

Výzva k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace

a

Zadávací dokumentace

k veřejné zakázce zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZVZ“)

Název veřejné zakázky:	Vnitřní autorizace z obchodního práva ve společnostech skupiny VÍTKOVICE
Název zadavatele:	VÍTKOVICE, a.s.
Právní forma zadavatele:	akciová společnost
IČ zadavatele:	45193070
Kontaktní adresa zadavatele:	Ruská 2887/101, Ostrava – Vítkovice, 703 00
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Martin Lehocký, MBA, personální ředitel
Telefon, fax:	595 953 034
E-mail:	martin.lehocky@vitkovice.cz
Registrační číslo projektu v OP LZZ	CZ.1.04/1.1.02/94.00900

(dále také jen „zadavatel“)

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 151 ZVZ

Obchodní firma:	Zachveja & Blaško, advokátní kancelář, s.r.o.
Sídlo:	Ostrava, Moravská Ostrava, 28. října 1727/108, PSČ 702 00
IČ:	27798526
Kontaktní osoba:	Mgr. Lukáš Oramus
Telefon:	+420 596618918
E-mail:	info@ak-zachveja.cz

(dále také jen „administrátor“)

1. Vymezení předmětu veřejné zakázky a předpokládaná výše plnění

- 1.1 Předmětem veřejné zakázky je provedení vzdělávacích služeb pro zadavatele v rámci dotačního projektu z OP LZZ, reg. č. CZ.1.04/1.1.02/94.00900, „Vnitřní autorizace z obchodního práva ve společnostech skupiny VÍTKOVICE“ (tj. pro zadavatele a 11 partnerů projektu: VÍTKOVICE HEAVY MACHINERY a.s., VÍTKOVICE CYLINDERS a.s., VÍTKOVICE GEARWORKS a.s., VÍTKOVICE Doprava, a.s., VÍTKOVICE REALITY DEVELOPMENTS s.r.o., VÍTKOVICE ACCOUNTING a.s., VÍTKOVICE POWER ENGINEERING a.s., VÍTKOVICE MECHANIKA a.s., VÍTKOVICE TESTING CENTER s.r.o., VÍTKOVICE IT SOLUTIONS a.s., Hutní montáže, a.s. Informace o zadavateli a partnerech projektu viz jejich webové stránky.
- 1.2 Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.
- 1.3 V případě, že zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, která naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu (byť jiným způsobem).
- 1.4 Zadavatel upozorňuje uchazeče, že sjednaný předmět veřejné zakázky bude financován z prostředků strukturálních fondů z operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, pročež jsou uchazeči povinni vždy se řídit všemi pokyny obsaženými v metodických příručkách a manuálech daného operačního programu, a to v rámci přípravy své nabídky, jakož i následně při poskytování služeb v rámci plnění předmětu této veřejné zakázky vybraným dodavatelem.
- 1.5 Rozsah služeb požadovaných k řádnému splnění veřejné zakázky je vymezen v bodě 2. této zadávací dokumentace.
- 1.6 Doba plnění veřejné zakázky je po nabytí účinnosti smlouvy do 30.4.2015
- 1.7 Místem plnění je Personální a vzdělávací centrum, VÍTKOVICE, a.s., Kotkova ul. 4, Vítkovice, Ostrava
- 1.8 Celková předpokládaná hodnota zakázky: 3 692 000,- Kč **bez** DPH. Zadavatel výslovně stanoví, že cena předmětu veřejné zakázky sjednaná ve smlouvě o poskytování služeb je cenou konečnou a nepřekročitelnou.
- 1.9 Druh veřejné zakázky: podlimitní veřejná zakázka na služby.
- 1.10 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód CPV

Popis

79632000 - 3

Vzdělávání zaměstnanců

2. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky

2.1 Předmětem zakázky je:

I. vzdělávání vybraných zaměstnanců podniků sdružených ve skupině VÍTKOVICE, které je zaměřeno na získávání znalostí z obchodního práva (OP) podle právní úpravy účinné od 1.1.2014. Tato právní úprava je obsažena v novém Občanském zákoníku a zásadně mění dosavadní platnou legislativu v OP, která je nyní obsažena v Obchodním zákoníku, který přestane platit 31.12.2013.

II. vzdělávání nově jmenovaných zaměstnanců, kteří jsou zodpovědní za oblast Rovné příležitosti žen a mužů (RŽM).

III. zavedení e-learningu pro práci s aktuálními informacemi z OP a řešení problematiky RŽM.

2.2 Podrobná specifikace:

Ad I. Vzdělávání v oblasti obchodního práva

Cíl: Vzdělávat cílové skupiny zaměstnanců v potřebných znalostech pro úspěšné vykonávání jejich funkcí od 1. 1.2014 v reakci na ZÁSADNÍ LEGISLATIVNÍ ZMĚNY V OP (klíčové aktivity KA1 a KA2)

a) KA1 "Akreditace z OP"

317 zařazených zaměstnanců absolvuje školení ve 3 znalostních úrovních (levelech) PL1-3.

Obsah vzdělávání:

Obchodně závazkové vztahy dle legislativy obsažené v novém Občanském zákoníku - zákon 89/2012 Sb., který bude účinný od 1.1.2014.

Level 1 (PL1) – základní úroveň znalostí

Rozsah: 2 dny (16 vyučovacích hodin, dále VH, 1 VH = 45min)

Cílová skupina: střední management, včetně specialistů finančních, řízení jakosti a asistentů manažerů (mimo útvar obchodu a nákupu)

Počet účastníků: 7 skupin/á 18 osob

Level 2 (PL2) – základní obchodní úroveň znalostí

Rozsah: 3 dny (24 VH)

Cílová skupina: ostatní zaměstnanci obchodních útvarů a útvarů nákupu (mimo zaměstnance zahrnuté v PL 3)

Počet účastníků: 8 skupin/á 15 – 16 osob

Level 3 (PL3) – vyšší obchodní úroveň znalostí

Rozsah: 4 dny (32 VH)

Cílová skupina: zaměstnanci obchodních útvarů a útvarů nákupu - specialisté (mimo zaměstnance zahrnuté v PL 2)

Počet účastníků: 5 skupin/á 12 - 13 osob

Prostřednictvím této vzdělávací aktivity získají zaměstnanci způsobilost k výkonu funkce, která bude ověřena Akreditační zkouškou z OP a úspěšní absolventi získají certifikát o absolvovaném levelu.

Následně budou všichni absolventi využívat e-learning v KA4.

b) KA2 "Průběžné specializační vzdělávání z OP"

126 zařazených zaměstnanců, kteří složí Akreditační zkoušku v KA1, se bude dále vzdělávat v průběžném systému specializačního vzdělávání z OP, a to s ohledem na specifika svého pracovního zařazení, a to opět v PL1-3.

Obsah vzdělávání:

Získání potřebných speciálních znalostí z účinné legislativy po 1.1.2014 (a nácvik potřebných dovedností) z oblasti obchodně závazkových vztahů pro definované skupiny zaměstnanců

Level 1 (PL1) – základní úroveň znalostí

Rozsah: 2 dny (16 VH)

Cílová skupina: vybraný střední management, včetně specialistů finančních, řízení jakosti a asistentů manažerů (mimo útvar obchodu a nákupu)

Počet účastníků: 4 skupiny/á 10 osob

Level 2 (PL2) – základní obchodní úroveň znalostí

Rozsah: 4 dny (32 VH)

Cílová skupina: ostatní zaměstnanci obchodních útvarů a útvarů nákupu (mimo zaměstnance zahrnuté v PL 3)

Počet účastníků: 6 skupin/á 10 osob

Level 3 (PL3) – vyšší obchodní úroveň znalostí

Rozsah: 6 dnů (48 VH)

Cílová skupina: zaměstnanci obchodních útvarů a útvarů nákupu - specialisté (mimo zaměstnance zahrnuté v PL 2)

Počet účastníků: 3 skupiny/á 8 - 9 osob

Úroveň znalostí je ověřena závěrečným testem a úspěšní absolventi získají certifikát o absolvovaném levelu.

Následně budou všichni absolventi využívat e-learning v KA4.

Ad II. Vzdělávání v oblasti Rovných příležitostí mužů a žen

Cíl: Vzdělávat jmenované zaměstnance podniků skupiny VÍTKOVICE, kteří budou zodpovědní za OBLAST ROVNÝCH PŘÍLEŽITOSTÍ MUŽŮ A ŽEN (klíčová aktivita KA3)

Rozsah: 2 dny (16 VH)

Cílová skupina: jmenovaní zaměstnanci pro oblast realizace RMŽ

Počet účastníků: 1 skupina/ 15 osob

Vzdělávání bude ukončeno formou písemného testu. Úspěšný absolvent obdrží certifikát a bude dále vzděláván v KA4.

Ad III. Zavedení e-learningu pro práci s aktuálními informacemi z OP a řešení problematiky RŽM

Cílem této KA je, aby vybraní zaměstnanci dostávali aktuální informace především o legislativních změnách v OP a aktualitách řešení problematiky RŽM nejen ve skupině VÍTKOVICE. A také, aby byli vedeni touto formou k soustavné práci v těchto oblastech.

Cílová skupina: všichni účastníci předchozích vzdělávacích aktivit

Počet účastníků: 332 osob

Poznámka: Všechny učební materiály poskytovatele musí rovněž respektovat specifické podmínky zapojených podniků (viz jejich webové stránky).

3. Požadavky na kvalifikaci

3.1 Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je uchazeč, který:

3.1.1 splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona;

3.1.2 splní profesní kvalifikační předpoklady podle:

- a. § 54 písmene a) zákona – doložením **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b. § 54 písmene b) zákona – doložením **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,

3.1.3 splní technické kvalifikační předpoklady:

- a. Podle § 56 odst. 2 písm. a) zákona splní technické kvalifikační předpoklady uchazeč, který předloží **seznam služeb poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech v oblasti obchodního právního vzdělávání**, v celkové hodnotě minimálně 1 000 000,- Kč (bez DPH).

Uchazeč prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu předložením seznamu příslušných služeb s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí podepsaného uchazečem. Přílohou tohoto seznamu musí být:

- I. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli; nebo
 - II. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli; nebo
 - III. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.
- b. Podle §56 odst. 2 písm. e) předloží uchazeč **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci uchazeče, a to předložením seznamu alespoň 3 lektorů.**

Zadavatel ke splnění tohoto kvalifikačního předpokladu požaduje, aby uchazeč níže uvedeným způsobem prokázal, že lektori splňují následující požadavky:

I. Všichni lektori musí mít ukončené magisterské vysokoškolské vzdělání v oboru Právo (bude doloženo dokladem prokazující dosažené vzdělání lektorů)

II. Všichni lektori musí mít praxi minimálně 5 let v oblasti obchodního práva, což bude doloženo vlastnoručně podepsaným životopisem s níže uvedenou strukturou:

- jméno a příjmení lektora,
- dosažené vzdělání,
- délku odborné praxe,
- přehled odborné praxe ve zpětném členění relevantní k obchodnímu právu
- čestné prohlášení o bezúhonnosti a pravdivosti údajů v životopise obsažených,
- kontaktní údaje (e-mail, mobilní tel. č.) osoby,
- údaj o tom, zda jde o osobu v zaměstnaneckém či smluvním vztahu k dodavateli.

III. Bude doloženo čestné prohlášení lektorů, že se budou podílet na plnění této veřejné zakázky.

Lektori uvedení v tomto seznamu se budou podílet na plnění této veřejné zakázky po celou dobu zakázky. Vybraný uchazeč bude oprávněn navrhnout zadavateli jako nového lektora pouze osobu splňující veškeré shora uvedené požadavky zadavatele.

Výměnu lektora je uchazeč povinen zadavateli oznámit nejpozději do 10 dnů od této změny.

3.1.4 předloží čestné prohlášení dle ustanovení § 50 odst. 1 písm. c) o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

3.2 Splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů uchazeč prokáže předložením čestného prohlášení (**příloha č. 4** zadávací dokumentace). Uchazeč, se kterým bude uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace podle odstavce 3.1 tohoto článku zadávací dokumentace.

4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta činí 120 dnů a začíná běžet v souladu s § 43 ZVZ okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

5.1 Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky.

5.2 Celková nabídková cena, respektive nabídkové ceny za jednotlivé klíčové aktivity, bez DPH budou cenami nejvýše přípustnými po celou dobu plnění veřejné zakázky a musí obsahovat veškeré náklady na poskytnutí plnění v požadovaném/nabízeném rozsahu, a to **včetně závěrečného certifikátu a občerstvení**.

5.3 Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena celkem včetně DPH. Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (příloha č. 2).

5.4 Nabídková cena bude rozpracována pro jednotlivé klíčové aktivity viz příloha č. 5 „Tabulka pro rozpracování nabídkové ceny v Kč pro klíčové aktivity“ (dále také jen „cenová tabulka“), přičemž uchazeč musí respektovat maximální ceny pro jednotlivé klíčové aktivity a celkovou maximální přípustnou cenu, která činí:

3 692 000,- Kč (bez DPH).

Klíčové aktivity	Maximální přípustná cena za KA (V Kč bez DPH)
KA1	1 856 000,-
KA2	1 600 000,-
KA3	36 000,-
KA4	200 000,-
Celková maximální přípustná cena	3 692 000,-

5.5 Cenová tabulka s nabídkovou cenou bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

5.6 V případě zjištění nesrovnalostí položek v rámci cenové tabulky a celkového součtu nebo při zjištění provedení úprav cenové tabulky v jiné části než v části zadavatelem určené k vyplnění uchazečem může být nabídka uchazeče vyřazena.

- 5.7 Uchazeč není oprávněn (a to zejména ve vztahu k jím nabízeným cenám měnit ani podmiňovat hodnoty parametrů požadovaných zadavatelem v zadávací dokumentaci. Změna, podmínění (případně uvedení několika rozdílných hodnot na různých místech v nabídce) může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení údaje či hodnoty, která je předmětem hodnocení (Nabídková cena), v jiné měně či formě (součet cen jednotlivých položek uvedených v cenové tabulce), než zadavatel požaduje.
- 5.8 Zadavatel upozorňuje uchazeče, že předmětem přezkumu hodnotící komise bude rovněž otázka mimořádně nízké nabídkové ceny ve smyslu § 77 ZVZ. Hodnotící komise může považovat cenu za mimořádně nízkou v případě, kdy uchazeč nebude schopen uspokojivě doložit racionální cenotvorbu a nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Zadavatel předem upozorňuje, že si hodnotící komise může vyžádat písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro vyšší nabídkové ceny podstatné (obzvláště podrobné cenové kalkulace jednotlivých položek Položkového rozpočtu tvořících celkovou nabídkovou cenu). Hodnotící komise může dílčí nabídkové ceny nebo celkovou nabídkovou cenu považovat za mimořádně nízkou, zejména pokud uchazeč nebude schopen objektivně doložit, že cena, za kterou položku nabízí, je cenou na trhu v daném čase a místě cenou možnou. K této věci si hodnotící komise vyhrazuje právo nechat zpracovat cenový znalecký posudek. Pokud se jeho výsledky budou významným způsobem lišit od ceny navržené uchazečem, může tuto cenu považovat za mimořádně nízkou.
- 5.9 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

6. Požadavky na zpracování nabídky

- 6.1 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 6.2 Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Součástí krycího listu nabídky bude prohlášení uchazeče, že není subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí. Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo za podmínek stanovených v § 51 odst. 6 zákona více uchazečů společně. V takovém případě se uchazeči podávající společnou nabídku považují za jednoho uchazeče.
- 6.3 Nabídka bude předložena v jednom originále a v jedné kopii v listinné formě, v českém jazyce.
- 6.4 Uchazeč předloží nabídku vedle požadované listinné formy též 1x v elektronické podobě na CD (nebo jiném obdobném vhodném médiu). Elektronickou podobou se rozumí **scan kompletní verze listinné nabídky (včetně scanu návrhu smlouvy podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče)**. Nosič CD musí být označen identifikačními údaji uchazeče a názvem a označením veřejné zakázky a dodán v neporušeném obalu. Dokumenty budou poskytnuty také 1x v editovatelném formátu Word, Excel, Pdf anebo v odpovídajícím open office formátu.
- 6.5 Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje) a podepsána (na krycím listu) oprávněnou osobou. K dokladům a listinám předloženým v jiném než českém jazyce musí být připojen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka vyjma dokladů předkládaných v souladu s ust. § 51 odst. 7 ZVZ.
- 6.6 Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 6.7 Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně uchazeč, výčet dokumentů obsažený v následujících bodech slouží pouze pro usnadnění orientace uchazeče při kompletaci nabídky. Pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se uchazeč zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů (požadavky na výše

uvedené členění nabídky mají doporučující charakter). Nabídku doporučuje zadavatel předložit v následující struktuře (uvedené jednotlivé součásti nabídky doporučuje zadavatel v nabídce zřetelně oddělit předělovými listy). Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech tohoto článku zadávací dokumentace.

a. **Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu uchazeč použije **přílohu č. 2** zadávací dokumentace.

b. **Obsah nabídky** s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol). Nabídka bude zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy.

c. **Doklady**, jimiž uchazeč splňuje kvalifikaci (uchazeč využije k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů **přílohu č. 4** zadávací dokumentace, splnění profesních kvalifikačních předpokladů může prokázat samostatným čestným prohlášením ve smyslu § 62 odst. 3 ZVZ nebo doložením příslušných dokladů o splnění, splnění ekonomických a finančních a technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč způsobem uvedeným v čl. 3 této zadávací dokumentace).

d. **Písemný návrh smlouvy**, zpracovaný v souladu s **přílohou č. 1** zadávací dokumentace (včetně její přílohy č. 1). Tento návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou podepisovat a to stanoveným způsobem. Oprávnění k podpisu včetně jeho způsobu dokládá uchazeč příslušným oprávněním (např. výpis z obchodního rejstříku, plná moc).

e) **Seznam a prohlášení** podle § 68 odst. 3 zákona.:

ea) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,

eb) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,

ec) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Uchazeč použije **přílohu č. 3** zadávací dokumentace.

f) **Příloha č. 5** – Tabulka pro rozpracování nabídkové ceny v Kč pro klíčové aktivity

g) **Doklad o složení jistoty.**

h) **Podklady pro hodnocení nabídek podle subjektivních kritérií** (kritéria hodnocení jsou obsažena v následujícím článku zadávací dokumentaci):

I. Návrh osnov

la) osnovu vzdělávací aktivity KA1:

- pro LEVEL 3, včetně hodinové dotace pro každý bod osnovy (rozsah celkem 32 VH)
- pro LEVEL 2, včetně hodinové dotace pro každý bod osnovy (rozsah celkem 24 VH)
- pro LEVEL 1, včetně hodinové dotace pro každý bod osnovy (rozsah celkem 16 VH)

lb) osnovu vzdělávací aktivity KA2

- pro LEVEL 3, včetně hodinové dotace pro každý bod osnovy (rozsah celkem 48 VH)
- pro LEVEL 2, včetně hodinové dotace pro každý bod osnovy (rozsah celkem 32 VH)
- pro LEVEL 1, včetně hodinové dotace pro každý bod osnovy (rozsah celkem 16 VH)

lc) osnovu vzdělávací aktivity KA 3 včetně hodinové dotace pro každý bod osnovy (rozsah celkem 16 VH)

Poznámka: VH = vyučovací hodina (45 minut)

II. Návrh vzorových výukových materiálů pro 3 zadaná témata KA1:

Téma č. 1: Smluvní pokuta

Téma č. 2: Náhrady škody jako následek porušení závazkového právního vztahu

Téma č. 3: Uplatnění zadržovacího práva k zajištění splatného dluhu

Všechna 3 témata zpracovat jen pro nejvyšší úroveň znalostí, tj. LEVEL 3!

