

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K ZAKÁZCE
„Výběrové řízení na dodavatele vzdělávacích programů tematické oblasti
Optimalizace procesů“
v rámci projektu
„Specifická profesní příprava zaměstnanců společnosti KOVONA
SYSTEM“, reg. čís. CZ.1.04/1.1.04/60.00275
financovaného
z prostředků ESF prostřednictvím OP LZZ a státního rozpočtu ČR

1. Úvod

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro předložení nabídek uchazečů o realizaci předmětných služeb v souladu s Metodickým pokynem pro zadávání veřejných zakázek OP LZZ, čl. 2.3.3 ve verzi 1.3.

Nejedná se o zadávací řízení na veřejnou zakázku podle zák. č. 137/2006 Sb. Práva, povinnosti a podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí příslušnými právními předpisy.

2. Identifikační údaje o zadavateli

Název zadavatele: KOVONA SYSTEM, a. s.
Sídlo: Český Těšín, Průmyslová 2007
Právní forma: akciová společnost
IČ: 25855646
DIČ: CZ 25855646
Zastoupený: Ing. Janem Hudzieczkem, předsedou představenstva
(jan.hudzieczek@kovona.cz, tel.: 558764111)
Ing. Alešem Nosekem, členem představenstva (ales.nosek@kovona.cz,
tel.: 558764130)
Osoby oprávněné jednat jménem zadavatele:
Ing. Jan Hudzieczek, předseda představenstva
Ing. Aleš Nosek, člen představenstva
Kontaktní osoba : Ing. Mariola Kožusznik, mariola.kozusznik@kovona.cz,
tel. 558764136

3. Předmět zakázky

Předmětem veřejné zakázky je nákup služeb – vzdělávacích programů tematické oblasti Optimalizace procesů, rozdělených do:

I. KURZŮ SPECIFICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ:

1. **Plánování výroby v KOVONA SYSTEM v procesu technologie, nákupu, logistiky a expedice** – (zvýšení efektivity, odstranění časových prodlev, řešení specifických faktorů) pro 8 účastníků – zaměstnanců managementu, útvaru technologie, obchodu, nákupu, výroby, SBU; rozsah 40 výukových hodin
2. **Mapování a optimalizace toku materiálu v halách H2 - H6** - analýza toku výroby ve specifických podmínkách výroby KOVONA SYSTEM, návaznost činností a jednotlivých operací a vytváření technických podmínek pro jejich

optimalizaci pro 21 účastníků, zaměstnanců provozních i odborných útvarů, rozsah 40 výukových hodin

3. **Optimalizace normativní základny v KOVONA SYSTEM** - workshopy na pracovišti - aktualizace klíčových interních výkonových a spotřebních norem platných pro výrobu na lince KOVONA a Attl 1 pro 14 účastníků provozních i odborných útvarů, rozsah 40 výukových hodin

Maximální cena specifických kurzů = 380 000 Kč (bez DPH)

II. AKTIVIT OBECNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

1. **Workshopy na pracovištích** – identifikace úzkých míst a problémových oblastí s dopadem na efektivitu
2. **Workshopy na pracovištích k tvorbě návrhů na systémové změny**
3. **Workshopy na pracovištích ke zjištění účinnosti zavedených změn**

Maximální cena obecných kurzů = 650 000 Kč (bez DPH)

4. **Maximální cena zakázky činí celkem 1 030 000 Kč (bez DPH)**

Doplňkové informace a požadavky na dodavatele:

- a) kurzy budou realizovány prezenčně v sídle zadavatele nebo po dohodě s ním v prostorách navržených dodavatelem,
- b) cílovou skupinou kurzů budou zaměstnanci útvarů technologie, konstrukce a dalších vybraných provozních pracovišť,
- c) podrobný návrh obsahu kurzů a formy a metody jejich realizace jsou předmětem hodnocení; nabízené kurzy - jejich obsah a forma - mohou obsahovat návrhy dalších vzdělávacích aktivit rozšiřujících či upravujících požadavky této zadávací dokumentace, pokud tyto budou lépe naplňovat dosažení uvedeného cíle.

