Smlouva na poskytování služeb

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb.,

občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

**Olomoucký kraj**

se sídlem Jeremenkova 1191/40a, 779 00 Olomouc

IČO: 60609460

DIČ: CZ60609460

Zastoupený: Ladislavem Oklešťkem, hejtmanem Olomouckého kraje

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Olomouc

Číslo účtu: 4167692/0800

(dále jen „**objednatel**“)

a

se sídlem

IČ:

DIČ[[1]](#footnote-1):

Obchodní rejstřík[[2]](#footnote-2): Krajský soud v, oddíl, vložka, zápis proveden dne

Zastoupený: ,

Bankovní spojení: , a.s., pobočka

Číslo účtu:

(dále jen „**poskytovatel**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku

tuto smlouvu:

1. Předmět smlouvy
2. Na základě této smlouvy se poskytovatel zavazuje poskytnout objednateli následující služby: **„Podpora procesu komunitního plánování sociálních služeb v Olomouckém kraji“** (dále jen „služby“) v rámci individuálního projektu „Podpora plánování sociálních služeb a sociální práce na území Olomouckého kraje v návaznosti na zvyšování jejich dostupnosti a kvality“, registrační číslo projektu CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_007/0005690 (dále jen „projekt“), spolufinancovaného Evropským sociálním fondem (dále jen „ESF“) a státním rozpočtem České republiky v rámci Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OP Z“), a objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté služby zaplatit poskytovateli cenu za jejich poskytnutí.
3. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka poskytovatele ze ........... podaná na základě výběrového řízení objednatele, vypsaného dne .......... pod č. j. ............... (dále také nabídka poskytovatele).
4. Specifikace služeb
5. Předmětem poskytování služeb dle této smlouvy je zkvalitnění a upevnění procesu plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování sociálních služeb (dále jen „KPSS“), prostřednictvím kterého bude rozvíjena kvalita, efektivita a dostupnost sociálních služeb v Olomouckém kraji. Jedná se o nastavení a udržení funkčního systému spolupráce obcí a kraje, kdy součástí tohoto systému je komplexní zajištění komunitního plánování na obecní úrovni a jednotné metodické vedení při realizaci procesu komunitního plánování sociálních služeb na úrovni celého kraje v podobě tematicky zaměřeného vzdělávání v rámci procesu KPSS, metodické podpory a koučingu a zachování přenosu informací mezi místní a krajskou úrovní.
6. Poskytování služeb dle této smlouvy zahrnuje zajištění metodické podpory a koučingu, a to v rozsahu specifikovaném v příloze č. 1 této smlouvy.
7. Poskytování služeb poskytovatel zajistí týmem minimálně 2 metodiků, kteří budou mít zkušenosti s lektorováním a metodickou činnostív komunitním plánování sociálních služeb a s praktickou realizací procesu plánování sociálních služeb na obecní a krajské úrovni při splnění následujících podmínek:
8. zkušenosti v komunitním plánování a financování sociálních služeb a zkušenosti s praktickou realizací procesu plánování sociálních služeb v délce minimálně 3 roky v roli aktivního účastníka procesu, v roli zadavatele, poskytovatele, uživatele nebo koordinátora celého procesu, případně konzultanta či metodika;
9. vysokoškolské vzdělání (minimálně bakalářské) nebo středoškolské vzdělání a současně minimálně 2 roky jako aktivní školitel. V případě středoškolského vzdělání je požadováno splnění podmínky minimálně 5 let praxe v sociální oblasti;
10. Výstupem z činnosti, která je předmětem této smlouvy, bude Závěrečná zpráva, která bude obsahovat celkové shrnutí a vyhodnocení provedených služeb s názvem „Podpora procesu komunitního plánování sociálních služeb v Olomouckém kraji“. Ve zprávě poskytovatel uvede frekvenci a obsah metodické podpory, celkový počet účastníků, zhodnotí veškeré aktivity, které uskutečnil v rámci plnění této smlouvy, zhodnotí vývoj procesu plánování sociálních služeb v Olomouckém kraji. Přílohou závěrečné zprávy budou originály prezenčních listin a monitorovacích listů. Závěrečnou zprávu doručí poskytovatel objednateli s dostatečným předstihem (nejméně 10 pracovních dnů předem) ke schválení, a teprve poté, co zapracuje případné připomínky objednatele, ji zfinalizuje a doručí objednateli, a to do termínu ukončení poskytování služeb uvedeného v čl. III odst. 1 této smlouvy. Za každý započatý den prodlení s doručením Závěrečné zprávy má objednatel právo požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní sankce dle článku VII. této smlouvy. Závěrečnou zprávu doručí poskytovatel objednateli prostřednictvím elektronické pošty a v tištěné verzi v jednom vyhotoveních s platností originálu
11. Poskytovatel se zavazuje řádně a včas poskytovat předmětné služby v dohodnutém rozsahu, termínu a kvalitě.
12. Čas a místo plnění
13. Poskytovatel zahájí poskytování služeb bezprostředně po podpisu této smlouvy. Poskytování služeb poskytovatel ukončí 31. 12. 2019.
14. Místem poskytování služeb dle této smlouvy je území Olomouckého kraje. Metodická podpora bude poskytována v konkrétních obcích po dohodě s objednatelem. Místa konání platforem setkávání (výukové prostory včetně výukové techniky) budou zajištěna objednatelem bezplatně.
15. Poskytovatel doručí objednateli výstup z poskytování služeb do sídla Krajského úřadu Olomouckého kraje, na adrese Jeremenkova 40a, 779 00 Olomouc, Odbor sociálních věcí, Oddělení plánování sociálních služeb, Mgr. Denisa Staníková.
16. Cena služeb
17. Celková cena za realizaci předmětu této smlouvy činí ....................,- Kč (Slovy: .................................... korun českých) bez DPH, DPH ve výši 21 % činí ...........................,- Kč (slovy ............................korun českých).

