

Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky v rámci zjednodušeného podlimitního řízení

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na podlimitní veřejnou zakázku na služby

„Dodávka manažerského školení pro Chabařovické strojírny, a.s.“

zadávané ve **zjednodušeném podlimitním řízení** na základě ust. § 21 odst. 1 písm. f) a § 38 a násl. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“)

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1. Podáním nabídky zájemce zcela a bez výhrad akceptuje podmínky zadávacího řízení.

1.2. Každý uchazeč je povinen pečlivě prostudovat, vyplnit a ve své nabídce předložit všechny formuláře a jejich přílohy, na které odkazuje tato zadávací dokumentace (dále „ZD“), splnit všechny termíny a podmínky, obsažené ve výzvě k podání nabídky včetně všech jejích příloh. Nedostatky v podání nabídek nebo v poskytnutí požadovaných informací a dokumentace, nerespektující v jakémkoliv ohledu ustanovení výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentace, včetně jejích příloh, mohou mít za následek vyřazení nabídky z další účasti na veřejné zakázce a vyloučení zájemce.

1.3. Všechny dokumenty uvedené v této ZD budou podepsány na příslušných stránkách těchto dokumentů tak, jak je předepsáno.

1.4. Nabídka bude zpracována v jednom výtisku v českém jazyce výhradně v souladu s požadavky zadavatele na zpracování nabídky uvedenými ve výzvě a v ZD. Uchazeč je při zpracování nabídky povinen dodržovat pravidla publicity operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, jež jsou dostupná na následujících webových stránkách: www.esfcr.cz.

1.5. Uchazeč doručí zadavateli nabídku v jednom písemném vyhotovení, v řádně uzavřené obálce zřetelně označené názvem veřejné zakázky, tj. Veřejná zakázka: „Dodávka manažerského školení pro Chabařovické strojírny, a.s.“ a údajem „NEOTEVÍRAT“. Všechny listy každého výtisku nabídky budou očíslovány, prošity a provázány šňůrkou, jejíž konec po převázání bude přelepen zálepkou a opatřen razítkem a podpisem uchazeče. Dále musí být na obálce uvedena adresa, na kterou je možno zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 a odst. 7 zákona.

1.6. Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka a smluvní vzor Smlouvy o poskytování služeb (dále „Smluvní vzor“), každý jednotlivě, podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.

Nepodepsaný Smluvní vzor je nepodepsanou nabídkou dle zákona a je proto právně neúčinný.

Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný Smluvní vzor, bude ze soutěže vyřazena pro nesplnění podmínek zadání. Smluvní vzor musí mít rovněž připojeny všechny přílohy, na které návrh smlouvy odkazuje.

1.7. Předmětem plnění této veřejné zakázky (dále též „VZ“) je poskytnutí služeb

1.8. Službou se pro účely této veřejné zakázky rozumí zajištění teoretické i praktické výuky manažerských kurzů pro potřeby evropského projektu financovaného z operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, reg. č. CZ.1.04/1.1.02/94.01182 („OP LZZ“).

1.9. Přesná specifikace plnění a podrobné požadavky zadavatele na zajištění a poskytování této služby uchazečem, je vymezena výzvou, zadávací dokumentací a zejména obchodními podmínkami ve Smluvním vzoru, které tvoří nedílnou součást ZD.

Celková předpokládaná hodnota zakázky je 1.520.400,00 Kč bez DPH.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu o poskytování služeb s uchazečem, pokud uchazečem nabídnutá cena překročí stanovenou předpokládanou hodnotu v CZK bez DPH, nebo pokud by tím následně mohlo dojít ke vzniku neuznatelných nákladů ze strany ŘO OP LZZ.

1.10. Způsob hodnocení nabídek:

Základním hodnotícím kritériem je celková výše nabídkové ceny bez DPH.

