



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek¹

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Efektivní veřejná správa mikroregionu Jilemnicko
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	
Registrační číslo projektu	CZ.03.4.74/0.0/0.0/17_080/0009850
Název projektu	Efektivní veřejná správa mikroregionu Jilemnicko
Název / obchodní firma zadavatele	Jilemnicko - svazek obcí
Sídlo zadavatele	Jilemnice, Masarykovo náměstí 82, PSČ 514 01
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Petrem Matyášem, předsedou, tel.: 724180466, e-mail: starosta@mesto-rokytnice.cz
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	70694061
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Mgr. Kateřina Bubeníková, tel.: +420 777215314, e-mail: bubenikova@ak-bubenikova.cz
Lhůta pro podání nabídek	končí dne 15.7.2019 ve 13:00
Místo pro podání nabídek	Nabídku je možné doručit písemnou formou na adresu sídla zadavatele buď osobně, nebo prostřednictvím držitele poštovní licence doporučeně (anebo prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek - kurýrní služba). Osobní doručení v úřední hodiny podatelny Města Jilemnice v pondělí a středa (8:00 – 11:30; 12:30 – 17:00 a v úterý, čtvrtek a pátek (8:00 – 11:30; 12:30 – 14:30).
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby, spolufinancovanou Evropskou unií z prostředků Evropského sociálního fondu, prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost. Předmětem plnění této veřejné zakázky je zajištění vzdělávání pro zaměstnance a volené zástupce (starosty, místostarosty) obcí spadajících do správního obvodu ORP Jilemnice. Veřejná zakázka je rozdělena na dvě části, přičemž dodavatelé mohou podávat nabídky na kteroukoliv část nebo obě části veřejné zakázky. Nabídka pro každou část však musí být podána jako zcela samostatná. Údaje uvedené v této zadávací dokumentaci jsou závazné pro obě části veřejné zakázky, není-li v zadávací dokumentaci uvedeno jinak. Smlouva o poskytování služeb bude uzavřena na každou část veřejné zakázky s jedním dodavatelem. V podrobnostech viz zadávací dokumentace, která je přílohou této výzvy.	
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	Zadavatel stanoví, že předpokládaná hodnota části veřejné zakázky:

¹ Pole s povinnými náležitostmi výzvy jsou podbarvená.



	A. Vzdělávání zaměstnanců a volených zástupců – uzavřené kurzy je 588.430,- Kč bez DPH, s tím, že tato hodnota je zároveň nejvyšší a nepřekročitelnou částkou, kterou zadavatel v souvislosti s plněním této veřejné zakázky uhradí, B. Vzdělávání zaměstnanců a volených zástupců – otevřené kurzy je 1,402.315,- Kč bez DPH, s tím, že tato hodnota je zároveň nejvyšší a nepřekročitelnou částkou, kterou zadavatel v souvislosti s plněním této veřejné zakázky uhradí						
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	Vzdělávání zaměstnanců a volených zástupců – uzavřené kurzy 1. Předpokládaný termín zahájení předmětu plnění: do 14 dní ode dne podpisu smlouvy. 2. Předpokládaný termín ukončení předmětu plnění: 31.3.2021. Vzdělávání zaměstnanců a volených zástupců – otevřené kurzy 1. Předpokládaný termín zahájení předmětu plnění: do 1 měsíce ode dne podpisu smlouvy. 2. Předpokládaný termín ukončení předmětu plnění: 31.3.2021.						
Místo dodání / převzetí plnění	Vzdělávání zaměstnanců a volených zástupců – uzavřené kurzy: Místem plnění sídlo zadavatele nebo jiné prostory zajištěné zadavatelem na jeho náklady ve správním obvodu ORP Jilemnice, vyjma kurzů pro volené zástupce, a to Blok č. 4 (Projektové řízení), Blok č. 5 (Minimum starosty I), Blok č. 6 (Minimum starosty II), Blok č. 7 (Minimum starosty III), Blok č. 8 (Minimum starosty IV) a vyjma kurzu pro zaměstnance Blok č. 6 (Projektové řízení), kde místem plnění bude území Středočeského, Libereckého nebo Královéhradeckého kraje, přičemž tato školení budou realizována ve vhodných prostorách a na vhodných zařízeních zajištěných zadavatelem. Vzdělávání zaměstnanců a volených zástupců – otevřené kurzy: jednotlivé kurzy se budou konat v místech dle aktuální nabídky otevřených kurzů v rámci území ČR. Tato školení budou realizována ve vhodných prostorách a na vhodných zařízeních zajištěných vybraným dodavatelem.						
Pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii							
Vzdělávání zaměstnanců a volených zástupců – uzavřené kurzy: Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky v souladu s následujícími dílčími hodnotícími kritérii pro každou část veřejné zakázky: A. Vzdělávání zaměstnanců a volených zástupců – uzavřené kurzy <table><thead><tr><th>KRITÉRIUM</th><th>VÁHA</th></tr></thead><tbody><tr><td>1. Celková nabídková cena</td><td>60 %</td></tr><tr><td>2. Metodika způsobu realizace</td><td>40 %</td></tr></tbody></table>		KRITÉRIUM	VÁHA	1. Celková nabídková cena	60 %	2. Metodika způsobu realizace	40 %
KRITÉRIUM	VÁHA						
1. Celková nabídková cena	60 %						
2. Metodika způsobu realizace	40 %						



B. Vzdělávání zaměstnanců a volených zástupců – otevřené kurzy:

Pro hodnocení bude rozhodující nabídková cena v Kč bez DPH.

