

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky

„Motivační kurz - Pracovní start pro mladé Pražany II“

Veřejná zakázka malého rozsahu

Tato zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět této veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Nesplnění zadávacích podmínek povede k vyloučení uchazeče.

Veřejná zakázka se realizuje v souladu se Směrnicí generální ředitelky č. 17/2013 - „Zásady pro zadávání veřejných zakázek, uzavírání smluv a používání přímých objednávek na Úřadu práce České republiky ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů“ a dále v souladu s příručkou D 9 - „Metodický pokyn pro zadávání zakázek v OP LZZ“, ve verzi 1.10.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Česká republika - Úřad práce České republiky

Sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

IČ: 72496991

Krajská pobočka pro hlavní město Prahu

Domažlická 1139/11, 130 11 Praha 3

zastoupena: Ing. Blankou Havlík, ředitelkou krajské pobočky

Kontaktní osoba: Ing. Blanka Kožíšková, blanka.koziskova@aa.mpsv.cz, tel. 950 178 140

2. INFORMACE O ZPŘÍSTUPNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel veřejně ke stažení na webových stránkách ÚP ČR (www.uradprace.cz) a webových stránkách ESF (www.esfcr.cz).

3. POJMY

Pro účely specifikace plnění předmětu dle této zadávací dokumentace se dodavatelem rozumí každý uchazeč o tuto veřejnou zakázku.

Pro usnadnění orientace v tomto dokumentu uvádí zadavatel následující přehled pojmů a jejich zkratk v abecedním pořadí:

ESF	- Evropský sociální fond,
OP LZZ	- Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost,
Projekt	- Regionální individuální projekt „Pracovní start pro mladé Pražany“ (registrační číslo CZ.1.04/2.1.00/70.00045),
RIP	- regionální individuální projekt,
Smlouva	- Smlouva o poskytování služeb k této VZMR,
UoZ	- uchazeč o zaměstnání,
ÚP ČR	- Úřad práce České republiky,
VZ	- veřejná zakázka „Motivační kurz - Pracovní start pro mladé Pražany II“,
VZMR	- veřejná zakázka malého rozsahu,
ZD	- zadávací dokumentace.

4. ÚČEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Účelem této veřejné zakázky malého rozsahu je realizace vybrané klíčové aktivity č. 04 „Motivační kurz“ projektu RIP OP LZZ „Pracovní start pro mladé Pražany“ (registrační číslo CZ.1.04/2.1.00/70.00045), která se přímo podílí na naplnění hlavních cílů projektu, kterými jsou zamezení dlouhodobé nezaměstnanosti, podpora sociálního začlenění, nezávislost na sociálních dávkách a zvýšení zaměstnatelnosti a zaměstnanosti UoZ cílové skupiny prostřednictvím jejich vhodné a cílené motivace.

Konkrétně má kurz za úkol motivovat jeho účastníky k aktivnímu hledání pracovního uplatnění prostřednictvím ujasnění si vlastní pozice na trhu práce, obnovit či aktivovat vzdělávací návyky, prohloubit sebepoznání a schopnost sebereflexe rozvojem sociálních kompetencí, zdokonalit komunikační dovednosti a získat dobrou orientaci na trhu práce.

5. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění aktivit veřejné zakázky musí být na území hlavního města Prahy, dostupné dopravními prostředky MHD maximálně 30 minut jízdy z centra Prahy (centrem Prahy se pro účely této veřejné zakázky rozumí území ohraničené zastávkami MHD Můstek – Muzeum – Florenc). S ohledem na charakter projektu musí být místo plnění veřejné zakázky přístupné i osobám zdravotně postiženým a musí být v souladu s vyhláškou MMR ČR č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, ve znění pozdějších předpisů.

Uchazeč je povinen zajistit vhodné prostory pro plnění veřejné zakázky. V nabídce uchazeč uvede, kde bude plnění veřejné zakázky probíhat. Před podpisem smlouvy je uchazeč povinen předložit doklad o zajištění prostor (např. nájemní smlouvu). Zadavatel může provést před podpisem smlouvy fyzickou kontrolu místa budoucího plnění VZ.

6. PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Předpokládané zahájení plnění: **po podpisu smlouvy**

Předpokládané ukončení plnění: **říjen 2015**

7. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem této veřejné zakázky je výběr dodavatele služby, konkrétně dodavatele klíčové aktivity 04 projektu „Motivační kurz“.

Cílem aktivity je připravit a motivovat účastníky projektu (viz bod číslo 8 této ZD - Cílová skupina) k návratu zpět do zaměstnání. Absolvování této aktivity by mělo přispět k potřebnému posílení sebevědomí klientů projektu a k obnově základních vzdělávacích a pracovních návyků.

Maximálně vstoupí do motivačních kurzů realizovaných v rámci této zakázky 30 osob - účastníků projektu. Minimální počet není stanoven, neměl by ale být nižší než 15 osob.

Zadavatel počítá v ideálním případě s realizací tří cyklů motivačního kurzu po deseti osobách. Počet osob v kurzu, a tedy i počet jednotlivých běhů kurzu, se ale může měnit. Maximální počet účastníků jednoho cyklu motivačního kurzu může být patnáct osob. Na základě požadavku zadavatele může být zahájen kurz i pro pět osob. Výběr účastníků jednotlivých kurzů bude provádět zadavatel. Po sestavení skupiny předá odpovědná osoba zadavatele „Seznam účastníků kurzu“ dodavateli a dohodne se s ním na datu zahájení kurzu. Dodavatel musí být schopen zahájit realizaci motivačního kurzu nejpozději do 10 pracovních dnů od převzetí tohoto seznamu. Datum převzetí bude vyznačeno na seznamu a předání seznamu bude potvrzeno dodavatelem.

Dodavatel musí být schopen zajistit na základě požadavku zadavatele absolvování kurzu minimálně patnácti osobám nejpozději do 30. 4. 2015.

Motivační kurz se bude skládat z motivační části, komunikační části, základů finanční gramotnosti a z právního minima s orientací na pracovní právo.

Struktura motivačního kurzu včetně minimální hodinové dotace je uvedena v tabulce níže:

Základní moduly motivačního kurzu

Motivační kurz	
Modul	Hodinová dotace
1. Sebehodnocení a klíčové kompetence	10
2. Komunikace a trénink psychosociálních dovedností	5
3. Základy společenského chování, sebeprezentace a využití sociálních dovedností	5
4. Vstup na pracovní trh	10
5. Právní minimum před nástupem do zaměstnání	10
6. Základy finanční gramotnosti	10
Hodinová dotace	50 – bez závěrečného testování

Zadavatel stanovil délku trvání jednoho kurzu ve výši 50 vyučovacích hodin bez závěrečného ověření znalostí.

Výuka v rámci motivačního kurzu bude organizována v maximálním rozsahu sedm hodin denně, a to pouze v pracovní dny. Realizace kurzu musí probíhat vcelku v po sobě jdoucích pracovních dnech.

Jedna hodina kurzu trvá 45 minut a je to zároveň požadovaná minimální jednotka (ve smyslu dalšího časového dělení).

Motivační kurz bude probíhat v prostorách zajištěných dodavatelem. Upřesnění místa a podmínek s ním spojených - viz dále v této zadávací dokumentaci.

Účastníci projektu, kteří úspěšně absolvují motivační kurz, obdrží osvědčení o jeho úspěšném absolvování. Vydání osvědčení zajistí dodavatel.

Závěrem vyplní klient projektu hodnotící dotazník. Originál hodnotícího dotazníku předá dodavatel zadavateli po skončení kurzu.

Povinné výstupy, které bude zajišťovat budoucí dodavatel:

Dokument	Odpovídá.../Práce s dokumentem
Prezenční listiny	Dodavatel odpovídá za přesné vedení detailní denní prezence. Účastník svoji účast stvrzuje podpisem na prezenční listině. Originály prezenčních listin budou přikládány k příslušným fakturám konkrétního kurzu. Kopie prezenčních listin má u sebe dodavatel. Vzory prezenčních listin navrhne dodavatel a předá je ke schválení zadavateli po podpisu Smlouvy.
Osvědčení o absolvování motivačního kurzu	Po ukončení kurzu (včetně složení testu) obdrží účastníci osvědčení o jeho absolvování. Kopie osvědčení o absolvování budou přikládány k příslušným fakturám. Vzor osvědčení navrhne dodavatel a předá je ke schválení zadavateli po podpisu Smlouvy.

Hodnoticí dotazník

Každý účastník vyplní po absolvování motivačního kurzu hodnoticí dotazník. Kopie hodnotících dotazníků budou přikládány k průběžným fakturám.

Podrobný obsah kurzu bude předmětem hodnocení této veřejné zakázky.

8. CÍLOVÁ SKUPINA

Projekt podporuje cílovou skupinu UoZ bez praxe nebo s minimální pracovní zkušeností (v řádu měsíců) ve věkové kategorii 18 až 30 let, s minimálně středním odborným vzděláním s výučním listem a maximálně s vysokoškolským vzděláním na úrovni dosaženého bakalářského titulu. Jejich evidence jako UoZ bude delší než dva měsíce.

Konkrétní výběr účastníků projektu, tedy i účastníků tohoto kurzu, bude provádět zadavatel a bude dodavateli předávat příslušné seznamy účastníků jednotlivých běhů motivačního kurzu.

9. OBECNÉ PODMÍNKY REALIZACE

Zadavatel si vyhrazuje právo provést kdykoliv fyzickou kontrolu plnění předmětu zakázky i bez ohlášení.

Veškeré prostory dodavatelem využívané pro realizaci předmětu této smlouvy musí být bezbariérové a splňovat veškeré hygienické a technické normy.

Dodavatel ručí za odbornou kvalifikaci osob, podílejících se na realizaci zakázky.

Dodavatel je povinen po celou dobu realizace projektu dodržovat informační povinnost dle Manuálu pro publicitu OP LZZ, Manuálu vizuální identity OP LZZ a Manuálu vizuální identity ESF v ČR pro období 2007 - 2013, dostupné na <http://www.esfcr.cz/>. Zejména je povinen zajistit v místě realizace aktivit veřejné zakázky umístění log a informací podle podmínek uvedených v zadávací dokumentaci. Současně je povinen řídit se relevantními ustanoveními tzv. Desatera příruček OP LZZ, dostupného na <http://www.esfcr.cz/>, a to v platných verzích.

10. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je 180 000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota jednotkové ceny je 6 000,- Kč/osoba/kurz bez DPH.

Předpokládaná hodnota je hodnotou maximální a nepřekročitelnou.

Předmětem hodnocení je jednotková cena v Kč/osoba/kurz.

Maximální počet účastníků kurzů je 30 osob.

11. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky jsou uvedeny v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace - „Návrh Smlouvy“. Nezahrnutí těchto závazných obchodních podmínek do nabídky nebo zahrnutí formulace, která by měnila jejich význam, bude považováno za nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách, což bude důvodem pro vyřazení nabídky.

12. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Realizace samotného kurzu nesmí být realizována subdodavatelsky. Subdodavatelsky mohou být zajištěny prostory, pracovní pomůcky apod.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

13. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným je pro plnění veřejné zakázky dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady,
- c) splní technické kvalifikační předpoklady.

13.1. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu.

Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů:

Uchazeč splňuje základní kvalifikační předpoklady předložením čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů, které je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

13.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesního kvalifikačního předpokladu prokáže uchazeč:

- a) který předloží výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) který předloží doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

13.3. Technické kvalifikační předpoklady

Uchazeč splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň 1 službu obdobného charakteru a rozsahu.

Službou obdobného charakteru a rozsahu se rozumí služba odpovídající předmětu veřejné zakázky v rozsahu min. 100 000,- Kč bez DPH.

Uchazeč je povinen realizaci takové služby, s uvedením rozsahu a doby poskytnutí, doložit; dokladem musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo

3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Uchazeč předloží seznam osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky. Osoba lektora/lektorů musí splňovat následující kvalifikační předpoklad včetně předložení uvedených dokumentů:

- VŠ vzdělání (magisterského stupně) optimálně pedagogického, psychologického nebo ekonomického směru (doklad o vzdělání - prostá kopie).
- CV obsahující praxi v oboru minimálně 3 let (doložení originálu čestného prohlášení o bezúhonnosti a pravdivosti údajů v životopise obsažených).

13.4. Pravost a stáří dokladů

Dodavatel předloží kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, vyjma čestných prohlášení, která budou předložena v originále.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

14. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

Dílčí hodnotící kritéria:

1.	Nejnižší jednotková cena - cena na jednoho účastníka kurzu (bez DPH)	70 %
2.	Obsah kurzu	30 %

Ad 1. Nejnižší jednotková cena - cena na jednoho účastníka kurzu (bez DPH) - váha 70 %

Cena bude hodnocena dle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena na jednoho účastníka kurzu}}{\text{cena na jednoho účastníka kurzu hodnocené nabídky}} \times 0,70$$

Ad 2. Obsah motivačního kurzu – váha 30 %

Hodnocena bude kvalita obsahu motivačního kurzu včetně úrovně jejího odborného zpracování. Při hodnocení obsahu bude mj. přihlášeno k relevantnosti návrhu motivačního kurzu ve vztahu k cílové skupině projektu. Hodnoceny budou také použité výukové formy a metody.

Uchazeč popíše v délce max. 6 normostran následující:

- motivační a participační program pro účastníky výuky - konkrétní vzdělávací program rozčleněný do jednotlivých modulů,
- vhodnost formátu vzdělávacího programu pro cílovou skupinu,
- závěrečné hodnocení.

Hodnotitelé udělí tomuto kritériu body dle následující bodové stupnice:

Vynikající	100 bodů
Velmi dobré	75 bodů
Dobré	50 bodů
Spíše neuspokojivé	25 bodů
Neuspokojivé	0 bodů

Udělené body budou zváženy podle vzorce:

$$100 \times \frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky}} \times 0,30$$

Body za všechna ohodnocená kritéria se sečtou. Nabídka, která získá nejvíce bodů, je nabídkou vítěznou.

Oprava chyb

Pokud v přijatých nabídkách zjistí zadavatel při jejich kontrole a hodnocení rozpor mezi číselnými a slovními údaji, anebo chyby ve výpočtech, bude v případě rozporu mezi údaji v číslech a slovech rozhodný údaj vyjádřený slovy s výjimkou zřejmé početní chyby. V případě zjištění početní chyby, která nemá vliv na výši nabídkové ceny, bude chyba opravena tak, aby výsledek odpovídal správně provedenému početnímu úkonu.

Celkové hodnocení nabídek na základě ekonomické výhodnosti nabídek proběhne dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = (100 \times \text{nejnižší jednotková cena} / \text{jednotková cena hodnocené nabídky}) \times 0,70 + (100 \times \text{počet bodů hodnocené nabídky} / \text{nejlépe hodnocená nabídka}) \times 0,30$$

15. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude předložena v jednom originále a jedné prosté kopii v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci. Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

- 1. Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek.
- 2. Krycí list nabídky,** který tvoří Přílohu č. 3 ZD, podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
- 3. Podepsaný návrh Smlouvy** o poskytování služeb k veřejné zakázce malého rozsahu „Motivační kurz - Pracovní start pro mladé Pražany II“.

Součástí zadávacích podmínek je návrh Smlouvy (Příloha č. 1). Uchazeč pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky uchazeče. Pokud Smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Pokud jedná jménem či za uchazeče jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

- 4. Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.**

Strana 9 (celkem 10)

Nabídka bude obsahovat doklady prokazující kvalifikační předpoklady uchazeče dle kapitoly 13 této zadávací dokumentace včetně čestného prohlášení dle Přílohy 2 této ZD.

5. Doklady k prostorům, kde bude probíhat plnění veřejné zakázky.

6. Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.

16. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno doručit písemně (e-mail, pošta) kontaktní osobě.

Kontaktní osoba: Ing. Blanka Kožíšková, blanka.koziskova@aa.mpsv.cz, tel. 950 178 140.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou odeslány nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny stejným způsobem, jakým byla uveřejněna textová část zadávací dokumentace nebo kvalifikační dokumentace.

Telefonické dotazy nebudou akceptovány.

17. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 22. 1. 2015 Hodina: 10:00

Adresa pro podání nabídek: Krajská pobočka pro hlavní město Prahu, Domažlická 1139/11, 130 11 Praha 3 - PODATELNA

Nabídky se podávají samostatně v písemné formě a v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavřeních označením obchodní firmy/názvem a razítkem či podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby oprávněné zastupovat uchazeče. Obálka musí být označena názvem veřejné zakázky, na kterou uchazeč podává svou nabídku,

tzv. „**Neotevírat – VZ: „Motivační kurz - Pracovní start pro mladé Pražany II“**“

Na obálce musí být uvedena kontaktní adresa uchazeče.

Rozhodující je datum a čas doručení nabídky na adresu pro podání nabídek, nikoliv datum jejího odeslání.

18. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY

- a) Příloha č. 1 - Návrh Smlouvy,
- b) Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů,
- c) Příloha č. 3 - Krycí list nabídky,

V Praze dne 5. 1. 2015

Ing. Blanka Havlík
ředitelka krajské pobočky



ÚŘAD PRÁCE ČR
krajská pobočka pro hlavní město Prahu