

**VÝZVA K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE A PODÁNÍ NABÍDKY VČ. ZADÁVACÍ
DOKUMENTACE**
k zakázce zadávané dle metodického pokynu pro zadávání zakázek OP LZZ

Název zakázky:	Výběrové řízení na dodavatele vzdělávacích služeb
Předmět zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce):	služba
Datum vyhlášení zakázky:	25.10.2013
Název programu:	Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost
Registrační číslo projektu:	CZ.1.04/1.1.02/94.00339
Název projektu:	Vzděláváním zaměstnanců ke zkvalitnění poskytovaných služeb

ČÁST I
IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název / obchodní firma zadavatele:	HOTEL JANA a.s.
Sídlo zadavatele:	Přerov, Koliby 2, PSČ 750 02
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, její telefon a e-mailová adresa:	Ing. Pavel Čada +420 602 751 333 pcada@hotel-jana.cz
IČ zadavatele:	253 99 730
DIČ zadavatele:	CZ 253 99 730
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa:	Ing. Pavel Čada +420 602 751 333 pcada@hotel-jana.cz

ČÁST II VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Zakázka malého rozsahu na služby v rámci projektu „Vzděláváním zaměstnanců ke zkvalitnění poskytovaných služeb“, který je spolufinancován z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (dále též „OPLZZ“), reg. č. projektu: CZ.1.04/1.1.02/94.00339.

Předmětem zakázky je zajištění vzdělávacích služeb pro zadavatele v rámci projektu „Vzděláváním zaměstnanců ke zkvalitnění poskytovaných služeb“. V rámci plnění této zakázky budou organizovány následující kurzy uvedené v tabulce níže.

Tématická skupina	Název kurzu	Požadovaná délka kurzu ve dnech (den=8 hod)	Celkem dní	Počet skupin	Počet osob celkem (ve skupině)
Rovné příležitosti	Prosazování zásad rovných příležitostí	1	1	1	5 - 6
	Rovné odměňování žen a mužů, kariérní postup žen a ženy ve vedoucích funkcích	1	2	2	11 (ve skupině 5 - 6 osob)
	Implementace získaných znalostí do prostředí našeho hotelu, dohled a kontrola dodržování rovných příležitostí (= implementační kurz pro předešlé dva kurzy k prosazování Rovných příležitostí, předpokládá se vysoká míra interaktivity)	1	2	2	11 (ve skupině 5 - 6 osob)
Divize ubytování	Recepce - pobídkový prodej, kreditní politika, inf. toky, péče o hosta a etiketa	1	1	1	6
	Řešení stížností, připomínek hostů a méně standartních situací v provozu hotelu	1	5	5	30 (6 osob ve skupině)
Divize gastronomie	Profesionální obsluha hostů pro číšníky a další hotelový personál	1	2	2	11 (ve skupině 5 - 6 osob)
	Kalkulace v gastronomických provozech	1	1	1	6
	Základy financí	1	2	2	11 (ve skupině 5 - 6 osob)
	Kalkulace nákladů v souvislosti	1	2	2	11 (ve skupině 5 - 6 osob)
	Efektivní snižování nákladů	1	2	2	11 (ve skupině 5 - 6 osob)

Marketing	Zavádění nových výrobků a služeb	1	2	2	11 (ve skupině 5 - 6 osob)
	Účinná propagace v praxi moderní firmy	1	2	2	11 (ve skupině 5 - 6 osob)
Nákup	Nákupní procesy	1	2	2	11 (ve skupině 5 - 6 osob)
	Nákupní marketing	1	2	2	11 (ve skupině 5 - 6 osob)
	Prosesní řízení nákupu	1	2	2	11 (ve skupině 5 - 6 osob)
Prodej	Zjišťování a vyvolávání potřeb klienta	1	2	2	7
	Dlouhodobé budování vztahu se zákazníkem	1	2	2	7
	Psychologie prodeje	1	2	2	7
PC vzdělávání	Práce s textovými editory	1	4	4	9
	Práce s tabulkovými editory	1	4	4	9
	Práce s programy pro tvorbu prezentací a zákl. grafických úkonů	1	4	4	9
Jazykové vzdělávání	Angličtina	50 lekcí x 2 hodiny x 2 skupiny (á 7 osob)			
	Němčina	50 lekcí x 2 hodiny x 2 skupiny (á 7 osob)			

