



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název zakázky: **„Vzdělávací kurzy pro zaměstnance IT Městského úřadu v Kroměříži“**
Číslo zakázky: **VZMR/2019/2/5**
Forma zadání: **veřejná zakázka malého rozsahu**

1. Identifikační údaje zadavatele:

Název: **město Kroměříž**
Sídlo: **Velké náměstí 115, 767 01 Kroměříž**
Identifikační číslo: **00287351**
Zastoupen: **Mgr. Jaroslavem Němcem, starostou**
Kontaktní osoba: **Ing. Pavel Kopecký**
Telefon: **573 321 122**
E-mail: **pavel.kopecky@mesto-kromeriz.cz**

2. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

2.1. Předmět a druh veřejné zakázky

Předmětem zakázky je zajištění vzdělávacích kurzů (školení) pracovníků IT a to v oblasti správy serverů provozovaných na licencích společnosti Microsoft a kybernetické bezpečnosti.

A. Administrace Windows serverů:

- a. **Windows Server 2016 – správa účtů a prostředků** - minimálně čtyřdenní školení pro 2 zaměstnance v rozsahu 6 hodin (1 hodina 60 minut) denně

Školení bude zaměřeno na vytváření a správu uživatelských účtů a skupin v Active Directory, správu prostředků souborového systému NTFS a jeho zabezpečení, sdílení adresářů a správu prostředí pomocí Group Policy. Kurz bude obsahovat ukázky a postupy dobré praxe při instalaci a správě Windows serveru.

- b. **Windows Server 2016 – správa bezpečnosti** - minimálně čtyřdenní školení pro 2 zaměstnance v rozsahu 6 hodin (1 hodina 60 minut) denně



Školení bude zaměřeno na implementaci bezpečnosti sítí postavených na Windows a Active Directory. Kurz bude obsahovat ukázky a postupy dobré praxe pro správu Windows serveru v kontextu bezpečnosti.

B. Správa MSSQL serverů:

a. Microsoft SQL Server 2016 - administrace databázového systému - minimálně čtyřdenní školení pro 2 zaměstnance v rozsahu 6 hodin (1 hodina 60 minut) denně

Školení bude zaměřeno na správu MSSQL serveru, zabezpečení přístupu k datům a vysvětlení bezpečnostního modelu SQL Serveru, zálohování databází a jejich obnova, automatizace správy a monitorování provozu SQL Serveru.

b. Microsoft SQL Server 2016 – ladění výkonu a optimalizace - minimálně třídenní školení pro 2 zaměstnance v rozsahu 6 hodin (1 hodina 60 minut) denně

Školení bude určeno pro prohloubení znalostí správce MSSQL serveru, kteří jsou zodpovědní za monitoring a optimalizaci výkonu SQL Serveru.

Jeden den školení bude zahrnovat minimálně 360 školících minut.

V ceně školení jsou zahrnuty školící prostory, pokud školení probíhá v počítačové učebně školitele. Školící místnosti musí být určeny ke vzdělávacím aktivitám v IT oblasti, případně by jim měly být uzpůsobeny. To znamená, že by měly být vhodně osvětleny, vybaveny stoly, židlemi a příslušnou ICT technikou.

Hlavní metodou výuky budou přednášky s příklady aplikací v praxi. Každý vzdělávací kurz musí mít prostor pro diskuzi.

Školení bude probíhat formou teoretického výkladu s praktickými ukázkami a samostatných cvičení na virtuálních počítačích.

Školení budou přednášet školitelé, kteří disponují příslušným certifikátem pro produkty společnosti Microsoft pro oblasti Administrace Windows serverů a Správa MSSQL serverů.

Školení bude probíhat v počítačové učebně školitele nebo v mobilním školící učebně školitele v sídle objednatele, přičemž objednatel zajistí místnost, školitel příslušnou ICT techniku.

Školení v sídle školitele bude maximálně do 300 km od sídla zadavatele na území ČR, maximální doba jedné jízdy veřejnou dopravou 3,5 h a maximálně 2 přestupy. Cesta nebo ubytování není součástí služby.

Součástí školení budou tištěné nebo elektronické studijní materiály.

Účastníkům školení bude umožněno opětovně zopakovat všechny požadované kurzy (součástí cenové nabídky) a to do jednoho roku od prvotního školení v rámci otevřených kurzů.

Každý účastník obdrží po skončení vzdělávací aktivity osvědčení o účasti. Dodavatel dodá tato osvědčení také v elektronické podobě.



Na konci vzdělávací aktivity proběhne s účastníky test ověřující pochopení daného tématu (potvrzení o prověření znalostí, jedna z možností jak prokázat získání kvalifikace indikátoru projektu), dále dodavatel zajistí hodnotící dotazníky.

Dodavatel dodá anotaci k jednotlivým kurzům.

Veškeré tištěné a elektronické materiály musí splňovat požadované prvky publicity poskytovatele dotace.

Prezenční listina musí obsahovat prvky vizuální identity v souladu s kapitolou 19 Obecné části pravidel. Dále by měla obsahovat tyto prvky:

- registrační číslo a název projektu
- název vzdělávací akce a časový rozsah
- jména a podpisy účastníků
- jméno a podpis lektora
- na každý den vzdělávací akce by měla být vyhotovena samostatná prezenční listina

Zadavatel informuje účastníky, že projekt bude spolufinancován ze zdrojů Evropské unie v rámci Operačního programu Zaměstnanost a bude se řídit pravidly tohoto operačního programu.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **190.000,- Kč bez DPH**

CPV kód: 8051100-9 – Školení zaměstnanců

3. Termín a místo plnění veřejné zakázky

3.1. Předpokládaný termín zahájení plnění:

březen 2019

3.2. Termín ukončení plnění:

červen 2019 včetně finančního ukončení

4. Obsahové členění nabídky

Zadavatel požaduje sestavení nabídky s obsahem všech údajů požadovaných v podmínkách výběrového řízení. Nabídka bude zpracována v českém jazyce a musí být přehledně členěna dle následujícího pořadí:

- Krycí list nabídky* - Příloha č. 1 této zadávací dokumentace
- Kvalifikace* – základní způsobilost - Příloha č. 2 této zadávací dokumentace
- Kvalifikace* - profesní způsobilost
- Návrh Smlouvy na zajištění vzdělávacích kurzů včetně příloh* – Příloha č. 3 – Návrh obchodních podmínek
- Seznam poddodavatelů – příloha č. 4 této zadávací dokumentace



- CD nebo USB disk
- 4.1. Vyplněný formulář „Krycí list“ opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, umístěná za Krycím listem nabídky), identifikační údaje dodavatele - název, sídlo, IČ, e-mailová adresa uchazeče, kontaktní osoba.
- 4.2. Kvalifikace dle odst. 6. této Výzvy
- 4.3. Návrh Smlouvy o dílo včetně požadovaných příloh – podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem účastníka, a opatřen otiskem razítka. Zadavatel je po ukončení zadání oprávněn o obsahu návrhu smlouvy dále jednat a vyžadovat jeho úpravu, doplnění nebo změnu. Návrh smlouvy musí být v úplném souladu se zněním předloženým ve výzvě. Zadavatel připouští pouze formální úpravy na takto „.....“ vyznačených místech (jména, adresy, kontaktní údaje, ceny apod.). Údaje ve smlouvě uvedené musí být v souladu s údaji, které uchazeč uvede v dalších částech své nabídky; v případě rozdílu je rozhodující návrh smlouvy. Uchazeč předloží návrh smlouvy v listinné i digitální podobě na CD nebo USB disku.
- 4.4. Cenová nabídka dle odst. 8. této Výzvy
- 4.5. Digitální podoba příloh označených „*“ na CD nebo USB disku

