



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

Projekt: Zavedení systému hodnocení a motivace zaměstnanců David
Türke Uniwin

Zakázka: Výběr dodavatele vzdělávacích a poradenských služeb

Zadavatel: David Türke Uniwin
se sídlem Velim, Pražská 21, PSČ 281 01
IČO: 664 96 837
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem
v Praze, oddíl A, vložka 69660

Projekt je spolufinancován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské
zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

1. ZADAVATEL

Zadavatel veřejné zakázky	
Název:	David Türke zapsaný v obchodním rejstříku pod obchodní firmou David Türke Uniwin
IČO:	664 96 837
Sídlo:	Velim, Pražská 21, PSČ 281 01
Kontaktní osoba:	Ctirad Pinkas
Tel.:	+420733646437
E-mail:	pinkas@uniwin.cz

Osoba pověřená zadavatelskými činnostmi dle § 151 ZVZ	
Název:	Mauric & Partner s.r.o. advokátní kancelář
IČO:	248 31 034
Sídlo:	Praha 4, Nad Spádem 640/18, PSČ 147 00
Jednající:	Mgr. Lukáš Blažek, jednatel
Kontaktní osoba:	Mgr. Jaroslava Blažková
Tel.:	+420 230 234 526
E-mail:	jaroslava.blazkova@mauric.cz

2. ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zadávací řízení			
Název zakázky:	Výběr dodavatele vzdělávacích a poradenských služeb		
Název programu:	OP Lidské zdroje a zaměstnanost		
Název projektu:	Zavedení systému hodnocení a motivace zaměstnanců David Türke Uniwin		
Registrační číslo projektu:	CZ.1.04/1.1.02/94.00919		
Předmět veřejné zakázky:	Služba	CPV kód:	79414000-9 80511000-9
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení		
Způsob zahájení zadávacího řízení:	Písemná výzva k podání nabídek		
Datum zahájení zadávacího řízení:	14.10.2013		

Projekt je spolufinancován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace v souladu s § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „ZVZ“), vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace dále vymezuje kvalifikační požadavky a obchodní podmínky veřejné zakázky. Nedílnou součástí zadávacích podmínek je podrobná specifikace požadovaného předmětu plnění.

V případě rozporu mezi údaji uvedenými ve výzvě k podání nabídek a zadávací dokumentací jsou rozhodující údaje uvedené ve výzvě k podání nabídek. V případě rozporu mezi zadávací dokumentací a jejími přílohami jsou rozhodující údaje uvedené v zadávací dokumentaci. To platí rovněž v případě rozdílů v definici či ve významu pojmů používaných v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky na služby jsou, v rámci realizace projektu „Zavedení systému hodnocení a motivace zaměstnanců David Türke Uniwin“ (registrační číslo CZ.1.04/1.1.02/94.00919), služby poradenství v oblasti systému hodnocení a motivace zaměstnanců a kurzy obecného odborného vzdělávání zaměstnanců zadavatele zohledňující zavádění nových technologií a postupů a vedoucí ke zvýšení efektivnosti práce a kvality nabízených výrobků a služeb. Zavedení systému hodnocení a motivace zaměstnanců společně s provedenými odbornými školeními zajistí potřebnou kvalifikaci pracovníků David Türke Uniwin a zvýší jejich uplatnitelnost na trhu práce i po ukončení projektu. Podrobná specifikace předmětu zakázky je obsažena v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Projekt „Zavedení systému hodnocení a motivace zaměstnanců David Türke Uniwin“ je spolufinancován z Evropské unie, Evropského sociálního fondu (ESF), Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, a ze státního rozpočtu ČR.

Cílovou skupinou jsou zaměstnanci David Türke Uniwin.

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez opčního práva činí celkem **1 942 000,- Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota celé veřejné zakázky **včetně opčního práva činí 2 524 600,- Kč bez DPH**.

