

Zadávací dokumentace

k výzvě pro zajištění předmětu zakázky v ceně od 800 000 Kč do 2 000 000.- Kč bez DPH, kdy zadavatel není veřejným zadavatelem dle zákona 137/2006 Sb. , o veřejných zakázkách, v platném znění.

Identifikační údaje	
Název zakázky:	VŘ 001 - Zajištění komplexního vzdělávání zaměstnanců společnosti STROM PRAHA a.s. – divize Západ, Sever a Střed v rámci realizace projektu – „Vzdělávání jako nástroj podpory a rozvoje profesionality zaměstnanců společnosti STROM PRAHA, a.s.“
Předmět zakázky:	Služba
Datum vyhlášení zakázky:	5.1.2011
Název programu:	Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost
Registrační číslo projektu:	CZ.1.04/1.1.02/35.01475
Název projektu:	„Vzdělávání jako nástroj podpory a rozvoje profesionality zaměstnanců společnosti STROM PRAHA, a.s.“
Název / obchodní firma zadavatele:	STROM PRAHA a.s.
Sídlo zadavatele:	Lohenická 607, 190 17 Praha - Vinoř
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, její telefon a e-mailová adresa:	JUDr. Ing. Ladislav Bednář Tel. 602 207 429 E-mail: bednar@stromc.cz
IČ zadavatele:	IČ: 25751069
DIČ zadavatele:	DIČ: CZ 25751069
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa:	Ing. Mgr. Renata Kláčková Tel. 724 669 496 E-mail: klackova@stromc.cz , Fax: 286 852 810
Lhůta pro podávání nabídek:	25.1.2011 do 12.00 hod.
Místo pro podávání nabídek:	Lohenická 607, 190 17 Praha - Vinoř

Předmět zakázky

Předmět zakázky je dělen (koncipován) do 3 částí:

- 1) Jazykové vzdělávání** – zajištění kontinuální výuky anglického jazyka v celkové výši: 561 600,-Kč bez DPH
- 2) IT vzdělávání** – zajištění kurzů obecné povahy (uživatelské školení IT) a specifické povahy (školení v programu Helios Green) v celkové výši: 226 200,- Kč bez DPH
- 3) Manažerské vzdělávání** – zajištění manažerského vzdělávání povahy měkkého vzdělávání (manažerská akademie, Manažerská akademie – procesní a projektový management, obchodní akademie, obchodní dovednosti) v celkové výši: 558 400,- Kč bez DPH

Specifikace předmětu zakázky

ČÁST 1 PŘEDMĚTU ZAKÁZKY - Jazykové vzdělávání

Cíle:

Jazyková příprava zaměstnanců cílové skupiny - zaměstnanci obchodu a prodeje, která povede k prohloubení a zvýšení kompetencí na úrovni znalosti anglického jazyka, a to ve 2 rovinách:

a) obecná AJ - zaměření na obecnou komunikaci a konverzaci v cizím jazyce, obchodní AJ

b) technická AJ - zaměření na oblast činnosti, prodávaného produktu v zemědělském sektoru (odborné překlady technické dokumentace, terminologie, názvosloví, příprava cenových nabídek atd.)

Součástí dodávky služeb je požadavek přípravy rozřazovacích testů a jejich vyhodnocení na základě kterého bude stanoven rozsah výuky u každé skupiny.

Rozsah/parametry kurzu

Výuka: intenzivní, firemní, uzavřené školení

Počet účastníků celkem: 10 osob, 2 skupiny

Rozsah školení celkem: 22 měsíců, 234 hod./2,5 hod týdně/1 skupina, celkem: 468 hodin/ 5 hodin/týden

Místo konání: Divize Západ, školicí místnost Lnáře u Blatné

Termín zahájení realizace: únor 2011

Termín ukončení realizace: listopad 2012

Požadované výstupy:

Vyhodnocení účasti osob na výuce prostřednictvím prezenčních listin

Vyhodnocení účasti osob na výuce prostřednictvím testu ověřující zpětnou vazbu absolvované výuky - zvýšení úrovně absolventa vzdělávání

Certifikáty pro úspěšné absolventy vzdělávání

Výukový materiál

ČÁST 2 PŘEDMĚTU ZAKÁZKY - IT vzdělávání**Cíle:**

Zvýšení PC gramotnosti zaměstnanců ve 2 oblastech:

