

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K zakázce s názvem: Výběrové řízení na dodavatele vzdělávacích kurzů
společnosti RACIO, s.r.o.

Registrační číslo projektu: CZ.1.04/1.1.02/35.01618

Název projektu: Vzdělávání RACIO s.r.o.

Forma VŘ: Nabídka musí být podána na celý předmět zakázky, variantní řešení se nepřipouští

Zadávací řízení se řídí Metodickým pokynem pro zadávání zakázek v OP LZZ ve verzi 1.3, na zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách

1. Identifikační údaje

Zadavatel (název subjektu): RACIO, s.r.o.
IČ: 46970860
DIČ: CZ46970860
Sídlo: Národních hrdinů 278/22, 690 02 Břeclav
Osoba oprávněná jednat za zadavatele: Ing. Oldřich Darmovzal, jednatel společnosti
Kontaktní telefon: +420 519 326 600
Kontaktní e-mail: darmovzal@racio.cz
Kontaktní osoba ve věci zakázky: Ing. Anna Řezníčková, manager projektu
Kontaktní telefon: +420 519 326 600
Kontaktní e-mail: reznickova@racio.cz
Druh zakázky: služba

2. Termín, místo a způsob pro podání nabídek

- Nabídka se zpracovává písemně v originále a dvou tištěných kopiích.
- Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude podepsána statutárním orgánem nebo zmocněnou osobou; v případě potvrzení nabídky zmocněnou osobou doloží uchazeč v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.
- Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh, prospektů a obdobných materiálů bude zpracována v českém jazyce. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná a nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Každé vyhotovení nabídky bude, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, **svázáno do jednoho svazku**. Nabídka bude dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy. V případě vazby nabídky v kroužkovém pořadači či kroužkové vazbě bude dále zabezpečena proti nakládání s jednotlivými listy pomocí provázku a pečetej nebo nálepkami opatřenými podpisem, popřípadě razítkem uchazeče. Všechny listy budou očíslovány průběžnou číselnou řadou počínaje číslem 1.
- Nabídka bude v uzavřené obálce opatřená na spojích podpisem a případně otiskem razítka uchazeče. Obálka bude nadepsána: „**NABÍDKA – NEOTEVÍRAT**“ bude obsahovat název zakázky, identifikační údaje zadavatele a adresu uchazeče. V případě zaslání nabídky poštou musí být nabídka v obálce dle předchozích ustanovení vložena do další obálky/krabice určené k poštovní přepravě. V případě předání nabídky k dopravě držiteli poštovní licence nebo kurýrní službě odpovídá za včasnost doručení i nepoškození nabídky uchazeč.
- Lhůta pro podání nabídek končí dne **4.4.2011 v 12:00 hod.**
- Nabídky se odevzdávají na adresu sídla zadavatele a to osobně nebo doporučenou poštou. Osobně lze nabídku odevzdat v pracovní dny kontaktní osobě po předchozí telefonické dohodě. Doručené nabídky zadavatel eviduje a přidělí jim pořadová čísla.

3. Termín, místo otevírání obálek s nabídkami

5.4.2011 v 9.00 hod. v sídle společnosti. Uchazeč bude o výsledku výběru informován nejpozději do 5 dnů od otevírání obálek.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

4. Specifikace předmětu zakázky

Předmětem zakázky je nákup služby od dodavatele, který zajistí :

Kurz 01 komplexní vzdělávání vyššího a středního managementu společnosti

Kurz 02 jazykové vzdělávání

Kurz 03 vzdělávání v oblasti IT

Kurz 04 komplexní vzdělávání pracovníků obchodu

Kurz 05 evaluace vzdělávání, vytvoření systému vzdělávání zaměstnanců

Uchazeč ve své nabídce podrobně popíše způsob a zajištění vzdělávacích služeb. Kvalita zpracování nabídky je jedním z hodnotících kritérií.

Termín zahájení realizace: 04/2011

Termín ukončení realizace : 12/2012

Místo plnění zakázky: sídlo společnosti RACIO

Cílová skupina: 20 zaměstnanců

Popis realizace:

01 Komplexní vzdělávání vyššího a středního managementu společnosti

Aktivita je zaměřena na komplexní vzdělávání managementu společnosti v oblasti managerských dovedností, řízení a vedení v podmínkách velké konkurence. Skládá se z několika školicích bloků, které jsou doplněny individuálním koučinkem. Zaměření vzdělávacích modulů:

- **situační management** (3 dvoudenní kurzy) – obecný management zaměřený na řízení firmy podle neustále se měnící situace na trhu
- **controlling a monitoring** (1 dvoudenní kurz) – podpora rozhodování a plánování na základě analýzy a monitoringu prodeje
- **time management** (jednodenní kurz) – organizace, plánování času, delegování, rozhodování
- **individuální koučink** – (celkově 6 hodin individuální výuky pro každého koučovaného).