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 773 600 Kč bez DPH, přičemž kalkulace za každý jednotlivý den školení nesmí přesáhnout 15 000 Kč bez DPH, u PC vzdělávání 350 Kč/hod, u jazykového vzdělávání 500 Kč/hod bez DPH.

V případě délky kurzu 8 hod se hodinou se rozumí 45 min.

Jazykové vzdělávání bude zaměřeno na oblast pohostinství a gastronomie a tomu odpovídající odbornou terminologii, úroveň AJ bude 1 skupina středně pokročilí a 1 skupina pokročilí, úroveň NJ budou obě skupiny středně pokročilí.

Místo plnění veřejné zakázky: v sídle zadavatele.

Společná ustanovení:

Zahájení realizace předmětu zakázky se předpokládá v 11 - 12/2013. Ukončení se předpokládá v 4/2015. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn ukončením zadávacího řízení v předpokládaném termínu, tj. v 11/2013. V opačném případě bude termín zahájení plnění předmětu zakázky posunut.

Dále je součástí předmětu zakázky zpracování veškerých podkladů nutných pro účastníky školení (materiály pro školení) – kromě části Jazykové vzdělávání, součástí předmětu zakázky je tedy i poskytnutí práva k nakládání s těmito materiály, netýká se části Jazykové vzdělávání) apod. Součástí zakázky je i zajištění příslušné prezentační techniky potřebné pro realizace předmětu zakázky, pokud bude k výuce využívána. Při realizaci zakázky je nutno dodržovat příslušné metodiky operačního programu.

Předpokládaná hodnota (773 600 Kč bez DPH) veřejné zakázky je zároveň stanovena jako maximálně přípustná hodnota, tzn., bude-li nabídková cena vyšší než předpokládaná hodnota zakázky, bude toto zadavatel považovat za nesplnění požadavku zadavatele a nabídku s takovou nabídkovou cenou vyřadí.

Součástí předmětu zakázky je také opce ve výši 20 % předpokládané hodnoty celé zakázky, tj. předpokládaná hodnota opce činí 154 720 Kč bez DPH. Hodnota opce není zahrnuta v předpokládané hodnotě uvedené v první větě tohoto odstavce. Celková předpokládaná hodnota zakázky vč. opce činí 928 320 Kč bez DPH.

Zadavatel neumožňuje dílčí plnění veřejné zakázky.

ČÁST III DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. **Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Dodatečné informace budou také zveřejněny stejným způsobem, jakým byla zveřejněna zadávací dokumentace.

Z důvodu možného poskytnutí dodatečných informací doporučuje zadavatel oznámit záměr ucházet se o předmětnou veřejnou zakázku zadavateli na výše uvedené kontakty.

Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Předchozí odstavce se použijí obdobně.

ČÁST IV

OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Zadavatel stanovuje minimální požadavky na obsah návrhu smlouvy:

- Označení smluvních stran, u dodavatele uvedena kontaktní osoba vč. příslušných kontaktů.
- Označení předmětu zakázky
- Platební podmínky:
 - Platby budou probíhat bezhotovostním převodem nebo v hotovosti na základě faktur vystavených dodavatelem, přičemž dodavatel vystaví měsíční faktury s DUZP k poslednímu dni v měsíci vždy nejpozději do 15. dne měsíce následujícího.
 - V případě zrušení kurzu ze strany objednatele min. 24 hodin před konáním, nebudou ze strany poskytovatele uplatněny penále.
 - Splatnost faktur je stanovena na 30 kalendářních dní ode dne doručení příslušné faktury objednateli. Dnem úhrady se rozumí den, kdy příslušná částka je odepsána z bankovního účtu objednatele.

