaný kurz uvedený v Rejstříku škol a školských zařízení vydaný MŠMT.

A dále též:

- **Osvědčení o získání dílčí profesní kvalifikace** dle Národní soustavy kvalifikací (NSK) pokud v NSK tato dílčí kvalifikace existuje.

### „Daňová evidence s využitím výpočetní techniky“

Zaměření:

Získání znalostí v oblasti vedení daňové evidence, orientace v knize pohledávek a závazků, základy archivace daňových podkladů, sestavení daňového přiznání, výpočet mezd, získání znalostí na názorných příkladech s využitím počítače.

Obsah:

Vedení daňové evidence, procvičování probírané látky na konkrétních příkladech na osobním počítači.

Délka kurzu min. 64 hodin.

Po ukončení kurzu a úspěšném vykonání závěrečné zkoušky, dostane absolvent kurzu:

- **Osvědčení o absolvování rekvalifikačního kurzu akreditovaného MŠMT** nebo
- **Osvědčení o absolvování rekvalifikačního kurzu**, pokud osvědčení vydává škola, která má obor vzdělávání pro realizovaný kurz uvedený v Rejstříku škol a školských zařízení vydaný MŠMT.

A dále též:

- **Osvědčení o získání dílčí profesní kvalifikace** dle Národní soustavy kvalifikací (NSK) pokud v NSK tato dílčí kvalifikace existuje.

### „Mzdové účetnictví“

Zaměření:

Získat znalosti, které umožní absolventům vedení a zpracování veškeré evidence mezd sociálního a zdravotního pojištění včetně seznámení s aktuálními legislativními změnami.

Obsah:

Pracovní právo a zaměstnanost, mzdová problematika, veřejné zdravotní pojištění, pojistné na sociální zabezpečení, důchodové pojištění, nemocenské pojištění, daň z příjmů fyzických osob ze

závislé činnosti a funkčních požitků, náhrady cestovních výdajů, státní sociální podpora, sestavení mzdových listů, zúčtování s orgány sociálního a zdravotního zabezpečení.  
Délka kurzu min. 120 hodin.

Po ukončení kurzu a úspěšném vykonání závěrečné zkoušky, dostane absolvent kurzu:

- **Osvědčení o absolvování rekvalifikačního kurzu akreditovaného MŠMT** nebo
- **Osvědčení o absolvování rekvalifikačního kurzu**, pokud osvědčení vydává škola, která má obor vzdělávání pro realizovaný kurz uvedený v Rejstříku škol a školských zařízení vydaný MŠMT.

A dále též:

- **Osvědčení o získání dílčí profesní kvalifikace** dle Národní soustavy kvalifikací (NSK) pokud v NSK tato dílčí kvalifikace existuje.