

Výzva k podávání nabídek

Výzva k předkládání nabídek pro dodávku školení „Teamcenter - Schedule Manager“

Identifikace zadavatele

Název zadavatele: VÚTS, a.s.

Sídlo zadavatele: Svárovská 619
460 01 LIBEREC

Právní forma: akciová společnost

IČ: 46709002

DIČ: CZ46709002

Statutární orgán: Miroslav Václavík, předseda představenstva

Kontaktní osoba zadavatele: Mgr. Jan Marek

Tel.: +420 485302423

Fax: +420 485302402

Mobil: +420 608977578

E-mail: jan.marek@vuts.cz

Dále jen “zadavatel”

Definice pojmů:

Uchazeč: Subjekt, který podal či zamýšlí podat nabídku. Pokud se v dokumentaci objeví slovo uchazeč, dodavatel, zájemce, zhotovitel, je tím vždy myšlena tatáž osoba.

Zadavatel: Subjekt, který zveřejňuje tuto výzvu a s uchazečem, který podal nejvýhodnější nabídku vstoupí do smluvního vztahu dle Smlouvy o dílo jako objednatel.

Subdodavatel: Osoba, kterou smí uchazeč plnit činnosti, které jsou předmětem výzvy a následně i Smlouvy o dílo.

Kvalifikace: Způsobilost dodavatele pro plnění předmětné zakázky.

Výzva k podávání nabídek

I. Předmět zakázky

1. Stručný popis zakázky

Předmětem zadávacího řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem je zajištění odborného vzdělávání s názvem „Teamcenter - Schedule Manager“.

Zakázka spočívá ve školení pro celkem 8 osob v pokročilých technikách v celkovém rozsahu 16 hodin, v 1 školené skupině s hodinovou dotací 16 hodin pro každou školenou osobu.

Součástí nabídkové ceny jsou i případné školící materiály.

2. Parametry předmětu plnění:

Všechny níže uvedené parametry musí nabídka splňovat, jinak bude vyřazena jako neodpovídající požadavkům zadavatele.

a) Časový rozvrh školení:

Školení o celkovém počtu 16 hodin, které rozvíjí pokročilou znalost softwaru Teamcenter - Schedule Manager. Školení musí být rozloženo do celkem 16 výukových hodin v průběhu 2 dní.

b) Obsah školení

Teamcenter - Schedule Manager – uživatel

Seznámení se s prostředím, které umožní využívání časových harmonogramů. Naučí se prohlížet harmonogramy, nastavovat plnění úkolů a pracovat s nastavenými procesy. Toto školení je potřebné pro všechny uživatele, kteří potřebují pracovat s harmonogramy.

Teamcenter - Schedule Manager – správce

Musí ho absolvovat všichni uživatelé, kteří budou vytvářet harmonogramy. Tvorba a správa harmonogramů. Integrace s jinými aplikacemi Teamcenter. Naučí se nastavovat přístupová práva pro uživatele a skupiny uživatelů, distribuční seznamy osob, na které se budou rozesílat informace. Dále se naučí nastavovat propojení úkolů na procesy nebo dokumenty, které s harmonogramem souvisí.

c) Nabídková cena musí být zpracována včetně započtených nákladů na dopravu a ubytování školitelů. Tyto náklady zadavatel dodatečně nehradí.

d) Maximální počet školených osob v kurzu je 8.

Výzva k podávání nabídek

- e) Školení bude probíhat mezi 6-20 hodinou a to max. 8 hodin denně a to jen v pracovních dnech.
- f) Případné školící materiály již musí být zahrnuty v ceně.
- g) Školení musí probíhat v českém jazyce.
- h) Uchazeč musí zaručit možnosti konzultace školeným účastníkům související výhradně s obsahem školení i po skončení školení (a to buď osobně, nebo formou distanční komunikace do 31. 12. 2015).
- i) Nedílnou součástí školení je závěrečné ověření nabytých praktických vědomostí všech školených osob doložené certifikátem o úspěšném absolvování kurzu pro každého účastníka.
- j) Školení musí probíhat formou přednášek a praktických cvičení nabytých vědomostí na území České republiky.
- k) Zajištění školení formou subdodávky není možné.

II. Místo plnění zakázky

Místem plnění zakázky je sídlo zadavatele – VÚTS, a.s. | Svárovská 619 |
Liberec XI - Růžodol 1 | 460 01, Liberec XI | Česká Republika.

III. Termín plnění zakázky

Školení zaměstnanců proběhne v termínu od 9. 7. 2015 do 22. 7. 2015. Přesný harmonogram školení bude sjednán s uchazečem před podpisem smlouvy.

IV. Předpokládaná hodnota zakázky a maximální cena

Zadavatel předpokládá cenu zakázky 30 000 Kč bez DPH. Měna, ve které bude zakázka zadavatelem uhrazena je Česká koruna (CZK).