Ostatní ustanovení:

- Závazek povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejm. poskytovateli, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropskému účetnímu dvoru), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- Právo odstoupit od smlouvy z důvodu neplnění povinností vyplývajících z této smlouvy, přičemž toto odstoupení je možné v případě opakované výzvy k plnění závazků z této smlouvy, přičemž opakovanou výzvou se rozumí 2. písemná výzva k plnění závazků odeslaná ve lhůtě nikoli kratší než 15 dnů ode dne 1. písemné výzvy.
- Smluvní strany se dohodly, že jakákoli korespondence bude považována v případě sporu za doručenou nejpozději 15. kalendářní den ode dne prokazatelného odeslání.
- Objednatel má právo nerealizovat celý předmět smlouvy v případě, že mu bude odebrána či zkrácena dotace od poskytovatele dotace. O této skutečnosti je objednatel povinen bezprostředně informovat dodavatele.

ČÁST V

PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Překročení nabídkové ceny je nepřipustné. Jediná možná změna nabídkové ceny je včetně DPH je změna zákonné sazby DPH.

ČÁST VI POŽADAVKY NA VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

ČÁST VII POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu pro realizaci celé zakázky a podrobnou cenovou kalkulaci, která bude součástí návrhu smlouvy.

Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena bude zpracována v detailu:

- Nabídková cena za 1 školící den
- Nabídková cena za 1 hodinu v případě PC vzdělávání a jazykového vzdělávání

Nabídková cena celkem bude uvedena na krycím listu nabídky – viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace. Nabídková cena bude zpracována v souladu s výzvou a zadávací dokumentací nebo jinou dokumentací obsahující vymezení předmětu zakázky.

Nabídková cena bez DPH bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“. Cena musí zahrnovat potřebné tiskoviny, učební pomůcky pro účastníky včetně jednoho paré pro potřeby archivace projektu (mimo části Jazykové vzdělávání), využití výukových filmů, pomocný materiál, technické pomůcky (didaktická technika), cestovní náhrady, ubytování a další náklady na lektory, potřebný spotřební materiál a potřebné mechanismy pro všechny oceněné a nabízené kurzy.

Nabídková cena bude zpracována v souladu s českým právním řádem.

ČÁST VIII PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Uchazeč ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem uchazeče, IČ, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) – viz příloha č. 1 zadávací dokumentace.

Uchazeč ve své nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba,

musí být součástí nabídky uchazeče též příslušná platná plná moc (v originále či úředně ověřené kopii).

Nepodepsaný návrh smlouvy je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinný. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh smlouvy, bude vyřazena pro nesplnění podmínek zadání. Písemný návrh smlouvy musí plně akceptovat text obchodních podmínek (viz část IV. zadávací dokumentace). V opačném případě si zadavatel vyhrazuje takovou nabídku vyloučit. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.

Nabídka bude předložena v českém jazyce.

Zadavatel požaduje podat nabídku ve dvou vyhotoveních: v jednom originále a jedné kopii v písemné formě označených „ORIGINÁL NABÍDKY“ a „KOPIE NABÍDKY“. V případě rozporů mezi originálem nabídky a kopií nabídky je rozhodující originál nabídky. K dokladům a listinám předloženým v jiném než českém jazyce musí být připojen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka vyjma dokladů předkládaných v souladu s ust. § 51 odst. 7 zákona a dokladů týkajících se prospektů a zařízení.

Uchazeč předloží ve své nabídce návrh smlouvy (ve formátu *.doc, *.odt nebo *.rtf, *.ods) a nabídku v elektronické podobě (na CD-R ve formátu *.doc, *.odt nebo *.rtf, *.ods nebo *.pdf). V případě rozporů mezi tištěnou a elektronickou podobou návrhu smlouvy je rozhodující písemný návrh smlouvy.

Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Zadavatel požaduje nabídku uchazeče zajistit způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy.

Zadavatel požaduje všechny listy nabídky včetně příloh řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou a na poslední stránce nabídky uvést podepsané prohlášení o celkovém počtu stran nabídky, dále pak každou stránku orazítkovat a parafovat.

ČÁST IX PODÁNÍ NABÍDKY

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, kterým jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje

kvalifikaci. Součástí krycího listu nabídky bude prohlášení uchazeče, že není subdodavatelem, kterým jiný uchazeč o tuto zakázku prokazuje kvalifikaci.

Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem, kterým jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem samostatně či společně s jinými uchazeči vyřadí.

Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo za podmínek stanovených v § 51 odst. 6 zákona o veřejných zakázkách více uchazečů společně. V takovém případě se uchazeči podávající společnou nabídku považují za jednoho uchazeče.

Lhůta pro doručení nabídky: **do 5. 11. 2013 do 10:00 hod.**

Místo pro doručení nabídky: adresa sídla zadavatele

Osobní doručení je možné na základě předchozí domluvy (min. 2 pracovní dny předem) na kontaktech – viz záhlaví, od 8 do 16 hod.

Způsob doručení nabídky: V uzavřené zabezpečené obálce do sídla zadavatele – viz záhlaví této zadávací dokumentace. Obálka bude označena štítkem:

Zakázka „Vzdělávání zaměstnanců ke zkvalitnění poskytovaných služeb“ CZ.1.04/1.1.02/94.00339 NEOTVÍRAT

Na obálce bude v levém horním rohu uvedeno označení uchazeče a adresa pro případné zaslání oznámení o pozdním podání nabídky.

ČÁST X PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Základní kvalifikační předpoklady splní uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;

jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště, (§ 53 odst. 1 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů),

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště (§ 53 odst. 1 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů),
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu (§ 53 odst. 1 písm. c) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů),
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující (Zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů) nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů (§ 53 odst. 1 písm. d) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů),

- e) který není v likvidaci (§ 53 odst. 1 písm. e) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů),
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele (§ 53 odst. 1 písm. f) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů),
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele (§ 53 odst. 1 písm. g) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů),
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele (§ 53 odst. 1 písm. h) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů),
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby (§ 53 odst. 1 písm. i) zákona č. 137/2006 Sb. O veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů),
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek (§ 53 odst. 1 písm. j) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů),
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu (§ 53 odst. 1 písm. k) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů).

Uchazeč prokáže splnění těchto kvalifikačních předpokladů čestným prohlášením nebo příslušnými doklady, přičemž tyto doklady nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Profesní kvalifikační předpoklady splní uchazeč:

- výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (ust. § 54 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů) – uchazeč ve své nabídce

doloží prostou kopii výpisu, přičemž tento výpis nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

- dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména dokladem prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění či licenci (ust. § 54 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb. O veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů) – uchazeč ve své nabídce doloží prostou kopii dokladu, přičemž tento výpis nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Technické kvalifikační předpoklady splní uchazeč, který doloží:

Realizační tým uchazeče pro tuto zakázku bude tvořit minimálně 6 - ti členný tým:

- manažer zakázky
 - min. 3 roky praxe ve vedení vzdělávacích projektů
 - VŠ vzdělání
- Min. 5 lektorů
 - VŠ vzdělání
 - Min. 2 roky praxe v lektorovaném oboru
 - Z toho min. 1 lektor bude mít min. 3 roky zkušeností v gastronomických provozech (pro kurz Kalkulace v gastronomických provozech)
 - Z toho min. 1 lektor bude mít 3 roky odpovídajících zkušeností v kategorii hotelu/restaurace 4* a více (pro kurz Profesionální obsluha hostů pro číšníky a další hotelový personál)
 - Z toho min. 1 lektor bude mít 1 rok praxe s výukou AJ pro pohostinství a gastronomii (pro výuku angličtiny – odborná terminologie)
 - Z toho min. 1 lektor bude mít 1 rok praxe s výukou NJ pro pohostinství a gastronomii (pro výuku němčiny – odborná terminologie)

