



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Zadavatel:

DONEX PRAHA - CZ s.r.o.
Komenského 131/10
360 07 Karlovy Vary

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k zakázce

„Vzdělávací program pro zaměstnance“

Kontaktní osoba zadavatele:

Mgr. Jiří Stádník
+420 604 272 147 (telefon)
jiri.stadnik@parkhotel-sokolov.cz (e-mail)

**Osoba oprávněná jednat
jménem zadavatele:**

Mgr. Jiří Stádník
jednatel
+420604272147
jiri.stadnik@parkhotelsokolov.cz

Název programu: Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost

Název projektu: Vzdělávací program zaměstnanců společnosti DONEX PRAHA - CZ s.r.o.

Číslo projektu: CZ.1.04/1.1.02/94.00671

1. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Společnost DONEX PRAHA - CZ s.r.o. je provozovatelem Parkhotelu Sokolov ****, který se nachází v centru Sokolova, uprostřed lázeňského trojúhelníku - Karlovy Vary, Mariánské Lázně a Františkovy Lázně. Hotel je situován do tichého a klidného prostředí chráněného zámeckého parku. Parkhotel Sokolov disponuje standardně zařízenými pokoji, restaurací, salónky, barem a konferenčními prostory.

Pro volný čas a relaxaci je možnost využití plaveckého bazénu s tobogánem, fitness studia, široký výběr wellness procedur (masáže, podvodní masáže a koupele, rašelinové zábaly apod.), finské sauny s whirlpoolem, parního boxu, kadeřníka, pedikúra a dalších služeb.

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění realizace vzdělávacího programu, který tvoří:

- odborné prezenční kurzy,
- e-learningové kurzy.

Kurzy budou realizovány v rámci projektu „Vzdělávací program zaměstnanců společnosti DONEX PRAHA - CZ s.r.o.“ (reg. číslo projektu: CZ.1.04/1.1.02/94.00671), který je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.

Cílovou skupinu projektu tvoří zaměstnanci společnosti DONEX PRAHA - CZ s.r.o. Předkládaného vzdělávacího programu se zúčastní 25 zaměstnanců, kteří na základě dotazníkového šetření a motivačních pohovorů vyjádřili potřebu dále se vzdělávat.

Cílem projektu je umožnit a zajistit zaměstnancům společnosti další vzdělávání formou komplexního, efektivního a inovativního vzdělávacího projektu, který rozšíří jejich znalosti a dovednosti, a zvýší jejich adaptabilitu, což posílí i udržitelnost pracovních míst a konkurenceschopnost samotné společnosti.

Realizace vzdělávacích aktivit proběhne v období září 2013 až květen 2014. Předmět zakázky nelze dělit, nabídka musí být podána na celý předmět zakázky a každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

Detailní předmět zakázky:

Do vzdělávacího programu se zapojí celkem 25 zaměstnanců společnosti DONEX PRAHA - CZ s.r.o. Odborné kurzy tvoří 4 úseky, které byly stanoveny dle pracovní náplně

zaměstnanců (Management, Ubytovací úsek, Stravovací úsek, Wellness). Celkem se uskuteční 10 odborných prezenčních kurzů během 10 školících dní, přičemž jeden školící den zahrnuje 8 hodin výuky vč. 2 hodin konzultace.

E-learningové kurzy doplňují prezenční kurzy a přispějí k rozšíření znalostí zaměstnanců a vhodně doplní obsah prezenčních seminářů, tzn. pro každý úsek jsou určeny 2 e-learningové kurzy. Celkem se bude realizovat 8 e-learningových kurzů.

Odborné prezenční kurzy a e-learningové kurzy budou zakončeny písemným testem, přičemž úspěšní absolventi kurzu, kteří splní povinnou docházku (na základě prezenčních listin) a úspěšně absolvují test, získají Osvědčení o absolvování vzdělávacího kurzu. Dodavatel bude v průběhu vzdělávání dohlížet na dodržování rovných příležitostí mužů a žen.