Projekt je spolufinancován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

6. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje složení jistoty k zajištění splnění povinností dodavatele.

7. VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

8. SUBDODAVATEL

Zadavatel nevylučuje možnost plnit část zakázky prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel v takovém případě musí ve své nabídce specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a uvést identifikační údaje každého subdodavatele (vzor prohlášení je Přílohou č. 6 této ZD).

9. ROZDĚLENÍ NA ČÁSTI

Zadavatel nerozdělil předmět zakázky na části a neumožňuje dílčí plnění.

10. MÍSTO A LHŮTA PLNĚNÍ

Místem plnění veřejné zakázky jsou školicí prostory zajištěné zadavatelem převážně ve Středočeském, Pardubickém a Libereckém kraji.

Zadavatel stanovuje termín počátku plnění veřejné zakázky do jednoho měsíce od uzavření smlouvy o realizaci veřejné zakázky. Předpokládaný termín ukončení plnění veřejné zakázky je nejpozději do 30.6.2015.

11. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o realizaci veřejné zakázky, který je Přílohou č. 9 této zadávací dokumentace.

Zadavatel neposkytne dodavateli zálohové platby. Úhrada za poskytnuté služby ze strany dodavatele bude zadavatelem hrazena měsíčně v českých korunách. Doba splatnosti faktury je 30 dnů po jejím doručení zadavateli.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Faktura vystavená dodavatelem musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

12. OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ

Tvoří-li jakákoli část nabídky dodavatele jeho obchodní tajemství, musí ji tak dodavatel výslovně a určitě označit. Dodavatel nemůže jako obchodní tajemství označit náležitosti budoucího smluvního vztahu (vlastní smlouvu).

Dodavatel musí v rámci nabídky uvést souhlas se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu. Závazný vzor souhlasu tvoří Přílohu č. 8 této zadávací dokumentace.

13. SMLOUVA O REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel předloží v rámci nabídky návrh smlouvy o realizaci veřejné zakázky včetně příloh smlouvy, které jsou její nedílnou součástí. Smlouva bude opatřena podpisem osoby oprávněné jednat jménem dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku. Bude-li smlouva opatřena podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele na základě plné moci, bude nedílnou přílohou smlouvy i plná moc.

Závazný návrh smlouvy o realizaci veřejné zakázky včetně jejích příloh je Přílohou č. 9 této zadávací dokumentace. Uchazeč do vzoru smlouvy doplní pouze zadavatelem požadované údaje. Uchazeč není oprávněn znění vzoru smlouvy nebo jeho jednotlivé smluvní podmínky měnit. Změna znění vzoru smlouvy nebo kterékoli smluvní podmínky stanovené zadavatelem může být posouzena jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení.

14. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

14.1. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů dodavatele. Zadavatel dále požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

Uchazeč prokáže splnění kvalifikace v plném rozsahu předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady

Projekt je spolufinancován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

požadované zadavatelem splňuje (v souladu s § 62 odst. 3 ZVZ). Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel má právo prokázat splnění určité části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, a to v rozsahu podle § 51 odst. 4 ZVZ. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit doklady dle § 51 odst. 4 písm. a) ZVZ a smlouvu dle § 51 odst. 4 písm. b) ZVZ.

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, stanovuje zadavatel, že bez výhrad platí povinnost prokázat kvalifikaci a postupovat podle § 51 odst. 5 a 6 ZVZ.

Zadavatel stanovuje, že zahraniční dodavatel (popř. tuzemský v případě prokazování kvalifikace prostřednictvím dokladů vyhotovených v cizím jazyce) musí při prokazování kvalifikace postupovat podle § 51 odst. 7 ZVZ.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel má právo prokázat splnění kvalifikace pomocí certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 ZVZ. Certifikát v takovém případě nahrazuje v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel má právo prokázat splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v takovém případě nahrazuje v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 ZVZ a
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) ZVZ v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Dodavatel předkládá originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace dle § 62 odst. 3 ZVZ.