STRUKTURA ZPRACOVÁNÍ KAŽDÉHO KONKRÉTNÍHO TÉMATU

1. Identifikace § vztahujících se k danému tématu
2. Osnova a text přednášky vztahující se k danému tématu (v potřebném rozsahu stran A4 pro objasnění tematiky), včetně stanovení hodinové dotace pro výuku.
3. Případová studie k danému tématu (v potřebném rozsahu stran A4) z oblasti strojírenství, která vhodným způsobem objasní danou problematiku, včetně procvičení a včetně stanovení hodinové dotace pro výuku.
4. Srovnání daného tématu s předchozí právní úpravou dle Obchodního zákoníku.
5. Test pro efektivní ověření získaných znalostí z daného tématu s počtem otázek vzhledem k charakteru daného tématu, včetně časové dotace trvání a zpětné vazby k testu. Klíč správných odpovědí.

III. Návrh metodologie vzdělávání ve vztahu k obsahu vzdělávání a potřebám vzdělávání dospělých (pro KA1 – KA3)
Uchazeč navrhne metodologii vzdělávání:

1. popis jak bude přihlíženo ke specifikům ve vzdělávání dospělých a dodržování zásad při vzdělávání dospělých
2. popis jakým způsobem bude motivována cílová skupina ke vzdělávání
3. popis navrhovaných metod, popis jaké prostředky, pomůcky, materiály pro výuku realizovaných kurzů budou použity, včetně zdůvodnění jejich výběru pro jednotlivé KA1 – KA3

IV. Návrh metodologie evaluace vzdělávání (pro KA1 – KA3)
Uchazeč navrhne metodologii evaluace vzdělávání:

- 1) návrh hodnocení vzdělávacích aktivit
- 2) návrh ověřování získaných znalostí a dovedností účastníků kurzů

- 6.8 Všechny listy nabídky budou číslovány vzestupnou číselnou řadou a budou zajištěny proti manipulaci.
- 6.9 Nabídka musí být doručena na adresu administrátora veřejné zakázky, tj. adresa: Zachveja & Blaško, advokátní kancelář, s.r.o., Ostrava, Moravská Ostrava, 28. října 1727/108, PSČ 702 00; viz článek 9.2 ve lhůtě pro podání nabídek a být výrazně a čitelně označena nápisem: "NEOTEVÍRAT – Nabídka – „Vnitřní autorizace z obchodního práva ve společnostech skupiny VÍTKOVICE" a adresou, na niž je možné zasílat oznámení podle § 71 odst. 6 a 7 zákona.

7. Způsob hodnocení nabídek

7.1 Hodnocení nabídek k veřejné zakázce bude probíhat podle kritéria – ekonomická výhodnost nabídky

Kritérium	Název kritéria/dílčích kritérií	Váhy v rámci dílčích kritérií	Váha kritéria
1. Číselné	Nabídková cena zakázky bez DPH		30
2. Subjektivní	2.1 Osnovy a rozsah výuky	10	70
	2.2 Odbornost a kvalita zpracování vzorových výukových materiálů	70	
	2.3 Metodologie vzdělávání	10	
	2.4 Metodologie evaluace vzdělávání	10	

7.2 Postup vyhodnocení nabídek

- 7.1.1 V rámci některých subjektivních kritérií jsou stanovena dále dílčí kritéria s vahami a subkritéria se stanoveným počtem bodů (viz dále).
- 7.1.2 Počet bodů přidělených v rámci každého subkritéria se sečte a vynásobí příslušnou vahou daného dílčího kritéria.
- 7.1.3 Body získané v rámci jednotlivých dílčích kritériích se sečtou a vynásobí příslušnou vahou daného subjektivního kritéria.
- 7.1.4 Body získané v rámci jednotlivých subjektivních kritériích se sečtou a vynásobí se vahou hodnotícího kritéria (70%).
- 7.1.5 Na základě součtu výsledných hodnot číselného a subjektivního hodnotícího kritéria u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovená nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.
- 7.1.6 Před hodnocením dle dílčích kritérií hodnotící komise posoudí z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny podle § 77 zákona.

7.3 Kritéria a způsob hodnocení kritérií

1. Kritérium číselné: Nabídková cena zakázky bez DPH 30%

Pro hodnocení kritéria ceny se považuje za nejvýhodnější nabídka s nejnižší hodnotou

Způsob hodnocení číselného kritéria:

Kritérium 1 je kritérium číselné a bude použit tento způsob hodnocení:

nejnižší cena

_____ x váha vyjádřená v procentech

cena hodnocené nabídky

Pro hodnocení tohoto kritéria je nejvýhodnější nabídkou je ta, která nabídne pro dané kritérium nejnižší cenu.

2. Kritéria subjektivní 70 %

Způsob hodnocení nabídek v rámci subjektivních kritérií

Hodnocené nabídky budou hodnoceny dle jednotlivých subjektivních/dílčích kritérií na bodové stupnici dle níže uvedeného schématu – nejlepší nabídce bude přidělen nejvyšší možný počet bodů a každé další nabídce bude přiřazeno takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria/subkritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce. Více nabídkám může být přiřazen stejný počet bodů.

V rámci každého subjektivního kritéria budou nabídky hodnoceny dle dílčích kritérií, příp. subkritérií, jejichž maximální bodová hodnota a váhy jsou uvedeny v následujícím popisu hodnocení. V rámci dílčího kritéria se bodový součet všech subkritérií vždy rovná 100.

Udělené body pak budou zváženy dle vzorce:

Počet bodů hodnocené nabídky x váha vyjádřená v procentech

Subjektivní kritérium č. 2.1 Osnovy a rozsah výuky (jednotlivých bodů osnov) pro každou KA 10%

Hodnocena budou dílčí kritéria a, b, c:

Ad a) osnova vzdělávací aktivity KA1 – 40%

Hodnocena budou subkritéria aa ,ab

aa) úplnost osnov pro LEVEL 3, 2, 1

80 bodů získá nabídka s nejúplnějšími osnovami pro KA1 pro LEVEL 3, 2, 1

ab) přiměřenost časové dotace pro jednotlivé body osnov

20 bodů získá nabídka s nejpřiměřenější časovou dotací pro jednotlivé body osnov pro KA1 pro LEVEL 3, 2, 1

Ad b) osnova vzdělávací aktivity KA2 – 40%

Hodnocena budou subkritéria ba ,bb

ba) úplnost osnov pro LEVEL 3, 2, 1

80 bodů získá nabídka s nejúplnějšími osnovami pro KA 2 pro LEVEL 3, 2, 1

bb) přiměřenost časové dotace pro jednotlivé body osnov

20 bodů získá nabídka s nejpřiměřenější časovou dotací pro jednotlivé body osnov pro KA2 pro LEVEL 3, 2, 1

Ad c) osnova vzdělávací aktivity KA 3 – 20 %

Hodnocena budou subkritéria ca ,cb

ca) vhodnost osnovy KA 3 pro firemní prostředí

80 bodů získá nejvhodnější osnova KA 3 pro firemní prostředí

cb) přiměřenost časové dotace pro jednotlivé body osnovy

20 bodů získá nabídka s nejpřiměřenější časovou dotací pro jednotlivé body osnovy pro KA3

Subjektivní kritérium č.2.2 Odbornost a kvalita zpracovaných vzorových výukových materiálů 70%

Hodnocena budou dílčí kritéria a, b, c, d,e:

a) Identifikace § vztahujících se k zadaným tématům podle nového Občanského zákoníku – 5%

Hodnoceno bude subkritérium aa

aa) úplnost identifikace §

100 bodů získá nabídka s nejúplnější identifikací § vztahujících se k zadaným tématům

b) Osnova a text přednášek vztahující se k zadaným tématům (v potřebném rozsahu stran A4 pro objasnění tematiky) – 40%

Hodnocena budou subkritéria ba ,bb

- | | |
|---|--|
| ba) komplexnost zpracovaných osnov a textů | 20 bodů získá nabídka s nejkompaktněji zpracovanými osnovami a texty přednášek vztahujících se k zadaným tématům |
| bb) odborná úroveň zpracovaných osnov a textů | 80 bodů získá nabídka s osnovami a texty přednášek vztahujících se k zadaným tématům na nejvyšší odborné úrovni |

c) Případové studie k zadaným tématům (v potřebném rozsahu stran A4) z oblasti strojírenství, které vhodným způsobem objasní zadanou problematiku včetně procvičení – 40%

Hodnocena budou subkritéria ca ,cb,cc

- | | |
|--|--|
| ca) vhodnost případových studií pro zadavatele | 30 bodů získá nabídka s nejvhodnějšími případovými studiemi vzhledem k zadavateli – strojírenské firmě |
| cb) vhodnost způsobu procvičení | 60 bodů získá nabídka s nejvhodnějším způsobem procvičení případových studií |
| cc) přiměřenost hodinové dotace | 10 bodů získá nabídka s nepřiměřenější hodinovou dotací k procvičení případových studií |

d). Srovnání zadaných témat s předchozí právní úpravou dle Obchodního zákoníku – 5%

Hodnoceno bude subkritérium da

- | | |
|------------------------|--|
| da) správnost srovnání | 100 bodů získá nabídka se zcela správným srovnáním zadaných témat s předchozí právní úpravou dle Obchodního zákoníku |
|------------------------|--|

e) Testy pro efektivní ověření získaných znalostí ze zadaných témat s počtem otázek vzhledem k charakteru zadaných témat, včetně časové dotace trvání testů a zpětné vazby k testům, klíče správných odpovědí – 10%