Nejvhodnější nabídkou pro VZ je nabídka s její nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

1.11. Zadavatel nepřipouští variantní řešení – varianty nabídek. Za variantní řešení je považováno i uvedení více číselných vyjádření než jedno pro jednotlivá hodnotící kritéria.

1.12. Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku. Veřejná zakázka je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení na základě ust. § 21 odst. 1 písm. f) a § 38 zákona.

1.13. Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

1.14. CPV kódy:

Odborná školení

80510000-2

1.15. Doba a místo plnění

Zahájení plnění: plnění bude zahájeno dle požadavku objednatele, nejpozději do 3 dnů ode dne podpisu smlouvy, a to v souladu s čl. 2.3. Smluvního vzoru a jeho přílohami.

Ukončení plnění: nejpozději do dne 30.05.2015

Místo plnění: Chabařovice 682, Ústí nad Labem, 403 17.

Podrobnosti úpravy doby a místa plnění jsou obsaženy v čl. 3.1. a 3.2. Smluvního vzoru.

2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ IDENTIFIKAČNÍCH ÚDAJŮ UCHAZEČE

Každý uchazeč zpracuje a do své nabídky v jednom vyhotovení předloží své identifikační údaje a údaje požadované v rozsahu, jak jsou uvedeny na Formuláři 1, který musí použít jako závazný vzor (viz Příloha č. 1 této ZD), podepsané oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obecných právních předpisů.

3. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace dle ust. § 50 až § 56 zákona v souladu s požadavky zadavatele uvedenými ve výzvě a v ZD.

V souladu s ust. § 62 zákona prokazuje uchazeč splnění kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle ust. § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ust. § 82 odst. 4 zákona.

Pravost a stáří předložených dokladů se řídí dle ust. § 57 nebo dle ust. § 127 odst. 4 zákona.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou dle ust. § 58 zákona, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel uchazeči vyloučení z účasti v zadávacím řízení bezodkladně písemně oznámí s uvedením důvodů.

Uchazeč je povinen při podání nabídky splnit kvalifikaci dle níže uvedených požadavků.

3.1. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

K prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů (dále jen „ZKP“) uchazeč postupuje následovně:

3.1.1. k prokázání splnění ZKP dle ust. § 53 odst.1 zákona uchazeč předloží řádně vyplněné čestné prohlášení ve formě závazného Formuláře 2 (viz Příloha č. 2 této ZD); čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obecně závazných právních předpisů.

3.2. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

K prokázání profesních kvalifikačních předpokladů (dále jen „PKP“) uchazeč předloží následující:

3.2.1. k prokázání splnění PKP dle ust. § 54 písm. a) zákona výpis z obchodního rejstříku, je-li uchazeč v tomto rejstříku zapsán, přičemž obsah předmětu podnikání musí být v rozsahu odpovídajícímu

předmětu této veřejné zakázky;

3.2.2. k prokázání splnění PKP dle ust. § 54 písm. b) zákona doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu této VZ, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci;

V souladu s ust. § 62 odst. 3 zákona ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč/dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obecně závazných právních předpisů.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle ust. § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

3.3. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Stejným nebo obdobným plněním se pro účely této VZ rozumí: poskytování školení v oblasti manažerských kurzů, přičemž stejné nebo obdobné plnění je dále přesněji vymezeno výzvou, zadávací dokumentací a zejména Smluvním vzorem.

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů (dále jen TKP“) uchazeč předloží:

3.3.1. k prokázání splnění TKP dle ust. § 56 odst. 2 písm. a) zákona seznam alespoň 2 uchazečem poskytovaných služeb, a to ve formě závazného formuláře č. 3 této ZD. Zadavatel požaduje, aby tento seznam obsahoval výhradně služby, ke kterým uchazeč zajišťoval (realizoval) v posledních 3 letech stejné nebo obdobné plnění jako je předmět plnění této veřejné zakázky

Uchazeč v seznamu dále uvede finanční objem (rozsah) a období poskytování dané služby s přesností na měsíce, přičemž finanční objem každé jednotlivé poskytované služby uvedené uchazečem do tohoto seznamu musí činit minimálně 250.000 CZK bez DPH.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

3.3.1.1. prostá kopie osvědčení vydaného veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo

3.3.1.2. prostá kopie osvědčení vydaného jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo

3.3.1.3. prostá kopie smlouvy s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně

Z osvědčení od objednatelů o řádném poskytování služeb musí být zřejmá cena, doba poskytování služby s přesností na měsíce a identifikační údaje a kontakt na osobu objednatele, pro kterého byla

služby poskytována, aby bylo možné reference ověřit. Z osvědčení musí vyplývat údaj o tom, že služba byla poskytována včas, řádně a odborně.

3.3.2. K prokázání TKP dle ust. § 56 odst. 2 písm. e) zákona uchazeč předloží ve své nabídce seznam týmu lektorů (vyučujících), jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to minimálně ve struktuře 1 vedoucí (garant) týmu lektorů a 2 kvalifikovaní lektori. Uchazeč dále předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci všech lektorů (vyučujících), kteří se budou podílet na plnění požadované zadavatelem.

Vedoucí (garant) týmu lektorů, který splňuje minimální požadavky stanovené zadavatelem, musí být/mít:

- certifikovaný lektor pro školení v oblasti manažerských kurzů
- vysokoškolské vzdělání související s oborem managementu nebo minimálně 3 letou manažerskou praxi
- v posledních 3 letech zkušenosti z alespoň 2 referenčních programů (služeb) jím poskytovaných, se stejným nebo obdobným zaměřením jako je předmět plnění této veřejné zakázky, každý v rozsahu alespoň 20 hodin.

Uchazeč prokazuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením:

- certifikátu prokazujícího odbornou způsobilost a kvalifikaci lektora poskytovat služby v oblasti provádění školení manažerských kurzů se stejným nebo obdobným zaměřením jako je předmět plnění této veřejné zakázky
- kopie vysokoškolského diplomu nebo obdobného dokladu prokazujícího ukončené vysokoškolské vzdělání z oboru management, psychologie, sociologie apod. V případě praxe osvědčení od zaměstnavatele, kde manažerskou praxi vykonával
- seznamu alespoň 2 referenčních programů (služeb) poskytovaných lektorem v posledních 3 letech, se stejným nebo obdobným zaměřením jako je předmět plnění této veřejné zakázky, každý v rozsahu alespoň 20 hodin. U každého tohoto programu (služby) uvede uchazeč kontakty na odběratele těchto služeb.

Kvalifikovaný lektor, který splňuje minimální požadavky stanovené zadavatelem, musí být/mít:

- certifikovaný lektor pro školení v oblasti manažerských kurzů

Uchazeč prokazuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením:

- certifikátu prokazujícího odbornou způsobilost a kvalifikaci lektora poskytovat služby v oblasti provádění školení se stejným nebo obdobným zaměřením jako je předmět plnění této veřejné zakázky

V souladu s ust. § 62 odst. 3 zákona ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel

kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obecně závazných právních předpisů.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle ust. § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli bez zbytečného odkladu originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

3.4. Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není uchazeč/dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je povinen v takovém případě povinen v nabídce předložit:

3.4.1. doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle ust. § 54 písm. a) zákona subdodavatelem; a

3.4.2. smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle ust. § 54 písm. a) zákona.

3.5. Požadavek zadavatele dle § 44 odst. 6 zákona

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 ZVZ zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části VZ, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele, a to minimálně v rozsahu dle § 17 písm. d) zákona.

Nesplnění tohoto požadavku zadavatele bude důvodem k vyřazení nabídky z další účasti na veřejné zakázce dle ust. § 76 odst. 1 zákona a vyloučení nabídky dle ust. § 76 odst. 6 zákona.

4. POŽADAVKY ZADAVATELE NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenu uchazeč zpracuje výhradně řádným vyplněním cenových údajů v čl. 5. Smluvního vzoru a v „Cenové kalkulaci“.

