



## Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek.

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Poradenské služby pro společnost BAROQUE při realizaci projektu.
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	služby
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	12. 4. 2019
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/17_079/0009548
Název projektu	Implementace age managementu v Baroque - place with taste
Název / obchodní firma zadavatele	Baroque - place with taste s.r.o.
Sídlo zadavatele	160 00 Praha 6, Bubeneč, Terronská 871/74
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Lukáš Schůrek, Bc. M: 733 165 301 E: <a href="mailto:lukas.schurek@baroque.cz">lukas.schurek@baroque.cz</a>
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	036 91 152
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Lukáš Schůrek, Bc. M: 733 165 301 E: <a href="mailto:projekty.baroque@gmail.com">projekty.baroque@gmail.com</a>
Lhůta pro podání nabídek	3. 5. 2019 10:00 hod.
Místo pro podání nabídek	Baroque - place with taste s.r.o., Kuks 57, Kuks, PSČ: 544 43
<b>Popis (specifikace) předmětu zakázky</b>	
<p>Předmět plnění zakázky vychází z popisu schválených aktivit výše uvedeného projektu a podmínky splnění účelu poskytnutí dotace stanovené Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. OPZ/1.3/079/0009548, tj. zavádění opatření souvisejících s age managementem do řízení organizace.</p> <p>V rámci schválených aktivit se jedná o nákup služeb, rozdělených do tří oblastí činnosti. Na každou část zakázky je možné podat samostatnou nabídku.</p> <p>Po ukončení výběrového řízení bude podepsána <b>rámcová smlouva</b> s vybraným dodavatelem (nebo také účastníkem) na tu část zakázky, která byla vyhodnocena jako vítězná. Jednotlivé aktivity budou realizovány v průběhu projektu na <i>základě dílčích objednávek</i> podle následně sjednaného harmonogramu a podle potřeb zadavatele na základě vzájemné dohody s vybraným dodavatelem. Závazný návrh rámcové smlouvy je přílohou č. 7 této výzvy.</p> <p>Smlouva v návrhu obsahuje popis plnění všech částí zakázky. V konečné verzi smlouvy s vítězným dodavatelem bude smlouva upravena jen na předmět plnění, který se vztahuje na části nabídky, na níž bude smlouva uzavírána.</p> <p><u>Jedná se o tyto části předmětu plnění zakázky blíže specifikované v příloze č. 1 této výzvy:</u></p> <p>část č. 1. <b>Výcvik a vzdělávání</b> (dále také jako Výcvik), spočívá v provedení výcvikových a vzdělávacích programů zaměřených na implementaci age managementu.</p>	