Hodnocena budou subkritéria ea ,eb, ec,ed,ee

- | | |
|--|--|
| ea) úplnost testů vzhledem k tématům | 20 bodů získá nabídka s nejúplněji zpracovanými testy pro ověření získaných znalostí |
| eb) výstižnost zařazených otázek vzhledem k tématům | 20 bodů získá nabídka s nejvýstižnějšími otázkami pro ověření získaných znalostí |
| ec) vhodnost navrženého způsobu zpětné vazby k testům | 20 bodů získá nabídka s nejvhodnějším způsobem zpětné vazby k testům |
| ed) správnost Klíčů správných odpovědí | 20 bodů získá nabídka se zcela správnými Klíči správných odpovědí |
| ee) přiměřenost hodinové dotace testů a zpětných vazeb | 20 bodů získá nabídka s nepřiměřenější hodinovou dotací testů a zpětných vazeb |

Subjektivní kritérium č.2.3 Metodologie vzdělávání - metody (způsob realizace) vzdělávacích kurzů 10%

Podkladem pro hodnocení bude:

Hodnocena budou subkritéria aa, ab, ac

- | | |
|---|---|
| aa) způsoby respektování specifík ve vzdělávání dospělých a dodržování zásad při vzdělávání dospělých | 35 bodů získá nabídka s nejlépe navrženým způsobem respektování specifík a zásad vzdělávání dospělých |
|---|---|

ab) způsoby motivace cílové skupiny ke vzdělávání

35 bodů získá nabídka s nejlepším návrhem způsobu motivace cílové skupiny projektu ke vzdělávání

ac) vhodnost navrhovaných metod, prostředků, pomůcek, materiálů pro výuku realizovaných kurzů včetně zdůvodnění výběru pro jednotlivé KA

30 bodů získá nabídka s nevhodnějším návrhem metod, prostředků, pomůcek, materiálů pro výuku realizovaných kurzů včetně zdůvodnění výběru pro jednotlivé KA

Subjektivní kritérium č. 2.4 Metodologie evaluace vzdělávání 10%

Hodnocena budou subkritéria aa, ab,

aa) vhodnost návrhu hodnocení vzdělávacích aktivit a zpětné vazby pro zadavatele

50 bodů získá nabídka, která navrhne nejvhodnější návrh hodnocení vzdělávacích aktivit, tak aby zadavatel získal komplexní obraz o přínosu a kvalitě vzdělávacích aktivit

ab) vhodnost návrhu ověřování získaných znalostí a dovedností účastníků kurzů

50 bodů získá nabídka, která navrhne nejvhodnější způsob ověřování získaných znalostí a dovedností účastníků kurzů, tak aby byla jasná efektivita vzdělávacího procesu

8. Obchodní a platební podmínky

- 8.1 Uchazeč je povinen podat na plnění této veřejné zakázky jediný návrh smlouvy. Závazné požadavky zadavatele na obsah návrhu smlouvy, včetně všech obchodních a platebních podmínek, tvoří přílohu č.1 této zadávací dokumentace.
- 8.2 Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění, tj. místa určená k doplnění označená textem „ “, „-“, [VYPLNÍ/DOPLNÍ UCHAZEČ], [...] atp. Uchazečem předložený návrh smlouvy musí po obsahové i formální stránce bezvýhradně odpovídat veškerým požadavkům uvedeným v zadávacích podmínkách. V případě nabídky podávané společně několika uchazeči je uchazeč oprávněn upravit vzor smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost. Případnou úpravu jiných, než shora uvedených částí textu návrhu smlouvy bude zadavatel považovat za nedodržení podmínek stanovených touto zadávací dokumentací.

9. Lhůta a místo pro podání nabídky

- 9.1 Lhůta pro podání nabídek končí dne **12.7.2013 ve 14:00 hod.**
- 9.2 Místo pro podání nabídky: **Zachveja & Blaško, advokátní kancelář, s.r.o., Ostrava, Moravská Ostrava, 28. října 1727/108, PSČ 702 00 (3. patro budovy).**
- 9.3 Nabídku lze podat kurýrem či poštou na uvedenou adresu, a po předchozí domluvě také osobně na uvedené adrese ve všední dny od 8:00 do 14:00 hodin.

10. Informace o termínu a místě otevírání obálek

- 10.1 Otevírání obálek se uskuteční dne **12.7.2013 ve 14:30 hod.** na adrese **Zachveja & Blaško, advokátní kancelář, s.r.o., Ostrava, Moravská Ostrava, 28. října 1727/108, PSČ 702 00 (3. patro budovy).**
- 10.2 Otevírání obálek mohou být přítomni maximálně 2 zástupci každého uchazeče, který řádně podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Při otevírání obálek se tyto uchazeči prokážou plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

11. Práva zadavatele

- 11.1 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení v souladu s ustanovením § 84 zákona.
- 11.2 Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- 11.3 Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění v této zadávací dokumentaci ve lhůtě pro podání nabídek. Pokud se bude jednat o podstatnou změnu či doplnění zadávací dokumentace (např. se bude týkat informací zveřejňovaných ve Věstníku veřejných zakázek), bude změna oznámena formou opravného formuláře ve Věstníku veřejných zakázek a podle okolností zadavatel v důsledku provedené změny či doplnění zadávací dokumentace přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.
- 11.4 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření Smlouvy s vybraným uchazečem, popřípadě s uchazečem, se kterým má být uzavřena Smlouva, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle § 58 ZVZ.
- 11.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 11.6 Zadavatel požaduje v souladu s ustanovením § 149 odst. 4 ZVZ, aby jakákoliv datová zpráva zasílaná dodavatelem elektronickými prostředky byla podepsána uznávaným elektronickým podpisem nebo označena uznávanou elektronickou značkou. Bližší vymezení datové zprávy obsahuje ustanovení § 2 písm. d) zákona č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu a o změně některých dalších zákonů (zákon o elektronickém podpisu), ve znění zákona č. 440/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- 11.7 Adresa profilu zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/vitkovice-a-s>

Zadavatel si v souladu s ustanoveními § 60 odst. 2 a § 76 odst. 6 zákona vyhrazuje **právo oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče jeho uveřejněním na profilu zadavatele.** Zadavatel si dále v souladu s ustanoveními § 81 odst. 4 zákona vyhrazuje **právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele.**

12. Požadavek na poskytnutí jistoty

- 12.1 Zadavatel požaduje, v souladu s ustanovením § 67 ZVZ, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši **54 000,- Kč.** Jistota může být uchazečem poskytnuta složením finanční částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky.
- 12.2 Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:
- 12.2.1 Bankovní spojení zadavatele: **Komerční banka, a.s., pobočka Ostrava**

- 12.2.2 Číslo účtu zadavatele: **106761**
- 12.2.3 IBAN účtu: **CZ06 0100 0000 0000 0010 6761**
- 12.2.4 Kód banky: **0100**
- 12.2.5 Variabilní symbol: **94.00900**
- 12.2.6 Specifický symbol: **[IDENTIFIKAČNÍ ČÍSLO UCHAZEČE]**
- 12.2.7 **Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději dva pracovní dny předcházející dni otevírání obálek s nabídkami.**
- 12.2.8 **Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty se rozumí kopie výpisu z účtu uchazeče, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele nebo originál potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila nebo originál potvrzení banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskuteční převod v příslušném termínu, a že převodní příkaz je neodvolatelný (tímto potvrzením není pouhé orazítkování převodního bankovního příkazu razítkem banky), případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček stanoveného peněžního ústavu, pokud uchazeč poskytne jistotu složením peněžní částky na účet zadavatele v hotovosti. V případě, že uchazeč poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení uchazeče podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, ve kterém uchazeč uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód banky, název banky, adresa pobočky, variabilní symbol.**
- 12.3 Jistotu uvolní zadavatel uchazeči,
- a) jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější nebo s níž bylo možno uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 4 ZVZ, do 5 pracovních dnů po uzavření smlouvy;
 - b) jehož nabídka nebyla vybrána jako nejvhodnější a nebylo s níž možno uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 4 ZVZ, do 5 pracovních dnů po doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky podle § 81 odst. 2 ZVZ;
 - c) který byl ze zadávacího řízení vyloučen, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o vyloučení;
 - d) pokud bylo zadávací řízení zrušeno, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o zrušení zadávacího řízení podle § 84 odst. 8 ZVZ.
- 12.4 Podal-li uchazeč před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku námitky a zadavatel těmto námitkám vyhověl, je uchazeč povinen opětovně složit peněžní jistotu, která byla zadavatelem uvolněna, do 5 pracovních dnů od doručení rozhodnutí zadavatele podle § 111 odst. 1 ZVZ. Nesplní-li uchazeč tuto povinnost, bude zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen. Podal-li uchazeč návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, musí opětovně poskytnout jistotu, která byla zadavatelem uvolněna.
- 12.5 Má-li být jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je uchazeč povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty podle § 43 ZVZ. Zadavatel je povinen uchovat kopii záruční listiny a originál záruční listiny vrátit uchazeči ve lhůtě podle odstavce 12.3 této zadávací dokumentace.
- 12.6 Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v odstavci 12.7 pojistné plnění.
- 12.7 Pokud uchazeč v rozporu s tímto zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku, odmítl-li uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 2 a 4 ZVZ nebo nesplnil-li povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 ZVZ, má zadavatel právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu připadá poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

13. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám:

- 13.1 Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena zadavateli (k rukám kontaktní osoby na adresu administrátora veřejné zakázky) nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 13.2 Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.
- 13.3 Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám bez předchozí žádosti. Ustanovení předchozích odstavců se použije obdobně.

