Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek[1]

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	**Vzdělávání zaměstnanců firmy SAMETEX, spol. s r.o.**
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	**Služba**
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	**01. 10. 2019**
Registrační číslo projektu	**CZ.03.1.52/0.0/0.0/ /15_021/0000053**
Název projektu	**Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II**
Název / obchodní firma zadavatele	SAMETEX, spol. s r.o.
Sídlo zadavatele	Čs. armády 830, 358 01 Kraslice
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Karel Pokorný, jednatel Tel.: 352 521 111 E-mail: Karel_Pokorny@mosilana.cz
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	45787425 / CZ45787425
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Anna Močalova Tel.: +420777667819 E-mail: anna.mochalova@sametex.cz
Lhůta pro podání nabídek	**14. 10. 2019 do 10:00**
Místo pro podání nabídek	Čs. armády 830, 358 01 Kraslice

Popis (specifikace) předmětu zakázky

Předmětem zakázky je zajištění realizace 5 vzdělávacích kurzů, z nichž 4 jsou neakreditované, pouze vzdělávací aktivita s názvem Školení k získání průkazu pro obsluhu vysokozdvižného vozíku a vazačského průkazu je odborná podle zvláštního předpisu. Zadavatel požaduje realizaci kurzů jako celku.

Specifikace a rozsah kurzů:

1. **Metody jištění kvality**
   - rozsah kurzu: 48 hodin po 60 minutách (včetně 2 hodin závěrečné zkoušky) pro 7 zaměstnanců v 1 skupině
   - obsah:
     - ISO 9001:2015
       - úvod do systému managementu kvality
       - výklad normy ISO 9001:2015 Systémy managementu kvality – Požadavky
       - srovnání ISO 9001:2008 a ISO 9001:2015
     - MSA – Analýza systému měření
       - spojitá a diskrétní data – postup, příprava vzorků, požadavky na prostředí
       - studie Gage R&R Crossed (nedestruktivní zkoušky), Nested

[1] Pole s povinnými náležitostmi výzvy jsou podbarvená.

(destruktivní zkoušky)
- studie Type I (automatické měření)
- atributivní posouzení shody (vizuální kontroly)

- SPC – Statistická regulace procesu
  - principy statistické regulace
  - SPC v praxi a využití při rozhodování
  - nástroje na hodnocení kvality, procesů, výkonnosti (práce)
  - způsobilost stroje (Cpk, Ppk, Cpm)
- PFMEA – Analýza možných způsobů a důsledků poruch v procesu
  - principy a klíčové faktory efektivní aplikace FMEA
  - souvislost a návaznost na další metod
  - vybrané nástroje a metody pro zlepšování kvality využívané při FM
- PPAP – Proces schvalování dílů do sériové výrob
  - specifické požadavky procesu PPAP
  - prvky, souvislosti a úrovně PPAP
  - praktické zkušenosti s PPAP
- VDA 6.3 - Audit procesu
  - prvky VDA 6.3
  - procesy k hodnocení a neustálému zlepšování
  - proveditelnost a management projekt
  - zvláštní požadavky automobilového průmyslu
  - hodnocení standardních procesů a celkové hodnocení výsledku auditu, včetně klasifikace hodnocení
- Závěrečná zkouška

2. Školení MS Excel

- rozsah kurzu: 40 hodin po 60 minutách (včetně 2 hodin závěrečné zkoušky) pro 6 zaměstnanců v 1 skupině
- obsah:
  - Podmíněné výpočty
    - funkce KDYŽ
    - další logické funkce
    - funkce ZVOLIT
    - funkce COUNTIF, SUMIF
    - funkce COUNTIFS, SUMIFS
    - specifické funkce Excelu 2019
  - Databázové funkce Excelu
    - Databázové funkce Excelu
    - Kriteriální tabulky
    - Druhy kritérií
    - Zásady tvorby kriteriálních tabulek
  - Vyhledávání v tabulkách, propojení tabulek
    - funkce SVYHLEDAT, VVYHLEDAT
    - funkce INDEX
    - funkce POZVYHLEDAT
  - Získání dat z externích databází
    - Základní způsoby importu externích dat v Excelu
    - Import dat z databází a souborů
    - Definice datového zdroje
    - Konfigurace externí oblasti

