



Karlovarský kraj tímto vyzývá k podání nabídky a prokázání kvalifikace a poskytuje zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku

v souladu s Metodickým pokynem pro zadávání zakázek OP LZZ č. 1.9.

1) Název zakázky

„Zajištění zpracovatele akčních plánů pro roky 2015 a 2016 a podpůrných metodických činností v Karlovarském kraji“

Identifikační údaje zadavatele:

Název organizace: Karlovarský kraj

Sídlo organizace: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary - Dvory

IČO: 70891168

2) Vymezení předmětu veřejné zakázky a technické podmínky

Veřejná zakázka vychází z Individuálního projektu Karlovarského kraje „V Karlovarském kraji společně plánujeme sociální služby II“, který je financován z prostředků ESF prostřednictvím OP LZZ a rozpočtu ČR. Informace o projektu jsou na internetových stránkách: <http://www.kr-karlovarsky.cz/krajsky-urad/cinnosti/Stranky/EU/OP-lids-zdroje/IP-AP-SPRSS.aspx>

Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování Akčních plánů na roky 2015 a 2016, tvorba metodických nástrojů k zajištění transparentního výběru poskytovatelů sociálních služeb, včetně zajištění podpůrných metodických činností a seminářů.

Maximální hodnota zakázky bez DPH : 1.644.733,- Kč

Uchazeč podá jednu nabídku pro plnění dvou aktivit zakázky s tím, že dodrží maximální limit pro jednotlivé aktivity (viz bod 7).

Aktivita 1 - „Zpracování Akčních plánů na roky 2015 a 2016“

Zadavatel veřejné zakázky požaduje:

Sídlo: Karlovy Vary, Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary - Dvory, Česká republika, IČO: 70891168, DIČ: CZ70891168,
tel.: +420 354 222 300, <http://www.kr-karlovarsky.cz>, e-mail: epodatelna@kr-karlovarsky.cz



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz



Zpracování dvou akčních plánů pro roky 2015 a 2016 – tvorba strategických dokumentů pro rozhodování o financování sociálních služeb dle §101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“).

Vytvoření akčního plánu musí vycházet ze schváleného Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb Karlovarského kraje na období 2014 - 2017 (dále jen „SPRSS“) a musí být v souladu s jeho schválenou strategií pro oblast sociálních služeb v kraji. SPRSS představuje rámec, v němž se budou sociální služby ve vymezeném období pohybovat. Uvedený rámec dle SPRSS je nutné konkretizovat pro jednotlivé roky a především provést roční kapacitní kvantifikaci ve vztahu k financování sítě služeb.

Akční plány musí být zpracovány v souladu se stanovenými principy a pravidly financování sociálních služeb, a to jak na úrovni MPSV (metodické materiály, nařízení vlády k ustanovení 101a zákona o sociálních službách), tak na úrovni Karlovarského kraje (pravidla financování sociálních služeb na úrovni Karlovarského kraje). Akční plán bude zpracován poprvé pro rok 2015 z důvodu velké změny ve financování sociálních služeb, která vychází z ustanovení §101a zákona o sociálních službách, a spočívá v přenesení odpovědnosti za výběr sociálních služeb k finanční podpoře na úroveň kraje. Akční plán musí definovat konkrétní priority ve financování krajské sítě sociálních služeb pro příslušný rok s ohledem na jejich možné zdroje financování, součástí musí být i vyčíslení objemu finančních prostředků, které bude kraj požadovat na MPSV v souladu s ustanovení §101a zákona o sociálních službách na zajištění krajské sítě sociálních služeb (včetně výhledu na další dva roky). Akční plán se musí zabývat i možnostmi a rolí územních samospráv (zejména obcí) v podpoře služeb (nastavením mechanismu spolufinancování služeb z rozpočtů samospráv). V neposlední řadě musí akční plán obsahovat i rozvojové záměry kraje, v souladu s vyhlášenými prioritami MPSV, na které budou žádány finanční prostředky v rámci nového programovacího období EU od roku 2014.

Akční plány musí dále obsahovat i vyhodnocení plánů předcházejících. Vzhledem k tomu, že akční plán pro rok 2015 bude vyhotoven poprvé, nebude toto vyhodnocení obsahovat. Částečné vyhodnocení předchozího plánu bude obsahovat až plán na rok 2016 (poznámka – akční plán na rok 2016 bude zpracováván v průběhu platnosti akčního plánu na rok 2015, faktické vyhodnocení akčního plánu na rok 2015 může obsahovat až plán na rok 2017).

Podkladem pro zpracování akčních plánů budou zejména výstupy Individuálního projektu Karlovarského kraje „V Karlovarském kraji společně plánujeme sociální služby“ a výstupy dalších individuálních projektů realizovaných Karlovarským krajem v oblasti transformace sociálních služeb pro osoby se zdravotním, zejména mentálním, postižením, v oblasti služeb péče o osoby s duševním onemocněním, v oblasti služeb sociální prevence a v oblasti podpory začleňování příslušníků sociálně vyloučených lokalit v Karlovarském kraji. Dalšími zdroji



informací potřebných pro zpracování akčních plánů budou údaje z registru poskytovatelů sociálních služeb, údaje z výkazů o poskytovaných sociálních službách, údaje ze žádostí o dotace, popř. informace získané přímo od poskytovatelů služeb samotných.

Akční plány budou zpracovány s využitím stávající struktury plánování rozvoje sociálních služeb na území Karlovarského kraje. Do procesu tvorby akčních plánů bude zapojena Návrhová skupina, složená ze zástupců obcí s rozšířenou působností (obec III. typu) a obcí s pověřeným obecním úřadem (obec II. typu), účastníků procesu komunitního plánování sociálních služeb a zástupců odboru sociálních věcí Krajského úřadu Karlovarského kraje. Zpracované návrhy akčních plánů budou rovněž projednány s poskytovateli sociálních služeb formou seminářů.

Dodavatel bude při realizaci aktivity postupovat v souladu s koncepčními materiály Karlovarského kraje, naváže na již realizované aktivity kraje v oblasti rozvoje sociálních služeb a bude vycházet z výstupů z dosavadních aktivit kraje. Dodavatel bude v průběhu realizace aktivity postupovat formou konzultačního procesu s odborníky z oblasti sociálních služeb, s poskytovateli a zadavateli (především prostřednictvím Návrhové skupiny a seminářů s poskytovateli sociálních služeb).

Popis požadovaných jednotlivých fází při tvorbě akčních plánů (AP):

A. Fáze zpracování akčního plánu na rok 2015 – celkem 4 fáze:

1. Analytická fáze

Zahrnuje zejména sběr, zpracování a vyhodnocení nových dat o stávajících sociálních službách na území Karlovarského kraje (zejména výsledky dotačního řízení MPSV, Karlovarského kraje a obcí na rok 2014) a to pro účely vymezení a financování podporované sítě sociálních služeb pro příslušný rok zejména s ohledem na plánovaný mechanismus výpočtu finanční podpory služeb od r. 2015.

Konkrétní postup v rámci analytické fáze:

Dodavatel navrhne obsahovou strukturu AP, jednotlivé kapitoly AP a předloží ji ke schválení zadavateli. Struktura AP bude navržena v návaznosti na SPRSS a v souladu s navrženým mechanismem financování sociálních služeb v Karlovarském kraji. Součástí bude i harmonogram prováděných prací dodavatele při zpracování AP a výčet hlavních subjektů zapojených do zpracování AP.

Dodavatel navrhne a popíše datové zdroje pro potřeby zpracování AP a jejich relevanci ve vztahu k obsahové struktuře AP, včetně časového hlediska.

Dodavatel zpracuje datové vstupy pro potřeby vymezení a financování podporované sítě sociálních služeb pro příslušný rok.



Zpracované výstupy z analytické fáze předloží dodavatel zadavateli ke schválení.

Termín ukončení analytické fáze: 30. 4. 2014 (tvorba AP na rok 2015)

2. Strategická fáze

Dodavatel v této fázi zajistí vyhodnocení stávajících služeb a stanovených strategických cílů v SPRSS, definování sítě sociálních služeb pro příslušný rok (2015 a 2016), včetně definování konkrétních priorit ve financování krajské sítě sociálních služeb především z hlediska stanovení potřebných kapacit, vytvoření finančního ocenění definované krajské sítě služeb a nastavení aktuálního finančního výhledu s ohledem na stanovená pravidla financování služeb pro příslušný rok.

Dodavatel rovněž zorganizuje ve spolupráci se zadavatelem jedno setkání Návrhové skupiny k projednání dílčích výstupů strategické fáze – termín květen/červen 2014.

Konkrétní postup v rámci strategické fáze:

V návaznosti na SPRSS a výstupy předchozí fáze dodavatel navrhne podobu krajské sítě sociálních služeb, tj. způsob, jakým bude krajská síť sociálních služeb v AP vymezena a vytvářena, včetně způsobu stanovení priorit v jejím financování v návaznosti na disponibilní veřejné zdroje.

Dodavatelem navržený způsob vymezení a vytvoření krajské sítě sociálních služeb v AP bude předložen zadavateli ke schválení.

Po schválení podoby krajské sítě sociálních služeb zadavatelem dodavatel definuje krajskou síť sociálních služeb, tj. konkrétní vymezení podoby sítě – služby, které ji tvoří, okruh uživatelů, kterým je služba určena, kapacitní rozsah služeb, územní působnost služeb apod. Dodavatel definuje krajskou síť jak v její optimální, tak v její nezbytné podobě (tzn., že budou uvedeny priority ve financování služeb).

Na základě vydefinování krajské sítě dle předchozího bodu provede dodavatel s využitím datových výstupů z analytické fáze finanční ocenění sítě – celková nákladovost sítě, nákladovost jednotlivých druhů služeb v síti. Dodavatel zároveň popíše možnosti financování sítě z veřejných rozpočtů (dotace MPSV, kraj, finanční participace obcí) a dalších zdrojů (úhrady od uživatelů služeb, fondy EU, apod.).

Výstupy z předchozích dvou bodů budou předloženy zadavateli ke schválení.

V průběhu strategické fáze budou dílčí výstupy projednány v Návrhové skupině.

Při zpracování AP na rok 2016 dodavatel provede i průběžné vyhodnocení plnění strategických cílů stanovených pro jednotlivé prioritní oblasti ve SPRSS.

Termín ukončení strategické fáze: 13. 6. 2014 (tvorba AP na rok 2015)

3. Zpracovatelská fáze

Sídlo: Karlovy Vary, Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary - Dvory, Česká republika, IČO: 70891168, DIČ: CZ70891168,
tel.: +420 354 222 300, <http://www.kr-karlovarsky.cz>, e-mail: epodatelna@kr-karlovarsky.cz



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz



Dodavatel zpracuje výstupy, získané z Návrhové skupiny, z analytické a strategické fáze do podoby dokumentu určeného k připomínkování.

Konkrétní postup v rámci zpracovatelské fáze:

Dodavatel zpracuje průběžné výstupy z analytické fáze a strategické fáze do jednoho dokumentu – návrhu akčního plánu pro příslušný rok. Dodavatel předloží zpracovaný návrh AP zadavateli k odsouhlasení a následně bude tento AP připomínkován.

Termín ukončení zpracovatelské fáze: **25. 6. 2014 (tvorba AP na rok 2015)**

4. Připomínkovácí fáze

Dodavatel v této fázi zajistí připomínkování návrhu dokumentu, vypořádání připomínek a zpracování dokumentu ke schválení orgánům kraje.

Dodavatel rovněž zorganizuje ve spolupráci se zadavatelem setkání Návrhové skupiny k projednání návrhu AP – předpokládaný termín červen/červenec 2014. Dodavatel dále zajistí realizaci seminářů pro poskytovatele sociálních služeb a pro zástupce obcí II. a III. typu k projednání návrhu AP – předpokládaný termín červenec 2014.

Návrhová skupina musí být zajištěna před konáním seminářů.

Konkrétní postup v rámci připomínkovácí fáze:

Dodavatel navrhne způsob připomínkování návrhu AP. Po schválení způsobu připomínkování AP zadavatelem, dodavatel zajistí „připomínkové řízení“ k AP formou seminářů. Semináře budou realizovány podle okresů (Karlovy Vary, Cheb, Sokolov) na území Karlovarského kraje. Semináře budou určeny pro zástupce obcí II. a III. typu a pro poskytovatele sociálních služeb působící na území daného okresu, ke zpracované podobě akčních plánů. Účastníci seminářů budou mít možnost seznámit se s návrhem AP a připomínkovat jej.

Před realizací seminářů dodavatel ve spolupráci se zadavatelem organizačně zajistí setkání Návrhové skupiny, kde bude návrh AP projednán. Dále dodavatel zajistí ve spolupráci s členy Návrhové skupiny organizaci výše uvedených seminářů (zajištění vhodných prostor). Připomínky k návrhu AP a jejich zpracování do textu AP zkonzultuje dodavatel se zadavatelem. Po schválení vypořádání připomínek zadavatelem připraví dodavatel finální dokument pro jeho schválení samosprávnými orgány Karlovarského kraje.

Termín ukončení připomínkovácí fáze: **24. 7. 2014 (tvorba AP na rok 2015)**

B. Fáze zpracování akčního plánu na rok 2016 – celkem 4 fáze:

Zadavatel požaduje zajistit zpracování akčního plánu na rok 2016 při zachování stejného postupu, jako je uvedeno výše (včetně zajištění dvou jednání Návrhové skupiny v příslušných fázích a celkem tří seminářů v jednotlivých okresech), přičemž dodavatel dodrží tyto termíny:

Sídlo: Karlovy Vary, Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary - Dvory, Česká republika, IČO: 70891168, DIČ: CZ70891168,
tel.: +420 354 222 300, <http://www.kr-karlovarsky.cz>, e-mail: epodatelna@kr-karlovarsky.cz



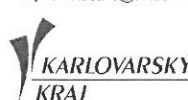
evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz



1. Analytická fáze

Termín ukončení analytické fáze: 27.2 2015 (tvorba AP na rok 2016)

2. Strategická fáze

Termín ukončení strategické fáze: 15. 4. 2015 (tvorba AP na rok 2016)

3. Zpracovatelská fáze

Termín ukončení zpracovatelské fáze: 30. 4. 2015 (tvorba AP na rok 2016)

4. Připomínkovácí fáze

Termín ukončení připomínkovácí fáze: 29. 5. 2015 (tvorba AP na rok 2016)

Požadavky na strukturu akčních plánů

- informace o organizačním zajištění tvorby akčního plánu, zapojení jednotlivých subjektů, popis postupu při zpracování akčního plánu, východiska pro zpracování akčního plánu, zdůvodnění potřeby zpracování akčního plánu
- vyhodnocení plnění strategických cílů stanovených pro jednotlivé prioritní oblasti v SPRSS, průběžné hodnocení plnění cílového stavu pro rok 2017 (v rámci akčního plánu na rok 2016)
- aktualizace seznamu sociálních služeb na území Karlovarského kraje (viz příloha č. 1 SPRSS), seznam sociálních služeb podpořených z veřejných zdrojů v předchozích letech
- informace o financování sítě sociálních služeb v Karlovarském kraji za poslední 3 roky, náklady sociálních služeb, zdroje financování sociálních služeb, výhled ve financování sociálních služeb
- stanovení rozsahu sítě sociálních služeb v Karlovarském kraji pro příslušný rok ve vztahu k jednotlivým druhům sociálních služeb a cílovým skupinám uvedeným v SPRSS, stanovení územního rozsahu potřebné kapacity sítě s ohledem na formu poskytování služeb, stanovení priorit ve financování sítě sociálních služeb

Zadavatel klade důraz na plnění všech aktivit v uvedených termínech.

Výstupy aktivity 1:

- návrh akčního plánu pro rok 2015
- návrh akčního plánu pro rok 2016
- 6x seminář k akčním plánům (dodavatel zajistí celkovou organizaci seminářů: lektoři, příprava, podklady, vyhodnocení, občerstvení, prostory)
- 4x jednání Návrhové skupiny (dodavatel zajistí celkovou organizaci jednání: vedení jednání, příprava, podklady, občerstvení)

Limitní hodnota pro aktivitu 1 v Kč (bez DPH): 998.800,-Kč

Sídlo: Karlovy Vary, Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary - Dvory, Česká republika, IČO: 70891168, DIČ: CZ70891168,
tel.: +420 354 222 300, <http://www.kr-karlovarsky.cz>, e-mail: epodatelna@kr-karlovarsky.cz



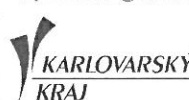
evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz



Aktivita 2 – „Metodické nástroje k zajištění transparentního výběru poskytovatelů sociálních služeb“

Zadavatel veřejné zakázky požaduje:

A. Aktualizaci metodických textů pro oblast financování sociálních služeb v Karlovarském kraji, včetně navržených hodnotících kritérií

Dodavatel odborně zajistí revize a aktualizace stávajících metodických textů pro oblast financování sociálních služeb v Karlovarském kraji: Návrh systému financování sociálních služeb v Karlovarském kraji, Procedurální manuál, Systém monitorování finančních prostředků, Příručka pro žadatele, Příručka pro příjemce. Zadavatel požaduje revize a aktualizaci stávajících metodických textů v návaznosti na ustanovení § 101a zákona o sociálních službách a připravované prováděcí nařízení vlády k tomuto ustanovení paragrafu. Součástí aktualizace bude i případná úprava hodnot parametrů a výpočtu veřejné podpory formou vyrovnávací platby u jednotlivých skupin sociálních služeb s ohledem na aktuálně získaná data o sociálních službách, zejména z žádostí o dotace na rok 2014, popřípadě data získaná na základě přímého oslovení poskytovatelů služeb pro potřeby nastavení jednotlivých akčních plánů (návaznost na aktivitu 1).

Dodavatel rovněž zajistí případnou aktualizaci zpracovaných hodnotících kritérií pro rozhodování o finanční podpoře sociálních služeb v návaznosti na ustanovení § 101a zákona o sociálních službách a připravované prováděcí nařízení vlády k tomuto ustanovení paragrafu.

Termín ukončení aktualizace metodických textů pro účely financování sociálních služeb v roce 2015: 24. 7. 2014

Termín ukončení aktualizace metodických textů pro účely financování sociálních služeb v roce 2016: 29. 5. 2015

B. Zajištění seminářů (zajištění celkové organizace seminářů: lektoři, příprava, podklady, vyhodnocení, občerstvení) – celkem 9 seminářů:

rok 2014

- 1 x seminář pro obce ohledně stanovení míry předpokládaného spolufinancování vybraných služeb – předpokládaný termín duben - červen 2014

Seminář bude určen pro zástupce obcí s rozšířenou působností a obcí s pověřeným obecním úřadem na území Karlovarského kraje (zejména pracovníci sociálních odborů, popř. ekonomických odborů, starostové / příslušní radní pro sociální oblast).

- 4 x seminář pro pracovníky Krajského úřadu Karlovarského kraje zaměřený na přípravu systému a klíčové oblasti přechodu financování pro rok 2015 – předpokládaný termín duben - červen 2014.

Semináře budou určeny zejména pro pracovníky odboru sociálních věcí, ekonomického odboru, odboru kontroly, legislativního a právního odboru, oddělení interního auditu a pro odborného zaměstnance Agentury.

rok 2015

Sídlo: Karlovy Vary, Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary - Dvory, Česká republika, IČO: 70891168, DIČ: CZ70891168,
tel.: +420 354 222 300, <http://www.kr-karlovarsky.cz>, e-mail: epodatelna@kr-karlovarsky.cz



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz



- 4 x seminář pro pracovníky Krajského úřadu karlovarského kraje zaměřený na proces hodnocení, kontrolu efektivity poskytovaných služeb a evaluaci – předpokládaný termín leden – březen 2015.

Semináře budou určeny zejména pro pracovníky odboru sociálních věcí a odborného zaměstnance Agentury.

- C. Zpracování návrhu smluv o finanční podpoře mezi Karlovarským krajem a poskytovatelem sociálních služeb** (potencionální příjemci dotace) - zpracování 5 různých variant smluv dle způsobu stanovení vyrovnávací platby v návaznosti na typy (shluky) služeb. Návrh smluv bude zpracováván právnickou firmou a bude v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Do návrhu smluv bude zapracována problematika veřejné podpory v souladu s předpisy Evropské unie.

Termín zpracování návrhu smluv: 24. 7. 2014

- D. Vytvoření specifického software pro on-line vykazování dat k hodnocení efektivnosti sociálních služeb** na základě vyhodnocování individuálních potřeb uživatelů, v souladu s Regionálními kartami sociálních služeb, včetně technické podpory.

Termín vytvoření software: 31. 12. 2014

- E. Metodickou podporu na seminářích zajišťovaných Karlovarským krajem**

Jedná se o semináře pro poskytovatele sociálních služeb (potencionální příjemce finančních prostředků) k vyhlášení dotačního řízení dle kritériálních shluků, podle druhů služeb (celkem 12 seminářů). Semináře pro poskytovatele sociálních služeb bude zajišťovat Karlovarský kraj ve spolupráci s APDM, dodavatel zajistí účast odborného lektora / metodika na seminářích. Poskytovatelé budou na seminářích seznámeni s mechanismem financování krajské sítě sociálních služeb a s jeho jednotlivými fázemi, součástí budou i informace týkající se sledování a vyhodnocování efektivity financovaných služeb.

V roce 2014 bude realizováno 6 seminářů zaměřených na seznámení potencionálních příjemců finančních prostředků s mechanismem financování krajské sítě sociálních služeb, s jednotlivými fázemi procesu financování, s postupy při rozhodování o finanční podpoře služeb – předpokládaný termín září – prosinec 2014.

V roce 2015 bude realizováno 6 seminářů zaměřených zejména na sledování a vyhodnocování efektivity financovaných sociálních služeb – předpokládaný termín leden – duben 2015.

Výstupy aktivity 2:

- aktualizované metodické texty
- 1x seminář pro obce (dodavatel zajistí celkovou organizaci semináře: lektoři, příprava, podklady, vyhodnocení, občerstvení)
- 8x seminář pro pracovníky Krajského úřadu Karlovarského kraje (dodavatel zajistí celkovou organizaci seminářů: lektoři, příprava, podklady, vyhodnocení, občerstvení)
- 5 vzorů smluv pro poskytovatele sociálních služeb

Sídlo: Karlovy Vary, Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary - Dvory, Česká republika, IČO: 70891168, DIČ: CZ70891168, tel.: +420 354 222 300, <http://www.kr-karlovarsky.cz>, e-mail: epodatelna@kr-karlovarsky.cz



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz



- software pro on-line vykazování dat k hodnocení efektivnosti sociálních služeb
- 12x seminář pro poskytovatele sociálních služeb (dodavatel zajistí pouze účast odborného lektora / metodika)

Limitní hodnota pro aktivitu 2 v Kč (bez DPH): 645.933,-Kč

V nabídce bude uveden harmonogram realizace jednotlivých popsanych činností dle požadovaného časového období.

Přílohou zadávací dokumentace je návrh smlouvy o poskytování služeb (dále jen smlouva, příloha č. 5), která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. V návrhu smlouvy jsou upraveny podmínky zadávacího řízení, které budou stejné i v čistopisu smlouvy. Zadavatel připouští úpravu návrhu smlouvy v případě subdodavatelského systému a pro specifikace poptávaných služeb. Uchazeč, který předloží nabídku v zadávacím řízení, respektuje a souhlasí s návrhem smlouvy.

Veškeré další podklady nezbytné pro plnění VZ (stávající metodiky a manuály) budou uchazeči o VZ z důvodu velkého rozsahu těchto materiálů vydány na vyžádání.

Budou uchazeči vydány oproti čestnému prohlášení, že uchazeč použije materiály pouze pro účely této veřejné zakázky a nebude je dále šířit.

3) Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpoklad zahájení plnění veřejné zakázky je 7. duben 2014.

Předpoklad ukončení plnění veřejné zakázky je 31. 5. 2015.

Smlouva s vybraným uchazečem bude uzavřena **maximálně do 31. 5. 2015.**

Místo plnění: Karlovarský kraj.

4) Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno dle ekonomické výhodnosti pomocí dvou kritérií. Každé kritérium bude posuzováno samostatně s tím, že důležitost jednotlivých kritérií bude vyjádřena jejich váhou v sestupném pořadí. Hodnocení bude provedeno bodovací stupnicí. Získané body v příslušném kritériu budou vynásobeny jejich váhou. Součet vážených zisků za všechna kritéria určí pořadí uchazeče v celkovém hodnocení.

Kritérium č. 1 – Výše nabídkové ceny bez DPH

80 %

Pro stanovení neváženého bodového zisku v tomto kritériu bude postupováno dle vzorce:

Sídlo: Karlovy Vary, Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary - Dvory, Česká republika, IČO: 70891168, DIČ: CZ70891168,
tel.: +420 354 222 300, <http://www.kr-karlovarsky.cz>, e-mail: epodatelna@kr-karlovarsky.cz



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz



nejnižší nabídková cena

(_____) x 100

hodnocená nabídková cena

Kritérium č. 2 – Kvalita a způsob zajištění předmětu veřejné zakázky 20 %

Bodové rozpětí 0 – 100 bodů

V rámci kritéria č. 2 je stanoveno 6 podkritérií:

a) Popis řízení a metodologie práce

Jako nejlepší bude hodnocena nabídka s nejlepší obsahovou náplní v následujících oblastech: návrh řešení aktivit a metodologie práce, vhodnost zvolených metod, provázanost aktivit a jejich realizačních fází, kvalitativní řízení zakázky, identifikace rizik a návrh jejich řešení, spolupráce se zadavatelem, kontinuita s realizovanými procesy na úrovni Karlovarského kraje (0 – 30b)

b) Tvorba akčních plánů na roky 2015 a 2016

Jako nejlepší bude hodnocena nabídka s nejlepší obsahovou náplní v následujících oblastech: upřesnění harmonogramu tvorby akčních plánů, časové vymezení činností, přesné vymezení termínů (stanovení harmonogramu prací), detailní popis jednotlivých fází, detailní popis struktury akčních plánů (0 – 20b)

c) Aktualizace metodických textů pro oblast financování sociálních služeb v Karlovarském kraji

Jako nejlepší bude hodnocena nabídka s nejlepší obsahovou náplní v následujících oblastech: stanovení harmonogramu a časové vymezení aktualizace stávajících metodických textů, návaznost na ustanovení § 101a zákona o sociálních službách a nařízení vlády, detailní popis činností (0 – 20b)

d) Zajištění seminářů (v rámci aktivit 1 a 2)

Jako nejlepší bude hodnocena nabídka s nejlepší obsahovou náplní v následujících oblastech: návrh harmonogramu a přesné časové vymezení realizace jednotlivých seminářů, obsahová náplň a zaměření seminářů, organizační zajištění seminářů (0 – 10b)

e) Vytvoření specifického software pro on-line vykazování dat

Jako nejlepší bude hodnocena nabídka s nejlepší obsahovou náplní v následujících oblastech: návrh specifického software, technické zajištění, soulad a provázanost s Regionálními kartami sociálních služeb, metodika pro práci se software na úrovni poskytovatelů sociálních služeb a Karlovarského kraje (0 – 10b)

Sídlo: Karlovy Vary, Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary - Dvory, Česká republika, IČO: 70891168, DIČ: CZ70891168,
tel.: +420 354 222 300, <http://www.kr-karlovarsky.cz>, e-mail: epodatelna@kr-karlovarsky.cz



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz



f) Zpracování návrhu smluv

Jako nejlepší bude hodnocena nabídka s nejlepší obsahovou náplní v následujících oblastech: odborné zajištění činností (spolupráce s právní firmou), soulad s platnou legislativou ČR, s předpisy EU (oblast veřejné podpory), návaznost na metodické texty pro oblast financování sociálních služeb v Karlovarském kraji (0 – 10b)

Pro stanovení neváženého bodového zisku v tomto kritériu bude postupováno tak, že jednotlivým nabídkám budou v jednotlivých podkritériích přidělovány body ve výši vyjadřující míru splnění podkritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce, která obdrží maximální počet bodů daného podkritéria. Součet takto získaných bodů bude tvořit nevážený bodový zisk jednotlivých nabídek.

5) Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje splnění základní kvalifikace tak, jak je uvedena v ustanovení § 53 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel prokáže splnění kvalifikace čestným prohlášením, že základní kvalifikaci ve stanoveném rozsahu splňuje.

Zadavatel dále požaduje v nabídkách prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů, které dodavatel prokáže doložením kopií příslušných Živnostenských listů a výpisu z obchodního rejstříku, pokud je do něj uchazeč zapsán. Tyto doklady budou doloženy v kopiích. Výpis z obchodního rejstříku stárí max. 90 dní.

Uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

Uchazeč splní technické kvalifikační předpoklady:

Uchazeč o realizaci veřejné zakázky musí prokázat garanci odborné způsobilosti, tzn. odborné znalosti a zkušenosti své nebo zapojených osob, a to nejlépe prostřednictvím popisu vykonaného díla v souladu s obsahem veřejné zakázky. Jedná se minimálně o dva realizované projekty. V případě zapojených expertů popíše zkušenosti těchto zapojených expertů v délce nejméně 2 let.

Uchazeč o realizaci veřejné zakázky musí prokázat garanci odborné způsobilosti, tzn. odborné znalosti a zkušenosti a to nejlépe prostřednictvím popisu vykonaného díla pro níže uvedené:

- zkušenosti v oblasti plánování a financování sociálních služeb, dále řízení a vyhodnocování procesů plánování a vyhodnocování na úrovni poskytovatelů sociálních služeb (včetně hodnocení efektivity) - reference na minimálně dvě významné zakázky v součtu nad 1.000.000,- Kč.

Sídlo: Karlovy Vary, Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary - Dvory, Česká republika, IČO: 70891168, DIČ: CZ70891168, tel.: +420 354 222 300, <http://www.kr-karlovarsky.cz>, e-mail: epodatelna@kr-karlovarsky.cz



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz



- uchazeč doloží organizační strukturu odpovědných pracovníků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a CV a osvědčení o kvalifikaci klíčových zapojených odborníků v odborné oblasti obsahu nabídky, tj. zejména v návaznosti na znalost prostředí sociálních služeb prostou kopií.

6) Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky, subdodavatelský systém

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

Vybraný dodavatel pracuje na smluvených úkolech samostatně pod vlastním jménem. Objednatel si vyhrazuje právo na detailní sledování průběhu realizace plnění smlouvy (viz. příloha č. 5 této zadávací dokumentace).

Subdodavatelský systém

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu č. 2 zadávací dokumentace – Subdodavatelé (vzor), v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat - s uvedením druhu služby a s uvedením procentuálního finančního podílu na veřejné zakázce.

Uchazeč doloží v nabídce závazné písemné prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu.

7) Způsob zpracování nabídkové ceny a platební podmínky

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. meziroční inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu částkou za předmět plnění aktivit 1 a 2 zvlášť a dodrží maximální finanční limity u jednotlivých aktivit. Uchazeč na obě aktivity zpracuje položkový rozpočet zvlášť. Z odůvodnění je zřejmá potřeba / nutnost navrhovaných nákladů (výdajů) pro realizaci veřejné zakázky.



Nabídková cena zahrnuje rovněž náklady na publicitu (viz kapitola č. 8 základních údajů zadávací dokumentace).

Takto zpracovaný položkový rozpočet bude podepsaný oprávněnou osobou jménem či osobou oprávněnou za uchazeče jednat, bude součástí nabídky.

Nabídková cena bude uvedena v CZK celkem bez daně z přidané hodnoty (DPH).

Platební podmínky

1. Pro zajištění plnění nebudou poskytovány zálohové platby. Faktury za provedené služby budou dodavateli uhrazeny ve třech etapách do 30 dnů po odsouhlasení splnění jednotlivých činností předmětu zakázky (v každé etapě). Popis jednotlivých činností k fakturaci a platební kalendář je uveden v návrhu smlouvy, příloha č. 5 zadávací dokumentace, článek V Platební podmínky, odstavec 1.

Vždy po ukončení a předání všech požadovaných a smluvně zajištěných jednotlivých plnění v etapách bude vystavena faktura v CZK na adresu:

Karlovarský kraj – odbor sociálních věcí

Závodní 353/88

360 06 Karlovy Vary

Náležitosti faktury jsou uvedeny v návrhu smlouvy o poskytování služeb, článek V Platební etapy, odstavec 3. Faktury musí obsahovat:

- Fakturováno v rámci Individuálního projektu Karlovarského kraje „V Karlovarském kraji společně plánujeme sociální služby II“, **registrační číslo: CZ.1.04/xxxxxxxxxxx a číslo této smlouvy,**
- označení banky a čísla účtu, na který má být zaplacen (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného ve smlouvě, je dodavatel povinen o této skutečnosti v souladu se smlouvou objednatel informovat),
- jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu,

Doba splatnosti faktur za poskytování služby bude stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu zadavateli.

Platby budou probíhat výhradně v **CZK** a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

8) Publicita

Sídlo: Karlovy Vary, Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary - Dvory, Česká republika, IČO: 70891168, DIČ: CZ70891168, tel.: +420 354 222 300, <http://www.kr-karlovarsky.cz>, e-mail: epodatelna@kr-karlovarsky.cz



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz



Povinnosti dodavatele v oblasti publicity:

- v případě vydávání propagačních materiálů, propagace služeb v médiích a odborných periodikách se budou materiály označovat v souladu s Manuálem vizuální identity. Informace k publicitě jsou na webu www.esfcr.cz.
- v případě pořádání akcí souvisejících s realizací předmětu veřejné zakázky zajistí, aby vše bylo označeno logem ESF a vlajkou EU a dalšími symboly v souladu s Metodikou ESF/OP LZZ – příručka pro příjemce a manuál pro publicitu.

9) Místo pro podávání nabídky, doba, v níž lze nabídky podat, a místo a termín otevírání obálek

Nabídky se podávají doporučeně **poštou** na níže uvedenou adresu:

Krajský úřad Karlovarského kraje
Závodní 353/88
360 06 Karlovy Vary

nebo **osobně** na podatelnu

Krajského úřadu Karlovarského kraje v budově A, přízemí:

pondělí a středa	v době od 8:00 do 16:30 hodin
úterý a čtvrtek	v době od 8:00 do 14:30 hodin
pátek	v době od 8:00 do 13:30 hodin

Nabídky musí být doručeny zadavateli **do 3. 4. 2014 do 9,00 hodin**. V případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

Nabídky podané nebo doručené po uplynutí výše uvedené lhůty k podání nabídky komise v souladu s § 71 odst. 5 zákona neotvírá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí zájemce o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **dne 3. 4. 2014 v 9,00 hodin v budově A** Krajského úřadu Karlovarského kraje **v zasedací místnosti č. 118**. Při otevírání obálek mají právo být přítomni i zástupci uchazečů.

10) Zadávací lhůta

Délka zadávací lhůty je stanovena zadavatelem na 30 kalendářních dnů.



11) Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve věcech formální stránky zadávacího řízení a ve věcech odborné problematiky je Ing. Monika Sádliková, ☎ 353 993 235, sadlikova@apdm.cz, Ing. Monika Blahnová, ☎ 353 993 237, blahnova@apdm.cz

12) Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce v tištěné formě, podepsána oprávněným zástupcem uchazeče a zabezpečena proti manipulaci sešitím celé nabídky. Veškeré části nabídky budou po svázání tvořit jeden celek. Zadavatel doporučuje, aby sešití bylo opatřeno přepalkou s razítkem nebo provedeno provázkem s pečeti.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka bude předložena v 1 písemném originálu, zároveň doložena v nesmazatelné formě v elektronické podobě na CD nosiči. V případě nesrovnalostí jsou rozhodující informace a doklady v originále nabídky.

Nabídka bude seřazena do těchto oddílů:

- Krycí list nabídky (**jako první list nabídky bude použit vyplněný formulář, který je 1. přílohou zadávací dokumentace**)
- Obsah nabídky
- Prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů, (včetně čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku – **příloha č. 3 této zadávací dokumentace**).
- Prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů (**příloha č. 4 této zadávací dokumentace**)
- Cenová nabídka - přílohou tohoto oddílu nabídky bude vyčíslení celkové ceny jednotlivých klíčových aktivit dle položkového rozpočtu.
- Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (**kteří je 5. přílohou zadávací dokumentace**)
- Seznam případných subdodavatelů včetně rozsahu prací, které budou zajišťovat (**v tomto oddílu nabídky bude formulář, který je 2. přílohou zadávací dokumentace**) a **prohlášení případných subdodavatelů o budoucí spolupráci podle čl. 6, je-li to relevantní**
- Případné další přílohy vyplývající z výzvy (např. prokázání profesních a technických kvalifikačních předpokladů) a doplnění nabídky

Sídlo: Karlovy Vary, Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary - Dvory, Česká republika, IČO: 70891168, DIČ: CZ70891168,
tel.: +420 354 222 300, <http://www.kr-karlovarsky.cz>, e-mail: epodatelna@kr-karlovarsky.cz



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz



KARLOVARSKÝ KRAJ

KRAJSKÝ ÚŘAD – ODBOR SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

Nabídky musí být podány v uzavřených obálkách opatřených na uzavření přelepky a razítky uchazeče a zřetelně označených:

„Veřejná zakázka, Zajištění zpracovatele akčních plánů pro roky 2015 a 2016 a podpůrných metodických činností v Karlovarském kraji“ Neotevírat nabídka!

Na obálce bude dále uvedena adresa uchazeče.

13) Další podmínky zadávacího řízení na veřejnou zakázku

- Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny:
 - Změní se daňové předpisy.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

14) Práva a povinnosti zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- nevracet uchazečům podané nabídky
- během lhůty k podávání nabídek změnit podmínky výzvy (v tomto případě provedenou změnu sdělí všem osloveným dodavatelům)
- neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku
- před rozhodnutím o výběru nejhodnější nabídky ověřit nebo vyjasnit informace deklarované zájemci v nabídkách

V Karlových Varech dne 18. 3. 2014


Ing. Stanislava Správková
vedoucí odboru sociálních věcí

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Seznam subdodavatelů
3. Prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů
4. Prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů
5. Návrh smlouvy

Sídlo: Karlovy Vary, Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary - Dvory, Česká republika, IČO: 70891168, DIČ: CZ70891168,
tel.: +420 354 222 300, <http://www.kr-karlovarsky.cz>, e-mail: epodatelna@kr-karlovarsky.cz



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz