**Výzva k podání nabídek, na zakázku malého rozsahu dle §**

**12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Název zakázky:**  | **Zajištění vzdělávacích kurzů pro pracovníky organizace Fokus Mladá Boleslav - Sdružení pro péči o duševně nemocné**  |
| **Předmět zakázky** (služba, dodávka nebo stavební práce)**:**  | **služby**  |
| **Datum vyhlášení zakázky:**  | **25. 9. 2014**  |
| **Název programu:**  | Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost  |
| **Registrační číslo projektu:**  | CZ.1.04/3.1.03/A7.00064  |
| **Název projektu:**  | Systematické vzdělávání pracovníků v přímé péči o osoby s duševním onemocněním  |
| **Název / obchodní firma zadavatele:**  | Fokus Mladá Boleslav, sdružení pro péči o duševně nemocné  |
| **Sídlo zadavatele:**  | Jaselská 1304, Mladá Boleslav, 293 01  |
| **Osoba oprávněná** **jednat jménem zadavatele, její telefon a e-mailová adresa:**  | MUDr. Jan Stuchlík, 608 130 099, stuchlik@fokus-mb.cz  |
| **IČ zadavatele:**  | 48678767  |
| **DIČ zadavatele:**  | CZ48678767  |
| **Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa:**  | Zadavatel se nechává při výkonu svých práv a povinností se zadávacím řízením zastoupit společností OTIDEA a.s., se sídlem Václavské náměstí 11, 110 00, Praha 1.  Kontaktní osoba: Mgr. Zuzana Šenoldová, Telefon: 602 679 551, Email: zuzana.senoldova@otidea.cz  |
| **1. Lhůta pro podávání nabídek:**  | Lhůta pro podání nabídek běží ode dne zveřejnění této výzvy na stránkách www.esfcr.cz a končí dne 9. 10. 2014 v 10.00 hodin.  |
| **2. Místo pro podávání nabídek:**  | OTIDEA a.s., Budova Darex, Václavské náměstí 11, 110 00, Praha 1  |
| **3. Otevírání obálek:**  | Otevírání nabídek proběhne na adrese společnosti OTIDEA a.s., Václavské náměstí 11, 110 00 Praha 1 dne 9. 10. 2014 v 10.00 hodin  Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se neotevírají a nehodnotí a zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.  Právo zúčastnit se otevírání nabídek mají uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | stanoví zadavatel. Za každého uchazeče se může otevírání nabídek zúčastnit jedna osoba. Účastníci přítomní otevírání nabídek potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání nabídek. Zástupci uchazečů, kteří budou přítomni na otevírání nabídek, jsou povinni prokázat oprávnění jednat jménem/za uchazeče. Při otevírání nabídek se osoby, které zastupují uchazeče na základě plné moci, prokáží takovou plnou mocí udělenou osobou oprávněnou jménem / za uchazeče jednat.  |
| **4. Popis** **(specifikace) předmětu zakázky:**  | **Předmětem zakázky je dodání akreditovaných vzdělávacích kurzů pro pracovníky zadavatele, tedy organizace Fokus Mladá Boleslav - Sdružení pro péči o duševně nemocné. Kurzy jsou specifikované blíže v Příloze č. 1 - Specifikace a rozsah předmětu plnění. Nabídka uchazeče musí splňovat požadavky dle této specifikace.** **Vzdělávání musí být akreditované Ministerstvem práce a sociálních věcí a musí probíhat v souladu s podmínkami zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Doložení dokladů o akreditaci poptávaných kurzů je podmínkou účasti v tomto řízení (viz kvalifikační požadavky).** **Uchazeč nabídne kurzy stejného nebo velmi podobného obsahového zaměření jako je požadované zadavatelem. Názvy kurzů jsou orientační, uchazeč v nabídce uvede názvy kurzů podle svých akreditací, dále uvede akreditovaný rozsah kurzů a cílovou skupinu.** **Předmět plnění bude dělen na 2 části dle jednotlivých kurzů:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Část č. 1**  | **Výcvik v metodě motivačních rozhovorů**  |
| **Část č. 2**  | **Recovery**  |

**Uchazeč může svou nabídku podat na kteroukoliv část veřejné zakázky malého rozsahu. Uchazeč může podat nabídku na jednu či více části. Vzdělávání je financováno prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.** Dodavatel je povinen doložit úředně ověřenou kopii rozhodnutí o akreditaci vzdělávacích kurzů, které jako předmět plnění dané části veřejné zakázky dodává, a to před uzavřením smlouvy se zadavatelem.  |
| **5. Předpokládaná hodnota zakázky v Kč** (bez DPH)**:**  | Předpokládaná hodnota dle jednotlivých částí veřejné zakázky je:

|  |  |
| --- | --- |
| **Část č. 1**  | **72 000,00 Kč bez DPH**  |
| **Část č. 2**  | **23 600,00 Kč bez DPH**  |

