



## Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Číslo zakázky</b> (bude doplněno MPSV při uveřejnění)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                           |
| <b>Název zakázky</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Age management ve společnosti IndiGO group s. r. o.                                                                       |
| <b>Druh zakázky</b> (služba, dodávka nebo stavební práce)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | služba                                                                                                                    |
| <b>Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 8.7.2019                                                                                                                  |
| <b>Registrační číslo projektu</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | CZ.03.1.52/0.0/0.0/17_079/0009487                                                                                         |
| <b>Název projektu</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Age management ve společnosti IndiGO group s. r. o.                                                                       |
| <b>Název / obchodní firma zadavatele</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | IndiGO group s.r.o.                                                                                                       |
| <b>Sídlo zadavatele</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Panská 25, 516 01 Rychnov nad Kněžnou                                                                                     |
| <b>Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Ing. Jiří Ullrich, 737753237, ullrich@indigoumi.cz                                                                        |
| <b>IČ zadavatele / DIČ zadavatele</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 25925369 / CZ25925369                                                                                                     |
| <b>Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Mgr. Pavlína Komedová, <a href="mailto:komedova@ak-komedova.cz">komedova@ak-komedova.cz</a> , tel: +420 604 20 70 21      |
| <b>Lhůta pro podání nabídek</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 23.7.2019 ve 12:00                                                                                                        |
| <b>Místo pro podání nabídek</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Zlepšovatelé s.r.o. Kolbenova 616/34, 190 00 Praha 9, nabídky mohou být doručovány vždy v pracovní dny mezi 9.00 a 16:00. |
| <b>Popis (specifikace) předmětu zakázky</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                           |
| Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí služeb spočívajících zejména ve školení a vzdělávání zaměstnanců zadavatele a dalších níže uvedených souvisejících služeb. Předmět zakázky je rozdělen na dvě části:                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                           |
| <b>1. část: Age management</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                           |
| Tato část bude složena z následujících kurzů/školení/koučinků:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                           |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Poradenství při zavádění AGE managementu – návrh na opatření Age managementu</li><li>2. Poradenství při zavádění AGE managementu</li><li>3. Age management - koučink manažerů</li><li>4. Age management – školení pro zaměstnance s workshopem</li><li>5. Interní komunikace napříč firmou</li><li>6. Spolupráce</li><li>7. Řešení krizových situací</li><li>8. Plánování</li><li>9. Prevence syndromu vyhoření</li><li>10. Zvládání stresu</li><li>11. Sebemotivace</li></ol> |                                                                                                                           |



## 2. část : Školení Microsoft Office

### Školení Microsoft Office (Word, Excel, Power Point a Outlook).

Přesný popis předmětu veřejné zakázky včetně rozsahu je uveden v Příloze č. 1 zadávací dokumentace.

Účastníci (dále též i „dodavatelé“) jsou oprávněni podat nabídku na každou část veřejné zakázky zvlášť, nebo na obě části veřejné zakázky. Nabízenou část veřejné zakázky však musí nabídnout kompletně. Nabídky budou posuzovány a hodnoceny samostatně, na každou část je tedy nutné podat samostatnou nabídku.

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)</b>                   | Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí <b>567.700,- Kč</b> bez DPH.<br>Předpokládaná hodnota dílčí části veřejné zakázky činí:<br>1. část Age management <b>537.700,- Kč</b> bez DPH<br>2. část Školení Microsoft Office <b>30.000,- Kč</b> bez DPH                                                      |
| <b>Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky</b> | Veškeré aktivity budou realizovány v období od července 2019 (zahájení aktivit se očekává neprodleně po uzavření smlouvy) do srpna 2021.                                                                                                                                                                     |
| <b>Místo dodání / převzetí plnění</b>                                 | Služby budou poskytovány v místě sídla zadavatele, tj. Panská 25, 516 01 Rychnov nad Kněžnou, pokud není stanoveno v zadávací dokumentaci jinak. Zadavatel si vyhrazuje právo požadované místo poskytování služeb změnit, v takovém případě ponese náklady na případný pronájem prostor a dopravu účastníků. |

**Pravidla pro hodnocení nabídek**, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

#### Hodnocení nabídek

Nabídky posouzené jako úplné dle podmínek Výzvy a přijaté v řádném termínu pro podání nabídek budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti na základě níže uvedených kritérií.

