



Výzva k podání nabídek a zadávací podmínky

ve veřejné zakázce, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona
č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „Výzva“)

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Ergonomické audity - Koyo Bearings Česká republika Č. j. 2019/KKK/9618/03
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	Služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	04.04.2019
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/17_079/0009618
Název projektu	Zavádění age managementu do firemní praxe – Koyo Bearings Česká republika
Název / obchodní firma zadavatele	Koyo Bearings Česká republika s.r.o.
Sídlo zadavatele	Pavelkova 253/5, Bystrovany, 779 00, okres Olomouc
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Petr Novák, MBA, jednatel tel. 585 126 505, e-mail petr.novak@itekt.com Ing. Pavel Frajs, zmocněnec tel. 585 126 555, e-mail pavel.frais@itekt.com
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	26418495 / CZ26418495
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Kateřina Kramplová Kasparová tel. +420 734 695 732, e-mail katerina.kramplova@itekt.com
Lhůta pro podání nabídek	17.04.2019 10:00 h
Místo pro podání nabídek	Sídlo zadavatele
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
Předmětem zakázky se rozumí realizace vybraných opatření vyplývajících z AGE MANAGEMENT AUDITU zpracovaného ve společnosti KOYO Bearings Česká republika s.r.o., konkrétně • Zpracování ergonomických auditů a sestavení návrhů opatření za účelem snížení lokální svalové zátěže, předcházení vážným zdravotním komplikacím a zvýšení komfortu zaměstnanců na vybraných pracovištích. Podrobná specifikace předmětu zakázky je uvedena v příloze č. 1 této Výzvy s názvem „Specifikace předmětu zakázky“.	
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	Předpokládaná hodnota zakázky činí 390.000 Kč bez DPH



Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	Předpokládaná doba trvání zakázky: období od 01.06.2019 do 31.08.2020.
Místo dodání / převzetí plnění	Místem dodání/převzetí plnění je Koyo Bearings Česká republika s.r.o., Pavelkova 253/5, Bystrovany, 779 00 Olomouc. Zadavatel umožňuje před podáním nabídky prohlídku v místě realizace. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne: 09.04.2019 v 9:00 hod. Na prohlídku místa plnění se zájemci mohou přihlásit emailem u kontaktní osoby (Ing. Kateřina Kramplová Kasparová, email katerina.kramplova@itekt.com). V případě potřeby lze po dohodě s kontaktní osobou sjednat náhradní termín prohlídky. Účastník se seznámí se stavem a s podmínkami místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky. Zadavatel nenes odpovědnost za rizika spojená s prohlídkou místa budoucího plnění. Této prohlídky se zástupci účastníka zúčastní na svou vlastní odpovědnost a na své riziko. Jakékoliv náklady spojené s účastí na prohlídce místa plnění nese účastník. Pokud z prohlídky vyplynou jakékoliv dotazy, mají zájemci možnost podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, resp. podmínek Výzvy.
Pravidla pro hodnocení nabídek , která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	
<u>Hodnocení nabídek:</u> Nabídky posouzené jako úplné dle podmínek Výzvy a přijaté v řádném termínu pro podání nabídek budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti na základě níže uvedených kritérií. Nabídky budou posouzeny a hodnoceny minimálně tříčlennou komisí, přičemž hodnocení nabídek bude provedeno bodovým systémem s váhou uvedenou v hodnoticích kritériích. Vítěznou nabídkou je nabídka s nejvyšším bodovým hodnocením. Postup posouzení a hodnocení nabídek se řídí aktuálními Pravidly pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (Obecná část - verze 9). Body budou přiděleny podle následujících vzorců: a) U kritérií, kde nejvýhodnější nabídka má nejnížší hodnotu: $100 * (\text{hodnota nejvýhodnější nabídky} / \text{hodnota hodnocené nabídky}) \times \text{váha vyjádřená desetinným číslem}$ Účastník v tomto případě nesmí nabídnout hodnotu „0“ nebo „zdarma“. b) U kritérií, kde nejvýhodnější nabídka má nejvyšší hodnotu $100 * (\text{hodnota hodnocené nabídky} / \text{hodnota nejvýhodnější nabídky}) \times \text{váha vyjádřená desetinným číslem}$ Nabídky neúplné nebo přijaté po termínu pro podání nabídek budou z výběrového řízení vyloučeny. <u>Hodnoticí kritéria:</u>	



