



PhDr. Jaroslav Gacka
náměstek ministryně

MINISTERSTVO SPRÁVEDLNOSTI ČESKÉ REPUBLIKY

V Praze dne 22. prosince 2009
Čj. 108/2009-INV-Z/2

Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu
“Zpracování technického projektu pro modernizaci sítě WAN“
CZ.1.04/4.1.00/32.00053

**dokumentace k záměru č. 247 - Vybudování komunikační infrastruktury justice jako součást
jednotné komunikační struktury veřejné správy ”**

dle ustanovení §12 odst. 3 a § 18 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných
zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

1. Specifikace zadavatele:

Zadavatel ve smyslu ZVZ:	veřejný zadavatel – podle § 2 odst. 2 písm. a) ZVZ
Právní forma:	organizační složka státu
Název zadavatele:	Česká republika - Ministerstvo spravedlnosti
Sídlo zadavatele:	Vyšehradská 16, 128 10 Praha 2
IČ:	00025429
DIČ:	CZ00025429

jejímž jménem je oprávněn činit právní úkony PhDr. Jaroslav Gacka, náměstek ministryně
spravedlnosti

Kontaktní osoba:	Ing. Aleš Kadlec, ředitel odboru informatiky
E-mail:	oi@msp.justice.cz
Telefon:	221 997 374/375
Fax:	221 997 559

(dále jen jako „Zadavatel“)

2. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

Tato výzva vymezuje předmět a další podmínky veřejné zakázky „**Zpracování technického projektu pro modernizaci sítě WAN**“. Zadavatel požádal o finanční podporu z operačního programu č. CZ.1.04 OPLZZ, v rámci oblasti podpory 4.4a.1 - Posilování institucionální kapacity a efektivnosti veřejné správy na základě výzvy č. 32 „Výzva pro předkládání IP- Provádění analýz veřejné správy (strategie Smart Administration)“.

2.1. Předmět veřejné zakázky

K projektu č. 247 – „Vybudování komunikační infrastruktury justice jako součást jednotné komunikační struktury veřejné správy“ zpracovat Technický projekt pro modernizaci sítě MSpWAN (rozlehlá síť všech justičních složek – cca 300 subjektů po celém území ČR), který bude obsahovat:

- a) Analýzu současného stavu komunikační infrastruktury, která identifikuje konkrétní aktuální i očekávané budoucí potřeby zadavatele, zejména ve vazbě na zamýšlený rozvoj e-justice projektů.
- b) Technický projekt rozvoje síťové komunikační infrastruktury MSpWAN zohledňující definované požadavky zadavatele ve struktuře podle Přílohy č.1. Součástí technického projektu bude i návrh servisního modelu pro servis a správu komunikační infrastruktury MSpWAN.

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace veřejné zakázky:

- kód 72000000-5 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora.

3. Předpokládaný termín a místo plnění

Předpokládaná doba zahájení plnění: den následující po uzavření smlouvy.

Termín pro poskytnutí služeb a předání dokumentů podle čl. 2.1. výzvy je nejpozději do 20-ti pracovních dnů od podpisu smlouvy.

Místem plnění je sídlo zadavatele.

4. Obchodní podmínky a platební podmínky

4.1. Obchodní podmínky

4.1.1. Uchazeč je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky, tzn. že ze smlouvy musí být zřejmý předmět plnění, cena plnění, místo a doba plnění, to vše v souladu s touto výzvou a nabídkou uchazeče a dále musí být navrženy sankce za nesplnění předmětu zakázky. Jakékoliv úpravy a změny obchodních podmínek stanovených zadavatelem musí být v návrhu smluv zvýrazněny do textu a nesmí jakkoliv zhoršit postavení zadavatele.

4.1.2. Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou k tomu oprávněnou. Originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče.

4.1.3. V případě, že část zakázky bude plněna formou subdodávky, Zadavatel požaduje uvést v nabídce uchazeče, jaká konkrétní část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou (u subdodavatele je uchazeč povinen uvést jeho identifikační údaje dle § 17 písm. d) ZVZ).