Uchazeč doloží životopisy a kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Osoby, kterými jsou prokazovány technické kvalifikační předpoklady, se musí podílet na plnění předmětu zakázky. Změna v osobách při realizaci předmětu zakázky podléhá schválení zadavatele. Náhradní osoby musí splnit všechny požadavky dle zadávací dokumentace.

ČÁST XI

ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Základním kritériem pro zadání každé části veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

Dílčí hodnotící kritéria jsou stanovena v sestupném pořadí podle stupně významu, který jim zadavatel přisuzuje, a to:

- | | | |
|----|---------------------------|------|
| 1. | Nabídková cena bez DPH | 50 % |
| 2. | Kvalita nabízeného plnění | 50 % |

Kritérium č. 1 – Nabídková cena bez DPH

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez DPH uvedená v návrhu smlouvy.

Kritérium č. 2 – Kvalita nabízeného plnění

Při hodnocení tohoto kritéria bude hodnocena kvalita nabízeného plnění na základě níže uvedených subkritérií, a to:

	Dílčí hodnotící subkritéria	Váha v %
1.	Popis a obsah kurzů	20%
2.	Konkrétní návrh školicích technik a metod, které budou pro jednotlivé kurzy použity	20%
3.	Použité výukové materiály a pomůcky	20%
4.	Hodnocení efektivity kurzů	40%

Postup hodnocení dílčích subkritérií je uveden v následující tabulce:

Subkritérium	Váha	Způsob hodnocení	Podklady k doložení
Popis a obsah kurzů	20	Jako nejlepší bude zadavatelem hodnocena nabídka, ve které bude nejlépe navržena obsahová náplň kurzů s podílem teoretických a praktických částí dle vhodnosti pro jednotlivé kurzy. Bude hodnocena pestrost, šíře, odbornost.	Uchazeč pro účely hodnocení tohoto subkritéria popíše v rámci své nabídky obsah jednotlivých kurzů. Z popisu musí být zřejmý podíl teoretické a praktické části kurzů v %. Rozsah popisu bude max. 20 normostran A4.
Konkrétní návrh školicích technik a metod, které budou pro jednotlivé kurzy použity	20	Jako nejlepší bude zadavatelem hodnocena nabídka, ve které budou navrženy nejvhodnější školicí techniky a metody. Tzn., že bude hodnoceno:	Uchazeč pro účely hodnocení tohoto subkritéria v rámci své nabídky popíše školicí techniky a metody, jak jednotlivé metody a techniky přizpůsobí

		☐ zda a v jaké míře jsou školicí techniky a metody přizpůsobeny konkrétnímu kurzu, ☐ zda a jak školicí techniky a metody zapojí cílovou skupinu (interaktivita), ☐ zda jsou použité školicí techniky a metody inovativní.	kurzu s důrazem na potřeby skupiny podle předmětu kurzu. Dále popíše, jak přizpůsobí školicí techniky a metody počtu účastníků ve skupině a jak bude cílová skupina aktivně zapojena. Rozsah popisu bude max. 5 normostran A4.
Použité výukové materiály a pomůcky	20	Jako nejlepší bude zadavatelem hodnocena nabídka, ve které bude uchazečem předložen návrh výukových materiálů, který bude svým obsahem nejvíce vyhovovat kurzu. V rámci tohoto kritéria bude rovněž hodnoceno, jaké další pomůcky budou ze strany uchazeče zajištěny.	Uchazeč pro účely hodnocení tohoto subkritéria v rámci své nabídky popíše své výukové materiály a to z hlediska obsahu i formy. Rozsah popisu bude max. 2 normostrany A4. Uchazeč musí pro tyto účely rovněž k nabídce přiložit vzor výukových materiálů (v rozsahu max. 10 stran). Dále popíše, jaké další pomůcky budou pro účely zajištění zakázky z jeho strany použity.
Hodnocení efektivity kurzů	40	Jako nejlepší bude zadavatelem hodnocena nabídka, ve které bude navržena nejlepší metoda hodnocení efektivity kurzů, t.j. metoda, která poskytne společnosti přesně definovaný, jasný, věrný, ucelený a měřitelný výsledek.	Uchazeč pro účely hodnocení v rámci tohoto subkritéria popíše metody hodnocení efektivity kurzů, hodnocení úrovně kompetencí před a po ukončení kurzů. Rozsah popisu bude max. 5 normostran A4. Uchazeč může pro tyto účely rovněž v nabídce přiložit vzorové dotazníky, testy, formuláře.