Cílová skupina: 4 osoby

Časová dotace: 9 dní společných kurzů a 24 hodin koučování

Doba plnění zakázky: 5/2011-10/2012

Ukončení aktivity - výstupy: 9 zpráv o realizovaném kurzu, 4 zprávy o individuálním koučinku.

Maximální přípustná cena za aktivitu: **379.500 Kč bez DPH**

02 Jazykové vzdělávání

Cílem jazykového vzdělávání je zlepšit komunikační dovednosti v cizím jazyce, které zaměstnanci využijí při jednání s našimi zákazníky a dodavateli . Aktivita zahrnuje proškolení dvaceti osob.

Cílová skupina: **AJ - 12 osob, NJ – 8 osob**

Časová dotace: celoroční jazykové kurzy AJ a NJ

Doba plnění zakázky: 4/2011-11/2012

Ukončení aktivity – výstupy: 40 hodnotících zpráv o ročním jazykovém vzdělávání zpracovaných účastníky vzdělávání.

Maximální přípustná cena za aktivitu: **240.000 Kč bez DPH**

03 Vzdělávání v oblasti IT

Cílem kurzu je precizovat znalosti kancelářského SW MS EXCEL, MS WORD a ekonomicko/účetní agendy.

Cílová skupina: 20 osob na pozici vyššího a středního managementu

Časová dotace:

MS OFFICE 1 – pětidenní kurz pro 20 osob

MS OFFICE 2 – třídní nástavbový kurz pro 5 osob

Ekonomicko/účetní SW – třídní kurz pro 20 osob

Ukončení aktivity – výstupy: 20 hodnotících zpráv o absolvovaném vzdělávání zpracovaných účastníky vzdělávání.

Doba plnění zakázky: 9/2011-11/2012

Maximální přípustná cena za aktivitu: **237.500 Kč bez DPH**

04 Komplexní vzdělávání pracovníků obchodu

Cílem této aktivity je proškolení pracovníků obchodu v oblastech obchodní dovednosti, plánování času, efektivní organizace práce a nácvik modelových situací, které jsou potřeba pro kvalitní práci obchodníka. Komplexní vzdělávání je zajištěno školením v obchodních dovednostech a individuálním koučinkem. Vzdělávací moduly jsou zaměřeny na oblasti:

- **situační obchod** – 2 dvoudenní kurzy
- **strategické hry** – 2 jednodenní kurzy
- **time management** – jednodenní kurz
- **jednání se zákazníky, práce s problémovým zákazníkem** – jednodenní kurz
- **základy společenského jednání** – jednodenní kurz

Individuální koučink prodejců v terénu (2 osoby) bude obsahovat tyto části:

- **aktivní koučink po každém jednání**
- **tématický koučink v daném dni**
- **zpětná vazba na obchodníka**
- **návrh dalšího rozvoje obchodníka**

Doba plnění zakázky: 4/2011-10/2012

Ukončení aktivity – výstupy: 9 závěrečných zpráv lektora o realizovaném kurzu, 2 zprávy lektora o realizovaném koučinku.

Maximální přípustná cena za aktivitu: **160.000 Kč bez DPH**

Doba plnění zakázky: 4/2011-12/2012

Ukončení aktivity – výstupy: systém vzdělávání zaměstnanců podle jednotlivých pracovních pozic, rámcový vzdělávací plán na pětileté období, operativní roční plán vzdělávání.

Maximální přípustná cena za aktivitu: **0 Kč, aktivita je nezbytná pro průběh kurzů 01-04**

5. Požadavky na dodavatele

Každý dodavatel může podat 1 nabídku na celou zakázku.

Nabídka musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.

Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, její telefon a e-mailovou adresu.

Ve smlouvě uzavírané s vybraným dodavatelem bude dodavatel zavázán povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).

6. Zpracování nabídkové ceny

Celková cena zakázky za všechny uvedené aktivity je stanovena jako maximální na:

1,017.000,-- Kč bez DPH

Cena musí být uvedena v Kč a musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci služeb.

7. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

Dodavatel musí v nabídce doložit stanoveným způsobem tyto kvalifikační požadavky:

1. **čestné prohlášení**, že nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
2. **čestné prohlášení uchazeče**, že nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
3. **kopii výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (ne starší 90 dnů)
4. **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,
5. **pojistnou smlouvu**, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v hodnotě min. 3 mil. Kč
6. **údaj o celkovém obratu** dodavatele, a to nejvýše za poslední 3 účetní období. Uchazeč prokáže splnění tohoto předpokladu předložením originálu čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele. Uchazeč v čestném prohlášení uvede účetní období a celkový obrat uchazeče v tis. Kč a obrat dosažený uchazečem s ohledem na předmět zakázky v tis. Kč. Zadavatel stanovuje minimální úroveň celkového obratu za poslední tři uzavřená účetní období na 15 mil. Kč (celkem) a obratu s ohledem na předmět zakázky na 5 mil. Kč za každé dokládané účetní období.
7. **Seznamem min. 5 významných služeb** obdobného charakteru poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. Za obdobné služby se v tomto případě považují služby poskytované při vzdělávání dospělých (školení, poradenství, semináře) Tento seznam je dodavatel povinen předložit ve formě čestného prohlášení, kde strukturovaně uvede údaje: název firmy, kontaktní osobu a telefon kontaktní osoby, popis předmětu zakázky a její finanční objem (min. 800 tis. Kč – bez DPH, za každou zakázku)

8. Referenčním listem

Uchazeč předloží min. 5 referenčních listů, prokazujících poskytnuté služby realizované v obdobném segmentu podnikání (obchod, výroba) a v obdobném rozsahu jako je předmět této zakázky. Tyto referenční listy je žadatel povinen předložit ve formě písemných referencí od klientů.

9. Údaji o vzdělání a odborné kvalifikaci uchazeče

Jméno a příjmení odborného garanta/metodika zakázky:

s min. 10 lety praxe v oboru – obchod

s min. 10 lety praxe v lektorské činnosti

s ukončeným VŠ ekonomickým vzděláním

10. Údaji o vzdělání a odborné kvalifikaci lektorského týmu uchazeče

Jméno a příjmení min. 6 členů lektorského týmu včetně jejich profesních životopisů jednotlivých lektorů s uvedením údajů o jejich vzdělání, odborné kvalifikaci, odborné praxi a účasti lektorů na zakázkách obdobného charakteru a rozsahu jako je předmět této zakázky. Lektori musí splňovat podmínku, že mají alespoň 5 let praxe v lektorské činnosti a min. VŠ vzdělání.

11. Certifikace ISO 9001 pro poskytování vzdělávacích služeb vydané podle českých technických norem akreditovanou osobou.**8. Požadovaná struktura nabídky**

Zadavatel požaduje, aby jednotlivé listy nabídky byly pevně spojeny nerozebíratelným způsobem, řádně vzestupně očíslovány a nabídka byla strukturována v následujícím pořadí:

- Identifikace dodavatele
- Specifikace předmětu zakázky – musí obsahovat seznam nabídnutých kurzů, návrh obsahů jednotlivých kurzů
- Cenová kalkulace
- Doklady prokazující splnění kvalifikačních požadavků
- Další dokumenty, které tvoří nabídku (čestná prohlášení, aj.)

9. Hodnotící kritéria

U nečíselných kritérií se přiřadí nabídkám bodové ohodnocení od 0 do 100 bodů.

Způsob výpočtu: počet bodů hodnocené nabídky x váha vyjádřená v procentech.

Nabídka s nejvyšším počtem bodů se stává vítěznou.

1) Nabídková cena

= váha hodnocení 20 %

= vyjadřuje celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH

pro hodnocení nabídkové ceny bude zvolen vzorec:

nejvýhodnější nabídka

tzn. nejnižší cena (hodnota)

(100 x -----) x váha vyjádřená v procentech

cena (hodnota) hodnocené
nabídky

Cena zahrnuje:

- a) Přípravu a realizaci výuky
- b) Školící materiály pro účastníky kurzů
- c) Náklady na lektora (mzda, doprava, ubytování, aj.)
- d) Zajištění technických pomůcek pro školení, v případech, kdy nebudou moci být využity pomůcky zadavatele
- e) Vytvoření prezenčních listin, vzorů hodnoticích formulářů pro hodnotící zprávy od účastníků a školitele, osvědčení o absolvování kurzů pro účastníky
- f) Písemné vyhodnocení každého kurzu, bloku
- g) Výstupy a zpětnou vazbu pro zadavatele
- h) Zajištění publicity dle požadavků poskytovatele dotace,
- i) Předání podkladů souvisejících s předmětem plnění smlouvy objednateli (prezenční listiny, hodnotící formuláře, faktury, studijní materiály v tištěné a el. podobě, apod.)
- j) Sestavení a provedení závěrečných testů a vydání osvědčení/certifikátu o absolvování kurzu.

2) Kvalita zpracování nabídky

= váha hodnocení 40 %

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocena kvalita služeb nabízených pro uskutečnění vzdělávacích kurzů, a to zejména z hlediska obsahové náplně kurzů a jejich přizpůsobení specifickým potřebám účastníků jednotlivých skupin, jejich metodiky, způsobu jejich realizace a úrovně jejich odborného vedení. Zadavatel preferuje maximální flexibilitu lektorů a přizpůsobení obsahu kurzů konkrétním podmínkám zadavatele. Maximální důraz je kladen na propojení teorie s praxí, dále na přidanou hodnotu nabízených služeb a na vlastní implementaci nově nabytých poznatků do reálné činnosti organizace zadavatele. Předmětem hodnocení bude zejména:

- a) **úroveň organizačního zajištění jednotlivých vzdělávacích aktivit** – přístupy a metody plnění zakázky, způsob komunikace se zadavatelem, forma předávání informací, flexibilita při komunikaci)
- b) **úroveň technického zajištění** – vybavení prezentační technikou, školícími pomůckami, kvalita ukázkových školících a studijních materiálů,
- c) **úroveň obsahu a osnov jednotlivých vzdělávacích akcí**, jejich komplexnost, provázanost a vhodnost pro potřeby cílové skupiny, cíle stanovené pro jednotlivé vzdělávací aktivity, popis způsobu motivace cílové skupiny atd.,
- d) **způsob hodnocení stávajících znalostí či dovedností účastníků školení**,
- e) **návrh metodiky vzdělávacích kurzů**, využití moderních metod školení, zajištění udržitelnosti získaných znalostí a dovedností, jejich přenos do praxe,
- f) **způsob vyhodnocení efektivity vzdělávání** po ukončení kurzu, stanovení evaluačních kritérií vzdělávacích aktivit.
- g) **úroveň zpětné vazby** – formy zpětné vazby poskytované přímo účastníkům a zadavateli, způsob hodnocení účastníků školení, návrh jejich dalšího rozvoje.

3) Rozsah a kvalita doložených referencí

= váha hodnocení 40 %

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení dílčích kritérií, která jsou vynásobena vahou daného kritéria. Body za všechna ohodnocená kritéria se sečtou. Nejvhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

Práva uchazeče

Uchazeč může vzít zpět svoji nabídku po jejím podání zadavateli, avšak pouze do konce lhůty pro podání nabídek. Změnu nabídky lze provést pouze tak, že uchazeč vezme zpět již podanou nabídku, změnu do ní zapracuje a nabídku podá znovu ve lhůtě pro podání nabídek. Po skončení lhůty pro podání nabídek nebudou přijaty žádné změny nebo doplňky nabídek.

Uchazeč je oprávněn požadovat na zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4.4.2011 do 12:00, adresa pro podávání dotazů je reznickova@racio.cz. Odpovědi i se zněním dotazu budou zároveň uveřejněny na webových stránkách www.esfcr.cz.

10. Další podmínky

Platební podmínky

Platba za poskytnuté služby bude realizována bezhotovostním převodem na základě faktury za realizované školení, vystavené dodavatelem vždy k 30.6. a k 31.12. V případě potřeby je možné uhradit zálohu ve výši 50 %.

Splatnost faktury za službu 60 dnů.

Smluvní pokuta za nedodržení podmínek uvedených v nabídce uchazeče je 10.000,-- Kč/za každý případ porušení.



RACIO, s.r.o.
Národních hrdinů 22
690 02 Břeclav
Tel.: +420 519 326 600, Fax: +420 519 326 700
IČO: 46970860, DIČ: CZ46970860



V Břeclavi, 15.3.2011

Ing. Oldřich Darmovzal, jednatel