Doklady prokazující splnění kvalifikace musí být předloženy v českém jazyce, v případě předložení dokladů v cizím jazyce s výjimkou slovenského jazyka je

dodavatel povinen předložit zároveň s dokladem jeho úřední překlad do českého jazyka.

14.2. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání základních kvalifikačních předpokladů:

Požadavek zadavatele na prokázání kvalifikace	Dodavatel k prokázání kvalifikace předloží
V rozsahu dle ustanovení § 53 odst. 1 písm. a), b), c), d), e), f), g), h), j) a k) ZVZ.	- čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje – vzor v Příloze č. 4 této ZD. (Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace: - výpis z evidence rejstříku trestů [odstavec 1 písm. a) a b)]; - potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení [odstavec 1 písm. f)]; - potvrzení příslušného orgánu či instituce [odstavec 1 písm. h)]; - čestné prohlášení [odstavec 1 písm. c) až e) a g), j), k)].)

14.3. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání profesních kvalifikačních předpokladů:

Požadavek zadavatele na prokázání kvalifikace	Dodavatel k prokázání kvalifikace předloží
V rozsahu dle ustanovení § 54 písm. a) a b) ZVZ.	- čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje – vzor v Příloze č. 4 této ZD. (Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace: - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán [písm. a)]; - doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci [písm. b)].)



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

14.4. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání technických kvalifikačních předpokladů:

Požadavek zadavatele na prokázání kvalifikace	Minimální úroveň	Způsob prokázání
V rozsahu dle ustanovení § 56 odst. 2 písm. a), b) a e) ZVZ.	<u>Požadavky na významné služby</u> -minimálně 3 významné služby poskytnuté dodavatelem v posledních 3 letech; za významnou službu se považuje poskytnutí služby spočívající v realizaci vzdělávacích programů obdobného charakteru této veřejné zakázky o hodnotě každé z těchto služeb ve výši min. 1 000 000,- Kč bez DPH; <u>Požadavky na osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci</u> – seznam odborných pracovníků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, přičemž se požadují minimálně 3 osoby, z nichž u jedné	- čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje – vzor v Příloze č. 4 této ZD. (Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace: - Požadavky na významné služby: seznam významných služeb; přílohou musí být 1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo 2. osvědčení vydané jinou osobou pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo 3.

	osoby se požaduje vysokoškolské vzdělání a délka odborné praxe v oblasti profesního vzdělávání dospělých minimálně 5 let; - u druhé osoby se požaduje odborná praxe v oblasti školení obchodních dovedností minimálně 5 let; - u třetí osoby se požaduje délka odborné praxe v oblasti vedení stavební výroby oken a dveří minimálně 5 let, přičemž se požaduje, aby měla zkušenosti s vedením staveb k následujícím oborovým typům oken – plastová, dřevěná, hliníková, dřevěná špaletová typu repliky; minimální objem každé stavby je 350 000,- Kč bez DPH; u třetí osoby se dále požaduje znalost výrobního procesu následujících typů oken - dřevěná, plastová, hliníková, špaletová;	smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně; - Personální požadavky, praxe - nutné předložení seznamu odborných pracovníků bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo o osoby v jiném vztahu k dodavateli, doložený osvědčeními o jejich vzdělání, zejména osvědčením o proškolení odborného pracovníka ve výrobním procesu dřevěných, plastových hliníkových a špaletových oken vystaveného výrobcem daných oken, a stručnými strukturovanými CV, ze kterých bude vyplývat splnění požadavků zadavatele; zadavatel si vyhrazuje právo ověřit předložené informace.)
--	--	--

15. NABÍDKA

15.1. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu tak, že na krycím listu nabídky, který bude dodavatelem datován a podepsán, uvede samostatně nabídkovou cenu za plnění příslušné části veřejné zakázky.

