



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách¹

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	12944
Název zakázky	Pronájem prostor a techniky pro akce projektu NORD II
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	Služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	30. 8. 2019
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/18_094/0010509
Název projektu	Rozvoj národního, odvětvového a regionálního sociálního dialogu v ČR
Název / obchodní firma zadavatele	Svaz průmyslu a dopravy České republiky
Sídlo zadavatele	Freyova 948/11, 190 00 Praha 9 – Vysočany
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Dagmar Kuchtová, generální ředitelka, tel. 225 279 101, e-mail: dkuchtova@spcr.cz
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	IČ: 00536211 DIČ: CZ00536211
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Alice Sládková, tel. 225 279 802, 731 411 189, e-mail: asladvkova@spcr.cz
Lhůta pro podání nabídek	23. 9. 2019 v 11:00 h
Místo pro podání nabídek	Sídlo zadavatele
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
Předmětem zakázky je výběr dodavatele (příp. dodavatelů), který zajistí prostory a techniku pro akce projektu Rozvoj národního, odvětvového a regionálního sociálního dialogu v ČR. Zajištěním prostor a techniky je myšleno zajištění vhodných prostor pro konání akcí (diskusních fór, kulatých stolů a konferencí) včetně technického vybavení. Za celou dobu realizace projektu se předpokládá uspořádání: • 137 akcí (diskusních fór a kulatých stolů) v maximální hodnotě 4.132,23 Kč bez DPH za jednu akci (tj. 5.000,- Kč vč. DPH) a • 3 konferencí v maximální hodnotě 12.396,69 Kč bez DPH za jednu konferenci (tj. 15.000,- Kč vč. DPH). Všechny tyto akce budou realizovány pro cílovou skupinu projektu na území celé ČR. Tato zakázka je rozdělena na 15 částí (viz Tabulka 1 výzvy). Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku, která se však může týkat plnění pro libovolný počet částí (tj. buď pouze pro plnění v 1 části, nebo ve více částech, příp. ve všech částech výzvy). S vítězným uchazečem/vítěznými uchazeči bude uzavřena rámcová smlouva na zajištění výše uvedených služeb v určeném regionu/určených regionech ČR, a to na celou dobu realizace projektu, tj. do 30. 6. 2022.	

¹ Pole s povinnými náležitostmi výzvy jsou podbarvená.



Tabulka 1: Specifikace jednotlivých částí zakázky

číslo části zakázky	region	předpokládaná místa konání akcí v rámci regionu	předpokládaný minimální počet akcí a konferencí za dobu realizace projektu
1	Hl. m. Praha a Středočeský kraj	Praha	10 akcí
2	Hl. m. Praha a Středočeský kraj	Praha	2 konference
3	Ústecký kraj	Ústí nad Labem	13 akcí
4	Karlovarský kraj	Karlovy Vary	8 akcí
5	Plzeňský kraj	Plzeň	11 akcí
6	Jihočeský kraj	České Budějovice	10 akcí
7	Jihomoravský kraj	Brno	15 akcí
8	Kraj Vysočina	Jihlava	6 akcí
9	Liberecký kraj	Liberec	11 akcí
10	Královéhradecký kraj	Hradec Králové	10 akcí
11	Pardubický kraj	Pardubice	10 akcí
12	Zlínský kraj	Zlín	6 akcí
13	Olomoucký kraj	Olomouc	11 akcí
14	Olomoucký kraj	Olomouc	1 konference
15	Moravskoslezský kraj	Ostrava	16 akcí

Termín jednotlivých akcí oznámí zadavatel nejpozději 10 pracovních dnů před konáním akce (diskusního fóra nebo kulatého stolu) a nejpozději 15 pracovních dnů před konáním konference. Upřesnění počtu účastníků oznámí zadavatel vždy nejpozději 5 pracovních dnů před konáním akce/konference.

Dodavatel není oprávněn jednostranně změnit místo konání akce/konference odchylně od místa konání, které uvedl ve své nabídce. V případě, že se prostory stanou nezpůsobilými k akci/konferenci, je dodavatel povinen nabídnout jiné náhradní prostory splňující požadavky uvedené v Příloze č. 2 výzvy za podmínky, že se toto místo nachází ve sjednaném regionu a že zůstanou zachovány srovnatelné cenové podmínky pro plnění pro daný typ akce/konference a zadavatel s náhradními prostory vysloví souhlas (email). V takovém případě přísluší dodavateli odměna ve výši ceny, jako by zajišťoval akci/konferenci na původním místě. Nezpůsobilost prostor k akci/konferenci znamená, že prostory nemůže zadavatel využívat k účelu, pro který mu byly poskytnuty, např. prostory není možné využívat kvůli stavebním úpravám, a/nebo přestaly splňovat požadavky specifikované touto výzvou.

Zadavatel je oprávněn určit v odůvodněných případech odchylně místo konání akce/konference, zejm. pokud výrazně klesne počet účastníků, prostory budou z mimořádných důvodů nezpůsobilé k akci/konferenci, většina účastníků akce/konference bude pocházet ze stejné lokality, za podmínky, že se toto místo nachází ve sjednaném regionu a že zůstanou zachovány srovnatelné cenové podmínky pro plnění pro daný typ akce/konference. V takovém případě přísluší dodavateli odměna ve výši ceny, jako by zajišťoval akci/konferenci na původním místě.

Akci/konferenci je ze strany zadavatele možné zrušit bez stornopoplatků.

Zadavatel při realizaci jednotlivých akcí/konferencí požaduje dodržení následujících podmínek a specifikací (viz část „Specifikace požadavků na akce“ výzvy), jejichž splnění deklaruje uchazeč za všechny části jeho nabídky (regiony) prostřednictvím čestného prohlášení (Příloha č. 2 výzvy).



Specifikace požadavků na akce/konference (tj. charakteristika průměrné/obvyklé akce/konference):

Prostory a služby související s akcí nebo konferencí:	• vhodný prostor (zasedací/ konferenční místnost), splňující hygienické a stavební předpisy pro daný počet účastníků, ve kterém jsou eliminovány zvýšený hluk, prašnost a vyrušování (např. zvonění, restaurační provoz apod.) • nekuřácké prostory (včetně přilehlých prostor a prostor pro občerstvení) • odpovídající vytápění, resp. chlazení, (průměrná teplota v zimním období mezi 20 až 24 °C, v letním období mezi 23 až 26 °C) • přímé nebo nucené větrání a přívod dostatečného množství čerstvého vzduchu • dostatečné a rovnoměrné světelné podmínky, možnost zastínění oken • sociální zařízení v dostatečné vzdálenosti od zasedací nebo konferenční místnosti • občerstvení (jedná se o specifikaci související s občerstvením, avšak samotné občerstvení není předmětem zakázky): ○ prostor pro umístění občerstvení adekvátní počtu účastníků (v místnosti nebo v prostoru těsně přiléhajícím, nepřístupném jiným osobám) ○ je možné odebrat od dodavatele nebo jím určeného subjektu nebo je k dispozici zázemí pro přípravu vlastního občerstvení a možnost jeho servírování (např. kuchyňka s nádobím, tekoucí vodou, rychlovarnou konvicí, chladničkou, elektrickou zásuvkou atd.) • zajištění prostor a techniky nesmí být vázáno na povinnost zadavatele odebrat od dodavatele nebo jím určeného subjektu občerstvení nebo jiné plnění • přístupnost pro osoby s omezenou schopností pohybu a orientace • dodavatel zajistí přípravu prostor nejpozději 30 minut před zahájením akce/konference (uspořádání stolů a židlí, příprava a odzkoušení technického vybavení apod.) a následný úklid po skončení akce/konference
Technické vybavení:	• plátно nebo bílý prostor na promítání obrazu z dataprojektoru viditelný pro všechny účastníky • funkční dataprojektor • funkční počítač/notebook s operačním systémem Windows 10 nebo vyšším a kancelářským balíkem MS Office obsahujícím alespoň MS Word, MS Excel a MS PowerPoint ve verzi 2010 nebo vyšší • funkční ozvučení adekvátní poskytovanému prostoru a min. 2 funkční mikrofony • tabule/flipchart s příslušenstvím (papír na flipchart + příslušné psací potřeby) • stůl pro prezenci • možnost odložení svršků a zavazadel • navigační systém (směrovky od vstupu do budovy až k místnosti konání) a označení místnosti prvky povinné publicity podle pokynů zadavatele
Uspořádání stolů a židlí:	• pro diskusní fórum/kulatý stůl: uspořádání do tvaru U, O nebo □ • pro konferenci: školní uspořádání • prostor za sedícím účastníkem je minimálně 500 mm od stěny nebo nábytku • místa pro účastníky orientována tak, aby na sebe a na moderátora diskutující vzájemně viděli, stejně tak i na plátно či flip-chart
Počet účastníků:	• pro diskusní fórum/kulatý stůl: 10 – 35 • pro konferenci: 45 – 65