14. Přílohy:

- Příloha č. 1 – Závazný vzor návrhu smlouvy
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 – Seznam a prohlášení k § 68, odst. 3 zákona
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 5 - Tabulka pro rozpracování nabídkové ceny v Kč pro klíčové aktivity

26-06-2013

V Ostravě dne


.....
Martin Lehocký, MBA
VÍTKOVICE, a.s.
personální ředitel

Smlouva o poskytování služeb

při vnitřní autorizaci z obchodního práva ve společnostech skupiny VÍTKOVICE

v souladu s ustanovením § 262 odst. 1 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů,

Smluvní strany

VÍTKOVICE, a.s.

Ruská 2887/101, Ostrava – Vítkovice, 703 00

zastoupená
Martinem Lehockým, MBA, personálním ředitelem

IČ: 45193070
DIČ: CZ45193070 (plátce DPH)
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 106761/0100
Zápis v OR: Krajský soud v Ostravě, spis. zn. B 302

dále jen **objednatel**

[UCHAZEČ DOPLNÍ NÁZEV, OBCH.
FIRMU]

[UCHAZEČ DOPLNÍ SÍDLO]

zastoupená [DOPLNÍ UCHAZEČ]

IČ: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
DIČ: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
Bankovní spojení: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
Číslo účtu: [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Zápis v OR: [DOPLNÍ UCHAZEČ]

dále jen **poskytovatel**

čl. I.

Základní ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že tento závazkový vztah vznikne na základě § 269 odst. 2 tohoto zákoníku a rozsah a obsah vzájemných práv a povinností z této smlouvy vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními citovaného zákoníku.
2. Účelem uzavření smlouvy je realizovat výstup z dotačního projektu OP LZZ, reg. č. CZ.1.04/1.1.02/94.00900, s názvem „Vnitřní autorizace z obchodního práva ve společnostech skupiny VÍTKOVICE“ (dále jen „Projekt“). Za účelem výběru poskytovatele služeb v rámci Projektu realizoval objednatel zadávací řízení veřejné zakázky s názvem „Vnitřní autorizace z obchodního práva ve společnostech skupiny VÍTKOVICE“ (dále jen „Veřejná zakázka“), a to druhem zjednodušeného podlimitního řízení dle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“). Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje plně a bezvýhradně respektovat všechny podmínky a údaje uvedené v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky, která vymezuje závazné požadavky objednatele jako zadavatele na plnění Veřejné zakázky.

3. Poskytovatel akceptuje vedle požadavků objednatele v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky a smlouvě rovněž veškerá ustanovení právních předpisů vztahujících se k předmětu plnění dle této smlouvy (Veřejné zakázky).
4. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
5. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.
6. Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu účinnosti této smlouvy bude splňovat veškeré kvalifikační požadavky stanovené v zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce.
7. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že tuto smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
8. Smlouva nevylučuje ani žádným způsobem neomezuje oprávnění či požadavky objednatele uvedené v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky.

čl. II. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je realizace:

I. vzdělávání vybraných zaměstnanců podniků sdružených ve skupině VÍTKOVICE, které je zaměřeno na získávání znalostí z obchodního práva (OP) podle právní úpravy platné od 1.1.2014.

Tato právní úprava je obsažena v novém Občanském zákoníku a zásadně mění dosavadní platnou legislativu v OP, která je nyní obsažena v Obchodním zákoníku, který přestane platit 31.12.2013.

II. vzdělávání nově jmenovaných zaměstnanců, kteří jsou zodpovědní za oblast Rovné příležitosti žen a mužů (RŽM).

III. zavedení e-learningu pro práci s aktuálními informacemi z OP a řešení problematiky RŽM

Podrobná specifikace:

Ad I. Vzdělávání v oblasti obchodního práva

Cíl: Vzdělávat cílové skupiny zaměstnanců v potřebných znalostech pro úspěšné vykonávání jejich funkcí od 1. 1.2014 v reakci na ZÁSAVNÍ LEGISLATIVNÍ ZMĚNY V OP (klíčové aktivity KA1 a KA2)

a) KA1 "Akreditace z OP"

317 zařazených zaměstnanců absolvuje školení ve 3 znalostních úrovních (levelech) PL1-3.

Obsah vzdělávání:

Obchodně závazkové vztahy dle legislativy obsažené v novém Občanském zákoníku - zákon 89/2012 Sb., který bude platný od 1.1.2014.

Poznámka: VH - vyučovací hodina (45 min)

- Level 1 (PL1) – základní úroveň znalostí
Rozsah: 2 dny (16 VH)

Cílová skupina: střední management, včetně specialistů finančních, řízení jakosti a asistentů manažerů (mimo útvar obchodu a nákupu)

Počet účastníků: 7 skupin/á 18 osob

- Level 2 (PL2) – základní obchodní úroveň znalostí
Rozsah: 3 dny (24 VH)

Cílová skupina: ostatní zaměstnanci obchodních útvarů a útvarů nákupu (mimo zaměstnance zahrnuté v PL 3)

Počet účastníků: 8 skupin/á 15 – 16 osob

- Level 3 (PL3) – vyšší obchodní úroveň znalostí
Rozsah: 4 dny (32 VH)

Cílová skupina: zaměstnanci obchodních útvarů a útvarů nákupu - specialisté (mimo zaměstnance zahrnuté v PL 2)

Počet účastníků: 5 skupin/á 12 - 13 osob

Prostřednictvím této vzdělávací aktivity získají zaměstnanci způsobilost k výkonu funkce, která bude ověřena Akreditační zkouškou z OP a úspěšní absolventi získají certifikát o absolvovaném levelu.

Následně budou všichni absolventi využívat e-learning v KA4.

b) KA2 "Průběžné specializační vzdělávání z OP"

126 zařazených zaměstnanců, kteří složí Akreditační zkoušku v KA1, se bude dále vzdělávat v průběžném systému specializačního vzdělávání z OP, a to s ohledem na specifiku svého pracovního zařazení, a to opět v PL1-3.

Obsah vzdělávání:

Získání potřebných speciálních znalostí z platné legislativy po 1.1.2014 (a nácvik potřebných dovedností) z oblasti obchodně závazkových vztahů pro definované skupiny zaměstnanců

- Level 1 (PL1) – základní úroveň znalostí
Rozsah: 2 dny (16 VH)

Cílová skupina: vybraný střední management, včetně specialistů finančních, řízení jakosti a asistentů manažerů (mimo útvar obchodu a nákupu)

Počet účastníků: 4 skupiny/á 10 osob

- Level 2 (PL2) – základní obchodní úroveň znalostí
Rozsah: 4 dny (32 VH)

Cílová skupina: ostatní zaměstnanci obchodních útvarů a útvarů nákupu (mimo zaměstnance zahrnuté v PL 3)

Počet účastníků: 6 skupin/á 10 osob

- Level 3 (PL3) – vyšší obchodní úroveň znalostí
Rozsah: 6 dnů (48 VH)

Cílová skupina: zaměstnanci obchodních útvarů a útvarů nákupu - specialisté (mimo zaměstnance zahrnuté v PL 2)

Počet účastníků: 3 skupiny/á 8 - 9 osob

Úroveň znalostí je ověřena závěrečným testem a úspěšní absolventi získají certifikát o absolvovaném levelu.

Následně budou všichni absolventi využívat e-learning v KA4.

Ad II. Vzdělávání v oblasti Rovných příležitostí mužů a žen

Cíl: Vzdělávat jmenované zaměstnance podniků skupiny VÍTKOVICE, kteří budou zodpovědní za OBLAST ROVNÝCH PŘÍLEŽITOSTÍ MUŽŮ A ŽEN (klíčová aktivita KA3)

Rozsah: 2 dny (16 VH)

Cílová skupina: jmenovaní zaměstnanci pro oblast realizace RMŽ

Počet účastníků: 1 skupina/ 15 osob

Vzdělávání bude ukončeno formou písemného testu. Úspěšný absolvent obdrží certifikát a bude dále vzděláván v KA4.

Učební materiály musí rovněž respektovat specifické podmínky zapojených podniků (viz jejich webové stránky).

Ad III. Zavedení e-learningu pro práci s aktuálními informacemi z OP a řešení problematiky RŽM

Cílem této KA je, aby vybraní zaměstnanci dostávali od poskytovatele aktuální informace především o legislativních změnách v OP a aktualitách řešení problematiky RŽM nejen ve skupině VÍTKOVICE, a to prostřednictvím aplikace poskytovatele. A také, aby byli tito zaměstnanci vedeni touto formou k soustavné práci v těchto oblastech.

Cílová skupina: všichni účastníci předchozích vzdělávacích aktivit

Počet účastníků: 332 osob

2. Obsah jednotlivých výše uvedených vzdělávacích aktivit je obsažen v nabídce poskytovatele do výběrového řízení na příslušnou veřejnou zakázku ze dne [DOPLNÍ UCHAZEČ].
3. Dokladem o řádném splnění každé z výše uvedených aktivit je písemné potvrzení objednatele o řádném ukončení realizace dané klíčové aktivity.

čl. III.

Termín a místo plnění

1. Doba plnění předmětu této smlouvy je od nabytí účinnosti smlouvy do 30.4.2015.
2. Konkrétní termíny jednotlivých vzdělávacích aktivit dohodne objednatel s poskytovatelem. Za tímto účelem poskytovatel zpracuje orientační harmonogram vzdělávacích aktivit, který předloží k úpravám a schválení objednateli (dále také jen „Harmonogram“), a to nejpozději do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Jakékoli následné úpravy Harmonogramu jsou možné jen s předchozím písemným souhlasem objednatele.

3. Místem plnění je Personální a vzdělávací centrum, VÍTKOVICE, a.s., Kotkova ul. 4, Vítkovice, Ostrava, kde budou realizovány jednotlivé vzdělávací aktivity.

čl. IV.