Nabídky budou posouzeny a hodnoceny tříčlennou komisí, přičemž hodnocení nabídek bude provedeno bodovým systémem s vahou uvedenou v hodnotících kritériích. Vítěznou nabídkou je nabídka s nejvyšším bodovým hodnocením.

Nabídky neúplné budou z výběrového řízení vyloučeny. Obálky s nabídkami přijaté po termínu pro podání nabídek nebudou otevřeny.

#### **1.část: Age management**

Nabídky na první část veřejné zakázky budou hodnoceny dle níže uvedených kritérií:

| Hodnocená kritéria          | Váha v % |
|-----------------------------|----------|
| Nabídková cena v Kč bez DPH | 60%      |



|                                          |     |
|------------------------------------------|-----|
| Referenční zakázky nad rámec kvalifikace | 20% |
| Kvalita realizačního týmu                | 15% |
| Kvalita koncepce poskytování služeb      | 5%  |

#### Nabídková cena bez DPH

Hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnost – nabídkové ceny bez DPH – se provádí bodovací metodou. Nejvýhodnější nabídka získá maximum bodů, tedy 100. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

$X = 100 \cdot \text{nejnižší nabídková cena} / \text{nabídková cena hodnocené nabídky}$

#### Posouzení zakázek nad rámec kvalifikace

|                                                                                                                                                                                                                                                | Přidělené body                       | Limit                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|
| Každé další školení zaměstnanců v pracovních dovednostech s ohledem na problematiku Age Managementu v hodnotě min. 80.000,- Kč bez DPH                                                                                                         | 5 za každou další referenční zakázku | Max. 50 přidělených bodů  |
| Každá další služba, v rámci které dodavatel provedl koučing pracovníků ve vedoucích pozicích (tedy těch, kteří vykonávají funkci nadřízeného) v problematice Age Managementu. Finanční hodnota služby musí činit alespoň 120.000,- Kč bez DPH. | 5 za každou další referenční zakázku | Max. 50 přidělených bodů  |
| Každá další služba, v rámci které dodavatel poskytl poradenství při navrhování a/nebo zavádění opatření v oblasti Age Managementu. Finanční hodnota služby musí činit alespoň 50.000,- Kč bez DPH.                                             | 5 za každou další referenční zakázku | Max. 50 přidělených bodů  |
|                                                                                                                                                                                                                                                |                                      | Max. 150 přidělených bodů |

Nabídka s nejvyšším počtem přidělených bodů získá maximum bodů (100) pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru hodnocené nabídky k hodnocené nabídce.



Účastníkovi, který nepředloží žádné další zakázky nad rámec kvalifikace, bude přidělen 1 bod pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria.

$X = 100 \cdot (\text{dosažené body za zakázky nad rámec kvalifikace} / \text{hodnocené nabídky} / \text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky v rámci kritéria})$

### Kvalita realizačního týmu

Hodnoceny jsou přitom dvě vybrané osoby s nejvyšší kvalifikací, které se budou podílet na provádění zakázky.

|                  |                                                                                                                                      | Přidělené body       | Limit                    |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------|
| 1. vybraná osoba | Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru                                                            | 5 za každý další rok | Max. přidělených 50 bodů |
|                  | Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých a/nebo koučingu a/nebo poskytování poradenství v problematice Age Managementu | 5 za každý další rok | Max. 50 přidělených bodů |
| 2. vybraná osoba | Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru                                                            | 5 za každý další rok | Max. 50 přidělených bodů |
|                  | Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých a/nebo koučingu a/nebo poskytování poradenství v problematice Age Managementu | 5 za každý další rok | Max. 50 přidělených bodů |
|                  |                                                                                                                                      |                      | MAX 200 přidělených bodů |

Nabídka s nejvyšším počtem přidělených bodů získá maximum bodů (100) pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru hodnocené nabídky k hodnocené nabídce.

Účastníkovi, který nepředloží žádné další zakázky nad rámec kvalifikace, bude přidělen 1 bod pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria.

$X = 100 \cdot (\text{dosažené body za kvalitu realizačního týmu} / \text{hodnocené nabídky} / \text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky v rámci kritéria})$

### Kvalita koncepce poskytovaných služeb

Posuzována bude vhodnost koncepce a provázání školení a koučingů s navrženými opatřeními v oblasti Age Managementu, spolu se systémem zapracování zpětných vazeb poskytovaných zaměstnanci zadavatele. Cílem je v maximální možné míře přizpůsobit strategii předávání vědomostí a dovedností z oblasti Age Managementu individuálním potřebám a schopnostem vzdělávaných



pracovníků zadavatele tak, aby tyto pracovníci nabyly co největší množství vědomostí a dovedností a tyto byli schopni ve své praxi následně využívat.

