



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Age management ve společnosti VIDEN plus a.s. jako příležitost k růstu
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	8.7.2019
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/17_079/0009517
Název projektu	Age management ve společnosti VIDEN plus a.s. jako příležitost k růstu
Název / obchodní firma zadavatele	VIDEN plus a.s.
Sídlo zadavatele	Lipovská 633/102, 790 01 Jeseník
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Michal Procházka, Martin Černý, tel: 737211166, e-mail: prochazka@viden.cz
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	25386662
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Mgr. Pavlína Komedová, komedova@ak-komedova.cz , tel: +420 604 20 70 21
Lhůta pro podání nabídek	22.7.2019 ve 12:00
Místo pro podání nabídek	Zlepšovatelé s.r.o. Kolbenova 616/34, 190 00 Praha 9, nabídky mohou být doručovány vždy v pracovní dny mezi 9.00 a 16:00.
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí služeb spočívajících zejména ve školení a vzdělávání zaměstnanců zadavatele a dalších níže uvedených souvisejících služeb. Předmět zakázky je rozdělen na dvě části:	
1. část: Implementace Age managementu do personálních procesů	
tato část bude složena z následujících kurzů/školení/koučinků:	
• Age management - koučink manažerů • Age management – koučing vedoucích pracovníků • Interní komunikace/komunikace napříč generacemi • Týmová spolupráce • Organizace porad • Řešení krizových situací • Prezentační dovednosti	



• Anti stres - prevence syndromu vyhoření	
2. část : ICT gramotnost	
• Školení na programy MS Office (Word, Excel, Power Point a Outlook). Přesný popis předmětu veřejné zakázky včetně rozsahu je uveden v Příloze č. 1 zadávací dokumentace. Účastníci (dále též i „dodavatelé“) jsou oprávněni podat nabídku na každou část veřejné zakázky zvlášť, nebo na obě části veřejné zakázky. Nabízenou část veřejné zakázky však musí nabídnout kompletně. Nabídky budou posuzovány a hodnoceny samostatně, na každou část je tedy nutné podat samostatnou nabídku.	
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 480.500,- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota dílčí části veřejné zakázky činí: 1. část Implementace Age managementu do personálních procesů - 390.500,- Kč 2. část ICT Gramotnost – 90.000,- Kč
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	Veškeré aktivity budou realizovány v období od července 2019 (zahájení aktivit se očekává neprodleně po uzavření smlouvy) do října 2020.
Místo dodání / převzetí plnění	Služby budou poskytovány v místě sídla zadavatele, tj. na adrese Lipovská 633/102, 790 01 Jeseník. Zadavatel si vyhrazuje právo požadované místo poskytování služeb změnit, v takovém případě ponese náklady na případný pronájem prostor a dopravu účastníků.
Pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	
Hodnocení nabídek Nabídky posouzené jako úplné dle podmínek Výzvy a přijaté v řádném termínu pro podání nabídek budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti na základě níže uvedených kritérií. Nabídky budou posouzeny a hodnoceny tříčlennou komisí, přičemž hodnocení nabídek bude provedeno bodovým systémem s vahou uvedenou v hodnotících kritériích. Vítěznou nabídkou je nabídka s nejvyšším bodovým hodnocením. Nabídky neúplné budou z výběrového řízení vyloučeny. Obálky s nabídkami přijaté po termínu pro podání nabídek nebudou otevřeny.	
1.část: Implementace Age managementu do personálních procesů	
Nabídky na první část veřejné zakázky budou hodnoceny dle níže uvedených kritérií:	



Hodnocená kritéria	Váha v %
Nabídková cena v Kč bez DPH	60%
Referenční zakázky nad rámec kvalifikace	20%
Kvalita realizačního týmu	15%
Kvalita koncepce poskytování služeb	5%

Nabídková cena bez DPH

Hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti – nabídkové ceny bez DPH – se provádí bodovací metodou. Nejvýhodnější nabídka získá maximum bodů, tedy 100. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

$$X = 100 * \text{nejnižší nabídková cena} / \text{nabídková cena hodnocené nabídky}$$

Posouzení zakázek nad rámec kvalifikace

	Přidělené body	Limit
Každé další školení zaměstnanců v pracovních dovednostech s ohledem na problematiku Age managementu v hodnotě min. 80.000,- Kč bez DPH	5 za každou další referenční zakázku	Max. 50 přidělených bodů
Každé další provedení koučingu pracovníků ve vedoucích pozicích (tedy těch, kteří vykonávají funkci nadřízeného) a / nebo interních mentorů či lektorů v problematice Age Managementu v hodnotě min. 100.000,- Kč	5 za každou další referenční zakázku	Max. 50 přidělených bodů
		Max. 100 přidělených bodů

Nabídka s nejvyšším počtem přidělených bodů získá maximum bodů (100) pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru hodnocené nabídky k hodnocené nabídce.