 Celková předpokládaná hodnota je 95.600,- Kč bez DPH.  |
| **6. Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky:**  | Plnění zakázky bude probíhat v období od 15. 11. 2014 do 30. 6. 2015.  Termíny realizace jednotlivých kurzů v rámci jednotlivých částí nejsou pevně stanoveny a dodavatel předloží spolu s nabídkou také **jednoznačný (tj. bez uvedení variant) časový harmonogram nabízeného vzdělávacího kurzu,** který respektuje výše uvedený časový rámec **a bude uveden s konkrétnosti na dny a v rámci nich na hodiny. Celková časová dotace musí**  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **respektovat minimální časovou dotace uvedenou v Příloze č. 1.** **Pokud nebude časový harmonogram předložen v dané podrobnosti a formě, je to důvod pro konstatování nabídky jako neúplné a jako taková nesmí být předmětem dalšího hodnocení a nesmí být ani základem pro uzavřené smlouvy.**   Zadavatel si vyhrazuje právo změnit termín realizace kurzu oproti časovému harmonogramu nejpozději 1 měsíc před konáním kurzu.   |
| **7. Místo dodání / převzetí plnění:**  | Praha, prostory místa konání kurzů zajistí dodavatel.   |
| **8. Hodnotící** **kritéria pro všechny části:**  | Zadavatel stanovil základní hodnotící kritérium, kterým je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu ust. § 78 odst. 1 písm. a) zákona. Nabídky budou hodnoceny samostatně v každé z výše specifikovaných částí veřejné zakázky.  Pro hodnotící kritérium ekonomické výhodnosti nabídky stanovil zadavatel tato dílčí hodnotící kritéria a jejich váhy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Číslo  | Název kritéria  | Váha v %  |
| 1.  | Nabídková cena v Kč bez DPH  | 70  |
| 2.  | Kvalita nabízených kurzů  | 30  |

 V rámci dílčího hodnotícího kritéria č. 1 – **Nabídková cena bez DPH**, bude hodnocena celková nabídková cena uchazeče za celý předmět plnění v Kč bez DPH v dané části veřejné zakázky.  V rámci dílčího hodnotícího kritéria č. 2 - **Kvalita nabízených kurzů**, se dle předložené součásti nabídky uchazeče s popisem Metodika realizace kurzů (dále také jen „metodika“) bude hodnotit kvalita, komplexnost metodiky pro realizaci kurzů, odbornost s ohledem na specifický předmět plnění, tedy zaměření na problematiku duševně nemocných, a míra naplnění potřeb cílové skupiny, v dané částí veřejné zakázky.  Uchazeč v nabídce předloží metodiku, jejímiž minimálními náležitostmi bude:  Navrhované obsahové a časové uspořádání výuky * Navrhované metody a formy vedení výuky (např. workshop,

elektronická prezentace, pracovní listy…) * Navrhované jednotlivé školící pomůcky, podklady a studijní materiály určené k pochopení a zapamatování si probíraného tématu.
* Podrobně určená tematická náplň kurzů.

 **Způsob hodnocení:** Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 1 až 100 bodů pro každé dílčí kritérium. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria  Pro číselně vyjádřitelná dílčí kritéria (hodnotící kritérium č. 1) – Nabídková cena bez DPH), pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.    |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  Pro dílčí kritéria, která nelze vyjádřit číselně (hodnotící kritérium č. 2) - Kvalita nabízených kurzů) dílčí kritérium bude hodnoceno na základě jednotlivých podkritérií uvedených v tabulce níže. Body přidělené v rámci jednotlivých podkritérií budou následně sečteny a vynásobeny váhou dílčího kritéria.

|  |  |
| --- | --- |
| **Název podkritéria**  | **Maximální možný počet bodů**  |
| **Způsob organizace výuky**  Za nejlépe hodnocené bude označeno: * co nejefektivnější a nejúčinnější uspořádání výuky

(obsahově a časově) * co nejpřehlednější a nejpraktičtější harmonogram organizace výuky

  | 1 - 8 = dostatečné 9 - 17 = vyhovující 18 - 25 = vynikající  |
| **Způsob práce s klienty**  Za nejlépe hodnocené bude označeno: * umožnění efektivní komunikace a praktické řešení konkrétních problémů při seminářích
* co nejvíce motivační způsob práce s účastníky

  | 1 - 8 = dostatečné 9 - 17 = vyhovující 18 - 25 = vynikající  |
| **Použité techniky, metody výuky**  Za nejlépe hodnocené bude označeno: * použité techniky, které budou využívat kreativní a inovativní nástroje při výuce
* výukové pomůcky, které budou nejvhodněji zvolené k danému tématu

  | 1 - 8 = dostatečné 9 - 17 = vyhovující 18 - 25 = vynikající  |
| **Přizpůsobení výuky specifické cílové skupině zadavatele**  Za nejlépe hodnocenou bude označena výuka:  co nejvíce efektivní, věcná, přizpůsobená potřebám zadavatele, která nejvhodněji reflektuje zaměřenost na problematiku dlouhodobě duševně nemocných | 1 - 8 = dostatečné 9 - 17 = vyhovující 18 - 25 = vynikající  |

 Takto získané vážené body z obou dílčích hodnotících kritérií se sečtou. Nabídka, která získá v součtu za hodnocená kritéria nejvíce bodů, se stane vítěznou.  |
| **9.**  | **Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele pro všechny části:**  | Základní kvalifikace: ∙ čestné prohlášení o tom, že uchazeč nemá daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště, nedoplatky na pojistném či penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele, a čestné prohlášení o bezúhonnosti uchazeče či statutárního orgánu uchazeče (Uchazeč může použít vzor čestného prohlášení uvedený v příloze této výzvy.)  Profesní kvalifikace:  ∙ výpis z obchodního rejstříku pokud je v něm uchazeč zapsán  ∙ doklad o oprávnění k podnikání (např. výpis ze živnostenského rejstříku) ∙ doklad o akreditaci daného vzdělávacího kurzu (v rámci části předmětu veřejné zakázky) udělené Ministerstvem práce a sociálních věcí  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách  Technická kvalifikace: ∙ čestné prohlášení o tom, že dodavatel v posledních 3 letech poskytl alespoň 3 služby stejného nebo podobného charakteru (akreditované vzdělávání pracovníků zaměřených na problematiku dlouhodobě duševně nemocných obsahově stejného nebo obdobného plnění jako je předmět této zakázky). Seznam služeb stejného nebo obdobného charakteru obsažený v čestném prohlášení bude obsahovat alespoň tyto údaje: název klienta, název a popis plnění, cílová skupina, období poskytnutí, hodnota služeb v Kč bez DPH ∙ doložení podepsaného životopisu vedoucího lektora pro daný kurz, pro který je nabídka podávána, jako osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele  Dodavatel předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Čestná prohlášení budou podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče.  Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem je uchazeč oprávněn prokázat svou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 127 zákona nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 134 zákona).  Nabídka uchazeče, který neprokáže splnění kvalifikace, bude vyřazena.   |
| **10. Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:**  | Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.  |
| **11. Požadavek na písemnou formu nabídky:**  | Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě. Požadavek na listinnou podobu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.  |
| **12. Požadovaný jazyk nabídky:**  | Český jazyk  |
| **13. Požadavek na jednu nabídku**  | Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku na jednu část veřejné zakázky. Pokud uchazeč poruší podmínku uvedenou v předchozí větě, budou jeho nabídky vyloučeny ze zadávacího řízení v průběhu otevírání obálek.  |
| **14. Nezpůsobilé nabídky:**  | Zaměstnanci zadavatele, statutární orgány zadavatele, resp. jejich členové nebo členové realizačního týmu projektu se: * nesmí se podílet na zpracování nabídky,
* nesmí ani podat nabídku a být tak uchazečem o zakázku či uchazečem ve sdružení ani působit jako subdodavatel, či
* být statutárním orgánem uchazeče, resp. jeho členem.