- Datový model
  - Relace mezi excelovskými tabulkami
  - Definice datového modelu pomocí MS PowerPivot (úvod do problematiky)
  - Vazba datového modelu na kontingenční tabulky (rozšíření výpočetní síly KT)
- Kontingenční tabulky Excelu
  - Využití kontingenčních tabulek
  - Souhrnné výpočty, analytické přepočty
  - Dodatečné kalkulace, poměrové ukazatele
  - Slučování dat s pomocí kontingenčních tabulek
  - Synchronizované ovládání více tabulek najednou
- Pokročilejší operace určené pro práci se sešity
  - Platný název
  - Pojmenování oblasti buněk na listu pomocí pole názvů
  - Příkaz pro práci s názvy
  - Názvy absolutní
  - Názvy relativní
  - Názvy vzorců a konstant
  - Zápis názvu do vzorce
  - Popisky
  - Skrytí a zobrazení oken se sešity
  - Používání dynamických ovládacích prvků (rozbalovací menu, zašktávací tlačítko, přepínač, atd.) ve formulářích, výpočetních modelech a vizuálních přehledech
- Ochrana listů a sešitů
  - Ochrana prvků listu a sešitu
  - Umožnění přístupu k zamknutým oblastem určitým uživatelům
- Makra
  - Záznam makra vs. programování makra
  - Koncepce – o co jde?
  - Limity nástroje – co není možné nahrát?
  - Příklady pro hluboké pochopení možností rekordéru maker: nalezení příkazů vhodných pro automatizaci – jak zajistit, aby makro bylo obecné? (tj. např. nezávislé na počtu řádků), automatizované formátování dat, automatizování zpracování dat (např. transformace dat z IS do formy „excelovské DB" vhodné pro další analýzu v Excelu), generování vzorců, konverze dat do vhodného tvaru
  - Jak makro spustit: správce maker, klávesová zkratka, tlačítko na pásu karet, tlačítko v listu sešitu
  - Sdílení maker
  - Osobní sešit maker
- Závěrečná zkouška

3. **Řízení výrobního toku v návaznosti na zavádění nových produktů a změny ve výrobních procesech**
   - rozsah kurzu: 80 hodin po 60 minutách (včetně 2 hodin závěrečné zkoušky) pro 18 zaměstnanců ve 2 skupinách
   - obsah:
     - Specifika nových technologií a jejich zavedení do výroby
     - Činitelé výroby – výroba a výrobní program, výrobní ukazatele pro hodnocení výroby (OEE, PPM, Produktivita), ekonomické pojetí výroby
     - Standardní normativy operativního řízení výroby – velikost výrobní dávky, výrobní takt a rytmus, průběžná doba výroby
     - Plánování výroby – systém tahu a tlaku ve výrobě, prostorové uspořádání

výroby, velikost dávky a její vliv na rozpracovanost, mezioperační zásoba, zásobování výroby
- Řízení výrobního procesu – uvolnění zakázky, rozvrh práce, metody řízení výrobního procesu, informační toky při řízení výroby
- Systémy plánování a řízení výroby – Kanban, JIT (Just In Time), APS (Advanced Planning and Scheduling)
- Kontroling a testování výrobků
- Měření výkonu výroby a efektivity práce, minimalizace odpadu, maximalizace výsledku
- Zadávání práce a předávání informací
- Základní technické komunikační prostředky
- Základy vedení týmu a práce s podřízenými
- Základy komunikace a řešení krizových situací
- Závěrečná zkouška

4. **Školení k získání průkazu pro obsluhu vysokozdvižného vozíku a vazačského průkazu**
   - rozsah kurzu: 50 hodin, z toho 29 hodin teorie (po 45 minutách), 19 hodin praxe (po 60 minutách) a 2 hodiny závěrečné zkoušky (po 45 minutách) pro 13 zaměstnanců v 1 skupině
   - obsah:
     - Nauka o provozu manipulačních vozíků, povinnosti a odpovědnosti obsluhy manipulačních vozíků.
     - Pravidla provozu na pozemních komunikacích.
     - Bezpečnost práce při provozu manipulačních vozíků – všeobecně a rizika spojená s provozem manipulačních vozíků.
     - Nauka o konstrukci obsahuje rozdělení druhů vozíků, popis jednotlivých částí, jejich činnost a z toho vyplývající zásady pro obsluhu, kontrolu a údržbu.
     - Nehody; postup při nehodě, prioritní úkony, zranění osob, zásady první pomoci.
     - Bezpečnostní požadavky na provoz manipulačních vozíků.
     - Seznámení účastníků s platnou legislativou v oblasti motorových manipulačních vozíků s důrazem na bezpečnost provozu, jejíž seznam je přílohou osnovy.
     - Denní kontrola a údržba
     - Manipulace a provoz
     - Určení vzdálenosti, výšky a průjezdnosti
     - Obeznámení o nedovolených manipulacích vázání
     - Určení hmotnosti a těžiště břemene
     - Pramen vázacího prostředku
     - Výběr vázacích prostředků pro šetrnou manipulaci
     - Volně zavěšené prostředky pro uchopení břemen
     - Zkoušení přivazovacích drátěných lan
     - Příslušenství pro zdvihání - prostředky pro zavěšení těžkých břemen různých rozměrů
     - Závěrečné přezkoušení a ověření praktických dovedností
5. **Implementace štíhlé výroby**
   - rozsah kurzu: 56 hodin po 60 minutách (včetně 2 hodin závěrečné zkoušky) pro