5. Místo a doba pro podání nabídky

Lhůta pro předložení nabídky se stanovuje na **25. 03. 2019 do 10:00 hodin (dle vyhlášení VZMR)**. Zájemci doručí nabídky osobně, poštou nebo jinou obdobnou službou na kontaktní adresu zadavatele (Město Kroměříž, Velké náměstí 115/1, 767 01 Kroměříž). Osobně je možné nabídky podávat v pracovní dny v pracovní době podatelny (<http://www.mesto-kromeriz.cz/kontakty/kontakty/>). Poslední den lhůty pro podání nabídek je možné nabídky podávat do 10:00 hod. (Podatelna v budově Radnice, Velké náměstí 115, Kroměříž). Za okamžik převzetí nabídky zadavatelem je považováno převzetí nabídky zadavatelem. Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce označené „VEŘEJNÁ ZAKÁZKA“ – název veřejné zakázky a „NEOTEVÍRAT“, číslem zakázky a adresou uchazeče. Nabídky podané po lhůtě nebo nabídky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá obsah vyjmout, komise neotevře, a zadavatel bude informovat uchazeče o uvedené skutečnosti. Nabídky nebudou vráceny a budou zadavatelem archivovány ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení. Každý účastník může podat pouze jednu nabídku. Nabídka musí být podána v českém jazyce.

6. Kvalifikace

Splněním kvalifikací se rozumí:

- 6.1 splnění základních způsobilosti analogicky s § 74 zákona
- 6.2 splnění profesní způsobilosti analogicky s § 77 zákona
- 6.3 Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dle § 78 zákona



6.4 splnění technické kvalifikačních předpokladů analogicky s § 79 zákona

Uchazeč předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace ve formě prosté kopie.

6.1 Základní způsobilost

- 6.1.1 Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dodavatele analogicky dle § 74 odst. 1 písm. a), b), c), d), e), zákona o zadávání veřejných zakázek (dále zákona). Splnění základních způsobilosti prokáže dodavatel v souladu s § 86 odst. 2 předložením čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, případně jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. K tomuto účelu mohou dodavatelé použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 2 této Výzvy.
- 6.1.2 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 6.1.1. zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle čl. 6.1.1. splňovat
- a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 6.1.3 Účastní-li se zadávacího výběrového řízení pobočka závodu,
- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 6.1.1. zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu
 - b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 6.1.1. zadávací dokumentace splňovat osoby uvedené v čl. 6.1.2. a vedoucí pobočky závodu

6.2 Profesní způsobilost

- 6.2.1 Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele analogicky dle § 77, odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) zákona.
- 6.2.2 Splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77, odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- Doklady prokazující profesní způsobilost - **kopii výpisu z obchodního rejstříku** podle § 77, odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.
- 6.2.3 Splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77, odst. 2, písm. a) prokáže dodavatel předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.



- 6.2.4 Splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77, odst. 2, písm. c) prokáže dodavatel předložením certifikátu (**Lektoři kurzu musí mít příslušný certifikát od společnosti Microsoft, kopie certifikátů doloží v rámci podané nabídky.**)

6.3 Technické kvalifikační předpoklady

- 6.3.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů v rozsahu požadovaném v ustanovení § 79 odst. 2 zákona. Uchazeč musí mít požadované školení v uvedeném rozsahu ve svém portfoliu školicích akcí. Za účelem prokázání těchto technických kvalifikačních předpokladů uchazeč předloží seznam školení a možné termíny v následujících 6 měsících od vypsání veřejné zakázky, s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí.

- 6.3.2. Pro prokázání těchto kvalifikačních předpokladů uchazeč předloží:

- a) 3 služby obdobného charakteru (obdobným charakterem se rozumí vzdělávání v oblasti IT uvedených v Příloze č. 2 – Vymezení kurzů), a to v rozsahu třech školicích dnů (minimálně 360 vyučovacích minut) pro alespoň 2 účastníky.

Prokázání všech kvalifikačních předpokladů musí uchazeč prokázat vlastní referencí. Seznam zakázek obdobného charakteru dle výše uvedené specifikace, který bude taktéž obsahovat údaje o kontaktní osobě. Seznam zakázek obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za něj. Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

- b) kopie certifikátů školitelů od společnosti Microsoft pro oblasti Administrace Windows serverů a Správa MSSQL serverů.

6.4 Obecné informace k prokazování splnění kvalifikace

- 6.4.1 Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, předkládá dodavatel doklady prokazující kvalifikaci v prosté kopii.
- 6.4.2 Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců předem dnem zahájení výběrového řízení.

7. Hodnotící kritéria, hodnocení nabídek.



- 7.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě jediného hodnotícího kritéria, kterým je nabídková cena v Kč bez DPH.

Číslo kritéria	Název kritéria	Váha kritéria v %
1	Nabídková cena	100

- 7.2 Způsob hodnocení nabídek - hodnotit se bude nabídková cena v Kč bez DPH stanovená dle této zadávací dokumentace, oceněného položkového rozpočtu, který je Přílohou č.1 návrhu Smlouvy o dílo. Nabídky budou seřazeny podle absolutní výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší s tím, že nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za činnosti uvedené v odst. 2, této Výzvy k podání nabídky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému provedení činností uvedených v odst. 2 této Výzvy k podání nabídky včetně všech nákladů souvisejících. Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná. Nabídkovou cenu uvede uchazeč v české měně. Zadavatel neposkytuje zálohy. Zadavatel není plátcem DPH.

9. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje tyto části:

- 8.1 Výzvu a textovou část zadávací dokumentace s pokyny a přílohami, Krcí list nabídky a prohlášeními uchazečů,
- 8.2 návrh Smlouvy na zajištění vzdělávacích kurzů

Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Variantním řešením se v tomto případě rozumí poskytnutí více variant nabídky od jednoho účastníka.

10. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace

Uchazeč je oprávněn (pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>) požadovat po Zadavateli **vysvětlení zadávací dokumentace** a to nejpozději **3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, doručené ve stanovené lhůtě, Zadavatel poskytne uchazeči (pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>) vysvětlení zadávací dokumentace. Toto vysvětlení, včetně přesného znění anonymizované žádosti, poskytne Zadavatel i všem ostatním uchazečům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta.



Zadavatel může poskytnout uchazečům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>.

Zadavatel si vyhrazuje právo nereagovat na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, které nebudou doručeny nejpozději 3 pracovních dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

11. Další podmínky

Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele).

Vzor seznamu poddodavatelů je obsažen v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

Výběrové řízení není řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), výběrové řízení je řízením dle směrnice města Kroměříž č. 2/2014, k zadávání veřejných zakázek. Pokud je v této Výzvě, zadávací dokumentaci užito pojmu veřejná zakázka a odkazuje se na ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, jedná se pouze o názorný odkaz; v žádném případě to není projevem vůle zadavatele směřujícím k závaznému postupu dle tohoto zákona. Vyhlášená zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu odst. § 27 odst.3 zákona a není, v souladu s ustanovením § 31 zákona, zadávána podle zákona.

V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Zadavatel vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení výběrového řízení, a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz.

Toto výběrové řízení se řídí Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost, vydání č. 9.

Zadavatel je oprávněn kdykoliv toto zadávací řízení zrušit nebo odmítnout všechny nabídky v souladu s kapitolou 20 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ. Vždy však bude uveden důvod zrušení zadávacího řízení.

Každý uchazeč nese své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem. Podané nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele pro účely zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

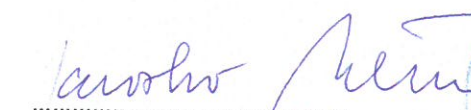
Zájemce podáním nabídky do tohoto výběrového řízení projevuje bezvýhradný souhlas s podmínkami uvedenými v rámci této výzvy.

Veškeré podklady pro zpracování nabídky jsou umístěny na profilu zadavatele:

<https://ezak.mesto-kromeriz.cz>

Předem Vám děkujeme za předložení nabídky.

V Kroměříži dne 08. 03. 2019


Mgr. Jaroslav Němec
Starosta města Kroměříž