<p>část č. 2. <b>Odborné poradenství</b> při implementaci age managementu (dále také jen Poradenství), spočívá v provádění odborné poradenské činnosti pro Zadavatele zaměřené na problematiku age managementu a zavádění této strategie ve firmě Zadavatele v souladu s příklady dobré praxe, zásadami, strategiemi, postupy a procesy dle mezinárodně uznávaných praktik popsaných v odborné literatuře, zejména v zemích EU.</p> <p>část č. 3. <b>Měření indexu pracovní schopnosti</b> (dále také jen Měření) zaměstnanců firmy Zadavatele na základě mezinárodně uznávaných a validovaných metodik používaných v zemích EU.</p>	
<b>Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)</b>	<p><i>Předpokládaná hodnota zakázky (bez DPH ke dni odeslání či uveřejnění výzvy k podání nabídky): 704 000,- Kč bez DPH.</i></p> <p><i>Hodnota je stanovena na základě cenového průzkumu:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Část 1 – Výcvik..... 357.000,- Kč bez DPH</li><li>• Část 2 – Poradenství 315.000,- Kč bez DPH</li><li>• Část 3 – Měření 32.000,- Kč bez DPH</li></ul> <p><i>CELKEM:</i></p> <p><i>Nabídková cena na jednotlivé části nemůže překročit výše uvedenou předpokládanou hodnotu zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo s vybraným dodavatelem jednat o případných změnách položkových cen ve vztahu k rozpočtovaným nákladům. Tyto změny nebudou mít vliv na celkovou cenu podané vítězné nabídky.</i></p>
<b>Doba trvání zakázky</b>	<p>Od podpisu smlouvy po ukončení výběrového řízení max. do 20. 4. 2021.</p> <p>Realizace konkrétních jednotlivých aktivit bude v průběhu realizace projektu probíhat podle vzájemně dohodnutého harmonogramu a podle potřeby zadavatele ve vzájemně sjednaných termínech mezi smluvními stranami.</p>
<b>Místo dodání / převzetí plnění</b>	Baroque - place with taste s.r.o., Kuks 57, Kuks, PSČ: 544 43
<b>Pravidla pro hodnocení nabídek:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Pro hodnocení nabídky je jediným kritériem celková cena bez DPH za plnění předmětu zakázky v té části, na níž účastník podává nabídku. Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka a nejnižší nabídkovou cenou, za podmínky, že nabídka současně splní kritéria a podmínky stanovené zadávacími podmínkami uvedenými v této výzvě a jejich přílohách č. 1 až 10.</li><li>• Dodavatel je povinen podat nabídky na všechny položky v té části plnění zakázky, na níž podává nabídku. To znamená, že musí být schopen zajistit plnění všech dílčích plnění v části zakázky, na níž podává nabídku v rozsahu a za podmínek stanovených v této výzvě a jejich přílohách.</li><li>• Plnění musí být v souladu s podmínkami a specifikací pro jednotlivé části zakázky tak, jak jsou uvedené v Příloze č. 1.</li><li>• Nabídka bude hodnocena jen za předpokladu, že uchazeč doloží řádně veškerou požadovanou dokumentaci k prokázání kvalifikace.</li></ul>	
<b>Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele (nebo také „účastníka“)</b>	
<p>Zadavatel požaduje:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• prokázání základní způsobilosti;</li><li>• prokázání profesní způsobilosti;</li><li>• prokázání technické kvalifikace.</li></ul> <p>Podrobně jsou požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele specifikované v Příloze č. 5 - <i>Požadavky na splnění kvalifikaci.</i></p> <p>Seznam kvalifikovaných osob pro plnění zakázky uvede dodavatel do Přílohy č. 4 - <i>Seznam lektorů a</i></p>	



odborných garantů. Seznam lektorů a odborných garantů vyplněný dodavatelem v rámci jeho nabídky bude použit pro vítěznou nabídku, jako příloha Rámcové smlouvy - příloha č. 2 Seznam lektorů a čestné prohlášení k odborným garantům.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté účastníkem zadávacího řízení u třetích osob a tento účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Neposkytnutí součinnosti je důvodem k vyřazení nabídky ze zadávacího řízení.

#### Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Dodavatel musí být schopen zajistit realizaci všech dílčích plnění uvedených v každé jednotlivé části zakázky, na níž podává nabídku a to v souladu s podmínkami uvedenými v této výzvě a Příloze č. 1. Dodavatel je povinen vyplnit vždy všechny položky nabídky v části, na kterou podává nabídku. Pokud nebudou vyplněny všechny položky nabídky v části, na kterou dodavatel podává nabídku, bude tato část nabídky vyhodnocena jako neúplná a bude vyřazena z dalšího hodnocení.

#### Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být doplněna u všech položek v každé části zakázky. Tuto položkovou nabídku vyplní dodavatel do všech částí nabídky v Příloze č. 1 této výzvy následujícím způsobem:

- cena za jednotku (MJ) bez DPH,
- cena celkem za položku bez DPH (cena za MJ x počet MJ)
- cena celkem za položku s DPH.

Takto vyplněná Příloha č. 1, **doplněná o podpis** osoby oprávněné jednat za dodavatele je nezbytnou součástí nabídky. Příloha č. 1, doplněná o cenovou nabídku dodavatele, bude následně použita pro vybraného dodavatele, jako příloha č. 1 Rámcové smlouvy s názvem „Kalkulace ceny poradenské činnosti a specifikace předmětu zakázky“.

Cenová nabídka musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele s plněním zakázky. Další navyšování ceny bez DPH je nepřípustné.

Celková (souhrnná) cena za každou část zakázky bude doplněna do krycího listu nabídky, který je Přílohou č. 3 této výzvy.

#### Požadavek na písemnou formu nabídky

- Nabídka, včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu veřejné zakázky, musí být zpracována v **českém jazyce**. Doklad zhotovený v cizím jazyce se předkládá s překladem do českého jazyka, vyjma dokladů prokazujících kvalifikaci k programu skupinové metody dle Přílohy 5, čl. 1.3.2, odst. c) oddíl (II.) a oprávnění k měření dle Přílohy č. 5, čl. 1.3.2, odst. e), druhá odrážka, o způsobilosti k provádění měření indexu pracovní schopnosti, pokud jsou tyto doklady v anglickém jazyce.
- Má-li Zadavatel pochybnosti o obsahu textu v anglickém jazyce nebo o správnosti překladu, může si dodatečně vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným v seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce lze předložit bez překladu.
- Nabídka musí být zadavateli podána v písemné podobě v jednom výtisku.

#### Struktura nabídky:

1. **Krycí list** nabídky (vzor je uveden v příloze č. 3). <PODPIS>



2. **Specifikace cenové nabídky** (Příloha č. 1 této výzvy). <PODPIS> u každé části nabídky.
3. **Doklady prokazující kvalifikaci** (Příloha č. 5):
  - a. **Čestné prohlášení** (dle Přílohy č. 2 této výzvy). <PODPIS>
  - b. **Výpis z OR a ŽR** (prosté kopie) dle Přílohy č. 5 čl. 1.2 a 1.4.
  - c. **Technické kvalifikační předpoklady** dle Přílohy č. 5, čl. 1.3.2:
    - a) **kopie osvědčení** o udělení autorizace firmě dodavatele k realizaci programu skupinové metody;  
**✕ seznam realizací** programů skupinové metody dodavatelem (významných zakázek) za poslední tři roky (příloha č. 6); <PODPIS>
    - b) **údaje o „odborném garantovi“** (část zakázky 1 nebo 2), dodavatel uvede údaje o garantech z přílohy č. 4 část 3 - Čestné prohlášení;
    - c) **Pro část plnění č. 1** Výcvik a vzdělávání:
      - **seznam nejméně 2 zaměstnanců - lektorů**, kteří se **budou podílet na plnění zakázky** - vzor Příloha 4, včetně čestného prohlášení o určení „odborného garanta“ do Přílohy č. 4, odst. 3 písm. a. <PODPIS>
      - **Doklady o kvalifikaci zaměstnanců** dle Přílohy 5, čl. 1.3.2, odst. c) písm. A) oddíl (1) až (3) – kopie dokladu o VŠ vzdělání, kopie certifikátu ke skupinové metodě, CV lektorů prokazující požadovanou praxi.
    - d) **Pro část plnění č. 2** Odborné poradenství:
      - **doplnění údajů** o odborném garantovi ve smyslu Přílohy 5, čl. 1.3.2, písm. d) – údaje doplněné do formuláře Přílohy 4, odst. 3 písm. b. <PODPIS>
      - **doklady k prokázání kvalifikace odborného garanta“** dle Přílohy 5, čl. 1.3.2, odst. d), odrážka 2;
      - **kopie platného certifikátu** odborného garanta ke „skupinové metodě“ dle Přílohy 5, čl. 1.3.2, odst. d), odrážka 3;
      - **uvedení realizace** poradenské činnosti dodavatele v oblasti age managementu (příloha č. 9) dle Přílohy 5, čl. 1.3.2, odst. d), odrážka 4.
    - e) **Pro část plnění č. 3** ve smyslu Přílohy 5, čl. 1.3.2 písm. e) oddíl B)):
      - **Kopie dokladu** o ukončeném VŠ vzdělání pracovníka provádějícího měření.
      - **doklady k prokázání kvalifikace dodavatele podle použité metody měření** dle podmínek vedených v Příloze č. 1, plnění nabídky č. 3.
      - **Prohlášení dodavatele** - informace o provedeném měření – doložení realizace (příloha č. 10) . <PODPIS>
      - V případě, že dodavatel prokazuje kvalifikaci k této části



plnění pomocí poddodavatele, je povinen doložit **údaje o poddodavateli a čestné prohlášení poddodavatele**. Pro tento účel použije vzor, který je **přílohou č. 8** této výzvy.  
<PODPIS dodavatele + PODPIS poddodavatele>

4. Zadavatel **nepožaduje doložení podepsaného návrhu smlouvy** – viz. následující odst. 6. „*Další podmínky podání nabídky*“, čtvrtá odrážka.
5. Elektronická forma nabídky není vyžadována.

