**PŘÍLOHA Č. 4 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**specifikace předmětu plnění vč. seznamu obcí a počtu účastníků**

|  |
| --- |
| **„Efektivní veřejná správa mikroregionu Jilemnicko – otevřené kurzy“** |

***Požadavky společné pro všechny kurzy***

* Otevřené akreditované vzdělávání pro zaměstnance měst a obcí spadajících do správního obvodu ORP Jilemnice v souladu s ustanoveními § 17, 18 a 20 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
* Jedná se o otevřená školení (průběžné vzdělávání formou kurzů, zahrnující prohlubující, aktualizační a specializační vzdělávání úředníků zaměřené na výkon správních činností v územním samosprávném celku) která se budou konat v místech dle aktuální nabídky otevřených kurzů v rámci území ČR.
* Náklady na cestovné na tyto kurzy budou v režii účastníků (respektive jednotlivých měst či obcí, jichž jsou účastníci zaměstnanci) a nejsou součástí výběrového řízení.
* Celkem bude proškoleno 101 zaměstnanců měst a obcí spadajících do správního obvodu ORP Jilemnice.
* Každá osoba absolvuje 6 dní školení. Délka jednoho dne je stanovena na 6 vyučovacích hodin (hodina = min. 45 minut). Maximálně bude realizováno 6 dnů x 101 zaměstnanců = 606 osoboškolících dnů.
* Kurzy budou probíhat průběžně po celou dobu realizace projektu.
* Jedná se o individuální kurzy, které budou probíhat nahodile dle aktuální potřeby zaměstnavatelů.

Cílem je proškolit zaměstnance měst a obcí dle jejich individuálních potřeb v oblastech, které jsou nezbytné pro výkon jejich práce. Jedná se o individuální školení, jejichž konkrétní názvy budou upřesněny až v době realizace. Bude se jednat především o školení vyplývající z legislativních změn, kterými se zaměstnanci při výkonu své práce musí řídit a dále se bude jednat o novinky a aktuální témata z oboru dle druhu práce jednotlivých zaměstnanců. Individuálních školení se budou účastnit zaměstnanci zařazeni do odborů městských resp. obecních úřadů nebo vykonávající příslušnou činnost těmto odborům odpovídající (zaměstnanci obcí prvního typu):

* Oblast dopravy (10 osob)
* Oblast finanční (19 osob)
* Oblast rozvoje, investic a majetku (12 osob)
* Oblast správní (8 osob)
* Oblast územního plánování a stavebního řádu (11 osob)
* Oblast životního prostředí (6 osob)
* Oblast vnitřních věcí (12 osob)
* Oblast sociální (1 osoba)
* Oblast živnostenská (2 osoby)
* Zaměstnanci obcí prvního typu (20)

Jednotlivé kurzy dle konkrétní náplně práce jednotlivých zaměstnanců budou zaměřené na konkrétní odborné a specializované postupy ve svěřených agendách, metodické postupy (způsoby evidence, procesní postupy), sdílení zkušeností, ochranu osobních údajů a podobně.

Zaměstnanci budou proškoleni především v těchto dílčích tématech:

* oblast dopravy – aktuální legislativa spojená s evidencí vozidel, evidencí řidičů, přestupky, místními a účelovými komunikacemi, odbornou způsobilosti k řízení motorových vozidel, dopravním úřadem pro taxislužbu a podobnými agendami v rámci oblasti dopravy,
* oblast finanční – aktuální legislativa spojená s financováním obcí, exekucemi, místními poplatky, loteriemi, školstvím, vidimací a legalizací, vnitřní kontrolou a podobnými agendami v rámci oblasti finanční,
* oblast rozvoje, investic a majetku – aktuální legislativa spojená s regionálním rozvojem, správou majetku, komunálního odpadu, památkové péče, pozemních komunikací a podobnými agendami v rámci oblasti rozvoje, investic a majetku
* oblast správní – aktuální legislativa spojená s evidencí obyvatel, evidencí občanských průkazů a cestovních dokladů, volbami, přestupky, veřejnoprávními smlouvami, činnostmi matriky, vidimací a legalizací a podobnými agendami v rámci oblasti správní
* oblast stavebního řízení a územního plánování – aktuální legislativa spojená s činnostmi stavebního úřadu, s činnostmi územního plánování, přestupky, vidimací a legalizací a podobnými agendami v rámci oblasti územního plánování a stavebního řádu
* oblast životního prostředí – aktuální legislativa spojená se státní správou lesů, myslivostí, vodoprávním úřadem, zemědělským půdním fondem, rybářstvím, rostlinolékařskou péčí, ochranou přírody a krajiny, ochranou ovzduší, hospodařením s odpady, koordinovanými závaznými stanovisky a podobnými agendami v rámci oblasti životního prostředí
* oblast vnitřních věcí – aktuální legislativa spojená s redakčními a PR činnostmi, školstvím, krizovým řízením, propagací, kulturou a podobnými agendami v rámci vnitřních věcí, příprava materiálů pro radu, zastupitelstvo, komise a výbory, vedení agendy jednotlivých úřadů
* oblast sociální – aktuální legislativa spojená se sociální prací a sociálně právní ochrany dětí
* oblast živnostenského podnikání – aktuální legislativa spojená s vydáváním živnostenských oprávnění, vedením živnostenského rejstříku, evidencí zemědělských podnikatelů, vydáváním koncesí, živnostenskou kontrolou a podobnými agendami v rámci oblasti živnostenského podnikání
* zaměstnanci obcí prvního typu – matrika, evidence obyvatel, vidimace, legalizace, bytové služby, správa majetku, Gramis, územní plánování, místní poplatky, řízení financí a vedení účetnictví, přestupky, příprava smluv, příprava podkladů pro radu a zastupitelstvo, odpadové hospodářství, vodné a stočné, krizové řízení

Zadavatel požaduje u všech kurzů akreditaci v souladu s ustanoveními §§ 29 – 31 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

**Seznam členských obcí Jilemnicko – svazek obcí:**

|  |
| --- |
| Benecko |
| Bukovina u Čisté |
| Čistá u Horek |
| Horka u Staré Paky |
| Horní Branná |
| Jablonec nad Jizerou |
| Jestřabí v Krkonoších |
| Jilemnice |
| Kruh |
| Levínská Olešnice |
| Martinice v Krkonoších |
| Mříčná |
| Paseky nad Jizerou |
| Peřimov |
| Poniklá |
| Rokytnice nad Jizerou |
| Roztoky u Jilemnice |
| Studenec |
| Svojek |
| Víchová nad Jizerou |
| Vítkovice v Krkonoších |