69 zaměstnanců v 5 skupinách

- obsah:
  - Základy Lean Manufacturing
    - Analýza současného stavu a spokojenosti či nespokojenosti s tímto stavem
    - Definování firemních potřeb popř. prostoru pro zlepšení
    - Pohled na firmu jako vrcholový proces
    - Uspořádání firemních procesů a jejich vzájemná návaznost
    - Ztráty a plýtvání, přidaná a nepřidaná hodnota
    - Co je LEAN a proč je důležitý
    - Výrobní systém Toyota základem LEAN
    - Přehled nástrojů LEAN
    - Váš důvod pro zlepšování neboli Vaše „PROČ?"
  - 5S – 5 kroků štíhlého pracoviště
    - Úvod do 5S a výběr vzorového pracoviště, kde bude 5S uplatněno
    - 5S jako jednoduchá a univerzální metoda pro vytváření těch nejlepších pracovišť
    - Co musíme udělat ještě před realizací 1. S
    - Proč třídit a proč je třídění nezbytně nutným prvním krokem k další úspěšné implementaci
    - Uspořádání nezbytně nutného ve druhém kroku není jen pro šéfa nebo návštěvu
    - Úspěšnou realizací prvních dvou kroků nemáme ještě vyhráno, jsme ale na velmi dobré cestě k úspěchu
    - S čištěním a nepořádky nečekáme až na krok třetí, kdy zařazujeme čistotu a pořádek do průběhu každé směny
    - Pravidla a standardy, včetně nástrojů pro jejich zavedení a dodržování jsou úlohou kroku čtvrtého
    - Pátý krok nabádá ke stálému udržování a zlepšování
    - Důraz na správný postup, a neb jak správně řadit jednotlivá eska
    - Jak získat lidi, aby to chtěli a nikdy nepřestávali?
    - Benefity pro firmu
    - Benefity pro jednotlivce
  - Total Productive Maintenance – TPM
    - Úvod do TPM a výběr vzorového pracoviště, kde bude TPM uplatněno
    - Vliv strojů a zařízení na dodávky zákazníkům a typické situace ve firmě
    - Současný stav, akce pro zlepšení a PROČ TPM?
    - Význam a cíl TPM
    - Provázanost TPM a 5S
    - Měření a dokumentace celkové efektivity zařízení
    - Jednotlivé ztráty ve využití strojů a zařízení
    - Přístup k údržbě a jejich druhy
    - Havarijní/defektivní údržba
    - Preventivní údržba
    - Prediktivní údržba

- Autonomní údržba
- Plánování údržby, četnosti a zodpovědnosti
- Provedení plánovaných úkonů a záznam o provedení
- 7 kroků k autonomní údržbě
- Postup pro zavedení TPM ve firmě

o Single Minute Exchange of Dies – SMED
- Úvod do SMED a výběr vzorového pracoviště, kde bude SMED uplatněno
- Seřízení dříve a nyní
- Potřeby rychlého seřízení
- Z čeho se seřízení skládá?
- Měření a zaznamenání současného stavu procesu seřízení (/přeseřízení/výměny/přestavby), analýza současného stavu
- SMED – 3 kroky redukce času
- Odstraňování ztrát a plýtvání a další redukce časů
- Analýza podle priorit
- Návrhy na odstranění úzkých míst, ztrát a plýtvání
- Realizace návrhů a ověření v praxi

o Nástroje kvality
- Zjištění současného stavu procesů měřením a jeho vyhodnocení
- Stanovení cílů v čase
- SMART cíl
- Důležitá úloha vizualizace současného stavu a stanovených cílů
- Sledování skutečnosti plnění oproti plánu
- Nalezení kořenových příčin problémů, neshod, reklamací, ztrát, plýtvání atd.
- 5 x PROČ?/5W/ 5 WHY?
- Ishikawa diagram/rybí kost/fish-bone diagram/diagram příčin a následků
- 7 nástrojů řízení kvality
- 7 nástrojů managementu
- Oblast reklamací, reklamace zákaznická, reklamace na dodavatele
- Oblast interních neshod
- Zdůraznění důležitosti týmového řešení
- 8D report a jeho jednotlivé disciplíny

Kurzy musí probíhat prezenčně.