Kritéria a hodnocení nabídek:

- a) **nabídková cena** (bez DPH) – číselné kritérium: **váha 50 %**

Způsob hodnocení: nejvhodnější nabídka = nabídka nejnižší ceny

Výpočet:

$$100 \times \frac{\text{nejvhodnější nabídka (nejnižší cena)}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times 50 \% \text{ (váha kritéria)}$$

- b) **inovativnost a kvalita nabídky** – budou hodnocena dílčí kritéria z hlediska obsahu, výukových metod a forem, technické stránky realizace ve vztahu k naplnění cílů projektu, zapojení cílových skupin, metodika ověření poznatků – subjektivní nečíselné kritérium: **váha 40 %**

Výpočet:

Nejvhodnější nabídce bude přiřazena hodnota 100 bodů.

počet bodů hodnocené nabídky x 40 % (váha kritéria)

- c) **řízení a organizační zabezpečení zakázky a součinnost se zadavatelem při administraci zakázky** – subjektivní nečíselné kritérium: **váha 10 %**

Výpočet:

Nejvhodnější nabídce bude přiřazena hodnota 100 bodů.

počet bodů hodnocené nabídky x 10 % (váha kritéria)

Celkové pořadí nabídek - bude sestaveno podle absolutní hodnoty dosaženého celkového bodového hodnocení daného součtem bodového hodnocení jednotlivých kritérií. Zvítězí nabídka s nejvyšším počtem bodů.

Každé dílčí plnění bude hodnoceno zvlášť.

Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele:

- a) Čestné prohlášení uchazeče, že nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
- b) Čestné prohlášení uchazeče, že nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
- c) Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a to v originále nebo notářsky ověřené kopii (ne starší 90 dní k datu podání nabídky).
- d) Kopii dokladu o oprávnění k podnikání (ne starší 90 dní k datu podání nabídky).

Požadavky na zpracování nabídky:

1. Nabídka bude předložena v českém jazyce:
1x originál v písemné podobě podepsán statutárním zástupcem
1x v elektronické podobě (CD/DVD)
(v případě nesrovnalosti mezi elektronickou a písemnou formou rozhoduje tištěná forma nabídky).
Nebude-li nabídka předložena v požadované formě a podepsána statutárním zástupcem, bude vyřazena pro nesplnění formálních požadavků.
2. Nabídka bude obsahovat doklady a dokumenty vycházející z požadavků Výzvy k podání nabídky a Zadávací dokumentace.
3. Všechny listy nabídky budou řádně očíslovány a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by u zadavatele při jejím hodnocení vyvolaly nejasnosti nebo pochybnosti nebo ho mohly uvést v omyl.
4. V nabídce bude uvedena kontaktní osoba, a to včetně kontaktní adresy, e-mailové adresy a telefonního čísla.

5. Nabídková cena za celý předmět plnění bude uvedena v CZK, zaokrouhlená na celé Kč. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré úkony související s řádnou realizací služeb, t. j. včetně veškerých výdajů uchazeče souvisejících s realizací zakázky (včetně režijních nákladů) v rozsahu uvedeném v Zadávací dokumentaci. Uchazeč je povinen v cenové nabídce i návrhu smlouvy stanovit nabídkovou cenu za jednotku (např. cena za 1 účastníka, cena za 1 výukovou hodinu nebo za 1 výukový den) i celkovou cenu absolutní částkou v korunách bez DPH, sazbu DPH a celkovou cenu včetně DPH. Nabídková cena musí být uvedena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit. Nesplní-li uchazeč požadavek transparentního stanovení ceny, bude jeho nabídka z dalšího hodnocení vyřazena.
6. Návrh smlouvy, který bude v souladu s údaji, které uchazeč uvede v jednotlivých částech nabídky a který bude obsahovat:
 - a) Označení smluvních stran.
 - b) Základní vymezení předmětu plnění včetně identifikace projektu.
 - c) Detailní popis předmětu plnění, který bude vycházet z předložené nabídky uchazeče, který bude tvořit samostatnou Přílohu 1 Smlouvy.
 - d) Návrh harmonogramu plnění zakázky včetně termínů jejího zahájení a ukončení (Příloha 2 Smlouvy).
 - e) Místo plnění.
 - f) Cenu ve struktuře: cena bez DPH, DPH, cena s DPH.
 - g) Platební podmínky – služby budou fakturovány průběžně vždy po ukončení příslušné aktivity; součástí faktury bude soupis realizovaných vzdělávacích aktivit včetně fotokopii Prezenčních listin a Osvědčení předaných úspěšným účastníkům; splatnost faktury bude minimálně 30 dnů od data doručení.
 - h) Smluvní pokutu při nedodržení podmínek smlouvy, resp. návrh sankce při nedodržení harmonogramu (schválených termínů) plnění zakázky ze strany dodavatele.
 - i) Podmínky odstoupení od smlouvy.
 - j) Povinnost dodavatele umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb. O účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb. O dani z přidané hodnoty).
 - k) Informační povinnosti pro dodavatele dle Manuálu pro publicitu OP LZZ, verze 1.3.
 - l) Povinnost dodavatele, která zaručí, že zakázku bude realizovat lektorský sbor ve složení uvedeném v nabídce. Změny v lektorském sboru mohou být provedeny jedinečně po dohodě se zadavatelem.

7. Obsah a členění nabídky:

- a) Formulář Krycí list nabídky (viz Příloha této Zadávací dokumentace) s uvedením kontaktní osoby včetně kontaktních údajů (telefon, e-mail), opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby.
- b) Věcná nabídka uchazeče dle požadavku uvedeného v této zadávací dokumentaci včetně lektorského týmu.
- c) Cenová nabídka uchazeče v členění uvedeném v čl. 4.5.
- d) Doklady osvědčující splnění kvalifikačních požadavků.
- e) Závazný návrh Smlouvy dle čl. 4.6 podepsaný statutárním zástupcem uchazeče.

8. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude probíhat v souladu s Metodickým pokynem pro zadávání zakázek v OP LZZ ve verzi 1.3 podle stanovených hodnoticích kritérií.

Hodnocení bude provedeno ve dvou kolech:

1. Splnění formálních požadavků na předložení nabídky.
2. Věcné hodnocení nabídky.

Lhůty pro vyhodnocení nabídek a postup při uzavření smlouvy

Vyhodnocení obdržených nabídek proběhne nejpozději do 20 pracovních dnů po uplynutí lhůty k podání nabídek, přičemž zadavatel následně oznámí jednotlivým uchazečům elektronickou poštou (e-mailem) s doručenkou výsledek výběru s tím, že uchazeče, jejichž nabídka pro dílčí plnění byla vyhodnocena jako nejvýhodnější, vyzve k uzavření smlouvy ve lhůtě 10 pracovních dnů ode dne doručení tohoto oznámení (výzvy k uzavření smlouvy) uchazeči.

9. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení.
- b) Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo připomínkovat a požadovat doplnění návrhu smlouvy.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet uchazečům podané nabídky.
- e) Zadavatel nebude uchazečům ani vybraným dodavatelům hradit žádné náklady s účastí ve výběrovém řízení. Tyto nesou uchazeči a vybraní dodavatelé sami.
- f) Zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých dodavatelích považuje za důvěrné a bude je využívat pouze pro účely tohoto výběrového řízení.

10. Lhůta a místo pro podání nabídek zakázky

Nabídky lze podávat od 25.5.2011.

Lhůta pro doručení nabídek končí dne 10.6.2011 ve 12:00 hod.

Nabídky budou doručeny doporučeně poštou nebo osobně po telefonické dohodě na adresu sídla zadavatele:

KOVONA SYSTEM, a. s.

Průmyslová 2007

Český Těšín

PSČ 737 01

Nabídka bude doručena v uzavřené obálce s označením:

**NEOTVÍRAT – „Výběrové řízení na dodavatele vzdělávacích programů
tematické oblasti Optimalizace procesů“, realizace projektu reg. čís.
CZ.1.04/1.1.04/35.00275**

Na obálce bude kromě toho identifikován:

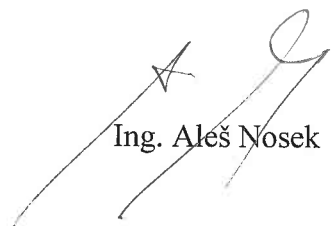
- název uchazeče
- adresa uchazeče
- adresa zadavatele.

Zadavatel vyřadí z dalšího hodnocení obálky s nabídkami, které nebudou řádně označeny nebo budou poškozeny tak, že by se z nich dal obsah vyjmout.

V Českém Těšíně, dne 24.5.2011



Ing. Jan Hudzieczek



Ing. Aleš Nosek



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

KRYCÍ LIST K ZAKÁZCE

**„Výběrové řízení na dodavatele specifických vzdělávacích programů tematických oblastí
Technologie a konstrukce“ v rámci projektu
„Specifická profesní příprava zaměstnanců společnosti KOVONA SYSTEM“,
reg. čís. CZ.1.04/1.1.04/60.00275**

Údaje o uchazeči

ČÍSLO ZAKÁZKY	
NABÍDKA JE PŘEDLOŽENA K DÍLČÍMU PLNĚNÍ:	
OBCHODNÍ FIRMA/NÁZEV/JMÉNO A PŘÍJMENÍ:	
Sídlo právnické osoby/bydliště/místo podnikání (pokud se liší od bydliště) uchazeče (fyzické osoby):	
IČ:	
DIČ:	
Pokud je uchazeč fyzickou osobou – uveďte své rodné číslo nebo datum narození:	
Údaje o zápisu do obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán nebo o zápisu do jiné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán:	
Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu:	
Kontaktní osoba ve věcech nabídky – jméno, telefon, fax, e-mail:	
Celková nabídková cena:	1. Cena za jednotku: v Kč bez DPH: DPH: cena za jednotku v Kč včetně DPH: 2. Celková cena dílčího plnění: v Kč bez DPH: DPH: cena celkem v Kč včetně DPH:
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem uchazeče nebo za uchazeče:	
Podpis osoby oprávněné jednat jménem uchazeče nebo za uchazeče:	
Datum a razítko:	