



MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ

KRAJSKÝ ÚŘAD

28. října 117, 702 18 Ostrava



Váš dopis zn.:

Ze dne:

Čj: MSK 38443/2019

Sp. zn.: KŘ/28229/2018/Mül

091.1 V10 W

Výzva k podání nabídky

Vyřizuje: Ing. Radmila Müllerová

Odbor: Odbor kancelář ředitele krajského úřadu

Telefon: 595 622 711

Fax: 595 622 126

E-mail: posta@msk.cz

Datum: 2019-03-18



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Moravskosleský
kraj



PLÁNOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB
v Moravskosleském kraji

Výzva k podání nabídky na přípravu a realizace vzdělávacích programů v rámci projektu „Podporujeme hrdinství, které není vidět II“

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele:	Moravskosleský kraj
Právní forma zadavatele:	Kraj
Adresa zadavatele:	28. října 117, 702 18 Ostrava
IČO a DIČ zadavatele:	70890692, CZ70890692
Oprávněná osoba zadavatele:	Ing. Tomáš Kotyza, ředitel krajského úřadu
Kontaktní osoba:	Ing. Radmila Müllerová
Telefon:	595 622 711
Fax:	595 622 951
E-mail:	radmila.mullerova@msk.cz
URL adresa:	www.msk.cz
Profil zadavatele:	https://nen.nipez.cz/profil/MSK

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- změnit podmínky zadání veřejné zakázky do konce lhůty pro podání nabídek,
- **zrušit zadání veřejné zakázky v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost, verze 9¹ (dále také „OPZ“).**

¹ <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797767>



I. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu:

1. **Název veřejné zakázky: Vzdělávací programy v rámci projektu „Podporujeme hrdinství, které není vidět II“**
2. **Druh veřejné zakázky:** zakázka malého rozsahu na služby.
3. **Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu** je příprava a realizace dvou vzdělávacích programů. První z těchto programů je zaměřen na oblasti související s neformální péčí o osobu závislou na péči jiné fyzické osoby a obsahuje celkem 7 jednotlivých kurzů (v celkovém počtu 11 běhů). Druhý vzdělávací program se zaměřuje na specifika sociální práce s konkrétní skupinou uživatelů a je určen vedoucím a sociálním pracovníkům sociálních služeb podporujících ambulanti nebo terénní formou osoby se zdravotním postižením. Tento druhý program je složen z jednoho kurzu (v počtu 3 běhů).

Předmět plnění zahrnuje následující služby:

A) VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO NEFORMÁLNÍ PEČUJÍCÍ

B) VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO VEDOUcí A SOCIÁLNÍ PRACOVNÍKY SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

Tato veřejná zakázka je realizována v rámci projektu **Podporujeme hrdinství, které není vidět II**, financovaného z Operačního programu Zaměstnanost; registrační číslo CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0009431.

Podrobné informace o plnění jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

Podrobné požadavky a informace k této veřejné zakázce malého rozsahu jsou obsaženy v souboru označeném „Zadávací dokumentace.zip“, který je k dispozici na profilu zadavatele: <https://nen.nipez.cz/profil/MSK>. Uvedený soubor obsahuje Obchodní podmínky vč. příloh, dokument *Seznam dodavatelem realizovaných zakázek obdobného charakteru (vzor)*, dokument *Profesní životopis odborného garanta (vzor)* a dokument *Čestné prohlášení (vzor)*.

V souladu s metodikou OPZ je Písemná výzva uveřejněna rovněž na portálu www.esfcr.cz

Na profilu zadavatele budou k dispozici i **případná vysvětlení nebo změny/doplnění zadávací dokumentace** k podmínkám této veřejné zakázky malého rozsahu. **Doporučujeme proto průběžně sledovat aktuální informace k této veřejné zakázce na profilu zadavatele.** Blíže viz čl. V této Výzvy.

Dodavatelé budou o výběru nejvhodnější nabídky, vyloučení z výběrového řízení informováni prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://nen.nipez.cz/profil/MSK>, a to u příslušného výběrového řízení v sekci "Ostatní dokumenty".

V souladu s metodickými pokyny OPZ zadavatel současně vyrozumí dodavatele o výsledku, resp. výběru nejvýhodnější nabídky či vyloučení dodavatele z výběrového řízení a o případném zrušení výběrového řízení prostřednictvím portálu www.esfcr.cz.

4. **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:** 1.999.990,-- Kč bez DPH.

S ohledem na finanční prostředky, které má zadavatel k dispozici na realizaci předmětu plnění veřejné zakázky, zadavatel dodavatele výslovně upozorňuje, že navrhne-li dodavatel ve své nabídce nabídkovou cenu, která svou výší překročí předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, bude to považováno za nesplnění zadávacích podmínek a takový dodavatel bude v rámci veřejné zakázky vyloučen.

5. **Doba plnění:** do 31. 8. 2021 (viz obchodní podmínky).
6. **Místo plnění:** Místem plnění jsou školící, ubytovací a stravovací prostory na území Moravskoslezského kraje, které splňují podmínky dané obchodními podmínkami.

II. Požadavky stanovené pro zpracovatele nabídky:

1. **Nabídková cena** bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná a konečná**, uvedena v české měně a ve struktuře uvedené v obchodních podmínkách (viz Zadávací dokumentace), tedy cena bez DPH, DPH a cena vč. DPH v čl. IV. odst. 1. Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění veřejné zakázky malého rozsahu.
2. Dodavatel předloží **písemný návrh smlouvy vč. všech příloh** respektující požadavky uvedené v obchodních podmínkách (viz zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou podepisovat za dodavatele, a to stanoveným způsobem. **Přílohy č. 1 a č. 2 musí být dodatelem doplněny dle požadavku.** Oprávnění k podpisu včetně jeho způsobu bude doloženo příslušným oprávněním (např. výpis z obchodního rejstříku, plná moc). Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.
3. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, e-mailové adresy a telefonu.
4. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
5. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
6. Nabídka musí být podána v písemné formě a návrh smlouvy a veškerá prohlášení musí být podepsána osobou oprávněnou podepisovat za dodavatele.
7. Každý dodavatel smí podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel poruší podmínku uvedenou v předchozí větě, nebude žádná z jeho nabídek hodnocena.
8. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), ale o veřejnou zakázku malého rozsahu v souladu s ustanovením § 31 zákona. Výběrové řízení se řídí pravidly pro zadávání veřejných zakázek MSK a Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (číslo vydání 9), viz <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797767>
9. Součástí nabídky bude i kopie celé nabídky dodavatele včetně návrhu smlouvy v elektronické podobě, a to na CD-R ve formátu ve formátu *.pdf nebo *.jpg.
10. Návrh smlouvy bude na CD-R rovněž ve formátu *.doc nebo *.rtf. V případě nesrovnalostí mezi elektronickou verzí a písemným originálem bude vzat v úvahu písemný originál.

III. Požadovaná kvalifikace:

1. Dodavatel předloží prostou kopii **výpisu z obchodního rejstříku** (nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky), pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.
2. Dodavatel, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží prostou kopii dokumentu, z něhož bude zřejmé, že je oprávněn jednat za smluvní stranu (např. zřizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČO apod.). Nevyplyvá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).
3. Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem výše je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci prostou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona) nebo prostou kopií certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona)
4. Dodavatel předloží analogicky dle § 74 zákona splnění **základní způsobilosti** formou čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti. Čestné prohlášení nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky. *Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace.*
5. Dodavatel ve své nabídce doloží rovněž potvrzení ke střetu zájmů ve smyslu metodiky OPZ, a to formou čestného prohlášení. *Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace.*

6. Dodavatel ve své nabídce doloží, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti, a to formou čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je obsažen v zadávací dokumentaci.
7. Dodavatel v nabídce předloží **seznam významných realizovaných (tj. dokončených) zakázek**, plněných dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením tohoto výběrového řízení. V seznamu **bude uvedena minimálně 1 zakázka obdobného charakteru – tj. zakázka, jejímž předmětem byla služba na zajištění vzdělávací aktivity v oblasti sociálních služeb, sociální práce a jejichž součástí byla realizace vzdělávacího programu; a to ve finančním objemu min. 100.000,- Kč bez DPH/zakázka.**

V seznamu významných zakázek budou uvedeny následující údaje:

- název objednatele,
- předmět významné služby a její rozsah,
- doba realizace významné služby,
- kontaktní osoba objednatele, včetně kontaktního telefonu, u které bude možné poskytnutí významné zakázky ověřit.

Dodavatel může pro zpracování seznamu významných realizovaných zakázek dle tohoto odstavce využít vzor, který je součástí zadávací dokumentace (*Seznam dodavatelem realizovaných zakázek obdobného charakteru (vzor)*).

8. Poskytovatel je povinen zajistit úroveň vzdělávacích programů prostřednictvím odborných garantů. Odborným garantem se rozumí osoba, která ručí za odbornost programu, tedy odbornost vzdělávaného obsahu i odbornost lektorů. Každý vzdělávací program bude mít samostatného odborného garanta.

Osoba odborného garanta pro každý z uvedených dvou programů musí splňovat následující požadavky:

- Vš vzdělání v oblasti odpovídající předmětu plnění smlouvy (sociální služby, pedagogika, zdravotnictví)
- profesní zkušenosti v oblasti, která se vztahuje k danému vzdělávacímu programu v délce min. 5 let (tj. aktivní zkušenost v dané oblasti a zkušenosti s řízením a koordinací)
- min. 1 referenční zakázku, poskytnutou za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení, spočívající v zajištění obdobného plnění, tj. v garantování odbornosti programu, tedy odbornosti vzdělávaného obsahu i odbornosti lektorů v oblasti sociálních služeb či sociální práce

Poskytovatel doloží výše uvedené požadavky tím, že **předloží kopii dokladu o dosaženém vzdělání odborného garanta a garantem podepsaný profesní životopis, z něhož bude zřejmé splnění požadavků objednatele, tzn. min. 5 leté profesní zkušenosti v oblasti, která se vztahuje k danému vzdělávacímu programu a současně pak min 1 referenční zakázku obdobného plnění pro každý vzdělávací program.**

Součástí nabídky účastníka být rovněž čestné prohlášení o vztahu každého z odborných garantů k dodavateli, tj. **čestné prohlášení o tom, že tato osoba je v pracovněprávním či jiném poměru vůči dodavateli včetně uvedení tohoto poměru.**

Zadavatel bude akceptovat, pokud při splnění všech výše uvedených požadavků dodavatel doloží totožného odborného garanta pro oba vzdělávací programy.

Dodavatel může pro zpracování profesního životopisu osoby **podílející se významně na plnění veřejné zakázky, tj. odborného garanta** (obsahující požadované údaje včetně referenčních zakázek určených k hodnocení a vztahu odborného garanta k dodavateli), využít vzor, který je součástí zadávací dokumentace (*Profesní životopis odborného garanta (vzor)*).

9. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění způsobilosti požadované v odst. 7 či 8, je oprávněn splnění způsobilosti v chybějícím rozsahu prokázat **prostřednictvím poddodavatele**. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:
- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou (formou čestného prohlášení)
- a
- pisemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
10. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace z nabídky, s ohledem na charakter těchto informací (dostupnost ve veřejně přístupných rejstřících apod.), bez nutnosti vyzývat dodavatele k doplnění/upřesnění nabídky.

IV. Hodnocení nabídek:

- Zadavatel bude nabídky hodnotit dle jejich ekonomické výhodnosti.
- Díličím hodnotícím kritériím zadavatel přisuzuje následující váhy:

Díličí hodnotící kritéria		Váha
1.	Nabídková cena	60 %
2.	Zkušenosti osoby, podílející se významně na plnění veřejné zakázky (tj. garanta)	40 %

Kritérium č. 1 - „Nabídková cena“

Hodnocena bude výše nabídkové ceny uvedená dodavatelem v návrhu smlouvy, a to:

- v případě plátce DPH** – cena za služby celkem bez DPH v čl. IV. odst. 1.;
- v případě neplátce DPH** - cena za služby celkem v čl. IV. odst. 1.

Pro toto kritérium platí, že nejvhodnější nabídka má minimální hodnotu kritéria a hodnocení nabídek v tomto kritériu pak proběhne podle vzorce

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}}$$

Body přidělené nabídce shora uvedeným postupem budou následně propočteny váhou tohoto kritéria (60 %), čímž bude získáno výsledné bodové hodnocení nabídky v tomto kritériu.

Kritérium č. 2 – „Zkušenosti osoby, podílející se významně na plnění veřejné zakázky (tj. garanta)“

V rámci tohoto díličího hodnotícího kritéria budou hodnoceny **zkušenosti osoby podílející se na plnění veřejné zakázky**, jejíž činnost bude mít zásadní význam pro realizaci veřejné zakázky (tj. osoby odborného garanta, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci dle čl. III odst. 8 této Výzvy). Zadavatel bude hodnotit zkušenosti uvedené v profesním životopise odborného garanta, a to v součtu za oba vzdělávací programy.

V profesním životopise budou uvedeny referenční zakázky (seznam referenčních zakázek) splňující níže uvedené podmínky. Tyto referenční zakázky budou předmětem hodnocení.

Pro každou referenční zakázku bude uvedeno:

- název a předmět plnění zakázky
- termín realizace
- název objednatele
- jméno kontaktní osoby objednatele včetně telefonního čísla, případně dalších kontaktních údajů

Dodavatel může pro zpracování profesního životopisu osoby **podílející se významně na plnění veřejné zakázky** využít vzor (obsahující seznam referenčních zakázek určených k hodnocení), který je součástí zadávací dokumentace (*Profesní životopis odborného garanta (vzor)*).

Zkušenosti osoby, podílející se na plnění veřejné zakázky **BUDOU HODNOCENY PROSTŘEDNICTVÍM POČTU REALIZOVANÝCH ZAKÁZEK** (tzn. již ukončených), jejichž předmětem byly:

- **profesní zkušenosti vztahující se k danému vzdělávacímu programu, v oblasti odpovídající předmětu plnění (tj. sociální služby, pedagogika, zdravotnictví) a spočívající v garantování odbornosti programu, tedy odbornosti vzdělávaného obsahu i odbornosti lektorů garanta, poskytnuté za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení.**

Zkušenosti, dokladané v profesním životopise pro účely hodnocení, nemůžou být dodatečně (po podání nabídky) doplňovány či rozšiřovány; v případě, že údaje v profesním životopise nebudou úplné či jednoznačné a nebudou odpovídat údajům, které v odstavci výše definují požadovaný rozsah zkušeností (uvedeno rovněž ve vzoru profesního životopisu, který je přílohou zadávací dokumentace), příslušná referenční zakázka nebude moci být pro účely hodnocení nabídky uznána. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že jelikož institut objasnění či doplnění je možné využít k objasnění dokladů (tj. též referencí) pouze v rámci kvalifikace, ale není jej možné aplikovat v případech, kdy by takové údaje či doklady byly předmětem hodnocení, bude toho také důsledkem, že nebude-li z údajů takové referenční zakázky, tj. ani z jiných částí nabídky, zřejmé splnění všech požadovaných parametrů reference, taková referenční zakázka nebude zohledněna při hodnocení.

Zadavatel dále uvádí, že v rámci hodnocení nebudou zohledněny ty referenční zakázky, kterými dodavatel prokáže dle čl. III. odst. 8 této Výzvy splnění kvalifikace.

Hodnocení proběhne tak, že hodnotící komise přiřadí za každou referenční zakázku splňující výše stanovené požadavky 1 (jeden) bod.

Zadavatel stanovuje **maximum realizovaných zakázek započítatelných** v rámci výše uvedeného dílčího hodnotícího kritéria, a to **v součtu za oba garanty na 20**, přičemž budou hodnoceny v profesních životopisech obou garantů pro jednotlivé vzdělávací programy uvedené referenční zakázky. V případě, že by byl garant pro oba vzdělávací programy shodný, budou hodnoceny referenční zakázky uvedené v jeho profesním životopise, přičemž zde rovněž platí, že maximum realizovaných zakázek započítatelných v rámci výše uvedeného dílčího hodnotícího kritéria je v součtu za oba vzdělávací programy 20. Bude-li dodavatel pouze splňovat kvalifikaci v minimálním požadovaném rozsahu dle čl. III. odst. 8 této Výzvy a nedoloží-li žádné další hodnotitelné zakázky nad rámec kvalifikace, získá takový dodavatel 0 bodů.

V této části kritéria „Zkušenosti osoby, podílející se významně na plnění veřejné zakázky“ je tedy **možné dosáhnout maximálně 20 bodů**. V případě, že dodavatel nedoloží pro hodnocení žádnou referenční zakázku, v rámci tohoto kritéria obdrží automaticky 0 bodů.

Pro toto kritérium platí, že nejvhodnější nabídka má nejvyšší hodnotu kritéria (tj. získá nejvyšší počet bodů) a body obdržené účastníkem za referenční zakázky budou následně přepočteny podle vzorce

$$100 \times \frac{\text{bodová hodnota hodnocené nabídky}}{\text{bodová hodnota nejvhodnější nabídky}}$$

Body přidělené nabídce shora uvedeným postupem budou následně propočteny váhou tohoto kritéria (40 %), čímž bude získáno výsledné bodové hodnocení nabídky v tomto kritériu.

Celkové bodové ohodnocení podle bodovací metody: Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty v součtu za všechna dílčí kritéria.

Veškeré výpočty bude zadavatel ve všech případech zaokrouhlovat vždy na 2 desetinná místa, a to matematicky.

V případě, že dodavatelé obdrží stejný celkový počet bodů, bude o výsledném pořadí rozhodovat nižší nabídková cena.

V. Vysvětlení, změny/doplnění zadávacích podmínek

1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek, a to formou písemné žádosti (e-mail). Vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
2. Vysvětlení či změny/doplnění zadávacích podmínek zadavatel uveřejní na svém profilu (<https://nen.nipez.cz/profil/MSK>) a současně v souladu s metodickými pokyny OPZ prostřednictvím portálu www.esfcr.cz **Zadavatel již nebude tyto informace zasílat duplicitně emailem.**

VI. Ostatní:

1. Bude-li dodavatel považovat některé údaje uvedené v nabídce za obchodní tajemství, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro označení údajů za obchodní tajemství.
2. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení.
3. Na základě prosazování principů vedoucích k ochraně životního prostředí zadavatel požaduje pouze 1 stejnopis nabídky vč. jednoho stejnopisu návrhu smlouvy a současně žádá dodavatele, aby při přípravě nabídky respektovali zásady ekologického chování (oboustranný tisk, použití recyklovaného papíru apod.) a společně se zadavatelem chránili životní prostředí.
4. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZZVZ“). Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

VII. Pokyny pro nakládání s nabídkou:

Nabídku v písemné formě v jednom vyhotovení doručte, prosím, neprodleně v uzavřené obálce s uvedením zpáteční adresy dodavatele (v levém horním rohu) a dále označenou:

**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA
č. 176/2018**

Vzdělávací programy v rámci projektu „Podporujeme hrdinství, které není vidět II“

NEOTEVÍRAT!

poštou na níže uvedenou adresu:

Krajský úřad Moravskoslezského kraje
odbor kancelář ředitele krajského úřadu

oddělení veřejných zakázek
28. října 117
702 18 Ostrava

nebo osobně na podatelnu krajského úřadu, číslo dveří A115, telefon 595 622 155 (166):

- pondělí a středa v době od 7:30 do 17:00 hodin,
- úterý, čtvrtek v době od 7:30 do 15:30 hodin,
- pátek v době od 7:30 do 14:00 hodin

nejpozději však do **4. 4. 2019 do 12:00 hodin.**

Nabídka, která bude zadavateli doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se neotevívá a nehodnotí. O tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, vyrozumí v souladu s metodickými pokyny OPZ zadavatel dodavatele, který nabídku podal, zveřejněním oznámení na portálu www.esfcr.cz.

„otisk razítka“

Ing. Silvie Součková
vedoucí odboru kancelář ředitele krajského úřadu

Po dobu nepřítomnosti zastoupena
Ing. Pavlem Kowalskim, v.r.
vedoucím personálního oddělení