- 1) Kritérium **Cena** – váha 90 %, hodnotí se cena v CZK bez DPH, výhodnější je nabídka s nižší hodnotou. Předmětem hodnocení je souhrnná cena za ergonomické audity, resp. odborná posouzení/měření lokální svalové zátěže, celkové fyzické zátěže, pracovní polohy nebo hlučnosti na 23 pracovištích a za následná opakovaná posouzení/měření na cca 7 pracovištích (dle výpočtu v příloze „Vyčíslení nabídkové ceny“ na základě specifikace předmětu zakázky pro fázi 1 a 3). Rozpis výkonů byl stanoven jako předpokládaný a v uvedeném rozsahu je vymezen za účelem porovnání nabídek. Přesné vymezení výstupů vyplývá z výsledků odborného posouzení situace v rámci první fáze realizace.

Jednotková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady účastníka nutné pro řádné a kvalitní splnění předmětu veřejné zakázky.

- 2) Kritérium **Termín** – váha 10 %, hodnotí se délka realizace 1. fáze (počáteční odborné posouzení/měření v rozsahu dle přílohy „Vyčíslení nabídkové ceny“) v kalendářních dnech od data podpisu smlouvy, výhodnější je nabídka s nižší hodnotou. Nejnížší hodnocená hodnota je stanovena na **35 kalendářních dnů** (nabídky s nižší hodnotou nebudou vyřazeny, pouze se do hodnoticího vzorce promítne tato nejnižší stanovená hodnota), nejvýše přípustná hodnota je stanovena na **210 kalendářních dnů** (nabídky s vyšší hodnotou budou vyřazeny z výběrového řízení, neboť delší doba realizace není žádoucí vzhledem k nastaveným hodnotám dotačně podpořeného projektu).

Hodnoticí komise přidělí nabídce počet bodů podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = (100 * 0,9 * \text{nejnižší nabídková cena} / \text{nabídková cena hodnocené nabídky}) + (100 * 0,1 * \text{nejnižší počet kalendářních dnů termínu dodání} / \text{počet kalendářních dnů termínu dodání hodnocené nabídky})$$

Nabídka s nejvyšším bodovým hodnocením je nabídkou vítěznou. Nabídky se stejným počtem bodů budou seřazeny podle výše nabídkové ceny, kdy se nejprve umístí nabídky s nižší nabídkovou cenou a za nimi nabídky s vyšší nabídkovou cenou.

Požadavky na prokázání kvalifikace účastníka

K prokázání splnění kvalifikačních předpokladů zadavatel požaduje předložení následujících dokumentů:

Základní způsobilost:

- a) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti, a to v rozsahu dle **přílohy č. 3** této Výzvy.

Profesní způsobilost:

- a) Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- b) Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, minimálně v rozsahu „výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“ (dle **přílohy č. 3** této Výzvy), zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění (např. výpis z Živnostenského rejstříku).
- c) Doklad, že je účastník odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována - Účastník podávající nabídku prokáže, že je držitelem osvědčení o akreditaci nebo držitelem autorizace podle zákona o ochraně veřejného zdraví v rozsahu potřebném pro plnění této části zakázky.



Účastník tuto část kvalifikace může prokázat formou čestného prohlášení dle vzorového formuláře z **přílohy č. 3** této Výzvy. Před podpisem smlouvy vybraný dodavatel předloží požadované doklady v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Technická kvalifikace

- a) Seznam alespoň 2 významných zakázek (služeb) poskytnutých za posledních 5 let, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikaci objednatele. Účastník tuto část kvalifikace prokáže formou čestného prohlášení dle vzorového formuláře z **přílohy č. 3** této Výzvy. Uskutečněné zakázky musí být obdobného charakteru a rozsahu k předmětu zakázky dle části, do které účastník podává nabídku.

Zakázkou obdobného charakteru a rozsahu se rozumí realizace zakázky, jejímž předmětem bylo zpracování ergonomických auditů (odborných posouzení či měření) v prostředí průmyslové výroby a sestavení návrhů opatření, a to ve finančním rozsahu minimálně 50.000 Kč bez DPH za jednu zakázku obdobného charakteru.

