

Výzva k podání nabídek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění):	
Název zakázky:	Zajištění vzdělávacích kurzů pro společnost K.A.L.T. Pneu a.s.
Předmět zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce):	Služba
Datum vyhlášení zakázky:	18.12.2013
Název programu:	Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost
Registrační číslo projektu:	CZ.1.04/1.1.00/B1.00010
Název projektu:	Vzdělávejte se pro růst ve Středočeském kraji II
Název / obchodní firma zadavatele:	K.A.L.T. Pneu a.s.
Sídlo zadavatele:	K Raškovci 807, 280 02 Kolín
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, její telefon a e-mailová adresa:	Milan Bednář, tel.: 321 734 529, e-mail: bednar@kalt.cz
IČ zadavatele:	28219937
DIČ zadavatele:	CZ28219937
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa:	Mgr. Pavel Počarovský, tel.: 608 281 900, e-mail: pocarovsky@kalt.cz
Lhůta pro podávání nabídek:	7.1.2014 do 10:00
Místo pro podávání nabídek:	Sídlo zadavatele
Popis předmětu zakázky:	Zajištění vzdělávacích aktivit (VA) pro společnost K.A.L.T. Pneu a.s., a to včetně závěrečných zkoušek. Zakázka bude mít jednoho dodavatele. VA 1: Strategické plánování, efektivní řízení a management změn pro celkem 10 zaměstnanců v rozsahu min. 48 vyučovacích hodin včetně závěrečné zkoušky (6 školicích dnů v rozsahu 8 vyučovacích hodin; 1 vyučovací hodina = 60 min.). VA 2: Vedoucí provozu – mistr/mistrová pro celkem 10 zaměstnanců v rozsahu min. 122 vyučovacích hodin včetně závěrečné zkoušky (15 školicích dnů v rozsahu 8 vyučovacích hodin + 2 vyučovací hodiny závěrečná zkouška; 1 vyučovací hodina = 45 min.). VA 3: Školení pro operátory mobilního servisu pro

	celkem 17 zaměstnanců rozdělených do 2 skupin v rozsahu min. 64 vyučovacích hodin (4 školící dny v rozsahu 8 vyučovacích hodin x 2 skupiny; 1 vyučovací hodina = 60 min.). VA 4: Specifika nabídky přes telefon a e-shop pro celkem 5 zaměstnanců v rozsahu min. 16 vyučovacích hodin (2 školící dny po 8 vyučovacích hodinách; 1 vyučovací hodina = 60 min.). Stanovený rozsah školení nezahrnuje přestávky. Cílovou skupinu VA 1 tvoří management a vedoucí pracovníci společnosti, kteří jsou zodpovědní za strategické plánování a implementaci změn v organizaci. Cílovou skupinu VA 2 tvoří vedoucí zaměstnanci jednotlivých provozů – konkrétně vedoucí pneuservisů, vedoucí mobilních servisů a vedoucí výroby, kteří jsou zodpovědní za vedení a rozvoj svěřených zaměstnanců a provozu. Cílovou skupinu VA 3 tvoří pracovníci mobilních servisů, vedoucí mobilních servisů, mechaniky a správce sítě, kteří se díky reorganizaci budou více zabývat nabízením produktů a služeb zákazníkům. Cílovou skupinu VA 4 tvoří pracovníci zákaznického centra a vedoucí zákaznického centra (back office). Tito zaměstnanci se potřebují zdokonalit v oblastech efektivního telefonování, zvládání námitek, prezentaci společnosti, produktů a služeb. Poskytnutí komplexních služeb spočívá v zajištění realizace výše uvedených kurzů, včetně závěrečného přezkoušení. Součástí poskytovaných služeb je rovněž zajištění dopravy školitelů, dodání potřebných výukových studijních materiálů a realizace závěrečného vyhodnocovacího pohovoru a vydání písemného certifikátu. Kurzy budou probíhat v sídle zadavatele.
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH):	Maximální cena 586 000,- Kč bez DPH VA 1: 114 000,- bez DPH VA 2: 287 000,- bez DPH VA 3: 148 000,- bez DPH VA 4: 37 000,- bez DPH Zadavatel stanoví cenu jako maximální a nepřekročitelnou.

Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky:	leden – červenec 2014 (platí pro všechny vzdělávací aktivity)
Místo dodání / převzetí plnění:	K Raškovci 807, 280 02 Kolín
Hodnotící kritéria:	1) Nabídková cena bez DPH (40 %) Uchazeč je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu za předmět plnění veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách v členění na cenu s a bez DPH. Hodnocena přitom bude celková nabídková cena bez DPH. 2) Přínos kurzů pro cílovou skupinu (40 %) Tímto kritériem se myslí dokument přesně popisující přínos kurzů pro cílovou skupinu zadavatele. V rámci tohoto kritéria bude hodnoceno rozpracování jednotlivých témat s ohledem na charakter práce a potřeby cílové skupiny a přizpůsobení jednotlivých cvičení a modelových situací. Lépe bude hodnocen uchazeč, který nabídne vyšší míru přizpůsobení kurzů cílové skupině. 3) Metodika organizace kurzů (20 %) Tímto kritériem se myslí dokument, který v rozsahu maximálně 12 stran popíše postup uchazeče k plnění předmětu veřejné zakázky. Hodnoceny budou způsoby realizace pro Zadavatele klíčových částí požadovaného plnění, které uchazeč v Metodice organizace kurzů popíše, a které se budou vztahovat k efektivitě výuky. Konkrétně bude hodnocen popis: a) metodiky výuky, b) efektivitu výukových metod, c) způsobu ověřování kvality výuky a získávání zpětné vazby. Lépe bude hodnocen uchazeč, který nabídne efektivnější a pro Zadavatele ověřitelnější způsob organizace kurzů. Hodnocení nabídek v rámci jednotlivých kritérií proběhne v souladu s Metodickým pokynem pro zadávání zakázek v OP LZZ.
Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele:	Uchazeč musí prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů stanovených analogicky s § 53 zák. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění. Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením dokumentů stanovených v § 53 odst. 3 zák. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, a to v prosté kopii. Uchazeč musí dále v rámci prokázání kvalifikace předložit: · výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm

	zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán; · doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. · platnou akreditaci MŠMT na realizaci vzdělávací aktivity „Vedoucí provozu – mistr/mistrová“ v rozsahu min. 120 hodin výuky. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů. Předložení dokladů postačuje v prosté kopii. Uchazeč doloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat. Uchazeč předloží seznam, ze kterého bude vyplývat, že za poslední tři roky řádně a odborně poskytl alespoň tři služby, jejichž předmětem bylo zajištění vzdělávání dospělých. Každá ze služeb musí mít hodnotu min. 500 000,- Kč. Přílohou tohoto seznamu musí být: • osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo • osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo • smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně. Zadavatel dále požaduje předložení seznamu školitelů a níže uvedených dokumentů, a to ve složení: · Školitel pro vzdělávací aktivitu 1 doloží: · certifikát projektového manažera. · Školitel pro vzdělávací aktivitu 4 doloží: · doklad prokazující znalost obchodování na internetu. Předložení dokladů postačuje v prosté kopii. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že dané požadavky může splnit také více osob.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.

Požadavek na písemnou formu nabídky:	Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka (tedy smlouva) podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Uchazeč je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Zadavatel doporučuje pro vypracování nabídky následující strukturu: • Krycí list s identifikačními údaji uchazeče a uvedením nabídkové ceny za zakázku v členění bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH v Kč. • Doklady k prokázání kvalifikace uchazeče • Návrh smlouvy obsahující obligatorní obchodní a platební podmínky • Případné přílohy
Požadovaný jazyk nabídky:	Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:	Ve smlouvě uzavírané s vybraným dodavatelem bude dodavatel zavázán povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu¹, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
Další požadavky na zpracování nabídky*:	Nabídka bude podána v 1 (jednom) originálu. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, že bude dobře čitelná a včetně příloh svázána. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Originál nabídky bude zabezpečen proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy, tj. např. provázán šňůrkou s přelepením volných konců a opatřen na přelepu razítkem. V případě podání nabídky v kroužkovém pořadači či podobném technickém provedení, musí být takto zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy, ovšem opět tak, aby bylo možné jednotlivé listy při listování nabídkou bezproblémově obracet. Všechny listy originálu nabídky budou ve spodním okraji listiny očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 na první straně (např. ručně psané). Nabídku podá uchazeč v jedné, neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené zalepené obálce či jiném obalu způsobem uvedeným dále v této Výzvě. Obálka bude označena názvem zakázky a slovem „Neotvírat!“. Zadavatel nepřipouští podání variantních nabídek.

¹ Zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr.

	V souladu s podmínkami projektu „Vzdělávejte se pro růst“ není možné akceptovat poskytnutí služeb prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč proto není oprávněn prokázat splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele. Zadavatel nepřijme částečnou nabídku, uchazeči jsou povinni podat nabídky na celý předmět plnění.
Obligatoriční obchodní a platební podmínky:	Zadavatel stanovuje, že smlouva předložená uchazečem bude obsahovat: • Identifikační údaje smluvních stran včetně IČ a DIČ pokud jsou přiděleny; • Předmět plnění; • Cenu bez DPH, s DPH a sazbu DPH (příp. informaci, že dodavatel není plátcem DPH); • Platební podmínky; • Lhůtu dodání nebo harmonogram plnění; • Místo plnění smlouvy. Zadavatel stanovuje, že návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Zadavatel dále určuje následující obchodní a platební podmínky: Platba za poskytnuté služby bude probíhat na základě vystaveného daňového dokladu (faktury) se splatností 10 dnů. Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Dodavatel bude ve smlouvě zavázán povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu², z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
Zadávací řízení se řídí:	Metodickým pokynem pro zadávání zakázek v OP LZZ ve verzi 1.8, na zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, s výjimkou případů, kdy tato výzva v rámci analogie na obsah konkrétních ustanovení tohoto zákona výslovně odkazuje.

² Zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr.