



MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ

KRAJSKÝ ÚŘAD

28. října 117, 702 18 Ostrava



Váš dopis zn.:

Ze dne:

Čj: MSK 52569/2015

Sp. zn.: KŘ/10022/2015/Les

091.1.1 V10

Vyřizuje: Ing. Veronika Lesáková

Odbor: Odbor kancelář ředitele krajského úřadu

Telefon: 595 622 825

Fax: 595 622 960

E-mail: posta@kr-moravskoslezsky.cz

Datum: 2015-04-22



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Výzva k podání nabídek na realizaci aktivity - Podpora zaměstnávání lidí s postižením - zajištění dodavatele pro realizaci pozice job coach

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele:	Moravskoslezský kraj
Právní forma zadavatele:	Kraj
Adresa zadavatele:	28. října 117, 702 18 Ostrava
IČ a DIČ zadavatele:	70890692, CZ70890692
Oprávněná osoba zadavatele:	Ing. Tomáš Kotyza, ředitel krajského úřadu
Kontaktní osoba:	Ing. Veronika Lesáková
Telefon:	595 622 825
Fax:	595 622 960
E-mail:	veronika.lesakova@kr-moravskoslezsky.cz
URL adresa:	www.kr-moravskoslezsky.cz
Profil zadavatele:	https://www.softender.cz/msk/em4?service=orgProfile/MSK

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- odmítnout předložené nabídky,
- změnit podmínky zadání veřejné zakázky,
- zrušit zadání veřejné zakázky,
- smlouvu neuzavřít.



tel.: 595 622 222

fax: 595 622 126

ID DS: 8x6bxsd

IČ: 70890692

DIČ: CZ70890692

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s. – centrála Praha

č. účtu: 1650676349/0800

Úřední hod. Po a St 9.00-17.00; Út, Čt 9.00-14.30; Pá 9.00-13.00



Zavedli jsme systém environmentálního řízení a auditu



www.kr-moravskoslezsky.cz

I. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu:

1. Název veřejné zakázky: Podpora zaměstnávání lidí s postižením - zajištění dodavatele pro realizaci pozice job coach.
2. Druh veřejné zakázky: zakázka malého rozsahu na služby.
3. Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je realizace aktivity - Podpora zaměstnávání lidí s postižením – zajištění dodavatele pro realizaci pozice job coach 4-7 osobami po dobu 4 měsíců v Moravskoslezském kraji.

Tato veřejná zakázka je realizována v rámci projektu „Podpora procesu transformace pobytových sociálních služeb v Moravskoslezském kraji II“, reg. č. CZ.1.04/3.1.00/A9.00005. Projekt je podpořen z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.

Bližší specifikace je uvedena v obchodních podmínkách v příloze č. 1: Odborná specifikace.

Podrobné požadavky a informace k této veřejné zakázce malého rozsahu jsou obsaženy v souboru označeném „Zadávací dokumentace.zip“, který je k dispozici na profilu zadavatele: <http://www.softender.cz/msk/em4?service=orgProfile/MSK>. Uvedený soubor obsahuje obchodní podmínky včetně přílohy, Vzor čestného prohlášení.

Na profilu zadavatele budou k dispozici i **případné dodatečné informace** k podmínkám této veřejné zakázky malého rozsahu. Doporučujeme, proto průběžně sledovat aktuální informace k této veřejné zakázce na profilu zadavatele.

Kompletní zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je dále zveřejněna na webových stránkách [http://www.esfcr.cz/modules/procurements/?&data\[is_running\]=1&data\[find\]=less&lang=1](http://www.esfcr.cz/modules/procurements/?&data[is_running]=1&data[find]=less&lang=1).

V případě odborných dotazů se obraťte na paní Mgr. Gabrielu Rajdusovou, odbor sociálních věcí, tel. č. 595 622 987, email: gabriela.rajdusova@kr-moravskoslezsky.cz.

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 801.653 Kč bez DPH.
Zadavatel nepředpokládá, že by nabídková cena uchazeče překročila stanovenou předpokládanou hodnotu veřejné zakázky. V případě, že budou nabídkové ceny uchazečů převyšovat předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo zrušit veřejnou zakázku z důvodu nedostatku finančních zdrojů vyhrazených pro finanční krytí veřejné zakázky.
5. Místo plnění: Regiony Bruntálsko, Krnovsko, Albrechticko, Opavsko, Ostravsko (včetně Bohumína a Hlučína a okolních měst), Jablunkovsko, Třinecko, Těšínsko, Frýdecko-Místecsko, Novojičínsko, Havířovsko, Karvinsko.
6. Doba plnění: červen – září 2015.

II. Základní hodnotící kritérium a způsob hodnocení nabídek:

1. Základní hodnotící kritérium: ekonomická výhodnost nabídky.

Nabídka každého uchazeče se bude hodnotit dle následujících kritérií s ohledem na jejich váhu:

1. **Nabídková cena** – váha kritéria 70%
2. **Počet job coachů** – váha kritéria 30%

Ad 1. Nabídková cena

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná cena za jednotku bez DPH, tzn. **cena za práci 1 job coache za 4 měsíce**, která bude uvedena v návrhu smlouvy v příloze č. 2.

