



POSKYTNUTÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ Č. 1

k veřejné zakázce

„Efektivní veřejná správa mikroregionu Jilemnicko“

Vážení,

veřejný zadavatel Jilemnicko - svazek obcí, se sídlem Jilemnice, Masarykovo náměstí 82, IČ 70694061, zastoupený Ing. Petrem Matyášem, předsedou, ve veřejné zakázce s názvem „Efektivní veřejná správa mikroregionu Jilemnicko“, Vám tímto poskytuje následující dodatečné informace.

1. Zadavatel upřesňuje a doplňuje zadávací dokumentaci v čl. 2.2 (DALŠÍ PODMÍNKY REALIZACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ), který bude nově znít:

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky. Dodavatel je odpovědný za to, že jeho nabídka bude v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky.

Dodavatel je povinen, a to v průběhu výběrového řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené smlouvy o poskytování služeb, řídit se příslušnými právními předpisy a zadávacími podmínkami.

2. Zadavatel upřesňuje a doplňuje zadávací dokumentaci v čl. 4 (MÍSTO A TERMÍN PLNĚNÍ), který bude nově znít:

Zadavatel stanoví, že pro část veřejné zakázky:

A. Vzdělávání zaměstnanců a volených zástupců – uzavřené kurzy je

místem plnění sídlo zadavatele nebo jiné prostory zajištěné zadavatelem na jeho náklady ve správním obvodu ORP Jilemnice, vyjma kurzů pro volené zástupce, a to Blok č. 4 (Projektové řízení) Blok č. 5 (Minimum starosty I), Blok č. 6 (Minimum starosty II), Blok č. 7 (Minimum starosty III), Blok č. 8 (Minimum starosty IV) a vyjma kurzu pro zaměstnance Blok č. 6 (Projektové řízení), kde místem plnění bude území Středočeského, Libereckého nebo Královehradeckého kraje, přičemž tato školení budou realizována ve vhodných prostorách a na vhodných zařízeních vybraných zadavatelem, ***tj. kapacitně adekvátní školící nebo konferenční místnosti vybavené mobilním plátnem, flipchartem a dataprojektorem. Školící (konferenční) místnosti u výjezdních školení budou součástí vybraných ubytovacích kapacit.***

Předmět plnění této části veřejné zakázky bude vybraným uchazečem realizován v souladu se smlouvou o poskytování služeb, jejíž závazný vzor tvoří Přílohu č. 5 této zadávací dokumentace. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením výběrového řízení a podepsáním smlouvy s vybraným dodavatelem.



1. Předpokládaný termín zahájení předmětu plnění: do 14 dní ode dne **účinnosti** smlouvy.
2. **Termín ukončení předmětu plnění nejpozději:** 15.3.2021.

Bližší specifikace termínu plnění jsou uvedeny v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace. **Školení musí probíhat v pracovních dnech mimo období jarních prázdnin pro Liberecký kraj, letních prázdnin, podzimních prázdnin a vánočních prázdnin.** Zadavatel si vyhrazuje možnost posunutí jednotlivých termínů oproti termínům uvedeným v zadávací dokumentaci s ohledem na své provozní a organizační potřeby a dle aktuálních potřeb zaměstnanců, přičemž kompletní realizace veřejné zakázky musí být dokončena nejpozději do 15.3.2021. Pokud dojde k posunu termínu, vybraný dodavatel nemá právo na navýšení ceny, smluvní pokuty či náhradu škody.

B. Vzdělávání zaměstnanců – otevřené kurzy je

místo plnění následující: jednotlivé kurzy se budou konat v místech dle aktuální nabídky otevřených kurzů v rámci území **Hlavního města Prahy, Středočeského, Ústeckého, Libereckého, Pardubického nebo Královéhradeckého kraje**. Tato školení budou realizována ve vhodných prostorách a na vhodných zařízeních zajištěných vybraným dodavatelem (**tj. kapacitně adekvátní školící nebo konferenční místnosti**).

Předmět plnění této části veřejné zakázky bude vybraným dodavatelem realizován v souladu se smlouvou o poskytování služeb, jejíž závazný vzor tvoří Přílohu č. 6 této zadávací dokumentace. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením výběrového řízení a podepsáním smlouvy s vybraným dodavatelem.

1. Předpokládaný termín zahájení předmětu plnění: do 1 měsíce ode dne účinnosti smlouvy.
2. **Termín ukončení předmětu plnění nejpozději:** 15.3.2021.

Školení musí probíhat v pracovních dnech mimo období jarních prázdnin pro Liberecký kraj, letních prázdnin, podzimních prázdnin a vánočních prázdnin.