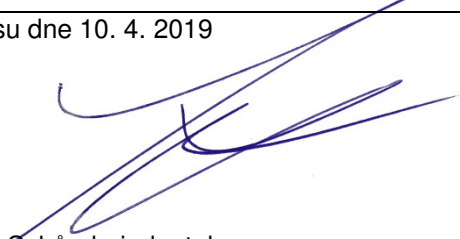
-----  
6. **Další podmínky pro podání nabídky.**

- Nabídky se podávají písemně, v uzavřené obálce opatřené na uzavíracích klopách razítkem či podpisem oprávněného zástupce uchazeče. Obálka musí být označena viditelně nápisem: NEOTEVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA a zkráceným názvem veřejné zakázky „**Poradenské služby pro BAROQUE**“.
- Nabídky musí být doručeny v pracovních dnech na adresu Zadavatele uvedenou ve výzvě k podání nabídky a to nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek. Lhůta pro podání nabídky je uvedena výše v této výzvě k podání nabídek.
- Podaná nabídka, i v případě, že je doručena po stanovené lhůtě, se dodavateli nevrací, zůstává součástí dokumentace o veřejné zakázce. Nabídky doručné po lhůtě jsou vyloučeny ze zadávacího řízení.
- Zadavatel **nepožaduje** doložení *podepsaného návrhu* smlouvy jako součást nabídky. Dodavatel podávající nabídku je však povinen v Krycím listu nabídky (Příloha č. 3 této výzvy) podepsat bezvýhradní souhlas se závazkem uzavření Rámcové smlouvy, která je přílohou č. 7 této výzvy.
- Doklady vyžadující podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele musí být opatřeny podpisem této osoby. Tyto dokumenty jsou označeny ve struktuře nabídky značkou <PODPIS>.
- Nabídka musí obsahovat všechny dokumenty a doklady požadované v zadávací dokumentaci vztahující se k té části zakázky, na níž dodavatel podává nabídku.
- Všechny strany nabídky musí být na spodním okraji očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 na Krycím listu (např. ručně psané) a pevně spojené do jednoho svazku. Vkládá-li účastník zadávacího řízení do nabídky jako její součást některý samostatný celek, který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, účastník zadávacího řízení zřetelně odlišně očísluje i tyto všechny strany znovu, v rámci nepřerušené číselné řady nabídky.
- Nabídka a všechny dokumenty, které jsou její součástí, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Veškeré dokumenty v nabídce musí být čitelné a nesmí obsahovat opravy, přepisy a jiné nesrovnalosti, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.

Doplňující podmínky ke zpracování nabídky jsou také uvedeny v Příloze č.



	5, čl. 1.3.3 a čl. 1.4.
<b>Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele</b>	V krycím listu nabídky musí být uvedena kontaktní osoba dodavatele pro každou část plnění, na kterou dodavatel podává nabídku a to včetně uvedení kontaktních údajů, její číslo telefonu (nejlépe mobilního) a e-mailová adresa.
<b>Požadavek na jednu nabídku</b>	Každý dodavatel může podat jen jednu nabídku, variantní nabídky se nepřipouští.
<b>Vysvětlení zadávacích podmínek</b>	
Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek elektronickou formou na adresu: <a href="mailto:projekty.baroque@gmail.com">projekty.baroque@gmail.com</a> . Zadavatel si vyhrazuje právo neodpovídat na dotazy po této lhůtě. Odpovědi na dotazy budou uveřejněny na <a href="http://www.esfcr.cz">www.esfcr.cz</a> . Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Současně dotaz a vysvětlení uveřejní na portálu <a href="http://www.esfcz.cz">www.esfcz.cz</a> .	
<b>Další požadavky na zpracování nabídky</b>	
Podrobnější obchodní podmínky pro realizaci zakázky jsou uvedeny v Příloze č. 7 - Rámcová smlouva o provedení poradenské činnosti.	
<b>Zadávací řízení se řídí</b>	Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 9), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
<b>Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu <a href="http://www.esfcr.cz">www.esfcr.cz</a> pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.</b>	

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	V Kuksu dne 10. 4. 2019  Lukáš Schůrek, jednatel
---	--

**Přílohy:**

*Příloha č. 1 – Specifikace předmětu zakázky a ceny položek dílčích plnění.*

*Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení.*

*Příloha č. 3 – Krycí list nabídky.*

*Příloha č. 4 – Seznam lektorů a čestné prohlášení k odborným garantům.*

*Příloha č. 5 - Požadavky na splnění kvalifikace*

*Příloha č. 6 – Seznam realizovaných služeb – vzdělávání*

*Příloha č. 7 – Rámcová smlouva o provedení poradenské činnosti*

*Příloha č. 8 – Prohlášení poddodavatele*

*Příloha č. 9 – Seznam realizovaných služeb – poradenství*

*Příloha č. 10 – Seznam realizovaných služeb - měření*