4.1.4. Zadavatel se zavazuje poskytnout uchazeči součinnost v míře nezbytně nutné k zajištění účelu smlouvy. Uchazeč je povinen respektovat a dodržovat pokyny zadavatele při plnění předmětu veřejné zakázky.

4.1.5. Uchazeč je v návrhu smlouvy povinen uvést, že zadavatel je oprávněn v průběhu plnění veřejné zakázky požadovat zprávy (reporty) o průběžném stavu plnění. Zadavatel pro kontakt s uchazečem v průběhu realizace veřejné zakázky určí odpovědnou osobu (osoby).

4.1.6. Uchazeč je v návrhu smlouvy povinen akceptovat a zohlednit oprávnění zadavatele oponovat každý předložený návrh dokumentů. V takovém případě bude uchazeč povinen zapracovat připomínky zadavatele do závěrečné podoby dokumentů, a to bez zbytečného odkladu po obdržení připomínek zadavatele.

4.1.7. Předmět plnění, bude předán na základě protokolárního převzetí plnění, a to ke každému dokumentu zvlášť.

4.1.8. Zadavatel musí mít ničím neomezené právo dispozice s každým dokumentem; to platí i pro práva autorská, která na zadavatele přejdou v maximálním rozsahu, a to na dobu neurčitou. Uchazeč si nemůže vyhradit práva, která by tomuto bránila, popřípadě musí poskytnout maximální oprávnění k využití práva zadavatele.

4.1.9. Zadavatel má právo požadovat a uchazeč má povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 0,01 % (jedno promile) ze sjednané ceny veřejné zakázky (včetně DPH) za každý započatý den překročení konečného termínu ukončení veřejné zakázky dle smlouvy.

4.1.10. Zadavatel je dále oprávněn požadovat a uchazeč má povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč (třitisícekurunceských) za každé další porušení povinnosti uchazeče, jakož i za každý i jen započatý den trvání tohoto porušení.

4.1.11. Zadavatel nepřipouští jakákoliv omezení výše náhrady škody, jakož i sankcí uvedených v této zadávací dokumentaci. Veškeré smluvní pokuty se nesmí dotýkat nároku zadavatele na náhradu škody.

4.1.12. Uchazeč není oprávněn navrhnout jiné sankce vůči zadavateli než takové, které vyplývají z obecně závazných právních předpisů nebo této zadávací dokumentace. Možnost odstoupení uchazeče od smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.

4.1.13. Uchazeč je povinen v návrhu smlouvy uvést, že zadavatel je oprávněn od smlouvy písemně odstoupit z důvodu podstatného porušení smlouvy uchazečem (odstoupení od smlouvy ze strany zadavatele nesmí být spojeno s uložením jakékoliv sankce k tíži zadavatele).

4.1.14. Uchazeč je povinen v návrhu smlouvy uvést, že se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně skutečností, které se v souvislosti s plněním smlouvy dozvěděl nebo které zadavatel označil za důvěrné (dále jen „důvěrné informace“). Uchazeč je povinen přijmout opatření k ochraně důvěrných informací. Důvěrné informace mohou být uchazečem použity výhradně k činnostem, kterými bude zajištěno dosažení účelu smlouvy. Uchazeč nesdělí či nezpřístupní žádnou z důvěrných informací třetím osobám, nevyužije ji k vlastnímu prospěchu nebo jinak nezneužije. Povinnost mlčenlivosti a zachování důvěrnosti informací se nevztahuje na informace, které se staly obecně známými za předpokladu, že se tak

nestalo porušením některé z povinností vyplývajících ze smlouvy, nebo o kterých tak stanoví zákon, zpřístupnění je však možné vždy jen v nezbytném rozsahu. V případě porušení závazku mlčenlivosti či ochrany důvěrných informací je zadavatel oprávněn požadovat kromě náhrady škody zaplacení smluvní pokuty ve výši 200.000,- Kč (dvěstětisíckorunčeských) za každý jednotlivý případ porušení závazku.

4.1.15. Uchazeč je povinen v návrhu smlouvy uvést, že se zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).

4.1.16. Uchazeč je povinen v návrhu smlouvy uvést, že se zavazuje k dodržování pravidel publicity platných pro operační program Lidské zdroje a zaměstnanost uvedených v prováděcích dokumentech tohoto programu.

4.1.17. Právní vztahy mezi Zadavatelem a vybraným uchazečem se řídí obchodním zákoníkem. Návrh smlouvy musí tedy respektovat zejména ustanovení obchodního zákoníku a dalších právních předpisů, které se vztahují na provádění veřejné zakázky, a rovněž předpisů (programů, příruček) definujících podmínky poskytnutí příslušné finanční podpory na realizaci této zakázky.

4.1.18. Shora uvedené obchodní podmínky uchazeč zapracuje do návrhu smlouvy, který předloží jako součást své nabídky na plnění veřejné zakázky. Z návrhu smlouvy musí být současně zřejmý odkaz na tuto zadávací dokumentaci a její přílohy.

4.2. Platební podmínky

4.2.1. Zadavatel neposkytuje zálohy.

4.2.2. Cena plnění bude Zadavatelem uhrazena v Kč s DPH na základě faktur (daňových dokladů) uchazeče.

4.2.3. Uchazeč je oprávněn vystavit samostatné faktury za předané dílčí plnění podle čl. 2.1. písmeno a) až c), a to vždy nejdříve v den protokolárního předání a převzetí dokončených dokumentů Zadavatelem. Výše fakturované částky bude odpovídat výši ceny uvedené v nabídce uchazeče.

4.2.4. Splatnost faktury (daňového dokladu) nesmí být kratší než 21 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu Zadavateli.

4.2.5. Faktura uchazeče musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 13a obchodního zákoníku. Přílohou faktury bude vždy akceptační protokol podepsaný zadavatelem, jinak faktura nezakládá jeho povinnost platit. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět uchazeči k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.

Shora uvedené podmínky (včetně úroku z prodlení dle nař. Vlády č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroků z prodlení a poplatku z prodlení podle občanského práva, ve znění pozdějších předpisů, a případné jiné sankce) a sankce musí být uvedeny v návrhu smlouvy. Uchazeč je oprávněn nabídnout výhodnější platební podmínky a sankce ve prospěch Zadavatele.

4.3. Dodržování právních předpisů

Uchazeč je povinen při poskytování služeb zadavateli dodržovat a splňovat požadavky všech platných a účinných právních předpisů a norem, které se vztahují k předmětu plnění zakázky, a to zejména:

- Zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, v platném znění,
- Zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění,
- Zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění,
- Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, a o změně některých dalších zákonů, v platném znění.

Uchazeč se dále zavazuje dodržovat požadavky veškerých dalších třeba i v budoucnu přijatých právních předpisů či norem týkajících se projektu č. 247 – „Vybudování komunikační infrastruktury justice jako součást jednotné komunikační struktury veřejné správy“.

5. Variantní řešení nabídky

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

6. Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za provedení veřejné zakázky v souladu s touto výzvou absolutní částkou v českých korunách, v členění cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), sazba DPH, vyčíslená DPH a nabídková cena včetně DPH, jako nejvýše přípustnou, v rozsahu specifikace této výzvy.

Nabídková cena bude stanovena pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky a nesmí překročit limit **1.200.000,- Kč bez DPH**.

Celková nabídková cena bude uchazečem uvedena ve struktuře následující tabulky:

Plnění	Cena v Kč bez DPH	Výše DPH v Kč	Cena v Kč vč. DPH
Technický projekt podle čl. 2.1. výzvy			
Celková nabídková cena			

Celkovou výši nabídkové ceny, včetně ocenění dílčích plnění, je uchazeč současně povinen uvést do návrhu smlouvy.

7. Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

8. Požadavky na jednotné zpracování nabídky

Nabídku podá uchazeč pouze písemně, v 1 originále s 1 kopií a v elektronické podobě na nosiči, a to v souladu s podmínkami uvedenými v této výzvě. Nabídka včetně veškerých dokumentů bude zpracována v českém jazyce.

Jednotlivé přílohy nabídky budou přehledně označeny boční popiskou či rozdělovníkem. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna na bílém papíře, jednotlivé strany včetně příloh budou očíslovány, svázaný nebo sešity a celá nabídka bude zabezpečena proti neoprávněnému nakládání s jednotlivými listy. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by Zadavatele mohly uvést v omyl. Posledním listem nabídky bude prohlášení uchazeče, které stanoví celkový počet listů v nabídce.

Uchazeč je povinen předložit nabídku v následujícím členění do samostatných příloh takto:

Příloha č. 1

- a) vyplněný Krycí list nabídky (Příloha č. 2);
- b) obsah nabídky – každý list nabídky bude očíslován a v obsahu bude popsána nejen posloupnost dokumentů, ale i jejich umístění pomocí čísel stran;
- c) doklady o prokázání kvalifikačních předpokladů;
- d) prohlášení uchazeče dle § 68 odst. 2 ZVZ z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty;
- e) dokument „Veřejná část nabídky“, tento dokument bude obsahovat stručné shrnutí nabídky v rozsahu maximálně 2 normostrany A4;
- f) výslovné prohlášení uchazeče, že souhlasí se případným uveřejněním dokumentů Krycí list nabídky a *Veřejná část nabídky* po ukončení zadávacího řízení na <http://portal.justice.cz>;
- g) ostatní doklady a prohlášení.

Příloha č. 2

- a) celková rekapitulace ceny;
- b) prohlášení uchazeče, které bude obsahovat tento text:
 - nabídková cena uvedená uchazečem je cena nejvýše přípustná,
 - nabídková cena obsahuje veškeré náklady uchazeče nezbytné k realizaci veřejné zakázky.

Příloha č. 3

návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky opatřený podpisem a otiskem razítka uchazeče, včetně elektronického vyhotovení.

9. Lhůta pro podání nabídek

Nabídka v českém jazyce musí být doručena na adresu Zadavatele do konce lhůty pro podání nabídek, tj. **do 30.12. 2009 do 8:45 hodin**.

10. Zadávací lhůta

Lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán je Zadavatelem stanovena **do 31.3.2010**.

11. Lhůta, místo pro podání nabídek a doba, v níž lze nabídky podávat osobně

Nabídky mohou uchazeči doručit osobně do podatelny, která se nachází v sídle Zadavatele, a to v pracovních dnech od 08:00 do 16:00 hod. a do dne **30. 12. 2009 do 8:45 hodin**, a to v řádně uzavřené obálce, označené nápisem

**Veřejná zakázka
“Zpracování technického projektu pro modernizaci sítě WAN”
- NEOTEVÍRAT“**

a opatřené na uzavření razítkem a podpisem uchazeče. Na obálce dále musí být uvedena adresa na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 ZVZ.

Nabídky je též možné zaslat doporučeným dopisem označeným výše uvedeným způsobem do sídla Zadavatele. Takto doručovaná obálka s nabídkou bude vložena do vnější doručovací obálky, která bude označena jako běžná poštovní zásilka. Nabídka musí být doručena Zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídek. Nabídky doručené po uplynutí této lhůty budou zaslány neotevřené zpět uchazečům.

12. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno podle hodnotícího kritéria - **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Hodnocení provedou zástupci Zadavatele.

V případě rovnosti výsledků hodnocení nabídek přistoupí Zadavatel k losování za účasti dotčených zástupců uchazečů, kteří budou vyzváni k účasti při losování. Nepřítomnost uchazeče na losování není důvodem k jeho zrušení či nekonání. Los určí pořadí nabídek, jejichž hodnocení bylo shodné, a tudíž bez určení pořadí. Při shodě nabídek umístěných v pořadí, kde nebude připadat v úvahu podpis smlouvy, se los nepoužije.

13. Požadavky na prokázání kvalifikace

13.1. Základní kvalifikační předpoklady

Splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 ZVZ prokáže uchazeč čestným prohlášením.

13.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením dokladů dle ustanovení § 54 písm. a) a b) ZVZ.

13.3. Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst 2 písm. a) ZVZ prokáže uchazeč předložením následujících dokumentů:

- Seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních pěti (5) letech (ke konci lhůty pro podání nabídek) s uvedením jejich rozsahu a doby poskytování. Za významné služby se pro účely splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dodavatelem považují služby zahrnující zpracování alespoň 5 technických projektů WAN obdobného charakteru, kdy celková velikost těchto projektů dosahuje v součtu částky minimálně 5.000.000,- Kč bez DPH.

Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst 2 písm. e) ZVZ prokáže uchazeč předložením následujících dokumentů:

- Seznam pracovníků, kteří se budou podílet na plnění této veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance uchazeče nebo osoby v jiném vztahu k uchazeči. Zadavatel požaduje předložení organizační struktury minimálně tříčlenného realizačního týmu zamýšleného uchazečem k plnění veřejné zakázky a soubor profesních životopisů všech pracovníků, kteří jsou uváděni jako členové tohoto realizačního týmu. Každý z profesních životopisů musí obsahovat minimálně tyto údaje:

- jméno a příjmení,
- přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky,
- dosažené vzdělání,
- zakázky obdobné svým předmětem, realizované členem týmu uchazeče v posledních třech letech.

Alespoň jeden z těchto profesních životopisů musí obsahovat dosažení certifikace ITIL Foundation a CISA.

Tento požadavek prokáže uchazeč předložením seznamu specialistů s uvedením požadovaných údajů. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně vyžádat kopie dokladů o kvalifikaci uvedených specialistů.

Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatelů

Uchazeč může prokázat splnění kvalifikačních předpokladů prostřednictvím subdodavatelů. Avšak uchazeč i každý ze zamýšlených subdodavatelů musejí splnit základní kvalifikační předpoklady a profesní kvalifikační předpoklady každý samostatně.

Pravost a stáří dokladů jsou stanoveny v § 57 ZVZ. Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace budou předloženy v originále či úředně ověřené kopii. Vypis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

14. Práva Zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Odmítnout všechny předložené nabídky
- na změnu nebo úpravu podmínek stanovených výzvou
- vyžádat si od uchazeče písemné doplnění nabídky a ověřit si informace uvedené uchazečem v nabídce,
- požadovat při jednání s vybraným uchazečem o uzavření smlouvy provedení úprav ve smlouvě oproti návrhu smlouvy, který vybraný uchazeč předložil ve své nabídce,

příčemž takto provedené úpravy nesmějí svým obsahem být v jakémkoliv rozporu s podmínkami stanovenými ve výzvě,

- v zájmu zajištění transparentnosti zadávacího řízení, uveřejnit z nabídek uchazečů dokument Krycí list nabídky a *Veřejná část nabídky* po ukončení zadávacího řízení na <http://portal.justice.cz>,
- zrušit zadávací řízení bez udání důvodu.

NABÍDKA = NÁVRH SMLOUVY I VEŠKERÉ OSTATNÍ DOKUMENTY A PROHLÁŠENÍ OBSAŽENÉ V NABÍDCE (S VÝJIMKOU ORIGINÁLŮ ČI ÚŘEDNĚ OVĚŘENÝCH KOPIÍ DOKLADŮ) MUSÍ BÝT PODEPSÁNY OSOBOU OPRAVNĚNOU JEDNAT JMÉNEM ČI ZA UCHAZEČE (v takovém případě doloží uchazeč v nabídce originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu).