Školící agentura musí účastníkům školení v potřebném počtu pro každý kurz poskytnout výukové materiály.

U kurzů budou dodrženy minimální počty hodin výuky uvedené u jednotlivých kurzů.

Získané znalosti budou ověřeny lektorem závěrečnou zkouškou.

Součástí plnění je mj. vydání osvědčení o úspěšném absolvování kurzu.

Zadavatel požaduje po uchazeči podání nabídky na zakázku jako celek.

Zadavatel umožňuje uchazeči zajistit požadované kurzy prostřednictvím subdodavatele.

Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	Předpokládaná hodnota zakázky byla stanovena na základě průzkumu trhu.

	Cena zakázky součtem dílčích částek za jednotlivé vzdělávací aktivity: VA1: 108 000 Kč (bez DPH) VA2: 70 000 Kč (bez DPH) VA3: 320 000 Kč (bez DPH) VA4: 69 000 Kč (bez DPH) VA5: 630 000 Kč (bez DPH) Celková předpokládaná hodnota: 1 197 000 Kč (bez DPH) Zadavatel stanoví cenu jako maximální, nepřekročitelnou. Překročení ceny povede k vyřazení nabídky. Toto omezení se týká jak celkové předpokládané hodnoty, tak dílčích částek za jednotlivé vzdělávací aktivity.
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	Listopad 2019–červen 2020
Místo dodání / převzetí plnění	Čs. armády 830, 358 01 Kraslice

Pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

- Nabídková cena bez DPH (40 %) – číselné kritérium

  Dodavatel je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu za předmět plnění veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách v členění na cenu s a bez DPH. Hodnocena přitom bude celková nabídková cena bez DPH. Z důvodu požadavku na nepřekročení předpokládaných hodnot uvede dodavatel v nabídce ceny za jednotlivé aktivity.
- Metodika organizace kurzů (60 %) – nečíselné kritérium

  Tímto kritériem se myslí dokument, který v rozsahu maximálně 10 stran popíše postup uchazeče k plnění předmětu veřejné zakázky. Hodnoceny budou způsoby realizace pro Zadavatele klíčových částí požadovaného plnění, které dodavatel v Metodice organizace kurzů popíše, a které se budou vztahovat k efektivitě výuky. Konkrétně bude hodnocen popis:

  a) metodiky výuky,

  b) efektivity výukových metod,

  c) způsobu ověřování kvality výuky a získávání zpětné vazby;

  d) systematičnost nabízených služeb;

  e) efektivní způsob realizace zakázky.

  Lépe bude hodnocen dodavatel, který nabídne efektivnější a pro Zadavatele ověřitelnější způsob organizace kurzů. Lépe bude hodnocen dodavatel, který bude reagovat na potřeby aktuální cílové skupiny. Dále bude lépe hodnocen dodavatel, který zajistí efektivnější proces zahrnující způsob organizace zakázky včetně akceptace plnění a komunikace se zadavatelem a účastníky vzdělávání.

Pro hodnocení budou využity následující metody:

hodnota z nabídky, která je v daném kritériu nejvýhodnější tzn. nejnižší hodnota (Nabídková cena bez DPH)

100 x ---------- x váha kritéria vyjádřená v %

hodnota (např. cena) z hodnocené nabídky

Pro hodnocení subjektivních (nečíselných) kritérií se použije bodová stupnice 1 ž 100. Nejvhodnější nabídce je vždy přiřazena hodnota 100 bodů, ostatním jsou přiřazeny body odpovídající výsledku jejich porovnání s touto nejvhodnější nabídkou v daném kritériu.

počet bodů, které hodnocená nabídka x váha kritéria vyjádřená v % v daném kritériu získala

Takto získané vážené body ze všech dílčích hodnoticích kritérií se sečtou. Nabídka, která získala v součtu za všechna hodnocená kritéria nejvíce bodů, je nabídkou vítěznou.