Koncepce poskytovaných služeb by měla popisovat:

- použité metodiky a organizace jednotlivých kurzů;
- způsob a forma předávání zpětné vazby klientovi o školené skupině;
- použití podpůrných opatření za účelem efektivního získání/udržení předávaných dovedností;
- způsoby ověření předávaných dovedností u cílové skupiny.

Koncepce bude mít rozsah 5 – 10 normostran (*normostrana = 1 800 znaků (symbolů a mezer)*).

Vhodnost koncepce s ohledem na schopnost přizpůsobovat vzdělávací strategii individuálním potřebám a schopnostem vzdělávaných pracovníků bude ohodnocena nejvýše 50 body, nejméně 1 bodem.

Nabídka s nejvyšším počtem přidělených bodů získá maximum bodů (100) pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru hodnocené nabídky k hodnocené nabídce.

$X = 100 \cdot (\text{dosažené body za kvalitu koncepce poskytovaných služeb hodnocené nabídky} / \text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky v rámci kritéria})$

### **Výpočet celkového hodnocení**

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanovy váhy v %, jejichž součet je 100. Výpočet bude proveden tak, že se jednotlivá bodová hodnocení dílčích kritérií vynásobí vahou daného kritéria.

$X = (\text{Bodové hodnocení za cenu} \times 0,60) + (\text{Bodové hodnocení za referenční zakázky nad rámec kvalifikace} \times 0,20) + (\text{Bodové hodnocení za kvalitu realizačního týmu} \times 0,15) + (\text{Bodové hodnocení za kvalitu koncepce poskytovaných služeb} \times 0,05)$

## **2. část : Školení Microsoft Office**

Nabídky na druhou část veřejné zakázky budou hodnoceny dle níže uvedených kritérií:

| Hodnocená kritéria                       | Váha v % |
|------------------------------------------|----------|
| Nabídková cena bez DPH                   | 70%      |
| Referenční zakázky nad rámec kvalifikace | 20%      |
| Kvalita realizačního týmu                | 10%      |

### **Nabídková cena bez DPH**

Hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti – nabídkové ceny bez DPH – se provádí bodovací metodou. Nejvýhodnější nabídka získá maximum bodů, tedy 100. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

$x = 100 \cdot (\text{nejnižší nabídková cena} / \text{nabídková cena hodnocené nabídky})$

### **Posouzení zakázek nad rámec kvalifikace**



|                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Přidělené body                       | Limit                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| Každá další řádně realizovaná a dokončená služba, v rámci níž dodavatel provedl školení na programy MS Office (školení obsahovalo práci se všemi těmito programy: Word, Excel, Power Point a Outlook).<br>Finanční hodnota každé služby musí činit alespoň 15.000,- Kč bez DPH. | 5 za každou další referenční zakázku | Max. 50<br>přidělených bodů |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                      | Max. 50<br>přidělených bodů |

Nabídka s nejvyšším počtem přidělených bodů získá maximum bodů (50) pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru hodnocené nabídky k hodnocené nabídce.

Účastníkovi, který nepředloží žádné další zakázky nad rámec kvalifikace, bude přidělen 1 bod pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria.

$X = 100 * (\text{dosažené body za zakázky nad rámec kvalifikace hodnocené nabídky} / \text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky v rámci kritéria})$

#### Kvalita realizačního týmu

Hodnoceny jsou přitom dvě vybrané osoby s nejvyšší kvalifikací, které se budou podílet na provádění zakázky.

|                  |                                                                           | Přidělené body       | Limit                       |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|
| 1. vybraná osoba | Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru | 5 za každý další rok | Max. přidělených 50 bodů    |
|                  | Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání v oblasti MS Office          | 5 za každý další rok | Max. 50<br>přidělených bodů |
| 2. vybraná osoba | Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru | 5 za každý další rok | Max. 50<br>přidělených bodů |
|                  | Každý další 1 rok praxe v oblasti vzdělávání v oblasti MS Office          | 5 za každý další rok | Max. 50<br>přidělených bodů |
| MAX              |                                                                           |                      | 200<br>přidělených bodů     |



Nabídka s nejvyšším počtem přidělených bodů získá maximum bodů (100) pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria. Každá další nabídka získá počet bodů, který bude vypočten jako 100násobek poměru hodnocené nabídky k hodnocené nabídce.

Účastníkovi, který nepředloží žádné další zakázky nad rámec kvalifikace, bude přidělen 1 bod pro účely hodnocení tohoto dílčího kritéria.

$X = 100 * (\text{dosažené body za kvalitu realizačního týmu hodnocené nabídky} / \text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky v rámci kritéria})$

### Výpočet celkového hodnocení

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanovy váhy v %, jejichž součet je 100. Výpočet bude proveden tak, že se jednotlivá bodová hodnocení dílčích kritérií vynásobí vahou daného kritéria.

$X = (\text{Bodové hodnocení za cenu} \times 0,70) + (\text{Bodové hodnocení za referenční zakázky nad rámec kvalifikace} \times 0,20) + (\text{Bodové hodnocení za kvalitu realizačního týmu} \times 0,10)$

### **Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele**

**Pokud nebude uvedeno jinak, níže uvedené požadavky jsou pro obě části veřejné zakázky shodné.**

#### Základní kvalifikace

- **Výpis z rejstříku trestů** účastníka ne starší než 3 měsíce před datem zahájení zadávacího řízení

- o Je-li účastník právnickou osobou, pak je nutné předložit výpis z RT
  - účastníka,
  - členů statutárních orgánů,
  - členů dozorčí rady, je-li zřízena
  - prokuristy či vedoucího závodu
- o Výpis z RT lze nahradit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

- **Bezdlužnost**

- o potvrzení příslušného finančního úřadu o neexistenci splatných daňových nedoplatků
- o potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení o neexistenci splatných nedoplatků na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
- o neexistence nedoplatku na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (stačí čestné prohlášení).

Pro účely účasti ve výběrovém řízení mohou být výše uvedená potvrzení a výpis z rejstříku týkající se základní kvalifikace nahrazena předložením **čestného prohlášení**. V případě, že bude nabídka účastníka vybrána jako nejvýhodnější, je účastník povinen předložit před uzavřením smlouvy veškeré doklady prokazující kvalifikaci v originále nebo úředně ověřené kopii, vyjma potvrzení zdravotních pojišťoven o neexistenci nedoplatku na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

### Profesní kvalifikace



- **Živnost**

- o Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

- **Výpis z obchodního rejstříku**, jedná-li se o právnickou osobu (lze nahradit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů)

**Profesní kvalifikace** bude prokázána předloženým alespoň prostých kopií výpisů z příslušných veřejných rejstříků. V případě, že bude nabídka účastníka vybrána jako nejvýhodnější, je účastník povinen předložit před uzavřením smlouvy veškeré doklady prokazující kvalifikaci v originále nebo úředně ověřené kopii.

**Technická kvalifikace**

**Referenční zakázky pro 1. část veřejné zakázky Age management**

K prokázání technické kvalifikace zadavatel požaduje doložení Seznam významných služeb za poslední 3 roky před datem zahájení zadávacího řízení v minimálním rozsahu:

- Alespoň 3 řádně realizované a dokončené služby, v rámci nichž dodavatel provedl školení zaměstnanců v pracovních dovednostech s ohledem na problematiku Age Managementu. Finanční hodnota každé služby musí činit alespoň 80.000,- Kč bez DPH.
- Alespoň 3 řádně realizované a dokončené služby, v rámci nichž dodavatel provedl koučing pracovníků ve vedoucích pozicích (tedy těch, kteří vykonávají funkci nadřízeného) v problematice Age Managementu. Finanční hodnota služby musí činit alespoň 120.000,- Kč bez DPH.
- Alespoň 3 řádně realizované a dokončené služby, v rámci nichž dodavatel poskytl poradenství při navrhování a/nebo zavádění opatření v oblasti Age Managementu. Finanční hodnota služby musí činit alespoň 50.000,- Kč bez DPH.

Zahrnuje-li jedna referenční zakázka jak školení vedoucích pracovníků, tak zároveň splňuje hodnotu požadovanou pro významnou zakázku týkající se školení zaměstnanců, má se za to, že jsou splněny oba požadavky na referenční zakázky.