V. Kvalifikační předpoklady uchazečů

Dodavatel musí splňovat tyto skutečnosti:

- a) Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží výpis z obchodního rejstříku. Požadovaný doklad nesmí být starší 90 dnů a předložen musí být alespoň v prosté kopii. V případě zahraničního uchazeče doloží výpis z obdobné evidence.
- b) Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro činnosti „Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti“. Požadovaný doklad nesmí být starší 90 dnů a předložen musí být alespoň v prosté kopii. V případě zahraničního uchazeče doloží výpis z obdobné evidence.
- c) Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který není v likvidaci. Doloženo budiž čestným prohlášením.
- d) Uchazeč nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či penále na veřejném zdravotním pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. Doloženo budiž čestným prohlášením.
- e) Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který za posledních 5 let realizoval alespoň 1 zakázku podobného charakteru (školení uživatelů Teamcenter - Schedule Manager). Každá zakázka pro ucelenou skupinu čítající alespoň 8 školených osob. Reference musí být zakázkami, které ze 100% uchazeč sám realizoval bez subdodavatelů. Ke každé referenční

Výzva k podávání nabídek

nabídce musí být uvedeno: Název zadavatele školení, název školení, stručný popis školení, počet školených osob, datum školení, kontakt na zadavatele školení.

- f) Namísto dokumentů požadovaných v bodě a) – d) lze prokázat kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů za předpokladu, že jsou tímto nezpochybnitelně doloženy všechny požadované skutečnosti.

Uchazeč nejpozději k datu podpisu smlouvy předloží originály dokumentů uvedených v bodě a), b) případně f).

Subdodavatel nemůže plnit za dodavatele kvalifikační předpoklady.

VI. Způsob zadání zakázky

Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku realizovanou dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. Tato zakázka je zadána dle dokumentu „Metodický pokyn pro zadávání zakázek OP LZZ“, Identifikační číslo: MAD 99, číslo revize: 10, s platností od 1. 4. 2014.

VII. Jazyk nabídky

Jako způsobilé budou do dalšího hodnocení postoupeny jen nabídky v českém jazyce.

VIII. Obsah nabídek

Každá nabídka musí obsahovat tyto dokumenty:

- Krycí list nabídky (příloha č. 2) podepsaný osobou oprávněnou za společnost jednat.
- Seznam osob pověřených realizací zakázky s uvedením kontaktních údajů
- Prokázání kvalifikačních předpokladů dle oddílu V. Výzvy
- Položkový rozpočet s uvedením celkové ceny bez DPH
- Popis plnění v souladu s oddílem I. Výzvy
- Návrh kupní smlouvy v 1 kopií, doplněná o vyznačené údaje (žlutě či textem) podepsaná osobou oprávněnou za společnost uchazeče jednat.
- CD s naskenovanými vytištěnými dokumenty, které má nabídka obsahovat. Jednotlivé soubory nechť jsou naskenovány ve formátu PDF ideálně jednotlivé soubory (pokud možno ne větší jak 2MB).

IX. Způsob zpracování nabídek

- a) Nabídku podá uchazeč písemně ve dvou vyhotoveních, která musí být zpracována dle bodu VIII. této výzvy. Jedno vyhotovení nabídky bude předloženo a označeno jako „ORIGINÁL“, druhé vyhotovení nabídky bude předloženo a označeno jako „KOPIE“. Zadavatel vyžaduje také elektronickou verzi nabídky ve formátu PDF na datovém nosiči (CD, DVD) přiloženou k papírové podobě nabídky. Elektronická verze bude ve formě naskenované kopie originálu nabídky.
Nabídky podané elektronicky (e-mail, datová úložiště) nebudou přijímány.
- b) Nabídka musí být datována, na titulním listu podepsána (příp. orazítkována pokud uchazeč používá razítko) uchazečem, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu uchazeče v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku, příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu. V takovém případě doloží uchazeč v nabídce originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci.
- c) Předmětem posuzování je originál tištěné nabídky.
- d) Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
- e) Jednotlivé listy nabídky musí být číslovány. Všechny listy nabídky včetně povinných i dobrovolných příloh musí být nerozebíratelně spojeny (svázaný) do jednoho celku. Listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty nebo jiné úpravy.
- f) Varianty nabídek jsou nepřipustné.
- g) Nabídka bude předána nebo poslána na adresu zadavatele v jedné řádně uzavřené obálce/balíku výrazně označeném nápisem „**Výběrové řízení – Teamcenter - Schedule Manager – Neotvírat!**“. Na obálce/balíku musí být název uchazeče a jeho adresa.
- h) Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Pokud podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči v tomto zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem samostatně nebo společně s jinými vyřadí.
- i) Nabídková cena musí být celková, uvedena v českých korunách (CZK) v celkových cenách bez DPH a s odděleným uvedením DPH. V ceně musí být zahrnuty všechny náklady, poplatky, případně cla. Varianty nabídkové ceny nejsou přípustné.