- a) **Uživatelské školení zaměřené na prohlubování znalostí v aplikacích Word, Excel, Power Point- ovládání SW a nástrojů sady MS Office v praxi.**

Rozsah/parametry kurzu

Výuka: Firemní, uzavřený kurz,

Počet účastníků celkem: 62 osob rozděleno do 6 skupin

Rozsah školení celkem: 1 kurz/1 skupina/16 hodin, celkem požadováno 6 kurzů/96 hodin

Místo konání: Divize Západ, školicí místnost Lnáře u Blatné

Termín realizace: od 02/2010 – do 11/2012, celkem v rozsahu 10 měsíců

- b) **Školení IT program Helios Green – uživatelské školení zaměřené na základní ovládání podnikového IS.**

Výuka: Firemní, uzavřený kurz,

Počet účastníků celkem: 62 osob rozděleno do 6 skupin

Rozsah školení celkem: 1 kurz/1 skupina/16 hodin, celkem požadováno 6 kurzů/96 hodin

Místo konání: Divize Západ, školicí místnost Lnáře u Blatné

Termín realizace: od 02/2010 – do 11/2012, celkem v rozsahu 10 měsíců

Požadované výstupy:

Vyhodnocení účasti osob na výuce prostřednictvím prezenčních listin

Vyhodnocení účasti osob na výuce prostřednictvím testu ověřující zpětnou vazbu

absolvované výuky - zvýšení úrovně absolventa vzdělávání

Certifikáty pro úspěšné absolventy vzdělávání

Výukový materiál

ČÁST 3 PŘEDMĚTU ZAKÁZKY - Manažerské vzdělávání

Cíle:

Zvýšení profesní kvalifikace u zaměstnanců: vedoucího managementu, obchodu a prodeje, prostřednictvím vzdělávání tzn. měkkých dovedností s důrazem na prezentační a komunikační techniky jednání, obchodní a prodejní dovednosti s váhou důrazu orientace směrem na úspěšný prodej klientovi, tj. osvojení si základních komunikačních, prezentačních a obchodních dovedností, užití asertivního jednání a profesionálního vystupování, umění správné korekce mezilidských vztahů, znalost procesního a projektového řízení firmy, aplikace v praxi, umění jak správně a efektivně hospodařit s časem, organizace práce v pracovní době.

Rozsah/parametry kurzu

Výuka: Firemní, uzavřený kurz

Místo konání: Divize Západ, školicí místnost Lnáře u Blatné

Kurz	Počet osob	Rozsah	Cena v Kč bez DPH
Manažerská akademie	12	32 hodin/4 školicí dny	50 000,-
Manažerská akademie - Řízení, projektový management	12	60 hodin/10 školicích dnů	300 000,-
Obchodní akademie	10	32 hodin/4 školicí dny	100 000,-
Kurz-obchodní dovednosti (typologie klienta, komunikační dovednosti)	22	16 hodin/4 školicí dny	106 000,-
Výukový materiál (12 ks)	-----	-----	2400,-
CELKEM		22 školicích dnů	558 400,-

Požadované výstupy:

Vyhodnocení účasti osob na výuce prostřednictvím prezenčních listin

Vyhodnocení účasti osob na výuce prostřednictvím testu ověřující zpětnou vazbu absolvované výuky - zvýšení úrovně absolventa vzdělávání, závěrečná hodnotící zpráva lektora

Certifikáty pro úspěšné absolventy vzdělávání

Výukový materiál

Termín realizace: od 03/2010 – do 06/2012, celkem v rozsahu 6 měsíců.

Obecné podmínky realizace vzdělávání:

Veškeré certifikáty, prezenční listiny a ostatní dokumenty budou označeny prvky povinného minima publicity OP LZZ v platném znění.

Přesné časové plnění poskytovaného vzdělávání bude stanoveno po dohodě zadavatele s dodavatelem předmětu zakázky. Uchazeč do nabídky uvede návrh časového harmonogramu vzdělávání.