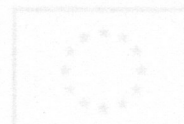
**Referenční zakázky pro 2. část veřejné zakázky Školení Microsoft Office**

K prokázání technické kvalifikace zadavatel požaduje doložení Seznam významných služeb za poslední 3 roky před datem zahájení zadávacího řízení v minimálním rozsahu:

Alespoň 3 řádně realizované a dokončené služby, v rámci nichž dodavatel provedl školení na programy MS Office (školení obsahovalo práci se všemi těmito programy: Word, Excel, Power Point a Outlook). Finanční hodnota každé služby musí činit alespoň 15.000,- Kč bez DPH.

Pro obě části veřejné zakázky platí, že seznam referenčních zakázek bude předložen ve formě **čestného prohlášení** (vzor seznamu referencí je v příloze č. 6 pro 1.část veřejné zakázky a v příloze č. 7 pro druhou část veřejné zakázky). Popis zakázek bude obsahovat:

- Identifikační údaje objednatele
- Přesný název / označení zakázky
- Přesný popis poskytnuté významné služby, ze které bude zřejmé, zda jsou splněny požadavky na zhodnocení služby coby významné ve smyslu výše uvedeného popisu



- Kontaktní osoba objednatele pro ověření reference
- Termín realizace služby (od – do)
- Celkové finanční plnění za poskytnutou službu v částce bez DPH
- Případný podíl účastníka na realizaci plnění v případě, že službu plnil ve spolupráci s jinou osobou (uvedení konkrétní části služby, kterou účastník plnil, a procentuální vyjádření tohoto plnění)

Je-li část technické kvalifikace prokazována prostřednictvím jiné osoby, je účastník povinen předložit písemný závazek této jiné osoby k poskytnutí služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### **Seznam osob, které se budou podílet na provádění zakázky**

Budou uvedeny alespoň 2 fyzické osoby – členové týmu, které se budou podílet na provádění zakázky a kteří budou splňovat alespoň následující kritéria:

##### **pro 1. část veřejné zakázky Age management**

- Dosažené SŠ s maturitou / VŠ vzdělání
- Min. 3 roky praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru
- Min. 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých a/nebo koučingu a/nebo poskytování poradenství v problematice Age Managementu
- Podílení se na realizaci min. 2 zakázek, které splňují parametry coby zakázky referenční dle této Výzvy (člen týmu přitom může uvést jak zakázky, které realizoval coby dodavatel či zaměstnanec účastníka, tak zakázky, na jejichž realizaci se podílel coby samostatná osoba svým jménem a na svou odpovědnost, popř. zakázky, které realizoval pro jiný subjekt, který služby konečnému objednateli dodal)

(Za 1 rok praxe se přitom považuje kalendářní rok, v němž osoba provedla alespoň 15 vzdělávacích akcí; za vzdělávací akci se přitom považuje jedno školení v rozsahu alespoň 4 hodin – za hodinu školení je přitom považováno 60 minut - nebo provedení jednoho koučingu v rozsahu alespoň 90 minut.)

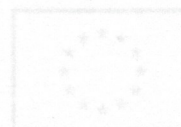
##### **pro 2. část veřejné zakázky Školení Microsoft Office**

- Dosažené SŠ s maturitou / VŠ vzdělání
  - Min. 3 roky praxe v oblasti vzdělávání dospělých v jakémkoliv oboru
  - Min. 1 rok praxe v oblasti vzdělávání dospělých v programech MS Office
  - Podílení se na realizaci min. 2 zakázek, které splňují parametry coby zakázky referenční dle této Výzvy (člen týmu přitom může uvést jak zakázky, které realizoval coby dodavatel či zaměstnanec účastníka, tak zakázky, na jejichž realizaci se podílel coby samostatná osoba svým jménem a na svou odpovědnost, popř. zakázky, které realizoval pro jiný subjekt, který služby konečnému objednateli dodal)

(Za 1 rok praxe se přitom považuje kalendářní rok, v němž osoba provedla alespoň 15 vzdělávacích akcí; za vzdělávací akci se přitom považuje jedno školení v rozsahu alespoň 4 hodin nebo provedení jednoho koučingu v rozsahu alespoň 90 minut; za hodinu školení je přitom považováno 60 minut.)

Výše uvedená kritéria budou doložena předložením:

- prostých kopií příslušných dokumentů týkajících se dosaženého vzdělání (VŠ diplomů, maturitního vysvědčení apod.). Doklady o vzdělání mohou být předloženy v latinském jazyce.
- podepsaného profesního životopisu, z něž bude vyplývat dosažená praxe a vzdělání a dále informace o tom, v jakém vztahu je osoba s účastníkem, tedy jedná-li se o zaměstnance či je



s účastníkem v jiném vztahu – vzor profesního životopisu je v příloze č. 4 pro 1.část veřejné zakázky a v příloze č. 5 pro druhou část veřejné zakázky

#### Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny</b>   | <p>Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění veřejné zakázky, včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky a ostatních vedlejších nákladů jakou jsou např. poplatky, inflační vlivy, náklady na dopravu, cestovné, tisk a jakékoliv další výdaje, jsou-li nutné pro řádné, úplné a kvalitní plnění veřejné zakázky.</p> <p>Nabídková cena je konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat.</p> <p>Nabídková cena musí být uvedena v korunách českých (CZK).</p> <p>Nabídková cena musí být členěna na cenu s DPH, bez DPH a samostatné DPH.</p> <p>Nabídková cena musí být uvedena pro jednotlivé části veřejné zakázky zvlášť.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Požadavek na písemnou formu nabídky</b>             | <p>Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „<b>Neotevírat – Age management ve společnosti IndiGO group s. r. o. – část. 1 Age mangement</b>“ pro část 1 veřejné zakázky , a / nebo „<b>Neotevírat – Age management ve společnosti IndiGO group s. r. o. – část. 2 Školení Microsoft Office</b>“ pro část 2. veřejné zakázky.</p> <p><b>Uchazeč může podat nabídku na jednu, nebo na obě části veřejné zakázky. Nabídka však musí být zpracována a podána pro každou část veřejné zakázky zcela samostatně.</b></p> <p>Na obálce bude uvedena kontaktní adresa uchazeče. Nabídka musí být podepsána dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.</p> <p>Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla podána ve 2 písemných vyhotoveních, 1 originál + 1 kopie, a v 1 elektronickém vyhotovení na CD. Všechny listy nabídky včetně všech příloh (tedy i včetně jednoho vyhotovení podepsané smlouvy) budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou a navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly zabezpečeny před vyjmutím nebo vložením listů.</p> <p>K nabídce budou zvlášť přiložena další dvě vyhotovení podepsané písemné smlouvy.</p> |
| <b>Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele</b> | <p>Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Požadavek na jednu nabídku</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku pro každou část veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.                                                                                |
| <b>Vysvětlení zadávacích podmínek</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                        |
| Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Písemnou odpověď zadavatel zveřejní na portálu <a href="http://www.esfcr.cz">www.esfcr.cz</a> pod výše uvedeným názvem a to do dvou pracovních dnů.                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Další požadavky na zpracování nabídky</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                        |
| Nabídka účastníka bude obsahovat minimálně tyto dokumenty: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Vyplněný krycí list nabídky s identifikačními údaji účastníka (viz příloha č. 2 a 3)</li><li>2. Dokumenty prokazující způsobilost a splnění kvalifikace (viz příloha č. 4 až 8)</li><li>3. Návrh smlouvy o poskytování služeb – dle přílohy č. 9 a 10 Výzvy – účastník doplní pouze údaje označené k doplnění</li><li>4. Další relevantní přílohy (např. plné moci aj.)</li></ol> |                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Zadávací řízení se řídí</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <i>Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost, na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.</i> |
| Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu <a href="http://www.esfcr.cz">www.esfcr.cz</a> pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                        |
| Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení do okamžiku podpisu smlouvy.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                        |
| Účastník nemá právo na úhradu nákladů vzniklých s jeho účastí ve výběrovém řízení.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                        |

Přílohy:

1. Specifikace předmětu plnění (obě části)
2. Vzor krycího listu – část 1
3. Vzor krycího listu – část 2
4. Vzor profesního životopisu – část 1
5. Vzor profesního životopisu – část 2
6. Vzor čestného prohlášení - seznamu referencí – část 1
7. Vzor čestného prohlášení - seznamu referencí – část 2
8. Čestné prohlášení - základní kvalifikace (pro obě části)
9. Návrh smlouvy o poskytování služeb – část 1
10. Návrh smlouvy o poskytování služeb – část 2

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele | V Rychnově nad Kněžnou dne 1.7.2019<br> <b>IndiGO group s.r.o.</b><br>Panská 25 • ☎ 491 618 918<br>516 01 Rychnov nad Kněžnou<br>Prodej počítačů, serverů a sítí<br>IČO: 25925369 • DIČ: CZ25925369 |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|