Cena

1. Smluvní strany se dohodly na ceně za realizaci předmětu zakázky ve výši dle Tabulky pro rozpracování ceny v Kč pro klíčové aktivity, která tvoří nedílnou přílohu č. 1 této smlouvy.
2. Cena je rozpracována pro jednotlivé klíčové aktivity, viz příloha č. 1 této smlouvy - Tabulka pro rozpracování ceny v Kč pro klíčové aktivity [**TUTO TABULKU DOPLNÍ UCHAZEČ**], a to v souladu s pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci pro příslušnou veřejnou zakázku.
3. Cena zahrnuje veškeré náklady a výdaje poskytovatele na splnění veškerých jeho povinností vzniklých na základě této smlouvy, a to včetně závěrečného certifikátu a občerstvení. Odměna je stanovena jako konečná, maximální a nejvýše přípustná po celou dobu plnění Veřejné zakázky, stejně jako ceny stanovené pro jednotlivé klíčové aktivity, a další položky, stanovené v Tabulce pro rozpracování ceny v Kč pro klíčové aktivity. Navýšení ceny je možné jen v případě, že dojde k legislativní změně výše sazby DPH (v takovém případě bude odměna změněna způsobem odpovídajícím legislativní změně sazby DPH).

čl. V.

Platební podmínky

1. V souladu s ustanovením § 21 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Jednotlivá dílčí plnění, odsouhlasené objednatelem v soupisu skutečně provedených činností se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné poslední pracovní den v měsíci. Poskytovatel vystaví fakturu na měsíční zdanitelné plnění do 5ti kalendářních dnů po ukončení kalendářního měsíce, jejichž součástí bude objednatelem písemně odsouhlasený soupis skutečně realizovaných vzdělávacích aktivit. Bude-li faktura obsahovat náklady za plnění, které není předmětem plnění této smlouvy nebo které nebylo písemně odsouhlaseno objednatelem, nebude objednatel tyto náklady hradit (popř. bude krátit úhradu příslušné faktury). Na zbývající neuhrazenou část poskytovatel není oprávněn uplatňovat žádné sankce a pokuty z prodlení.
2. Zálohy na platby nejsou sjednány.
3. V souladu s ustanovením § 21 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Jednotlivá dílčí plnění, odsouhlasené objednatelem v soupisu skutečně provedených činností se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné poslední pracovní den v měsíci. Poskytovatel vystaví fakturu na měsíční zdanitelné plnění do 5ti kalendářních dnů po ukončení kalendářního měsíce, jejichž součástí bude soupis skutečně realizovaných vzdělávacích aktivit odsouhlasený objednatelem.
4. Podkladem pro úhradu smluvní ceny je daňový doklad, který bude mít náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále ve smlouvě jen „faktura“). Na každé vyúčtované dílčí plnění vystaví poskytovatel fakturu, která kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad dle § 28 citovaného zákona musí obsahovat také tyto údaje:
 - a) Název a datum uzavření smlouvy,
 - b) předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření,

- c) firma, sídlo, IČ a DIČ poskytovatele,
 - d) název, sídlo, IČ a DIČ objednatele,
 - e) číslo a datum vystavení faktury,
 - f) lhůta splatnosti faktury,
 - g) obchodní jméno banky a číslo účtu, na který musí být zaplacen,
 - h) vlastnoruční podpis včetně kontaktního telefonního čísla osoby, která fakturu vystavila
5. Lhůta splatnosti jednotlivých dílčích faktur je dohodou stanovena na 15 kalendářních dnů ode dne jejich doručení objednateli.
 6. Objednatel je oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy v těchto případech:
 - a) nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena,
 - b) budou-li vyúčtovány práce, které poskytovatel neprovedl,
 - c) bude-li DPH vyúčtována v nesprávné výši.Ve vrácené faktuře vyznačí objednatel důvod vrácení. Druhá smluvní strana provede opravu vystavením nové faktury. Vrátil-li objednatel vadnou fakturu druhé smluvní straně, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.
 7. Doručení faktury se provede osobně oproti podpisu zmocněné osoby nebo doporučeně prostřednictvím pošty.
 8. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
 9. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedeného poskytovatelem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedeného v záhlaví této smlouvy.
 10. Objednatel je oprávněn ponížít poskytovatelem fakturovanou cenu o jakékoliv případné splatné smluvní pokuty, náhrady škod a další platby, na něž vzniklo objednateli právo na základě této smlouvy. Dojde-li z jakéhokoliv důvodu k proplacení neoprávněných nákladů, bude objednatel požadovat vrácení těchto vyplacených finančních prostředků, případně je oprávněn provést korekci formou odpočtu z následujících plateb v průběhu trvání Projektu (realizace předmětu smlouvy).
 11. Platby budou probíhat výhradně v české měně (CZK).
 12. Pokud správce daně zveřejní způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že poskytovatel je v den uskutečnění zdanitelného plnění nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů (zákon o DPH), uhradí objednatel za poskytovatele daň (DPH) na účet Finančního úřadu místně příslušného ve vztahu k poskytovateli. Pokud objednatel uhradí za poskytovatele daň Finančnímu úřadu, objednatel si o tuto úhradu poníží platbu faktury vůči poskytovateli.
 13. Pokud správce daně nebude zveřejněn v den úhrady faktury bankovní účet, na který objednatel má provést úhradu faktury, objednatel uhradí za poskytovatele (zdanitelného plnění) daň (DPH) na účet Finančního úřadu místně příslušného pro poskytovatele. Pokud objednatel uhradí za poskytovatele daň Finančnímu úřadu, objednatel si o tuto úhradu poníží platbu faktury vůči poskytovateli.

Čl. VI.

Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen po celou dobu realizace předmětu smlouvy dodržovat politiku Evropských společenství, pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí.
2. Poskytovatel se zavazuje dodržovat pravidla pro publicitu dle platného manuálu pro publicitu Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.

3. Poskytovatel je povinen se při realizaci projektu řídit pravidly uvedenými v prováděcím dokumentu Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a Desateru OP LZZ, a to v platném znění, které jsou veřejně dostupné na internetových stránkách www.esfcr.cz.
4. Poskytovatel má informační povinnost dle Manuálu pro publicitu OP LZZ 2007 – 2013 (MAD 94) a současně potvrzuje, že se zněním tohoto dokumentu seznámil na stránkách www.esfcr.cz.
5. Poskytovatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to do 30.4. 2025.
6. Poskytovatel je povinen při realizaci předmětu plnění dle této smlouvy postupovat na své riziko a na svůj náklad, řádně a včas, s vynaložením nejvyšší možné odborné péče, v souladu s právními předpisy vztahujícími se k poskytovaným službám a v souladu s nezastaralými, obecně známými, běžně dostupnými a standardně používanými poznatky v daném oboru.
7. Poskytovatel se zavazuje, že bude průběžně informovat objednatele o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na úspěšnou realizaci plnění předmětu této smlouvy a na změnu pokynů objednatele. Zjistí-li poskytovatel při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně objednateli, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek.
8. Pokud objednatelovy pokyny udělené poskytovateli budou nevhodné pro účely zajištění řádného poskytování služeb dle této smlouvy nebo budou v rozporu s právními předpisy, je poskytovatel neprodleně po obdržení takového pokynu povinen na to písemně upozornit objednatele. Jestliže i přes písemné upozornění poskytovatele na nevhodnost takového pokynu bude objednatel v písemném pokynu doručeném poskytovateli do sedmi (7) dnů ode dne, kdy objednatel obdržel upozornění poskytovatele trvat na jeho dodržení, bude povinností poskytovatele takový pokyn provést, nebude však odpovědný za škodu způsobenou provedením takového pokynu. Pokud objednatel nesdělí poskytovateli ve výše uvedené lhůtě, že trvá na svém pokynu, poskytovatel tento pokyn neprovede.
9. Poskytovatel je povinen neprodleně, nejpozději však do tří (3) dnů, písemně oznámit objednateli veškeré skutečnosti a okolnosti, které při poskytování služeb dle této smlouvy zjistil nebo se o nich dozvěděl a které mohou mít vliv na poskytování služeb.
10. Poskytovatel je povinen řádně uchovávat originály smluv včetně jejich případných dodatků a příloh, veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací a plněním zakázky do 30.4.2025. Výše uvedené dokumenty a účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR.
11. Poskytovatel je povinen akceptovat právo objednatele na provádění kontroly realizace Veřejné zakázky z pohledu naplňování cílů programu (Projektu). V rámci těchto kontrol je poskytovatel povinen umožnit kontrolu všech dokladů související s realizací Veřejné zakázky a umožnit vykonat kontrolu realizace Projektu na místě. Kromě objednatele mají právo na kontrolu dodržování podmínek také příslušní zmocnění zástupci řídicího orgánu, zprostředkujícího subjektu, pracovníci Nejvyššího kontrolního úřadu, Ministerstva financí ČR, zástupci Evropské komise a Evropského účetního dvoru, stejně tak i příslušného finančního úřadu, který je oprávněn v případě nedodržení podmínek dohody předepsat odvod do státního rozpočtu a stanovit penále, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Poskytovatel je povinen vytvořit podmínky k provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci této Veřejné zakázky, umožnit průběžné ověřování souladu údajů poskytovaných se skutečným stavem a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, případně jejich zmocněncům. Kontrola může být provedena v průběhu trvání Projektu, a dále po dobu deseti let od ukončení realizace Projektu, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla vyplacena poskytovateli poslední platba Projektu.
12. Objednatel určí osobu odpovědnou za dohled nad řádným plněním této smlouvy (Veřejné zakázky). Poskytovatel je povinen poskytnout této osobě jakoukoli součinnost potřebnou pro účely realizace kontroly, jakož i zpřístupnit veškeré potřebné materiály a podklady. Zástupce objednatele odpovědný za kontrolu plnění se bude pravidelně účastnit realizovaných vzdělávacích aktivit a ověřovat tak řádnost a úplnost realizace klíčových (vzdělávacích) aktivit.