Účastníkovi, který nepředloží žádné další zakázky nad rámec kvalifikace, bude přidělen 1 bod pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria.

$$X = 100 * (\text{dosažené body za zakázky nad rámec kvalifikace hodnocené nabídky} / \text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky v rámci kritéria})$$



Kvalita realizačního týmu

Hodnoceny jsou přitom dvě vybrané osoby s nejvyšší kvalifikací, které se budou podílet na provádění zakázky.

		Přidělené body	Limit
1. vybraná osoba	Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru	5 za každý další rok	Max. přidělených 50 bodů
	Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých a/nebo koučingu a/nebo poskytování poradenství v problematice Age Managementu	5 za každý další rok	Max. 50 přidělených bodů
2. vybraná osoba	Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru	5 za každý další rok	Max. 50 přidělených bodů
	Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých a/nebo koučingu a/nebo poskytování poradenství v problematice Age Managementu	5 za každý další rok	Max. 50 přidělených bodů
			MAX 200 přidělených bodů

Nabídka s nejvyšším počtem přidělených bodů získá maximum bodů (100) pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru hodnocené nabídky k hodnocené nabídce.

Účastníkovi, který nepředloží žádné další zakázky nad rámec kvalifikace, bude přidělen 1 bod pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria.

$$X = 100 * (\text{dosažené body za kvalitu realizačního týmu hodnocené nabídky} / \text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky v rámci kritéria})$$

Kvalita koncepce poskytovaných služeb

Posuzována bude vhodnost koncepce a provázání školení a koučingů s navrženými opatřeními v oblasti Age Managementu, spolu se systémem zapracování zpětných vazeb poskytovaných zaměstnanci zadavatele. Cílem je v maximální možné míře přizpůsobit strategii předávání vědomostí a dovedností z oblasti Age Managementu individuálním potřebám a schopnostem vzdělávaných pracovníků zadavatele tak, aby tyto pracovníci nabyly co největší množství vědomostí a dovedností v oblasti Age Managementu a tyto byli schopni ve své praxi následně využívat.

Koncepce poskytovaných služeb by měla popisovat:



- použité metodiky a organizace jednotlivých kurzů;
- způsob a forma předávání zpětné vazby klientovi o školené skupině;
- použití podpůrných opatření za účelem efektivního získání/udržení předávaných dovedností;
- způsoby ověření předávaných dovedností u cílové skupiny.

Koncepce bude mít rozsah 5 – 10 normostran (*normostrana = 1 800 znaků (symbolů a mezer)*).

Vhodnost koncepce s ohledem na schopnost přizpůsobovat vzdělávací strategii individuálním potřebám a schopnostem vzdělávaných pracovníků bude ohodnocena nejvýše 50 body, nejméně 1 bodem.

Nabídka s nejvyšším počtem přidělených bodů získá maximum bodů (100) pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru hodnocené nabídky k hodnocené nabídce.

$$X = 100 \cdot (\text{dosažené body za kvalitu koncepce poskytovaných služeb hodnocené nabídky} / \text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky v rámci kritéria})$$

Výpočet celkového hodnocení

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanovy váhy v %, jejichž součet je 100. Výpočet bude proveden tak, že se jednotlivá bodová hodnocení dílčích kritérií vynásobí vahou daného kritéria.

$$X = (\text{Bodové hodnocení za cenu} \times 0,60) + (\text{Bodové hodnocení za referenční zakázky nad rámec kvalifikace} \times 0,20) + (\text{Bodové hodnocení za kvalitu realizačního týmu} \times 0,15) + (\text{Bodové hodnocení za koncepci poskytovaných služeb} \times 0,05)$$

2.část : ICT gramotnost

Nabídky na druhou část veřejné zakázky budou hodnoceny dle níže uvedených kritérií:

Hodnocená kritéria	Váha v %
Nabídková cena bez DPH	70%
Referenční zakázky nad rámec kvalifikace	20%
Kvalita realizačního týmu	10%

Nabídková cena bez DPH

Hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti – nabídkové ceny bez DPH – se provádí bodovací metodou. Nejvýhodnější nabídka získá maximum bodů, tedy 100. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

$$X = 100 \cdot (\text{nejnižší nabídková cena} / \text{nabídková cena hodnocené nabídky})$$

Posouzení zakázek nad rámec kvalifikace

	Přidělené body	Limit
--	----------------	-------



Každá další řádně realizovaná a dokončená služba, v rámci nichž dodavatel provedl školení - na programy MS Office (školení obsahovalo práci se všemi těmito programy: Word, Excel, Power Point a Outlook). Finanční hodnota každé služby musí činit alespoň 40.000,- Kč.		5 za každou další referenční zakázku	Max. 50 přidělených bodů
			Max. 50 přidělených bodů
Nabídka s nejvyšším počtem přidělených bodů získá maximum bodů (100) pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru hodnocené nabídky k hodnocené nabídce. Účastníkovi, který nepředloží žádné další zakázky nad rámec kvalifikace, bude přidělen 1 bod pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria. $X = 100 * (\text{dosažené body za zakázky nad rámec kvalifikace hodnocené nabídky} / \text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky v rámci kritéria})$ Kvalita realizačního týmu Hodnoceny jsou přitom dvě vybrané osoby s nejvyšší kvalifikací, které se budou podílet na provádění zakázky.			
		Přidělené body	Limit
1. vybraná osoba	Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru	5 za každý další rok	Max. přidělených 50 bodů
	Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání v oblasti ICT	5 za každý další rok	Max. 50 přidělených bodů
2. vybraná osoba	Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru	5 za každý další rok	Max. 50 přidělených bodů
	Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání v oblasti ICT	5 za každý další rok	Max. 50 přidělených bodů
			MAX 200 přidělených bodů
Nabídka s nejvyšším počtem přidělených bodů získá maximum bodů (100) pro účely hodnocení			



tohoto dílčího kritéria. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru hodnocené nabídky k hodnocené nabídce.

Účastníkovi, který nepředloží žádné další zakázky nad rámec kvalifikace, bude přidělen 1 bod pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria.

$X = 100 \cdot (\text{dosažené body za kvalitu realizačního týmu hodnocené nabídky} / \text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky v rámci kritéria})$

Výpočet celkového hodnocení

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanovy váhy v %, jejichž součet je 100. Výpočet bude proveden tak, že se jednotlivá bodová hodnocení dílčích kritérií vynásobí vahou daného kritéria.

$X = (\text{Bodové hodnocení za cenu} \times 0,70) + (\text{Bodové hodnocení za referenční zakázky nad rámec kvalifikace} \times 0,20) + (\text{Bodové hodnocení za kvalitu realizačního týmu} \times 0,10)$

Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

Pokud nebude uvedeno jinak, níže uvedené požadavky jsou pro obě části veřejné zakázky shodné.

Základní kvalifikace

- **Výpis z rejstříku trestů účastníka** ne starší než 3 měsíce před datem zahájení zadávacího řízení
 - o Je-li účastník právnickou osobou, pak je nutné předložit výpis z RT
 - účastníka,
 - členů statutárních orgánů,
 - členů dozorčí rady, je-li zřízena
 - prokuristy či vedoucího závodu
 - o Výpis z RT lze nahradit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů
- **Bezdlužnost**
 - o potvrzení příslušného finančního úřadu o neexistenci splatných daňových nedoplatků
 - o potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení o neexistenci splatných nedoplatků na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
 - o neexistence nedoplatku na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (stačí čestné prohlášení).

Pro účely účasti ve výběrovém řízení mohou být výše uvedená potvrzení a výpis z rejstříku týkající se základní kvalifikace nahrazena předložením **čestného prohlášení**. V případě, že bude nabídka účastníka vybrána jako nejvýhodnější, je účastník povinen předložit před uzavřením smlouvy veškeré doklady prokazující kvalifikaci v originále nebo úředně ověřené kopii, vyjma potvrzení zdravotních pojišťoven o neexistenci nedoplatku na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

Profesní kvalifikace

- **Živnost**
 - o Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti



- **Výpis z obchodního rejstříku**, jedná-li se o právnickou osobu (lze nahradit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů)

Profesní kvalifikace bude prokázána předloženým alespoň **prostých kopií výpisů z příslušných veřejných rejstříků**. V případě, že bude nabídka účastníka vybrána jako nejvýhodnější, je účastník povinen předložit před uzavřením smlouvy veškeré doklady prokazující kvalifikaci v originále nebo úředně ověřené kopii.

