



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Výzva k podání nabídek a textová část zadávací dokumentace

„VIZE MĚSTA 2020+“

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („zákon“) zadávanou mimo režim zadávacího řízení dle ustanovení § 31 zákona a v souladu s ustanoveními Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ („Metodika OPZ“), verze 9 s účinností od 1. 11. 2018.

Zadavatel statutární město Havířov tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky.

OBSAH

1.	Základní informace o veřejné zakázce.....	3
2.	Informace o lhůtách a místu podání nabídek.....	3
3.	Kontaktní osoba zadávacího řízení	3
4.	Předmět veřejné zakázky.....	4
4.1.	Předmět veřejné zakázky	4
4.2.	Místo plnění	5
4.3.	Doba plnění.....	5
5.	Předpokládaná hodnota	5
5.1.	Předpokládaná hodnota	5
6.	Prokázání splnění kvalifikace	5
6.1.	Základní způsobilost.....	5
6.2.	Profesní způsobilost.....	6
6.3.	Technická kvalifikace.....	6
7.	Obchodní a platební podmínky	7
8.	Zpracování nabídkové ceny	8
9.	Hodnoticí kritéria.....	8
10.	Další požadavky zadavatele	8
10.1.	Další požadavky zadavatele.....	8
10.2.	Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy	9
10.3.	Seznam poddodavatelů	9
11.	Požadavky na zpracování nabídky	9
11.1.	Obecné požadavky	9
11.2.	Struktura nabídky	10
12.	Lhůty, otevírání nabídek	10
13.	Další informace a výhrady	10
14.	Poskytnutí zadávací dokumentace	11

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Vize města 2020+
Evidenční značka zadavatele	VZ/584/KP/18
Název projektu:	Zpracování strategických dokumentů SMH
Registrační číslo projektu:	CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007365
Druh veřejné zakázky:	služby
Režim veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Název zadavatele:	statutární město Havířov
Adresa zadavatele:	Svornosti 86/2, 736 01 Havířov
IČO/DIČ zadavatele:	00297488/CZ00297488
Právní forma zadavatele:	801 - Obec
Zastoupen:	Bc. Josef Bělíca, primátor
Adresa profilu zadavatele:	https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00297488

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Místo pro podání nabídek:	statutární město Havířov, Svornosti 86/2, 736 01 Havířov
Zahájení zadávacího řízení:	8. 2. 2019
Lhůta pro podání nabídek:	25. 2. 2019 v 9:00
Další informace lze získat:	U kontaktní osoby výběrového řízení

3. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Smluvní zástupce zadavatele:	PMA tender s.r.o.
Kontaktní adresa:	Lipová 906/1, 602 00 Brno
IČO/DIČ:	035 84 607 / CZ03584607
Kontaktní osoba:	JUDr. Michal Šilhánek
Telefon:	+420 602 162 198
E-mail:	m.silhanek@pmadvisory.cz

Smluvní zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace v rozsahu stanoveném zadavatelem. Veškerá komunikace účastníka směřující k zadavateli, vyjma podání nabídek, bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadávacího řízení.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1.1. Cílem výběrového řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem je provedení služeb dle požadavků zadavatele.

4.1.2. Popis předmětu plnění:

Cílem předmětu veřejné zakázky je zpracování "Vize města 2020+" jako aktualizace platného stávajícího strategického dokumentu Strategie udržitelného rozvoje města Havířov 2012 - 2020, který má platnost do roku 2020 a byl vytvořen v rámci výzvy č. 53 OP LZZ v roce 2012.

Základním principem zpracování Vize města 2020+ bude návaznost na strategii Průmysl 4.0 a digitalizace strategických nástrojů řízení a implementace postupů a nástrojů SMART CITY. Důraz bude kladen na provázanost s ostatními programovými a strategickými dokumenty města a územně plánovací dokumentací.

Strategický dokument bude rovněž zpracován se zohledněním principů vyváženosti v rámci udržitelného rozvoje území.

Realizace veřejné zakázky bude probíhat v následujících krocích:

1. ZPRACOVÁNÍ VSTUPNÍ ANALÝZY

- analýza stávajícího stavu organizace a její interní dokumentace,
- dostupných statistických a jiných dat (BIG DATA, OPEN DATA) v otevřených i interních zdrojích, jejich formy a využitelnost v praxi MMH,
- úrovně současného stavu "smart přístupů" v rámci města,
- úrovně digitalizace a přístupu k rychlému internetu ve městě,
- zhodnocení nejlepší praxe v oblasti konceptu SMART CITY v rámci ČR s městy obdobné velikosti a partnerských měst MMH,
- zajištění koordinace priorit s občany města a dalších stakeholderů – zmapování názorů veřejnosti na jejich potřeby a návrhy, jaká je jejich Vize města s ohledem na specifika města Havířova,
- zajištění workshopu s odbornou veřejností ke stanovení Vize a strategických cílů.

2. ZPRACOVÁNÍ NÁVRHOVÉ ČÁSTI

- jeho součástí bude vyhodnocení získaných podkladů, identifikace a výběr klíčových oblastí a priorit, návrh systému sběru, zpracování otevřených dat, včetně jejich transformace do indexů a jejich předávání - zpřístupňování konečným uživatelům (vedení města, občanům, podnikatelům). Součástí této části budou zpracovány celkové SWOT analýzy po jednotlivých sledovaných oblastech.

- v této části budou definovány komplexní parametry kvality života občanů města (komplexní index a dílčí „podindexy“ v jednotlivých oblastech života), které umožní dlouhodobě a systematicky sledovat stav a vývoj kvality života a provádět benchmarking v rámci města a dalšími městy ve srovnatelné bázi.

3. ZPRACOVÁNÍ IMPLEMENTAČNÍ ČÁSTI

- rozpracování návrhové části Vize města do akčního plánu s podrobností nezbytnou na implementační úrovni: podrobné úkoly, konkrétní (SMART) cíle v jednotlivých oblastech, etapizace a monitoring,

- tato část bude zahrnovat i digitalizaci klíčových indexů Vize města, které budou mít občané i vedení města online k dispozici.

Promítnutí Vize města 2020+ do mapového podkladu, který bude zobrazovat strategické projekty, zobrazitelné klíčové priority a záměry v jednotlivých oblastech.

Pro účely implementace budou použity formáty dat – text (.docx), grafy, názorné tabulky, obrázky (.jpg, pdf) a mapy ve formátu GIS mapy, exportované rovněž do pdf.

Vize města 2020+ bude mít platnost do roku 2028.

4.2. MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.2.1. Moravskoslezský kraj – kód NUTS CZ080
- 4.2.2. statutární město Havířov – kód ZÚJ 555088

4.3. DOBA PLNĚNÍ

- 4.3.1. Zahájení: ihned po podpisu smlouvy a zveřejněním v registru smluv
- 4.3.2. Dokončení celého díla: dle termínů uvedených ve smlouvě

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

5.1. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

- 5.1.1. Předpokládaná hodnota činí 1 149 500 Kč vč. DPH

6. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

6.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

- 6.1.1. Způsobilým analogicky podle § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který
 - a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.1.2. Splnění tohoto požadavku doloží účastník čestným prohlášením.

6.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

- 6.2.1. Splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 6.2.2. Splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá, tedy: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.
- 6.2.3. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů. Zadavatel akceptuje předložení v prosté kopii.

6.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

- 6.3.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle ustanovení analogicky § 79 odst. 2 písm. b) zákona.
- 6.3.2. Splnění technické kvalifikace analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu služeb poskytnutých za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Požadovaná minimální úroveň:

1. poskytnutí nejméně 5 služeb, přičemž předmětem každé bylo zpracování rozvojového/koncepčního dokumentu, z nichž

- a) nejméně dvě služby musely být na zpracování rozvojového/koncepčního dokumentu pro subjekt veřejné správy s finančním rozsahem min. 250 tis. Kč
- b) nejméně dvě služby musely být na zpracování rozvojového/koncepčního dokumentu pro územně samosprávný celek, tzn. obec, město, kraj, mikroregion (tento požadavek bude považován za prokázaný i v případě, že některá ze služeb prokazovaných k písm. a) byla poskytována pro územně samosprávný celek)

2. poskytnutí nejméně jedné služby, jejímž předmětem byla analýza nestrukturovaných dat na úrovni minimálně obce s rozšířenou působností (u této služby se mohlo jednat buď o samostatně poskytovanou službu nebo o službu poskytovanou společně s kteroukoliv službou uvedenou pod bodem 1.)

Způsob prokázání:

Seznam zakázek dle výše uvedené specifikace, který bude taktéž obsahovat údaje o kontaktní osobě, finančním objemu, popisu, termínu plnění. Seznam zakázek bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za něj. Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

- 6.3.3. Splnění technické kvalifikace analogicky dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Požadovaná minimální úroveň:

Vedoucí realizačního týmu:

- Ukončené vysokoškolské vzdělání
- 5 let praxe v oblasti strategického plánování, z toho min. 3 roky praxe při zpracování strategických a rozvojových dokumentů ve veřejné správě
- Zkušenosti s řízením zpracovatelského/realizačního týmu při zpracování strategických/koncepčních dokumentů v délce nejméně 3 roky
- Účast na zpracování min. dvou strategických/koncepčních dokumentů

Specialista senior – strategické plánování a řízení:

- Ukončené vysokoškolské vzdělání
- Praxe min. 3 let v oblasti strategického řízení a plánování, z toho minimálně 3 roky praxe při zpracování strategických a rozvojových dokumentů ve veřejné správě
- Zkušenost se zpracováním min. dvou strategických/koncepčních dokumentů

Specialista junior – strategické řízení a plánování:

- Ukončené vysokoškolské vzdělání
- Praxe min. 3 roky v oblasti strategického řízení a plánování, z toho min. 2 roky praxe při zpracování strategických a rozvojových dokumentů ve veřejné správě
- Zkušenost se zpracováním min. dvou strategických/koncepčních dokumentů

Způsob prokázání:

Předložení seznamu realizačního týmu s příslušnými doklady o vzdělání a odborné praxi.

7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou

oprávněnou zastupovat dodavatele. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze zadávacího řízení vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

8. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1.1. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu pro veřejnou zakázku absolutní částkou v Kč vč. DPH (v případě neplátce DPH absolutní částkou v Kč).
- 8.1.2. Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami v závazném návrhu smlouvy, který bude součástí nabídky.
- 8.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 8.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení příslušné části zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

9. HODNOTICÍ KRITÉRIA

- 9.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání zakázky základní hodnotící kritérium, kterým je ekonomická výhodnost nabídky.
- 9.1.2. Základní hodnotící kritérium je:

Č. dílčího kritéria	Popis kritéria	Váha v %
1.	Nabídková cena za předmět plnění v Kč vč. DPH	100

- 9.1.3. Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč vč. DPH stanovená v souladu s touto zadávací dokumentací, a to tak, že jako nejvhodnější bude určena nabídka, která bude obsahovat nejnižší celkovou nabídkovou cenu v Kč vč. DPH. Ostatní nabídky budou seřazeny dle celkových nabídkových cen v Kč vč. DPH dle pořadí.
- 9.1.4. V případě rovnosti nabídkových cen u nejlépe hodnocených nabídek o pořadí nabídek rozhodne los, který bude proveden veřejně a bude možné, aby se jej zúčastnili dodavatelé, kteří podali nabídku.

10. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

10.1. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- 10.1.1. Zpracovaná koncepce musí splňovat požadavky na kvalitu, které jsou uvedené v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

10.2. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

10.2.1. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy o dílo, zastupovat účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc, která musí být doložena vždy v originále nebo v ověřené kopii).

10.3. SEZNAM PODDODAVATELŮ

10.3.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele).

10.3.2. Vzor seznamu poddodavatelů je obsažen v příloze č. 2 zadávací dokumentace.

11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

11.1. OBECNÉ POŽADAVKY

11.1.1. Dodavatelé jsou povinni do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze zákona.

11.1.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

11.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

11.1.4. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce. Zadavatel doporučuje, aby byla předložena v jednom listinném vyhotovení (1x originál). Nabídka bude rovněž předložena v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu *.pdf. Vyplněný návrh smlouvy bude nadto ve formátu .doc(x).

11.1.5. Listinné vyhotovení nabídky bude zabezpečeno proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.

11.1.6. Všechny listy nabídky budou číslovány vzestupnou nepřerušenou číselnou řadou.

11.1.7. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být doručovány dokumenty související se zadávacím řízením (např. žádost o objasnění nebo doplnění údajů či dokladů, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny apod.).

11.1.8. Dodavatelé podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: „**VZ/584/KP/18 Vize města 2020+**“ a nápisem **Neotvírat**.

11.1.9. Nabídky je možné podávat osobně na adrese zadavatele: **statutární město Havířov, Svornosti 86/2, 736 01 Havířov**, a to v pondělí a středu od 7:30 do 17:00, v úterý,

čtvrtek a pátek od 7:30 do 14:00 hod. Nabídky je rovněž možné podávat poštou nebo obdobnou službou na uvedenou adresu.

- 11.1.10. Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním prostředkem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky zadavateli.
- 11.1.11. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do evidenčního archu podaných nabídek.
- 11.1.12. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

11.2. STRUKTURA NABÍDKY

11.2.1. Zadavatel doporučuje dodavatelům strukturovat nabídku následujícím způsobem:

- Krcí list nabídky
- Obsah nabídky
- Doklady k prokázání splnění kvalifikace
- Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat dodavatele (pokud nelze vyčíst z výpisu v obchodním rejstříku)
- Návrh smlouvy včetně příloh
- Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů
- Případné další dokumenty

12. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 12.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí 25. 2. 2019 v 9:00.
- 12.1.2. Otevírání obálek není veřejné.

13. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 13.1.1. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 13.1.2. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 13.1.3. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

- 13.1.4. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).
- 13.1.5. Toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží, veřejným příslibem ani zadávacím řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Pokud je v této zadávací dokumentaci užito pojmu veřejná zakázka a odkazuje se na ustanovení zákona, jedná se pouze o názorný odkaz; v žádném případě to není projevem vůle zadavatele směřujícím k závaznému postupu dle tohoto zákona.
- 13.1.6. Zadavatel informuje účastníky, že projekt bude spolufinancován ze zdrojů Evropské unie v rámci Operačního programu Zaměstnanost a bude se řídit pravidly tohoto operačního programu, tedy konkrétně kapitolou 20. Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, verze č. 9.
- 13.1.7. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek (odpověď na dotaz) ohledně zadávané zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
- 13.1.8. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Vysvětlení zadávacích podmínek (včetně přesného anonymizovaného znění dotazu, na který zadavatel reaguje) anebo dodatečné informace zadavatel zveřejní na portálu www.esfcr.cz.

14. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 14.1.1. Ke všem přílohám této výzvy mají zájemci přístup do konce lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00297488>, kde bude dokumentace k předmětné veřejné zakázce zveřejněna. Dokumentace bude taktéž uveřejněna na www.esfcr.cz.
- 14.1.2. Zadávací dokumentace má následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Návrh smlouvy
 - Příloha č. 2 – Editovatelné přílohy
 - Krycí list nabídky
 - Čestné prohlášení o základní kvalifikaci
 - Seznam poddodavatelů

V Brně dne 4. 2. 2019

statutární město Havířov
JUDr. Michal Šilhánek, pověřen zadavatelem