Nabídková cena bude uvedena v české měně, a to ve formátu cena v Kč bez DPH, samostatně DPH v příslušné sazbě a nabídková cena včetně DPH. Pro účely hodnocení bude použita cena bez DPH.

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a to tak, že dodavatel vyplní cenovou tabulku příslušnou pro danou část veřejné zakázky tvořící Přílohu č. 3 zadávací dokumentace, tj. doplní do jednotlivých kolonek v této cenové tabulce jím nabízené ceny. Tyto ceny musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné ke splnění příslušné části veřejné zakázky. Celková nabídková cena za splnění celého předmětu dílčí části veřejné zakázky, která bude předmětem hodnocení nabídek, bude součtem dílčích nabídkových cen uvedených v cenové tabulce.

Projekt je spolufinancován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou na krycím listu nabídky a nabídkovou cenou uvedenou v cenové tabulce tvořící Přílohu č. 3 zadávací dokumentace je rozhodující celková nabídková cena uvedená v cenové tabulce tvořící Přílohu č. 3 zadávací dokumentace.

Dodavatel uvede v nabídce výši nabídkové ceny pouze ve vztahu k těm částem plnění veřejné zakázky, které se netýkají opčního práva.

Předpokládané a současně nejvýše přípustné ceny služeb:

Název poradenství/kurzu	Jednotka	Počet kusů	Maximální jednotková cena bez DPH	Maximální celková cena bez DPH
Poradenství v oblasti systému hodnocení a motivace zaměstnanců	Konzultační den	2	16 000,- Kč	32 000,- Kč
Leadership I.	Školící den	2	22 000,- Kč	44 000,- Kč
Leadership II.	Školící den	2	22 000,- Kč	44 000,- Kč
Rozvoj manažerských dovedností – koučink a mentoring	Školící den	4	22 000,- Kč	88 000,- Kč
Motivace a hodnocení	Školící den	2	22 000,- Kč	44 000,- Kč
Obchodní dovednosti I. (základní)	Školící den	12	22 000,- Kč	264 000,- Kč
Právní minimum v obchodním styku	Školící den	3	22 000,- Kč	66 000,- Kč
Obchodní dovednosti II. (nadvstavba)	Školící den	24	22 000,- Kč	528 000,- Kč
Koučování obchodních zástupců v terénu	Hodina	320	1 500,- Kč	480 000,- Kč
Odborné produktové školení	Školící den	16	22 000,- Kč	352 000,- Kč

Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele, spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Překročení nabídkové ceny je možné pouze za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění. **Překročení nabídkové ceny v jiných případech je nepřipustné.**

15.2. FORMÁLNÍ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně v jednom originále v listinné podobě a v elektronické podobě na nosiči CD/DVD. Dodavatel předloží v originále nabídky kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace a originály či úředně ověřené kopie všech ostatních dokumentů. V případě rozporu mezi údaji obsaženými v originále nabídky a CD/DVD jsou pro zadavatele rozhodující údaje a dokumenty obsažené v originále nabídky v listinné podobě.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel podal nabídku v řádně uzavřené obálce, zabezpečené proti rozlepení a opatřené bezpečnostními prvky proti jejímu předčasnému rozlepení.

Obálka musí být označena názvem veřejné zakázky. Na obálce musí být výslovně uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o případném doručení nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Vzor obálky:

Adresa pro oznámení dle § 71 odst. 6 ZVZ:

...

...

... (doplň uchazeč)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:
VÝBĚR DODAVATELE VZDĚLÁVACÍCH A PORADENSKÝCH SLUŽEB
NABÍDKA
NEOTEVÍRAT

David Türke Uniwin
Pražská 21, Velim
PSČ 281 01



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

15.3. VĚCNÉ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat do veřejné zakázky pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku do veřejné zakázky, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci v téže veřejné zakázce.

V případě podání společné nabídky více dodavatelů se postupuje dle § 69 odst. 4 ZVZ.

