

INFORMACE KE SPOLUPRÁCI NA EVALUACI VÝZVY OPZ Č. 108 PODPORA PROGRAMU HOUSING FIRST (BYDLENÍ PŘEDEVŠÍM)

Vážený příjemce OPZ,

rádi bychom Vám upřesnili požadavek řídicího orgánu na Vaši spolupráci s evaluátorem na vyhodnocení přínosů Vašeho projektu pro cílové skupiny, který byl součástí výzvy na podporu pilotního rozšíření konceptu Housing First / Bydlení především.

O spolupráci Vás žádáme zejména v rámci následujících výzkumných šetření:

1/ Formulář pro příjemce k zachycení základních parametrů nastavení podpory

Součástí požadované spolupráce s evaluátorem je vyplnění formuláře určeného přímo pro příjemce podpory. Cílem tohoto formuláře je zaznamenat základní parametry podpory v jednotlivých projektech – např. počet sociálních bytů poskytnutých v projektu, způsob mapování cílové skupiny a výběru podpořených domácností nebo parametry nájemní smlouvy k sociálnímu bydlení.

Tento formulář prosím vyplňte on-line zde: <https://pruzkumy.esfcr.cz/index.php/986989>, **nejpozději do 3 měsíců od schválení právního aktu k projektu.**

Znění otázek formuláře si před on-line vyplňováním můžete prohlédnout zde: <https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/13103304>

2/ Dotazníkové šetření s podpořenými domácnostmi

Chtěli bychom Vás požádat o spolupráci s provedením výzkumného dotazníkového šetření s podpořenými domácnostmi v rámci Vašeho projektu. Dotazníkové šetření bude prováděno s tazatelem. Cílem dotazníků je zmapovat přínosy podpory sociálního bydlení v rámci konceptu Housing First pro cílové skupiny.

Dotazníkové šetření by měli provést zástupci Vašeho projektu – mělo by jít buď o zaměstnance organizace příjemce podpory, nebo o členy realizačního týmu projektu – typově doporučujeme klíčové sociální pracovníky spolupracující s členy domácnosti. Pokud by prováděla dotazování osoba, která není zaměstnaná v organizaci příjemce ani není z realizačního týmu projektu, je nutné s ní podepsat smlouvu o zpracování osobních údajů. Jednotlivé dotazování by mělo trvat cca 1 hodinu.

K provedení standardizovaného dotazování a zaznamenání odpovědí slouží papírové dotazníky (odkazy ke stažení jsou uvedené níže). Formuláře jsou vybaveny instrukcemi pro tazatele, před dotazováním v domácnosti by si přesto měl tazatel konkrétní dotazník předem přečíst a seznámit se s otázkami.

Výzkumná dotazování s podpořenými domácnostmi by měla proběhnout celkem třikrát, v případě předčasného vystěhování pak čtyřikrát:

dotazník před nastěhováním domácnosti do bytu
(vyplnit v časovém rozmezí 21 až 7 dní před nastěhováním)

- Papírový dotazník: <https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/12045454>
- On-line formulář pro převedení zaznamenaných dat: <https://pruzkumy.esfcr.cz/index.php/362332>

po 12 měsících od nastěhování domácnosti do bytu - 3 varianty dotazníku
(vyplnit nejdříve po 12 měsících od nastěhování do bytu)

► **varianta A – pro domácnosti, které POKRAČUJÍ VE VYUŽÍVÁNÍ SOCIÁLNÍHO BYDLENÍ**
Dotazník se vyplňuje 12–13 měsíců po nastěhování domácnosti do bytu, až po rozhodnutí o prodloužení nájemní smlouvy.

- Papírový dotazník: <https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/13103083>
- On-line formulář pro převedení zaznamenaných dat: <https://pruzkumy.esfcr.cz/index.php/243654>

► **varianta B – pro domácnosti, které nepokračují / nebudou pokračovat ve využívání sociálního bydlení Z DŮVODU NEPRODLOUŽENÍ NÁJEMNÍ SMLOUVY**
Dotazník se vyplňuje 12–13 měsíců po nastěhování domácnosti do bytu, až po rozhodnutí o neprodoužení nájemní smlouvy.

- Papírový dotazník: <https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/13103204>
- On-line formulář pro převedení zaznamenaných dat: <https://pruzkumy.esfcr.cz/index.php/649153>

► **varianta C – pro domácnosti, které OPUSTILY SOCIÁLNÍ BYT PŘEDČASNĚ**
Dotazník se vyplňuje 12–13 měsíců po nastěhování domácnosti do bytu, pokud domácnost opustila sociální byt před uplynutím 12 měsíců.

- Papírový dotazník: <https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/13103229>
- On-line formulář pro převedení zaznamenaných dat: <https://pruzkumy.esfcr.cz/index.php/145228>

po 24 měsících od nastěhování domácnosti do bytu – 2 varianty dotazníku
(vyplnit po 24 měsících od nastěhování do bytu)

► **varianta A – pro domácnosti, které v sociálním bytě 24 měsíců od nastěhování stále BYDLÍ**

- Papírový dotazník: <https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15725464>
- On-line formulář pro převedení zaznamenaných dat: <https://pruzkumy.esfcr.cz/index.php/942266>

► **varianta B – pro domácnosti, které v sociálním bytě 24 měsíců od nastěhování již NEBYDLÍ**

- Papírový dotazník: <https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15725485>
- On-line formulář pro převedení zaznamenaných dat: <https://pruzkumy.esfcr.cz/index.php/381796>

při předčasném ukončení užívání sociálního bytu – 2 varianty dotazníku

(vyplnit po zjištění, že domácnost ukončí užívání sociálního bytu mimo stanovený termín v nájemní smlouvě)

Pokud domácnost ukončí užívání sociálního bytu předčasně (mimo stanovený termín v nájemní smlouvě), prosíme navíc o vyplnění dotazníku.

► **varianta A – při předčasném ukončení užívání sociálního bytu do 1 roku od nastěhování**

→ Papírový dotazník: <https://www.esfcr.cz/evaluate/-/dokument/13103254>

→ On-line formulář pro převedení zaznamenaných dat: <https://pruzkumy.esfcr.cz/index.php/559535>

► **varianta B – při předčasném ukončení užívání sociálního bytu v době od 1 roku do 2 let od nastěhování**

→ Papírový dotazník: <https://www.esfcr.cz/evaluate/-/dokument/13103279>

→ On-line formulář pro převedení zaznamenaných dat: <https://pruzkumy.esfcr.cz/index.php/825229>

Tato dotazování by měla proběhnout co nejdříve po zjištění, že domácnost ukončí užívání sociálního bytu předčasně, ideálně ještě před přestěhováním. (Tento dotazník není třeba vyplňovat u domácností, které mění sociální byt za jiný bez přerušení bydlení.)

Nezapomeňte prosím vyplnit informaci o provedení dotazování do *Tabulky s časovým harmonogramem nastěhování domácností a dotazování*: <https://bit.ly/2KH2i5B> - viz dále.

Prosíme Vás o vyplnění dotazníků po 12 měsících a 24 měsících od nastěhování domácnosti do bytu i u těchto domácností, které předčasně ukončily užívání sociálního bytu nebo neprodloužily nájemní smlouvu, tedy o jejich kontaktování v jejich novém bytě.

► Co dělat, když rozhodnutí o prodloužení smlouvy nepřipadá na 12 měsíců od nastěhování

V některých projektech je stanovena doba trvání první nájemní smlouvy po nastěhování do sociálního bytu na 6 měsíců. V takovém případě může dojít k těmto situacím.

A) domácnosti je po 6 měsících prodloužena smlouva na dalších 12 měsíců (do 18. měsíce od nastěhování)

- v takovém případě s domácností po 12 měsících od nastěhování vyplňte dotazník ► varianta A – pro domácnosti, které POKRAČUJÍ VE VYUŽÍVÁNÍ SOCIÁLNÍHO BYDLENÍ (pokud nedojde mezi 7. – 12. měsícem k předčasnému opuštění bytu)

B) domácnosti není po 6 měsících prodloužena smlouva

- v takovém případě s domácností po rozhodnutí o neprodloužení smlouvy vyplňte dotazník

► varianta A – při předčasném ukončení užívání sociálního bytu do 1 roku od nastěhování

- po 12 měsících od nastěhování s domácností vyplňte dotazník ► varianta C – pro domácnosti, které OPUSTILY SOCIÁLNÍ BYT PŘEDČASNĚ

C) domácnosti je po 18 měsících prodloužena smlouva

- v takovém případě s domácností po 24 měsících od nastěhování vyplňte dotazník ► varianta A – pro domácnosti, které v sociálním bytě 24 měsíců od nastěhování stále BYDLÍ (pokud nedojde mezi 19. – 24. měsícem k předčasnému opuštění bytu)

D) domácnosti není po 18 měsících prodloužena smlouva

- v takovém případě s domácností po rozhodnutí o neprodloužení smlouvy vyplňte dotazník

► varianta B – při předčasném ukončení užívání sociálního bytu v době od 1 roku do 2 let od nastěhování

- po 24 měsících od nastěhování s domácností vyplňte dotazník ► varianta B – pro domácnosti, které v sociálním bytě 24 měsíců od nastěhování již NEBYDLÍ

► Co dělat, když domácnost v rámci projektu mění byt

Pokud domácnost ukončí předčasně užívání sociálního bytu a je pro ni v rámci projektu vybrán (nebo se pro ni plánuje vybrat) jiný sociální byt, i přesto s domácností vyplňte dotazník při předčasném ukončení užívání sociálního bytu. Po 12 měsících po nastěhování do prvního sociálního bytu poskytnutého v projektu prosím vyplňte dotazník po 12 měsících od nastěhování domácnosti do bytu - varianta A – pro domácnosti, které POKRAČUJÍ VE VYUŽÍVÁNÍ SOCIÁLNÍHO BYDLENÍ. Tam uveďte, jak dlouho případně trvalo období, kdy domácnost bydlela mimo sociální bydlení.

V *Tabulce s časovým harmonogramem nastěhování domácností a dotazování* (<https://bit.ly/2KH2i5B>) nevytvářejte pro domácnost po přestěhování do jiného sociálního bytu nové ID, ale pokračujte ve vyplňování řádku již přiděleného ID.

► Co dělat, když domácnost odmítne některý z dotazníků vyplnit?

Prosíme zástupce projektu, aby se ve všech situacích domácnosti (pokračování bydlení, nepokračování bydlení, předčasné ukončení bydlení) snažili domácnost vhodným způsobem motivovat k vyplnění dotazníku. V případě, že domácnost v jakékoli fázi projektu dotazník odmítne vyplnit (doufáme, že k tomu bude docházet jen výjimečně), prosíme o vyplnění dotazníku určeného pro klíčového sociálního pracovníka domácnosti, který se týká spolupráce s podpořenou domácností.

Pro případ odmítnutí dotazník ze strany domácnosti vyplnit existuje jeden univerzální on-line formulář, který prosím vyplňte z pozice klíčového sociálního pracovníka domácnosti zde: <https://pruzkumy.esfcr.cz/index.php/714274>

V *Tabulce s časovým harmonogramem nastěhování domácností a dotazování* (<https://bit.ly/2KH2i5B>) vyberte prosím u příslušného nevyplněného dotazníku důvod nevyplnění „odmítnutí vyplnit“.

► Co dělat, když s domácností ztratíte kontakt?

Pokud s podpořenou domácností v některé fázi projektu ztratíte kontakt a nemůžete s ní tak vyplnit některý z dotazníků, zaznamenejte to prosím v *Tabulce s časovým harmonogramem nastěhování domácností a dotazování* (<https://bit.ly/2KH2i5B>). Vyberte prosím u příslušného nevyplněného dotazníku důvod nevyplnění „ztráta kontaktu“. V tomto případě nevyplňujte on-line formulář pro klíčového sociálního pracovníka.

► **Příprava na dotazování u podpořených domácností**

Před zahájením dotazování u domácností je nutné mít připravenou interní tabulku, kde budou jednotlivým podpořeným domácnostem přiděleny identifikační kódy – tímto způsobem budou získaná data pro jejich zpracování anonymizována. Každá domácnost bude mít přidělený identifikační kód z 5 znaků: 3 znaky pro identifikaci projektu (najdete zde: <https://bit.ly/2KH2i5B>) a dvojmístné číslo přidělené domácnosti (přiděluje domácnostem náhodně).

Příklad interní tabulky:

<i>Domácnost</i>	<i>Kód projektu</i>	<i>Kód domácnosti</i>
<i>Jahodová 45 / byt 9 (smlouva na Alenu Novákovou)</i>	<i>MRQ</i>	<i>77</i>
<i>Růžová 5 / byt 13 (smlouva na Pavla Mikuleho)</i>	<i>MRQ</i>	<i>36</i>
<i>Růžová 5 / byt 11 (smlouva na Karlu Dvořákovou)</i>	<i>MRQ</i>	<i>22</i>

Kódy budou využity při analýze dat, kterou bude provádět evaluační oddělení MPSV, pro spárování jednotlivých dotazníků (dotazník před nastěhováním s navazujícím dotazníkem po 12 a 24 měsících – či dotazníkem při předčasném opuštění – tak, aby se propojily odpovědi za stejnou domácnost).

Součástí dotazníků je část vyplňovaná tazatelem – tu je vhodné vyplnit ještě před dotazováním v domácnosti a na otázky, na které tazatel nebude umět sám odpovědět, se následně doptat. Před zahájením vyplňování dotazníku s respondentem je potřeba respondenta seznámit s průběhem dotazování, účelem šetření a nechat ho podepsat *Souhlas se zpracováním osobních údajů* (je součástí připraveného dotazníku).

Po provedení konkrétního dotazování je potřeba zaznamenané odpovědi převést do připraveného on-line formuláře. **Prosíme o vložení dat k zaznamenanému dotazování vždy do 14 dnů od jeho provedení.**

Podepsané informované souhlasy respondentů a vyplněné papírové formuláře musí příjemce podpory (realizátor projektu), který bude správcem údajů v souladu s GDPR, archivovat na zabezpečeném místě po dobu realizace projektu a 2 roky od data ukončení projektu. MPSV bude disponovat pouze s anonymizovanými daty vloženými do on-line formuláře.

Rádi bychom Vás upozornili, že výsledky šetření nebudou sloužit jako podklad k hodnocení Vašeho projektu, ale k souhrnnému vyhodnocení výsledků výzvy na podporu sociálního bydlení v rámci konceptu Housing First. Abychom získali co nejpřesnější informace, chceme Vás poprosit o vytvoření takového prostředí, které respondentům umožní odpovídat zcela otevřeně.

V případě nejasností ohledně provádění dotazování s podpořenými domácnostmi se obraťte na svého projektového manažera nebo na e-mail vyzva108_bydleni@mpsv.cz.

► **Tabulka s časovým harmonogramem nastěhování domácností a dotazování**

Prosíme Vás, abyste za projekt vyplnili (a průběžně aktualizovali) tabulku s časovým harmonogramem nastěhování domácností a dotazování s jednotlivými domácnostmi. Tabulku prosím vyplňte zde: <https://bit.ly/2KH2i5B>.

Ukázka tabulky s časovým harmonogramem nastěhování a dotazování:

<i>ID domácnosti</i>	<i>Dotazník před nastěhováním</i>	<i>Datum nastěhování</i>	<i>Dotazník 12 měsíců</i>	<i>Dotazník 24 měsíců</i>	<i>Dotazník při předčasném ukončení (doplnit je pokud relevantní)</i>
MRQ77	25. 8. 2019 ✓	1. 9. 2019 ✓	1. 9. 2020 ✓	1. 9. 2021	
MRQ36	13. 1. 2020 ✓	20. 1. 2020 ✓	20. 1. 2021	20. 1. 2022	11. 11. 2020 ✓
MRQ22	3. 3. 2020 ✓	10. 3. 2020 ✓	10. 3. 2021	10. 3. 2022	

Po dotazování si vždy do interní tabulky také запиšte, se kterým zástupcem domácnosti byl dotazník vyplněn, resp. za které dítě byla vyplněna sekce otázek týkající se vybraného dítěte v domácnosti. **Návazná dotazování je nutné provádět se stejným respondentem, resp. vyplňovat za stejné vybrané dítě.**

<i>Domácnost</i>	<i>Kód projektu</i>	<i>Kód domácnosti</i>	<i>Osoba, se kterou byl vyplňován dotazník před nastěhováním domácnosti</i>	<i>Dítě, za které byl vyplňován dotazník před nastěhováním domácnosti</i>
<i>Jahodová 45 / byt 9 (smlouva na Alenu Novákovou)</i>	MRQ	77	Alena Nováková	Josef
<i>Růžová 5 / byt 13 (smlouva na Pavla Jaroše)</i>	MRQ	36	Jana Jarošová	Eliška
<i>Růžová 5 / byt 11 (smlouva na Karlu Dvořákovou)</i>	MRQ	22	Karla Dvořáková	Václav

3/ Analýza využití vybraných zdravotnických služeb a čerpání finanční podpory bydlení

V projektech výzvy OPZ č. 108 Podpora programu Housing First chceme provést analýzu **využití vybraných zdravotnických služeb hrazených z veřejného zdravotního pojištění**. Konkrétně se bude analýza zabývat souhrnem délky hospitalizace ve zdravotnických zařízeních, souhrnem počtu využití zdravotnické záchranné služby a souhrnem počtu ošetření lékařskou službou první pomoci (pohotovost) u podpořených osob v období 12 měsíců před nastěhováním do sociálního bytu a v období 12 měsíců po nastěhování.

Obdobnou analýzu chceme provést u **vyplácení doplatku na bydlení a příspěvku na bydlení**. Bude porovnávána souhrnná výše vyplacených finančních prostředků poskytnutých podpořeným osobám za období 12 měsíců před nastěhováním do sociálního bytu poskytnutého v rámci Vašich projektů a za období 12 měsíců po nastěhování.

Do analýz budou zahrnuti zástupci domácností, které byly zabydleny v rámci projektů realizovaných ve výzvě č. 108. Jedná se o stejné zástupce domácností, se kterými budete vyplňovat dotazníky po 12 měsících. Do analýzy bychom chtěli zařadit i domácnosti, které již opustily sociální byt, prosíme proto o snahu oslovit i tyto domácnosti.

Jelikož se analýza zaměřuje na data, jejichž sběr zajišťují jiné specializované organizace, navázali jsme spolupráci s Ústavem zdravotnických informací a statistiky ČR (ÚZIS), který spravuje Národní zdravotnický informační systém, a OKSystemem, který spravuje databázi s údaji o vyplácení sociálních dávek a příspěvků (OKDávky a OKNouze). **Pro úspěšné provedení analýzy prosíme o Vaši spolupráci.**

Analýza bude provedena dohledáním dat o využití zdravotnických služeb a čerpání dávek podle rodných čísel podpořených osob. Analýzu formou statistické zprávy zpracují ÚZIS a OKSystem a následně předají výsledky MPSV. **MPSV získá výsledky ve formě anonymizovaných souhrnných výsledků za podpořené osoby (MPSV tedy nebude mít přístup k žádným konkrétním informacím o domácnostech, obdrží pouze souhrnné tabulky).**

1 ► Podpis Smlouvy o spolupráci s ÚZIS

Na začátku roku 2021 Vás oslovíme s žádostí o podpis Smlouvy o spolupráci mezi jednotlivými projekty, MPSV a ÚZIS. Kontaktovat Vás budou zástupci MPSV, se kterými realizaci svého projektu průběžně konzultujete, a domluví s Vámi možnost podepsat smlouvu.

Smlouva ustanovuje vztah mezi ÚZIS, MPSV a jednotlivými projekty podpořenými ve výzvě OPZ č. 108, kteří v ní vystupují jako Partneři. Úlohou Partnerů je zajištění osobních údajů potřebných k vytvoření analýzy na základě Souhlasu se zpracováním osobních údajů od projektem podpořených osob. ÚZIS ve smlouvě vystupuje jako zpracovatel analýzy, MPSV jako příjemce analýzy. Realizátoři projektů – Partneři – pak ve smlouvě vystupují také jako správci osobních údajů.

2 ► Spolupráce s OKSystemem

K analýze dat z OKSystemu nebude podepisována specifická smlouva – analýza bude zajištěna ve spolupráci s oddělením statistiky MPSV.

3 ► Zajištění podpisů Souhlasu se zpracováním osobních údajů

Vaším klíčovým úkolem, o který Vás prosíme, je zajištění podpisů dvou formulářů Souhlasu se zpracováním osobních údajů pro výše zmíněné analýzy u osob, se kterými budete vést rozhovory **po 12 měsících od nastěhování domácnosti do bytu**. První souhlas je určený pro analýzu ze strany ÚZIS, druhý souhlas pro analýzu ze strany OKSystemu. Oba souhlasy jsou připravené pro každý z podpořených projektů zvlášť s již předvyplněnou hlavičkou.

Ke stažení jsou souhlasy zde:

Boétheia – společenství křesťanské pomoci, zapsaný spolek

A/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z NZIS:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15682763>

B/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z OKDávky a OKNouze:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15682742>

CENTROM z. s.

A/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z NZIS:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15682813>

B/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z OKDávky a OKNouze:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15682788>

Dobrovolnické centrum, z. s.

A/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z NZIS:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15682863>

B/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z OKDávky a OKNouze:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15682838>

Ledovec, z. s.

A/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z NZIS:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15682913>

B/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z OKDávky a OKNouze:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15682888>

město Otrokovice

A/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z NZIS:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15682963>

B/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z OKDávky a OKNouze:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15682938>

Romodrom o.p.s.

A/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z NZIS:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15683013>

B/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z OKDávky a OKNouze:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15682988>

Slezská diakonie

A/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z NZIS:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15683063>

B/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z OKDávky a OKNouze:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15683038>

Spolek PORTAVITA

A/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z NZIS:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15683113>

B/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z OKDávky a OKNouze:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15683088>

Statutární město Brno

A/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z NZIS:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15683163>

B/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z OKDávky a OKNouze:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15683138>

Statutární město České Budějovice

A/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z NZIS:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15683213>

B/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z OKDávky a OKNouze:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15683188>

Statutární město Jihlava

A/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z NZIS:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15683263>

B/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z OKDávky a OKNouze:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15683238>

Statutární město Most

A/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z NZIS:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15683313>

B/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z OKDávky a OKNouze:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15683288>

Vavřínek, z. s.

A/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z NZIS:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15683363>

B/ Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z OKDávky a OKNouze:

<https://www.esfcr.cz/evaluace/-/dokument/15683338>

Prosíme, abyste osobě, se kterou budete vést rozhovor po 12 měsících od nastěhování domácnosti do bytu, ještě před samotným dotazováním vysvětlili důvod žádosti o podpis Souhlasů se zpracováním osobní údajů k analýze dat z NZIS a OKDávky a OKNouze – tedy, že jde o **dohledání údajů k jejich rodnému číslu, které bude sloužit k vytvoření souhrnné anonymizované statistiky za celou skupinu podpořených osob, kdy údaje ke konkrétním osobám MPSV neuvidí. Respondent samozřejmě může odmítnout souhlas podepsat, prosíme ale o Vaši snahu ho přesvědčit, že výsledky analýzy jsou cenné pro pokračování podpory sociálního bydlení v České republice a jeho jméno nebude nikde zveřejněno.**

!!! Součástí dotazování po 12 měsících od nastěhování je tedy podpis hned 3 souhlasů se zpracováním osobních údajů:

- Souhlas se zpracováním osobních údajů – zpracování odpovědí z dotazníku (v těle dotazníku)
- Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z NZIS
- Souhlas se zpracováním osobních údajů – analýza dat z OKDávky a OKNouze

4 ► Uložení souhlasů, vytvoření kopie a evidence v excelové tabulce

Postupně podepisované formuláře Souhlasů od jednotlivých podpořených osob prosím ukládejte na jedno zabezpečené místo. **Kvůli povinné archivaci si prosím udělejte kopie formulářů Souhlasů!** (Originály budou zasílány ÚZIS a OKSystemu). Zároveň prosím údaje udělené v obou Souhlasech evidujte v excelové tabulce.

Tabulku pro evidování Souhlasů si prosím stáhněte zde: <https://www.esfcr.cz/evaluate/-/dokument/15725523>

5 ► Zaznamenání podpisu v *Tabulce s harmonogramem nastěhování domácností a dotazování*

Podepsání Souhlasů prosím zaznamenejte v *Tabulce s časovým harmonogramem nastěhování domácností a dotazování* (<https://bit.ly/2KH2i5B>).

Dotazník 12 měsíců (přibližné datum vyplnění)			Podepsal respondent souhlas s analýzou ÚZIS a OKSystem?
25. 5. 2020			<input type="radio"/> ANO – podepsal <input type="radio"/> NE – odmítl podepsat

6 ► Zaslání Souhlasů a evidenční tabulky k analýze

V průběhu roku 2021, až bude podepsán dostatečný počet souhlasů od všech podpořených projektů, vyzveme ve stejný časový okamžik všechny realizátory projektů, aby zaslaly originály podepsaných Souhlasů na adresy Zpracovatelů analýzy. Zároveň evidenční excelovou tabulku zašlete ÚZIS a OKSystemu zabezpečenou formou elektronicky. **Instrukce k formě zaslání papírových formulářů Souhlasů i k elektronickému zaslání evidenční tabulky budou upřesněny ve výzvě k odeslání Souhlasů.**

K odeslání druhé vlny získaných souhlasů budou projekty obdobným způsobem vyzvány v průběhu roku 2022.

7 ► Archivace Souhlasů

Je potřeba, aby Váš projekt v roli správce údajů archivoval získané Souhlasy na zabezpečeném místě. **K získaným originálům Souhlasů je nutné vytvořit kopie, které budou archivovány po odeslání originálů ÚZIS a OKSystemu.** Doba archivování se řídí Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce – uchovávají by měly být po dobu 10 let od ukončení projektu. Pokud by se na Vás některý z účastníků projektu obrátil s žádostí o odvolání souhlasu, ozvěte se nám prosím pro konzultaci na e-mail: evaluace@mpsv.cz.

4/ Spolupráce s externími evaluátory

V rámci celkové evaluace výzvy na podporu programu Housing First bude během realizace projektů probíhat také procesní evaluace a kvalitativní šetření s podpořenými domácnostmi. Tato šetření budou provádět externí zpracovatelé, prosíme Vás o součinnost.

Děkujeme za spolupráci!