



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Implementace opatření age managementu ve společnosti Institut průmyslového managementu, spol. s r.o.
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	Služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	7. 2. 2019
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/17_079/0009556
Název projektu	Implementace opatření age managementu ve společnosti Institut průmyslového managementu, spol. s r.o.
Název / obchodní firma zadavatele	Institut průmyslového managementu, spol. s r.o.
Sídlo zadavatele	Samaritská 199/16, 301 00 Plzeň
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Petr Sunek, jednatel sunek@ipm-plzen.cz +420 736 612 171
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	48365700 / CZ48365700
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Bc. Linda Vrabcová vrabcova@ipm-plzen.cz +420 776 794 116
Lhůta pro podání nabídek	19. 2. 2019, 10:00 hod
Místo pro podání nabídek	Institut průmyslového managementu, spol. s r.o., Samaritská 199/16, 301 00 Plzeň Osobní podání nabídky je možné v pracovních dnech v době 8:00 – 16:00 hod.
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
<p>Jedná se o veřejnou zakázku na služby, která je zadávána dle Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost a nejedná se tedy o veřejnou zakázku realizovanou dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a to i přesto, že ve výzvě k podání nabídek nebo jejích přílohách může být uveden odkaz na relevantní ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Projekt Zadavatele jakož i tato veřejná zakázka, která je jeho součástí, je spolufinancována ze zdrojů Evropské unie.</p> <p>Výzva k podání nabídek (vč. jejích příloh) je pro Dodavatele ucházejícího se o veřejnou zakázku závazná. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.</p> <p>Veřejná zakázka je rozdělena do 2 samostatných částí. Dodavatel je oprávněn podat nabídku na jednu či obě části. Nabídky budou posuzovány a hodnoceny samostatně, na každou část je tedy nutné podat samostatnou nabídku.</p> <p>Podmínky a požadavky uvedené v této výzvě k podání nabídek platí vždy stejně pro všechny části veřejné zakázky, není-li výslovně stanoveno jinak.</p>	



Specifikace předmětu plnění:

Hlavním cílem projektu je efektivně aplikovat principy Age managementu ve společnosti zadavatele. V návaznosti na hlavní cíl byly definovány následující dílčí cíle:

- Zlepšení komunikace a spolupráce mezi generacemi pracovníků ve společnosti.
- Posílení schopnosti řízení a sebeřízení pracovníků managementu.
- Posílení schopnosti sebeřízení pracovníků.
- Zavedení funkčního procesu HR.
- Zavedení efektivního motivačního systému

Cíle jsou vzájemně provázané, stejně jako jednotlivé aktivity, které na sebe logicky navazují. Do projektu zadavatele je zapojeno celkem 15 zaměstnanců společnosti (řadoví pracovníci, střední management, vyšší management).

Tato veřejná zakázka je rozdělena do 2 samostatných částí:

- Dílčí část 1: Kurzy a školení
- Dílčí část 2: Poradenství a konzultace

Podrobná specifikace jednotlivých částí veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 5, která je nedílnou součástí této výzvy.

a) Dílčí část 1: Kurzy a školení:

Všechny klíčové aktivity z dílčí části 1 budou probíhat formou prezenčních uzavřených kurzů v prostorech zadavatele v Plzni. Součástí nabídkové ceny Účastníka budou veškeré náklady spojené se zajištěním předmětu plnění, zejména lektor (odměna, cestovné, stravné a ubytování), školicí pomůcky, materiály pro účastníky kurzů, občerstvení, příp. školicí místnost apod.

Pro každý kurz připraví Dodavatel výukové a podpůrné materiály, které poskytne každému účastníkovi kurzu. Po úspěšném ukončení kurzu obdrží každý účastník osvědčení / potvrzení o jeho absolvování. Součástí plnění Dodavatele je rovněž dodání dokumentace související s realizací vzdělávacích kurzů, a to prezenčních listin, záznamů o školení a osvědčení / potvrzení o absolvování kurzů pro jednotlivé účastníky.

b) Dílčí část 2: Poradenství a konzultace:

Individuální koučink, workshopy, dotazníkové šetření a analýza potenciálu společnosti z dílčí části 2 budou probíhat v prostorech zadavatele v Plzni. Zpracování dokumentů bude probíhat distančně, a to v prostorech dodavatele. Součástí nabídkové ceny Účastníka budou veškeré náklady spojené se zajištěním předmětu plnění.

Pro individuální koučink a workshopy připraví Dodavatel prezenční listiny a podpůrné materiály, které poskytne každému účastníkovi aktivity. Součástí plnění Dodavatele je rovněž dodání dokumentace související s realizací aktivit.

