

Výzva k podání nabídky na podlimitní veřejnou zakázku (ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)

dle ustanovení § 12 odst. 2 zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a v souladu s Metodickým pokynem pro
zadávání zakázek OP LZZ

Tato podlimitní veřejná zakázka je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení
v souladu s ustanovením § 38 zákona

„CESTA K ÚSPĚCHU – POSÍLENÍ ODBORNÝCH KOMPETENCÍ NAŠICH ZAMĚSTNANCŮ“

MANN+HUMMEL (CZ) s.r.o.

Zadávací dokumentace

k veřejné zakázce zadávané podle zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále také jen „zákon“)

„CESTA K ÚSPĚCHU – POSÍLENÍ ODBORNÝCH KOMPETENCÍ NAŠICH ZAMĚSTNACŮ“

(dále také „veřejná zakázka“ nebo „VZ“)

základní údaje o veřejné zakázce:

Název veřejné zakázky:	„Cesta k úspěchu – posílení odborných kompetencí našich zaměstnanců“
Zadávací řízení:	zjednodušené podlimitní řízení
Limit VZ:	podlimitní
Předmět VZ:	služby
Předpokládaná hodnota VZ:	2.397.250,- Kč bez DPH

Nabídková cena na plnění veřejné zakázky **nesmí tuto částku překročit.**

Překročení tohoto limitu bude považováno za nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení.

Zadavatel:

Obchodní firma:	MANN+HUMMEL (CZ) s.r.o.
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Sídlo:	Nová Ves 66, PSČ 675 21
IČO:	47901977
DIČ:	CZ47901977
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Ing. Jiří Paroulek jednatel společnosti
Kontaktní osoba zadavatele:	Simona Voříšková, personalista
Email:	simona.voriskova@mann-hummel.com
Telefon:	+420 568 898 587

1. ÚVOD

Zadání této veřejné zakázky se řídí právem České republiky, zejména zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Podáním nabídky uchazeč zcela a bez výhrad akceptuje požadavky zadavatele pro zpracování nabídky, obchodní podmínky zadavatele jakož i veškeré další podmínky stanovené v oznámení o veřejné zakázce, zadávací dokumentaci této veřejné zakázky a jejích případných součástech, přílohách a dodatcích (dále společně jen „zadávací podmínky“).

Od uchazečů se očekává, že si pečlivě prostudují, splní a dodrží veškeré podmínky, pokyny a termíny vyplývající ze zadávací dokumentace. Nedostatky v dodržení zadávacích podmínek, v podání nabídek nebo v poskytnutí požadovaných informací nebo dokumentace mohou mít podle okolností za následek vyloučení uchazeče nebo vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Zadavatel předpokládá spolufinancování této zakázky ze strukturálních fondů EU, konkrétně na projekt „Cesta k úspěchu – posílení odborných kompetencí našich zaměstnanců“. Z tohoto důvodu jsou uchazeči povinni řídit se závaznými pravidly pro poskytování podpory stanovenými v Podmínkách pro přidělení dotace z operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (OPLZZ).

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění odborného proškolení zaměstnanců zadavatele, a to:

KA 01) ODBORNÝ ROZVOJ PRODEJNÍHO TÝMU

Cílem KA 01 je nastavení pilotu a postupné sjednocení úrovně odborných obchodních dovedností pracovníků na pozici obchodníků a nákupčích.

Realizace tohoto odborného proškolení bude spočívat v zajištění 6 následujících odborných seminářů prostřednictvím odborného lektora:

- 2 denní seminář „Profesionální prodejní techniky“
- 2 denní seminář „Tvorba a realizace obchodní produktové prezentace“
- 2 denní seminář „Tvorba business plánu“
- 2 denní seminář „Marketingové souvislosti v obchodních vztazích“
- 2 denní seminář „Category management – nástroj budoucnosti“
- 1 denní seminář „Základy obchodního práva“

Odborná proškolení budou realizována září 2013 až květen 2015. Konkrétní termíny konání jednotlivých seminářů určí zadavatel.

Odborné proškolení se bude konat v některém vhodném školicím středisku na území kraje Vysočina dle výběru zadavatele či školicích a meetingových místnostech v prostorách sídla zadavatele (uzavřené kurzy).

V rámci KA 01 budou zaměstnanci zadavatele rozdělení do 2 skupin, kdy každou skupinu bude tvořit 8 zaměstnanců (viz. příloha č. 4). Ke každému jednotlivému odbornému semináři bude vedena prezenční listina za účelem evidence účasti zaměstnanců zadavatele na semináři. Každý účastník odborného semináře obdrží školicí materiály a podklady vztahující se k tématu příslušného odborného semináře.

Výsledkem proškolení bude 96 absolventů odborných seminářů, kdy každý úspěšný absolvent každého odborného semináře obdrží osvědčení o úspěšném absolvování odborného semináře.

Maximální cena za oddíl **KA01)** je **550 000,-Kč bez DPH**. Nabídková cena nesmí tento limit přesáhnout.

Jednotková cena na školicí den je rozepsána v příložené smlouvě na dodávku služeb.

Jeden školicí den zahrnuje 8 hodin školení. Platí i pro ostatní níže uvedené KA, není-li uvedeno jinak.

KA02) PROFESNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Cílem KA 02 je rozvoj odborného a profesního vzdělávání pracovníků jednak ve výrobních prostorech, procesech a údržbě automatizovaných výrobních linek a také pak i u technologických zařízení pro výrobu a vývoj filtrů automobilového a strojínského průmyslu.

Realizace tohoto odborného proškolení bude spočívat v zajištění 18 následujících odborných seminářů prostřednictvím odborného lektora:

- 5 denní seminář „Svařování ultrazvukem“
- 5 denní seminář „Svařování hliníku ZK 141 21“
- 2 denní seminář „PN 111“
- 2 denní seminář „AUT 121“
- 2 denní seminář „Operator basics (EOB) – obsluha stroje“
- 2 denní seminář „Operator advanced (EOA)“
- 2 denní seminář „Robotics basics (ERB) – obsluha strojů“
- 2 denní seminář „Robotics advanced (ERA)“
- 3 denní seminář „Údržba stroje Demag“
- 2 denní seminář „Obsluha a programování manipulátorů“
- 4 denní seminář „Siemens Simatic S7 pro personál údržby I.“
- 10 denní seminář „Siemens Simatic S7 – SERV 1,2“
- 2 denní seminář „Vlastnosti a metody zkoušení plastů“
- 2 denní seminář „Polyuretany“
- 9 denní seminář „Technolog vstřikování plastů“
- 2 denní seminář „Interní audit EMS“

- 2 denní seminář „Ergonomie a lidský faktor“
- 3 denní seminář „Logistika řízení zásob“.

Odborná proškolení budou realizována v období říjen 2013 až duben 2015. Konkrétní termíny konání jednotlivých seminářů určí zadavatel.

Odborné proškolení se bude konat v některém vhodném školicím středisku určeném dodavatelem (otevřený kurz), přičemž náklady na pronájem místnosti apod. jdou za dodavatelem.

V rámci KA 02 bude celkem 61 absolventů odborných seminářů. Ke každému jednotlivému odbornému semináři bude vedena prezenční listina za účelem evidence účasti zaměstnanců zadavatele na semináři (konkrétní počty účastníků k jednotlivým odborným seminářům viz. příloha č. 4).

Každý účastník odborného semináře obdrží školicí materiály a podklady vztahující se k tématu příslušného odborného semináře. Každý úspěšný absolvent odborného semináře obdrží osvědčení o úspěšném absolvování odborného semináře.

Maximální cena za oddíl **KA02) je 664 750,-Kč bez DPH**. Nabídková cena nesmí tento limit přesáhnout.

Jednotková cena na školicí den je rozepsána v přiložené smlouvě na dodávku služeb.

KA03) ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI ŽEN A MUŽŮ

Cílem KA 03 je získání základních znalostí a především správné pochopení a uchopení genderové problematiky a jejích souvislostí. KA je výhradně zaměřena na naplnění principu rovných příležitostí a vytváření podmínek pro soulad pracovního a rodinného života, seznámení se s pojmem a typy diskriminací a obrana proti nim. Je určena napříč všem zaměstnancům / cílovým skupinám ve společnosti, tj. proškolení bude 38 nominovaných zaměstnanců (viz. příloha č. 4):

- 1) 3 skupiny á 12 osob,
- 2) 2 osoby veřejné kurzy.

ad 1) Realizace tohoto odborného proškolení bude spočívat v zajištění 1 denního workshopu prostřednictvím odborného lektora na téma „**Slad'ování pracovního a rodinného života**“. Hlavní náplní workshopu bude proškolení zaměstnanců zadavatele, kteří jsou dlouhodobě maximálně pracovní vytížení, jak co nejlépe sladit pracovní život s osobním a rodinným životem.

Workshopy budou realizovány v období duben 2013 až duben 2014. Konkrétní termíny konání jednotlivých workshopů určí zadavatel.

Workshopy se budou konat v některém vhodném školicím středisku na území kraje Vysočina dle výběru zadavatele školicích a meetingových místnostech v prostorách sídla zadavatele (uzavřené kurzy).

V rámci tohoto workshopu bude proškoleno **36 zaměstnanců zadavatele**, rozdělených do **3 skupin, kdy každou skupinu bude tvořit 12 zaměstnanců**. Ke každému jednotlivému workshopu bude vedena prezenční listina za účelem evidence účasti zaměstnanců zadavatele na workshopu. Každý účastník workshopu obdrží školicí materiály a podklady vztahující se k tématu workshopu.

Výsledkem proškolení bude 36 absolventů workshopu, kdy každý úspěšný absolvent workshopu obdrží osvědčení o jeho úspěšném absolvování.

ad 2) Realizace tohoto odborného proškolení bude dále spočívat v zajištění proškolení **2 zaměstnanců** zadavatele na téma „**Metody genderové politiky**“ prostřednictvím odborného lektora.

Odborné proškolení se bude konat v některém vhodném školicím středisku určeným dodavatelem (otevřený kurz), přičemž náklady na pronájem místnosti apod. jdou za dodavatelem.

Odborné proškolení bude realizováno v období duben 2014 až duben 2015 s tím, že konkrétní termín určí zadavatel. Účastník odborného semináře obdrží školicí materiály a podklady vztahující se k tématu workshopu, a dále osvědčení o jeho úspěšném absolvování.

Maximální cena za oddíl **KA03) je 82 000,-Kč bez DPH**. Nabídková cena nesmí tento limit přesáhnout.

Jednotková cena na školicí den je rozepsána v příložené smlouvě na dodávku služeb.

KA 04) ŠKOLA MISTRŮ VE VÝROBĚ

Cílem KA 04 je odstartování a zahájení vzdělávání v oblasti odborných dovedností, v jejich okruhu liniového managementu, specificky zaměřených přímo do výrobního procesu, pro cílovou skupinu v pracovní pozici „Mistr výroby“.

Realizace tohoto odborného proškolení bude spočívat v zajištění 6 následujících odborných seminářů prostřednictvím odborného lektora:

- 2 denní seminář „Efektivní plánování ve výrobě“
- 2 denní seminář „Zákoník práce v praxi mistra“
- 2 denní seminář „Úspěšné vedení výrobního týmu“
- 2 denní seminář „Řízení změn ve výrobě“
- 2 denní seminář „Projektový management ve výrobním procesu“
- 2 denní seminář „Čtení technické a projektové dokumentace“.

Odborná proškolení budou realizována září 2013 až února 2015. Konkrétní termíny konání jednotlivých seminářů určí zadavatel.

Odborné proškolení se bude konat v některém vhodném školicím středisku na území kraje Vysočina dle výběru zadavatele či školicích a meetingových místnostech v prostorách sídla zadavatele (uzavřené kurzy).

V rámci KA 04 budou zaměstnanci zadavatele rozdělení do 2 skupin, kdy každou skupinu bude tvořit 12 zaměstnanců (viz. příloha č. 4). Ke každému jednotlivému odbornému semináři bude vedena prezenční listina za účelem evidence účasti zaměstnanců zadavatele na semináři. Každý účastník odborného semináře obdrží školicí materiály a podklady vztahující se k tématu příslušného odborného semináře.

Výsledkem proškolení bude 144 absolventů odborných seminářů, kdy každý úspěšný absolvent každého odborného semináře obdrží osvědčení o úspěšném absolvování odborného semináře.

Maximální cena za oddíl **KA04) je 600 000,-Kč bez DPH**. Nabídková cena nesmí tento limit přesáhnout.

Jednotková cena na školicí den je rozepsána v příložené smlouvě na dodávku služeb.

KA 05) JAZYKOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ

Cílem KA 05 je neustálé zdokonalování stávajících, eventuálně nových zaměstnanců v kontinuální angličtině, která je již v současnosti aktivní firemní vzdělávací aktivitou. **Zaměstnanci jsou školeni již dlouhodobě, ocitají se na různých znalostních úrovních jazykového vzdělávání v AJ a dle úrovnostního klíče plánuje projekt rozdělení účastníků do 3 skupin po 5 lidech s tím, že hlavním cílem této KA je přechod a cílený start do obchodní a technické angličtiny** (viz. příloha č. 4).

V angličtině tedy počítáme se:

- startem a zdokonalováním v obchodní angličtině (1 skupina),
- startem a zdokonalováním v technické angličtině (2 skupiny).

Němčina z důvodu komunikace v německy mluvících zemích, kde ve svém naturelu němčinu přijmou mnohonásobně pozitivněji než angličtinu (tím dojde ke zlepšení emočního naladění a předpokládáný vzrůst odbytu).

Počet skupin: 1 skupina

Ruština ze stejného důvodu, v ruský mluvících zemích.

Počet skupin: 1 skupina

Časová koncepce:

- **OBCHODNÍ A TECHNICKÁ ANGLIČTINA** 3 skupiny (celkem 15 osob) v realizaci 2 výukové hodiny týdně podobu 78 týdnů (1,5 roku), tj. celkem 468 hod.
- **NĚMČINA** 1 skupina (5 osob) v realizaci 2 výukových hodin týdně po dobu 78 týdnů (1,5 roku), tj. celkem 156 hod.
- **RUŠTINA** 1 skupina (2 osoby) v realizaci 2 výukových hodin týdně po dobu 78 týdnů (1,5 roku), tj. celkem 156 hod.

Jedna výuková hodinová zahrnuje celkem 45minut výuky.

Odborná proškolení budou realizována červenec 2013 až duben 2015. Konkrétní termíny konání jednotlivých seminářů určí zadavatel.

Jazykové vzdělávání bude probíhat ve školících a meetingových místnostech v prostorách sídla zadavatele.

Ke každému jednotlivému odbornému semináři bude vedena prezenční listina za účelem evidence účasti zaměstnanců zadavatele na semináři. Každý účastník odborného semináře obdrží školící materiály a podklady vztahující se k tématu příslušného odborného semináře.

Výsledkem proškolení bude 22 absolventů odborných seminářů, kdy každý úspěšný absolvent každého odborného semináře obdrží osvědčení o úspěšném absolvování odborného semináře.

Maximální cena za oddíl **KA05) je 312 000,-Kč bez DPH**. Nabídková cena nesmí tento limit přesáhnout.

Jednotková cena za výukovou hodinu je rozepsána v příložené smlouvě na dodávku služeb.

KA06) HR MANAŽER

Cílem KA 06 je příprava a proškolení 1 zaměstnance personálního oddělení na pracovní pozici HR manažer. Aktivita je součástí celkového nastartování zavedení celého systému řízení a rozvoje lidských zdrojů ve společnosti.

Realizace tohoto odborného proškolení bude spočívat v zajištění 5 následujících odborných seminářů a jedné závěrečné zkoušky prostřednictvím odborného lektora:

- 2 denní seminář „Pracovně-právní vztahy“
- 2 denní seminář „Profesionální výběr zaměstnanců“ a „Tvorba kompetenčních modelů“
- 2 denní seminář „Tvorba a zavedení procesů rozvojových plánů uvnitř firmy“
- 2 denní seminář „Personalista jako interní facilitátor“
- 2 denní seminář „Proces motivace a odměňování z hlediska personalisty“
- 1 den „Závěrečná zkouška“

Odborná proškolení se budou konat v některém vhodném školícím středisku určeným dodavatelem (otevřený kurz), přičemž náklady na pronájem místnosti apod. jdou za dodavatelem.

Odborné proškolení bude realizováno v období září 2014 až května 2015 s tím, že konkrétní termíny budou určeny po vzájemné dohodě zadavatele a dodavatele.

V rámci tohoto odborného semináře bude proškolen 1 zaměstnanec zadavatele, který projde celým komplexním vzdělávacím programem. Možnou formou

otevřeného kurzu. Ke každému jednotlivému odbornému semináři bude vedena prezenční listina za účelem evidence účasti zaměstnance zadavatele na semináři. Účastník odborného semináře obdrží školicí materiály a podklady vztahující se k tématu příslušného odborného semináře.

Výsledkem proškolení bude 1 absolvent odborných seminářů sestavených do jednoho komplexního vzdělávacího programu.

Maximální cena za oddíl **KA06)** je **38 500,-Kč bez DPH**. Nabídková cena nesmí tento limit přesáhnout.

Jednotková cena na školicí den včetně závěrečné zkoušky je rozepsána v příložené smlouvě na dodávku služeb.

KA08) INTERNÍ ŠKOLITEL

Cílem KA 08 je kontinuální pokračování v přípravě a vyškolení cílové skupiny na pracovní pozici „Interní školitel“. Aktivita je součástí celkového kontinuálního podnikového vzdělávání a zároveň je nedílnou součástí pro plánované zavedení systému řízení a RLZ u zadavatele jako takového. Cílovou skupinu tvoří vybraní zaměstnanci z řad obchodu, výroby, kvality, ekonomického oddělení, vývoje a IT, kteří po úspěšném absolvování tohoto kurzu budou dále zajišťovat podnikové vzdělávání nejen pro stávající, ale i pro nově příchozí zaměstnance.

Realizace tohoto odborného proškolení bude spočívat v zajištění 3 následujících odborných seminářů prostřednictvím odborného lektora:

- 2 denní seminář „Příprava a tvorba tréninkových modulů“
- 2 denní seminář „Lektorský mentoring“
- 2 denní seminář „Trenérská facilitace“

Odborné proškolení bude realizováno v období září 2014 až květen 2015. Konkrétní termíny konání jednotlivých seminářů určí zadavatel.

Odborné proškolení se bude konat v některém vhodném školicím středisku na území kraje Vysočina dle výběru zadavatele nebo školicích a meetingových místnostech v prostorách sídla zadavatele (uzavřený kurz).

V rámci těchto odborných seminářů bude proškolen **9 zaměstnanců** zadavatele, tvořících **1 studijní skupinu** (viz. příloha č. 4). Ke každému jednotlivému odbornému semináři bude vedena prezenční listina za účelem evidence účasti zaměstnanců zadavatele

na semináři. Každý účastník odborného semináře obdrží školicí materiály a podklady vztahující se k tématu příslušného odborného semináře.

Výsledkem proškolení bude 9 absolventů odborných seminářů, kdy každý úspěšný absolvent každého odborného semináře obdrží osvědčení o úspěšném absolvování odborného semináře.

Maximální cena za oddíl **KA08)** je **150 000,-Kč bez DPH**. Nabídková cena nesmí tento limit přesáhnout.

Jednotková cena na školící den je rozepsána v příložené smlouvě na dodávku služeb.

Zadavatel není povinen vyčerpat celý předmět plnění veřejné zakázky.

3. ROZDĚLENÍ NA ČÁSTI

Zadavatel nerozdělil předmět zakázky na části a neumožňuje tak dílčí plnění. Uchazeč výběrového řízení musí tak podat nabídku na veřejnou zakázku jako celek.

4. PLNĚNÍ URČITÉ ČÁSTI PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY SUBDODAVATELEM

Zadavatel umožňuje plnit předmět zakázky subdodavatelským způsobem. Dodavatel však ručí za splnění zadávacích podmínek ze strany subdodavatelů a v případě uzavření smlouvy o dílo musí tuto skutečnost doložit dokumenty.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních jsou připojeny ve formě závazného vzoru smlouvy, který tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Nabídka uchazeče musí obsahovat jediný závazný návrh smlouvy zpracovaný podle vzoru obsaženého v příslušné příloze této zadávací dokumentace. Uchazeč doplní příslušná místa ve vzoru, a to nabídkovou cenu do čl. VIII. odst. 8.1 a 8.2 smlouvy; jinak uchazeč není oprávněn ve vzorovém návrhu smlouvy měnit či přidávat jakýkoliv údaj či ustanovení. Smlouva musí být podepsána statutárním orgánem uchazeče nebo osobou zmocněnou jednat ve věci této zakázky na základě plné moci.

6. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená postupem dle ust. §13 odst. 1 zákona činí **2.397.250,- Kč** (slovy: dva miliony tři sta devadesát sedm tisíc dvě sta padesát korun českých) bez DPH za dobu trvání smlouvy a celý předmět veřejné zakázky.

Předpokládaná hodnota jednotlivých odborných proškolení dle čl. 2. písm. KA01) až KA08) zadávací dokumentace v souladu s žádostí zadavatele o finanční podporu z OP LZZ jsou uvedena v příloze č. 1. této zadávací dokumentace

7. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je kraj Vysočina, Česká republika nebo konkrétně sídlo zadavatele, pokud nebude zvláštním ujednáním stanoveno jinak.

Předpokládané zahájení plnění: 1. 11. 2013

Předpokládané ukončení plnění: 30. 4. 2015.

V případě, že z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet předpokládaný termín doby plnění, je zadavatel oprávněn zahájení i ukončení doby plnění posunout na pozdější dobu.

8. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Uchazeč je povinen splnit a prokázat kvalifikaci v souladu s ustanoveními § 50 a § 51 zákona v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů,
- c) ekonomické a finanční způsobilosti,
- d) technických kvalifikačních předpokladů.

8.1. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, **musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu**, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo

k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; **jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu**, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,

K prokázání shora uvedených základních kvalifikačních předpokladů předloží dodavatel následující dokumenty:

Splnění kvalifikačních předpokladů se dle § 62 odst. 3 zákona prokazuje ve zjednodušeném podlimitním řízení předložením **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Zadavatel dále upozorňuje na skutečnost, že pokud je uchazeč právnickou osobou, musí předložit ohledně základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. a) a písm. b) zákona čestné prohlášení uchazeče jakož i jeho statutárního orgánu nebo každého člena statutárního orgánu.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen v souladu s ust. § 62 odst. 3 zákona před uzavřením smlouvy předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie následujících dokladů prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů ke dni podání nabídky:

- výpis z evidence Rejstříku trestů [písm. a) a b)],
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [písm. f)],
- potvrzení příslušného orgánu či instituce [písm. h)],
- čestné prohlášení [písm. c) až e) a g), i) až k)].

Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že pokud je uchazeč právnickou osobou, je třeba prokazovat bezúhonnost (základní kvalifikační předpoklad dle písm. a) a b) i ve vztahu k právnické osobě, je tedy třeba předložit výpis z trestního rejstříku právnických osob.

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

8.2. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Splnění kvalifikačních předpokladů se dle § 62 odst. 3 zákona prokazuje ve zjednodušeném podlimitním řízení předložením **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

- výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (ust. § 54 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů),
- dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména dokladem prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění či licenci (ust. § 54 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů).

8.3. EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel předloží **čestné prohlášení** o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

8.4. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- a) **Dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona** - seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být:
1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
 2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Z osvědčení i seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval významné služby, z nichž alespoň 3 zakázky se budou vztahovat k předmětu veřejné zakázky a jejichž souhrnná finanční hodnota činí min. 1,2 milionu Kč bez DPH. Uchazeč uvede rozsah a dobu plnění, název akce a subjekt, kterému byly služba poskytnuty vč. kontaktních údajů pro ověření reference.

- b) **Dle § 56 odst. 2 písm. e) zákona** - osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb:

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud osoby podílející se na plnění předmětu veřejné zakázky splňují min. následující požadavky:

1) Osoba odpovědná za plnění předmětu zakázky:

- alespoň jedna osoba prokáže VŠ vzdělání a tři roky profesní praxe a zkušenost s řízením v oblasti manažerského vedení společnosti nebo SŠ vzdělání a pět let profesní praxe v manažerském vedení společnosti.

2) Osoba odpovědná za odborně správné metodické vytvoření a vedení jednotlivých školení:

- alespoň jedna osoba má ukončené VŠ vzdělání v oblasti andragogiky, 5 letá praxe v oblasti vzdělávání dospělých,

- alespoň jedna osoba má ukončené VŠ vzdělání v oblasti ekonomiky, 5 letá praxe v oblasti ekonomického směru a také 3 letá praxe v oblasti vzdělávání dospělých.

Osoby, kterými jsou prokazovány technické kvalifikační předpoklady, se musí podílet na plnění předmětu zakázky. Změna v osobách při realizaci předmětu zakázky podléhá schválení zadavatele.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části zadavatelem požadované kvalifikace dle § 50 odst. 1 písm. b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele (nestanovil-li zadavatel jinak). Uchazeč je v takovém případě povinen předložit:

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem,
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d). V této smlouvě musí být uveden popis plnění subdodavatele při realizaci předmětu zakázky. Toto plnění musí odpovídat kvalifikačním předpokladům, které subdodavatel za dodavatele prokazuje.

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění své profesní kvalifikace - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (ust. § 54 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů).

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán - v plném rozsahu. Splnění zbývajících zadavatelem požadované kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se předchozí odstavec použije obdobně.

V případě, že má být předmět zakázky plněn podle předchozího odstavce společně několika dodavateli, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.

PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE:

Ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

Budou-li základní kvalifikační předpoklady a profesní kvalifikační předpoklady – výpis z obchodního rejstříku – prokazovány příslušnými doklady již v nabídce, nesmí být tyto doklady starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

8.5. K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ POMOCÍ SUBDODAVATELE

Pokud dodavatel není schopen prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů (vyjma výpisu z obchodního rejstříku) nebo technických kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. V takovém případě je dodavatel povinen předložit zadavateli doklady podle § 51 odst. 4 písm. a) zákona a dále smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Dodavatel však není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace dle § 54 písm. a) zákona.

8.6. K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ NABÍDKY VÍCE DODAVATELŮ

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a ti za tímto účelem podávají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění ostatních profesních kvalifikačních předpokladů a technických kvalifikačních předpokladů musí prokázat všichni dodavatelé společně. V tomto případě jsou dodavatelé povinni předložit zadavateli smlouvu, v níž je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

8.7. K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ ZAHRANIČNÍM DODAVATELEM

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a zadavatelem. V případech, kdy se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka. Povinnost předložit úředně ověřený překlad se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na vysokoškolské diplomy v latině.

8.8. ZMĚNY V KVALIFIKACI

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a dále je nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.

Uvedená povinnost se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele podle ust. § 81 zákona možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

8.9. SEZNAM KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů jsou oprávněni v souladu s ust. § 127 zákona prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

8.10. SYSTÉM CERTIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v ust. § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

8.11. ZAHRANIČNÍ SEZNAM DODAVATELŮ

Zadavatel přijme výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru, nebo



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropskou unií nebo Českou republikou.

Zadavatel však přijme výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát od zahraničního dodavatele pouze v případě, pokud má zahraniční dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště, ve státě, ve kterém byl výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát vydán.

8.12. POSOUZENÍ KVALIFIKACE

Posouzení kvalifikace se řídí ust. § 59 zákona.

Zadavatel stanoví, že kvalifikaci posuzuje hodnotící komise.

9. POŽADAVKY NA NABÍDKU

V souladu s ust. § 69 odst. 1 zákona může každý dodavatel podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá na některou část veřejné zakázky více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo za podmínek stanovených v ust. § 51 odst. 6 zákona více dodavatelů společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho uchazeče.

10. NÁKLADY ÚČASTI

Uchazeči nemají v souladu s ust. § 153 zákona právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel není odpovědný a ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou uchazeči v souvislosti se zadávacím řízením vzniknout.

11. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to v souladu s ust. § 49 zákona.

Dodatečné informace včetně znění žádosti poskytne zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel přitom nebude uvádět identifikační údaje dodavatele, který žádost podal.

12. ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky.

Každá změna zadávacích podmínek bude tvořit součást zadávacích podmínek a její písemné vyhotovení bude poskytnuto všem dodavatelům stejným způsobem jako tato zadávací dokumentace. S přihlédnutím k charakteru změny zadavatel eventuelně upraví lhůtu pro podání nabídky.

13. POVINNÁ SOUČÁST NABÍDKY

V souladu s ust. § 68 odst. 3 zákona musí být součástí nabídky rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek;
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

14. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA FORMU, ČLENĚNÍ, ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

14.1. POŽADAVEK NA FORMÁLNÍ ÚPRAVU, STRUKTURU A OBSAH NABÍDKY

Nabídky se podávají ve 3 vyhotoveních, a to písemně v 1x originále, 1x v listinných kopiích a 1x na CD či DVD v elektronické formě. Na nosiči CD (DVD) budou zejména data ve tvaru: nabídka *.DOC, návrh smlouvy *.DOC, tabulka *.XLS.

Originál nabídky bude na titulní straně označen jako „originál“, kopie nabídky bude na titulní straně označena „kopie“. Kopie nabídky slouží zadavateli pro efektivní posouzení a hodnocení nabídek. V případě rozporů mezi jednotlivými výtisky nabídky se považuje za rozhodný text originálního vyhotovení nabídky.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče. Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude podepsána statutárním orgánem uchazeče nebo osobou zmocněnou statutárním orgánem uchazeče k zastupování uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč v nabídce originál písemné plné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu.

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (§ 68 odst. 2 zákona).

Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh, prospekty a obdobné materiály nevyjímaje, bude zpracována v českém jazyce a jednotlivé stránky budou očíslovány arabskými číslicemi. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Každé vyhotovení nabídky bude včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh svázáno do jednoho svazku. Nabídka bude dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy. V případě vazby nabídky v kroužkovém pořadači či kroužkové vazbě bude dále zabezpečena proti nakládání s jednotlivými listy pomocí provázku a pečetě nebo nálepkami opatřenými podpisem, případně razítkem uchazeče.

14.2. POŽADOVANÉ ČLENĚNÍ – POŘADÍ OBSAHU NABÍDKY

Nabídka bude seřazena do těchto oddílů:

- Kryptický list
- Úředně ověřená plná moc v případě, že za uchazeče bude jednat zmocněná osoba
- Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
- Čestné prohlášení prokazujících splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů
- Další povinné dokumenty, které jsou součástí nabídky
- Závazný návrh smlouvy o realizaci projektu „Cesta k úspěchu – posílení odborných kompetencí našich zaměstnanců“, reg. č. CZ.1.04/1.1.02/94.01028, podepsaný statutárním orgánem uchazeče nebo osobou zmocněnou jednat ve věci této zakázky na základě plné moci (příloha č. 3. zadávací dokumentace)
- Vlastní obsah nabídky – nabízené plnění a metodologie vzdělávání
- CD/DVD.

14.3. ZPŮSOB A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Obálka s nabídkou ponese označení: **Veřejná zakázka „Cesta, k úspěchu – posílení odborných kompetencí našich zaměstnanců“ - NEOTVÍRAT.**

Obálka může být odeslána doporučeně poštou v uzavřené obálce opatřené na přelepu razítkem a podpisem uchazeče na adresu:

MANN+HUMMEL (CZ) s.r.o.

**Nová Ves 1, Okříšky
675 21 Třebíč**

nebo předána osobně na recepci společnosti MANN+HUMMEL (CZ) s.r.o. na adrese Nová Ves – Okříšky, č.p. 66, PSČ 675 21, v pracovní dny v době od 8:00 do 17:00.

Nabídky, které budou zadavatelem obdrženy po lhůtě, nebudou otevírány a zadavatel o jejich pozdním podání vyrozumí dodavatele.

Rozhodující je datum a čas přijetí na recepci společnosti MANN+HUMMEL (CZ) s.r.o.

Na obálce bude dále uvedena adresa uchazeče.

15. LHŮTY A TERMÍNY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Datum vyhlášení výzvy pro podání nabídek: 30. 09. 2013

Lhůta pro podání nabídek: 21. 10. 2013 do 14.00 hodin.

16. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady spojené s řádným plněním veřejné zakázky.

Požadavky na zpracování nabídkové ceny:

- Uchazeč ve své nabídce stanoví nabídkovou cenu, a to celkovou cenu za zajištění odborného proškolení zaměstnanců zadavatele dle čl. 2. písm. KA01), KA02), KA03), KA04), KA05), KA06) a KA08) této zadávací dokumentace bez DPH.
- Zadavatel stanoví nejvyšší přípustnou cenu ve výši 2.397.250,- Kč bez DPH (slovy: dva miliony tři sta devadesát sedm tisíc dvě sta padesát korun českých). Nabídková cena nesmí tento limit přesáhnout.
- Nabídková cena bude uvedena v Kč.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena za zajištění odborného proškolení zaměstnanců zadavatele dle čl. 2. písm. KA01), KA02), KA03), KA04), KA05), KA06) a KA08) této zadávací dokumentace bez DPH (Kč), sazba DPH (%), nabídková cena za zajištění odborného proškolení zaměstnanců zadavatele dle čl. 2. písm. KA01), KA02), KA03), KA04), KA05), KA06) a KA08) této zadávací dokumentace včetně DPH (Kč).
- Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky a návrhu smlouvy

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

Správné a profesionální odhadnutí veškerých nákladů zadavatel ze strany dodavatelů očekává a nad rámec nabídkové ceny nebude přípustná úhrada jakýchkoliv dodatečných či neplánovaných nákladů ze strany dodavatele.

17. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNÉ PŘEKROČIT NABÍDKOVOU CENU

Zadavatel nepřipouští změny – překročení nabídkové ceny, a to po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky, resp. účinnosti smlouvy. Za změnu nabídkové ceny se nepovažuje změna v sazbách DPH, která se účtuje podle sazby platné v den uskutečnění zdanitelného plnění.

18. ZADÁVACÍ LHŮTA

Doba, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, činí 90 dnů. Zadávací lhůta se prodlužuje a posouvá v souladu s ust. § 43 zákona. V případech stanovených cit. ustanovením zadávací lhůta neběží.

Uchazeči jsou povinni v nabídce učinit prohlášení o vázanosti nabídkou po celou dobu běhu zadávací lhůty.

19. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje k zajištění povinností uchazečů v zadávacím řízení poskytnutí jistoty.

20. VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

21. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

21.1. OBECNÉ PODMÍNKY

Dodavatel je povinen se při plnění této zakázky řídit pokyny zadavatele. Zadavatel metodicky a věcně řídí dodavatele.



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Dodavatel je povinen umožnit zadavateli kontrolu potřebných vstupů a výstupů jednotlivých činností včetně lhůt.

21.2. UJEDNÁNÍ O VÝKONU KONTROLY

Dodavatel se zavazuje během plnění zakázky a zároveň do roku 2024, nejméně však po dobu danou právními předpisy ČR pro archivaci dokladů, umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MPSV ČR; Ministerstva financí ČR; Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) kontrolu účetních dokladů souvisejících s realizací zakázky. Dodavatel má dále povinnost zajistit, aby obdobné povinnosti ve vztahu k předmětu plnění plnili také subdodavatelé. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

Objednatel je oprávněn provádět monitoring a kontrolu realizace předmětu plnění z pohledu naplňování účelu a předmětu této smlouvy. V rámci monitoringu a kontrol je poskytovatel povinen umožnit objednateli přístup ke všem dokladům souvisejícím s realizací předmětu plnění.

21.3. PUBLICITA

Předmět plnění veřejné zakázky bude realizován v souladu s Manuálem vizuální identity ESF v ČR 2007 – 2013, Manuálem pro publicitu OP LZZ 2007 – 2013 a Manuálem vizuální identity OP LZZ 2007 – 2013 (<http://www.esfcr.cz/dokumenty>, složka publicita).

22. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami je upraveno v ust. § 71 zákona. Funkci komise pro otevírání obálek bude plnit hodnotící komise. Otevírání obálek se bude konat dne 21. října 2013 od 14.00 hodin v recepci v budově MANN+HUMMEL (CZ) s.r.o., na adrese Nová Ves 66 - Okříšky, PSČ 675 21.

Otevírání obálek jsou oprávněni se zúčastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek či zástupci takovýchto uchazečů. Za jednoho uchazeče se smí zúčastnit maximálně jedna osoba. Tato osoba musí být vybavena originálem dokladu prokazujícím jeho oprávnění jednat jménem či za uchazeče.

Zadavatel požaduje, aby uchazeči a osoby jednající jejich jménem či za ně svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů. Za tímto účelem bude kontrolována totožnost těchto osob.

Celé zadávací řízení bude důvěrné. S výjimkou zákonem předepsaných informací nebudou žádné údaje sdělovány uchazečům ani třetím osobám, které nejsou do zadávacího řízení oficiálně zapojeny. V souladu se zákonem budou přítomní uchazeči informováni o nabídkových cenách.

Při otvírání obálek bude ve smyslu ust. § 71 odst. 9 kontrolováno, zda jsou podané nabídky zpracovány v požadovaném jazyce, tj. v českém jazyce, a zda je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Jestliže některá nabídka nevyhoví těmto požadavkům, komise nabídku vyřadí a účastník bude zadavatelem bezodkladně vyloučen.

23. POSOUZENÍ NABÍDEK

Nabídky budou posuzovány v souladu s ust. § 76 zákona. Předmětem posouzení je dodržení zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a dále skutečnost, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku podle § 22 odst. 1 písm. d) zákona.

Předmětem posouzení bude i posouzení výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí uchazeč na žádost hodnotící komise podat písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. V rámci tohoto písemného zdůvodnění nesmí být nabídka jakkoliv měněna ani doplňována.

Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení předloženého zdůvodnění.

V případě nejasností může hodnotící komise požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. V rámci vysvětlení nesmí být nabídka jakkoli měněna nebo doplňována.

Zadavatel si vyhrazuje právo provádět ověřování informací uvedených uchazečem v nabídce.

Ke zjevným početním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení nabídek, které nemají vliv na nabídkovou cenu, hodnotící komise nebude přihlížet. Početní chyby a rozporné údaje týkající se nabídkové ceny mohou být posouzeny jako nedodržení zadávacích podmínek, které mohou mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

24. HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 78 a 79 zákona podle hodnotících kritérií zvolených zadavatelem a uvedených v této zadávací dokumentaci.

Hodnocení nabídek bude realizovat jmenovaná hodnotící komise.

25. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veřejná zakázka má nastavena následující hodnotící kritéria:

Základní hodnotící kritérium: **ekonomická výhodnost nabídky**

Dílčí hodnotící kritéria:

1. Nabídková cena – váha 40%
2. Kvalita nabízeného plnění a metodologie vzdělávání – váha 60%

Celkový počet bodů za obě kritéria je 100. Podle váhy dostane tedy nevýhodnější nabídka u kritéria ceny 40 bodů a nejvýhodnější nabídka u kritéria kvality a metodologie vzdělávání 60 bodů. Ostatní nabídky se pak seřadí podle výhodnosti a jejich bodová hodnocení se odvinou podle procenta rozdílu oproti nabídce nejvýhodnější.

Popis jednotlivých kritérií:

1. Nabídková cena – váha 40% (tj. maximálně 40 bodů)

U tohoto kritéria bude hodnocena výše nabídkové ceny v českých korunách bez DPH za kompletní zajištění služeb dle této veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele, spojené s realizací předmětu této veřejné zakázky.

Nabídky budou v rámci dílčího kritéria Nabídková cena seřazeny od nejvhodnější (nejnižší nabídková cena) po nejméně vhodnou (nejvyšší nabídková cena). Nejnižší cena obdrží maximum 40 bodů a počet bodů u dalších nabídek bude stanoven dle vzorce:

$$40 \times \frac{\text{Nejvýhodnější nabídka} \\ \text{tzn. Nejnižší cena (hodnota)}}{\text{Cena (hodnota) hodnocené nabídky}}$$

2. Kvalita nabízeného plnění a metodologie vzdělávání (subjektivní kritérium) – váha 60% (tj. maximálně 60 bodů)

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena následující subkritéria:

- a) Obsah a metodický přístup k realizaci školení
- b) Použité výukové materiály a pomůcky
- c) Způsob získávání zpětné vazby

V rámci každého z definovaných subkritérií bude moci nabídka získat 10 bodů, přičemž získaný počet bodů v rámci 1 subkritéria bude následně přepočten

s ohledem na stanovenou váhu daného subkritéria. Celkový počet bodů nabídky v rámci kritéria Kvalita nabízeného plnění a metodologie vzdělávání pak bude součtem bodů získaných v rámci dílčích subkritérií.

Subkritérium	Váha	Způsob hodnocení	Podklady k doložení
Obsah a metodický přístup k realizaci školení	60%	Jako nejlepší bude Zadavatelem hodnocena ta nabídka, ve které bude uchazečem nejlépe navržena obsahová náplň a kvalita návrhu způsobu vedení jednotlivých cílových skupin. Pozitivně bude rovněž hodnocen důraz na praktické zaměření jednotlivých školení a jejich interaktivitu. Hodnocení bude zaměřeno také na strukturu a metody výuky, rozsah nabízených služeb, aplikovatelnost do praxe.	Uchazeč pro účely hodnocení tohoto subkritéria v rámci své nabídky popíše obsah jednotlivých školení s důrazem na jejich vazbu na potřeby cílových skupin projektu. Zároveň popíše podíl teoretické a praktické části dílčích kurzů, míru jejich interaktivity.
Použité výukové materiály a pomůcky	20%	Jako nejlepší bude zadavatelem hodnocena ta nabídka, v rámci které bude uchazečem předložen návrh výukových materiálů, který bude svým obsahem nejvíce vyhovovat potřebám cílových skupin projektu V rámci tohoto kritéria bude rovněž hodnoceno, jaké další pomůcky (kromě výukových materiálů) budou pro účely školení ze strany uchazeče zajištěny.	Uchazeč pro účely hodnocení tohoto subkritéria v rámci své nabídky popíše, jak budou koncipovány výukové materiály jak z hlediska obsahu, tak i formy. Uchazeč může pro tyto účely rovněž k nabídce přiložit vzor výukových materiálů. Dále ve stejné části nabídky popíše, jaké další pomůcky budou pro účely zajištění příslušné části zakázky z jeho strany využity.
Způsob získávání a vyhodnocování zpětné vazby	20%	Jako nejlepší bude zadavatelem hodnocena ta nabídka, v rámci které bude navržen takový způsob získávání zpětné vazby od účastníků vzdělávacích kurzů, který bude nejvíce efektivní, tzn. umožní minimální časovou zátěž získání co nejvíce vypovídající zpětné vazby z každého realizovaného školení. Zpětná vazba musí být získávána v doložitelné podobě, nikoli pouze ústně. Hodnoceno dále bude, jakou podobu bude mít následně	Uchazeč pro účely hodnocení tohoto subkritéria v rámci své nabídky popíše, jak bude zpětná vazba od účastníků kurzů získávána a jak bude vyhodnocována. Uchazeč může pro tyto účely rovněž k nabídce přiložit vzor formuláře pro získávání zpětné vazby či vzor dílčího vyhodnocení zpětné vazby. Vzorová hodnotící zpráva.

		vyhodnocování získané zpětné vazby a jak často bude toto vyhodnocování ze strany uchazeče zajišťováno. Zároveň bude vyhodnocováno plnění cílů vzdělávacích programů a návrh dalšího rozvoje účastníků. Současně bude v rámci tohoto kritéria hodnocena vzorová hodnotící zpráva.	
--	--	---	--

Postup komise při bodování subjektivních kritérií:

U každého subjektivního hodnotícího kritéria bude hodnotící komise rozhodovat jako celek, subjektivní body budou nabídkám přiřazovány za celou komisi, nikoli jednotlivě za každého člena. Pro hodnocení každého subjektivního kritéria se použije bodová stupnice 1 až 10, kdy hodnota 10 je nejlepší výsledek. V případě hodnocení nabídek podle subjektivního kritéria provede nejprve hodnotící komise hodnocení tak, že sestaví pořadí nabídek od nejvýhodnější k nejméně výhodné a přiřadí každé nabídce celkem 1 až 10 subjektivních bodů dle míry naplnění požadavků zadavatele u příslušného subjektivního hodnotícího kritéria. Následně budou takto získaná bodová ohodnocení vynásobena vahou subjektivního kritéria. Zadavatel pro hodnocení subjektivních kritérií (kvalita metodiky a evaluace vzdělávání) klade důraz na srozumitelnost a jasnost navrženého způsobu řešení a upozorňuje uchazeče, že v případě obsahových nedostatků nebo obsahové nesrozumitelnosti nebudou zadavatelem uchazeči jakkoliv dále dožadováni a z pohledu subjektivního kritéria budou nabídky posuzovány a hodnoceny pouze na základě informací a podkladů uvedených v konkrétní nabídce a v navrženém způsobu řešení.

Výsledné bodové ohodnocení subjektivního kritéria bude provedeno tak, že nabídka, která získá nejvyšší součet (dílčích subjektivních) bodů v subkritériích, obdrží maximum 60 bodů a ostatní nabídky v pořadí obdrží body podle vzorce:

60 (subjektivní bodová hodnota hodnocené nabídky / nejvyšší subjektivní bodová hodnota nabídky).*

Celkové hodnocení

Body získané v jednotlivých dílčích kritériích hodnocení, přepočtené vahou příslušného dílčího kritéria hodnocení, budou v rámci jedné nabídky sečteny. Maximálně lze dosáhnout 100 bodů. Jednotlivé výsledky zaokrouhluje hodnotící komise na celá desetinná čísla, a to tak, že: a) je-li číslo na místě setin 5 a vyšší, zaokrouhlí se číslo na místě desetin jednotku nahoru, b) je-li číslo na místě setin 4 a nižší, zůstane číslo na místě desetin beze změny.

Výsledky obou kritérií budou za každou nabídku sečteny. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek se stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek. Jako vítězná nabídka bude stanovena nabídka, která v součtu výsledků za

jednotlivá dílčí hodnotící kritéria dosáhla nejvyšší hodnoty, tedy nejlepšího celkového výsledku.

Hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti uchazečů. Vyhotoví protokol z každého jednání a na závěr své činnosti zpracuje Zprávu o posouzení a hodnocení nabídek. Zpráva o posouzení a hodnocení nabídek je k dispozici všem uchazečům k nahlédnutí do uzavření smlouvy.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot podmínek, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

26. ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky na základě posouzení a hodnocení nabídek hodnotící komisí. Tím není dotčeno ust. § 79 odst. 5 zákona a § 81 odst. 5 písm. c) zákona.

27. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Uzavření smlouvy je upraveno v ust. § 82 zákona.

Žádné činnosti nebudou prováděny před uzavřením smlouvy. Pouze uzavřená smlouva představuje právní závazek ze strany zadavatele.

28. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zrušení zadávacího řízení je upraveno v ust. § 84 zákona.

29. NÁMITKY A NÁVRH NA PŘEZKOUMÁNÍ ÚKONŮ ZADAVATELE

Námitky proti úkonům zadavatele, jejich podávání, přípustnost, jakož i náležitosti a přezkum jsou upraveny v ust. § 110 a násl. zákona.

Přezkoumávání úkonů zadavatele Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže je upraveno v ust. § 112 a násl. zákona.

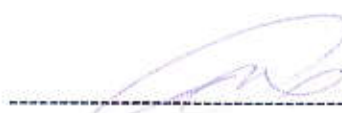
30. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, KTERÉ JSOU JEJÍ NEDÍLNOU SOUČÁSTÍ

Přílohy zadávací dokumentace tvoří následující dokumenty:

- Příloha č. 1. - Předpokládaná hodnota jednotlivých odborných proškolení
- Příloha č. 2. - Krycí list
- Příloha č. 3. - Závazný návrh smlouvy
- Příloha č. 4. – Kalkulace cenové nabídky

V Třebíči dne 30.9.2013

MANN+HUMMEL (CZ), s.r.o.
Nová Ves 66, 675 21 Okříšky
Czech Republic
IČ: 47901977 DIČ: CZ47901977



MANN+HUMMEL (CZ) s.r.o.
Jiří Paroulek, jednatel společnosti