

Výzva k podání nabídek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění):	
Název zakázky:	Vzdělávání pro společnost TRW Automotive Czech v oblasti měkkých dovedností
Předmět zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce):	Služba
Datum vyhlášení zakázky:	15.3.2011
Název programu:	Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost
Registrační číslo projektu:	CZ.1.04/1.1.02/35.01422
Název projektu:	Rozšíření kompetencí a zvyšování flexibility zaměstnanců Lucas Varity / Inovace nezabrdíme
Název / obchodní firma zadavatele:	TRW Automotive Czech s.r.o.
Sídlo zadavatele:	Na Roli 26 Jablonec nad Nisou 466 21
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, její telefon a e-mailová adresa:	Ing. Pavel Endler, jednatel tel. 483 354 100 e-mail: pavel.endler@trw.com
IČ zadavatele:	26706342
DIČ zadavatele:	CZ26706342
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa:	Dana Pivrcová, manažer projektu tel. 483 354 362 e-mail: dana.pivrcova@trw.com
Lhůta pro podávání nabídek:	5.4.2011 do 12.00
Místo pro podávání nabídek:	TRW Automotive Czech s.r.o., Na Roli 26 Jablonec nad Nisou 466 21
Popis předmětu zakázky:	Jedná se o nákup povahy služby <i>Více detailů je uvedeno v samostatné zadávací dokumentaci.</i>
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH):	1 295 000 Kč
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky:	Duben 2011 – říjen 2012

Místo dodání / převzetí plnění:	Prostory v sídle zadavatele – učebny Pronajaté prostory mimo sídlo zadavatele <i>Detaily uvedeny v samostatné zadávací dokumentaci</i>
Hodnotící kritéria:	- Cena 30% - Kvalita nabízených služeb 70% <i>Detaily uvedeny v zadávací dokumentaci</i>
Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele:	- Čestné prohlášení uchazeče, že nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele - Čestné prohlášení uchazeče, že nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele - Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán - Ověřenou kopii dokladu o oprávnění k podnikání <i>Další požadavky bod 5 zadávací dokumentace</i>
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na písemnou formu nabídky:	Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. <i>Další požadavky bod 9 zadávací dokumentace</i>
Požadovaný jazyk nabídky:	Čeština
Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:	- Ve smlouvě uzavírané s vybraným dodavatelem bude dodavatel zavázán povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu¹, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). - Doklady budou uchovávány způsobem a po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (Zákon 563/1991 Sb. o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty) ve znění pozdějších předpisů a že bude poskytovat součinnost případným kontrolám, kterou jsou

¹ Zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr.

	oprávněny provádět kontrolní a inspekční činnost v rámci projektů financovaných z ESF plně v souladu s příručkou pro příjemce finanční podpory projektů OP LZZ. · Dodavatel služby se zaváže, že se bude v případě publicity zakázky řídit pravidly publicity projektů financovaných z programu OP LZZ a pravidly vizuální identity ESF v ČR dle příručky pro příjemce finanční podpory projektů OP LZZ na všech dokumentech souvisejících s projektem.
Další požadavky na zpracování nabídky*:	Další požadavky uvedeny v zadávací dokumentaci
Zadávací řízení se řídí:	Metodickým pokynem pro zadávání zakázek v OP LZZ ve verzi 1.3, na zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

* Nepovinný údaj

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě a další podmínky pro plnění zakázky jsou uvedeny v samostatné zadávací dokumentaci.

V Jablonci nad Nisou dne 14.3.2011

Podpis:



Ing. Pavel Endler

Zadávací dokumentace

Název zakázky: Vzdělávání pro společnost TRW Automotive Czech v oblasti měkkých dovedností

Číslo projektu: CZ.1.04/1.1.02/35.01422

Název/obchodní firma zadavatele: TRW Automotive Czech s.r.o.

Sídlo zadavatele: Na Roli 26 Jablonec nad Nisou 466 21

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Ing. Pavel Endler, jednatel

tel. 483 354 101

e-mail: pavel.endler@trw.com

Kontaktní osoba:

Dana Pivrcová, manažer projektu

tel. 483 354 362

e-mail: dana.pivrcova@trw.com

IČ zadavatele: 26706342

DIČ zadavatele: CZ26706342

1 Specifikace předmětu zakázky:

Předmětem zakázky je nákup služby požadovaného rozsahu od dodavatelů, kteří zajistí školení v požadované kvalitě a uvedeném rozsahu.

Předmět zakázky je rozdělen do 6 okruhů, v rámci okruhů jsou přesně definovány požadované vzdělávací aktivity – kurzy.

1.1 Okruh 1 - Efektivní způsoby práce:

1.1.1 Efektivní vedení týmu, komunikace

První blok kurzů je určen pro buňkaře, jak jsou ve společnosti TRW Automotive Czech s.r.o. nazýváni vedoucí jednotlivých směn na výrobních linkách (ve smyslu „ předáci, parťáci „) . Jsou vybíráni z řad dělníků pro jejich technické a organizační schopnosti a většinou nemají zkušenosti s řízením lidí . Proto je nutné jim poskytnout vzdělávání v níže uvedených

oblastech vhodnými prostředky a technikami v přiměřeném rozsahu s ohledem na tyto skutečnosti.

- základní manažerské dovednosti s cílem uvědomit si svou roli a kompetence, získat klíčové dovednosti pro úspěšné vedení lidí, zaměřit se na jasné vyjádření a zadání úkolů, motivaci k výkonnosti, motivační nástroje, motivační a demotivační faktory, hodnocení lidí - nácvik hodnotícího pohovoru s použitím firemních formulářů, přijímání změn, efektivní rozhodování a řešení konfliktních situací, zásady efektivního využívání a plánování času, stanovení priorit, organizaci práce a zvládání stresu
- týmová spolupráce s cílem pochopit principy a výhody týmové spolupráce, poznat týmové role a naučit se je efektivně využívat a jak tým rozvíjet, naučit se efektivně komunikovat v týmu, také pomocí praktického nácviku v modelových situacích
- efektivní komunikace s cílem seznámit se s principy efektivní komunikace v pracovních vztazích, s komunikačními chybami a jak se jich vyvarovat, s pravidly pro dávání a přijímání zpětné vazby, způsoby komunikace s nadřízenými a podřízenými, naučit se používat asertivní techniky v komunikaci
- pracovní právo, firemní kultura s cílem orientovat se v pracovním právu a aplikovat relevantní nástroje a zásadní ustanovení Zákoníku práce ve své práci, seznámit se s právy a povinnostmi zaměstnanců, vedoucích zaměstnanců a zaměstnavatele, orientovat se v možnostech řešení personálních problémů, zaměřit se na kompetence buňkaře v této oblasti a jak postupovat v situacích mimo jeho kompetence ; dále si uvědomit, co utváří a ovlivňuje firemní kulturu, funkční vztahy
- Termín zahájení realizace: květen 2011
- Rozsah : 5 x 2 dny pro každou skupinu
- Počet skupin: 2
- Předpokládaný počet školených osob: 32, tedy 16 v každé skupině
- Místo konání: TRW Jablonec nad Nisou

Druhou skupinou, u které potřebujeme prohloubit manažerské dovednosti pro vedení týmu, jsou procesní vedoucí ve výrobě, kteří jsou v TRW Automotive Czech s.r.o zodpovědní za výrobní procesy na několika jim příslušným výrobních linkách a jsou přímí nadřízení buňkařů, takže obecně jsou na obdobné pozici jako mistři ve výrobě. Na stejném stupni řízení jsou také vedoucí na úseku údržby, v logistickém centru a v úseku kontroly jakosti.

Cílem je prohloubit klíčové dovednosti pro úspěšné vedení lidí, zaměřit se na jasné vyjádření a zadávání úkolů, motivaci k výkonnosti, motivační nástroje, motivační a

demotivační faktory, přijímání změn, efektivní rozhodování a řešení konfliktních situací, zásady efektivního využívání a plánování času, stanovení priorit, organizaci práce a zvládání stresu, výhody týmové spolupráce a naučit se je efektivně využívat, jak tým rozvíjet a efektivně komunikovat v týmu.

- Termín zahájení realizace: říjen 2011
- Rozsah : 2 dny
- Počet skupin: 1
- Předpokládaný počet školených osob: 15
- Místo konání: TRW Jablonec nad Nisou

1.1.2 Týmová spolupráce pracovníků logistiky, údržby, kontroly kvality a řízení výroby

Tato vzdělávací aktivita formou teambuildingu je určena pro pracovníky bezprostředně ovlivňující plynulé zajištění výrobního procesu, to znamená disponenty logistiky, vedoucí skladu, vedoucího výrobní kontroly, vedoucí v oddělení údržby a procesní vedoucí ve výrobě. V současné době se potýkáme s určitou rivalitou mezi těmito odděleními, každý z nich plní svoje úkoly a cíle a neuvědomují si úzkou návaznost jejich práce a s jakými problémy se musí potýkat jejich kolegové. Tato aktivita by měla směřovat k lepšímu vzájemnému pochopení, aby si společně vzali za své plynulé plnění výrobních úkolů a požadavků zákazníků jako jeden tým a táhli za jeden provaz. Skupina bude složena z žen i mužů různého věku a fyzické zdatnosti, což je nutné zohlednit při tvorbě programu. Nabídka musí obsahovat podrobný popis realizace vzdělávací aktivity.

- Termín zahájení realizace: září 2011
- Rozsah : 2 dny (pátek a sobota)
- Počet skupin: 1
- Předpokládaný počet školených osob: 30
- Místo konání: v pronajatých prostorách v blízkosti Jablonce nad Nisou, nutno řešit s koordinátory

1.1.3 Obchodní vyjednávání

Cílem získat základní postoje silných a schopných vyjednávačů, kteří ovládají své emoce a zachovávají si flexibilitu a pozornost po celou dobu jednání, osvojení si základních kroků – optimalizaci přípravné fáze, strategii přístupu, kreativitu a taktiku. Vyjednávat přitom na bázi slušné obchodní strategie.

- Termín zahájení realizace: duben 2011
- Termín ukončení realizace: říjen 2012
- Rozsah (počet dní): 2 dny
- Počet skupin: 1
- Předpokládaný počet školených osob: 11
- Místo konání: TRW Jablonec

Maximální cena za okruh 1 - Efektivní způsoby práce je 400 000 ,- Kč bez DPH.

1.2 Okruh 2 - Lektorské dovednosti

1.2.1 Komplexní lektorské dovednosti

Cílem kurzu je seznámit účastníky s principy komunikace, s komunikačními chybami a zároveň jak se jich vyvarovat.

- Komunikace jako základní lektorská dovednost – osvojení komunikační dovednosti
- Osvojení techniky prezentace a práce se skupinou
- Optimální přístupy ke klientovi při výuce pomocí různých forem a nástrojů výuky
- Metoda práce se zpětnou vazbou
- Zařadit aktivizující prvky, které podporují pozornost posluchačů
- Verbální a neverbální komunikace, komunikační chyby
- Komunikovat s publikem, odbourání trémy
- Aktivizující prvky, podpora pozornosti posluchačů
- Optimálně přistupovat ke klientovi při výuce pomocí různých forem a nástrojů výuky
- Jak efektivně pracovat s problematickou skupinou.

Cílem tohoto kurzu je především rozvoj prezentačních dovedností, zaměřených na lektorské schopnosti. Součástí kurzu musí být interaktivní práce, umožňující přímou aplikaci předkládaných poznatků do praxe.

Lektor by měl umět účastníkům naslouchat, měl by umět účastníky podpořit a posilovat je v tom, v čem potřebují. Zároveň by si ale měl umět udržet hranice mezi jím samotným a účastníkem. Lektor se musí vyjadřovat srozumitelně (artikulace, obsah), jasně a výstižně a ověřovat si, zda účastníci dostatečně rozuměli řečenému. Svůj projev musí přizpůsobit cílové skupině, se kterou pracuje.

- Předpokládaný termín realizace: září - listopad 2011
- Rozsah (počet dní): 4
- Počet skupin: 1
- Předpokládaný počet školených osob: 11
- Místo konání: TRW Jablonec

1.2.2 Lektorské minimum

Předmětem zakázky je schopnost předávání informací, znalostí a zkušeností kolegům a spolupracovníkům v naší firmě vybranými pracovníky, kteří nejsou trenéry profesionály. Cílem kurzu je seznámit účastníky se základními principy lektorské práce a pomoci jim se zorientovat v této oblasti. Naučit efektivnímu vzdělávání tak, aby bylo užitečné pro všechny, kteří se dostávají do pozice lektora.

Zaměřit se na řečnický projev a prezentační dovednosti lektora, image a profesionální vystupování, řeč těla.

Seznámit se se strukturou vzdělávacího procesu, naučit se připravit a realizovat vzdělávací program a zároveň ho vyhodnocovat. Schopnost přípravy metodiky vzdělávacího programu, pomůcek a technické podpory výuky. Uvědomit si požadavky na osobnost a prezentační schopnosti lektora.

- Termín zahájení realizace: duben – červen 2011, dále dle domluvy se zadavatelem
- Rozsah (počet dní): 2 dny pro každou skupinu
- Počet skupin: 3
- Předpokládaný počet školených osob: 36, tedy 12 v každé skupině
- Místo konání: TRW Jablonec

Maximální cena za okruh 2 - Lektorské dovednosti je 150 000 Kč bez DPH.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

1.3 Okruh 3 - Rozvoj zaměstnanců

1.3.1 *Assessment a Development centra (AC/DC)*

Cílem je provedení hodnocení vybraných zaměstnanců pomocí Assessment a Development center, stanovení jejich rozvojových potřeb a definování manažerského potenciálu.

Požadavky na provedení AC/DC:

- proškolení vybraných zástupců zadavatele tak, aby se mohli stát členy hodnotitelského týmu; zbývající členové hodnotitelského týmu budou zajištěni dodavatelem
- hodnocení pomocí
 - psychologických testů
 - individuálních strukturovaných rozhovorů
 - individuálních a skupinových aktivit
- zpracování výsledků a poskytnutí zpětné vazby
 - osobní seznámení s výsledky AC/DC zástupcem dodavatele
 - předání písemného výstupu z hodnocení účastníkům AC/DC
 - předání souhrnného výstupu z hodnocení zadavateli
 - předložení návrhu na další vzdělávání účastníků AC/DC zadavateli
- Termín realizace: červen - červenec 2011, září - listopad 2011
- Rozsah (počet dní): 2 dny AC a 2 dny DC
- Předpokládaný počet účastníků: AC: 6 – 8 zaměstnanců (ne na vedoucích pozicích)
DC: 6 – 8 zaměstnanců na vedoucích pozicích
- Místo konání: TRW Jablonec

Nabídka musí obsahovat podrobný popis průběhu AC/DC (příklady aktivit, využití různých technik, pomůcek apod.), způsob a rozsah podání zpětné vazby, časový harmonogram, předpokládaný počet hodnotitelů, rozsah výstupu pro účastníky a zadavatele a další dle uvedených požadavků.

Cena zahrnuje:

- proškolení zástupců zadavatele
- provedení AC/DC
- vyhodnocení AC/DC
- veškeré materiály, testy, pomůcky apod.
- přípravu a poskytnutí zpětné vazby hodnoceným
- přípravu a poskytnutí zpětné vazby zadavateli
- zpracování a projednání návrhu na další vzdělávání účastníků AC/DC
- veškeré náklady na lektory / hodnotitele dodavatele vč. nákladů na cestu

1.3.2 *Specialistou pro hodnocení 360°*

Cílem je proškolit zaměstnance na různých pozicích tak, aby získali potřebné kompetence pro analýzu výsledků hodnocení a jejich interpretaci směrem k hodnocenému a zároveň zpracovat metodický pokyn (příručku), který bude sloužit jako návod na zpracování výsledků a poskytnutí zpětné vazby směrem k hodnocenému.

Nástroj pro hodnocení 360° je interní nástroj zadavatele a školení musí být koncipováno tak, aby odráželo jeho specifika. Zadavatel se zavazuje, že poskytne vybranému uchazeči potřebnou součinnost při tvorbě obsahu kurzu, aby mohla být splněna podmínka dle předcházející věty.

Specialistou budou proškoleni zaměstnanci z personálního oddělení a dále zaměstnanci na různých stupních řízení.

Obsah kurzu:

- analýza výsledků hodnocení
- příprava akčního plánu (stanovení konkrétních cílů – rozvojových, zlepšujících, nápravných)
- zpětná vazba k hodnocenému – koučující rozhovor

Forma kurzu

- teoretická část s vysvětlením principů analýzy výsledků a koučujícího rozhovoru
- praktický nácvik poskytování zpětné vazby

- Termín realizace: I. skupina: květen – červenec 2011
II. skupina: březen – červen 2012
- Rozsah (počet dní): 2 dny každá skupina
- Počet skupin: 2

- Předpokládaný počet školených osob: 16 – 20, tedy 8 – 10 v jedné skupině
- Místo konání: TRW Jablonec

Nabídka musí obsahovat podrobný popis realizace vzdělávací aktivity a popis nácviku poskytování zpětné vazby.

Cena zahrnuje:

- přípravu vzdělávací aktivity dle specifik nástroje na hodnocení 360°, který zadavatel využívá
- vypracování metodiky (příručky) a její předání zadavateli v tištěné podobě a na CD
- realizaci vzdělávací aktivity dle uvedených požadavků vč. nácviku pohovorů
- veškeré materiály

Maximální cena za okruh 3 - Rozvoj zaměstnanců je 190 000 Kč bez DPH.

1.4 Okruh 4 - Strategické řízení mezinárodních týmů

1.4.1 Back to Basis

Cílem kurzu je posílení dovedností lídra, zaměřit se na náplň práce manažera, naučit se používat pravidla vedení lidí, nastavit principy komunikace a motivace a zvýšit efektivnost manažerských dovedností. Dále pak se zaměřit na vedení týmu, jasné vyjádření a zadání úkolů, motivaci k výkonnosti, na změnu a její řízení, efektivní rozhodování a řešení konfliktních situací, a to včetně provázanosti na neverbální komunikace v krizových situacích.

- Termín zahájení realizace: duben 2011
- Termín ukončení realizace: říjen 2012
- Rozsah (počet dní): 2 dny
- Počet skupin: 1
- Předpokládaný počet školených osob: 10
- Místo konání: TRW Jablonec

1.4.2 Interkulturální management

Cílem kurzu je naučit se předcházet nedorozuměním vznikajícím v důsledku interkulturních rozdílů., dosáhnout stmelení mezinárodního kolektivu, vytvořit vhodný komunikační systém a funkčně jej zavést do praxe.

Obsah kurzu :

Zaměřit se na komunikační formy, které lidé, členové různých kulturních skupin, užívají v interpersonálním kontaktu. Pojmout celou oblast verbální, neverbální i paraverbální komunikace, které se účastní minimálně dva komunikanti mezi nimiž existuje konkrétní sociální vztah. Osvojit si způsob chování/jednání příslušníků různých kultur (evropská, asijská, americká) a tedy i způsob vnímání a chápání světa.

- Termín zahájení realizace: duben 2011
- Termín ukončení realizace: říjen 2012
- Rozsah (počet dní): 1 den pro každou skupinu
- Počet skupin: 2
- Předpokládaný počet školených osob: 30, tedy 15 v každé skupině
- Místo konání: TRW Jablonec

1.4.3 Motivace a leadership

Cílem kurzu je osvojení se znalostí manažerského rozhodování, řízení lidí a výkonu – faktory ovlivňující motivaci a výkonnost, situační vedení – organizace práce, stanovení priorit, delegování, time management- naučit se určovat priority a rozpoznat rovnováhu mezi osobními a pracovními záležitostmi, zaměřit se na stanovování cílů a jejich dosažení prostřednictvím jiných lidí, asertivní chování zajišťující prostor pro efektivní management, manažerské rozhovory včetně poskytování zpětných vazeb.

- Termín zahájení realizace: duben 2011
- Termín ukončení realizace: říjen 2012
- Rozsah (počet dní): 2 – 3 dny
- Počet skupin: 1
- Předpokládaný počet školených osob: 15
- Místo konání: v pronajatých prostorách v blízkosti Jablonce nad Nisou, nutno řešit s koordinátory projektu

1.4.4 Projektové řízení

Projektové řízení – potřeba rozvoje v této oblasti se pohybuje ve dvou rovinách, a to načerpání základních znalostí o projektovém řízení. Cílem kurzu je naučit se metodiku práce v rámci projektu, systémový přístup při řízení projektu, osvojit si principy komunikace a rozdělení rolí uvnitř týmu, jejich koordinace a nastavení kompetencí a odpovědností, naučit se správně plánovat a dokumentovat v průběhu projektu, naplánovat efektivní rozpočet a finance.

- Termín zahájení realizace: duben 2011
- Termín ukončení realizace: říjen 2012
- Rozsah (počet dní): 2 dny pro každou skupinu
- Počet skupin: 2
- Předpokládaný počet školených osob: 24, tedy 12 v každé skupině
- Místo konání: TRW Jablonec nad Nisou

Druhá rovina rozvoje se týká skupiny lidí, kteří již jsou začleněni do mezinárodních projektových týmů a potřebují získat větší profesionalitu při řešení náročných projektových úkolů, zaměřit se na úzká místa a konfliktní body spolupráce při projektu.

Obsah kurzu :

Rozvoj zaměřit na systémový a systematický přístup k projektům, plánování a fáze projektu v práci, zodpovědnosti a pravomoci vedoucího v projektovém řízení, kontrola a kontrolní prvky projektového managementu, fáze vyhodnocení projektu a co nimi souvisí, konflikty a specifika s nimiž projektový management musí počítat, na udržení souběhu práce na projektu a plnění ostatních každodenních povinností.

- Termín zahájení realizace: duben 2011
- Termín ukončení realizace: říjen 2012
- Rozsah (počet dní): 2 dny
- Počet skupin: 1
- Předpokládaný počet školených osob: 10
- Místo konání: TRW Jablonec nad Nisou

1.4.5 Talent management aneb od kolegy k vedoucímu

Cílem je snížení rizik nedorozumění a napětí na pracovišti spojených s povýšením kolegy a odstranění chyb manažera již v počátcích práce, získat vzájemná propojení a nadhled na práci manažera v kostce.

Obsah kurzu :

Rozvoj zaměřit v případě povýšení na budování autority ke kolegům, definování všech manažerských rolí a odpovědností, delegování, motivaci, demotivaci, vyhoření, poskytování zpětné vazby a pozitivní kritiky.

Součástí této aktivity bude zpracování dotazníku zaměřeného na úroveň řízení talent managementu (self-assessment firmy proveden jednotlivými členy management týmu). Cílem je zjistit, jak je řízení talent managementu ve společnosti chápáno, zda nastavené mechanismy na rozpoznání talentovaných lidí, systematickou práci s nimi, jejich motivaci, udržitelnost, plánování kariérových map a nástupnictví atd.... jsou dostatečné, které mechanismy jsou klíčové, kde máme rezervy a které postupy chybí.

Zároveň bychom chtěli získat zpětnou vazbu od účastníků, zda nastavené rozvojové mechanismy jim vyhovují, v kterých oblastech by chtěli zvýšit intenzitu či vyšší zapojení managementu firmy.

Zpracování : 1 člověkodenní

- Termín zahájení realizace: duben 2011
- Termín ukončení realizace: říjen 2012
- Rozsah (počet dní): 2 dny
- Počet skupin: 1
- Předpokládaný počet školených osob: 15
- Místo konání: v pronajatých prostorách blízko Jablonce nad Nisou, nutno řešit ve spolupráci s koordinátory projektu

Maximální cena za okruh 4 - Strategické řízení mezinárodních týmů je 365 000,- Kč bez DPH.

1.5 Okruh 5 - Práce se znevýhodněnými skupinami

Předmětem zakázky je nákup služby požadovaného rozsahu od dodavatelů, kteří zajistí školení měkkých dovedností – konkrétně zaměřené na dvě specifické z psychologického pohledu „znevýhodněné“ skupiny zaměstnanců společnosti TRW Automotive Czech s.r.o.

1.5.1 Předávání zkušeností mladším

Cílem je zvýšení celkové flexibility společnosti. Používat vyzkoušené postupy a na jejich základě vytvářet další inovace. Cílovou skupinou budou zaměstnanci nad 50 let věku.

Obsah kurzu :

Chceme připravit vzdělávací proces, kdy starší zaměstnanci budou motivováni k předávání informací a přitom si udrží vysoké sebevědomí a vysoký kredit zkušeného specialisty.

Forma kurzu

Požadujeme kombinaci technik prezenčního kurzu a workshopu se zaměřením na dovednosti, jak předávat know-how mladším kolegům, nastavení si komunikačních sítí pro předávání informací, které nejsou nikde zaznamenány, existují v hlavách/myslích těch, kteří situace prožili a získali během své praxe.

Termín zahájení realizace : září 2011

Datum ukončení realizace : duben 2012

Rozsah : 2 dny pro každou skupinu

Počet skupin : 2

Předpokládaný počet odškolených osob : 30, tedy 15 v každé skupině

Místo konání : TRW Jablonec

1.5.2 Efektivní komunikace a asertivita pro matky (resp.otce) na mateřské či rodičovské dovolené.

V současné době máme na mateřské či rodičovské dovolené pouze maminky. Při návratu do práce po MD resp. RD se žena setkává s řadou problémů. Cílem je poradit maminkám, jak si udržet schopnost orientace prosazení se v oboru, jak se cítit skvěle i při namáhavém skloubení rodina-práce-osobní život, jak asertivně jednat v těchto situacích a přitom nezapomínat na svou image.

Termín zahájení realizace : červen 2011

Datum ukončení realizace: prosinec 2011

Rozsah : max. 5 hod. (půl dne)

Počet skupin : 1

Předpokládaný počet odškolených osob : 10

Místo konání : v pronajatých prostorách v Jablonci nad Nisou, při zajištění nutná spolupráce s koordinátory projektu

Maximální cena za okruh 5 - Práce se znevýhodněnými skupinami je 75 000 Kč bez DPH.

1.6 Okruh 6 - Manažerské vzdělávání formou e-learningu

1.6.1 Manažerské dovednosti

Cílem je získat e-learningový nástroj, který umožní kontinuální doplňkové vzdělávání vedoucích zaměstnanců.

Kurz bude zaměřen na situace, kterým vedoucí zaměstnanec na své pozici čelí:

- poskytování zpětné vazby (pozitivní i negativní) týkající se hodnocení výkonu
- stresové situace a antistresové techniky

Obsah kurzu:

- obecná část:
 - přehled základních principů při poskytování zpětné vazby
 - druhy stresorů, jejich rozpoznání a možnosti předcházet jim
- příklady:
 - modelové situace, kde jsou teoretické principy názorně ukázány a vysvětleny (formou ukázky chybného postoje, rozбором chyb a následně příkladu správného postoje); ukázky mohou být připraveny formou multimediální animace nebo video nahrávek, případně jinou názornou formou, ne pouhým popisem
 - příklady cvičení na antistresové techniky
- Termín dodání: prosinec 2011

Nabídka musí obsahovat detailní popis obsahu kurzu, jeho rozsah a způsob zpracování.

Preferujeme vytvoření e-learningové výuky ve standardu SCORM 1.2. Dodání výuky na CD/DVD.

Výuka bude nainstalována do LMS (learning management system) zadavatele. Toto zajistí zadavatel na své náklady. Produkt bude po předání majetkem zadavatele.

Zaplacením stanovené ceny vzniká zadavateli právo využívat nástroj pro své vzdělávací potřeby a to pro neomezený počet studentů a na neomezenou dobu. Uchazeč se zaváže, že takové využití nástroje není v rozporu s případnými autorskými právy.

Cena zahrnuje:

- vytvoření e-learningového kurzu dle uvedených požadavků
- předání na CD/DVD

Maximální cena za okruh 6 - Manažerské vzdělávání – E- learning je 115 000 Kč bez DPH.

2 Forma nabídky:

Uchazeč může podat nabídku jako komplexní na všechny okruhy, nebo pouze na vybrané okruhy. Nabídku lze podat pouze na celý okruh, tedy na všechny vzdělávací aktivity (kurzy) uvedené ve vybraném okruhu.

3 Místo plnění:

Dodavatel zajistí výuku buď přímo v učebnách TRW Automotive Czech nebo v pronajatých prostorách mimo Jablonec. Výběr lokality a ubytování bude vždy předem projednáno s hlavním koordinátorem, koordinátory sekce nebo s manažerem projektu.

4 Zpracování nabídkové ceny

Celková cena zakázky je stanovena jako maximální na 1 295 000 Kč bez DPH.

Maximální ceny pro jednotlivé okruhy jsou uvedeny vždy u daného okruhu.

4.1 Cena zahrnuje:

Pokud není blíže uvedeno u daného okruhu, cena zahrnuje:

- přípravu a realizaci výuky
- podpůrné výukové materiály
- studijní materiál (příručka) pro účastníky kurzu (musí být připraven pro každý kurz okruhů 1 – 5 a opatřen logy dle manuálu pro publicitu OP LZZ)
- sledování docházky účastníků
- vydání osvědčení o absolvování kurzu
- výstupy a zpětnou vazbu pro zadavatele
- doprava lektorů na místo konání
- a další dle uvedených požadavků u konkrétní vzdělávací aktivity

4.2 Cena nezahrnuje :

- pronájem prostor při realizaci mimo TRW Jablonec
- občerstvení během konání kurzu

Nabídková cena za služby musí být specifikována v Kč bez DPH jednak za každou vzdělávací aktivitu, jednak za celý okruh.

5 Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele:

5.1 Základní kvalifikační předpoklady doloží uchazeč předložením:

- čestného prohlášení uchazeče, že nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele
- čestného prohlášení uchazeče, že nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele
- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- ověřené kopie dokladu o oprávnění k podnikání
- čestného prohlášení uchazeče, že není v likvidaci

5.2 Specifické kvalifikační předpoklady doloží uchazeč:

- uvedením profilu a délky praxe lektorů, kteří se budou na plnění zakázky podílet
- pro okruh 1.4 Strategické řízení mezinárodních týmů požadujeme doložit praxi lektora v mezinárodních firmách
- doložením alespoň 2 referencí z podniků, kde dodavatel realizoval plnění odpovídající předmětu zakázky (s uvedením názvu společnosti, popisu a objemu realizovaných služeb a kontaktů na osoby, u kterých je možné reference ověřit).

6 Povinné součásti nabídky:

- identifikace dodavatele: název firmy, IČ, DIČ, sídlo firmy, telefonní kontakt, kontaktní osoba (jméno, telefon, e-mail)
- doklady prokazující kvalifikaci dodavatele
- specifikace plnění předmětu zakázky, tj. nabídka na realizaci vzdělávacích aktivit
- seznam písemných referencí
- nabídková cena dle uvedeného členění

7 Způsob hodnocení nabídek:

7.1 Okruhy 1 – 5

Došlé nabídky budou hodnoceny podle tohoto souboru kritérií:

- **Cena – váha kritéria 30 % (cena bez DPH)**

Způsob hodnocení:

$$100 \times \frac{\text{nejvýhodnější cena (nejnižší hodnota)}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times \text{váha (vyjádřená v \%)}$$

- **Kvalita nabízené služby – váha kritéria 70 %** (bude hodnocena náplň kurzů, forma výuky, použité materiály, výstupy a zpětná vazba pro zadavatele a další nad rámec požadavků)

Způsob hodnocení: Použije se bodová stupnice 1 až 100. Nejvhodnější nabídce je přiřazena hodnota 100 bodů, každé další o 10 bodů méně.

Způsob výpočtu bodů nabídky: počet bodů hodnocené nabídky x váha (vyjádřená v %)

Vyhodnocení nabídek:

Bodové zisky za všechna hodnocená kritéria se sečtou.

Pro každý okruh bude vybrán uchazeč s nejvyšším počtem bodů.

7.2 Okruh 6 - Manažerské vzdělávání - e-learning

Došlé nabídky budou hodnoceny podle tohoto souboru kritérií:

- **Cena** – váha kritéria 30 % (cena bez DPH)

Způsob hodnocení:

$$100 \times \frac{\text{nejvýhodnější cena (nejnižší hodnota)}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times \text{váha (vyjádřená v \%)}$$

- **Kvalita nabízené služby** – váha kritéria 70 % (bude hodnocen návrh na obsah, strukturu a zpracování e-learningové výuky (teoretické části i příkladů), náplň modelových situací a antistresových technik a další nad rámec požadavků)

Způsob hodnocení: Použije se bodová stupnice 1 až 100. Nejvhodnější nabídce je přiřazena hodnota 100 bodů, každé další o 10 bodů méně.

Způsob výpočtu bodů nabídky: počet bodů hodnocené nabídky x váha (vyjádřená v %)

Vyhodnocení nabídek:

Bodové zisky za všechna hodnocená kritéria se sečtou.

Nabídka, která získá nejvyšší počet bodů, bude zadavatelem vybrána jako vítězná.

8 Způsob, doba a místo podání nabídek

- Lhůta pro podání nabídky: 5.4.2011 do 12.00 hod.
- Místo pro podání nabídky: TRW Automotive Czech s.r.o.
Na Roli 26; 466 21 Jablonec nad Nisou
K rukám: Miroslav Žilka, vedoucí režijního nákupu
Tel. 483 354 327

Nabídku lze podat osobně, doporučeně poštou či kurýrní službou na adresu sídla zadavatele. Pokud se nabídka podává osobně, je nutná předchozí telefonická domluva s panem Miroslavem Žilkou.

Rozhodující pro podání nabídky je datum doručení, nikoliv datum podání nabídky na poště.

9 Požadavky na zpracování nabídky

- nabídka bude zpracována v písemné formě, a to v českém jazyce
- požadavek na písemnou formu je splněn tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče
- nabídka musí být předložena v písemné podobě v 1 originále a 1 kopii a zároveň 1x na CD. Originál bude označen jako „originál“ a kopie jako „kopie“. Nabídka musí být odevzdána v uzavřené obálce zabezpečené proti neoprávněné manipulaci a označené názvem zakázky, registračním číslem projektu, kontaktní osobou uchazeče a nápisem „NEOTVÍRAT“
- nabídku podá uchazeč v předepsaném počtu vyhotovení v jedné zalepené, neprůhledné a neporušené obálce
- veškeré listy nabídky by měly být očíslovány vzestupnou řadou; listy nabídky musí být dostatečně zabezpečeny proti neoprávněné manipulaci

10 Platební a obchodní podmínky

S vybranými uchazeči bude uzavřena smlouva.

Platby za poskytnuté služby budou uskutečněny formou úhrady částky bankovním převodem na základě vystaveného daňového dokladu.

Dodavatel bude fakturovat plnění do 14 dnů po uskutečnění vzdělávací aktivity, resp. po dodání e-learningového vzdělávání.

Doba splatnosti faktury bude stanovena na 45 dnů ode dne vystavení faktury.

V případě, že zadavatel nedodrží dobu splatnosti, zaplatí dodavateli penále ve výši 0,01% z fakturované částky za každý den prodlení po době splatnosti.

Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti řádného daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností – lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

11 Sankce a pokuty

- Pokud dodavatel nebude schopen splnit svůj závazek dle smlouvy a prokazatelně z jeho viny dojde k situaci, že zadavatel nebude moci čerpat finanční prostředky z ESF, je sjednáno, že dodavatel uhradí zadavateli smluvní pokutu ve výši rovnající se výši neposkytnutých finančních prostředků z ESF.
- Pokud dodavatel poruší ustanovení smlouvy, například z jeho viny neproběhne ve sjednaném termínu výuka, je dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši ceny nerealizované vzdělávací aktivity.

12 Další podmínky

Nabídky, které budou v rozporu se zadávacími podmínkami této výzvy k podání nabídek, budou z výběrového řízení vyřazeny.

Zadávací řízení se řídí Metodickým pokynem pro zadávání zakázek v OP LZZ ve verzi 1.3, na zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. Z důvodu objektivního posuzování a vyhodnocování nabídek může zadavatel požádat uchazeče o objasnění, doplnění či modifikaci nabídky. Požadavky a odpovědi musí být písemné.

Každý uchazeč smí podat pouze jednu nabídku na každý okruh, v případě podání více nabídek jediným uchazečem budou všechny nabídky takového dodavatele vyřazeny a nebudou hodnoceny. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit a případně vyjasnit si informace deklarované uchazeči v nabídkách.

Zadavatel je oprávněn toto zadávací řízení bez uvedení důvodu zrušit. Každý uchazeč nese své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem.

Podané nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele pro účely zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo nezdůvodňovat rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a rovněž neuvádět důvody svého rozhodnutí v písemném sdělení o výsledku výběrového řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo realizaci zakázky přerušit, příp. ukončit v případě, že bez zavinění zadavatele dojde k přerušení, příp. ukončení poskytování finančních prostředků ze strany ESF. V takovém případě není zadavatel povinen hradit dodavateli jakékoliv náklady, které mu v souvislosti s touto změnou vzniknou.

13 Dodatečné informace k Zadávací dokumentaci

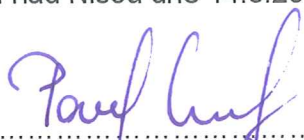
Uchazeč je oprávněn požadovat od zadavatele dodatečné informace k zadání. Žádost se podává zadavateli písemně nebo e-mailem a to uvedené kontaktní osobě a musí být zadavateli doručena nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Odpovědi na dotazy budou v nejkratším možném termínu zaslány e-mailem tazateli a vždy i všem uchazečům, kteří obdrželi výzvu, a budou zveřejněny na www.esfcr.cz

Uvedené termíny realizace jsou období, během kterých by se vzdělávací aktivity měly uskutečnit, konkrétní datum bude dohodnut mezi zadavatelem a dodavatelem.

V Jablonci nad Nisou dne 14.3.2011

Podpis:



Ing. Pavel Endler