Celková cena za realizaci předmětu této smlouvy včetně DPH činí **............................,- Kč** (slovy ................................. korun českých).

Dojde-li na základě změny právních předpisů ke změně sazby DPH, bude k ceně služeb bez DPH připočtena DPH ve výši dle platných a účinných právních předpisů.

1. Celková cena služeb je cenou nejvýše přípustnou. Poskytovatel prohlašuje, že se předem seznámil se všemi okolnostmi a podmínkami, které by mohly mít jakýkoliv vliv na stanovení ceny služeb. Celková cena uvedená u jednotlivých poskytovaných služeb obsahuje veškeré náklady poskytovatele nezbytné k jejich poskytování. Tato cena obsahuje předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění, předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů.
2. Platební podmínky
3. Úhradu ceny za poskytnuté služby provede objednatel po řádném poskytování služeb v termínu a částce dle čl. III. a IV., a to bezhotovostním převodem na účet poskytovatele. Poskytovatel předloží objednateli fakturu/daňový doklad a závěrečnou zprávu. Podmínkou fakturace je pozitivní akceptace závěrečné zprávy ze strany objednatele. Akceptace bude poskytovateli sdělena písemně prostřednictvím elektronické pošty.
4. Doba splatnosti je maximálně 30 dnů ode dne prokazatelného doručení faktury objednateli. Objednatel si vyhrazuje právo na prodloužení doby splatnosti v případě aktuálního nedostatku finančních prostředků na účtu objednatele. V tomto případě bude splatnost stanovena na 14 dnů od přijetí platby od Ministerstva práce a sociálních věcí ČR za podmínky, že jsou tyto finanční prostředky již zapojeny v rozpočtu objednatele, v opačném případě bude splatnost stanovena na 14 dnů od zapojení platby do rozpočtu objednatele, tj. schválení rozpočtového opatření Radou Olomouckého kraje. Objednatel informaci o nedostatku finančních prostředků na účtu a o prodloužení splatnosti oznámí neprodleně poskytovateli.
5. Faktura bude kromě náležitostí daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, obsahovat také tyto údaje:
6. název projektu „Podpora plánování sociálních služeb a sociální práce na území Olomouckého kraje v návaznosti na zvyšování jejich dostupnosti a kvality“, registrační číslo projektu CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_007/0005690;
7. číslo smlouvy objednatele;
8. účel výdaje: výdaj musí být vynaložen na aktivity v souladu s předmětem této zakázky;
9. datum uskutečněného zdanitelného plnění, které musí vzniknout v době trvání smlouvy mezi objednatelem a poskytovatelem.
10. název/obchodní firma/jméno, sídlo/místo podnikání, identifikační číslo a **bankovní spojení poskytovatele (číslo bankovního účtu, na který má být zaplaceno)**,
11. název/sídlo/identifikační číslo objednatele a **označení odboru (Odbor strategického rozvoje kraje), který fakturu likviduje,**
12. jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, vč. kontaktního telefonu,
13. informaci o tom, že je výdaj financovaný z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost
14. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně (tzn. nedojde k pozitivní akceptaci ze strany objednatele), bude obsahovat nesprávné údaje, nebo nebude obsahovat náležitosti v souladu s touto smlouvou, je objednatel oprávněn vrátit fakturu k přepracování či opravě poskytovateli. Tímto vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti, která činí 30 dnů od doručení nově vystavené faktury na adresu objednatele.
15. Termíny splatnosti a předání části poskytovaných služeb lze měnit pouze na základě písemné dohody smluvních stran. V případě vrácení faktury poskytovateli z důvodů uvedených v čl. V. odst. 5 této smlouvy se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené nebo oprávněně vystavené faktury objednateli.
16. Práva a povinnosti smluvních stran
17. Poskytovatel má povinnost:

* uchovat dokumentaci, a to originál smlouvy včetně jejích případných dodatků a její přílohy, veškeré originály dokladů souvisejících s plněním této smlouvy. Doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo v zákoně č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, ve smyslu ustanovení § 7b pro daňovou evidenci. V případě, že legislativa ČR stanovuje lhůtu delší, platí tato stanovená lhůta,
* poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. poskytovatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MPSV, Ministerstvo financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla s poskytnout jim součinnost,
* poskytnout potřebnou součinnost objednateli nebo jím pověřeným osobám při kontrolách, auditech nebo monitorování řešení a realizace projektu, zejména jim poskytnout na vyžádání účetní doklady, vysvětlující informace a veškerou dokumentaci k plnění této smlouvy, kterou si mohou vyžádat zejména následující kontrolní orgány: Evropský účetní dvůr, Evropské komise, Nejvyšší kontrolní úřad, Auditní orgán, Územní finanční orgán, Platební a certifikační orgán, popř. jimi určení zmocněnci a další kontrolní orgány dle předpisů ČR a předpisů ES.,
* shora uvedené povinnosti poskytovatel musí smluvně delegovat i na své případné poddodavatele.

1. Poskytovatel je povinen:

* dodržovat pravidla rovných příležitostí,
* informovat účastníky a účastnice projektu o uplatňování rovných příležitostí v tomto projektu,
* podporovat ekologické třídění odpadů,
* dbát na efektivní a úspornou spotřebu materiálu,
* dbát na efektivní a úsporné využívání energetických zdrojů a vody,
* podporovat ekologicky šetrné způsoby dopravy,
* zajistit propagaci projektu dle této smlouvy v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce Operačního programu Zaměstnanost, kapitoly 19 - Pravidla pro informování a komunikaci a vizuální identita OP Z, jehož aktualizovaná podoba je poskytovateli přístupná na webu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) v sekci Programy – Dokumenty – Pravidla pro žadatele a příjemce. Při všech formách propagace uvede poskytovatel informaci, že jde o projekt, který je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a ze státního rozpočtu České republiky, přičemž na písemných dokumentech týkajících se projektu uvede následující údaje:
* Název projektu „Podpora plánování sociálních služeb a sociální práce na území Olomouckého kraje v návaznosti na zvyšování jejich dostupnosti a kvality“
* Registrační číslo projektu „CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_007/0005690“
* logo Evropské unie,
* text „Evropská unie“ – text umístěn vpravo od loga v horní třetině,
* text „Evropský sociální fond“ text umístěn vpravo od loga ve střední třetině,
* text „Operační program Zaměstnanost“ text umístěn vpravo od loga v dolní třetině,

přičemž logo s texty musí být uvedeno na první straně a prvním místě tištěných i elektronických materiálů.

1. Výukové prostory poskytovatel označí plakátem s informacemi o projektu, jehož podobu poskytovateli dodá objednatel před zahájením plnění dle této smlouvy. Poskytovatel je při plnění předmětu této smlouvy povinen řídit se pokyny objednatele a postupovat v úzké součinnosti s objednatelem. Pokud objednatel neposkytne v dostatečném předstihu poskytovateli potřebné pokyny, je poskytovatel oprávněn postupovat samostatně tak, aby byly řádně chráněny zájmy objednatele, které poskytovatel zná nebo znát má.
2. Poskytovatel je povinen mít uskutečněné výdaje zaznamenány na svých účtech, výdaje musí být identifikovatelné a musí být doložitelné originály účetních dokladů ve smyslu § 11 zákona č. 236/2004 Sb., o účetnictví, v platném znění, resp. originály jiných dokladů ekvivalentní průkazní hodnoty.
3. Poskytovatel je povinen předávat objednateli nezbytné údaje týkající se poskytovaných služeb v požadovaných termínech a s požadovanými náležitostmi, které jsou uvedeny v příloze č.1, a jež jsou nezbytné k tomu, aby objednatel byl schopen průběžně sledovat plnění závazků poskytovatele dle této smlouvy.
4. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace předmětu plnění dle této smlouvy. Toto oznámení nezbavuje poskytovatele povinnosti plnit podmínky dle této smlouvy.
5. Objednatel a poskytovatel se zavazují si navzájem poskytovat metodickou pomoc a informace v rámci poskytování služeb, a to v nezbytném rozsahu.
6. Objednatel má právo na náhradu škody způsobenou poskytovatelem porušením povinností vyplývajících z této smlouvy podle ustanovení občanského zákoníku.
7. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy poskytovatelem prostřednictvím svých zaměstnanců i prostřednictvím třetích osob, které k výkonu kontroly vybaví příslušným zmocněním.
8. Poskytovatel je povinen umožnit pověřeným zaměstnancům objednatele   
   a pověřeným zaměstnancům třetích osob průběžné sledování průběhu realizace zajištění procesu KPSS.
9. Poskytovatel je povinen zajistit a dále archivovat písemný souhlas s uchováváním osobních údajů osob, které jsou účastníky vzdělávacích, školicích a dalších akcí v rámci plnění této smlouvy, a to v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb.,   
   o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění,   
   a v souladu s Nařízením Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
10. Poskytovatel poskytuje objednateli oprávnění k neomezenému bezplatnému užití výstupu z poskytovaných služeb – metodická příručka pro plánování sociálních služeb, dle smlouvy všemi způsoby přepokládanými zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, v platném znění, včetně případného provedení jeho úprav a změn, po dobu od oboustranného podpisu této smlouvy do 31. 12. 2030 pro teritoriálně a množstevně neomezené užití, a to pro všechny části jako celku nebo jeho části v původní nebo změněné podobě, samostatně nebo v souboru, anebo ve spojení s jiným dílem či prvky (dále jen oprávnění). Objednatel není povinen oprávnění využít. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn objednateli uvedené oprávnění poskytnout.
11. Objednatel je oprávněn postoupit, přenechat, zapůjčit, umožnit užívání, či jinak dočasně nebo trvale poskytnout oprávnění třetím osobám, a to částečně nebo zcela.
12. Objednatel je oprávněn postoupit předmět oprávnění třetí osobě.
13. Poskytovatel je povinen zajistit publicitu následujícím způsobem:

a) Veškeré materiály vytvořené v souvislosti plněním předmětu této smlouvy dle čl. I této smlouvy označí v souladu s kapitolou 19 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce Operačního programu Zaměstnanost. Při všech formách propagace uvede poskytovatel informaci, že jde o projekt, který je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a ze státního rozpočtu České republiky.

b) informuje objednatele o všech výstupech v rámci publicity.

1. Sankce
2. V případě prodlení poskytovatele s předáním některého z výstupů dle čl. II. odst. 4 této smlouvy nebo s poskytnutím jiné služby dle této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,05 % z celkové ceny služeb včetně DPH, a to za každý případ a každý den prodlení, nejvýše však v souhrnu do částky 50 000,- Kč za celou dobu trvání této smlouvy. Tuto smluvní pokutu je objednatel oprávněn odečíst od faktury za zúčtovací období, nebyla-li již uhrazena. V takovém případě je smluvní pokuta splatná na základě faktury vystavené objednatelem se splatností 15 dnů ode dne jejího doručení poskytovateli.
3. V případě prodlení objednatele se zaplacením ceny za služby je poskytovatel oprávněn požadovat po objednateli zaplacení úroku z prodlení v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.
4. Odstoupení od smlouvy

1. Objednatel a poskytovatel jsou oprávněni odstoupit od této smlouvy mj. v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou smluvní stranou nebo v případě, nachází-li se druhá smluvní strana v úpadku nebo byl-li insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku úpadce.

2. Za podstatné porušení smluvních povinností se zejména považuje:

Za podstatné porušení smluvních povinností objednatele se považuje, je-li objednatel v prodlení s peněžitým plněním o dobu delší než 30 dnů po době splatnosti.

3. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy mj. v případě porušení některé z povinností poskytovatele stanovené v čl. VI této smlouvy, nebo zjistí-li, že poskytovatel neprovádí poskytování služeb v odpovídající kvalitě nebo rozsahu a poskytovatel tyto nedostatky neodstraní ani v dodatečné přiměřené lhůtě stanovené objednatelem v písemném upozornění.

4. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně, doručeno druhé straně, přičemž účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně.

5. V případě ukončení této smlouvy tím, že některá ze stran od smlouvy odstoupí, bude provedeno vyúčtování již provedených služeb. Odstoupením od této smlouvy není dotčen případný nárok na náhradu škody a na uplatnění smluvní pokuty.

6. Dojde-li ke zrušení této smlouvy z důvodů na straně poskytovatele, má objednatel právo vůči poskytovateli uplatnit nárok na náhradu veškerých nákladů, které v souvislosti s uzavřením a realizací této smlouvy musel vynaložit, jakož i nárok na náhradu škody, která objednateli vznikne v důsledku nesplnění povinností poskytovatele dle této smlouvy řádně a včas.

7. Dojde - li ke zrušení této smlouvy z důvodu na straně objednatele, poskytovatel je oprávněn dále objednateli vyúčtovat náklady prokazatelně vynaložené v souvislosti s předčasným ukončením poskytování služeb, pokud tyto náklady vynaložil v zájmu a nikoliv proti vůli objednatele nebo pokud byl povinen je vynaložit nebo pokud je vynaložil proto, aby jemu samému, jiné osobě nebo objednateli nevznikla předčasným ukončením poskytovaných služeb škoda nebo tato škoda nevznikla ve větším rozsahu.

1. Závěrečná ustanovení
2. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
3. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv*.*
4. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že obsah této smlouvy není obchodním tajemstvím ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a souhlasí s případným zveřejněním jejího textu (prostřednictvím médií a internetových stránek zadavatele).
6. O uzavření této smlouvy rozhodl hejtman Olomouckého kraje dne ................... v souladu s příslušným ustanovením směrnice č. 4/2018, Postup pro zadávání veřejných zakázek Olomouckého kraje, dle § 59 odst. 4 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
7. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily se zněním smlouvy a na důkaz souhlasu ji potvrzují svými podpisy.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží jeden stejnopis a objednatel obdrží dva stejnopisy.
9. Přílohy smlouvy:

Příloha č. 1: rozsah a popis služeb

V Olomouci dne .......................... V  …………..dne .......................

|  |  |
| --- | --- |
| Objednatel: | Poskytovatel: |
| ……………………………..  za Olomoucký kraj  Ladislav Okleštěk  hejtman Olomouckého kraje | ………………………….. |

**Příloha č. 1**

**Rozsah a popis služeb**

Předmětem plnění dle Smlouvy je **zajištění metodické podpory a koučingu**, a to vše podle podmínek této výzvy v rámci projektu „Podpora plánování sociálních služeb a sociální práce na území Olomouckého kraje v návaznosti na zvyšování jejich dostupnosti a kvality“ (dále také „projekt“), reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_007/0005690, spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR v rámci Operačního programu Zaměstnanost (dále také „OPZ“).

Cílem projektu je zkvalitnit a upevnit proces plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování sociálních služeb (dále také „KPSS“), prostřednictvím kterého bude rozvíjena kvalita, efektivita a dostupnost sociálních služeb v Olomouckém kraji. Zajištěním procesů plánování sociálních služeb na kvalitní odborné úrovni vytváří Olomoucký kraj (dále také „OK“) podmínky pro optimalizaci systému poskytování sociálních služeb tak, aby byly co nejefektivněji využity finanční prostředky, které jsou na poskytování sociálních služeb v Olomouckém kraji poskytovány. Pro efektivní plánování sociálních služeb v kraji je nutné nastavení a udržení funkčního systému spolupráce obcí a kraje. Součástí tohoto systému je komplexní zajištění komunitního plánování na obecní a krajské úrovni a současně i jednotné metodické vedení při realizaci procesu komunitního plánování sociálních služeb na úrovni celého kraje prostřednictvím metodické podpory, a zachování přenosu informací mezi místní a krajskou úrovní.

Záměrem této aktivity je prostřednictvím metodické podpory sjednotit tyto procesy a motivovat všechny lokality komunitně plánovat a spolupracovat. Dodavatel zmapuje a vyhodnotí stávající situaci v každé oslovené obci s rozšířenou působností (dále také „ORP“). Na zjištěné potřeby bude reagovat tak, aby jeho činnost směřovala ke sjednocení KPSS a celý tento proces v Olomouckém kraji probíhal kontinuálně a jednotně.

Předpokladem je poskytnutí metodické podpory a koučingu pracovníkům zabývajících se procesem plánování sociálních služeb na území OK (členové Krajské koordinační skupiny KRKOS, členové pracovních a řídících skupin na místní úrovni, pracovníci obcí a kraje zapojených do procesu plánování sociálních služeb).

Metodická podpora bude zacílena na vytváření fungujících organizačních struktur, na zkvalitňování procesů KPSS na území celého Olomouckého kraje a bude sjednocovat výstupy z procesů komunitního plánování na obecní a krajské úrovni tak, aby tyto výstupy byly použitelné pro potřeby plánování na území Olomouckého kraje. Bude poskytována území všech ORP Olomouckého kraje.

Metodická podpora bude zaměřena především na:

* zajištění legitimity procesu plánování
* jednotlivé fáze procesu plánování, v souladu s Minimálními kritérii kvality plánování rozvoje sociálních služeb na krajské úrovni
* dokumentaci plánovacího procesu
* nastavení obsahu komunitních plánů
* znalostní úroveň účastníků procesu plánování soc. služeb (kompetence, kvalifikace)
* řízení procesu plánování
* charakter účasti zainteresovaných subjektů na plánování soc. služeb
* analýza stavu v území, zdrojů, potřeb obyvatel
* implementace opatření, evaluace, monitoring

Po dohodě s objednatele může být součástí metodické podpory i realizace platforem setkávání aktérů KPSS (kurzy, interaktivní workshopy apod.)

Metodická podpora bude určena pro zástupce zadavatelů, poskytovatelů a uživatelů sociálních služeb v Olomouckém kraji a koordinátory KPSS, kteří jsou do procesu aktivně zapojeni, dále pak pro všechny členy řídících či pracovních skupin zařazených do organizačních struktur plánování na obecní a krajské úrovni.

Metodická podpora bude poskytnuta v celkovém rozsahu 230 hodin po dobu realizace zakázky pro celé území Olomouckého kraje. Frekvence a obsah metodické podpory a koučingu budou konkretizovány dle aktuálních potřeb plánujících lokalit, a to na doporučení poskytovatele v návaznosti na jeho praktické zkušenosti.

Místem poskytování služeb je území Olomouckého kraje. Metodická podpora bude poskytována v konkrétních obcích po dohodě s objednatelem. Místa konání vzdělávacích aktivit (výukové prostory včetně výukové techniky) budou zajištěna objednatelem bezplatně.

1. Neplátce DPH nevyplňuje [↑](#footnote-ref-1)
2. Účastník upraví dle potřeby [↑](#footnote-ref-2)