 Omezení uvedená v předchozím odstavci platí i pro osoby: * kterým byl uložen zákaz plnění veřejných zakázek ve smyslu § 120a odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek a jsou vedeny v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
* které se ve prospěch zadavatele podílely na přípravě nebo zadávání předmětné zakázky, nebo
* které se podílely na zpracování žádosti o finanční podporu.
 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  Uchazeč podávající nabídku předloží čestné prohlášení, kterým prokazuje splnění zásad uvedených v tomto článku. (Uchazeč může použít vzor čestného prohlášení uvedený v příloze této výzvy.) Nabídky odporující zásadám budou vyřazeny.  |
| **15. Požadavky na jednotný způsob uvedení nabídkové ceny:**  | Uchazeč stanoví v nabídce jedinou nabídkovou cenu za celkový předmět plnění v rámci dané části veřejné zakázky, tedy za daný kurz Nabídková cena bude v nabídce uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH dle platné legislativy a cenu celkem s DPH.  Nabídková cena musí být konečná a úplná, a musí obsahovat veškeré náklady uchazeče nutné k realizaci veřejné zakázky.  Nabídková cena je pro dodavatele závazná po celou dobu plnění zakázky a její pozdější navýšení není možné kromě případu navýšení sazby DPH.  |
| **16. Další požadavky na zpracování nabídky:**  | Nabídky se podávají pro každou část veřejné zakázky SAMOSTATNĚ.  Nabídka musí být podána písemně ve dvojím vyhotovení (jeden originál a jedna kopie): uchazeči mohou nabídky předkládat v listinné formě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky („**Zajištění vzdělávacích kurzů pro pracovníky organizace Fokus Mladá Boleslav - Sdružení pro péči o duševně nemocné – část …** “) a nápisem „NEOTVÍRAT“, na níž je uvedena kontaktní adresa uchazeče, na níž je možné odeslat oznámení o pozdě podané nabídce.  Nabídky musí být podepsány uchazečem či osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Je-li nabídka, nebo kterýkoli dokument v nabídce uchazeče, podepsán zástupcem uchazeče, musí být k nabídce uchazeče přiložen dokument podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče, z nějž vyplývá příslušné zmocnění zástupce (např. plná moc).  Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně uchazeč.  Uchazeč je povinen ve své nabídce specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto subdodavatelů.  Nabídka **pro každou část** musí být předložena v následující struktuře: 1. **Krycí list nabídky**

Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle výzvy, datum a podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče.1. **Všeobecné údaje o uchazeči**

Název uchazeče, právní forma, sídlo, IČ, DIČ, bankovní spojení, jména členů statutárního orgánu společnosti vč. kontaktů (telefon, fax, e-mail, adresa), pověřená osoba zmocněná k dalšímu jednání včetně písemného pověření k zastupování a profil společnosti.1. Doklady prokazující **splnění kvalifikace** ve struktuře uvedené v bodě 9 této výzvy.
2. **Čestné prohlášení** dle bodu 14 této výzvy.
3. **Nabídková cena** v členění dle bodu 15 této výzvy.
4. **Metodika realizace kurzů** ve smyslu bodu 9 této výzvy.
5. **Časový harmonogram** konání daného kurzu ve smyslu bodu 6 této výzvy.
6. Podepsaný **návrh smlouvy** k odpovídající části veřejné zakázky.
 |
|  |    |
| **17. Obchodní a platební podmínky:**  |  Obchodní podmínky zadavatele pro odpovídající část veřejné zakázky jsou stanoveny v závazných návrzích smluv, které tvoří **přílohu č. 2** této výzvy (Návrh smlouvy). Zadavatel požaduje, aby dodavatel pro zpracování nabídky použil tuto vzorovou smlouvu. Uchazeč není oprávněn v návrhu smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace, vyplňovat jiná ustanovení než ta, která jsou zadavatelem žlutě označená pro vyplnění. V případě, že uchazeč vyplní, změní či jinak upraví návrh smlouvy, než jak je umožněno zadavatelem, bude nabídka uchazeče vyřazena a uchazeč bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.  Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty, není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a znamená, že nabídka uchazeče je v takovém případě neúplná.  Návrh smlouvy přiloží uchazeč ke své nabídce jako její součást.  |
| **18. Další informace a podmínky:**  | Uchazeč je vázán celým obsahem předložené nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty, kterou zadavatel stanovuje do 30. 12. 2014. Zadávací lhůta neběží analogicky v případech dle § 43 zákona.  Veškeré metodické příručky a manuály jsou k dispozici na webových stránkách www.esfcr.cz.  |
| **19. Zadávací řízení se řídí:**  | Metodickým pokynem pro zadávání zakázek v OP LZZ ve verzi 1.9. Tato veřejná zakázka je zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 12 odst. 3 zákona. Veřejná zakázka se tak dle § 18 odst. 5 zákona řídí pouze zásadami uvedenými v § 6 zákona, další postupy tohoto zadávací řízení nejsou stanovené zákonem.   |

Přílohy:

1. Specifikace a rozsah předmětu plnění
2. Návrh smlouvy *(uchazeč doplní údaje dle části, do které podává svou nabídku, pro každou jednotlivou část musí být připraven samostatný návrh smlouvy)*
3. Čestné prohlášení – základní kvalifikace
4. Čestné prohlášení – nezpůsobilé nabídky
5. Čestné prohlášení – technická kvalifikace

……………………….…….…

MUDr. Jan Stuchlík