

Zadávací dokumentace

Název projektu:

Vzdělávání zaměstnanců společnosti DEKTRADE a.s. v roce 2011

Registrační číslo projektu:

CZ.1.04/1.1.02/35.01752

Název zakázky:

Výběrové řízení na dodavatele ubytování, stravování a pronájmu školících prostor

Název části zakázky

1. Výběrové řízení na dodavatele ubytování, stravování a pronájmu školících prostor ve Středočeském kraji

Druh zakázky:

Zakázka na dodávku služeb

Maximální hodnota zakázky bez DPH:

1.235.000 Kč bez opce

opce činí 370.500 Kč, celková cena včetně opce 1.605.500 Kč

Zadavatel:

DEKTRADE a.s.

Tiskařská 10/257

108 00 Praha 10

IČO 485 89 837

DIČ CZ699000797

Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky:

Monika Solanská. +420 234 054 284, monika.solanska@dek-cz.com

1. Popis předmětu zakázky

- 1.1. Předmětem zakázky je zajištění ubytování, stravování a školících místností pro realizaci vzdělávacích kurzů a školení. Zadavatel požaduje, aby uchazeč byl schopen zajistit zmíněné služby, a to s ohledem na skutečnost, že ještě není přesně specifikováno jaké množství jednotek bude v jednotlivých termínech zapotřebí. Zadavatel pouze předpokládá celkový počet jednotek následovně:

Služba	Předpokládaný počet jednotek	Maximální jednotková cena bez DPH	Jednotka
Ubytování	762	800 Kč	Osoba/den
Stravování	1522	200 Kč	Osoba/den
Pronájem školící místnosti	160	2 000 Kč	Den

Uvedený počet jednotek je orientační a může se v průběhu realizace změnit dle aktuálních potřeb.

- 1.2. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s článkem 2.8.6 Metodického pokynu pro zadávání zakázek OP LZZ opční právo na poskytnutí služeb uvedených v bodě 1.1 této zadávací dokumentace nad rámec předpokládaného počtu jednotek. Předpokládaná hodnota služeb při využití opčního práva činí 370.500 Kč bez DPH.
- 1.3. Požadavky na ubytování: Ubytování se musí nacházet v objektu školení a stravování. Pokoje dvoulůžkové, vybavené vlastním sociálním zařízením (WC, sprcha).

- 1.4. Požadavky na stravování: Místo pro stravování musí být součástí objektu školení a ubytování. Stravování požadujeme jednotné pro všechny účastníky kurzů. Součástí stravování je celodenní pitný režim.
Rozsah stravování 1. den: coffeebreak, oběd, coffeebreak, večeře
Rozsah stravování 2. den: snídaně, coffeebreak, oběd
- 1.5. Požadavky na školící místnosti: Učebny musí být součástí ubytovacího zařízení a musí být odděleny od stravovacího zařízení hotelu. Školící místnosti musí být dostatečně světlé, větratelné s kapacitou 10 -15 osob a umožňující pohodlné sezení s možností variabilního uspořádání stolů v prostoru. Nezbytnou podmínkou je možnost připojení techniky. Dataprojektor s PC, promítací plátno, flipchart, etc. jako součást školící místnosti je výhodou. Místnosti musí být uzamykatelné.
- 1.6. Objekt musí mít kapacitu min. 5 školících místností a 35 dvoulůžkových pokojů.
- 1.7. Zadavatel požaduje aby součástí hotelového zařízení byl zastřešený prostor o rozloze minimálně 500m², kde bude možné provádět případné odborně praktické školení (montáž).
- 1.8. Dodavatel musí respektovat pravidla OPLZZ a realizovat zakázku v souladu s těmito pravidly.

2. Lhůta a místo dodání plnění zakázky

- 2.1. Minimálně ½ plánovaných vzdělávacích kurzů a školení bude probíhat v měsících leden až březen 2011. Zbýlá část bude probíhat v dubnu až listopadu 2011. Přesné termíny bude možno stanovit po ukončení výběrového řízení na externího dodavatele vzdělávání, a to po dohodě s dodavatelem. Kurzy a školení budou probíhat vždy pouze ve všedních dnech.
- 2.2. Požadované místo plnění části zakázky je ve Středočeském kraji.

3. Hodnotící kritéria

Nabídky, které budou předloženy ve lhůtě pro podání nabídek, budou úplné a v souladu s touto zadávací dokumentací, budou hodnoceny dle níže uvedených kritérií.

3.1. Nabídková cena s váhou 15%

Celková nabídková cena bude hodnocena bez DPH. Při hodnocení nabídkové ceny bude použit následující vzorec:

$$100 \times \frac{\text{nejvýhodnější nabídka tzn. nejnižší cena}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times \text{váha vyjádřená v procentu}$$

3.2. Kvalita nabízeného ubytování a stravování s váhou 35%

Předmětem hodnocení bude kvalita a úroveň nabízených služeb, rozsah služeb včetně možnosti doprovodných aktivit – nebudou hrazeny z prostředků ESF – a kvalita stravování. Kvalita ubytování, stravování a rozsah doprovodných aktivit budou hodnoceny na základě dodaných propagačních materiálů.

3.3. Kvalita školících místností s váhou 35%

Předmětem hodnocení bude úroveň školících místností, vybavenost, osvětlenost, variabilita uspořádání školících místností, oddělenost od běžné klientely. Kvalita školících místností bude hodnocena na základě dodaných propagačních materiálů.

3.4. Flexibilita 15%

Předmětem hodnocení bude flexibilita dodavatele na změny termínu, počtu osob na stravování a ubytování apod. Součástí hodnocení flexibility bude i výše storno poplatků. Flexibilita bude hodnocena na základě návrhu postupu domlouvání termínů (např. jak dlouho dopředu nutno závazně stanovit termíny, možnosti změn, storno poplatky apod.).

Pro hodnocení kritérií 3.2, 3.3. a 3.4 bude použita bodová stupnice 1 až 100. Všechny nabídky budou seřazeny, nejvhodnější nabídce bude přiřazena hodnota 100 bodů a ostatním nabídkám budou přiřazeny odstupňovaně body dle pořadí. Výsledný počet bodů bude určen následujícím vzorcem:

počet bodů hodnocené nabídky x váha vyjádřená v procentech

4. Požadavky na prokázání základních a profesních kvalifikačních předpokladů dodavatele

4.1. Základní kvalifikační předpoklady

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel doložením originálu čestného prohlášení o tom, že

- dodavatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání,
- na majetek dodavatele není prohlášen konkurz nebo návrh na prohlášení konkursu nebyl zamítnut pro nedostatek majetku dodavatele nebo vůči němuž není povoleno vyrovnání nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů
- nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele
- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku nezaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
- dodavatel není v likvidaci.

Čestné prohlášení musí být podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

4.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky.

4.3. Pravost a stáří dokladů

Není – li uvedeno v zadávacích podmínkách jinak, předkládá dodavatel doklady prokazující kvalifikaci v originále či v úředně ověřené kopii. Doklady nesmí být starší 90 dnů.

4.4. Důsledek nesplnění kvalifikace

Zadavatel posoudí prokázání splnění kvalifikace dodavatele z hlediska požadavků uvedených ve Výzvě k podání nabídky a v této zadávací dokumentaci. Nesplní – li dodavatel kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

5. Lhůta a místo pro podávání nabídek

5.1. Lhůta pro podání nabídky končí dne **5. ledna 2011 ve 12 hodin**.

5.2. Uchazeči budou podávat své nabídky vypracované v souladu s touto výzvou v českém jazyce, v písemné podobě v 1 originále, 1 kopii. Součástí písemné nabídky bude i nabídka zpracovaná na datovém nosiči (např. CD). Tento požadavek je považován za splněný, pokud je nabídka podepsána osobou/osobami oprávněnou/nými jednat jménem uchazeče.

5.3. Zadavatel oznámí uchazečům své rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nejpozději do 10-ti kalendářních dnů od skončení lhůty pro podávání nabídek.

5.4. Nabídky mohou uchazeči podat doporučeně poštou na adresu sídla společnosti: **DEKTRADE a.s., Tiskařská 10/257, 108 00 Praha 10** nebo osobně kontaktní osobě (Monika Solanská, linka z recepce 4284). Termín pro osobní doručení nutno domluvit předem e-mailem: monika.solanska@dek-cz.com. Za rozhodující se považuje okamžik doručení nebo převzetí nabídky. Nabídka musí být podána v jediné uzavřené obálce, opatřená na přelepech razítkem a podpisem uchazeče, adresu

uchazeče a výrazně označena nápisem: **„Výběrové řízení na dodavatele ubytování, stravování a pronájmu školících prostor – NEOTVÍRAT!“**

6. Další požadavky na zpracování nabídky

- 6.1. Uchazeč v nabídce uvede závaznou nabídkovou cenu za celou část zakázky v CZK. Nabídková cena musí být vždy uvedena jako nejvýše přípustná. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s přípravou a realizací zakázky.
- 6.2. Dále uchazeč uvede jednotkovou cenu
 - za pronájem 1 školící místnosti na 1 den
 - za ubytování na 1 noc ve 2 lůžkovém pokoji na osobu
 - za stravování na 1 den na osobu
- 6.3. Uchazeč musí podat nabídku na celý předmět části zakázky. Uchazeč může podat nabídku na obě části (1. Středočeský kraj, 2. střední Morava). V tom případě musí být nabídka rozdělena na dvě části a každá část musí odpovídat příslušné části zadávací dokumentace.
- 6.4. Uchazeč popíše a specifikuje nabízené plnění dle požadavků uvedených v kapitole 3. této Zadávací dokumentace.
- 6.5. Uchazeč navrhne znění smlouvy včetně obchodních podmínek. Návrh smlouvy bude součástí podané nabídky. Ve smlouvě uzavírané s vybraným dodavatelem bude dodavatel zavázán povinnostmi umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Součástí navrhované smlouvy budou následující platební podmínky: Fakturace za poskytnuté služby bude prováděna na základě dohody. Zadavatel nebude dodavateli poskytovat žádné zálohy. Faktury budou vystaveny v české měně (CZK) a splatnost faktury bude 14 dní. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu (dle zákona č. 235/2004 Sb. O dani z přidané hodnoty, v platném znění). Pokud faktura nebude obsahovat náležitosti dané platným předpisem, je zadavatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností – lhůta splatnosti začíná běžet znovu a to ode dne doručení opravené nebo doplněné faktury. V těchto případech nemá dodavatel nárok na zaplacení fakturované částky, úroku z prodlení, smluvní pokuty ani jinou sankci.
- 6.6. Uchazeč v nabídce předloží jméno a kontaktní údaje na osobu odpovědnou za zpracování nabídky a osobu oprávněnou jednat o nabídce. Uchazeč v nabídce předloží jména a kontaktní údaje na osobu, která bude výhradní kontaktní osobou pro zadavatele při realizaci této zakázky.
- 6.7. Uchazeč je povinen poskytnout součinnost při uzavírání smlouvy tak, aby tato smlouva mohla být uzavřena do 5-ti dnů ode dne doručení oznámení o přidělení zakázky.
- 6.8. Nabídka musí být odevzdána v následující struktuře:
 - identifikační údaje uchazeče (název firmy, sídlo, IČ, DIČ, telefon, kontaktní osoba – jméno, příjmení, telefon, e-mail),
 - prokázání splnění základních kvalifikačních požadavků,
 - prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
 - nabídková cena na realizaci části zakázky,
 - specifikaci plnění požadovaného dle bodu 1,
 - fotodokumentace a propagační materiály zařízení (viz hodnotící kritéria 3.2 a 3.3) ,
 - návrh postupu domlouvání termínů (např. jak dlouho dopředu nutno závazně stanovit termíny, možnosti změn termínů, storno poplatky apod.), (viz hodnotící kritérium 3.4),
 - návrh smlouvy.
- 6.9. Všechny listy nabídky předložené v písemné formě musí být spojeny tak, aby je nebylo možné vyjmout bez poškození spojení.

6.10. Uchazeč je povinen zpracovat nabídku a veškeré informace nezbytné pro její hodnocení v přehledné a průkazné formě. V případě uvedení zmatečných či nepravdivých informací, nebude k těmto částem nabídky při hodnocení přihlíženo. Nabídky neúplné ve smyslu podmínek a požadavků výzvy a zadávací dokumentace, nebudou hodnoceny. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si veškeré informace uvedené v nabídce.

7. Závěrečná ustanovení

- 7.1. Výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká příslušnému uchazeči právní nárok a zadavateli povinnost beze zbytku přijmout návrh smlouvy předložený v nabídce uchazečem.
- 7.2. Toto výběrové řízení se řídí metodickým pokynem pro zadávání zakázek v OP LZZ ve verzi 1.3, na zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.
- 7.3. Z důvodu povinné archivace se podané nabídky nevrací.
- 7.4. Dotazy k zadávacím podmínkám je možné podat pomocí elektronické pošty na e-mailovou adresu kontaktní osoby: monika.solanska@dek-cz.com, a to nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel si vyhrazuje 3 pracovní dny na zaslání odpovědi na takto položený dotaz.
- 7.5. Zadavatel si vyhrazuje právo svoje rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nezdůvodňovat a ve sdělení výsledku výběrové řízení jeho účastníkům důvody svého rozhodnutí neuvádět.