Účastník je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Vítězný účastník, s nímž má být uzavřena smlouva, je povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace před jejím uzavřením. Doklady prokazující základní a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaných kritérií způsobilosti nejpozději v době **90 kalendářních dnů** přede dnem podání nabídky.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky, včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky a ostatních vedlejších nákladů jako jsou např. poplatky, inflační vlivy, náklady na dopravu, cestovné, tisk a jakékoliv další výdaje, jsou-li nutné pro řádné, úplné a kvalitní plnění zakázky. Nabídková cena je konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat, není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak. Nabídková cena musí být uvedena v CZK (Korunách českých). Nabídková cena musí být členěna na cenu s DPH, bez DPH a samostatné DPH.
Požadavek na písemnou formu nabídky	Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě (1 výtisk) v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky, názvem předmětné části zakázky a nápisem „Neotevírat“. Na obálce bude též uvedena kontaktní adresa účastníka. Účastník může použít vzorový štítek na obálku - viz příloha č. 6 Výzvy. Před uplynutím lhůty pro podání nabídek je možno nabídku zaslat na adresu sídla zadavatele nebo na tutéž adresu podat osobně v pracovních dnech od 7:00 h do 15:30 h k rukám Ing. Kateřiny Kramplové Kasparové nebo Mgr. Jaromíra Pečinky, oddělení Finance.



	Nabídka bude zpracována v jazyce českém. Nabídka musí být zpracována v souladu s podmínkami této Výzvy k podání nabídek. Nabídka musí být podepsána dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.¹ Veškeré doklady, či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musejí být podepsány statutárním orgánem účastníka, v případě podpisu jinou osobou musí být kopie plné moci předložena v nabídce (vítězný účastník je povinen předložit před podpisem smlouvy originál nebo úředně ověřenou kopii zmocnění). Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky a její e-mailovou adresu (v Krycím listu nabídky – viz příloha č. 2 Výzvy).
Požadavek na jednu nabídku	Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
Vysvětlení zadávacích podmínek	
Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Písemnou odpověď zadavatel zveřejní na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.	
Další požadavky na zpracování nabídky	
Nabídka účastníka bude obsahovat minimálně tyto dokumenty: 1. Vyplněný krycí list nabídky s identifikačními údaji uchazeče (viz příloha č. 2 Výzvy) 2. Dokumenty prokazující způsobilost a splnění kvalifikace (dle přílohy č. 3 Výzvy, případně další dokumenty) 3. Návrh smlouvy - zadavatel doporučuje, aby smlouva byla vyhotovena ve dvou originálech. Obchodní a platební podmínky stanovené pro tuto veřejnou zakázku jsou přílohou č. 4 Výzvy, účastník do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy, které jsou barevně označeny k doplnění účastníkem, a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy. Text přílohy č. 4 Výzvy účastník doplní pouze o údaje označené k doplnění či požadované v Zadávací dokumentaci, barevné zvýraznění účastník může odstranit, ostatní údaje v textu nesmí měnit ani doplňovat o žádná nová ustanovení, která by byla v rozporu se ZD. 4. Přílohy smlouvy: Příloha smlouvy č. KA2.01 – „Specifikace předmětu zakázky“ (Účastník využije relevantní části textu přílohy č. 1 Výzvy, přičemž smí původní text upřesňovat a doplňovat. Požadavky zadavatele jsou stanoveny jako minimální a v případě, že některé z nich nebudou účastníkem zahrnuty do smlouvy či její přílohy, má se za to, že jsou součástí nabízeného plnění účastníka dle zadávacích podmínek). Příloha smlouvy č. KA2.02 – „Vyčíslení nabídkové ceny“ dle přílohy č. 5 Výzvy	

¹ Osobou oprávněnou jednat za dodavatele se rozumí osoba jednající na základě plné moci od statutárního orgánu.



5. **Seznam poddodavatelů** veřejné zakázky dle **přílohy č. 7** Výzvy, je-li relevantní - Zadavatel umožňuje využití poddodavatelů. Dodavatel (dle předmětné části také Zhotovitel nebo Poskytovatel) je povinen smluvně zavázat svého poddodavatele k dodržování všech povinností a požadavků, ke kterým se v souvislosti s plněním této veřejné zakázky zavázal, a které souvisí s plněním poskytovaným prostřednictvím daného poddodavatele. Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. Účastník je povinen ve své nabídce předložit Seznam poddodavatelů veřejné zakázky (příloha č. 7 Výzvy) s vymezením, kterou část zakázky bude poddodavatel plnit. Pro vyloučení pochybností Zadavatel upřesňuje, že se do Seznamu poddodavatelů veřejné zakázky uvádí také jiné osoby podle § 83 ZZVZ.
6. **Návrh smlouvy o zpracování osobních údajů** dle **přílohy č. 8** Výzvy - Při realizaci služeb bude docházet ke zpracování osobních údajů zaměstnanců Zadavatele. Za tímto účelem Zadavatel předkládá návrh smlouvy o zpracování osobních údajů, v němž Účastník doplní barevně vyznačené údaje a podepsaný dokument přiloží ke své nabídce.
7. Další přílohy, jsou-li relevantní (např. plné moci apod.)

Všechny informace a údaje uvedené ve Výzvě a v přílohách Výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele, které je účastník povinen ve své nabídce akceptovat. V opačném případě (rozpor s podmínkami zadavatele) se bude jednat o nesplnění podmínek Výzvy a účastník bude vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení. Nabídka musí současně respektovat požadavky vyplývající z obecně závazných předpisů a norem, které se vztahují k předmětu zakázky.

Zadávací řízení

Toto výběrové řízení se řídí obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 9), na toto výběrové řízení se nevztahují postupy pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Dodavatelé budou vyrozumíváni o případném upřesnění zadávacích podmínek, jejich změně, dále o výsledku řízení, resp. zrušení výběrového řízení a o případném vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.

Informace pro účastníky o zajištění ochrany osobních údajů (GDPR ve veřejných zakázkách) jsou dostupné na adrese <http://www.kovobearings.cz/files/GDPRVeVeřejnýchZakázkách.pdf>.

Zadavatel si vyhrazuje právo **zrušit** toto výběrové řízení do okamžiku podpisu smlouvy. Zadavatel může zrušit toto výběrové řízení bez zbytečného odkladu, zejména pokud se v jeho průběhu vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, které nelze na zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval, dále pokud dodavatel vyzvaný k uzavření smlouvy odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli dostatečnou součinnost, pokud zadavateli byla podána pouze jedna úplná nabídka, případně z jiných důvodů vymezených výše uvedenými Pravidly pro žadatele a příjemce v rámci OP Zaměstnanost. Účastník nemá nárok na úhradu nákladů vzniklých s jeho účastí ve výběrovém řízení.

Datum a podpis osoby oprávněné
jednat za zadavatele

V Olomouci dne

1. 4. 2019

Petr Novák, MBA

Ing. Pavel Frajs



Přílohy Výzvy:

<i>Označení přílohy ve Výzvě k podání nabídek</i>	<i>Název přílohy</i>	<i>Označení přílohy v nabídce účastníka</i>	<i>Vysvětlivka</i>
1	Specifikace předmětu zakázky	<i>Příloha smlouvy č. KA2.01</i>	Účastník přiloží jako přílohu Smlouvy do své nabídky
2	Krycí list nabídky		Účastník vyplní a vloží do své nabídky
3	Čestné prohlášení o způsobilosti		Účastník vyplní dle skutečnosti pro splnění základní způsobilosti a vymezených částí kvalifikace, poté vloží do své nabídky
4	Obchodní a platební podmínky (Smlouva)		Účastník vyplní a podepsanou Smlouvu vloží do své nabídky
5	<i>Příloha smlouvy –</i> Vyčíslení nabídkové ceny	<i>Příloha smlouvy č. KA2.02</i>	Účastník přiloží jako přílohu Smlouvy do své nabídky
6	Vzorový štítek obálky s nabídkou		Jde o vzor s uvedením údajů, které mají být na přední straně obálky - po doplnění údajů účastník nalepí na obálku
7	Seznam poddodavatelů		Účastník vyplní a vloží do své nabídky pouze v případě účasti poddodavatelů
8	Návrh smlouvy o zpracování osobních údajů		Účastník vyplní a podepsaný dokument vloží do své nabídky