.....
Za zadavatele

Přílohy:

1. Požadovaná struktura a obsah jednotlivých kapitol Technického projektu
2. Krycí list nabídky

Požadovaná struktura a obsah jednotlivých kapitol Technického projektu

1. Titulní stránka a úvod

Identifikace dokumentu (jedná o technický projekt), název projektu, identifikace zadavatele a zpracovatele (pokud se nejedná o stejné osoby), kontaktní údaje, případně seznam příloh.

2. Technický popis principů a současného technického řešení sítě MSpWAN

Rozbor principů a mechanismů, jak je síť MSpWAN aktuálně koncipovaná, provozovaná a servisovaná. Budou zohledněny bezpečnostní aspekty, požadavky uživatelů na dostupnost sítě a na ní provozovaných aplikací, stejně jako flexibilita při zapracování rozvojových požadavků.

Technický popis jednotlivých klíčových oblastí MSpWAN:

- síťový perimetr a centrála sítě MSpWAN
- fyzické propojení s využitím KIVS (Komunikační infrastruktura veřejné správy) včetně CMS (Centrální místo služeb)
- realizace místních sítí na konkrétních složkách resortu (LAN, MAN)
- bezpečnostní aspekty v rámci MSpWAN (důvěryhodnost transportní vrstvy, monitoring, pravidla komunikace mezi jednotlivými složkami atd.)
- dostupnost a optimalizace aplikací
- mechanismy správy a servisu

3. Identifikace klíčových požadavků na rozvoj sítě MSpWAN

Identifikace připravovaných projektů eJustice a dalších požadovaných funkcí na justiční síť (např. hlasové služby) a jejich promítnutí do požadavků na síť MSpWAN nové generace.

4. Návrh technického řešení pro novou generaci sítě MSpWAN

Technická analýza požadavků a návrh změn v principech sítě MSpWAN včetně rozpracování jejich technického řešení nejen pro síť MSpWAN, ale také pro vybraná typová připojení v resortu (samostatná složka, více složek různého typu v jedné lokalitě, metropolitní síť všech složek ve městě, Ministerstvo spravedlnosti).

Při zpracování zůstane zachována struktura jednotlivých oblastí podle kapitoly 2, důraz je třeba klást na definici důsledného rozdělení provozní zodpovědnosti mezi MSpWAN, jednotlivé složky a případné třetí strany.

5. Návrh realizačního postupu pro dosažení cílového stavu navrhovaného technického řešení nové generace

Rozpracování jednotlivých technických změn do konkrétních etap realizace, které budou zohledňovat faktické návaznosti na projekty eJustice, technologická a implementační omezení, kapacitní možnosti a další vyžadované součinnosti ze strany zadavatele.

Součástí této kapitoly je i vytvoření časového harmonogramu realizace a odhadu potřebných kapacit na straně dodavatelů i zadavatele.

6. Odhad nákladů na projekt

Odhad ceny jednotlivých etap realizace projektu při respektování navrženého harmonogramu realizace.

7. Definice servisního modelu pro zajištění dlouhodobého rutinního provozu MSpWAN

Návrh provozních etalonů pro ustavení žádoucího stavu provozu sítě, specifikace mechanismů pro jejich měření a vyhodnocování a nastavení procesů pro řešení incidentů, změn a požadavků na rozvoj sítě.

Na základě navržených servisních mechanismů definovat způsob jejich implementace včetně hrubého odhadu provozních nákladů.

8. Cílové metriky projektu

Přehledným způsobem definovat hlavní technické parametry projektu, jejichž dosažení je nezbytné pro úspěšnou implementaci toho technického projektu a pro úspěšný provoz sítě MSpWAN.

Příloha č. 2

KRYCÍ LIST NABÍDKY

Název uchazeče (obchodní firma nebo název)	
Adresa uchazeče (celá adresa včetně PSČ)	
Právní forma	
IČ	
DIČ	
Zástupce uchazeče	
Kontakt na zástupce uchazeče (tel., mail)	

Jednotné zpracování ceny:

	Cena bez DPH	DPH	Cena vč. DPH
Celková nabídková cena			

.....
Datum zpracování nabídky

.....
Razítko a podpis