Pro toto kritérium platí, že nejvhodnější nabídka má minimální hodnotu kritéria a hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce (tzn. bodové vyjádření míry úspěšnosti).

Ad 2: Počet job coachů

Při hodnocení počtu job coachů je rozhodný jejich počet uvedený v návrhu smlouvy v příloze č. 2. Pro toto kritérium platí, že nejhodnější nabídka má maximální hodnotu kritéria a hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejhodnější nabídce (tzn. bodové vyjádření míry úspěšnosti).

Jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Bodové ohodnocení bude zadavatel ve všech případech zaokrouhlovat vždy na 2 desetinná místa.

III. Požadavky stanovené pro zpracovatele nabídky:

1. Nabídková cena bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná a konečná**, uvedena v české měně, a to v členění uvedeném v obchodních podmínkách v čl. IV. odst. 1. a v příloze č. 2 obchodních podmínek – Kalkulace nákladů. Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění této veřejné zakázky.
2. Uchazeč předloží písemný návrh smlouvy respektující požadavky uvedené v obchodních podmínkách (viz zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou podepisovat za uchazeče, a to stanoveným způsobem. Oprávnění k podpisu včetně jeho způsobu bude doloženo příslušným oprávněním (např. výpis z obchodního rejstříku, plná moc). **Od obchodních podmínek se nelze odchýlit** (v případě, že uchazeč změní obchodní podmínky v neprospěch zadavatele, nebude jeho nabídka hodnocena). Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.
3. Nabídka musí být podána v písemné formě a podepsána osobou oprávněnou podepisovat za uchazeče.
4. Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, e-mailové adresy a telefonu.
5. Každý uchazeč smí podat pouze jednu nabídku. Pokud uchazeč poruší podmínku uvedenou v předchozí větě, nebude žádná z jeho nabídek hodnocena.
6. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
7. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
8. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
9. Součástí nabídky bude i kopie celé nabídky uchazeče včetně návrhu smlouvy v elektronické podobě, a to na CD-R ve formátu *.doc, *.rtf nebo v případě tabulek *.xls. Celá nabídka uchazeče bude pak ve formátu *.pdf nebo *.jpg. V případě nesrovnalostí mezi elektronickou verzí a písemným originálem bude vzat v úvahu písemný originál.

IV. Požadovaná kvalifikace:

1. Prostá kopie **dokladu o oprávnění k podnikání** vztahujícího se k předmětu této veřejné zakázky (např. výpis z živnostenského rejstříku). Nevztahuje-li se oprávnění k podnikání na celý rozsah zakázky, musí prokázat oprávnění k podnikání i subdodavatelé.
2. Prostá kopie **aktuálního výpisu z obchodního rejstříku** (je-li do tohoto rejstříku uchazeč zapsán) nebo výpis z jiného rejstříku či evidence, v nichž je uchazeč zapsán.
3. Uchazeč předloží dle § 53 odst. 1 zákona **splnění základních kvalifikačních předpokladů formou čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel požadované základní kvalifikační předpoklady splňuje. Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace – čestné prohlášení nesmí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.

- Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem v bodech a, b, c je uchazeč oprávněn prokázat svou kvalifikaci prostou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 127 zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů, dále jen „zákon“) nebo prostou kopií certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 134 zákona).
- Uchazeč ve své nabídce dále předloží **seznam job coachů**, s jejichž pomocí bude realizovat veřejnou zakázku. Uchazeč prokáže předložením profesních životopisů každého job coache, z nichž bude zřejmá min. 3 měsíční praxe v oblasti podpory zaměstnávání lidí s postižením, středoškolské vzdělání a také bezúhonnost.

V. Ostatní:

- Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- Na základě prosazování principů vedoucích k ochraně životního prostředí zadavatel požaduje pouze 1 stejnopis nabídky vč. jednoho stejnopisu návrhu smlouvy a současně žádá uchazeče, aby při přípravě nabídky respektovali zásady ekologického chování (oboustranný tisk, použití recyklovaného papíru apod.) a společně se zadavatelem chránili životní prostředí.

VI. Pokyny pro nakládání s nabídkou:

Nabídku v písemné formě v jednom vyhotovení doručte, prosím, neprodleně v uzavřené obálce s uvedením zpáteční adresy zpracovatele nabídky (v levém horním rohu) a dále označenou:

**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA
č. 110/2015
Podpora zaměstnávání lidí s postižením - zajištění dodavatele pro realizaci pozice
job coach
NEOTEVÍRAT!**

poštou na níže uvedenou adresu: Krajský úřad Moravskoslezského kraje
odbor kancelář ředitele krajského úřadu
oddělení veřejných zakázek
28. října 117
702 18 Ostrava

nebo osobně na podatelnu krajského úřadu, číslo dveří A115, telefon 595 622 155 (166):

- pondělí a středa v době od 7:30 do 17:00 hodin,
- úterý, čtvrtek v době od 7:30 do 15:30 hodin,
- pátek v době od 7:30 do 14:00 hodin

nejpozději však do **5. 5. 2015 do 12:00 hodin.**

„otisk razítka“

Ing. Leo Nevřela, v.r.
vedoucí odboru kancelář ředitele krajského úřadu

Za správnost vyhotovení: Ing. Veronika Lesáková