Předpokládaný harmonogram aktivit pro jednotlivé části veřejné zakázky, uvedený v příloze č. 5, může být před podpisem smlouvy s vybraným Dodavatelem/vybranými Dodavateli upraven s ohledem na aktuální potřeby Zadavatele a stav projektu. Konkrétní termíny kurzů budou dohodnuty a schváleny oběma smluvními stranami vždy ve lhůtě max. 2 týdnů před požadovaným termínem školení. Výukové hodiny uvedené v příloze č. 5 jsou myšleny v délce 60 minut. Školicí den je myšlen v délce 8 hodin školení bez přestávek. Přestávky navrhne Dodavatel nad rámec výše uvedeného rozsahu, a to v minimálním počtu 2 přestávek (vč. přestávky na oběd). Počty hodin výuky uvedené u jednotlivých kurzů v příloze č. 5 musí být Dodavatelem striktně dodrženy.

Pro plnění předmětu této veřejné zakázky (i jejích částí) musí mít vybraný Dodavatel/vybraní Dodavatelé k dispozici dostatečný počet kvalifikovaných a specializovaných osob. Dodavatel je povinen vždy zajistit, aby činnost vyžadující určitou kvalifikaci či specializaci byla vykonávána vždy takovými fyzickými osobami, které tuto specializaci či kvalifikaci požadovanou Zadavatelem splňují. Zadavatel je oprávněn si danou skutečnost na místě ověřit a Dodavatel je povinen v takovém případě poskytnout součinnost.

Součástí plnění Dodavatele budou veškeré dodávky a činnosti, které nejsou v této výzvě k podání nabídek detailně specifikovány, ale které jsou nutné pro zhotovení díla a jeho funkci.



Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	<p>Celková předpokládaná hodnota zakázky činí 484.000,- Kč s následujícím rozdělením:</p> <ul style="list-style-type: none">• Dílčí část 1: Kurzy a školení<ul style="list-style-type: none">○ 98.000,- Kč• Dílčí část 2: Poradenství a konzultace<ul style="list-style-type: none">○ 386.000,- Kč <p>Všechny předpokládané ceny jsou uvedeny bez DPH. Překročení jakékoliv z uvedených předpokládaných hodnot bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek a povede k vyřazení nabídky.</p>
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	<p>Předpokládané období plnění: březen – červen 2019. Předpokládaný harmonogram plnění je uveden v Příloze č. 4 této výzvy. Konkrétní termíny kurzů budou dohodnuty a schváleny oběma smluvními stranami vždy ve lhůtě max. 2 týdnů před požadovaným termínem školení.</p>
Místo dodání / převzetí plnění	<p>Institut průmyslového managementu, spol. s r.o., Samaritská 199/16, 301 00 Plzeň či jiné místo po vzájemné dohodě s vybraným Dodavatelem / vybranými Dodavateli</p>
Pravidla pro hodnocení nabídek , která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	
<p>Základním kritériem hodnocení nabídky je u obou částí VZ ekonomická výhodnost nabídky, která bude posuzována dle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.</p> <p>Dodavatel nabídne vyšší ceny za celý předmět plnění v Kč bez DPH. Zadavatel uvádí, že v rámci hodnocení tohoto kritéria hodnocení je pro něj nejuvhodnější nejnižší nabídková cena za celý předmět plnění dané části veřejné zakázky. Celkové hodnocení provede komise tak, že jednotlivé nabídkové ceny v Kč bez DPH seřadí od nejnižší po nejvyšší. <u>Nejuvhodnější nabídka bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.</u></p>	
Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele	
1) Základní způsobilost	
<p>Účastník prokáže splnění základní způsobilosti:</p> <ul style="list-style-type: none">• doložením originálu čestného prohlášení Účastníka o tom, že nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to v České republice;• doložením originálu čestného prohlášení Účastníka o tom, že nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to v České republice;• doložením originálu čestného prohlášení Účastníka o tom, že nebyl pravomocně odsouzen a že není v likvidaci. <p>Účastník použije vzor Čestného prohlášení, který je přílohou č. 2 této výzvy. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za Dodavatele. Pokud za Dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.</p>	
2) Profesní způsobilost	
<p>Účastník prokáže splnění profesní způsobilosti:</p> <ul style="list-style-type: none">• doložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiného dokladu o právní subjektivitě dle příslušné právní formy Účastníka,• doložením dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské	



oprávnění či licenci.

Předloží-li Dodavatel výpis ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní a profesní způsobilosti. Obdobně předloží-li Dodavatel certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných Dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát, v rozsahu v něm uvedených údajů, prokázání splnění kvalifikace Dodavatelem.

Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů Účastníka nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů. Zadavatel požaduje předložení všech dokladů v prosté kopii.

3) Technická kvalifikace

Účastník prokáže splnění technické kvalifikace pro každou část zakázky, ke které podává nabídku, předložením seznamu **alespoň 1 významné služby** poskytnuté Dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí.

Za významnou službu Zadavatel považuje službu stejného nebo obdobného předmětu plnění,

- pro dílčí část 1: zahrnující vzdělávací kurz z oblasti age managementu nebo HR (Human Resources),
- pro dílčí část 2: zahrnující vypracování dokumentace k age managementu nebo HR (Human Resources).

Dodavatel předloží seznam významných služeb, který bude mít formu čestného prohlášení (vzor uveden v příloze č. 3), a ve kterém pro každou z významných služeb uvede alespoň:

- a) identifikaci objednatele,
- b) název a popis předmětu významné služby,
- c) celkový rozsah plnění (ve finančním vyjádření v Kč),
- d) dobu poskytování služby.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

- 1) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- 2) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- 3) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení od osoby výše uvedené získat z důvodů spočívajících na její straně.

Z předložených dokumentů musí vyplývat skutečnosti uvedené v seznamu významných služeb, tj. doba realizace, předmět služby a hodnota služby a dále že služby byly poskytnuty řádně, včas a bez jakýchkoliv připomínek.

Předložení všech dokladů o kvalifikaci postačuje v prosté kopii.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Závazné požadavky Zadavatele:

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této výzvy a v přílohách výzvy vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky je Účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v této výzvě a v jejich přílohách či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění výzvy s následkem vyloučení Účastníka z další účasti ve výběrovém řízení.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný Dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci (analogicky s § 107 odst. 4 zákona). Dodavatel, který nepodal nabídku ve výběrovém řízení, však může být Poddodavatelem více Dodavatelů v tomtéž výběrovém řízení.



Zadavatel vyloučí Účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými Dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný Účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci (analogicky s § 107 odst. 5 zákona).

Poddodavatelé:

V případě, že bude část zakázky plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje Zadavatel, aby Účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více Poddodavatelům, a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého takového Poddodavatele.

Účastník tuto podmínku Zadavatele splní formou uvedení požadovaných údajů v Krycím listu nabídky, jehož závazný vzor tvoří přílohu č. 1 této výzvy. Tím není dotčena výlučná odpovědnost Účastníka za poskytování řádného plnění.

Účastník výběrového řízení dále předloží ke každému Poddodavateli výpis z obchodního rejstříku nebo jiný doklad o právní subjektivitě dle příslušné právní formy Účastníka, který nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů. Zadavatel požaduje předložení dokladu v prosté kopii.

V případě, že Účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky Poddodavateli či Poddodavatelům, předloží ve své nabídce Čestné prohlášení o nevyužití Poddodavatele podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za Účastníka.

Obchodní a smluvní podmínky:

Přílohou této výzvy je vzorová podoba smlouvy pro každou část zakázky, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem výběrového řízení a je pro Účastníka závazná. Účastník doplní ve smlouvě pouze a vždy ta ustanovení, která jsou doplněna o komentář „**doplň Účastník**“ podbarvený žlutou barvou. Komentář po doplnění svých údajů Účastník vymaže. Zadavatel nepřipouští upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy.

Součástí nabídky musí být návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem, či za Dodavatele. Pokud za Dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.

Bližší specifikace obchodních a platebních podmínek viz návrh smlouvy v Příloze č. 4 této výzvy.

Struktura nabídky:



- Krycí list s identifikačními údaji Dodavatele a případných Poddodavatelů, a uvedením nabídkové ceny za plnění dané části veřejné zakázky v členění bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH v Kč (Příloha č. 1 této výzvy).
- Doklady k prokázání kvalifikace Dodavatele.
- Doklady požadované ve vztahu k Poddodavatelům (je-li relevantní).
- Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Účastníka. (Příloha č. 4 této výzvy).
- Ostatní (zde Účastník uvede informace související s plněním veřejné zakázky, na které nebyl prostor v předchozích kapitolách a které považuje za nezbytné).