Požadavky na zpracování nabídky**Povinné součásti nabídky jsou:**

- Identifikace dodavatele – název firmy, sídlo, IČ, DIČ, jméno osoby oprávněné jednat jménem uchazeče, jméno kontaktní osoby - telefon a kontaktní e-mail
- Doklady prokázání kvalifikace dodavatele
- Profesní životopisy lektorů (osob, které budou výuku provádět), které by měly obsahovat dosažené vzdělání, zkušenosti v oblasti vzdělávání dospělých – viz. specifikace ve výzvě
- Kompletní specifikace nabízených služeb: (návrh obsahu a struktury vzdělávacích aktivit, návrh metod forem výuky, návrh použitelných materiálů a učebních pomůcek)
- Ukázky školících materiálů a manuálů, CD
- Cenovou kalkulaci
- Návrh metodiky zpětné vazby hodnocení efektivity školení
- Návrh smlouvy

Každý z uchazečů může předložit pouze 1 nabídku na celkový předmět zakázky nebo na jednu z jeho částí (část 1,2 či 3).

Subdodávky služeb nejsou možné.

Neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení.

Nabídka musí být vyhotovena v českém jazyce, písemně a v tištěné podobě - jednom originále a jedné kopii.

Veškeré listy nabídky budou očíslovány vzestupnou řadou a musí být spojeny tak, aby nebylo možné je vyjmout bez poškození spojení.

Nabídka bude předložena v zalepené obálce, která bude opatřena nápisem:

**„VŘ 001 - Zajištění komplexního vzdělávání zaměstnanců společnosti SROM PRAHA
a.s. – divize Západ, Sever a Střed v rámci realizace projektu – „Vzdělávání jako
nástroj podpory a rozvoje profesionality zaměstnanců společnosti STROM PRAHA,
a.s.“
NEOTEVÍRAT!“**

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Celková cena předmětu zakázky je 1 346 200,- Kč bez DPH.

Cena za 1.část předmětu zakázky **Jazykové vzdělávání je 561 600,-Kč bez DPH.**

Cena za 2.část předmětu zakázky **IT vzdělávání je 226 200,- Kč bez DPH**

Cena za 3.část předmětu zakázky **Manažerské vzdělávání je 558 400,-Kč bez DPH.**

Cena za předmět zakázky v jednotlivých částech tj. část 1, 2 a 3 předmětu zakázky a současně cena za celkový předmět zakázky je cenou maximálně přípustnou, tzn., že v průběhu realizace výuky se stanovená cena nebude měnit.

Cena bude v nabídce uvedena v členění bez DPH, DPH a cena celkem včetně DPH.

Pro hodnocení nabídek bude relevantní cena zakázky bez DPH.

Součástí ceny jsou i související náklady na dopravné a stravné lektora.

Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel předložením:

- Čestné prohlášení uchazeče, že nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele
- Čestné prohlášení uchazeče, že nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele

Splnění základních kvalifikačních předpokladů se prokazuje předložením čestného prohlášení v originále.

Profesní kvalifikační požadavky splňuje dodavatel předložením:

- Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- Doklad o oprávnění k podnikání

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů se prokazuje předložením listinných dokladů v originále nebo ověřených kopiích.

Ostatní kvalifikační požadavky splňuje dodavatel předložením:

- Reference - seznam realizovaných zakázek, které uchazeč poskytl v uplynulých 5 letech v oblasti předmětu zakázky
- Zkušenosti s realizací obdobných projektů financovaných z ESF – seznam realizovaných školení, výše poskytnuté dotace
- Kvalita a zkušenost realizačního týmu - doložení profesního životopisu všech osob realizačního týmu, kteří se budou podílet na realizaci předmětu zakázky; životopis musí obsahovat specifikaci délky zkušenosti s výukou, kdy min. požadavek je stanoven na 5 let

Hodnotící kritéria

Nabídky, které budou předloženy ve lhůtě pro podání nabídek, budou úplné a v souladu s touto výzvou budou hodnoceny dle níže uvedených kritérií:

- 1) **Nabídková cena – 30%**
- 2) **Kvalita a rozsah nabízených služeb (Způsob a kvalita poskytování služby – metodologie) – 40%**
- 3) **Aplikovatelnost do praxe, zpětná vazba efektivity hodnocení výsledků – 30%**

AD 1) Bude hodnocena celková cena bez DHP.

Pro hodnocení ceny bude počet bodů přidělen dle použitého vzorce:

$$100 \times \frac{\text{nejvýhodnější nabídka tzn. nejnižší cena (hodnota)}}{\text{cena (hodnota) hodnocené nabídky}} \times \text{váha vyjádřená v procentech (\%)}$$

Výsledek bude standardně matematicky zaokrouhlen na jedno desetinné místo.

AD 2) Hodnocen bude návrh obsahu a struktury kurzů, návrh metod forem výuky včetně zapojení účastníků kurzů do výuky, návrh použitelných materiálů a učebních pomůcek.

AD 3) Hodnocen bude způsob ověřování získaných znalostí a naplnění cílů školení a aplikovatelnost do praxe.

Pro hodnocení subjektivních (nečíselných) kritérií bude použita bodová stupnice 1 – 100, kdy nejvýhodnější nabídce bude přiřazena hodnota 100 bodů.

Dle výše uvedených 3 hodnotících kritérií bude nabídce přiřazeno bodové ohodnocení, které získá následujícím způsobem:

celkový počet bodů = (počet bodů udělených na základě posouzení AD1) x 0.3) + (počet bodů udělených na základě posouzení AD2) x 0.4 + počet bodů udělených na základě posouzení AD 3) x 0.3).

Na základě celkového součtu přiděleného počtu bodů dle hodnotících kritérií v daných částech výběrového řízení, hodnotící komise, která bude stanovena zadavatelem, určí pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek. Jako nejúspěšnější bude vyhodnocena nabídka, která získá nejvyšší počet bodů. S vítězným dodavatelem bude uzavřena písemná smlouva.

Další požadavky a ujednání zadavatele

Platební podmínky:

Zadavatel nebude poskytovat zálohu.

Platba za poskytnuté služby bude realizována bezhotovostním převodem na základě faktur vystavené dodavatelem v četnosti 1x měsíčně, vždy na konci realizovaného měsíce. Přílohou faktur budou originály prezenčních listin a kopie předávacího protokolu potvrzeného pověřenou osobou zadavatele s podrobným rozpisem provedených prací a dodávek

Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů.

Splatnost faktur bude činit 30 dní.

Návrh smlouvy

Součástí nabídky musí být písemný návrh smlouvy, který bude náležitě podepsán dle obchodního rejstříku osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Ve smlouvě uzavírané s vybraným dodavatelem bude dodavatel zavázán povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).

Povinnost dodavatele uchovávat účetní záznamy:

Uchazeč se zavazuje řádně uchovávat originál smlouvy na předmět plnění zakázky včetně příloh a jejích případných dodatků, veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací zakázky v souladu s podmínkami OP LZZ. Výše uvedené dokumenty a účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR. Uchazeč je dále povinen uchovávat účetní záznamy vztahující se k předmětu plnění zakázky v elektronické podobě.

Povinnost dodavatele umožnit kontrolu předmětu plnění předmětu zakázky:

Uchazeč je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole, nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 a v souladu s dalšími právními předpisy ČR a ES umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci předmětu plnění zakázky, poskytnout osobám

oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, veškeré doklady související s realizací předmětu plnění veřejné zakázky, umožnit průběžné ověřování skutečného stavu plnění předmětu zakázky v místě realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zadavatel a jím pověřené osoby, poskytovatel podpory projektu, z něhož je zakázka hrazena a jím pověřené osoby, územní finanční orgány, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.

Publicita

Uchazeč se zavazuje uskutečňovat propagaci v souladu s nařízením Rady (ES) č. 1083/2006 a nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, a pravidly stanovenými prováděcími manuály OP LZZ

Další ujednání:

Uchazeči zpracují a předloží své nabídky na vlastní náklady bez nároku na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

Komunikace rozhodná pro toto řízení probíhá prokazatelnou formou, za tu se považuje elektronická komunikace (e-mail) s doručenkou a opatřený elektronickým podpisem.

Zadávací řízení se řídí:

Metodickým pokynem pro zadávání zakázek v OP LZZ ve verzi 1.4, na zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

V PRAZE, dne 3.1.2011



.....
(statutární zástupce zadavatele)