Technická kvalifikace

Referenční zakázky pro 1. část veřejné zakázky Implementace Age managementu do personálních procesů

K prokázání technické kvalifikace zadavatel požaduje doložení Seznam významných služeb za poslední 3 roky před datem zahájení zadávacího řízení v minimálním rozsahu:

- a) Alespoň 3 řádně realizované a dokončené služby, v rámci nichž dodavatel provedl školení pracovníků v pracovních dovednostech s ohledem na problematiku Age Managementu. Finanční hodnota každé služby musí činit alespoň 80.000,- Kč.
- a) Alespoň 3 řádně realizované a dokončené služby, v rámci nichž dodavatel provedl koučing pracovníků ve vedoucích pozicích (tedy těch, kteří vykonávají funkci nadřízeného) v problematice Age Managementu. Finanční hodnota služby musí činit alespoň 100.000,- Kč.

Zahrnuje-li jedna referenční zakázka jak školení vedoucích pracovníků, tak zároveň splňuje hodnotu požadovanou pro významnou zakázku týkající se školení zaměstnanců, má se za to, že jsou splněny oba požadavky na referenční zakázky.

Referenční zakázky pro 2. část veřejné zakázky ICT gramotnost

K prokázání technické kvalifikace zadavatel požaduje doložení Seznam významných služeb za poslední 3 roky před datem zahájení zadávacího řízení v minimálním rozsahu:

Alespoň 3 řádně realizované a dokončené služby, v rámci nichž dodavatel provedl školení - na programy MS Office (školení obsahovalo práci se všemi těmito programy: Word, Excel, Power Point a Outlook). Finanční hodnota každé služby musí činit alespoň 40.000,- Kč.

Pro obě části veřejné zakázky platí, že seznam referenčních zakázek bude předložen ve formě **čestného prohlášení** (vzor seznamu referencí je v příloze č. 5 pro 1.část veřejné zakázky a v příloze č. 6 pro druhou část veřejné zakázky). Popis zakázek bude obsahovat:

- Identifikační údaje objednatele
- Přesný název / označení zakázky
- Přesný popis poskytnuté významné služby, ze které bude zřejmé, zda jsou splněny požadavky na zhodnocení služby coby významné ve smyslu výše uvedeného popisu
- Kontaktní osoba objednatele pro ověření reference
- Termín realizace služby (od – do)
- Celkové finanční plnění za poskytnutou službu v částce bez DPH
- Případný podíl účastníka na realizaci plnění v případě, že službu plnil ve spolupráci s jinou osobou (uvedení konkrétní části služby, kterou účastník plnil, a procentuální vyjádření tohoto plnění)

Je-li část technické kvalifikace prokazována prostřednictvím jiné osoby, je účastník povinen předložit



písemný závazek této jiné osoby k poskytnutí služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Seznam osob, které se budou podílet na provádění zakázky

Budou uvedeny alespoň 2 fyzické osoby – členové týmu, které se budou podílet na provádění zakázky a kteří budou splňovat alespoň následující kritéria:

pro 1. část veřejné zakázky Implementace Age managementu do personálních procesů

- Dosažené SŠ s maturitou / VŠ vzdělání
 - Min. 3 roky praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru
 - Min. 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých a/nebo koučingu a/nebo poskytování poradenství v problematice Age Managementu
- Podílení se na realizaci min. 2 zakázek, které splňují parametry coby zakázky referenční dle této Výzvy (člen týmu přitom může uvést jak zakázky, které realizoval coby dodavatel či zaměstnanec účastníka, tak zakázky, na jejichž realizaci se podílel coby samostatná osoba svým jménem a na svou odpovědnost, popř. zakázky, které realizoval pro jiný subjekt, který služby konečnému objednateli dodal)

(Za 1 rok praxe se přitom považuje kalendářní rok, v němž osoba provedla alespoň 15 vzdělávacích akcí; za vzdělávací akci se přitom považuje jedno školení v rozsahu alespoň 4 hodin – za hodinu školení je přitom považováno 60 minut - nebo provedení jednoho koučingu v rozsahu alespoň 90 minut.)

pro 2. část veřejné zakázky ICT gramotnost

- Dosažené SŠ s maturitou / VŠ vzdělání
- Min. 3 roky praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru
- Min. 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých v programech MS Office
- Podílení se na realizaci min. 2 zakázek, které splňují parametry coby zakázky referenční dle této Výzvy (člen týmu přitom může uvést jak zakázky, které realizoval coby dodavatel či zaměstnanec účastníka, tak zakázky, na jejichž realizaci se podílel coby samostatná osoba svým jménem a na svou odpovědnost, popř. zakázky, které realizoval pro jiný subjekt, který služby konečnému objednateli dodal)
- (Za 1 rok praxe se přitom považuje kalendářní rok, v němž osoba provedla alespoň 15 vzdělávacích akcí; za vzdělávací akci se přitom považuje jedno školení v rozsahu alespoň 4 hodin - za hodinu školení je přitom považováno 60 minut.)