Cena za plnění VZ je vždy stanovena jako cena maximální. Takto stanovená nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče související s poskytnutím plnění.

Uchazeč je povinen uvést nabídkovou cenu bez DPH, nabídkovou cenu včetně DPH i výši DPH.

5. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka musí obsahovat všechny náležitosti stanovené v ust. § 68 odst. 2 a 3 zákona a náležitosti

stanovené zadavatelem, a to zejména:

5.1. Identifikační údaje uchazeče, které budou předloženy v souladu se ZD

5.2. Doklady prokazující splnění kvalifikace uchazeče zpracované v souladu s čl. 3 ZD

5.3. Příslušný návrh smlouvy, který bude:

5.3.1. obsahovat Smluvní vzor jako nabídku na uzavření smlouvy, tento Smluvní vzor bude datován a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče; a mít připojeny a vyplněny přílohy, na které Smluvní vzor odkazuje.

5.4. Nabídkovou cenu, kterou uchazeč zpracuje výhradně řádným vyplněním cenových údajů v čl. 5 Smluvního vzoru a v „Cenové kalkulaci“.

5.5. Součástí podané nabídky musí být v souladu s ust. § 68 odst. 3 zákona rovněž:

5.5.1. seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele - uchazeč výslovně uvede formou čestného prohlášení, zda některý ze seznamu statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů v posledních 3 letech pracoval či nepracoval u zadavatele;

5.5.2. má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek – uchazeč doloží formou čestného prohlášení.

5.5.3. prohlášení dodavatele o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (v souladu s ust. § 68 odst. 3 písm. c) zákona), v souvislosti se zadávanou VZ – uchazeč doloží formou čestného prohlášení.

5.6. Součástí nabídky bude i uchazečem vypracovaná metodika programu kurzů.

Uchazeč předloží v nabídce vypracovanou metodiku programu a organizace kurzů, která bude vycházet z a splňovat specifikaci plnění a požadavky zadavatele na zajištění a poskytování této služby uchazečem kurzů v souladu s obchodními podmínkami - Smluvním vzorem. Metodika musí být zpracována dostatečně přehledně a srozumitelně, aby si zadavatel byl schopen vytvořit představu, jakým způsobem bude uchazeč výuku kurzů realizovat. V této metodice uchazeč rozepíše zejména:

- program a náplň jednotlivých druhů kurzů
- metody a pomůcky, které budou při výuce používány
- v jaké formě bude poskytnut studijní materiál
- způsob práce s účastníky kurzu
- uvede další podstatné náležitosti kurzů, které hodlá při své výuce použít

Zadavatel omezuje rozsah metodiky na minimálně 5 a maximálně 10 normostran. Normostranou se rozumí normostrana běžně užívaná v českém prostředí, tj. definována § 24 odst. 2 vyhlášky č. 37/1967 Sb. k provedení zákona o znalcích a tlumočnících. Uchazečem zpracovaná metodika bude pro uchazeče závazná a bude sloužit jako základní dokument, který bude popisovat a specifikovat průběh kurzů.

6. SMLUVNÍ VZOR SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Smluvní vzor Smlouvy o poskytování služeb, včetně všech jeho příloh tvoří jako nedílná součást přílohu této ZD.

V případě kladného zůstatku finančních prostředků určených na předmět plnění této veřejné zakázky v rámci rozpočtu OP LZZ si zadavatel vyhrazuje právo navýšit požadovaný počet vyučovacích hodin jednotlivých druhů kurzů, uvedených ve „Specifikaci plnění“, která je přílohou č. 1 Smluvního vzoru a na základě cen jednotlivých vyučovacích hodin pro daný druh kurzu dle „Cenové kalkulace“, která je přílohou č. 2 smluvního vzoru, o zadavatelem stanovený počet vyučovacích hodin pro konkrétní typ kurzu a toto řešit dle § 23 odst.7 písm. b) zákona.