Délka trvání akce vč. doby na přípravu (před začátkem a po ukončení akce):	• pro diskusní fórum/kulatý stůl: 4 - 6 hodin • pro konferenci: 4 - 8 hodin
Dosažitelnost místa konání:	• možnost parkování v blízkosti místa konání pro účastníky akce - maximální vzdálenost od místa konání 500 m, • vzdálenost nejbližší zastávky veřejné dopravy (MHD, autobus, vlak) od místa konání akce v metrech maximálně 500 m (počítáno dle plánovače tras, pěší trasa na www.mapy.cz), • mezi každým dopravně-obslužným uzlem (dle Tabulky 2 výzvy) a nejbližší zastávkou veřejné dopravy u místa konání akce musí existovat spojení (přímé nebo s přestupy) min. 2x za hodinu v pracovní dny v rozmezí 8.00 - 16.00 h dle jízdních řádů www.idos.cz.
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	710.743,80 Kč (předpokládaná hodnota zakázky zahrnuje jednak částku 603.305,79 Kč odpovídající ve výzvě poptávanému počtu akcí a jednak částku 107.438,02 Kč vyhrazenou pro opční právo). Zadavatel si vyhrazuje možnost na poskytnutí dalšího plnění (opce), které se bude týkat předmětu zakázky, ve vztahu k dodavateli, kterému zadal původní zakázku.
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	Od podpisu smlouvy do 30. 6. 2022
Místo dodání / převzetí plnění	Předpokládaná místa konání akcí/konferencí v rámci regionu dle Tabulky 1 výzvy
Hodnotící kritéria	
A. Výše jednotkové nabídkové ceny v Kč bez DPH 75 %	
B. Dopravní dostupnost veřejnou dopravou 25 %	
Nabídky k jednotlivým částem zakázky (za jednotlivé regiony) se posuzují a hodnotí samostatně.	
V případě hodnocení nabídkových cen budou nabídkové ceny posouzeny z hlediska tzv. mimořádně nízké nabídkové ceny ve smyslu § 77 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“).	
V případě, že hodnotící komise kontrolou na místě zjistí, že poskytnuté údaje nejsou pravdivé, zadavatel vyloučí uchazeče z účasti ve výběrovém řízení.	
Způsob hodnocení nabídek v rámci dílčích hodnotících kritérií	
A. Výše jednotkové nabídkové ceny v Kč bez DPH	
V případě hodnocení nabídek podle kritéria „Výše jednotkové nabídkové ceny v Kč bez DPH“, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru ceny nejvýhodnější nabídky k ceně hodnocené nabídky a násobkem váhy kritéria (75 %).	
Nejvýhodnější nabídkou je v tomto dílčím hodnotícím kritériu nabídka s nejnižší cenou.	
Způsob zpracování nabídkové ceny viz část této výzvy „Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny“.	



$$100 \times \frac{\text{jednotková cena nejvýhodnější nabídky}}{\text{jednotková cena hodnocené nabídky}} \times 0,75$$

B. Dopravní dostupnost veřejnou dopravou

V případě hodnocení nabídek podle kritéria „Dopravní dostupnost veřejnou dopravou“ se budou hodnotit následující subkritéria (dle Tabulky 3.3 v Příloze č. 3 výzvy):

Subkritérium č. 1: Doba dopravy v minutách na trase z dopravně-obslužného uzlu č. 1 do místa konání akce. Hodnotící komise při posuzování nabídek u každé z nich uvede počet minut dopravy (pěší, případně kombinovanou s veřejnou dopravou) dle www.mapy.cz (Plánování, trasa veřejnou dopravou a pěšky). Pro měření časového údaje je rozhodující označení dopravně-obslužného uzlu v Tabulce 2 výzvy a oficiální adresa navrženého místa konání akce.

Subkritérium č. 2: Doba dopravy v minutách na trase z dopravně-obslužného uzlu č. 2 do místa konání akce. Hodnotící komise při posuzování nabídek u každé z nich uvede počet minut dopravy (pěší, případně kombinovanou s veřejnou dopravou) dle www.mapy.cz (Plánování, trasa veřejnou dopravou a pěšky). Pro měření časového údaje je rozhodující označení dopravně-obslužného uzlu v Tabulce 2 výzvy a oficiální adresa navrženého místa konání akce.