Pro hodnocení bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (tj. kritérium č. 1 – Nabídková cena), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce – dle vzorce:

nejvhodnější nabídka

tzn. nejnižší cena (hodnota)

----- x váha vyjádřená v procentech
cena (hodnota) hodnocené nabídky

Pro kritéria, která nelze přesně číselně vyjádřit (subkritéria kritéria č. 2) bude použita bodová stupnice 1 až 100. Nejvhodnější nabídce bude přiřazena hodnota 100 bodů, ostatním body odpovídající porovnání s nejvhodnější nabídkou v daném kritériu.

počet bodů hodnocené nabídky x váha vyjádřená v procentech

V rámci kritéria č. 2 získá hodnocená nabídka počet bodů rovnající se součtu vážených bodů získaných danou nabídkou v rámci dílčích subkritérií.

Bude-li hodnotící komise považovat hodnotu jiného dílčího kritéria, než je cena, za zjevně nepřiměřenou, postup podle předcházejícího odstavce nepoužije a nabídce v rámci tohoto kritéria přiřadí 0 bodů. Tento postup pak odůvodní v zápisu o posouzení a hodnocení nabídek.

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

ČÁST XII

JINÉ POŽADAVKY PRO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit v závislosti na aktuálních požadavcích rozsah školení, přičemž si vyhrazuje právo rozšířit požadavky na vzdělávací aktivity o obdobné kurzy.

Zadavatel si vyhrazuje právo využít opční právo v maximální hodnotě 20 % z hodnoty zakázky, a to po celou dobu realizace předmětu zakázky. Opční právo se

týká služeb obdobných předmětu zakázky, tj. vzdělávání v příslušných či obdobných oblastech.

Zadavatel stanovuje, že v průběhu realizace zakázky je uchazeč povinen komunikovat se zadavatelem v českém nebo slovenském jazyce.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že pokud dojde v průběhu řešení celého projektu k nutnosti upravit harmonogram realizace jednotlivých vzdělávacích aktivit nebo k nutnosti některé školící dny přesunout nebo obměnit je uchazeč povinen tento požadavek respektovat a tyto případné vlivy mít zahrnuty v nabízené jednotkové ceně. Harmonogram je tedy pouze předpokládaný a lze jej měnit ze strany zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo v případě podání nabídky s cenou nižší než 70% ceny na trhu obvyklé (průměrné ceny ostatních nabídek) vyzvat uchazeče k objasnění nepřiměřeně nízké ceny.

ČÁST XIII OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.

Nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takové nabídky ponechá a uchazeče vyrozumí o tom, že jejich nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel stanovuje, že celý průběh plnění zakázky bude ze strany dodavatele (vítězného uchazeče) veden v českém jazyce (v písemné i ústní formě).

Zadavatel požaduje, aby uchazeči používali na dokumentech týkající se zakázky prvky povinné publicity programů strukturálních fondů - Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.

Před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky si zadavatel vyhrazuje právo ověřit informace a údaje deklarované uchazečem v nabídce. Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v nabídkách.