13. Poskytovatel je povinen zabezpečovat realizaci předmětu plnění dle této smlouvy výlučně pracovníky s odpovídající kvalifikací. Lektori uvedení v seznamu předloženém v nabídce podané poskytovatelem, coby uchazečem, v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky, se budou podílet na plnění Veřejné zakázky po celou dobu jejího plnění. Poskytovatel je oprávněn navrhnout objednateli nového lektora, avšak pouze půjde-li o osobu splňující zadávací podmínky Veřejné zakázky (toto je poskytovatel povinen na vyžádání objednatele prokázat způsobem dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky) a učiní-li tak nejméně deset (10) dnů před předpokládanými účinky této změny. Změna lektora musí být písemně schválena objednatel.
14. Poskytovatel je povinen poskytovat účastníkům Projektu studijní materiály pro teoretickou přípravu a materiál a nástroje potřebné pro účast v rámci dané vzdělávacích aktivity.
15. Poskytovatel je povinen vést evidenci docházky účastníků v rámci jednotlivých vzdělávacích aktivit.
16. Poskytovatel je povinen zajistit fotodokumentaci průběhu vzdělávacích aktivit dle této smlouvy, předat fotodokumentaci objednateli a v případech, kdy je to nezbytné, zabezpečit možnost nekomerčního využití této fotodokumentace objednatel pro účely kontroly a publicity Projektu (souhlas fotografování osob s nekomerční publikací fotografií, a to bez uvedení jejich osobních údajů).
17. Poskytovatel je povinen vést analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k plnění předmětu této smlouvy.
18. Poskytovatel poskytuje bezúplatně objednateli výhradní, výlučnou, množstevně a územně neomezenou licenci k užití (tzv. volnou rukou) veškerých výstupů vytvořených, respektive poskytovaných, v rámci plnění předmětu smlouvy, majících povahu autorského díla ve smyslu ustanovení § 2 a násl. zákona č. 121/2000 Sb., autorského zákona, ve znění pozdějších předpisů, a to po celou dobu trvání majetkových práv k těmto autorským dílům a jakýmkoli relevantním způsob ve smyslu ustanovení § 12 odst. 4 a 5 cit. zákona.
19. Budou-li informace poskytnuté objednatel či třetími stranami (zejména účastníky vzdělávacích aktivit), které jsou nezbytné pro plnění této smlouvy, obsahovat data (osobní údaje) podléhající režimu ochrany podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, zavazuje se poskytovatel zabezpečit splnění všech povinností, které citovaný zákon vyžaduje. Poskytovatel se zejména zavazuje přijmout a dodržovat technická a organizační opatření k zabezpečení osobních údajů (zejména osobních údajů účastníků vzdělávacích aktivit uvedených v čestných prohlášeních), aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Tato povinnost trvá i po ukončení práce s údaji nebo ukončení účinnosti této smlouvy. V případě porušení této povinnosti je objednatel oprávněn požadovat na poskytovateli náhradu vzniklých škod dle platných právních předpisů.
20. Poskytovatel je povinen provádět další činnosti nutné a účelné k řádnému splnění předmětu této smlouvy.

čl. VII.

Povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje provést výběr a zajistit účast zaměstnanců v jednotlivých vzdělávacích aktivitách.
2. Objednatel je povinen zabezpečit prostory pro realizaci vzdělávacích aktivit dle článku III. této smlouvy.
3. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli součinnost v rozsahu nezbytném pro úspěšnou realizaci předmětu této smlouvy.

čl. VIII.**Sankční ujednání**

1. V případě, prodlení se zaplacením dohodnuté ceny je objednatel povinen zaplatit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,015% z dlužné částky bez DPH za každý, i započatý den prodlení.
2. V případě **jakéhokoliv blíže nespecifikovaného porušení** (neoznačeného jako porušení podstatné) povinnosti vyplývající poskytovateli z této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti**.
3. V případě **podstatného porušení** povinnosti vyplývající poskytovateli z této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti**.
4. Pro vyloučení všech pochybností smluvní strany sjednaly, že podstatným porušením smlouvy se rozumí jakýkoli postup poskytovatele v rozporu s objednatel (zadavatelem Veřejné zakázky) výslovně požadovanou (v rámci zadávací dokumentace Veřejné zakázky), respektive sjednanou (v rámci této smlouvy), specifikací klíčových aktivit. Podstatným porušením smlouvy se rovněž rozumí prodlení se sjednaným plněním trvající déle než dvacet (20) kalendářních dnů.
5. V případě porušení povinnosti majícího charakter prodlení s realizací předmětu plnění jako celku či kterékoli výše uvedené klíčové aktivity vzniká **nárok na úhradu smluvní pokuty ve výši 0,5% z ceny daného plnění, a to za každý i započatý den takového prodlení**, respektive za každý den, kdy nedojde k odstranění právně vadného stavu (odporujícího ustanovením této Smlouvy, včetně jejích příloh) ode dne písemné výzvy objednatel k nápravě, není-li pro konkrétní případ sjednáno smluvními stranami jinak. Tímto není dotčen nárok objednatel na úhradu jednorázové smluvní pokuty v souladu s předchozími ustanoveními tohoto článku smlouvy.
6. Smluvní pokuty jsou splatné ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů ode dne doručení výzvy k jejich úhradě.
7. Ujednáními o smluvní pokutě obsaženými v tomto článku smlouvy není dotčeno právo objednatel na náhradu škody ve výši, která převyšuje smluvní pokutu.
8. Poskytovatel nese plnou odpovědnost za případné sankce udělené kontrolními orgány, a to ve všech případech, kdy tato pochybení, za něž bude udělena sankce, byla způsobena na straně poskytovatele (např. z důvodu neplnění podmínek stanovených v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky, této smlouvě, vykazování aktivit, které neodpovídají skutečnému plnění, na základě neodpovídajících výstupů apod., jakož i podmínek, které měl poskytovatel splnit s přihlédnutím k jeho odborným znalostem a zkušenostem). Objednatel si vyhrazuje právo požadovat po poskytovateli úhradu takto udělené (shora označené) sankce. Poskytovatel je povinen uhradit sankci v plné výši do třiceti (30) dní ode dne doručení písemné výzvy (nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě jinak).
9. V případě, kdy budou zpětnou kontrolou zjištěny nesrovnalosti a nedostatky v poskytovatelem vykázaných službách, vyhrazuje si objednatel právo požadovat po poskytovateli za takto vykázané služby navrácení vyplacených prostředků. Splatnost je v tomto případě stanovena na třicet (30) dní ode dne doručení písemné výzvy (nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě jinak).

čl. VIII.**Subdodavatelé**

Poskytovatel je povinen předkládat Objednateli seznam subdodavatelů ve smyslu ustanovení § 147a odst. 4 zákona.

čl. IX.

Změny

1. „Změnou“ dle této smlouvy je jakákoli skutečnost, včetně nabytí účinnosti nových právních předpisů nebo změn platných právních předpisů, relevantních pro plnění smlouvy, k níž dojde za dobu trvání smlouvy, která způsobí změnu odsouhlaseného postupu realizace předmětu plnění, nebo spočívá v dodatečném rozšíření, zúžení plnění nebo změně rozsahu povinností poskytovatele nebo omezení, jež mu byly objednatelům uloženy. Změny mohou být provedeny pouze na základě písemného Příkazu ke změně. Objednatel je oprávněn nařídít jakoukoli Změnu.
2. Návrh na Změnu je oprávněn podat výhradně objednatel, a to následujícím postupem:
 - a) Objednatel, nebo jím pověřená osoba zpracuje a předloží poskytovateli Návrh Změny. V případě potřeby proběhne osobní vysvětlení požadavku zástupcem objednatelů zástupci poskytovatele.
 - b) Poskytovatel bez zbytečného prodlení od doručení Návrhu na Změnu na své náklady provede nacenění a doplnění všech relevantních souvislostí a důsledků, které by dle jeho názoru v takovém případě nastaly nebo mohly nastat, zejména ale všech finančních, kvalitativních a časových dopadů na realizaci předmětu plnění této smlouvy, včetně návrhu dalšího postupu.
 - c) V případě, že Návrh Změny má vliv na změnu ceny plnění nebo zhoršení kvality plnění, bude takový Návrh Změny vždy předmětem příslušného dodatku ke smlouvě podepsaného oběma smluvními stranami. V případě, že Návrh Změny má dle názoru poskytovatele negativní vliv na termín plnění, vyhrazuje si objednatel právo od svého návrhu bez dalšího ustoupit.
 - d) Finální rozhodnutí objednatel, kterým se rozumí pro účely této smlouvy Příkaz ke Změně, musí být písemné, podepsané odpovědným zástupcem objednatelů s uvedením data podpisu. Příkaz ke Změně se okamžikem jeho převzetí stává pro poskytovatele závazným. To neplatí v případě, že se jedná o Změnu s vlivem na cenu nebo kvalitu předmětu plnění. Taková změna se stává závaznou až dnem účinnosti příslušného dodatku ke smlouvě.
 - e) Příkaz ke Změně musí obsahovat alespoň důvod a popis navrhované Změny, odhad nákladů poskytovatele a případná rizika a důsledky realizace Změny, potažmo dopady Změny na kvalitu Předmětu plnění (rozumí se jakékoliv změny kvalitativních parametrů).

čl. X.