Hodnotící komise výše uvedené údaje doloží do přílohy zápisu ze svého jednání popisem trasy z plánovače tras na www.mapy.cz (Plánování, trasa veřejnou dopravou) a to pro dopravu z každého dopravně-obslužného uzlu do místa konání akce tak, aby příchod do místa konání akce byl v čase mezi 8.30 a 9.00 hod. Hodnotící komise uvede nejkratší časový údaj, který ve vyhledávání dopravy nalezne. Pokud by příchod v čase mezi 8.30 a 9.00 h byl nejrychlejší pěší chůzí (bez využití veřejné dopravy), uvede hodnotící komise tento údaj v minutách a taktéž doloží výpisem z plánovače tras (pěší trasa).

Tabulka 2: Dopravně-obslužné uzly

číslo části zakázky	region	předpokládané místo konání akcí/konferencí v rámci regionu	dopravně-obslužný uzel č. 1	dopravně-obslužný uzel č. 2
1 a 2	Hl. m. Praha a Středočeský kraj	Praha	Hlavní nádraží (stanice metra C)	Praha, ÚAN Florenc (autobusové nádraží)
3	Ústecký kraj	Ústí nad Labem	Ústí nad Labem hlavní nádraží, Vlaková stanice	Hraničář, Zastávka autobusu
4	Karlovarský kraj	Karlovy Vary	Karlovy Vary, vlaková stanice	Karlovy Vary, terminál, autobusové nádraží
5	Plzeňský kraj	Plzeň	Plzeň-Jižní Předměstí (vlaková stanice)	Plzeň CAN (autobusové nádraží)
6	Jihočeský kraj	České Budějovice	České Budějovice, aut.nádr. (autobusové nádraží)	Strakonická - Obchodní Zóna (zastávka)
7	Jihomoravský kraj	Brno	Brno hlavní nádraží (vlaková stanice)	Brno, Benešova tř., hotel GRAND (autobusové nádraží)



číslo části zakázky	region	předpokládané místo konání akcí/konferencí v rámci regionu	dopravně-obslužný uzel č. 1	dopravně-obslužný uzel č. 2
8	Kraj Vysočina	Jihlava	Jihlava, aut.nádr. (autobusové nádraží)	Masarykovo nám. (zastávka autobusu)
9	Liberecký kraj	Liberec	Liberec, vlaková stanice	Fügnerova, zastávka autobusu
10	Královéhradecký kraj	Hradec Králové	Hradec Králové hlavní nádraží (vlaková stanice)	Hradec Králové, Terminál HD (autobusové nádraží)
11	Pardubický kraj	Pardubice	Pardubice hlavní nádraží (vlaková stanice)	Pardubice, aut.nádr. (autobusové nádraží)
12	Zlínský kraj	Zlín	Zlín střed (vlaková stanice)	Zlín, aut.nádr. (autobusové nádraží)
13 a 14	Olomoucký kraj	Olomouc	Olomouc hlavní nádraží (vlaková stanice)	Olomouc, aut.nádr. (autobusové nádraží)
15	Moravskoslezský kraj	Ostrava	Ostrava-Svinov (vlaková stanice)	Ostrava, Náměstí Republiky (tram, bus),

Při hodnocení u výše uvedených subkritérií se bude postupovat následujícím způsobem:

Pro každou část zakázky zvlášť:

- budou sečteny hodnoty v subkritériích č. 1 a č. 2 u každé nabídky (tzn. obě 2 hodnoty v minutách)
- nejnižší celkový počet minut je v daném kritériu nejvýhodnější
- hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky a násobkem váhy kritéria (25 %)

$$100 \times \frac{\text{hodnota nejvýhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} \times 0,25$$

Celkové hodnocení nabídek

Celkové hodnocení nabídek za jednotlivé části zakázky provede hodnotící komise tak, že bodová hodnocení jednotlivých částí nabídek dle kritérií A a B sečte pro každou nabídku a stanoví pořadí úspěšnosti uchazečů tak, že nejúspěšnější nabídkou za jednotlivou část zakázky se stane nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty za danou část zakázky. Před konečným výběrem vítězné nabídky zadavatel ověří informace obsažené v nabídce účastníka kontrolou na místě a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.



Základní požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele²

Při podání nabídky postačuje předložení:

- **prosté kopie dokladu o oprávnění k podnikání** (např. výpis ze živnostenského rejstříku)
- **čestné prohlášení uvedené v Příloze č. 4 výzvy podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče**

Uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako vítězná, doloží před uzavřením smlouvy také úředně ověřený doklad o oprávnění k podnikání (např. výpis ze živnostenského rejstříku) ne starší než 90 dnů ke dni podání nabídky.

Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 127 zákona) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 134 zákona).

Vybraný uchazeč, který je právnickou osobou, zadavateli předloží údaje a doklady ve vztahu ke skutečnému majiteli dle § 122 odst. 5 ZZVZ, pokud tyto údaje zadavatel nezíská z evidence údajů o skutečných majitelích ve smyslu zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Uchazeč použije následující pořadí dokumentů:

1. **krycí list nabídky** – uchazeč závazně použije Přílohu č. 1 výzvy,
2. **obsah nabídky** – nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol),
3. **doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikace, a to:**
 - prostá kopie dokladu o oprávnění k podnikání (např. výpis ze živnostenského rejstříku)
 - čestné prohlášení uvedené v Příloze č. 4 výzvy podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče
4. **pro každý nabízený region podrobný popis a specifikaci plnění nabízeného uchazečem** (Příloha č. 3 výzvy):

Uchazeč popíše a specifikuje nabízené plnění dle Přílohy č. 3 výzvy, a to za každou část zakázky (tzn. část dle Tabulky 1 výzvy), na kterou podává nabídku (tzn. pro každou část bude zpracována Příloha č. 3 zvlášť).

Návrh bude pro každou část zakázky, na kterou uchazeč nabídku podává, obsahovat:

- **jednotkovou nabídkovou cenu pro akci/konferenci** (viz Příloha č. 3 výzvy). Údaje uvedené v této tabulce budou použity pro hodnocení nabídek dle hodnotícího kritéria A. Výše jednotkové nabídkové ceny. Jednotková nabídková cena uchazeče nesmí být vyšší než maximální jednotková cena za jednu akci (diskusní fórum/kulatý stůl)/konferenci uvedená v části Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny. Nabídka, která nesplní požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny, bude hodnotící komisí vyřazena, a uchazeč, který takovou nabídku podal, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.
- **seznam navrhovaných prostor** vhodných pro realizaci akcí/konferencí pro maximální počet účastníků (viz Příloha č. 3). Pro každý typ akce/konference musí být navržen právě jeden prostor ve vybraném místě konání v regionu (předpokládané místo konání dle Tabulky 1 výzvy), pro který uchazeč podává nabídku. Tzn. pro 1. část zakázky Hl. m. Praha a Středočeský kraj uchazeč navrhne 1 prostor pro diskusní fórum/kulatý stůl, pro 2. část zakázky Hl. m. Praha a Středočeský kraj uchazeč navrhne 1 prostor pro konferenci apod. Údaje slouží pro účely prokázání, že je uchazeč schopen navrhnout a zajistit vhodné prostory pro konání akcí/konferencí. V případě, že hodnotící komise zjistí, že navrhované prostory nesplňují podmínky výběrového řízení, zadavatel vyloučí uchazeče, který takovou nabídku podal, z účasti ve výběrovém řízení.

² Další požadavky mohou být zadavatelem specifikovány v závěrečné části výzvy k podání nabídek.



5. návrh rámcové smlouvy (Příloha č. 5 výzvy), <u>podepsaný</u> osobou oprávněnou jednat za uchazeče, 6. čestné prohlášení uchazeče, že zajistí požadavky zadavatele specifikované v části „Specifikace požadavků na akce“ výzvy (Příloha č. 2 výzvy), 7. čestné prohlášení o tom, že uchazeč souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení (Příloha č. 6 výzvy).	
Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za vybranou část/vybrané části zakázky jednotlivě (viz Příloha č. 3 výzvy, Tabulka 3.1) v souladu s podmínkami výběrového řízení a bude ji strukturovat podle tohoto požadavku: • jednotková cena, tj. cena za 1 akci/konferenci v Kč bez daně z přidané hodnoty (DPH) • jednotková cena, tj. cena za 1 akci/konferenci v Kč včetně DPH Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky (Příloha č. 1 výzvy). Maximální jednotková cena za jednu akci (diskusní fórum/kulatý stůl) nesmí přesáhnout 4.132,23 Kč bez DPH. Maximální jednotková cena za jednu konferenci nesmí přesáhnout 12.396,69 Kč bez DPH. Nabídka, která nesplní požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny, bude hodnotící komisí vyřazena, a uchazeč, který takovou nabídku podal, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.
Požadavek na písemnou formu nabídky	Nabídky musí být podepsány uchazečem či osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.³ Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce zabezpečené proti předčasnému otevření a označené: • názvem zakázky „Pronájem prostor a techniky pro akce projektu NORD II“ • nápisem „Neotevírat“, • adresátem (zadavatelem), • odesílatelem (uchazečem), včetně jeho adresy, • razítkem uchazeče, případně parafovou osoby oprávněné jednat jménem předkladatele nabídky na přelepu obálky. Nabídka musí být doručena poštou nebo osobně do recepce Svazu průmyslu a dopravy České republiky na adresu: Svaz průmyslu a dopravy České republiky Ing. Alice Sládková Freyova 948/11 190 00 Praha 9 Nabídky lze doručovat osobně do recepce každý pracovní den od 9:00 do 16:00 hod., v poslední den pro podávání nabídek pouze do 11:00 hod. V případě doručení nabídek poštou je rozhodující datum a čas doručení, nikoli datum a čas odeslání.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.