Zadavatel vyloučí uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

ČÁST XIV
PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1: Krycí list nabídky (vzor)

Příloha č. 2: Harmonogram kurzů (předpokládáný)

V Přerově dne 25.10.2013

HOTEL JANA a.s. ASIST
zapsána v OR Ostrava oddíl B, vložka 1945
Koliby 2824/2, 750 02 Přerov
IČO: 25399730 DIČ: CZ25399730
Tel.: +420 581 833 111 Fax: 581 204 636,5



Ing. Pavel Čada

Příloha č.1

KRYCÍ LIST NABÍDKY	
1. Zakázka	
Název :	Vzděláváním zaměstnanců ke zkvalitnění poskytovaných služeb
2. Základní identifikační údaje o uchazeči	
Název:	
Sídlo/ místo podnikání:	
Tel./fax:	
E-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání veřejné zakázky):	
URL adresa:	
IČ :	
DIČ	
Spisová značka v obchodním rejstříku:	
Kontaktní osoba:	
3. Nabídková cena v Kč	
Cena celkem bez DPH:	Kč
DPH:	Kč
Cena celkem vč. DPH:	Kč
4. Osoba oprávněná jednat za uchazeče	
Titul, jméno, příjmení:	
Funkce:	
Titul, jméno, příjmení:	
Funkce:	

Čestné prohlášení:

Čestně prohlašuji, že jako uchazeč o výše uvedenou veřejnou zakázku nejsme subdodavatelem, kterým jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci v tomto zadávacím řízení.

V dne:

podpis oprávněné osoby

Příloha č.2

Č.	název kurzu	termín konání
1	Prosazování zásad rovných příležitostí	12/2013
2	Rovné odměňování žen a mužů, kariérní postup žen a žen ve ved. funkcích	12/2013
3	Implementace získaných znalostí do prostředí našeho hotelu, dohled a kontrola dodržování rovných příležitostí (= implementační kurz pro předešlé dva kurzy k prosazování Rovných příležitostí, předpokládá se vysoká míra interaktivity)	12/2013; 01/2014
4	Recepce - pobídkový prodej, kreditní politika, inf. toky, péče o hosta a etiketa	12/2013; 02, 04, 06, 08/2014
5	Řešení stížností, připomínek hostů a méně standartních situací v provozu hotelu	12/2013; 02, 04, 06, 08/2014
6	Profesionální obsluha hostů pro číšníky a další hotelový personál	09, 11/2014; 01, 02/2015
7	Kalkulace v gastr. provozech	09, 11/2014; 01, 02/2015
8	Základy financí	12/2013; 02, 04, 06/2014
9	Kalkulace nákladů v souvislosti	12/2013; 02, 04, 06/2014
10	Efektivní snižování nákladů	12/2013; 02, 04, 06/2014
11	Zavádění nových výrobků a služeb	12/2013; 01, 03, 05/2014
12	Účinná propagace v praxi moderní firmy	12/2013; 01, 03, 05/2014
13	Nákupní procesy	07, 08, 10, 11, 12/2014; 02/2015
14	Nákupní marketing	07, 08, 10, 11, 12/2014; 02/2015
15	Procesní řízení nákupu	07, 08, 10, 11, 12/2014; 02/2015
16	Zjišťování a vyvolávání potřeb klienta	05, 06, 09, 10, 12/2014; 02/2015
17	Dlouhodobé budování vztahu se zákazníkem	05, 06, 09, 10, 12/2014; 02/2015
18	Psychologie prodeje	05, 06, 09, 10, 12/2014; 02/2015
19	Práce s textovými editory	02, 03, 04, 07, 08, 09/2014
20	Práce s tabulkovými editory	02, 03, 04, 07, 08, 09/2014
21	Práce s programy pro tvorbu prezentací a zákl. grafických úkonů	02, 03, 04, 07, 08, 09/2014
22	Angličtina	12/2013 - 02/2015
23	Němčina	12/2013 - 02/2015