Výše uvedená kritéria (pro 1. i 2. část veřejné zakázky) budou doložena předložením:

- prostých kopií příslušných dokumentů týkajících se dosaženého vzdělání (VŠ diplomů, maturitního vysvědčení apod.). Doklady o vzdělání mohou být předloženy v latinském jazyce.
- podepsaného profesního životopisu, z něž bude vyplývat dosažená praxe a vzdělání a dále informace o tom, v jakém vztahu je osoba s účastníkem, tedy jedná-li se o zaměstnance či je s účastníkem v jiném vztahu – vzor profesního životopisu je v příloze č. 3 pro 1. část veřejné zakázky a v příloze č. 4 pro druhou část veřejné zakázky.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky



Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění veřejné zakázky, včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky a ostatních vedlejších nákladů jakou jsou např. poplatky, inflační vlivy, náklady na dopravu, cestovné, tisk a jakékoliv další výdaje, jsou-li nutné pro řádné, úplné a kvalitní plnění veřejné zakázky. Nabídková cena je konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat. Nabídková cena musí být uvedena v korunách českých (CZK). Nabídková cena musí být členěna na cenu s DPH, bez DPH a samostatné DPH. Nabídková cena musí být uvedena pro jednotlivé části veřejné zakázky zvlášť.
Požadavek na písemnou formu nabídky	Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „Neotevírat – Implementace Age managementu do personálních procesů“ pro 1. část veřejné zakázky, a / nebo nápisem „Neotevírat – ICT gramotnost“ pro 2. část veřejné zakázky. Na obálce bude uvedena kontaktní adresa účastníka. Nabídky musí být podepsány dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Nabídka bude podána ve 2 písemných vyhotoveních, 1 originál + 1 kopie, a v 1 elektronickém vyhotovení na CD. Všechny listy nabídky včetně všech příloh (tedy i včetně jednoho vyhotovení podepsané smlouvy) budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou a navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly zabezpečeny před vyjmutím nebo vložením listů. K nabídce budou zvlášť přiložena další dvě vyhotovení podepsané písemné smlouvy. Podává-li účastník nabídku na obě části zakázky, musí být kompletní nabídka pro každou část podána zvlášť v samostatné obálce.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na jednu nabídku	Každý dodavatel může podat do předmětné části pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
Vysvětlení zadávacích podmínek	
Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Písemnou odpověď zadavatel zveřejní na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem a to do dvou pracovních dnů.	
Další požadavky na zpracování nabídky	



Nabídka účastníka bude obsahovat minimálně tyto dokumenty:

1. Vyplněný krycí list nabídky s identifikačními údaji účastníka (viz příloha č. 2)
2. Dokumenty prokazující způsobilost a splnění kvalifikace (viz příloha č. 3, příloha č. 4, příloha č. 5, příloha č. 6 a příloha č. 8)
3. Účastníkem podepsaný návrh smlouvy o poskytování služeb – dle přílohy č. 7 či 8 Výzvy – účastník doplní pouze údaje označené k doplnění
4. Další relevantní přílohy (např. plné moci aj.)

Zadávací řízení se řídí

Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost, na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení do okamžiku podpisu smlouvy.

Účastník nemá právo na úhradu nákladů vzniklých s jeho účastí ve výběrovém řízení.

Přílohy:

1. Specifikace předmětu plnění
2. Vzor krycího listu
3. Vzor profesního životopisu – část 1
4. Vzor profesního životopisu – část 2
5. Vzor čestného prohlášení - seznamu referencí – část 1
6. Vzor čestného prohlášení - seznamu referencí – část 2
7. Návrh smlouvy o poskytování služeb – část 1
8. Návrh smlouvy o poskytování služeb – část 2
9. Čestné prohlášení - základní kvalifikace

Datum a podpis osoby oprávněné
jednat za zadavatele

V Jeseníku dne 1.7.2019



Digitálně podepsal
Ing. Michal
Procházka

Digitálně podepsáno
Jméno: Ing. Martin Černý
Datum: 08.07.2019
09:01:38