³ Osobou oprávněnou jednat za uchazeče se rozumí osoba jednající na základě plné moci od statutárního orgánu.



Požadavek na jednu nabídku	Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku, která se však může týkat plnění pro libovolný počet částí zakázky (tj. buď pouze pro plnění v 1 části, nebo ve více částech, příp. ve všech částech). Nabídka nesmí být variantní.
Informace o poskytování dodatečných informací	
Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek (odpověď na dotaz) ohledně zadávané zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Vysvětlení zadávacích podmínek (včetně přesného anonymizovaného znění dotazu, na který zadavatel reaguje) anebo dodatečné informace zadavatel zveřejní na portálu www.esfcr.cz. Adresa pro vydání dodatečných informací je: Svaz průmyslu a dopravy České republiky Ing. Alice Sládková Freyova 948/11 190 00 Praha 9 e-mail: asladvkova@sprcr.cz	
Další požadavky na zpracování nabídky	
- Součástí podmínek výběrového řízení je návrh rámcové smlouvy (Příloha č. 5 výzvy). Uchazeč pouze doplní požadované chybějící údaje. Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění vzorového návrhu smlouvy vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (vynechaná místa). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je uchazeč oprávněn upravit návrh smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost. Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat za uchazeče přiloží uchazeč jako součást nabídky. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat podmínkám výběrového řízení a obsahu nabídky uchazeče. Pokud jedná za uchazeče jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii. - Obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v návrhu rámcové smlouvy (Příloha č. 5 výzvy). - Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná. Překročení nebo změna nabídkové ceny včetně DPH je možná pouze za předpokladu, že v průběhu realizace služeb dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle změny sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění, a to ve výši odpovídající změně sazby daně z přidané hodnoty. - Nabídka bude předložena v jednom originále v písemné formě. V nabídce musí být dále vložen nosič s elektronickou podobou nabídky ve formátu pdf (scan originálu). Nabídka bude předložena v českém jazyce. - Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. - Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby jednotlivé listy byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a zabezpečeny proti neoprávněné manipulaci.	
Výběrové řízení se řídí	Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 10, platné od 17. 6. 2019); toto výběrové řízení se neřídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.



Uchazeči budou vyrozumívání o výsledku, resp. zrušení výběrového řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.

Závěrečná ustanovení

Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- dodatečně upřesnit podmínky výběrového řízení,
- před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované uchazečem v nabídce,
- ověřit informace obsažené v nabídce účastníka kontrolou na místě a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- nehradit náklady na účast ve výběrovém řízení, nevracet uchazečům nabídky.

Zadavatel a osoby oprávněné k výkonu kontroly projektů, z nichž je zakázka hrazena, si vyhrazují právo na provedení kontroly v sídle dodavatele a umožnění ověření dokladů souvisejících s realizací zakázky, a to po dobu 10 let od skončení plnění zakázky.

Otevírání obálek se uskuteční dne **23. 9. 2018 v 11:05 h** v zasedací místnosti zadavatele. Otevírání obálek je neveřejné.

Datum a podpis osoby oprávněné jednat
za zadavatele

V Praze dne 28. 8. 2019

Ing. Dagmar Kuchtová

Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení k zajištění požadavků zadavatele na jednotlivé akce

Příloha č. 3 – Podrobný popis a specifikace nabízeného plnění za region

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních požadavků

Příloha č. 5 – Návrh smlouvy

Příloha č. 6 – Čestné prohlášení k souhlasu se zadáním