Hodnocení nabídek proběhne v souladu s pravidly uvedenými v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OP Zaměstnanost v kapitole Pravidla pro zadávání zakázek.

Základní požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele[2]

- Základní způsobilost:

Uchazeč musí prokázat splnění základní způsobilosti stanovené analogicky s § 74 zákona o zadávání veřejných zakázek. Splnění základních způsobilosti prokáže uchazeč předložením dokumentů stanovených v § 75 zákona o zadávání veřejných zakázek, a to v prosté kopii.

- Profesní způsobilost:

Způsobilý je uchazeč, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to v minimálně:
    - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona;

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona o zadávání veřejných zakázek) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona č. 134/2016 Sb.).

Dodavatel předloží seznam lektorů a k jednotlivým uvedeným kurzům následující dokumenty jednotlivých lektorů:

- certifikace ECDL;
- certifikát prokazující znalost v oblasti štíhlé výroby;
- osvědčení prokazující, že lektor je autorizovanou osobou v oblasti manipulace s vysokozdvižným vozíkem do 5 tun a vázání břemen;

Dané požadavky mohou být prokázány více lektory.

Je postačující, aby výše uvedené podklady prokazující splnění kvalifikace byly předloženy v podobě kopií, nestanoví-li zadavatel ve výzvě k podání nabídek jinak.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Návrh smlouvy musí být podepsán dodavatelem či osobou jednající na základě plné moci od statutárního orgánu.

Smlouva musí mít písemnou formu a musí obsahovat alespoň tyto náležitosti:

- Identifikační údaje smluvních stran včetně IČ a DIČ, pokud jsou přiděleny
- Předmět plnění (konkretizovaný kvantitativně a kvalitativně)
- Cenu bez DPH a informaci, zda dodavatel je či není plátcem DPH
- Platební podmínky
- Lhůtu dodání nebo harmonogram plnění
- Místo dodání/převzetí zboží nebo výstupu plnění (není-li výslovně sjednáno, rozumí se jím

[2] Další požadavky mohou být zadavatelem specifikovány v závěrečné části výzvy k podání nabídek.

<table>
<tr><td colspan="2">sídlo zadavatele)
• Závazek dodavatele předkládat k proplacení pouze faktury, které obsahují název a číslo projektu
• Zapracování údajů z nabídky, které byly předmětem posouzení/hodnocení kvalifikace (tj. v okamžiku uzavření smlouvy i během realizace zakázky musí obsah smluvního vztahu odpovídat alespoň těm parametrům nabídky, které zadavatel posuzoval nebo hodnotil).
Celá nabídka bude zpracována v českém jazyce. Dokumenty v cizím jazyce budou opatřeny překladem do českého jazyka.</td></tr>
<tr><td>Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny</td><td>Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu na samostatném listu nabídky a uvede ji jako celkovou cenu za realizaci předmětu veřejné zakázky v členění cena bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH.</td></tr>
<tr><td>Požadavek na písemnou formu nabídky</td><td>Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „Neotevírat“, na níž je uvedena kontaktní adresa uchazeče. Nabídky musí být podepsány dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.[3]</td></tr>
<tr><td>Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele</td><td>Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.</td></tr>
<tr><td>Požadavek na jednu nabídku</td><td>Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Vysvětlení zadávacích podmínek</td></tr>
<tr><td colspan="2">Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz) zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Další požadavky na zpracování nabídky</td></tr>
<tr><td colspan="2">Platební podmínky:
• Úhrada bude prováděna na měsíční bázi, podle již počtu realizovaných kurzů. Faktury budou vystavovány s min. 15denní splatností.
• Možnost navýšení ceny v objektivně daných případech (pouze změna ceny v závislosti na případné změně výše DPH)
Další obchodní podmínky:
• Dodavatel bude ve smlouvě zavázán povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
Požadavky na formu nabídky:
• Zadavatel požaduje předložení nabídky v 1 originálním vyhotovení.
• Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek.</td></tr>
<tr><td>Zadávací řízení se řídí</td><td>Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 10), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.</td></tr>
</table>

[3] Osobou oprávněnou jednat za dodavatele se rozumí osoba jednající na základě plné moci od statutárního orgánu.

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele 30.9.2019	V Kraslicích dne 30. 09. 2019 [illegible] spol. s r.o. Čs. armády 830 358 01 Kraslice tel. 352 521 100, fax 352 696 431 IČO: 457 87 425, DIČ: CZ45787425