Vybraný dodavatel oznámí zadavateli vždy do 10. dne měsíce (lze i e-mailem) nabídku kurzů na následující měsíc, přičemž v oznámení uvede názvy kurzů, místo a čas konání, a počet volných míst k rezervování v rámci projektu. Vybraný dodavatel je povinen rezervovat tento počet míst pro zadavatele min. 5 pracovních dnů ode dne doručení oznámení zadavateli **dle předchozí věty**.

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunutí jednotlivých termínů oproti termínům dohodnutým s vybraným dodavatelem s ohledem na své provozní a organizační potřeby a dle aktuálních potřeb zaměstnanců, přičemž kompletní realizace veřejné zakázky musí být dokončena nejpozději do 15.3.2021. Pokud dojde k posunu termínu, vybraný dodavatel nemá právo na navýšení ceny, smluvní pokuty či náhradu škody.

3. Zadavatel upřesňuje a doplňuje zadávací dokumentaci v čl. 6.1 (KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY), který bude nově znít:

Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek podaných do výběrového řízení je prokázání splnění kvalifikace požadované zadavatelem. Zadavatel si vyhrazuje možnost posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Kvalifikaci splní dodavatel, který:



- a) prokáže splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 odst. 1 zákona,
- b) prokáže splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1, 2 písm. a) zákona,
- c) prokáže splnění technické kvalifikace analogicky podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona.

Dodavatel prokáže splnění kvalifikačních předpokladů doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích.

Čestná prohlášení dodavatele musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu zmocněnou; kopie příslušného zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky.

Zadavatel si může kdykoliv v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede **dnem vyhlášení veřejné zakázky**.

Dodavatelé mohou k prokázání základní a profesní způsobilosti předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní a profesní způsobilost, starší než 3 měsíce, nebo certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů (analogicky dle § 234 a násl. zákona).

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci požadovaným nebo dovoleným způsobem a v požadovaném rozsahu v souladu s touto zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat před uzavřením smlouvy po vybraném dodavateli předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

4. Zadavatel upřesňuje a doplňuje zadávací dokumentaci v čl. 6.3 (PROFESNÍ ZPŮSOBILOST), který bude nově znít:

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění (výpis ze živnostenského rejstříku - **Předmět podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti**).

Zadavatel dále požaduje pro část veřejné zakázky: Vzdělávání zaměstnanců – otevřené kurzy, aby dodavatele rovněž předložil, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to akreditací vzdělávací instituce dle MV ČR dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel je povinen specifikovat formou čestného prohlášení vztah osoby prokazující odbornou způsobilost dodavatele (pracovní nebo obdobný poměr k dodavateli), není nutné dokládat u osoby statutárního zástupce či člena statutárního orgánu účastníka výběrového řízení. V



případě, že se jedná o třetí osobu, bez výše uvedeného vztahu k účastníkovi výběrového řízení, je nutné postupovat dle níže uvedeného odstavce Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele (odst. 6.5 zadávací dokumentace).

Doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti postačí předložit v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dní.

5. Zadavatel upřesňuje a doplňuje zadávací dokumentaci v čl. 6.6 (PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PODDODAVATELE), který bude nově znít:

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem dle této zadávací dokumentace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím **poddodavatele**.

Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost jeho poddodavatelů.

Základní způsobilost bude u poddodavatelů prokázána v plném rozsahu dle odst. 6.2 zadávací dokumentace, totéž platí pro profesní způsobilost podle odst. 6.3 zadávací dokumentace.

Základní a profesní způsobilost bude u poddodavatelů prokázána způsobem, jímž zadavatel požaduje dle této zadávací dokumentace prokázat způsobilost dodavatele.

6. Zadavatel v zadávací dokumentaci ruší čl. 7.4 (POVINNOST OPERAČNÍHO PROGRAMU ZAMĚSTNANOST).

7. Zadavatel dosavadní čl. 7.5 zadávací dokumentace (PLATEBNÍ PODMÍNKY) přechíslovává na čl. 7.4.

8. Zadavatel rozhodl o prodloužení lhůty pro podání nabídek a v důsledku toho mění čl. 11 zadávací dokumentace (LHŮTA PRO PODÁNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK), který bude nově znít:

Lhůta pro podání nabídek končí dne 29.7.2019 v 10:00.

Nabídku je možné doručit písemnou formou na adresu sídla Zadavatele buď osobně, nebo prostřednictvím držitele poštovní licence doporučeně (anebo prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek - kurýrní služba). Osobní doručení v úřední hodiny podatelny Města Jilemnice v pondělí a středa (8:00 – 11:30; 12:30 – 17:00 a v úterý, čtvrtek a pátek (8:00 – 11:30; 12:30 – 14:30).