Nabídka dodavatele musí vždy obsahovat dokumenty požadované touto zadávací dokumentací a ZVZ, zejména identifikační údaje uchazeče, čestné prohlášení k prokázání kvalifikace, nabídkovou cenu, prohlášení dodavatele a návrh smlouvy o realizaci příslušné části veřejné zakázky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (v případě zastupování dodavatele na základě plné moci musí být nedílnou přílohou smlouvy relevantní plná moc), včetně příloh smlouvy, ve kterých dodavatel vyplní pouze zadavatelem požadované údaje.

Zadavatel doporučuje následující řazení listů nabídky:

- krycí list nabídky (uchazeč využije vzor uvedený v Příloze č. 2 ZD);
- nabídková cena (uchazeč využije vzor uvedený v Příloze č. 3 ZD);
- čestné prohlášení předkládané k prokázání kvalifikace (uchazeč využije vzor uvedený v Příloze č. 4 ZD);
- vlastní nabídka dodavatele;
- požadovaná prohlášení dodavatele (uchazeč využije vzor uvedený v Příloze č. 5, 6, 7 a 8 ZD);
- návrh smlouvy včetně příloh (uchazeč využije vzor uvedený v Příloze č. 9 ZD).

Za obsah nabídky odpovídá výlučně dodavatel.

15.4. LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky se podávají doporučeně poštou na adresu:

David Türke Uniwin
Pražská 21, Velim
PSČ 281 01

nebo osobně na stejnou adresu, a to v pracovní dny od 9:00 hodin do 16:00 hodin (v poslední den lhůty do 13:00 hodin).

Lhůta pro podání nabídek končí dne **12.11.2013 ve 13:00 hodin.**



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Minimální doba, po kterou je dodavatel svou nabídkou vázán, je 100 dnů od uplynutí lhůty pro doručení nabídky.

Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky zadavateli. Za včasné doručení odpovídá uchazeč.

Zadavatel eviduje podané nabídky dle § 69 odst. 6 ZVZ.

15.5. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Termín pro otevírání obálek je stanoven na **12.11.2013 ve 13:00** hodin v sídle zadavatele na adrese Velim, Pražská 21, PSČ 281 01.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit maximálně dva zástupci každého dodavatele, který podal nabídku. Zástupci dodavatele se prokážou plnou mocí, ze které vyplývá jejich zplnomocnění. Dále mohou být otevírání obálek přítomni zástupci zadavatele a zástupci dozorového orgánu, jakož i další osoby, o nichž tak zadavatel stanoví.

Komise pro otevírání obálek bude v rámci své činnosti postupovat podle § 71 ZVZ, zejména sdělí přítomným dodavatelům identifikační údaje uchazeče a informace o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle § 71 odst. 9 ZVZ, komise dále přítomným dodavatelům sdělí informaci o nabídkové ceně a informace o údajích z nabídek odpovídajících číselně vyjádřitelným dílčím hodnotícím kritériím.

16. HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Zadavatel stanovil dílčí hodnotící kritéria a váhy kritérií dle jejich důležitosti ve vztahu k charakteru, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky. Jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100. Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Dílčí hodnotící kritéria a jejich váha v %:

- 1) Celková nabídková cena 40%
- 2) Kvalita kurzů 60% – subkritéria:
 - a) Obsahová náplň kurzů
 - b) Metodické vedení kurzů
 - c) Návrh vyhodnocení a zpětná vazba realizace kurzů

Předmětem hodnocení v rámci dílčích hodnotících kritérií jsou následující údaje:

16.1. CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA

Hodnocena bude celková nabídková cena za splnění celého předmětu veřejné zakázky. Pro hodnocení v rámci tohoto kritéria bude použita celková nabídková cena bez DPH, přičemž nejvýhodnější nabídce (s nejnižší cenou) bude přiřazen počet bodů 100 a ostatním nabídkám body podle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{Nejvýhodnější nabídka}}{\text{Hodnocená nabídka}}$$

Získané bodové hodnocení bude následně redukováno vahou daného kritéria, tedy x 0,4.

16.2. KVALITA KURZŮ

Dílčí hodnotící kritérium „Kvalita kurzů“ je rozděleno na jednotlivá subkritéria. Vzhledem ke skutečnosti, že uvedené dílčí kritérium nelze vyjádřit číselně, provede hodnotící komise podrobné slovní hodnocení všech nabídek v rámci jednotlivých subkritérií a přidělí nabídkám body dle míry naplnění jednotlivých subkritérií, a to na základě následující bodovací stupnice, která představuje způsob ohodnocení jednotlivých činností:

<u>Subkritérium</u>	<u>Bodové ohodnocení</u>
<u>Obsahová náplň kurzů:</u> Jako výhodnější bude hodnocena ta nabídka, kde budou kurzy detailně popsány, logicky provázány a budou v souladu s vymezenými cíli a předmětem veřejné zakázky. Bude hodnocena kvalita, odbornost a přínos navržených obsahů kurzů pro cílovou skupinu.	1 - 40
<u>Metodické vedení kurzů:</u> Jako výhodnější bude hodnocena ta nabídka, která má metodiku logicky nastavenou a navazující na předmět zakázky, používá variabilní, pestré a interaktivní metody a formy výuky a školících pomůcek, kde způsob práce s cílovou skupinou je motivační a flexibilní ve vztahu k potřebám školených osob, kde metoda a forma výuky je zaměřena na praktické využití a zajištění aplikace získaných dovedností v praxi.	1 - 30
<u>Vyhodnocení a zpětná vazba realizace kurzů:</u> Jako výhodnější bude hodnocena ta nabídka, která bude obsahovat propracovaný systém evaluace, a to jak forem vzdělávání, tak i efektivitu vzdělávací akce, která bude mít nastavené efektivní komunikační kanály jak s cílovou skupinou vzdělávaných osob, tak se zadavatelem.	1 - 30

Nejvhodnější nabídka v daném subkritériu získá nejvyšší počet bodů, ostatním nabídkám bude přiřazen počet bodů odpovídající míře splnění dílčího subkritéria ve vztahu k nabídce splňující nejlépe toto dílčí subkritérium.

Bodové hodnocení získané v rámci jednotlivých subkritérií bude sečteno a výsledná hodnota uvádí počet bodů získaný v daném dílčím kritériu „Kvalita kurzů“, přičemž získané bodové hodnocení bude následně redukováno vahou daného kritéria, tedy x 0,6.

16.3. CELKOVÉ HODNOCENÍ

Součet redukováných bodových hodnot z obou dílčích kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky.

Celkové pořadí nabídek je dáno výslednou bodovou hodnotou nabídky tak, že nejvýhodnější je ta nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu „Kvalita kurzů“.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

17. OPČNÍ PRÁVO

Zadavatel si v souladu s § 99 ZVZ vyhrazuje opční právo ve výši 30% předpokládané hodnoty veřejné zakázky bez DPH, tj. **582 600,- Kč bez DPH**. Předmět opčního práva bude stejný s předmětem veřejné zakázky, který je vymezen v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Zadavatel si vyhrazuje, že opční právo může být uplatněno opakovaně, maximálně však do výše jeho předpokládané hodnoty uvedené výše. Zadavatel může na základě opčního práva zahájit jednací řízení bez uveřejnění dle § 34 ZVZ vůči těmto dodavatelům, se kterým bude uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky, a to nejpozději do tří let od uzavření smlouvy na realizaci této veřejné zakázky.

18. DODATEČNÉ INFORMACE

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám písemně na adrese Mauric & Partner s.r.o. advokátní kancelář, Praha 4, Nad Spádem 641/20, PSČ 147 00, nebo elektronicky e-mailem na adrese: jaroslava.blazkova@mauric.cz. Poskytování dodatečných informací se řídí § 49 ZVZ.

19. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele:
David Tůrke Uniwin, dostupný online na <http://uniwin.profilzadavatele.cz/>.

20. OSTATNÍ

20.1. PODMÍNKY ZADAVATELE

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude uskutečněna vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel nebude dodavatelům, kteří se zúčastní zadávacího řízení, vracet nabídky, kopie nabídek ani jednotlivé součásti nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo doručovat rozhodnutí o vyloučení uchazeče a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky uveřejněním na profilu zadavatele:

David Tůrke Uniwin dostupný online na <http://uniwin.profilzadavatele.cz/>



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

20.2. PUBLICITA

Dodavatel je povinen dodržovat zásady a pravidla vztahující se na projekty realizované v rámci OP LZZ uvedené v tzv. Desateru příruček OP LZZ dostupném na www.esfcr.cz. Tyto zásady a pravidla jsou průběžně aktualizovány nadřízeným orgánem Evropským sociálním fondem ČR, povinností dodavatele bude sledovat příslušné aktualizace a postupovat vždy v souladu s aktuálně platnými předpisy.

Zvláštní důraz zadavatel klade na povinnost dodržovat zásady publicity. Dodavatel je povinen po celou dobu realizace zakázky dodržovat informační povinnost dle Manuálu pro publicitu OP LZZ, Manuálu vizuální identity OP LZZ a Manuálu vizuální identity ESF v ČR pro období 2007 – 2013, které jsou dostupné také na <http://www.esfcr.cz/folder/4628/>), zejména zajistit v místě realizace aktivit zakázky umístění loga ESF, EU, OP LZZ, vlajek ČR a EU a na veškerých materiálech a dokladech uvádět povinné informace a loga (označit povinnými informacemi a logy např. skripta, informační letáky o projektu, poznámkové bloky pro účastníky projektu, zápisy z porad projektového týmu a všechny další dokumenty vzniklé v souvislosti s realizací projektu).

Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci vzniklou v souvislosti se zadáváním zakázky a záznamy o elektronických úkonech související s realizací zakázky po dobu uvedenou v právním aktu o poskytnutí podpory, nejméně však po dobu 10 let od ukončení financování projektu, a to zejména pro účely případné kontroly prováděné oprávněnými orgány. Dokumentaci, kterou má předat zadavateli, je povinen uchovávat formou stejnopisu, příp. kopie předané dokumentace. Dokumentaci o zakázce se rozumí souhrn všech dokumentů v listinné či elektronické podobě, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popř. po jeho ukončení, vyžaduje Metodický pokyn.

21. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přílohu zadávací dokumentace tvoří:

- Příloha č. 1: Specifikace předmětu veřejné zakázky;
- Příloha č. 2: Vzor krycího listu nabídky;
- Příloha č. 3: Vzor nabídkové ceny;
- Příloha č. 4: Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů;
- Příloha č. 5: Vzor prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti, prohlášení dodavatele o vázanosti nabídkou, prohlášení dodavatele, že není v rámci jiné nabídky

Projekt je spolufinancován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci, prohlášení dle § 68 odst. 3 písm. c) ZVZ;

- Příloha č. 6: Vzor prohlášení o subdodavatelích;
- Příloha č. 7: Vzor seznamu statutárních orgánů a akcionářů;
- Příloha č. 8: Vzor prohlášení dodavatele o souhlasu s uveřejněním smluvního vztahu;
- Příloha č. 9: Návrhy smluv o realizaci veřejné zakázky;

V Praze dne 25.10.2013

MAURIC & PARTNER s.r.o.
advokátní kancelář
Praha 4, Nad Spádem 640/18, PSČ 14700
IČ: 24831034 (1) DIČ: CZ24831034

Mgr. Lukáš Blažek

Mauric & Partner s.r.o. advokátní kancelář