Odborné prezenční kurzy - MANAGEMENT	Proškolených osob celkem	Délka kurzu (školící den)	Počet vydaných publikací (ks)
Legislativní aspekty podnikání v ubytovacích službách	4	1	7
Tvorba rozpočtu, finanční management a controlling v ubytovacím zařízení	8	1	11
Hotelové služby se zaměřením na nové trendy	8	1	11
Podpora lidských zdrojů a rovných příležitostí	25	1	28
Nové trendy v nabídce hotelových služeb	8	1	11
Cestovní ruch v číslech a jeho hlavní vývojové trendy	8	1	11

Odborné prezenční kurzy - UBYTOVACÍ ÚSEK	Proškolených osob celkem	Délka kurzu (školící den)	Počet vydaných publikací (ks)
Manuály pracovníků recepce a hotelových služeb	8	1	11
Vedení úklidových služeb a její metodika	4	1	7

Odborné prezenční kurzy - STRAVOVACÍ ÚSEK	Proškolených osob celkem	Délka kurzu (školící den)	Počet vydaných publikací (ks)
Pořádání společenských a gastronomických akcí v hotelových zařízeních	10	1	13

Odborné prezenční kurzy - WELLNESS	Proškolených osob celkem	Délka kurzu (školící den)	Počet vydaných publikací (ks)
Hotelová nabídka wellness služeb	8	1	11

E-learningové kurzy	Proškolených osob celkem
Právní rámec pro podnikání v ubytovacích a stravovacích zařízeních	4
Tvorby rozpočtů a finanční management	4
Dovednosti pracovníků příjmové části hotelu	4
Výhody a nevýhody housekeepingu	8
Variace příprav a aranžování pokrmů	10
Poslední trendy v kuchyňském umění	10
Wellness centra v hotelových zařízeních	8
Nové trendy pro hosty relaxačních služeb	8

2. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČE

Požadavky na prokázání kvalifikace:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání (např. výpis ze živnostenského rejstříku),
- čestné prohlášení o tom, že uchazeč nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- čestné prohlášení o bezúhonnosti uchazeče (fyzické osoby) či statutárního orgánu uchazeče (právnícké osoby).

Doklady o prokázání kvalifikace může uchazeč doložit v prosté kopii.

Další požadavky na prokázání kvalifikace:

- seznam členů lektorského týmu, přílohy jejich profesních životopisů, podmínkou je praxe lektorů min. 3 roky ve vzdělávání dospělých,
- seznam dodávek služeb realizovaných uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění, popisu zakázky, ceny zakázky, kontaktní osoby pro ověření, týkající se vzdělávání v oblasti gastronomie, hotelnictví a cestovního ruchu (alespoň 3 zakázky s minimálním celkovým plněním v hodnotě 500 000 Kč bez DPH).

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Doba plnění zakázky:

Předpokládaný termín zahájení: od 1. 10. 2013

Předpokládaný termín ukončení: do 31. 5. 2014

Předpokládaný harmonogram:

Harmonogram	2013				2014				
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
Odborné kurzy - MANAGEMENT		x	x	x		x	x	x	x
Odborné kurzy - UBYTOVACÍ ÚSEK		x	x				x		
Odborné kurzy - STRAVOVACÍ ÚSEK	x	x	x						
Odborné kurzy - WELLNESS	x	x	x						
E-learningové kurzy		x	x	x	x	x	x	x	x

Místo plnění zakázky:

Realizace školení pro zaměstnance společnosti DONEX PRAHA - CZ s.r.o. bude probíhat ve školících prostorách zadavatele - v Parkhotelu Sokolov v Sokolově.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- Předpokládaná hodnota zakázky je **636 600,00 Kč bez DPH**. Tato částka je stanovena jako maximální, nabídky s vyšší cenou nebudou hodnoceny.
- Cena zakázky musí být uvedena v členění bez DPH, částka DPH, suma včetně DPH. Nabídková cena se nesmí v průběhu zakázky měnit.
- Uchazeč je povinen v rámci nabídkové ceny stanovit jak cenu za celou zakázku, tak cenu za jednotlivé odborné kurzy (18 kurzů).
- Cena bude v kalkulaci uváděna za jednotku „školící den“.
- Nabídková cena musí zahrnovat: komplexní přípravu a realizaci výuky bez doprovodných služeb, konzultace se zadavatelem, náklady na lektora, školící materiály pro účastníky a lektory - v tištěné podobě, školící materiály v elektronické podobě pro zadavatele, osvědčení o absolvování vzdělávacích kurzů, tvorbu a provoz e-learningového modulu, výstupy a zpětnou vazbu pro zadavatele, využití výpočetní techniky.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- Poskytovatel zajistí ke každému odbornému kurzu prezenční listinu, která bude podepsána účastníky a lektorem a její originál předá zadavateli.
- Cena se v průběhu realizace projektu nesmí měnit a nabídková cena bude tedy definována jako nejvýše přípustná.
- Poskytovatel je povinen zajišťovat dodržování pravidel publicity platných pro OP LZZ dle Manuálu pro publicitu OP LZZ.

- Poskytovatel je povinen zajistit komplexní přípravu a realizaci výuky bez doprovodných služeb, konzultace se zadavatelem, náklady na lektora, školící materiály pro účastníky a lektory - v tištěné podobě, školící materiály v elektronické podobě pro zadavatele, osvědčení o absolvování vzdělávacích kurzů, tvorbu a provoz e-learningového modulu, výstupy a zpětnou vazbu pro zadavatele, využití výpočetní techniky.
- Uchazeč bude řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací veřejné zakázky v souladu s platnými právními předpisy ČR a Evropských společenství, a to nejméně po dobu 10 let od ukončení financování projektu „Vzdělávací program zaměstnanců společnosti DONEX PRAHA - CZ s.r.o.“. Uchazeč bude povinen na žádost Zadavatele zpřístupnit Zadavateli nebo jím pověřeným osobám veškeré uchovávané dokumenty a předat je k prověření, kontrole a vyhotovení kopií.
- Uchazeč bude povinen umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které se budou realizovat na základě zadávací dokumentace, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly.

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- Nabídka musí být podána na celý předmět zakázky a každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě. Požadavek na listinnou podobu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- Nabídka musí být doručena v uzavřené obálce s názvem zakázky a nápisem „NEOTVÍRAT - Vzdělávací program pro zaměstnance“. Dále musí obsahovat obchodní název a adresu zadavatele a uchazeče.
- Nabídka musí být předložena v písemném vyhotovení v tištěné formě v jednom originále a jedné kopii. Krycí list nabídky musí obsahovat nápis Originál/Kopie, dále název projektu, registrační číslo projektu, celý název a adresu uchazeče a zadavatele.
- Všechny listy nabídky musí být spojeny tak, aby je nebylo možné vyjmout bez poškození spojení. Listy nabídky musí být očíslovány vzestupnou číselnou řadou.
- Originál nabídky musí být podepsán oprávněnou osobou, jejíž oprávněnost musí být v nabídce doložena.
- Nabídka musí obsahovat identifikaci uchazeče - název firmy, sídlo, kontaktní adresa, IČ, DIČ, telefon, kontaktní osoba - jméno, příjmení, telefon, kontaktní a e-mailovou adresu.

- Nabídka bude sepsána v českém jazyce.
- Součástí nabídky musí být i písemný návrh smlouvy na předmět plnění v celém jeho rozsahu závazně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Návrh smlouvy musí obsahovat zpracované obchodní podmínky stanovené v Zadávací dokumentaci v části Obchodní podmínky.
- Povinné části nabídky budou řazeny následujícím způsobem: krycí list, doklady prokazující splnění kvalifikace, specifikace nabízené realizace zakázky, nabídková cena, písemný návrh smlouvy a případné další dokumenty.

7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel umožňuje dodání předmětu zakázky formou subdodavatele do výše 350 000 Kč bez DPH.

8. HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení proběhne podle hodnotících kritérií se stanovenou váhou v procentech. Z hodnocení budou vyloučeny nabídky, které nesplní požadavky na úplnost a nebudou obsahovat veškeré údaje a doklady, které jsou povinnou součástí nabídky.