Součinnost a vzájemná komunikace smluvních stran

1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si řádně a včas veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků podle této smlouvy. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy. Smluvní strany se dále zavazují vzájemně respektovat své oprávněné zájmy související s touto smlouvou a poskytnout si veškerou nutnou součinnost, kterou lze spravedlivě požadovat, k tomu, aby bylo dosaženo účelu této smlouvy, zejména učinit veškeré právní a jiné úkony k tomu nezbytné.
2. Smluvní strany se zavazují plnit své závazky vyplývající z této smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jakýchkoliv termínů stanovených v této smlouvě a k prodlení s úhradou jednotlivých peněžních závazků.
3. Jakýkoliv dopis, oznámení či jiný dokument bude považován za doručení druhé smluvní straně této smlouvy, bude-li doručen na adresu uvedenou u dané smluvní strany v záhlaví této smlouvy. V případě pochybností se má za to, že písemnost zaslaná doporučenou poštovní přepravou byla doručena třetí (3.) den po dni odeslání písemnosti.
4. Smluvní strany se zavazují písemně a bezodkladně oznámit druhé smluvní straně změnu své adresy pro doručování písemností. Taková změna není změnou smlouvy vyžadující kvalifikovanou formu dodatku

dle odst. XIII.1. této smlouvy.

čl. XI.

Povinnost mlčenlivost

1. Smluvní strany považují obsah této smlouvy, stejně jako všechny skutečnosti jejich vzájemného vztahu a spolupráce, pokud se nejedná o skutečnosti nebo informace běžně dostupné ve veřejných informačních zdrojích (např. obchodní rejstřík, katastr nemovitostí aj.), za důvěrné informace a zavazují se zachovávat o nich mlčenlivost a učinit vše nezbytné pro jejich ochranu a zamezení jejich zneužití.
2. Smluvní strany se dohodly na tom, že jakékoli důvěrné informace mohou být kteroukoli ze stran zveřejněny, nebo sděleny kterémukoli třetímu subjektu pouze s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany.
3. Smluvní strany se dohodly na tom, že toto ujednání se neuplatní tehdy, pokud povinnost zpřístupnění informací vyplývajících z této smlouvy třetímu subjektu nebo orgánu veřejné moci vyplývá ze zákona nebo z pravomocného rozhodnutí příslušného orgánu.
4. V případě, že některá ze smluvních stran poskytla ve smyslu tohoto ujednání třetímu subjektu jakékoli důvěrné informace, je povinna o tom bez zbytečného odkladu písemně informovat druhou smluvní stranu.
5. Ustanovení tohoto článku smlouvy jsou závazná i pro právní nástupce smluvních stran. Pokud bude nezbytné, aby některé informace byly sděleny zaměstnancům či poradcům smluvních stran, jsou smluvní strany, resp. jejich právní nástupci, povinny zavázat tyto subjekty k zachování mlčenlivosti v rozsahu tohoto článku smlouvy.

čl. XII.

Vznik, zánik a trvání smlouvy

1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a uzavírá se na dobu (určitou) realizace Předmětu plnění dle této Smlouvy.
2. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této Smlouvy odstoupit v případech předvídaných touto Smlouvou, tj. v případě podstatného porušení povinností vyplývajících z této Smlouvy druhou Smluvní stranou.
3. Odstoupení od této Smlouvy musí mít písemnou formu, přičemž písemný projev vůle odstoupit od této Smlouvy musí být druhé smluvní straně doručen za podmínek stanovených v článku X. této Smlouvy. Právní účinky odstoupení od Smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této Smlouvy druhé smluvní straně.
4. Objednatel je oprávněn jednostranně tuto smlouvu vypovědět, a to případně i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Délka výpovědní lhůty při výpovědi je sjednána v délce jednoho (1) měsíce, Poskytovatel má nárok na úhradu nákladů, které mu prokazatelně a oprávněně vznikly v souvislosti s realizací Předmětu plnění.

čl. XIII.

Závěrečná ujednání

1. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním všech náležitostí této smlouvy.
2. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran na téže listině.
3. Smlouva nabývá účinnosti dnem uzavření.
4. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost svých jednateckých oprávnění.
5. Zástupcem objednatele ve věcech organizačních je Martin Lehocký, MBA, personální ředitel.
6. Objednatel i poskytovatel jsou oprávněni převést svá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany.
7. Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
9. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 „Tabulka pro rozpracování nabídkové ceny v Kč pro klíčové aktivity“
10. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel obdrží tři a poskytovatel jedno vyhotovení.

Za objednatele

Datum: _____

Místo: Ostrava

VÍTKOVICE, a.s.

zastoupené Martinem Lehockým, MBA

UCHAZEČ personálním ředitelem

Za poskytovatele

Datum: _____

Místo: _____

Poskytovatel [**DOPLNÍ UCHAZEČ**]

Tit. Jméno Příjmení [**DOPLNÍ**]

funkce [**DOPLNÍ UCHAZEČ**]

Přílohy:

Příloha č. 1 smlouvy - Tabulka pro rozpracování ceny v Kč pro klíčové aktivity

Tabulka pro rozpracování ceny v Kč pro klíčové aktivity

Označení a název KA	Název položky	Počet osob ve skupině	Počet skupin	Počet VH/ skupinu	Počet dní celkem/ skupinu	Cena bez DPH/ skupina	Cena bez DPH za položku celkem	Cena bez DPH za KA
KA1 <i>"Akreditace z OP"</i>	<i>Level 1 (PL1) – základní úroveň znalostí</i>	18	7	16	2			
	<i>Level 2 (PL2) – základní obchodní úroveň znalostí</i>	15 - 16	8	24	3			
	<i>Level 3 (PL3) – vyšší obchodní úroveň znalostí</i>	12 - 13	5	32	4			
KA2 "Průběžné specializační vzdělávání z OP"	<i>Level 1 (PL1) – základní úroveň znalostí</i>	10	4	16	2			
	<i>Level 2 (PL2) – základní obchodní úroveň znalostí</i>	10	6	32	4			
	<i>Level 3 (PL3) – vyšší obchodní úroveň znalostí</i>	8 - 9	3	48	6			
KA3 "Vzdělávání v oblasti Rovných příležitostí mužů a žen"	<i>Vzdělávání v oblasti Rovných příležitostí mužů a žen</i>	15	1	16	2			
KA4 "Zavedení e-learningu..."	<i>Zavedení e-learningu pro práci s aktuálními informacemi z OP a řešení problematiky RŽM</i>	332	-	-	-			
Celková nabídková cena bez DPH								

V Ostravě, dne

V [DOPLNÍ UCHAZEČ], dne

.....
Martin Lehocký, MBA
za objednatele

.....
[DOPLNÍ UCHAZEČ]
za poskytovatele

KRYCÍ LIST NABÍDKY

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

„Vnitřní autorizace z obchodního práva ve společnostech skupiny VÍTKOVICE“

2. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE UCHAZEČE

Název:	
Sídlo / místo podnikání:	
Tel. / fax:	
E-mail:	
IČ:	
DIČ:	
Kontaktní osoba:	
Tel. / fax:	
E-mail:	

3. NABÍDKOVÁ CENA

Cena celkem bez DPH	% DPH	Cena celkem včetně DPH

4. OPRÁVNĚNÁ OSOBA ZA UCHAZEČE JEDNAT

Titul, jméno, příjmení	Funkce	Podpis oprávněné osoby

**Seznam a prohlášení k § 68 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)**

Prohlašuji, že:

- žádný ze statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů dodavatele v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek nebyli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele /§ 68 odst. 3 písm. a) zákona/,

nebo

následující statutární orgány nebo členové statutárních orgánů dodavatele v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele /§ 68 odst. 3 písm. a) zákona/:

....,

(použijte vhodnou variantu)

- následující akcionáři vlastní akcie ve jmenovité hodnotě vyšší 10% základního kapitálu /§ 68 odst. 3 písm. b) zákona/:

....,

(použijte, má-li dodavatel formu akciové společnosti)

- dodavatel neuzavřel a v budoucnu neuzavře zakázanou kartelovou dohodu ve smyslu § 3 zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti s předmětnou veřejnou zakázkou /§ 68 odst. 3 písm. c) zákona/.

V _____, dne _____

Osoba oprávněná jednat:

Titul, jméno, příjmení: _____

Funkce: _____

Podpis: _____

**Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
podle § 62 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)**

Prohlašuji, že splňuji kvalifikační předpoklady stanovené zákonem v ustanovení § 53 odst. 1 a požadované zadavatelem v čl. 3 „Požadavky na kvalifikaci“ zadávací dokumentace.

V _____, dne _____

Osoba oprávněná jednat:

Titul, jméno, příjmení: _____

Funkce: _____

Podpis: _____

Tabulka pro rozpracování nabídkové ceny v Kč pro klíčové aktivity

Označení a název KA	Název položky	Počet osob ve skupině	Počet skupin	Počet VH/ skupinu	Počet dní celkem/ skupinu	Cena bez DPH/ skupina	Cena bez DPH za položku celkem	Cena bez DPH za KA
KA1 "Akreditace z OP"	Level 1 (PL1) – základní úroveň znalostí	18	7	16	2			
	Level 2 (PL2) – základní obchodní úroveň znalostí	15 - 16	8	24	3			
	Level 3 (PL3) – vyšší obchodní úroveň znalostí	12 - 13	5	32	4			
KA2 "Průběžné specializační vzdělávání z OP"	Level 1 (PL1) – základní úroveň znalostí	10	4	16	2			
	Level 2 (PL2) – základní obchodní úroveň znalostí	10	6	32	4			
	Level 3 (PL3) – vyšší obchodní úroveň znalostí	8 - 9	3	48	6			
KA3 "Vzdělávání v oblasti Rovných příležitostí mužů a žen"	Vzdělávání v oblasti Rovných příležitostí mužů a žen	15	1	16	2			
KA4 "Zavedení e-learningu..."	Zavedení e-learningu pro práci s aktuálními informacemi z OP a řešení problematiky RŽM	332	-	-	-			
Celková nabídková cena bez DPH								

V DNE

.....

[JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL OSOBY OPRÁVNĚNÉ JEDNAT JMÉNEM NEBO ZA DODAVATELE, VČETNĚ TITULU OPRAVŇUJÍCÍHO K JEDNÁNÍ]