<p>Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny</p>	<p>Účastník stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní realizaci zakázky v souladu s touto výzvou. Nabídková cena bude uvedena absolutní částkou v českých korunách bez DPH, vypočtenou výší DPH a celkovou cenou včetně DPH.</p> <p>Celkovou nabídkovou cenou se rozumí součet cen za realizaci všech klíčových aktivit zařazených do dané části veřejné zakázky (viz příloha č. 5 této výzvy).</p> <p>Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky. Součástí nabídkové ceny Účastníka budou veškeré náklady spojené se zajištěním předmětu plnění.</p> <p>Nabídková cena Účastníka je konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat. Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.</p> <p>Účastník je povinen uvést svou nabídkovou cenu v Krycím listu (Příloha č. 1 této výzvy) a návrhu smlouvy pro danou část veřejné zakázky (Příloha č. 4 výzvy).</p>
<p>Požadavek na písemnou formu nabídky</p>	<p>Nabídka bude podána v počtu 1 ks označeném jako „Originál“, v českém nebo slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje). Bude-li nabídka zpracována v jiném než v českém či slovenském jazyce, bude k nabídce připojen její úředně ověřený překlad do českého jazyka.</p> <p>Nabídka bude řádně čitelná, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, budou očíslovány vzestupnou řadou.</p> <p>Nabídka musí být Zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky „Implementace opatření age managementu ve společnosti Institut průmyslového managementu, spol. s r.o.“ a odpovídající částí veřejné zakázky, nápisem „Neotevírat“ a kontaktní adresou Účastníka, na níž bude možné zaslat vyznění v případě, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.</p> <p>Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Veškeré součásti nabídky (vč. podepsaného návrhu smlouvy) musí být poskytnuty v jedné obálce (podává-li Účastník nabídky k více částem veřejné zakázky, podá je v samostatných obálcích).</p> <p>Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis Účastníka, musí být podepsány statutárním zástupcem Účastníka oprávněným jednat za Účastníka dle obchodního rejstříku či obdobné evidence nebo osobou oprávněnou jednat za Účastníka. Pokud bude Účastníka zastupovat zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.</p>
<p>Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele</p>	<p>Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu. Účastník tuto podmínku Zadavatele splní formou uvedení požadovaných</p>



	údajů v Krycím listu nabídky, jehož závazný vzor tvoří přílohu č. 1 této výzvy.
Požadavek na jednu nabídku	<p>Dodavatel je oprávněn podat nabídku na jednu či obě dílčí části veřejné zakázky. Nabídky budou posuzovány a hodnoceny samostatně, na každou část je tedy nutné podat samostatnou nabídku.</p> <p>Každý Dodavatel může podat k dílčí části VZ, o níž se uchází, pouze jednu nabídku.</p>
Vysvětlení zadávacích podmínek	
<p>Dodavatel je oprávněn po Zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz) zakázky. Písemná žádost musí být Zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti dle předchozího věty. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet uvedenou lhůtu.</p> <p>Zadavatel může poskytnout Účastníkům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Vysvětlení zadávacích podmínek (včetně přesného anonymizovaného znění dotazu, na který Zadavatel reaguje) anebo dodatečné informace Zadavatel zveřejní na portálu www.esfcr.cz.</p>	
Další požadavky na zpracování nabídky	
<p>Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou soutěží o nejvhodnější nabídku ani veřejným příslibem.</p> <p>Vybraný Dodavatel si musí být vědom, že je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Uvedená povinnost se vztahuje i na všechny Poddodavatele, pomocí kterých bude vybraný Dodavatel plnit určitou část zakázky, nebo který poskytne vybranému Dodavateli k plnění zakázky určité věci či práva a bude obsahem smlouvy uzavřené s vybraným Dodavatelem.</p> <p>Veškerá komunikace mezi Zadavatelem a Účastníky výběrového řízení bude probíhat pouze a jedině písemnou formou (vč. komunikace e-mailem) prostřednictvím kontaktní osoby pro výběrové řízení, a to pouze v českém nebo slovenském jazyce.</p> <p>Náklady účasti ve výběrovém řízení nese Účastník. Předložením nabídky v tomto výběrovém řízení berou účastníci bez výhrad na vědomí, že v případě zrušení výběrového řízení, či neuzavření smlouvy s vybraným Dodavatelem, nevzniká žádnému z Účastníků nárok na náhradu škody ani úhradu jakýchkoliv nákladů souvisejících s účastí Účastníků v tomto výběrovém řízení a ustanovení § 1729 občanského zákoníku se tak, v souladu s ustanovením § 1 odst. 2 občanského zákoníku, na toto výběrové řízení neaplikuje.</p> <p>Zadavatel si vyhrazuje právo odsouhlasit případnou změnu Poddodavatelů uvedených v nabídce.</p>	
Zadávací řízení se řídí	Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 9), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
Dodavatelé budou vyznamováni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.	

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	V Plzni dne 1. 2. 2019   INSTITUT PRŮMYSLového MANAGEMENTU, spol. s r.o. Samaritjská 16, 301 00 Plzeň IČ: 46369700, DIČ: CZ46369700
---	---

(1)

www.ipm-plzen.cz www.eisod.com



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

- Příloha č. 1 Krycí list
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení - základní způsobilost
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení - technická kvalifikace
- Příloha č. 4a Závazný návrh Smlouvy (část 1)
- Příloha č. 4b Závazný návrh Smlouvy (část 2)
- Příloha č. 5 Detailní vymezení předmětu zakázky