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše.

9. Zadavatel upřesňuje a doplňuje zadávací dokumentaci v čl. 12 (Hodnotící kritéria, způsob hodnocení nabídek, výběr dodavatele), který bude nově znít:

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky v souladu s následujícími hodnotícími kritérii pro každou část veřejné zakázky:

A. Vzdělávání zaměstnanců a volených zástupců – uzavřené kurzy

KRITÉRIUM

VÁHA



- | | |
|------------------------------|------|
| 1. Celková nabídková cena | 60 % |
| 2. Kvalita nabízených služeb | 40 % |

PRVNÍ (1.) DÍLČÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM „CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA“

V rámci tohoto kritéria uchazeč předloží celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky. Jako výhodnější bude hodnotící komise hodnotit nabídku toho uchazeče, jehož nabízená celková nabídková cena bude nižší oproti celkovým nabídkovým cenám nabízeným ostatními uchazeči. Nejlépe bude hodnocena nejnižší celková nabídková cena. Při hodnocení celkové nabídkové ceny rozhoduje celková nabídková cena bez DPH.

Způsob hodnocení:

Nejvýhodnější nabídkou bude ta s nejnižší celkovou cenou. Body budou přiděleny na základě následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{Nejvýhodnější nabídka (nejnižší cena)}}{\text{Cena (hodnota) hodnocené nabídky}}$$

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci dílčího hodnotícího kritéria: $100 \times \text{váhové kritérium } 60\% = 60 \text{ bodů}$.

DRUHÉ (2.) DÍLČÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM „KVALITA NABÍZENÝCH SLUŽEB“

Při hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude hodnotící komise vycházet z dokumentu dle čl. 8 zadávací dokumentace, předloženého uchazečem v nabídce.

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria budou hodnoceny:

- Obsah, struktura a náplň jednotlivých kurzů, způsob hodnocení výsledků školení, návrh zpětné vazby;
- Metody a formy výuky s upřednostněním praktického využití a zajištění přenosu získaných dovedností do praxe;
- ukázky studijních materiálů pro kurzy s názvem „Financování obcí“ a „Pracovně právní problematika“ (blok č. 2 bloků pro zaměstnance obcí spadajících do správního obvodu ORP Jilemnice - viz. Příloha č. 3 této zadávací dokumentace).

Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka uchazeče, jež bude v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria obsahovat ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a požadavkům zadavatele uvedeným v této zadávací dokumentaci komplexněji, podrobněji a vhodněji zpracován:

- Obsah, strukturu a náplň jednotlivých kurzů, způsob hodnocení výsledků školení, návrh zpětné vazby (bude přiřazeno 1 – 40 pomocných bodů),
- Metody a formy výuky s upřednostněním praktického využití a zajištění přenosu získaných dovedností do praxe (bude přiřazeno 1 – 30 pomocných bodů),
- ukázky studijních materiálů pro kurzy s názvem „Financování obcí“ a „Pracovně právní problematika“ (bude přiřazeno 1 – 30 pomocných bodů).

Hlavními aspekty hodnocení součásti ad a) jsou:

- obsah nabízených vzdělávacích (školicích) aktivit, v rámci něhož bude hodnoceno podrobnější rozpracování zadaného obsahu vzdělávacích (školicích) aktivit, lépe bude***



hodnocen obsah rozpracovaný co nejvíce na míru cílové skupině a ve vztahu k výkonu činností cílové skupiny vztahujících se k příslušnému tématu

- *struktura vzdělávacích (školících) aktivit, v rámci níž bude hodnoceno uspořádání vzdělávacích aktivit, lépe bude hodnocena logická struktura vzdělávacích aktivit vytvořená na míru cílové skupině a ve vztahu k výkonu činností cílové skupiny vztahujících se k příslušnému tématu*
- *náplň vzdělávacích (školících) aktivit, v rámci níž bude hodnoceno podrobnější rozpracování zadané náplně vzdělávacích (školících) aktivit, lépe bude hodnocena náplň rozpracovaná co nejvíce na míru cílové skupině a ve vztahu k výkonu činností cílové skupiny vztahujících se k příslušnému tématu*
- *způsob hodnocení výsledků školení, lépe bude hodnocen způsob, v rámci něhož výsledky hodnocení budou motivační pro cílovou skupinu a budou využitelné v praxi*
- *návrh zpětné vazby, v rámci níž bude hodnoceno, jakými způsoby bude získávána zpětná vazba od účastníků a jakým způsobem proběhne evaluace a jaká budou další doporučení pro další vzdělávání cílové skupiny, lépe budou hodnoceny návrhy motivující cílovou skupinu*

Hodnotící komise oboduje navrhované řešení dle následující stupnice:

Tabulkové hodnocení Obsahu, struktury a náplně jednotlivých kurzů, způsobu hodnocení výsledků školení, návrhu zpětné vazby (bude přiřazeno 1 – 40 pomocných bodů)	Slovní ohodnocení
1-13	<i>Zadavatel má k nabízenému plnění zásadní připomínky. Obsah, struktura a náplň jednotlivých kurzů, způsob hodnocení výsledků školení, návrh zpětné vazby nejsou přizpůsobeny cílovým skupinám a tématu výuky. Není zřejmá využitelnost v praxi. Navrhovaná řešení vůbec nesplňují požadavky zadavatele.</i>
14-27	<i>Navrhované plnění nesplňuje požadavky zadavatele jen v některých bodech. Obsah, struktura a náplň jednotlivých kurzů, způsob hodnocení výsledků školení, návrh zpětné vazby jsou přizpůsobeny cílovým skupinám a tématu výuky dostatečně. Využitelnost v praxi je dostatečná. Zadavatel má k nabízenému plnění drobné připomínky.</i>
28-40	<i>Navrhované plnění zcela splňuje požadavky zadavatele. Obsah, struktura a náplň jednotlivých kurzů, způsob hodnocení výsledků školení, návrh zpětné vazby jsou zcela přizpůsobeny cílovým skupinám a tématu výuky dostatečně. Využitelnost v praxi plně umožněna. Zadavatel nemá k nabízenému plnění připomínky.</i>



Hlavními aspekty hodnocení součásti ad b) jsou

- *návrh metod výuky (školení), a to s upřednostněním praktického využití a zajištění přenosu získaných dovedností do praxe, lépe budou hodnoceny metody přizpůsobené na míru cílové skupině a s ohledem na výkon činností cílové skupiny*
- *návrh forem výuky (školení), a to s upřednostněním praktického využití a zajištění přenosu získaných dovedností do praxe, lépe budou hodnoceny formy přizpůsobené na míru cílové skupině a s ohledem na výkon činností cílové skupiny*

Hodnotící komise oboduje navrhované řešení dle následující stupnice:

Tabulkové hodnocení Metody a formy výuky s upřednostněním praktického využití a zajištění přenosu získaných dovedností do praxe (bude přiřazeno 1 – 30 pomocných bodů)	Slovní ohodnocení
1-10	<i>Zadavatel má k nabízenému plnění zásadní připomínky. Metody a formy výuky nejsou vůbec přizpůsobeny cílovým skupinám. Přenos získaných dovedností do praxe není zřejmý. Navrhovaná řešení vůbec nesplňují požadavky zadavatele.</i>
11-20	<i>Navrhované plnění nesplňuje požadavky zadavatele jen v některých bodech. Metody a formy výuky jsou přizpůsobeny cílovým skupinám dostatečně. Přenos získaných dovedností do praxe je dostatečný. Zadavatel má k nabízenému plnění drobné připomínky.</i>
21-30	<i>Navrhované plnění zcela splňuje požadavky zadavatele. Metody a formy výuky jsou zcela přizpůsobeny cílovým skupinám. Přenos získaných dovedností do praxe plně umožněn. Zadavatel nemá k nabízenému plnění připomínky.</i>



Hlavními směry hodnocení součásti ad c) jsou

- **interaktivní zapojení účastníka, shrnutí látky, praktická použitelnost a strukturovanost textu, odkazy na další zdroje, studijní materiály mají znaky vycházející z didaktických doporučení při práci s dospělou cílovou skupinou, lépe budou hodnoceny ukázky studijních materiálů zcela jasně zaměřené ve vztahu k cílové skupině a s ohledem na výkon činností cílové skupiny**

Hodnotící komise oboduje navrhované řešení dle následující stupnice:

Tabulkové hodnocení ukázky studijních materiálů pro kurzy s názvem „Financování obcí“ a „Pracovně právní problematika“ (bude přiřazeno 1 – 30 pomocných bodů)	Slovní ohodnocení
1-10	<i>Předložené studijní materiály vůbec nesplňují požadavky zadavatele, tzn. interaktivní zapojení účastníka, přehlednost, praktická použitelnost, odkazy na další zdroje nejsou vůbec patrné. Studijní materiály nemají znaky vycházející z didaktických doporučení při práci s dospělou cílovou skupinou. Zadavatel má k ukázkovým studijním materiálům zásadní připomínky.</i>
11-20	<i>Předložené studijní materiály v některých bodech nesplňují požadavky zadavatele, tzn. interaktivní zapojení účastníka, přehlednost, praktická použitelnost, odkazy na další zdroje je dostačující. Studijní materiály mají znaky vycházející z didaktických doporučení při práci s dospělou cílovou skupinou. Zadavatel má k ukázkovým studijním materiálům drobné připomínky.</i>
21-30	<i>Předložené studijní materiály zcela splňují požadavky zadavatele, interaktivní zapojení účastníka, přehlednost, praktická použitelnost, odkazy na další zdroje zcela splňuje požadavky zadavatele. Zadavatel nemá k předloženým studijním materiálům připomínky.</i>

Způsob hodnocení:

Nabídka, která získá v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria nejvíce pomocných bodů, nejlépe splňuje požadavky zadavatele stanovené tímto dílčím hodnotícím kritériem; taková nabídka (nejlépe hodnocená nabídka) získá v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria 100 bodů.



Dalším nabídkám budou přidělen počet bodů na základě následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{Pomocné body hodnocené nabídky}}{\text{Pomocné body nejlépe hodnocené nabídky}}$$

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci dílčího hodnotícího kritéria: $100 \times \text{váhové kritérium } 40\% = 40 \text{ bodů}$.

SESTAVENÍ VÝSLEDNÉHO POŘADÍ NABÍDEK

Součet redukovaných bodových hodnot ze všech dílčích hodnotících kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodového ohodnocení nabídky tak, že nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

Výsledky veškerých početních operací v rámci hodnocení nabídek budou zaokrouhleny na setiny bodu podle matematických pravidel zaokrouhlování.

V případě rovnosti celkových bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí těchto nabídek pořadí v Prvním dílčím hodnotícím kritériu.

Dojde-li v takovém případě k rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek i v rámci Prvního dílčího hodnotícího kritéria, rozhoduje o celkovém pořadí těchto nabídek pořadí ve Druhém dílčím hodnotícím kritériu.

B. Vzdělávání zaměstnanců – otevřené kurzy

Pro hodnocení bude rozhodující nabídková cena v Kč bez DPH.

Hodnocení nabídek provede komise podle hodnotícího kritéria, kterým je nejnižší nabídková cena. Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí nabídková cena v Kč bez DPH, zpracovaná dle požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci, a uvedená dodavatelem v návrhu smlouvy o poskytování služeb.

Komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Na prvním místě se umístí nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Komise provede posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení až po hodnocení nabídek.



10. Zadavatel upřesňuje a doplňuje zadávací dokumentaci v čl. 13 písm. e. (DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE), který bude nově znít:

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení v souladu s příslušnými ustanoveními Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (**verze 10**).

11. Zadavatel upřesňuje a doplňuje zadávací dokumentaci v čl. 13 písm. n. (DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE), který bude nově znít:

Zadavatel je povinen uveřejnit na profilu zadavatele smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn **a dodatků a současně v registru smluv**.

12. Zadavatel mění Přílohu č. 3 zadávací dokumentace – specifikace předmětu plnění vč. seznamu obcí a počtu účastníků, přičemž nová Příloha č. 3 v plném rozsahu nahrazuje původní Přílohu č. 3 a je přílohou těchto dodatečných informací.

13. Zadavatel mění Přílohu č. 4 zadávací dokumentace – specifikace předmětu plnění vč. seznamu obcí a počtu účastníků, přičemž nová Příloha č. 4 v plném rozsahu nahrazuje původní Přílohu č. 4 a je přílohou těchto dodatečných informací.

14. Zadavatel mění Přílohu č. 5 zadávací dokumentace - návrh smlouvy o poskytování služeb (uzavřené kurzy), přičemž nová Příloha č. 5 v plném rozsahu nahrazuje původní Přílohu č. 5 a je přílohou těchto dodatečných informací.

15. Zadavatel mění Přílohu č. 6 zadávací dokumentace - návrh smlouvy o poskytování služeb (otevřené kurzy), přičemž nová Příloha č. 6 v plném rozsahu nahrazuje původní Přílohu č. 6 a je přílohou těchto dodatečných informací.

16. Zadavatel s ohledem na výše uvedené skutečnosti upřesňuje a doplňuje Výzvu k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Výzva k podání nabídek“), přičemž nová Výzva k podání nabídek v plném rozsahu nahrazuje původní Výzvu k podání nabídek a je přílohou těchto dodatečných informací.

V Jilemnici dne 4.7.2019

Osoba oprávněná jednat