- j) Zadavatel stanoví délku zadávací lhůty, tj. lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svou nabídkou na 60 kalendářních dnů. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek
- k) Požaduje-li uchazeč, aby mu byly písemnosti dodávány na jinou adresu, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést ve své nabídce. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka uchazečem převzata, bude přesto považována za doručenou.

X. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

- a) Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být písemná (vč. e-mailu) a musí být zadavateli doručena nejpozději 4 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- b) Byla-li žádost o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručena ve stanovené lhůtě, je zadavatel povinen poskytnout uchazeči dodatečné informace k zadávací dokumentaci nejpozději do 3 dnů ode dne doručení žádosti. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním známým uchazečům a formou uveřejnění na www.esfcr.cz
- c) S ohledem na snazší komunikaci a oznamování dodatečných informací je všem uchazečům doporučeno svůj zájem o zakázku kontaktní osobě zadavatele sdělit.

XI. Smlouva o dílo

Součástí nabídky musí být návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat. Smlouva o dílo bude doslovně vycházet z návrhu kupní smlouvy. Předloha, do které lze vpisovat jen barevně vyznačené údaje, je přílohou č. 1 této Výzvy. Přílohy smlouvy č. 1-4 budou před podpisem smlouvy ve spolupráci a ve vzájemné shodě zadavatele a uchazeče vypracovány či upřesněny.

XII. Platební podmínky

- a) Zálohy zadavatel neposkytuje. Fakturace bude probíhat dle článku 4. Smlouvy o dílo (příloha č. 1)
- b) Zakázka bude proplacena v měně Česká koruna. Kurzové riziko nese dodavatel.

XIII. Zaslání zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace Výzvy může být poskytnuta dodavatelům na základě jejich žádosti o poskytnutí zadávací dokumentace zaslané písemnou formou na adresu sídla zadavatele k rukám kontaktní osoby nebo elektronicky kontaktní osobě. Zadávací dokumentace bude poskytnuta písemně podobě nebo elektronicky do 3 dnů ode dne doručení žádosti. Zadávací dokumentaci je možné si vyzvednout osobně po předchozí tel. domluvě.

XIV. Lhůta a místo pro podání nabídek

- a) Místo podání nabídek:
VÚTS, a.s.
Svárovská 619
46001 Liberec
- b) Lhůta pro podání nabídek:
Lhůta pro předkládání nabídek začíná dnem následujícím po vyhlášení výzvy k podávání nabídek na adrese www.esfcr.cz, tj. 24. 6. 2015 a končí dnem 6. 7. 2015 v 9:00 hodin SEČ. Rozhodující je datum přijetí nabídky, nikoliv datum odeslání.
- c) Termín a místo otevření obálek:
6. 7. 2015, v 9:00 hodin SEČ v sídle zadavatele. Akt otevírání obálek a hodnocení jejich kompletnosti je neveřejný.

XV. Hodnotící kritéria, způsob hodnocení nabídek

- a) Po vyhodnocení kompletnost nabídky (dle oddílů VIII. a IX.) budou posouzeny kvalifikační předpoklady (dle oddílu V.). Poté budou posouzeny nabídky s ohledem na soulad s požadavky na předmět plnění (dle oddílů I., II., III., IV.)
- b) Všechny nabídky, které dle bodu XV. a) budou vyhodnoceny jako odpovídající požadavkům této Výzvy, budou seřazeny vzestupně dle

nabízené celkové ceny školení bez DPH. Nabídka s nejnižší cenou bude nabídkou uchazeče, se kterým bude uzavřena smlouva o dílo.

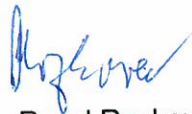
XVI. Ostatní ustanovení

- a) Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- b) Uchazeči nesou veškeré náklady spojené s vypracováním a podáním nabídky. Zadavatel v žádném případě neponese za takové náklady zodpovědnost, bez ohledu na průběh a výsledek zadávacího řízení.
- c) Zadavatel nenese žádnou odpovědnost ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které uchazeči vzniknou v souvislosti s prohlídkou místa plnění, inspekcemi či jakoukoli další činností související s podáním nabídky.
- d) Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které budou vráceny po uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení.
- e) Obsah nabídek považuje zadavatel za důvěrný.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované uchazečem v jeho nabídce.
- g) Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení a vyloučení uchazeče z hodnocení nabídek.
- h) Případné subdodavatele je nutné do nabídky uvést s popisem a rozsahem jejich plnění zakázky.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení bez udání důvodu zrušit. O této skutečnosti bude zadavatel všechny uchazeče bezodkladně informovat.
- j) Vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů

XVII. Seznam příloh

1. Smlouva o dílo
2. Krycí list nabídky

V Liberci dne 19. 6. 2015


Ing. Pavel Rozkovec

VÚTS, a.s.
Svárovská 619
Liberec XI-Růžodol I
460 01 Liberec