Hodnocení nabídek provede komise podle hodnotícího kritéria, kterým je nejnížší nabídková cena. Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí nabídková cena v Kč bez DPH, zpracovaná dle požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci, a uvedená dodavatelem v návrhu smlouvy o poskytování služeb.

Komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Na prvním místě se umístí nabídka s nejnížší nabídkovou cenou.

Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

Kvalifikaci splní dodavatel, který:

- prokáže splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 odst. 1 zákona,
- prokáže splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1, 2 písm. a) zákona,
- prokáže splnění technické kvalifikace analogicky podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady analogicky podle § 74 odst. 1 písm. a) - e) zákona splňuje.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (např. výpis ze živnostenského rejstříku).

Zadavatel dále požaduje pro část veřejné zakázky: Vzdělávání zaměstnanců a volených zástupců – otevřené kurzy, aby dodavatele rovněž předložil, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to akreditaci vzdělávací instituce dle MV ČR dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace pro část veřejné zakázky „Vzdělávání zaměstnanců a volených zástupců – uzavřené kurzy“ předložením:

- seznamu významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí ve formě čestného prohlášení. Minimální požadovanou úroveň seznamu významných služeb je poskytnutí alespoň 2 (dvou) významných služeb s předmětem plnění obdobným předmětu plnění této veřejné zakázky, tj. organizace a poskytování školení (vzdělávání) zaměstnanců, a rozsahem plnění minimálně 200.000,- Kč bez DPH u každé z těchto významných služeb.

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace pro část veřejné zakázky „Vzdělávání zaměstnanců a volených zástupců – otevřené kurzy“ předložením:

- seznamu významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí ve formě čestného prohlášení. Minimální požadovanou úroveň seznamu významných služeb je poskytnutí alespoň 2 (dvou) významných služeb s předmětem plnění obdobným předmětu plnění této veřejné zakázky, tj. organizace a poskytování školení (vzdělávání) zaměstnanců v souladu s ustanoveními § 17, 18 a 20 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, a rozsahem plnění minimálně 200.000,- Kč bez DPH u každé z těchto významných služeb.



Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	
Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě. Dodavatel může podat pro každou část výběrového řízení pouze jednu nabídku. Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude podepsána statutárním orgánem uchazeče nebo osobou zmocněnou statutárním orgánem uchazeče k zastupování uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč kopii plné moci.	
Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	Nabídková cena bude v rámci nabídky uvedena v krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy o poskytování služeb. Nabídková cena bude doložena vyplněným položkovým rozpočtem, který uchazeč přiloží k nabídce, a z něžž bude kromě dalších údajů zřejmé, jaká část nabídkové ceny uchazeče připadá na dílčí součásti tvořící předmět plnění veřejné zakázky. Cenovou nabídku dodavatel stanoví v celkové ceně za kompletní provedení předmětu veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena musí obsahovat kalkulaci veškerých rozpočtových nákladů. Zadavatel požaduje, aby v krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy o poskytování služeb byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky v Kč, a to v následujícím členění: • celková nabídková cena bez DPH v Kč, • sazba DPH v % a výše DPH v Kč, • celková nabídková cena včetně DPH v Kč. Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost uchazeč. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.
Požadavek na písemnou formu nabídky	Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě. Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude podepsána statutárním orgánem uchazeče nebo osobou zmocněnou statutárním orgánem uchazeče k zastupování uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč kopii plné moci.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu – viz krycí list.
Požadavek na jednu nabídku	Dodavatel je oprávněn předložit zadavateli pouze jednu nabídku, nabídka dodavatele musí pokrývat celý rozsah předmětu plnění vybrané části veřejné zakázky dle zadávací dokumentace.
Vysvětlení zadávacích podmínek	
Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.	
Další požadavky na zpracování nabídky	
Podrobná specifikace požadavků zadavatele uvedených v této Výzvě je obsažena v Zadávací dokumentaci a jejích přílohách.	
Zadávací řízení se řídí	Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost v platném znění, na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Dodavatelé budou vyrozumívání o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	V Jilemnici dne 25.6.2019
--	---------------------------

Přílohy: Zadávací dokumentace a její přílohy