- **Nabídková cena, číselné kritérium s váhou 50 %**

Dle tohoto kritéria bude hodnocena jako nejvhodnější nabídka ta, která nabídne pro dané kritérium nejnižší hodnotu. Posuzovaná bude celková nabídková cena bez DPH. Cena musí minimálně zahrnovat přípravu a realizaci výuky, tvorbu obsahu a tisk odborných publikací, tvorbu obsahu e-learningových kurzů a jeho provoz, přípravu a předání Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu, výstupy a zpětnou vazbu pro zadavatele.

Pro hodnocení „Nabídkové ceny“ bude použit vzorec:

$$100 \times \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times \text{váha vyjádřená v procentech}$$

- **Návrh obsahu vzdělávacího programu a ukázková odborná publikace, nečíselné kritérium s váhou 25 %**

Bude hodnocen

- návrh obsahu a struktura kurzů, použitá metodika a vyhodnocování kurzů (nejvýhodněji bude posuzována nabídka, ve které bude popsán obsah a struktura kurzů, použité metody a formy výuky, forma vyhodnocování výsledků a přínosů kurzů, např. dotazníky pro účastníky) - 50 %
- ukázková odborná publikace (jako nejvhodnější bude posuzována publikace, která bude nejvíce odpovídat náplni kurzu, rozsah publikace max. 30 normostran) - 50 %

Kritérium „Návrh obsahu vzdělávacího programu a ukázková odborná publikace“ bude hodnoceno na základě bodové stupnice od 1 do 100, přičemž nejvýhodnější nabídka může získat 100 bodů. Body pak budou zváženy podle vzorce:

počet bodů hodnocené nabídky x váha vyjádřená v procentech

- **Organizační zajištění kurzů a flexibilita k požadavkům zadavatele, nečíselné kritérium s váhou 25 %**

Bude hodnocena

- efektivita organizace vzdělávacího aktivit a flexibilita v souvislosti s organizací kurzů (jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka, která umožní dodržet předpokládaný harmonogram) - 50 %
- zastupitelnost lektorů (jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka, která zajistí zastupitelnost lektorů, např. životopisy lektorů) - 50 %

Kritérium „Organizační zajištění kurzů a flexibilita k požadavkům zadavatele“ bude hodnoceno na základě bodové stupnice od 1 do 100, přičemž nejvýhodnější nabídka může získat 100 bodů. Body pak budou zváženy podle vzorce:

počet bodů hodnocené nabídky x váha vyjádřená v procentech

9. MÍSTO A TERMÍN PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka musí být doručena poštou nebo osobně ve stanovené lhůtě do 30.09.2013 do 12:00 hodin, na adresu:

PARKHOTEL Sokolov, recepce, Husovy sady 2044, 356 01 Sokolov

V případě doručení nabídky poštou je rozhodující datum doručení, nikoliv datum podání na poště. Nabídka, která bude doručena po stanoveném termínu, nebude otevřena a bude z výběrového řízení vyřazena.

Nabídka musí být doručena v uzavřené obálce s názvem zakázky a nápisem „NEOTVÍRAT - Vzdělávací program pro zaměstnance“. Dále musí obsahovat obchodní název a adresu zadavatele a uchazeče.

10. PRÁVA ZADAVATELE

- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení, odmítnout všechny předložené nabídky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet podané nabídky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit ze zadávacího řízení uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci.

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Výběrové řízení není řízením podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, a není jím zadávána veřejná zakázka ve smyslu citovaného zákona.
- Podmínky výběrového řízení jsou stanoveny v souladu s Metodickým pokynem pro zadávání zakázek OP LZZ, verze 1.7, dostupného na www.esfcr.cz.
- Dodavatel je povinen respektovat a dodržovat pravidla pro publicitu OP LZZ publikované na www.esfcr.cz a realizovat zakázku v souladu s těmito pravidly.
- Otázky k výběrovému řízení lze podávat na e-mailovou adresu kontaktní osoby - jiri.stadnik@parkhotel-sokolov.cz. Odpovědi budou zveřejněny pouze na stránkách www.esfcr.cz. Dotazy k výběrovému řízení lze podávat nejpozději 5 dnů před ukončením výběrového řízení.

V Karlových Varech dne 15.9. 2013




Mgr. Jiří Stádník